



Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO



# **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2022**

## **PLAN DE DESARROLLO "CREEMOS EN YUMBO 2020-2023"**

### **ALCALDIA MUNICIPAL DE YUMBO**



**JHON JAIRO  
SANTAMARÍA  
PERDOMO**

**ALCALDE MUNICIPAL**



**JHON JAIRO SANTAMARIA PERDOMO**

Alcalde del Municipio de Yumbo

**IVAN ALBERTO VALDERRAMA CAMPAZ**

Secretario General

**ANDRÉS PEREZ ZAPATA**

Departamento Administrativo de Planeación e Informática

**CARLOS JAMES OREJUELA GAMBOA**

Oficina de Control Interno

**AURA VELASCO FREYRE**

Secretaria de Hacienda Municipal

**SALUA SUSANA KARDUSS ARANGO**

Oficina de Control Disciplinario Interno

**MARTHA LUCIA MARMOLEJO MONTENEGRO**

Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos

**LORENA PAOLA PEÑA RENDÓN**

Secretaria de Salud Municipal

**INGRID ESPERANZA GÓMEZ MORENO**

Secretaria de Tránsito y Transporte

**YAMILETH MURCIA ROJAS**

Instituto Municipal de Deporte y la Recreación de Yumbo-IMDERY

**MARGHY ALEXANDRA FERREROSA OBANDO**

Oficina de Desarrollo Económico

**TATIANA LUNA ARCE**

Secretaria de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana

**NELSON EDUARDO MUÑOZ GUTIÉRREZ**

Secretaria de Bienestar Social y Participación

**JESÚS MILLER DÍAZ ARBOLEDA**

Secretaria Jurídica

**JOSÉ JULIÁN MENA RIVERA**

Secretaria de Educación Municipal

**JORGE HERNÁN SOLANO DELGADO**

Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos

**DAVID RENE FLÓREZ LENIS**

Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario (UMATA)

**RUBÉN DARÍO MILLÁN VARGAS**

Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo

**EDWIN CORTÁZAR VILLABÓN**  
Instituto Municipal de Cultura de Yumbo

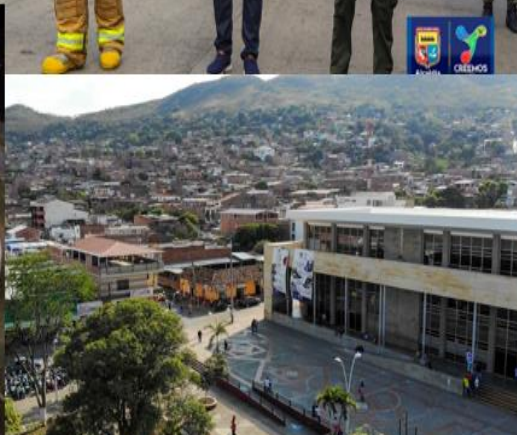
**MARÍA LYDA SERNA FAJARDO**  
Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo

**DIEGO ALEJANDRO PATIÑO SOLIS**  
Oficina de Prensa y Comunicaciones

ELABORADO:  
EQUIPO PROFESIONAL  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

**ERIKA E. RESTREPO PIZARRO**  
**ANA MARCELA MENDOZA**







## PRESENTACIÓN

El presente informe da cuenta de la gestión realizada por el gobierno “Creemos en Yumbo” en el Municipio de Yumbo durante la vigencia 2022 dando cumplimiento al Estatuto Anticorrupción. y en el marco normativo de la rendición de cuentas aplicable a las entidades públicas en Colombia, el Departamento Administrativo de Planeación e Informática, en cumplimiento de la normatividad vigente y de los requerimientos de los organismos de control, y así hacer pública la gestión del Alcalde electo Dr. Jhon Jairo Santamaría Perdomo y de todo el Gabinete que lo acompaña durante su mandato en la Vigencia 2020-2023, para que cualquier ciudadano pueda acceder y ejercer control social, se presenta los resultados de la gestión durante la vigencia 2022.

A través del desarrollo de este informe, se presentan los principales logros obtenidos por cada una de las Dependencias de la Administración Central y las Entidades Descentralizadas, en cumplimiento de sus objetivos, permitiendo visualizar de manera general la plataforma estratégica de la entidad, los logros en el cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión a su cargo, así como los principales logros institucionales.

En todo caso, debe destacarse que la gestión institucional y misional de la Administración Municipal, en la vigencia 2022 con ocasión de continuar con la pandemia (Covid 19 y demás, exigió una importante capacidad de adaptación institucional en torno a la consolidación de una nueva forma de trabajo respaldada en el uso intensivo de las tecnologías de la información y las comunicaciones, la profundización del trabajo en casa, la habilitación de canales web para la atención de requerimientos de la ciudadanía, todo esto en pro del beneficio de la comunidad y el buen desarrollo del Municipio.





## MISIÓN ALCALDIA DE YUMBO

El municipio de Yumbo, como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que ordene la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes (Art. 311. CPC 1991).

En esencia, es el nivel del Estado más cercano al ciudadano, y, en consecuencia, le debe garantizar la provisión de bienes y servicios públicos básicos como agua potable y saneamiento básico, salud, educación, vivienda y las obras de infraestructura y equipamiento social que demanden el desarrollo económico y social de su población. Además, debe ordenar el territorio y promover la participación comunitaria.

## VISIÓN ALCALDIA DE YUMBO

El municipio de Yumbo al año 2023, a través de su organización y ordenamiento espacial, permitirá las condiciones óptimas de desarrollo económico con justicia social, con una plataforma productiva altamente competitiva que aproveche de manera eficiente las ventajas comparativas. Logrará ser una entidad territorial ejemplo de gestión participativa y fortalecimiento de la democracia local, líder en el escenario regional, fuertemente articulada a los procesos económicos, sociales y políticos nacionales e internacionales, donde será modelo de soberanía, descentralización y modernización del estado municipal. Yumbo será territorio de paz que progresa de manera armónica integrando la zona urbana y rural, respetando el medio ambiente e impulsando el desarrollo con compromiso generacional, es decir garantizando que sus futuros hijos disfruten, con equidad y sostenibilidad, la riqueza generada.



## OBJETIVOS SEGÚN LAS LINEAS ESTRATÉGICAS PARA EL PLAN DE DESARROLLO 2020-2023

### YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE.

•**Objetivo:** Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable tiene como propósito impactar positivamente los determinantes sociales, sanitarios y ambientales, mediante acciones integrales, concertadas y coordinadas que permitan avanzar en el bienestar y el desarrollo del municipio de manera sostenible y sustentable.

### YUMBO EDUCADO

•**Objetivo:** Yumbo educado tiene como propósito apostarle a la educación para transformar el territorio disminuyendo las brechas de la pobreza y fortaleciendo los valores que fomentan la convivencia, la equidad, el cuidado de los recursos naturales, la implementación de la revolución tecnológica, la producción de energías limpias y la generación de un territorio auto suficiente.

### YUMBO SEGURO.

•**Objetivo:** Yumbo Seguro bajo el principio "La Vida Es Sagrada", tiene como propósito promover que cada ciudadano tenga el derecho a crecer y a prosperar en un entorno seguro con el apoyo institucional y comunitario.

### YUMBO PRODUCTIVO.

•**Objetivo:** Yumbo productivo tiene como propósito mejorar la articulación entre la población, la economía y el territorio en el municipio de Yumbo.

### YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

•**Objetivo:** Yumbo con gobernabilidad y fortalecimiento institucional tiene como propósito implementar un modelo de gestión que garantice altos niveles de eficiencia y eficacia administrativa y que potencia mecanismos de gobernanza e implemente políticas de aprovechamiento sostenible del territorio.







**ANDRÉS PÉREZ  
ZAPATA**

**DEPARTAMENTO  
ADMINISTRATIVO DE  
PLANEACIÓN E  
INFORMÁTICA**

Desde el Departamento Administrativo de Planeación e Informática, se presentan los resultados de la gestión a corte a 30 de diciembre de 2022. Este informe da cuenta del avance en la gestión a través de los objetivos estratégicos y de los indicadores a cargo del departamento de planeación en el Plan de Desarrollo 2020– 2023 “Creemos en Yumbo”. Presenta igualmente, los principales avances en los temas estratégicos de la entidad en temas prioritarios como: el Plan Básico de Ordenamiento Territorial, aportes en la reactivación económica del municipio de Yumbo, avance en Políticas Públicas, proyectos de inversión de la Administración central, resultados de Seguimiento y Evaluación del Plan de Desarrollo, información del SISBEN, Tren de cercanías, además, se presenta la alineación de la gestión de la entidad con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

## **INFORME DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PLAN DE DESARROLLO 2020-2023**

### **“CREEMOS EN YUMBO” VIGENCIA 2022**

La responsabilidad y compromiso de la actual Administración Municipal en cabeza del señor alcalde Dr. Jhon Jairo Santamaría Perdomo, es realizar un seguimiento y evaluación al gasto público en lo referente al cumplimiento de los indicadores planteados en el Plan de Desarrollo Territorial (PDT) “Creemos en Yumbo” para la vigencia 2020 – 2023 ajustado en el Acuerdo 012 de agosto 30 de 2021 correspondiente a las modificaciones.

Por lo tanto, dando cumplimiento al Decreto 015 del 24 de enero de 2022, en el cual se adopta el sistema de seguimiento del PDT “Creemos en Yumbo” para la vigencia 2020 – 2023, el Departamento administrativo de Planeación e Informática publica trimestralmente en la página Web, el consolidado de los avances, físico y financiero, de la gestión realizada por cada una de las áreas.

Para ello se requirió de información real producida por las diferentes Secretarías, Dependencias, oficinas y entidades descentralizadas de la Administración, de tal modo que se garantiza la transparencia en la gestión pública.

Teniendo en cuenta lo anterior y de acuerdo con el seguimiento realizado a los planes de acción reportados por las dependencias a corte del 31 de diciembre 2022, así como los correspondientes instrumentos para la formulación y el seguimiento, se presenta a continuación el análisis a partir de los avances y resultados del cuarto trimestre año 2022.

#### **Estructura de análisis en la Planeación:**

Como punto de partida, el Acuerdo Municipal 007 del 5 de junio de 2020 establece en su artículo 6 el alcance del PDT 2020-2023 “Creemos en Yumbo” cuyos compromisos rectores son los siguientes:

- Cumplir con los compromisos del programa de gobierno y los acuerdos programáticos con sectores comunitarios y poblacionales del territorio.
- Impulsar acciones para mejorar la calidad de vida y el progreso de los habitantes del municipio.
- Establecer el uso eficiente de los recursos municipales en la prestación de bienes y servicios públicos.
- Articular de forma eficiente las acciones de gobierno con las agendas globales, nacionales y regionales que busquen potencializar el papel del municipio en el desarrollo sostenible y en el crecimiento económico.
- Formular las políticas económicas, sociales y ambientales necesarias para la formulación de un nuevo POT que facilite los mecanismos democráticos de participación social.

#### **METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL MUNICIPIO DE YUMBO 2020-2023 “CREEMOS EN YUMBO”**

El sistema de seguimiento del PDT 2020-2023 “Creemos en Yumbo”, está conformado por Líneas Estratégicas, Programas, Subprogramas, Metas de Resultado y Metas de Producto.





El presente informe de seguimiento y evaluación al Plan de Desarrollo 2020-2023 “Creemos en Yumbo”, tiene como propósito presentar los porcentajes de los avances y el cumplimiento de los indicadores programados para el año 2022, focalizando los recursos que permitan verificar el desarrollo de los objetivos planeados a través de la ejecución, control y evaluación de los programas y planes de acción que presenta cada una de las Dependencias, Oficinas y Entidades Descentralizadas. Por lo anterior teniendo en cuenta los siguientes insumos:

- Formato plan de acción.
- Formato plan indicativo.
- El informe de seguimiento a los Planes de Acción, con base en la información reportada por las diferentes Unidades Administrativas de la Administración Central del Municipio de Yumbo a la Oficina de Control Interno a corte de diciembre 31 de 2022.
- Matriz de indicadores.
- Matriz financiera por programas PDT.

Con el objetivo de articularnos con la metodología planteada por el Departamento Nacional de Planeación a través de la Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas, se realiza el ajuste a la medición de los planes de acción, implementando la calificación por doceavas, estableciendo los siguientes rangos para el análisis:

PORCENTAJE DE AVANCE SEMÁFORO NIVEL DE DESEMPEÑO

Tabla 1 Nivel de Desempeño

CORTE MES	% CUMPLIMIENTO CORTE (100%)	ROJO <=29,99%	AMARILLO ENTRE 30% - 84,99%		VERDE >=85%
ENERO	8,330%	2,498%	2,499%	7,080%	7,081%
FEBRERO	16,660%	4,996%	4,998%	14,159%	14,161%
MARZO	24,990%	7,495%	7,497%	21,239%	21,242%
ABRIL	33,320%	9,993%	9,996%	28,319%	28,322%
MAYO	41,650%	12,491%	12,495%	35,398%	35,403%
JUNIO	49,980%	14,989%	14,994%	42,478%	42,483%
JULIO	58,310%	17,487%	17,493%	49,558%	49,564%
AGOSTO	66,640%	19,985%	19,992%	56,637%	56,644%
SEPTIEMBRE	74,970%	22,484%	22,491%	63,717%	63,725%
OCTUBRE	83,300%	24,982%	24,990%	70,797%	70,805%
NOVIEMBRE	91,630%	27,480%	27,489%	77,876%	77,886%
DICIEMBRE	99,960%	29,978%	29,988%	84,956%	84,966%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

El avance de indicadores se evalúa por línea del PDT, mostrando el número de indicadores en cada rango, así como el promedio de la línea es de destacar que el análisis financiero se realiza con la ejecución presupuestal a corte 31 de diciembre de 2022 emitido por la Secretaría de Hacienda, adicionalmente, los Institutos Descentralizados, se analizan con la ejecución de gastos de la Administración central.

El análisis presupuestal se realiza a través de una gráfica de barras cuyo 100% representa la apropiación definitiva de la administración.

Proyectos estratégicos.

El Plan de Desarrollo "Creemos en Yumbo" 2020-2023 comprende cinco líneas estratégicas sectoriales y una transversal: Yumbo Saludable, Yumbo Educado, Yumbo Seguro, Yumbo Productivo y Yumbo con Gobernabilidad y Gobernanza, a partir de estas líneas se desprenden proyectos estratégicos que, por su complejidad, alcance e impacto social, económico, tecnológico, ambiental y territorial, son de vital importancia, por ser las apuestas más importantes para construir el Yumbo que soñamos.

Estos proyectos estratégicos son:

## 1. Nuevo Hospital "La Buena Esperanza de Yumbo"



**Nombre del proyecto:** Construcción de la nueva planta física del hospital la buena esperanza E.S.E del municipio de Yumbo.

**Área del Lote:** 13.940,67 Mts2

**Área total de construcción:** 8.484 Mts2, en 3 niveles.

**Tiempo total de construcción:** 1 año y 2 meses.

**Ubicación:** Carrera 12 entre calles 14 A y 15.

La construcción del nuevo hospital, nace de la necesidad de contar con una infraestructura física que cuente con los parámetros técnicos y legales de una estructura sismo- resistente optimizando la prestación del servicio.

En la actualidad el proyecto se encuentra visibilizado por parte del ministerio de salud y protección social y se encuentra en etapa de licitación.

Su construcción se ejecutará en 12 meses, desarrollando 29 actividades, con un presupuesto aprobado de \$ 38.500.000.000 millones de pesos.

## 2. Parque Lineal Río Yumbo.

### PROYECTO PARQUE LINEAL



**NOMBRE:** Construcción de la zona 3 del Parque Lineal margen derecha río Yumbo  
**LINEA ESTRATÉGICA:** Artículo 15: Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable.  
**CÓDIGO-BPIN:** 2021-768920089  
**VIABILIDAD:** 2021-768920075  
**FUENTE DE FINANCIACIÓN:** Recursos Propios (RP)  
**META PRODUCTO:** 1.210 metros lineales

El Parque Lineal es un proyecto de diseño urbano y paisajístico que busca mejorar la calidad de vida de los Yumbeños, a partir de constituir el río Yumbo como eje estructurador de ciudad.

**PRIMERA FASE DEL PROYECTO:** Gestión predial y adquisición de predios ubicados en la zona 3 donde se hará los avalúos, componentes técnicos y el componente social.

**SEGUNDA FASE DEL PROYECTO:** Comprenderá la construcción de la zona 3.

Este proyecto tiene como objetivo implementar un plan de intervención desde la calle 1 hasta la calle 9A con un recorrido lineal de 760 metros; gracias a ello se logrará tener el mejoramiento ambiental de una parte del territorio que permita a toda la ciudadanía adelantar actividades deportivas y recreativas en un ambiente sano y familiar, aportando a la salud física y mental y reduciendo el riesgo de enfermedades a causa del sedentarismo.

## 3. Yumbo Inteligente, Seguro y Sostenible.

Este proyecto busca optimizar la interoperabilidad de los desarrollos tecnológicos que integran la ciudad, especialmente los asociados a la prestación del servicio de alumbrado público, al tiempo que promueve la utilización de sistemas alternativos de energía limpia, empezando por los establecimientos públicos, el espacio público, y el mobiliario urbano a cargo del municipio, buscando con ellos potenciar la capacidad de monitorear y gestionar, de manera sostenible, las áreas en las que se desarrolla la actividad humana, con el fin de mejorar la calidad de vida de los Yumbeños en un contexto de ciudad inteligente.

Actualmente, la Secretaría de Tránsito y Transporte adelanta el proceso para la instalación de semáforos solares autosostenibles, dispositivos patentados que operan 100% con energía solar y no requieren de energía convencional, debido a que con un solo panel solar se operan todos los semáforos de una intersección de manera inteligente (Internet), reduciendo las posibilidades de siniestro y manteniendo variables seguras de velocidad y movilidad con impacto ambiental positivo, cero costos eléctricos y mitigando efectos de cambio climático.



**Nombre del proyecto:** DESARROLLO DE ENERGÍA RENOVABLE CIUDAD INTELIGENTE, ALUMBRADO PÚBLICO, SEGURIDAD CIUDADANA CCTV EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.

**Meta 1:** Plan de expansión de alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia.

**Meta 2:** Números de luminarias en el municipio de Yumbo mantenidas.

**Meta 3:** Sistema de aprovechamiento de energías alternativas (solar y otras) en establecimientos públicos oficiales instalados.

Resumen Ejecutivo

Plan de Desarrollo Municipal: " CREEMOS EN YUMBO VIGENCIA 2020 -2023"	
Vigencia de Evaluación:	2022
Trimestre Evaluado:	Vigencia 2022 (1 de Enero al 31 de Diciembre)
Avance Físico por Indicador periodo:	91,0%
Resultado del Indicador de Eficacia (Cumplimiento Físico metas de producto):	91,0%
Resultado del Indicador de Eficiencia (Cumplimiento Financiero):	90,7%
Recursos Plan Plurianual de Inversiones :	\$ 215.051.879.000
Recursos Apropiados:	\$ 306.539.501.798,51
Recursos Ejecutados: \$	\$ 278.030.817.336,86
Número de Metas de Producto del Plan de Desarrollo:	358 metas de producto
Número de Metas de Producto programadas para ejecutar en la vigencia 2022:	318 metas de producto
Número de Metas de Producto que presentaron avance Satisfactorio vigencia 2022:	270 metas de producto
Número de Metas de Producto que presentaron avance Alto vigencia 2022:	32 metas de producto
Número de Metas de Producto que presentaron avance Inferior vigencia 2022:	16 metas de producto

LÍNEA ESTRATEGICA 1. YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE.

Objetivo PDT: Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable tiene como propósito impactar positivamente los determinantes sociales, sanitarios y ambientales, mediante acciones integrales, concertadas y coordinadas que permitan avanzar en el bienestar y el desarrollo del municipio de manera sostenible y sustentable.

De acuerdo al reporte entregado por las Dependencias en relación con el seguimiento a los Planes de Acción, en la línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable, se establece: Se programaron 78 indicadores, los cuales tienen un cumplimiento satisfactorio el 79.49% (62 Indicadores), cumplimiento Alto 11.54% (9 indicadores) y cumplimiento muy bajo el 8.97% (7 indicadores).

El cumplimiento de las metas se da de la siguiente manera:



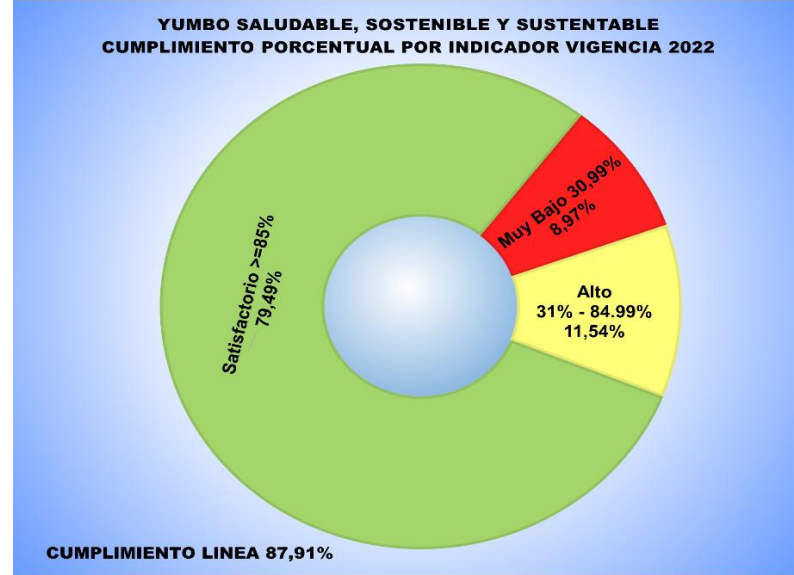


Tabla 2. Línea Estratégica, Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable Avance por secretarías por indicadores

AVANCE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA POR LINEA VIGENCIA 2022				
YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE				
SECRETARIAS	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
		30,990%	31% - 84.99%	>=85%
SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL	36		2	34
SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	12		1	11
IMDERTY	11	1		10
IMVIYUMBO	6	2	3	1
SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	5		1	4
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA	3	3		
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	2	1		1
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL	1		1	
SECRETARÍA GENERAL	1		1	
SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	1			1
TOTAL	78	7	9	62

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

Grafica 1. Línea Estratégica, Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable cumplimiento por indicadores



Para la vigencia 2022 se tenía una proyección de ejecución total del 100% de avance total del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020- 2023”, por lo tanto, cómo se observa en la gráfica 1, la línea estratégica Yumbo Saludable Sostenible y sustentable apor to para el cumplimiento del Plan el 87.91%.

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

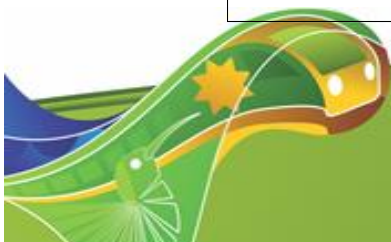
Se evidencia que de los 81 indicadores que conforman esta Línea en el Plan de desarrollo, para esta vigencia están programados 78 Indicadores de Producto, todos con reporte de avance, así mismo se presentó la ejecución de cumplimiento en 62 de los indicadores superior al 85% proyectado para la vigencia. Se presentó una ejecución general de la línea del 87.91%. Esto debido a que 7 de los indicadores se encuentran en rango muy bajo de acuerdo con la proyección.

Tabla 3 Línea Estratégica, Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable Avance por secretaría de indicadores.

YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Salud	Número de visitas de Inspección, Vigilancia y Control Sanitario, realizadas.	100%
	Programa de tenencia responsable de animales de compañía, implementado.	100%
	Número de personas con atención Primaria en Salud con enfoque familiar, diferencial y étnico, implementada en los territorios.	100%
	Número de Instituciones Educativas con la Estrategia de Escuelas Saludables en los territorios priorizados, implementada.	70%
	Número de víctimas del conflicto armado con atención psicosocial, atendidas.	100%
	Red De Salud Pública Municipal, fortalecida.	100%
	Convenio con el Hospital La Buena Esperanza para la Construcción del Nuevo Hospital del Municipio de Yumbo	100%
	Número de nuevos prestadores de salud para mejorar la oferta del servicio, incrementados.	100%
	Número de IPS con Estrategia IAMI, implementada.	100%
	Población en la estrategia Conoce tu Riesgo-peso saludable y Estrategia 4x4, intervenida.	100%
	Línea estratégica de la Política (con enfoque diferencial), para la prevención de los problemas de salud mental, trastornos mentales, epilepsia y de factores de riesgo al consumo de sustancias psicoactivas.	100%
	Línea estratégica de la Política (con enfoque diferencial) para el tratamiento integral de problemas, trastornos mentales, epilepsia y consumo de sustancias psicoactivas.	100%
	Política pública integral de salud mental y prevención, atención al consumo de sustancias psicoactivas.	100%
	Programa para superar la condición de alteraciones nutricionales, implementado.	100%
	Número de Establecimientos Educativos: con Zonas de Orientación Escolar (ZOE) para la promoción de la salud mental positiva, prevención y mitigación de eventos prevalentes en salud mental (Intento de suicidio, consumo de sustancias psicoactivas y violencias de género).	100%
	Número de IPS con las líneas estratégicas de prevención del riesgo y detección temprana, en el marco del Plan Nacional de Control del Cáncer, implementadas.	50%
	Número de IPS con acompañamiento para la implementación del abordaje integral de las Enfermedades Crónicas no Transmisibles (Hipertensión y Diabetes), realizado.	100%
	Número de personas en el programa de Promoción de la Salud Oral de la comunidad de Yumbo, intervenidas.	100%
	Estrategia de Gestión Integral de Enfermedades Transmitidas por Vectores – EGIETV-, actualizada e implementada.	100%
	Plan “Hacia el Fin de la Tuberculosis”, elaborado e implementado.	100%
	Número de instituciones prestadoras de servicios de salud en el municipio con atención integral en salud a la primera infancia, implementada.	100%
	Número de dosis del Programa Ampliado de Vacunación para menores de 6 años (biológicos trazadores), aplicadas.	100%
	Número de personas en el Programa de Detección Temprana de Infecciones de Transmisión Sexual en grupos claves de población (LGTBIQ+,HSH, trabajadoras sexuales) y población en riesgo, beneficiadas.	100%
	Número de intervenciones para el fortalecimiento de la adherencia GPC de sífilis gestacional y congénita en las EPS e Instituciones prestadoras de servicios de salud en el Municipio, implementadas.	100%
	Número de adolescentes y jóvenes, con promoción de derechos Sexuales y Reproductivos, intervenidos.	100%
	Número de mujeres en el Programa de Maternidad Segura, intervenidas.	100%



YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Salud	Número de Rutas de Interrupción Voluntaria del Embarazo – IVE-, implementadas.	100%
	Número de IPS con la estrategia Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes, implementada.	100%
	Adolescentes y jóvenes en el Programa de Servicios de Salud Amigables para Adolescentes y Jóvenes, intervenidos.	100%
	Número de programas VEO-Vigilancia Epidemiológica de plaguicidas Órgano-Fosforados y Carbamatos, formulado.	100%
	Número de personas en el régimen subsidiado con cofinanciación, afiliada.	100%
	Número de espacios de participación ciudadana para el control social al SGSSS, optimizados.	100%
	Sistema de Emergencia Médica, Implementado.	100%
	Número de convenios para la atención en salud de población pobre y vulnerable del municipio, implementados.	100%
	Número de entidades administradoras de planes de beneficios de servicios de salud del régimen subsidiado y contributivo, inspeccionadas y vigiladas.	100%
	Número de Instituciones de Prestación de Servicios de Salud –IPS- del régimen subsidiado y contributivo del municipio, inspeccionadas y vigiladas.	100%
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos	Número de usuarios con el programa de mínimo vital de agua potable para la población de estrato 1 del municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023, subvencionados.	0%
	Número de Juntas Administradoras de los Sistemas de Acueducto Rural, con fortalecimiento institucional.	100%
Departamento Administrativo de Planeación e Informática	Política Pública de Ambiente Adoptada e implementada.	21%
	Política Pública de Soberanía y Seguridad Alimentaria Adoptada implementada.	3,0%
	Número de Zonas de Reserva Ecológica Urbana, declaradas.	12,0%
Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana	Sistema de protección y el derecho al bienestar de los animales, construido e implementado y actualizado.	100%
IMVIYUMBO	Parque Lineal de Yumbo, construido (Fases)	79,0%
	Zonas Verdes, Parques y/o Plazoletas, construidas.	3,8%
	Zonas Verdes, Parques y Plazoletas, revitalizadas.	100,0%
	Número de obras de infraestructura para vivienda, ejecutadas.	7,5%
	Número de subsidios para mejoramiento de vivienda, adjudicados.	82,4%
	Número de subsidios para mejoramiento y/o reposición de vivienda en sitio propio, adjudicados.	67,5%
Secretaría General	Plan de gestión integral de Residuos Sólidos Domiciliarios -RSD, Implementado y Fortalecidos.	32,5%
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	Número de hectáreas de importancia estratégica para la conservación de recursos hídrico, adquiridas.	90%
	Número de hectáreas de importancia estratégica para la conservación de recursos hídricos, con administración y/o mantenimiento, implementado.	100%
	Sistema Municipal de Áreas Protegidas, formulado e implementado.	100%
	Número de bancos de semillas y sumidero de carbono de especies para disminución de la huella de carbono, gestionado.	68%
	Proyectos de responsabilidad social empresarial enfocados en la recuperación, conservación y protección del medio ambiente, acompañados.	100%





YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Educación	Número de proyectos de gestión responsable del tiempo libre y las tecnologías, realizados.	50%
IMDERTY	Número de escenarios deportivos y recreativos con mantenimiento rutinario, realizado.	100%
	Número de escenarios deportivos y recreativos con ajustes razonables de enfoque de inclusión (discapacidad), adecuados.	100%
	Número de escenarios deportivos y recreativos con diseños universales (discapacidad), construidos.	0%
	Numero de deportistas adscritos en las diferentes disciplinas deportivas, beneficiados.	100%
	Número de disciplinas deportivas con los elementos logísticos necesarios para el desarrollo de la práctica deportiva, fortalecidas.	100%
	Número de deportistas destacados con Estímulos Deportivos, beneficiados.	100%
	Número de deportistas nuevos en las disciplinas deportivas, incorporados.	100%
	Número de disciplinas deportivas nuevas, implementadas.	100%
	Número de personas en programas de fomento al Deporte, la Recreación y Aprovechamiento del Tiempo Libre, beneficiadas.	95%
	Número de niños y niñas menos a 5 años en programa de atención a la primera infancia en desarrollo psicomotor, beneficiados.	100%
	Número de personas en Programas de Actividad Física, beneficiadas.	90%
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	Metros cuadrados (M2) de adaptación de área física del Centro de Salud de las Américas para el Centro Integral para el desarrollo de la Discapacidad de Yumbo – CIDDY, adecuado y operando.	70%
	Hogar de Paso para los niños, niñas y adolescentes víctimas de algún tipo de maltrato, funcionando.	100%
	Número de Centros de Desarrollo Infantil, funcionando.	100%
	Hogar de Acogida para las mujeres víctimas de algún tipo de maltrato, funcionando.	100%
	Número de alianzas para la gestión de la mitigación de la pobreza extrema, implementadas.	100%
	Número de familias en programas nacionales para la superación de la pobreza y pobreza extrema, beneficiadas.	90%
	Número de familias en el Plan de Acompañamiento para el Desarrollo de Yumbo, beneficiadas.	100%
	Número de atenciones humanitarias de inmediatez y del componente de alimentación familias víctimas vulnerables, que aún no logran estabilización económica, garantizada.	100%
	Número adultos mayores con planes de servicios complementarios en el Centro Hogar Día, beneficiados.	100%
	Número de adultos mayores en situación de calle con atención integral, beneficiados.	100%
	Número de comuneros electos afiliados al sistema de salud, ARL y pago de póliza de vida, beneficiados.	100%
	Número de alianzas para la superación de la pobreza extrema con el programa nacional Red Unidos, gestionadas.	100%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.



Avance cumplimiento por Programa y Subprogramas.

La Línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable para el año 2022 estructura en su plan de acción: 8 programas, 17 subprogramas y 78 indicadores.

Tabla 4. Línea Estratégica, Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable Avance por programas y subprogramas.

LÍNEA ESTRATÉGICA YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE AVANCE POR PROGRAMA Y SUBPROGRAMA VIGENCIA 2022					
PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TOTAL INDICADORES	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
			30,99%	31% - 84.99%	>=85%
Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”	Altos Logros	3			3
	Más Deporte, Más Cobertura.	2			2
Entornos para los estilos, modos y condiciones de vida saludable	Entornos saludables, sostenibles y sustentables	7	4		3
	Gestión del Conocimiento y expresión integral	3		1	2
Entornos urbanos y rurales saludables, sostenibles y sustentables	Condiciones de habitabilidad y salud urbana y rural.	6	2	3	1
	Equipamientos Saludables	5		1	4
Fomentando prácticas deportivas más saludables	Fomentando lazos mas cerca de la gente en que creemos	3			3
Más Escenarios, Más Inclusión	Escenarios saludables	3	1		2
Mejoramiento de las condiciones de salud de la población	Enfermedades Trasmisibles	4			4
	Salud Sexual y Reproductiva	7			7
	Inclusión Social y productiva.	7			7
Por un Yumbo con hábitos de vida saludables	Yumbo alimentado saludablemente	3			3
	Yumbo, un Territorio con Vida Saludable, Convivencia Social y Salud Mental.	18		2	16
	Yumbo Sonriente.	1			1
Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible	Protección y conservación de nuestras cuencas hidrográficas y las áreas de importancia estratégica	3			3
	Yumbo capital sostenible del Valle.	2		1	1
	Gestión Integral de Residuos Sólidos	1		1	
TOTAL		78	7	9	62

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

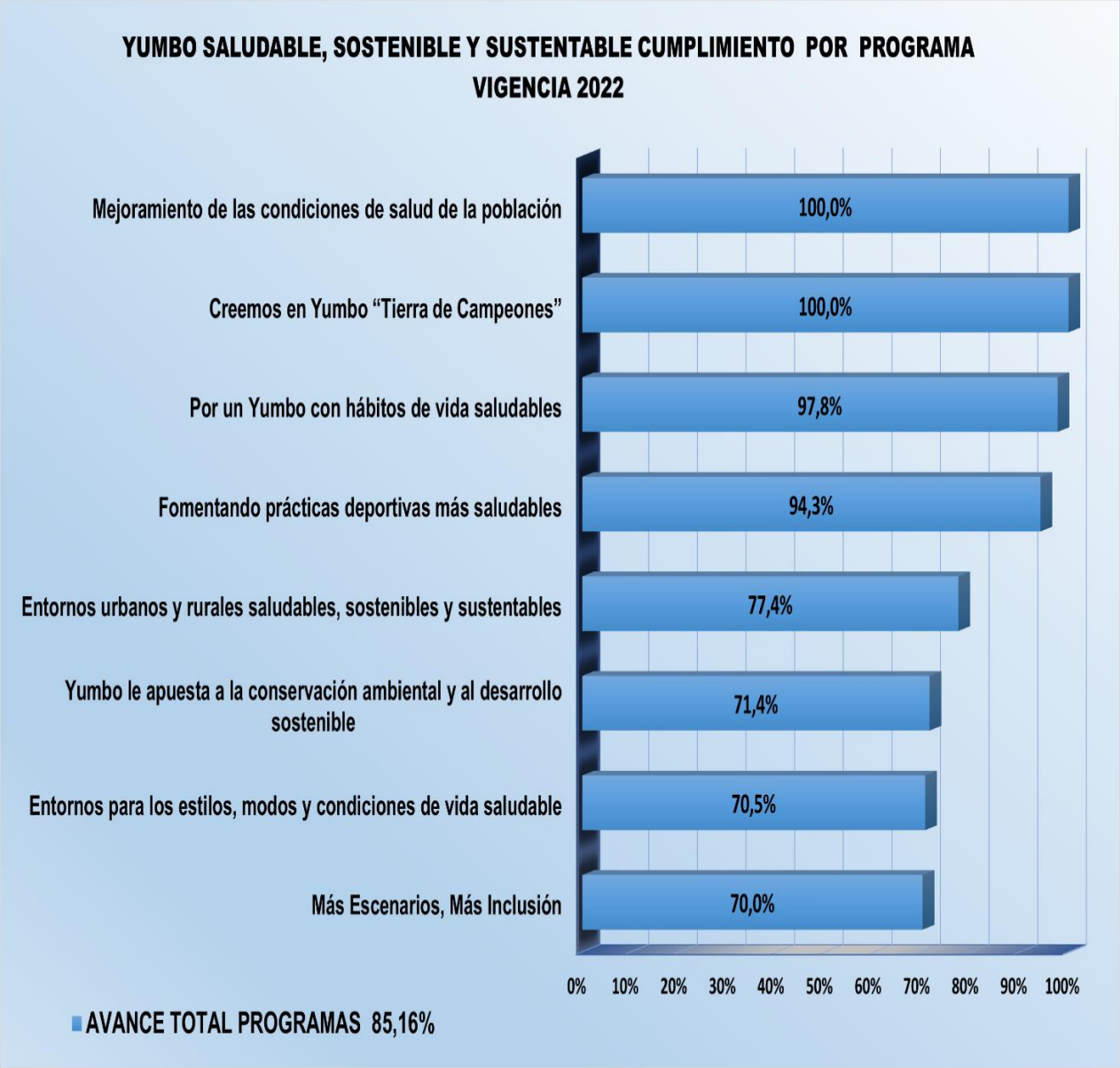
En la Línea participan 10 Dependencias, donde la Secretaría de Salud Municipal presenta mayor intervención con 36 indicadores a su cargo y un cumplimiento de 34 indicadores en satisfactorio, que representa el 94.4% del total de la secretaría, seguida de la Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana con 12 indicadores programados y un cumplimiento de 11 indicadores en nivel satisfactorio que representa el 91.67%.

La línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable, presento para la vigencia 2022 un cumplimiento total en programas del 85.16%, resaltando con cumplimiento satisfactorio 4 programas, de los cuales el programa Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones” a cargo del IMDERTY y el programa Mejoramiento de las condiciones de salud de la población a cargo de la Secretaría de Salud, tienen un avance del 100%

Por otra parte, presenta 4 programas de cumplimiento en rango alto entre el 70% y 77%, donde el programa Más Escenarios, Más Inclusión a cargo del IMDERTY, fue el que alcanzo un menor cumplimiento con el 70%, debido a que no presento ningún tipo de avance en el indicador Número de Escenarios Deportivos y Recreativos con diseños universales (discapacidad), construidos. (ver gráfica 2).



Grafica 2 Línea Estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable.



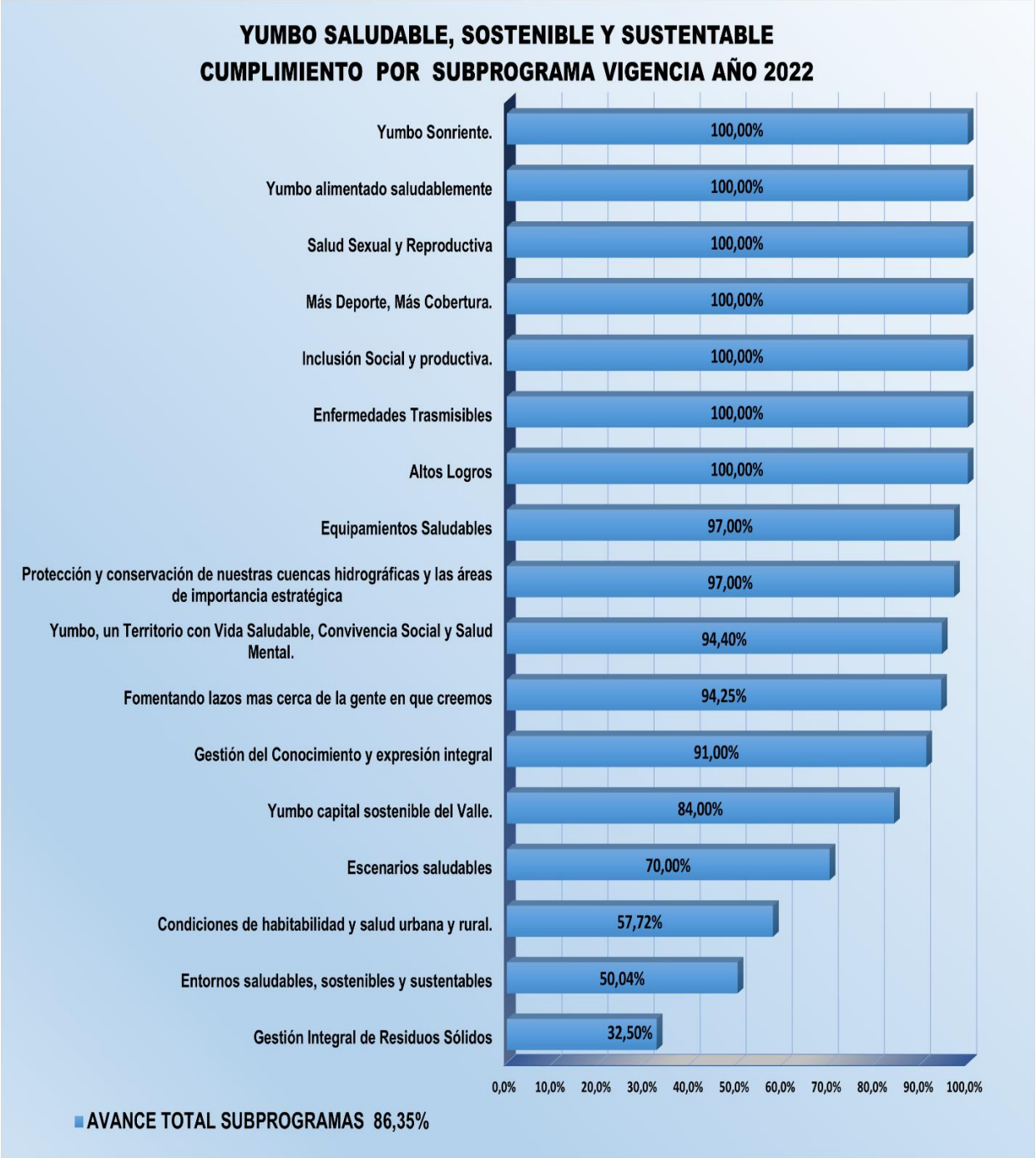
Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

La línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable presentó en la vigencia 2022, un avance total en Subprogramas del 86.35%, donde se cumple satisfactoriamente 12 subprogramas, de los cuales 7 tienen un cumplimiento del 100% y 5 en rango del 91% al 97%.

Por otra parte, presenta 5 subprogramas de cumplimiento en rango alto entre el 32% y 84%, donde el subprograma Gestión Integral de Residuos Sólidos, a cargo de la Secretaría General, fue el que alcanzo un menor cumplimiento con el 32.5%, debido a que se adelantaron las reuniones y convenios, pero está pendiente el diseño y la implementación de los programas piloto. (ver gráfica 3).



Grafica 3 Avance por subprograma Línea Estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

### LINEA ESTRATEGICA 2. YUMBO EDUCADO.

Objetivo PDT: Yumbo Educado tiene como propósito apostarle a la educación para transformar el territorio disminuyendo las brechas de la pobreza y fortaleciendo los valores que fomentan la convivencia, la equidad, el cuidado de los recursos naturales, la implementación de la revolución tecnológica, la producción de energías limpias y la generación de un territorio autosuficiente.

De acuerdo con el reporte entregado por las Dependencias en relación con el seguimiento a los Planes de Acción, en la línea estratégica Yumbo Educado, se establece que: Se programaron 94 indicadores, se han cumplido de acuerdo con lo estipulado en nivel satisfactorio el 89.36% (84 Indicadores), están en el rango alto 7.45% (7 indicadores) y con avance inferior al esperado el 3.19% (3 indicadores).

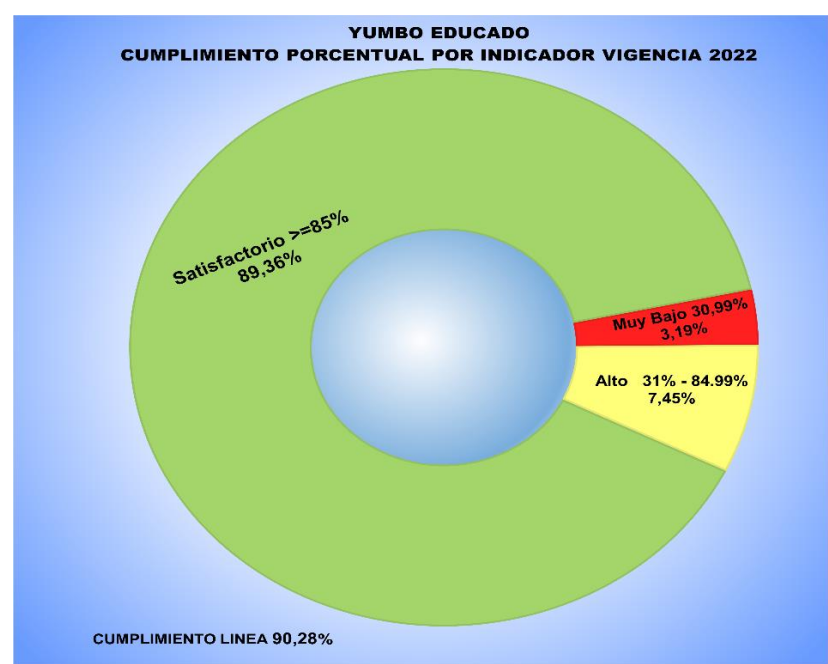
El cumplimiento de las metas se da de la siguiente manera:

Tabla 5 Línea Estratégica Yumbo Educado, Avance por secretaría

AVANCE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA POR LINEA VIGENCIA 2022				
YUMBO EDUCADO				
SECRETARIAS	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
		30,990%	31% - 84.99%	>=85%
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	34		1	33
SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL	28	2	3	23
IMCY	17	1	2	14
IMETY	5			5
IMDERTY	3			3
SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	4			4
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	2			2
SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	1		1	
TOTAL	94	3	7	84

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Grafica 4 Línea Estratégica, Yumbo Educado cumplimiento por indicadores



Para la vigencia 2022 se tenía una proyección de ejecución total del 100% de avance total del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020-2023”, por lo tanto, cómo se observa en la gráfica la línea estratégica Yumbo Educado aporte para el cumplimiento del Plan el 90.28%.

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Se evidencia que de los 105 indicadores que conforman la Línea en el Plan de desarrollo, están programados 94 Indicadores de Producto, todos con reporte de avance, así mismo se presentó la ejecución de cumplimiento en 84 de los indicadores superior al 85% proyectado para el trimestre con una ejecución general de la línea del 90.28%. Esto debido a que 3 indicadores se encuentran en un rango muy bajo del proyectado.



Tabla 6 Línea Estratégica, Yumbo Educado Avance por Secretarías de indicadores

YUMBO EDUCADO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Educación	Número de sedes educativas con necesidades de infraestructura, intervenidas.	87,4%
	Número de sedes educativas con ambientes de aprendizajes, dotadas y modernizados.	0,0%
	Número de sedes educativas oficiales con predios a nombre del municipio, titulados.	0,0%
	Número de instituciones educativas con el servicio de vigilancia, garantizadas.	100,0%
	Número de instituciones educativas con servicios públicos, garantizadas.	100,0%
	Número de elementos didácticos en educación intercultural, desarrollados e implementados.	70,0%
	Política Pública – Pacto por la educación en Yumbo 2020 -2034, formulada e implementada.	100%
	Número de procesos para la gestión eficiente del servicio educativo, fortalecidos.	100%
	Número de procesos de administración eficiente y eficaz de recursos de nómina del sector, implementado.	90,0%
	Número de sedes educativas en la red multipropósito de alta velocidad del municipio, conectadas.	100%
	Número de estudiantes de población vulnerable y víctimas del conflicto armado registrados en el SIMAT, beneficiados.	100%
	Número de estudiantes en el Programa de Educación para Jóvenes y Adultos, beneficiados.	100%
	Número de modelos pedagógicos flexibles para población extraedad y en situación de vulnerabilidad, implementados.	100%
	Número de rutas de acceso y permanencia para niños entre los 6 y 17 años, implementadas.	100%
	Programa de atención a Estudiantes con Necesidades Educativas Específicas – NEE registrados en el SIMAT, implementado.	100%
	Programa de Cierre de Brechas Educativas para atención de población extra edad, diseñado e implementado	100%
	Programa de Alimentación Escolar – PAE, implementado.	100%
	Número de estudiantes en el programa de transporte “Movilízate a la Escuela”, beneficiados.	100%
	Número de planes municipales de lectura y escritura, revisado, ajustado e implementado.	100%
	Número de instituciones educativas oficiales con seguimiento a la ejecución de los recursos de Gratuidad Educativa conforme a la Ley, inspeccionadas.	100%
	Número de Planes Territoriales de Formación Docente (PTFD), diseñados e Implementados.	50,0%
	Número de Planes de Apoyo al Mejoramiento – PAM, justados e implementados.	100%
	Número de proyectos de investigaciones pedagógicas, desarrollados.	100%
	Número de estudiantes en formación en el marco del Programa de bilingüismo, beneficiados.	100%
	Número de planes de capacitación, bienestar y estímulos a docentes, directivos docentes y personal administrativo, implementados.	82,5%
	Número de premios “Ciudad Educadora” con enfoque hacia el fomento, reconocimiento y exaltación a la excelencia educativa, realizados.	100%
	Número de proyectos educativos transversales en las instituciones educativas oficiales, implementados.	100%
	Cátedra de afrocolombianidad, implementada	100%



YUMBO EDUCADO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Tránsito	Kilómetros de ciclo rutas, señalizadas.	100%
	Número de instituciones educativas con programas de seguridad vial, implementados.	100%
	Número de Acciones de Urbanismo Táctico (señalización) en movilidad para la participación ciudadana, desarrolladas.	100%
	Número de Campañas de divulgación de la seguridad vial, desarrolladas.	100%
IMETY	Número de programas académicos de formación técnico laboral por competencias, técnico profesional o tecnológico, diseñados.	100%
	Número de estudios de factibilidad para la transformación del IMETY como Institución de Educación Superior, realizados.	100%
	Número de estudiantes en formación técnica laboral por competencias, certificados.	100%
	Número de espacios con necesidades de mantenimiento, adecuación y mejoramiento, intervenidos.	100%
	Número de espacios con necesidades de infraestructura física de ambientes de aprendizaje, intervenidos.	100%
IMDERTY	Número de fases municipales anuales de Juegos Inter colegiados, desarrolladas.	100%
	Número de estudiantes (Instituciones Educativas Públicas), en el programa de educación física y deporte escolar, vinculados.	100%
	Acciones de Fortalecimiento organizativo al deporte con enfoque Étnico.	100%
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	Número de grupos ecológicos existentes en las sedes educativas públicas principales con educación secundaria, fortalecidos.	100%
	Estrategia de fomento de la conservación y el uso sostenible de los ecosistemas y el recurso hídrico, implementada.	100%
IMCY	Número de equipamientos artísticos y culturales, mejorados y dotados.	60,0%
	Número de jornadas de promoción del patrimonio material e inmaterial, desarrolladas.	100%
	Número de instituciones educativas públicas, con socialización de la Ley de gestión, protección y salvaguarda del patrimonio cultural, intervenidas.	100%
	Número de procesos de formación patrimonial, desarrollados.	100%
	Número de programas de formación técnica laboral de la escuela de artes integradas, creados.	100%
	Número de talleres de formación artística, desarrollados.	100%
	Número de procesos de fortalecimiento y promoción artística y cultural, implementados.	96,0%
	Número de encuentros nacionales de danzas, realizados.	100%
	Número de encuentros nacionales de Intérpretes de Música Colombiana, realizados.	100%
	Número de encuentros nacionales de teatro, realizados.	100%
	Número de estímulos para fomentar la economía naranja, otorgados.	80,0%
	Número de programas con enfoque poblacional para la promoción, circulación artística y cultural, implementados.	100%
	Número de planes de economía naranja con enfoque territorial y poblacional, formulados e implementados.	100%
	Convenio de cooperación internacional para el desarrollo y la promoción del talento cultural, implementado.	100%
	Número de servicios en las bibliotecas públicas encaminadas al programa nacional "Leer es mi cuento", mejorados.	0,0%
	Número de procesos de descentralización para fortalecer hábitos de lectura y escritura, desarrollados.	100%
	Número de concursos municipales de cuento literario, desarrollados.	100%





YUMBO EDUCADO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	Número de alianzas con el sector público, privado y/o sociedad civil en beneficio de la implementación de la Política Pública de la primera infancia, infancia y adolescencia, desarrolladas.	100%
	Número de niños y niñas de primera infancia, infancia y adolescencia en actividades innovadoras de promoción de derechos, beneficiados.	100%
	Número de adultos responsables de crianza con estímulos de desarrollo, afecto, crianza, cuidado y protección de los niños, niñas y adolescentes, beneficiados.	100%
	Número de niños como gestores de paz y resolución de conflictos para la prevención de la violencia y el bullying, capacitados.	100%
	Número de alianzas descentralizadas dirigidas a programas en beneficio de la primera infancia, infancia y adolescencia fortalecidas.	100%
	Número jóvenes en programa de apoyo nacional para la permanencia en la educación superior, beneficiados.	100%
	Número de procesos de formación política para nuevos liderazgos, desarrollados.	100%
	Número de jóvenes en actividades innovadoras de promoción de derechos, beneficiados.	100%
	Política pública de la Juventud, formulada e implementada.	70,0%
	Número de adultos mayores en competencias para el manejo básico de tecnologías, formados.	100%
	Número de adultos mayores con reconocimiento y goce efectivo de derechos fundamentales, beneficiados.	100%
	Número de alianzas con sector académico para la implementación de procesos de formación para el trabajo a integrantes de comunidades étnicas, gestionadas.	100%
	Congreso Departamental de fortalecimiento de la identidad étnica, desarrollado.	100%
	Número de espacios de reconocimiento a las comunidades indígenas asentadas en el municipio de Yumbo, desarrollados.	100%
	Número de Consejos Comunitarios con la Oferta Institucional, fortalecidos.	100%
	Número de organizaciones de base Afro en Políticas de Etnodesarrollo, fortalecidas.	100%
	Número de comunidades indígenas en identidad cultural, fortalecidas.	100%
	Política Pública para Afros, formulada e implementada.	100%
	Número de mujeres en empoderamiento, participación, liderazgo político y social, formadas.	100%
	Número de mujeres en ofertas institucionales para el reconocimiento y goce efectivo de sus derechos fundamentales, posicionadas.	100%
	Ruta de atención territorial para la prevención, atención y seguimiento a uniones tempranas y violencia basada en género, formulada	100%
	Sistema de igualdad laboral en ámbitos privado y públicos formulado e implementado.	100%
	Número de personas con reconocimiento y goce efectivo de los derechos fundamentales de la población LGTBIQ+, beneficiadas.	100%
	Número de instancias de participación efectiva para población LGTBIQ+, apoyadas.	86,4%
	Número de alianzas con sector académico para implementación de procesos de formación para el trabajo a integrantes de la comunidad LGTBIQ+, gestionadas.	100%
	Campañas de sensibilización para generar tolerancia frente a la población LGTBIQ+, realizadas.	100%
	Plan de acción en la implementación de la política pública LGTBIQ+, formulado.	100%
	Jornadas de inclusión social, familiar y organizativa para personas con discapacidad, realizadas.	100%
	Comité Municipal de Discapacidad, desarrollado.	100%
	Número de atenciones a víctimas del conflicto armado que lo requiera y que declararon ante el Ministerio Público, garantizadas.	100%
	Conmemoración del Día Nacional de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado, realizada.	100%
	Campañas para el reconocimiento para el enfoque diferencial en víctimas del conflicto armado, realizadas.	100%
	Plan de trabajo de la Mesa Municipal de Víctimas, revisado, aprobado e implementado.	100%
	Número de integrantes de la Mesa de Víctimas con apoyos compensatorios para la participación efectiva, garantizados.	100%
Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia ciudadana	Número de jornadas de socialización del Código de Policía y Convivencia desarrolladas.	50,0%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática



Avance cumplimiento por Programa y Subprogramas.

La Línea estratégica Yumbo Educado para el año 2022 estructura en su plan de acción: 13 programas, 25 subprogramas y 94 indicadores.

Tabla 7 Línea Estratégica, Yumbo Educado Avance por programas y subprogramas.

LÍNEA ESTRATÉGICA YUMBO EDUCADO AVANCE PROGRAMA Y SUBPROGRAMA VIGENCIA 2022					
PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TOTAL METAS	Muy Bajo 30,99%	Alto 31% - 84.99%	Satisfactorio ≥85%
Acciones efectivas para la inclusión social	Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Juventud.	5			5
	Juventud	4		1	3
	Adulto Mayor	2			2
	Etnias	9		1	8
	Mujer	4			4
	LGTBIQ+.	5			5
	Superando Barreras	2			2
	Creemos en la Resiliencia y Reconciliación	5			5
Creemos en el fomento y la difusión artística y cultural para los Yumbeños	Generando arte y cultura, a nivel regional y nacional	7		1	6
Creemos en espacios para el desarrollo de la creatividad: Bibliotecas y espacios para el crecimiento de los Yumbeños	Enriquecimiento intelectual de los ciudadanos.	3	1		2
Creemos en la Calidad Educativa para los Yumbeños	Atención con Calidad	4			4
	Innovación en la calidad educativa	4		1	3
Creemos en la cobertura educativa para Yumbo	Mayor Acceso y Permanencia Educativa	6			6
Creemos en la formación y capacitación artística y cultural de los Yumbeños	Formación técnica laboral en artes integradas.	1			1
	Educación artística para tiempo de ocio.	2			2
Creemos en la infraestructura artística y cultural de Yumbo	Acceso sin barreras a la infraestructura artística y cultural	1		1	
Creemos en un territorio de conservación y salvaguardia del patrimonio cultural de Yumbo	Promover la identidad y el sentido de pertenencia de la ciudadanía Yumbeña	3			3
Cultura para el Desarrollo	Cultura Vial.	3			3
	Cultura Ambiental	2			2
	Cultura para la Paz y la Reconciliación	1		1	
Cultura por la Actividad Física.	Círculos Educativos y Saludables	2			2
Educación para el Futuro (Pertinencia)	Excelencia para la Educación	7		1	6
Entornos educativos	Equipamientos e infraestructura	8	2		6
Fortalecimiento Administrativo y de la Planeación Educativa	Planeación de la Política Pública	1			1
	Fortalecimiento Administrativo de la Educación	3			3
TOTALES		94	3	7	84

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

En la Línea participan 8 Dependencias donde presenta mayor participación la secretaría de Bienestar social y Participación Ciudadana con 34 indicadores a su cargo y un cumplimiento de 33 en satisfactorio, que representa el 97.6% de avance, seguida de la Secretaría de Educación Municipal con 28 indicadores programados y un cumplimiento de 23 indicadores en nivel satisfactorio que corresponde a un 82.14% del avance total de la secretaría.





La línea estratégica Yumbo Educado, presento para la vigencia 2022, un avance en sus programas total del 89.83%, resaltando con cumplimiento satisfactorio 10 programas, de los cuales 3 programa tienen un cumplimiento del 100% y 7 quedaron en un rango del 90% al 99%.

Por otra parte, presenta 3 programas de cumplimiento en rango alto entre el 60% y 74.3%, donde los programas Creemos en espacios para el desarrollo de la creatividad: Bibliotecas y espacios para el crecimiento de los Yumbeños y Creemos en la infraestructura artística y cultural de Yumbo a cargo del IMCY, alcanzaron el menor cumplimiento con el 60%, debido a que no se logró realizar la actividad programada de fortalecimiento al servicio de hemeroteca de la biblioteca Pública Municipal y el número de equipamientos artísticos y culturales, mejorados y dotados. (ver gráfica 5).

Grafica 5 Avance por programa, Línea Estratégica Yumbo Educado.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

La línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable presentó en la vigencia 2022, un avance total en Subprogramas del 90.3%, donde se cumple satisfactoriamente 21 subprogramas, de los cuales 13 tienen un cumplimiento del 100% y 7 en rango del 92% al 98%.

Por otra parte, presenta 4 subprogramas de cumplimiento en rango alto entre el 50% y 74.4%, donde el subprograma Cultura para la Paz y la Reconciliación, a cargo de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia ciudadana, donde el indicador Número de jornadas de



socialización del Código de Policía y Convivencia desarrolladas, fue el que alcanzo un menor cumplimiento con el 50%, (ver gráfica 6).

Grafica 6 Avance por subprograma Línea Estratégica Yumbo Educado.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

LINEA ESTRATEGICA 3. YUMBO SEGURO.

Propósito PDT. Yumbo Seguro bajo el principio “La Vida es Sagrada”, tiene como propósito promover que cada ciudadano tenga el derecho a crecer y a prosperar en un entorno seguro con el apoyo institucional y comunitario.

De acuerdo con el reporte entregado por las Dependencias en relación con el seguimiento a los Planes de Acción, en la línea estratégica Yumbo Seguro se establece que: Se programaron 41 indicadores, se han cumplido de acuerdo con lo estipulado en un nivel satisfactorio el 87.80% (36 Indicadores), están en el rango Alto un 9.76% (4 indicadores), y con avance inferior al esperado el 2.44% (1 indicador).



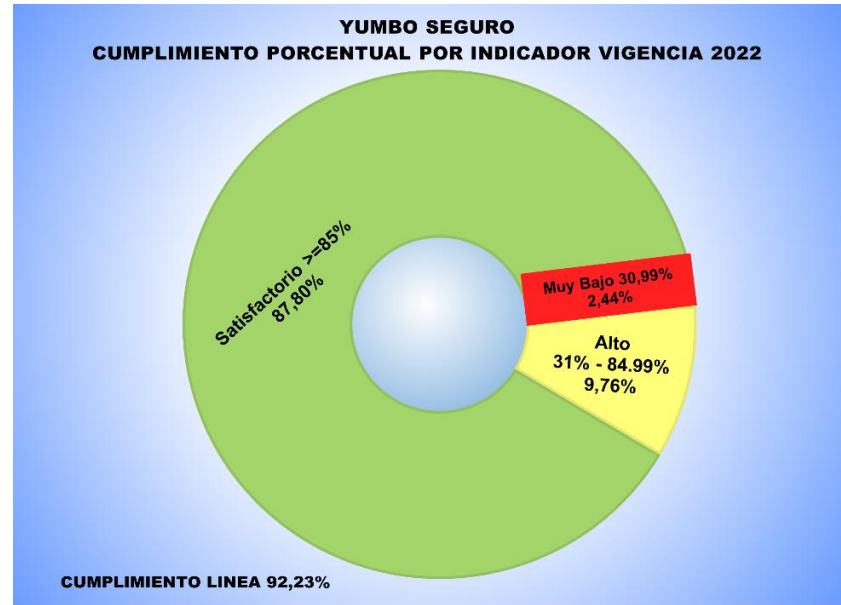
El cumplimiento de las metas se da de la siguiente manera:

Tabla 8. Línea Estratégica, Yumbo Seguro Avance por secretarías de indicadores

AVANCE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA POR LINEA VIGENCIA 2022				
YUMBO SEGURO				
SECRETARÍAS	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
		30,990%	31% - 84.99%	>=85%
SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	23	1	1	21
SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	6		1	5
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	4			4
SECRETARIA GENERAL	2			2
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA	2		1	1
IMVIYUMBO	1		1	
SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL	1			1
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	1			1
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	1			1
TOTAL	41	1	4	36

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Grafica 7 Línea Estratégica, Yumbo Seguro cumplimiento por indicadores



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Para la vigencia 2022 se tenía una proyección de ejecución total del 100% de avance total del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020- 2023” por lo tanto, cómo se observa en la gráfica la línea estratégica Yumbo Seguro aportó 92.23%.

Se evidencia que de los 45 indicadores que conforman la Línea en el Plan de desarrollo están programados 41 Indicadores de Producto, todos con reporte de avance, así mismo se presentó la ejecución de cumplimiento en 36 de los indicadores superior al 85% proyectados para el trimestre, con una ejecución general de la línea del 92.23%. Esto debido a que 1 indicador se encuentra por debajo del rango proyectado.



Tabla 9 Línea Estratégica, Yumbo Seguro. Avance por Secretaría por indicadores

YUMBO SEGURO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia ciudadana	Plan de prevención, protección y garantías de no repetición con entidades de SNARIV local y participación de las víctimas, actualizado e implementado.	100%
	Plan de contingencia para víctimas de conflicto armado con entidades de SNARIV local y participación de las víctimas, actualizado e implementado.	100%
	Número de documentos de investigación sobre temas de seguridad, realizados.	100%
	Número de sistemas e instrumentos alternativos de participación ciudadana para la vigilancia y la seguridad, implementados.	87,5%
	Número de mantenimientos a sistema tecnológico para la seguridad, realizado.	100%
	Número de organismos de seguridad, justicia y registro, fortalecidos.	100%
	Número de acciones institucionales efectivas en seguridad y convivencia para la implementación y operatividad del Código Nacional de Policía (Ley 1801 de 2016), desarrolladas.	90,0%
	Número de sistemas tecnológicos para la seguridad, instalados.	75,0%
	Número de equipos de agentes cívicos, creados.	100%
	Número de intervenciones anuales de regulación, vigilancia y control del espacio público en los sitios de mayor ocupación y/o perturbación, realizadas.	100%
	Número de jornadas de recuperación y sensibilización sobre el buen uso del Espacio Público, realizadas.	100%
	Número de establecimientos de comercio para verificación de cumplimiento de normas, visitados	100%
	Número de jornadas de sensibilización por contaminación de ruido a establecimientos comerciales, realizadas.	100%
	Operatividad de la comisaria de familia del Municipio, fortalecida.	100%
	Número de jornadas descentralizadas de la comisaria de familia, realizadas.	100%
	Número de jóvenes en alto riesgo con programa de resocialización integral, beneficiados.	100%
	Número de campañas cívicas de integración ciudadana con la fuerza pública, desarrolladas.	100%
	Número de jornadas de convivencia y seguridad dirigidas a jóvenes en el municipio de Yumbo, realizadas.	100%
	Número de planes escolares de gestión del riesgo y atención de desastres, implementados.	0,0%
	Organismos de Socorro, con capacidad de planeación y operación, fortalecidos.	100%
	Estrategia de respuesta municipal al riesgo, implementada.	90,0%
	Número de estrategias en defensa y promoción de los Derechos Humanos, implementadas.	100%
	Número de sesiones del Consejo Municipal de Cultura de Paz, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario, realizadas.	100%
IMVIYUMBO	Número de subsidios municipales para reubicación de viviendas localizadas en zonas de alto riesgo, adjudicados.	60,0%
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	Número de árboles sembrados.	100%
Secretaría General	Plan de expansión de alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia implementado.	100%
	Número de luminarias en el territorio del Municipio de Yumbo, mantenidas	100%



YUMBO SEGURO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Tránsito	Número de semáforos del municipio, modernizados.	100%
	Plan Local de Seguridad Vial, implementado.	100%
	Número de zonas azules o parqueaderos, implementadas.	50,0%
	Metros lineales de la red vial a cargo de la entidad municipal, señalizada.	100%
	Número de dispositivos de seguridad vial, instalados.	100%
	Número de operativos en transporte público de la Campaña “Viaja Seguro, en Corredores Seguros”, realizados.	100%
Secretaría de Educación	Número de sedes educativas con conectividad, garantizada.	100%
Departamento Administrativo de Planeación e Informática	Proyecto de control de bordes urbano como un componente MIB (Mejoramiento Integral de Barrios), elaborado.	37,5%
	Número de Zonas Wifi públicas, operando.	100%
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos	Número de actividades y obras para la prevención del riesgo y protección de la infraestructura física, realizadas.	100,0%
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	Número de seguimientos al medio familiar de la mujer víctima de violencia egresada de la modalidad de Hogar de Acogida, realizados.	100%
	Número de seguimientos al medio familiar de los niños, niñas y adolescentes víctimas de violencia egresados de la modalidad de Hogar de Paso, realizados.	100%
	Número de campañas de sensibilización frente a la erradicación del trabajo infantil, maltrato infantil, abuso y explotación laboral, implementadas.	100%
	Número de Familias con el programa de inhumación de personas pobres de solemnidad y NN, beneficiadas.	100%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Avance cumplimiento por Programa y Subprogramas.  
La Línea estratégica Yumbo Seguro para el año 2022 estructura en su plan de acción: 6 programas, 11 subprogramas y 41 indicadores.

Tabla 10 Línea Estratégica, Yumbo Seguro Avance por programas y subprogramas

LÍNEA ESTRATÉGICA YUMBO SEGURO AVANCE PROGRAMA Y SUBPROGRAMA VIGENCIA 2022					
PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TOTAL METAS	Muy Bajo 30,99%	Alto 31% - 84.99%	Satisfactorio >=85%
Creemos en un Yumbo más seguro	Yumbo Seguro es una tarea de todos.	7			7
	Yumbo con movilidad y transporte seguro	5		1	4
	Alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia.	2			2
	Yumbo ciudad inteligente	4		1	3
	Subsidios para mejoramiento de vivienda de interés social.	1		1	
	Yumbo Seguro con Áreas Protegidas.	1			1
Entornos Seguros para población vulnerable	Protección ciudadana.	3			3
Entornos seguros y de convivencia	Control urbanístico y espacio público para la convivencia	6		1	5
Yumbo Gestiona sus Riesgos	Cultura de prevención y atención del riesgo.	4	1		3
Yumbo protege la vida y la sana convivencia	Convivencia para vivir en paz.	6			6
Yumbo Seguro es respeto y promoción de los DD.HH	Promoción, protección y Defensa de los DDHH y el DIH	2			2
TOTALES		41	1	4	36

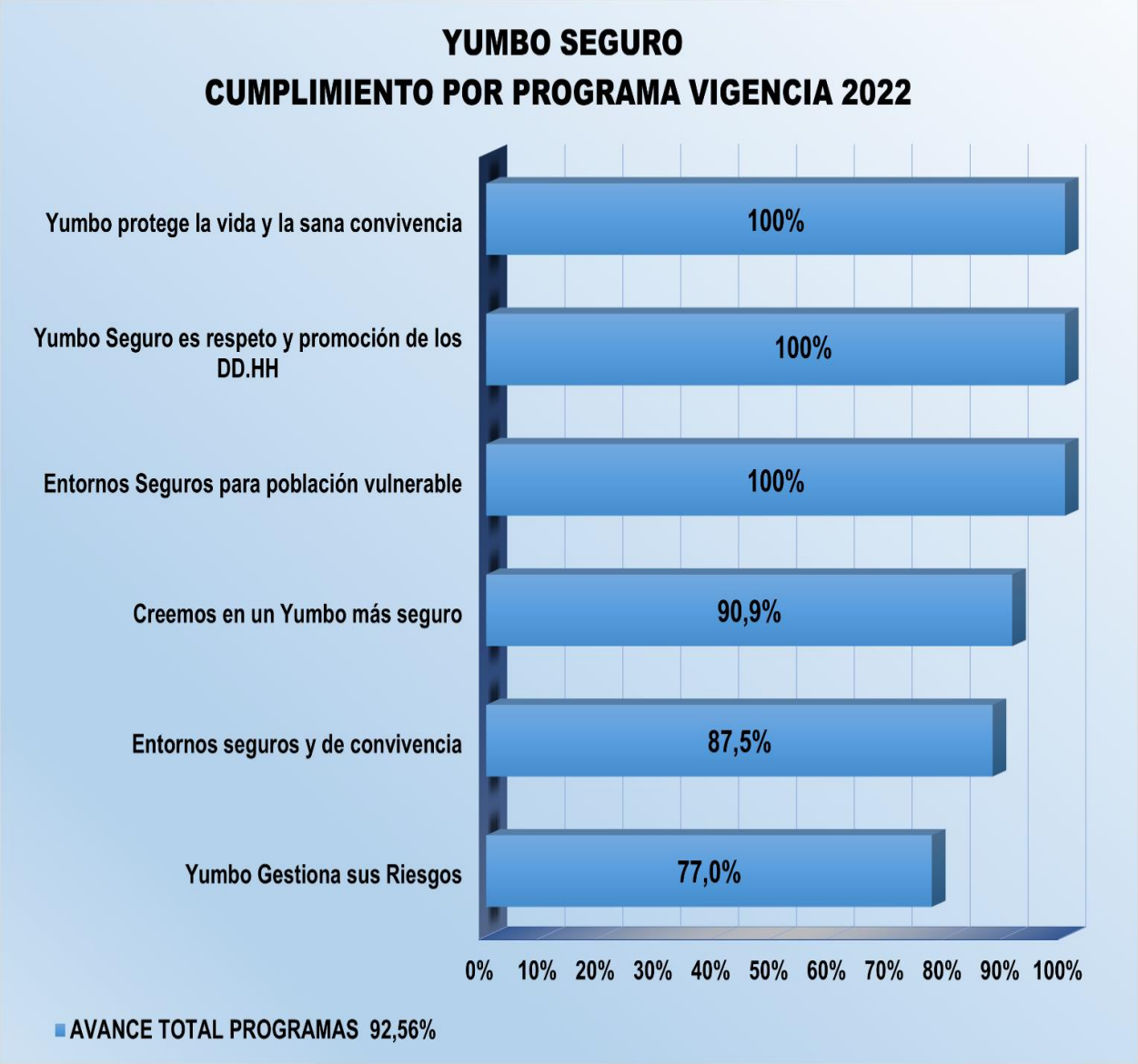
Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

En la Línea participan 9 Dependencias, siendo la más representativa la Secretaría de Gobierno Seguridad y Convivencia Ciudadana con 23 indicadores a su cargo y un cumplimiento de 21 en satisfactorio, representando el 91.30% de cumplimiento de la Secretaría, seguida de la Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana de los 4 indicadores a su cargo con cumplimiento satisfactorio.

La línea estratégica Yumbo Seguro, presento para la vigencia 2022, un avance en sus programas total del 92.56%, resaltando con cumplimiento satisfactorio 5 programas, de los cuales 3 programa tienen un cumplimiento del 100% y 2 quedaron en un rango del 87% al 90%.

Por otra parte, presenta el programa Yumbo Gestiona sus Riesgo, con un cumplimiento del 77% ubicado en rango alto el cual, con 4 indicadores a cargo de la Secretaría de Gobierno, presento avance cero en el indicador número de Planes Escolares de Gestión del Riesgo y Atención de Desastres, la cual no ejecuto el total de los planes. (ver gráfica 8).

Grafica 8 Avance por programa, Línea Estratégica Yumbo Seguro



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

La línea estratégica Yumbo Seguro presentó en la vigencia 2022, un avance total en Subprogramas del 91.35%, donde se cumple satisfactoriamente 9 subprogramas, de los cuales 5 tienen un cumplimiento del 100% y 4 en rango del 87% al 96%.

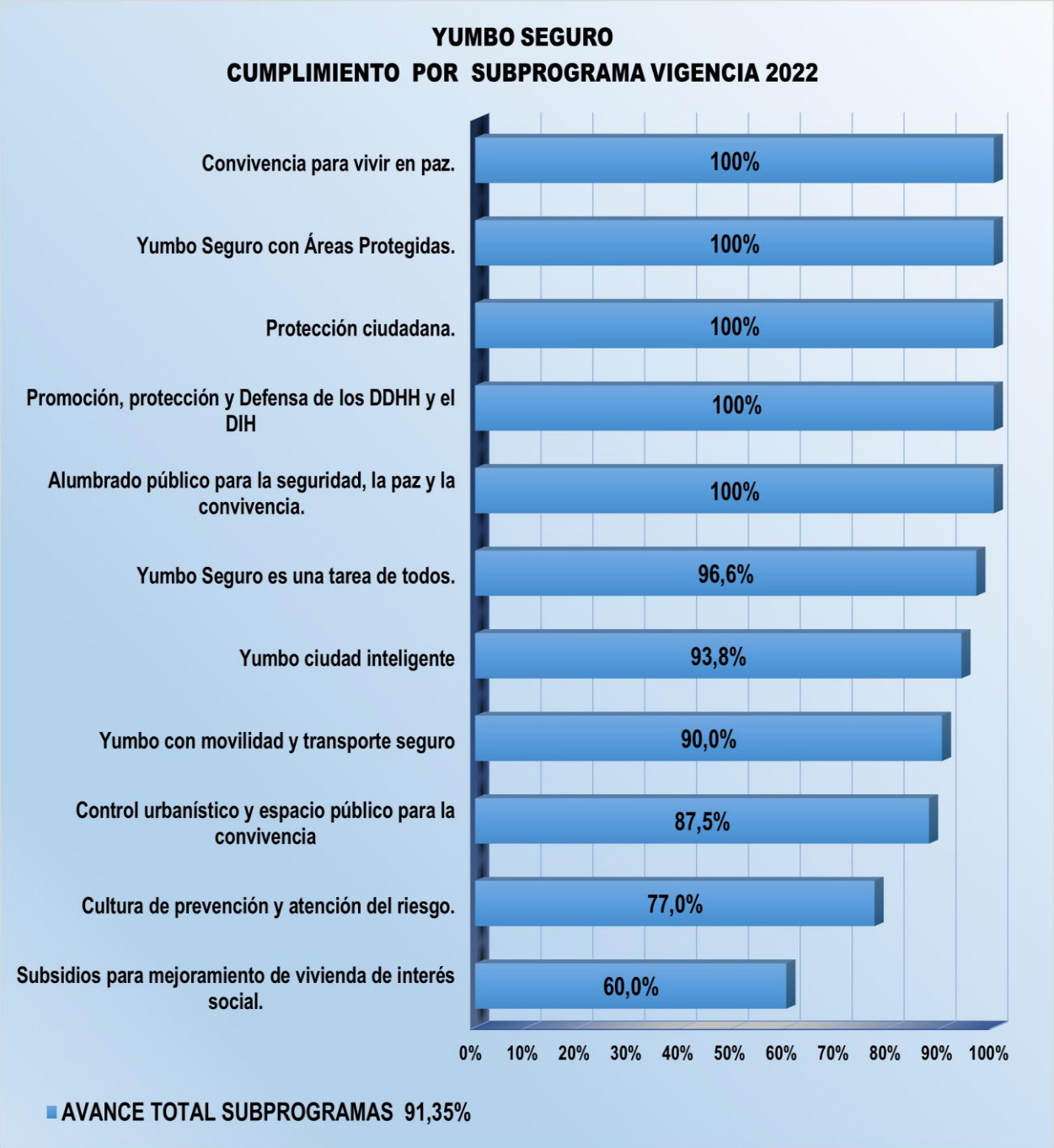
Por otra parte, presenta 2 subprogramas de cumplimiento en rango alto entre el 60% y 77%, donde el subprograma Subsidios para mejoramiento de vivienda de interés social, a cargo de IMVIYUMBO, fue la que alcanzo un menor cumplimiento con el 60%, debido a que quedaron





pendientes por cumplir 2 actividades del indicador Número de subsidios municipales para reubicación de viviendas localizadas en zonas de alto riesgo, adjudicado. (ver gráfica 9).

Grafica 9 Avance por subprograma Línea Estratégica Yumbo Seguro.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

#### LINEA ESTRATEGICA 4. YUMBO PRODUCTIVO.

Objetivo PDT: Yumbo Productivo tiene como propósito mejorar la articulación entre la población, la economía y el territorio en el Municipio de Yumbo.

De acuerdo con el reporte entregado por las Dependencias en relación con el seguimiento a los Planes de Acción, en la línea estratégica Yumbo Productivo, se establece que: Se programaron 54 indicadores, se han cumplido de acuerdo con lo estipulado en nivel satisfactorio el 79.63% (43 Indicadores), están en el rango alto 16.67% (9 indicadores) y con avance inferior al esperado el 3.70% (2 indicadores).

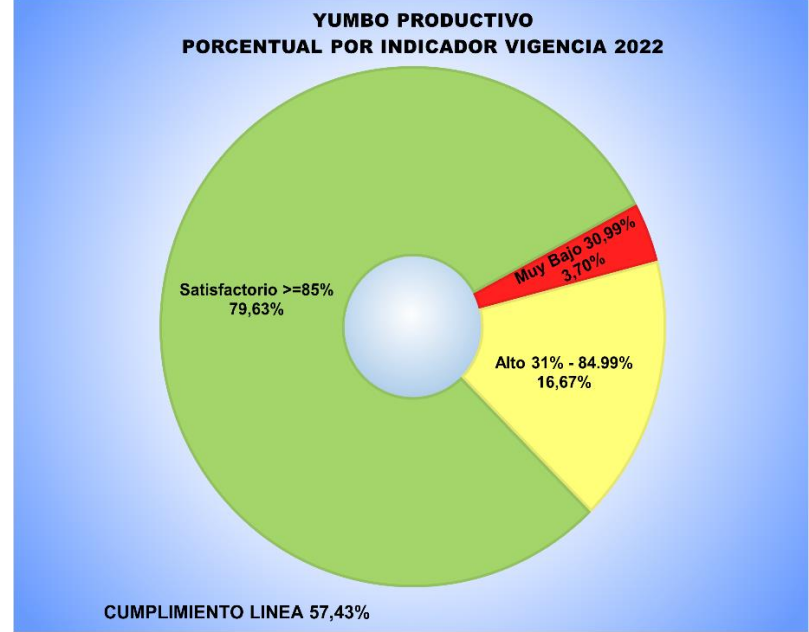
El cumplimiento de los indicadores por secretarías se da de la siguiente manera:

Tabla 11 Línea Estratégica, Yumbo Productivo Avance por Secretaría por indicadores

AVANCE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA POR LINEA VIGENCIA 2022				
YUMBO PRODUCTIVO				
SECRETARIAS	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
		30,990%	31% - 84.99%	>=85%
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	20	2	7	11
OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO	17		1	16
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	7		1	6
SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL	4			4
IMVIYUMBO	3			3
IMETY	2			2
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1			1
TOTAL	54	2	9	43

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Grafica 10 Línea Estratégica, Yumbo Productivo cumplimiento por indicadores



Para la vigencia 2022 se tenía una proyección de ejecución total del 100% de avance total del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020- 2023” por lo tanto, cómo se observa en la gráfica la línea estratégica Yumbo Productivo apor to para el cumplimiento del Plan el 57.43%.

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Se evidencia que de los 64 indicadores que conforman la Línea en el Plan de desarrollo, están programados 54 Indicadores de Producto, todos con reporte de avance, así mismo se presentó la ejecución de cumplimiento en 43 de los indicadores superior al 85% proyectado para la vigencia, con una ejecución general de la línea del 57.43%. Esto debido a que 9 indicadores quedaron en rango alto y 2 indicadores se encuentran en rango muy bajo de cumplimiento.

Tabla 12 Línea Estratégica, Yumbo Productivo Avance por Secretarías de indicadores.

YUMBO PRODUCTIVO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos	Km de vías rurales con actividades de mantenimiento, intervenidos.	100%
	Km de vías rurales con actividades de mejoramiento, intervenidas.	69,0%
	Número de sistemas de Acueducto Rurales con IRCA <= 5, implementados.	100%
	Metros Lineales de red de alcantarillado en la zona rural del Municipio de Yumbo, construidos.	100%
	Metros Lineales de red de alcantarillado en la zona rural del Municipio de Yumbo, mantenidos.	100%
	Numero de sistemas de alcantarillado y/o tratamiento entregados al municipio de Yumbo (Miravalle; La Carolina; Pilas de Dapa; El Rodadero; Rinconcito; Pedregal; Mulaló; 2 en San Marcos), operando.	95,5%
	Km de vías en zona industrial, mantenidas.	89,0%
	Km de vías en zona industrial, mejoradas.	100%
	Metros lineales de colectores principales y emisor final en la Zona Industrial del municipio de Yumbo, construidos.	0,0%
	Edificio de la Plaza de mercado, renovado y mantenido.	50,0%
	Edificios públicos (Camy; Complejo Titan; Umata; Comisaría de Familia; Centro Vida y 3 CDI), renovados y /o mantenidos.	100%
	Número de sistemas de acueducto, mejorados.	100%
	Número de suscriptores de estrato 1, 2 y 3 con subsidio de acueducto, alcantarillado y aseo, beneficiados.	100%
	Metros lineales de la red de acueducto con reposición (MIB).	63,0%
	Metros lineales de la red de alcantarillado con reposición (MIB).	46,0%
	Metros lineales de reposición de canales y colectores programados en el PSMV de la zona urbana del municipio de Yumbo, desarrollados.	75,0%
	Metros lineales de vías urbanas, mantenidas.	73,0%
	Metros lineales de vías urbanas, rehabilitadas.	12,0%
	Metros lineales de vías urbanas, mejoradas.	34,0%
	Número de estudios y diseños de infraestructura vial (vías, puentes, vehiculares y peatonales), realizados.	100%
IMVIYUMBO	Número de subsidios para vivienda VIP y VIS nueva, adjudicados con enfoque diferencial.	86,8%
	Número de predios Fiscales Particulares y Baldíos, titulados.	100%
	Número de proyectos de vivienda, promovidos.	100%
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	Alianzas de gestión de recursos para emprendedores con enfoque diferencial, Implementada.	100%
IMETY	Número de personas en artes y oficios y emprendimiento, certificadas.	100%
	Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo, implementada.	100%
Secretaría de Educación	Fondo de Becas para la Educación Terciaria del Municipio de Yumbo, Creado.	100%
	Número de Instituciones Educativas con Programas PREICFES, implementado.	100%
	Número de Instituciones Educativas oficiales articuladas con Programas de Media Técnica.	92,0%
	Proyecto Educativo Institucional (PEI), con enfoque diferencial Ajustado.	100%





YUMBO PRODUCTIVO AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	Número de pequeños y medianos productores agropecuarios, inscritos en el RUAT en proceso de extensión agropecuaria.	100%
	Toneladas de producto generado de pequeños y medianos productores agropecuarios.	100%
	Unidades de material vegetal reproducidas en el vivero municipal para los programas agropecuario y ambiental del municipio de yumbo, durante el cuatrenio 2020-2023.	100%
	Número de Sistemas de cosecha y almacenamiento de agua, instalados y operando.	100%
	Número de Grupos Asociativos productivos agropecuarios operativos en el Municipio de Yumbo, durante el cuatrenio 2020-2023.Operando.	100%
	Número de Investigaciones mediante los comités de Investigación Agrícola Local CIAL, realizadas.	100%
	Número de toneladas de Productos, comercializados.	75%
Oficina de Desarrollo Económico	Número de MIPYMES, con asistencia técnica organizacional.	100%
	Número de MIPYMES, con asistencia técnica en la utilización de herramientas Tic.	100%
	Número de proyectos, con asistencia técnica en emprendimiento asociativo.	100%
	Número de proyectos de innovación, tecnología y emprendimiento realizados con alumnos de las instituciones educativas del Municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023.	100%
	Número de proyectos de innovación, tecnología y emprendimiento realizados con MIPYMES del Municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023, promovidos.	100%
	Número de nuevas empresas asentadas en el Municipio de Yumbo.	100%
	Rutas para el emprendimiento de los adultos mayores, implementada.	100%
	Programa de emprendimiento dirigido a la población con discapacidad.	100%
	Número de personas vinculadas laboralmente mediante acompañamiento de la Unidad de Desarrollo Económico.	100%
	Número de empleos de calidad logrados mediante gestión con las empresas de la zona industrial.	100%
	Número de aprendices con asistencia técnica empresarial vinculados.	97,5%
	Número de estudios de oferta y demanda laboral, actualizados.	100%
	Número de proyectos productivos generados con los grupos de población especial y en situación de vulnerabilidad.	82,4%
	Número de proyectos productivos generados con emprendedores.	100%
	Número rutas turísticas, Fomentadas.	100%
	Número de emprendimientos turísticos fortalecidos	100%
	Plan especial de turismo Municipal actualizado e implementado.	100%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Avance cumplimiento por Programa y Subprogramas.

La Línea estratégica Yumbo Productivo para el año 2022 estructura en su plan de acción: 8 programas, 16 subprogramas y 54 indicadores.

Tabla 13 Línea Estratégica, Yumbo Productivo Avance por programas y subprogramas

LÍNEA ESTRATÉGICA YUMBO PRODUCTIVO AVANCE PROGRAMA Y SUBPROGRAMA VIGENCIA 2022					
PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
			30,99%	31% - 84.99%	>=85%
Competitividad, innovación, empleo de calidad e identidad territorial en Yumbo	Emprendimiento	9			9
	Empleo de calidad	4			4
Creemos en un Yumbo más productivo y competitivo	Competencias para la Producción y la competitividad	2			2
	Fomento a la educación terciaria	4			4
	Desarrollo Turístico	3			3
Proyectos productivos para la población vulnerable.	Proyectos Productivos con inclusión	2		1	1
Territorio rural productivo, viable y sostenible	Producción agropecuaria	4			4
	Fomento a la competitividad mediante encadenamientos productivos rurales	3		1	2
Vivienda Digna y Hábitat	Vivienda nueva	3			3
Yumbo Industrial y Competitivo.	Vías industriales para la competitividad	2			2
	La industria con Servicios Públicos de Calidad	1	1		
Yumbo Rural y Productivo	Vías rurales para la productividad	2		1	1
	El campo con Servicios Públicos de Calidad	4			4
Yumbo Urbano, Renovado y Sostenible	Yumbo, con Mejores Edificios Públicos	2		1	1
	Yumbo, con Servicios Públicos de calidad	5		3	2
	Yumbo con Mejores vías para la movilidad	4	1	2	1
TOTALES		54	2	9	43

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

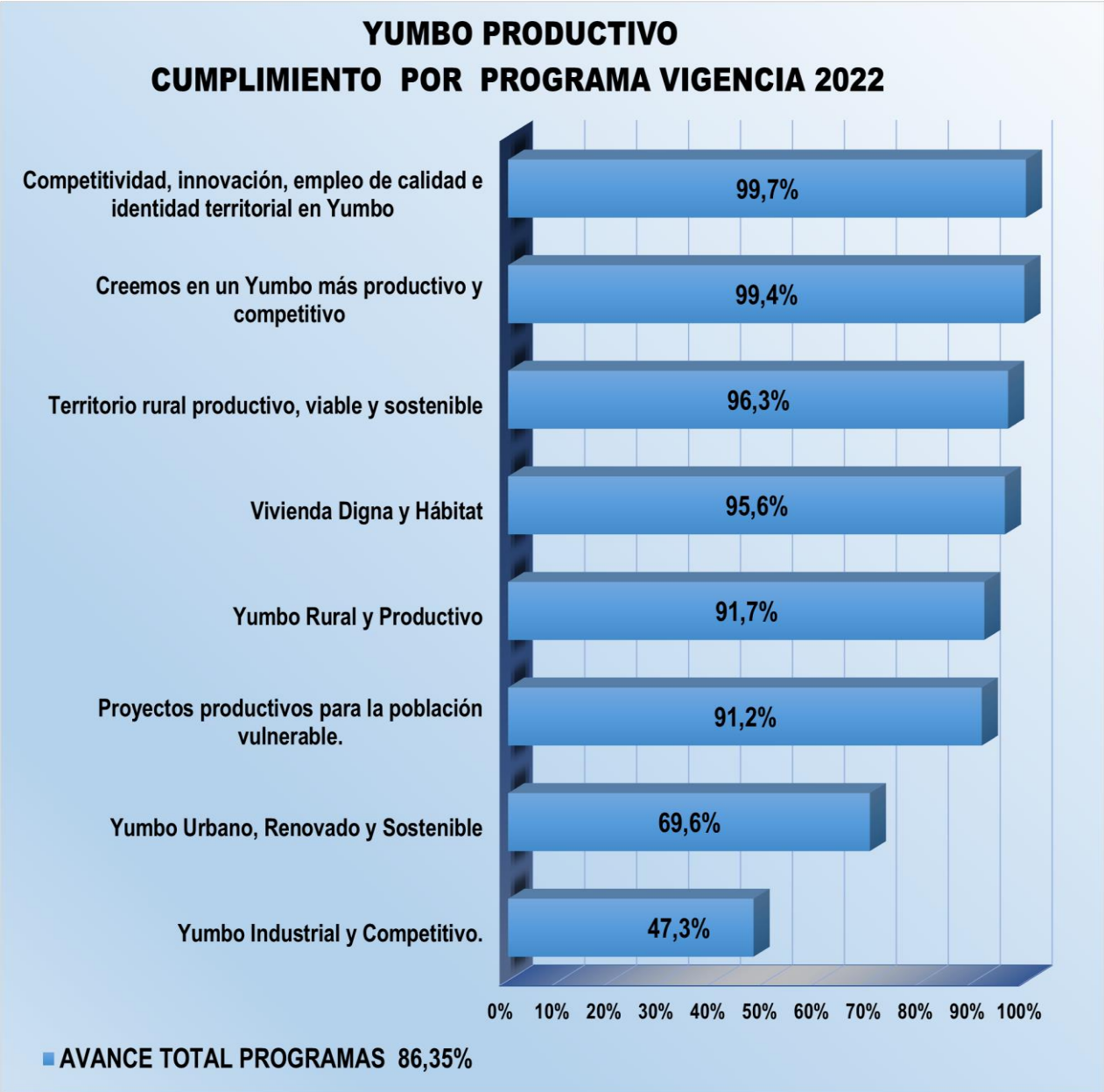
En la Línea participan 7 Dependencias, siendo la Oficina de Desarrollo Económico quien presenta mayor participación, de los 17 indicadores a su cargo, 16 indicadores tienen un cumplimiento satisfactorio representado el 94.16%, seguida de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos con 20 indicadores a su cargo y un cumplimiento de 11 en rango satisfactorio, que representa un 55%.

La línea estratégica Yumbo Productivo, presento para la vigencia 2022, un avance en sus programas total del 86.35%, resaltando con cumplimiento satisfactorio 6 programas en un rango del 91.2% al 99.7%.

Por otra parte, presenta 2 programas con cumplimiento en rango alto entre el 47% y 69%, donde el programa Yumbo Industrial y Competitivo a cargo de la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos, fue el que alcanzo un menor cumplimiento con el 47.3%. (ver gráfica 11).



Grafica 11 Avance por programa, Línea Estratégica Yumbo Productivo



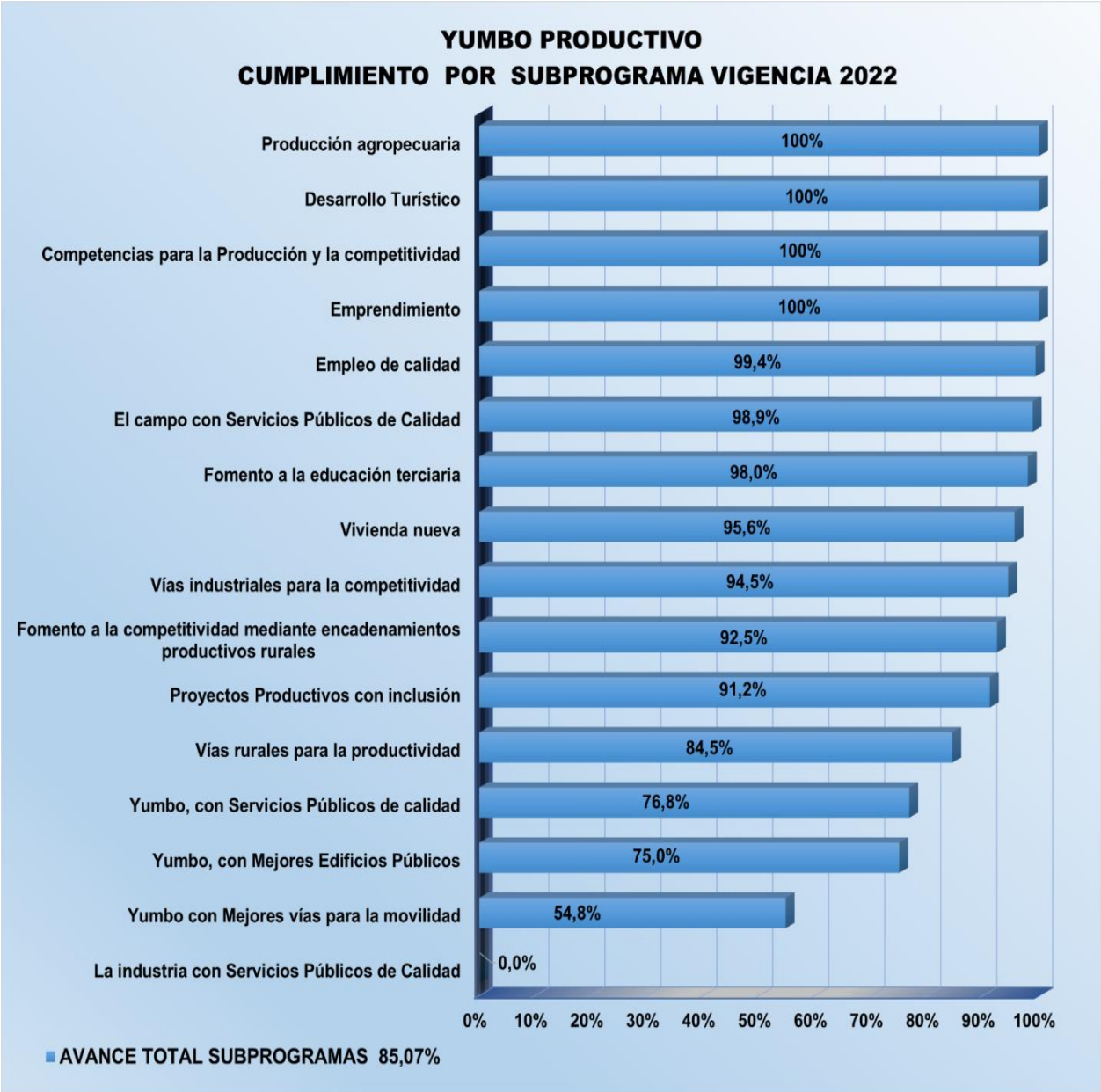
Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

La línea estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable presentó en la vigencia 2022, un avance total en Subprogramas del 85.07%, donde se cumple satisfactoriamente 11 subprogramas, de los cuales 4 tienen un cumplimiento del 100% y 7 en rango del 91% al 99%.

Por otra parte, presenta 4 subprogramas de cumplimiento en rango alto entre el 50% y 84%, y uno en rango bajo con 0% de avance que corresponde al subprograma La industria con Servicios Públicos de Calidad debido a que, de los 3 indicadores programados, no presento ejecución en el indicador Metros lineales de colectores principales y emisor final en la Zona Industrial del municipio de Yumbo, construidos. (ver gráfica 12).



Grafica 12 Avance por subprograma Línea Estratégica Yumbo Productivo.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

### LINEA ESTRATEGICA 5. YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Objetivo PDT: Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional tiene como propósito implementar un modelo de gestión que garantice altos niveles de eficiencia y eficacia administrativa, y que potencie mecanismos de gobernanza e implemente políticas de aprovechamiento sostenible del territorio.

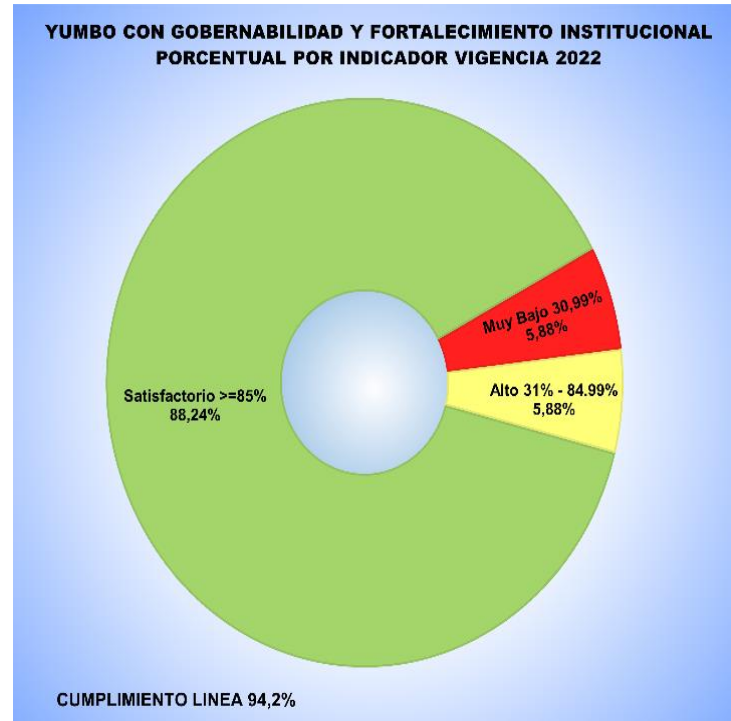
De acuerdo con el reporte entregado por las Dependencias en relación con el seguimiento a los Planes de Acción, en la línea estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional, se establece que: se programaron 51 indicadores, de los cuales se han cumplido de acuerdo a lo estipulado en nivel satisfactorio el 88.24% (45 indicadores), en el rango alto 5.88% (3 indicadores) y con avance inferior al esperado el 5.88% (3 indicadores).

El cumplimiento de los indicadores por secretarías se da de la siguiente manera:

Tabla 14.Línea Estratégica, Yumbo Con Gobernabilidad Y Fortalecimiento Institucional Avance secretaria por indicadores.

AVANCE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA POR LINEA VIGENCIA 2022				
YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL				
SECRETARIAS	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
		30,990%	31% - 84.99%	>=85%
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA	28	2	3	23
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	8			8
SECRETARIA DE GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS FÍSICOS	5			5
SECRETARIA DE HACIENDA	3			3
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2	1		1
SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	2			2
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	1			1
SECRETARIA DE JURIDICA	1			1
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	1			1
TOTAL	51	3	3	45

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática  
Grafica 13 Línea Estratégica, Yumbo Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional cumplimiento por indicadores



Para la vigencia 2022 se tenía una proyección de ejecución total del 100% de avance total del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020- 2023” por lo tanto, cómo se observa en la gráfica la línea estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional apor­to para el cumplimiento del Plan el 94.2%.

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Se evidencia que de los 63 indicadores que conforman la Línea en el Plan de Desarrollo están programados 51 Indicadores de producto, todos con reporte de avance, así mismo se presentó la ejecución de cumplimiento en 45 de los indicadores superior al 85% proyectado para la vigencia, con una ejecución general de la línea del 94.2%. Esto debido a que 3 indicadores se encuentran por debajo del rango proyectado.

tabla 15 Línea Estratégica, Yumbo Gobernabilidad Y Fortalecimiento Institucional Avance de Indicadores por Secretarías.

YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Secretaría de Gestión Humana	Número de Planes Institucionales de Capacitación para los empleados públicos del municipio, implementados.	100%
	Números de líneas de acción del Sistema de Atención al Ciudadano en la administración central, implementados.	98,0%
	Número de Familias de los empleados públicos beneficiadas con el Plan de Bienestar Institucional.	100%
	Porcentaje de Implementación de los estándares mínimos del sistema de Gestión de Seguridad y la salud en el Trabajo de la Administración Central del Municipio de Yumbo.	100%
	Número de informes de actualización de vacantes reportadas para concurso de méritos ante la Comisión Nacional del Servicio Civil, realizados.	100%
Secretaría de Salud	Programa de defensoría al Ciudadano en servicios de salud, creada.	100%
Oficina de Prensa y Comunicaciones	Numero de Planes Estratégicos de Comunicaciones, implementados.	92,5%
Oficina de Control Disciplinario	Número de Servidores Públicos beneficiados con jornadas de prevención de conductas disciplinables.	100%
	Número de Salas de audiencias para aplicación del proceso disciplinario, implementadas.	25,0%
Secretaría Jurídica	Política de prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses del municipio, actualizada e implementada.	91,3%
Secretaría de Hacienda	Cartera morosa del municipio, recuperada.	100%
	Expedientes tributarios, fiscalizados.	100%
	Estrategia para impulsar la cultura tributaria a los contribuyentes, implementada.	100%
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	Número de Instancias de participación para el desarrollo rural, implementadas.	100%
	Número de jornadas de reconocimiento de la identidad campesina municipal, desarrolladas.	100%
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	Número dignatarios y dignatarias comunales en ruta de formación empresarial, beneficiados.	100%
	Número de dignatarios y dignatarias sociales y comunitarios con formación comunal permanente, beneficiados.	100%
	Número de líderes y lideresas comunales en la escuela Formador de Formadores, participando.	100%
	Oficina de acompañamiento para la Mujer, creada.	100%
	Número de Planes de Acción Territorial para la atención y reparación integral a las víctimas del conflicto armado, formulado y actualizado.	100%
	Número de informes de Seguimiento a Comité Territorial de Justicia transicional, construidos.	100%
	Número de informes de Seguimiento Jornadas los Subcomités técnicos de justicia transicional, construidos.	100%
	Número de personas en procesos de control social a la gestión pública, formadas.	100%





YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AVANCE INDICADORES POR SECRETARÍA VIGENCIA 2022		
RESPONSABLE	INDICADOR	AVANCE META 2022
Departamento Administrativo de Planeación e Informática	Sistema de Seguimiento y Evaluación al Plan de Desarrollo Municipal, implementado.	100%
	Política de Gobierno Digital, adoptada.	82,0%
	Sistemas de información para la planeación estratégica, implementado.	100%
	Número de informes de los análisis con los resultados del seguimiento al Plan de Desarrollo Territorial Elaborados.	100%
	Componentes del datacenter y centro de cableado, actualizados.	100%
	Puntos digitales correctamente, operando.	100%
	Plan de Ordenamiento Territorial, formulado y adoptado.	80,0%
	Expediente Municipal, actualizado.	85,0%
	Estratificación del Municipio de Yumbo, realizada e Implementada.	97,0%
	Lineamientos de la actividad Minera en el municipio de Yumbo, construida.	100%
	Número de actualizaciones catastrales con enfoque multipropósito, realizadas.	0,0%
	Número de actualizaciones de la Base de datos del Sisbén, realizadas.	100%
	Unidad de formulación de proyectos estratégicos, fortalecida.	100%
	Incorporación de la gestión del riesgo bajo el normativo Decreto 1077 de 2015.	90,0%
	Sistema de Información Geográfica para la Gestión Territorial Estandarizada desarrollado	100%
	Rediseño institucional implementado.	100%
	Número de institucionalidad TIC municipal creada y articulada.	100%
	Modelo Analítico de Datos Implementado	4,0%
	Número de iniciativas tecnológicas del PETIC 2020-2023 de la Administración central, implementada.	100%
	Número de iniciativas tecnológicas del PESPI 2020-2023 de la administración central, implementada.	73,3%
	Incrementar los tramites en Línea, en el Municipio de Yumbo durante el cuatrienio 2020-2023	100%
	Modelo de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, formulado y adoptado.	100%
	Número de componentes de transparencia activa, implementados.	100%
	Número de dependencias de la Alcaldía que reportan indicadores de Gobierno Abierto.	100%
	Política de seguridad digital, creada.	100%
	Número de Jornadas participativas de Seguimiento y Evaluación, lideradas por Consejo Territorial de Planeación.	100%
	Instancias de prevención y coordinación de lucha contra la corrupción, fortalecida.	100%
	Sistema integral de Información, Monitoreo y Control Territorial Municipal, desarrollado	100%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Avance cumplimiento por Programa y Subprogramas.

La Línea estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional para el año 2022 estructura en su plan de acción: 1 programa, 4 subprogramas y 51 indicadores.

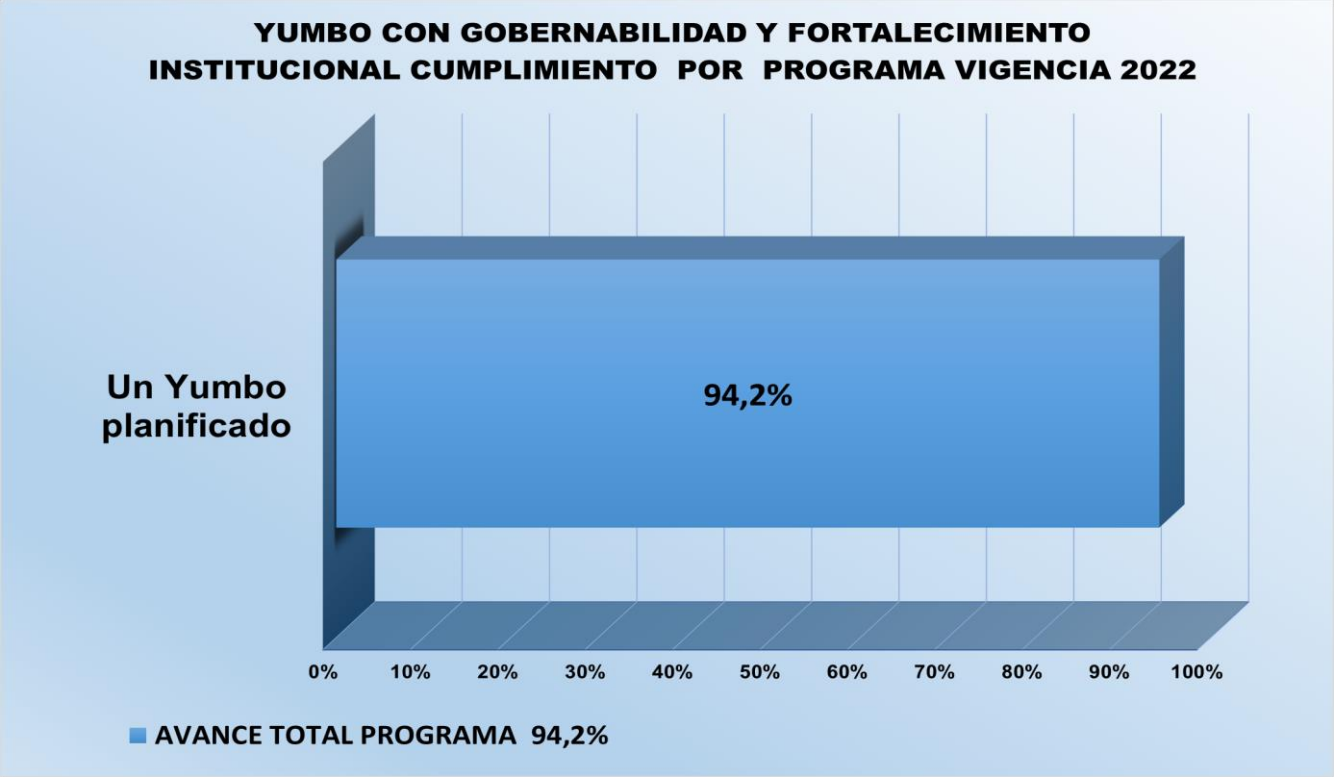
Tabla 16 Línea Estratégica, Yumbo Con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional Avance por programas y subprogramas

LÍNEA ESTRATÉGICA YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AVANCE PROGRAMA Y SUBPROGRAMA VIGENCIA 2022					
PROGRAMA	SUBPROGRAMA	TOTAL METAS	Muy Bajo	Alto	Satisfactorio
			30,99%	31% - 84.99%	>=85%
Un Yumbo planificado	Articulación Regional	1			1
	Gobernabilidad para el desempeño institucional	13	1	1	11
	Institucionalidad para la Gobernanza	25	1	1	23
	Planeación territorial	12	1	1	10

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

En la Línea participan 9 Dependencias, siendo el Departamento Administrativo de Planeación e informática la que presenta mayor participación con 28 indicadores a su cargo y un cumplimiento de 23 en rango satisfactorio, aportando el 82.16% al cumplimiento de la línea, seguida por cantidad de indicadores la secretaria de Bienestar Social y Participación Ciudadana con 8 indicadores a su cargo y todos con cumplimiento satisfactorio.

Grafica 14 Avance por programa, Línea Estratégica Yumbo Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional



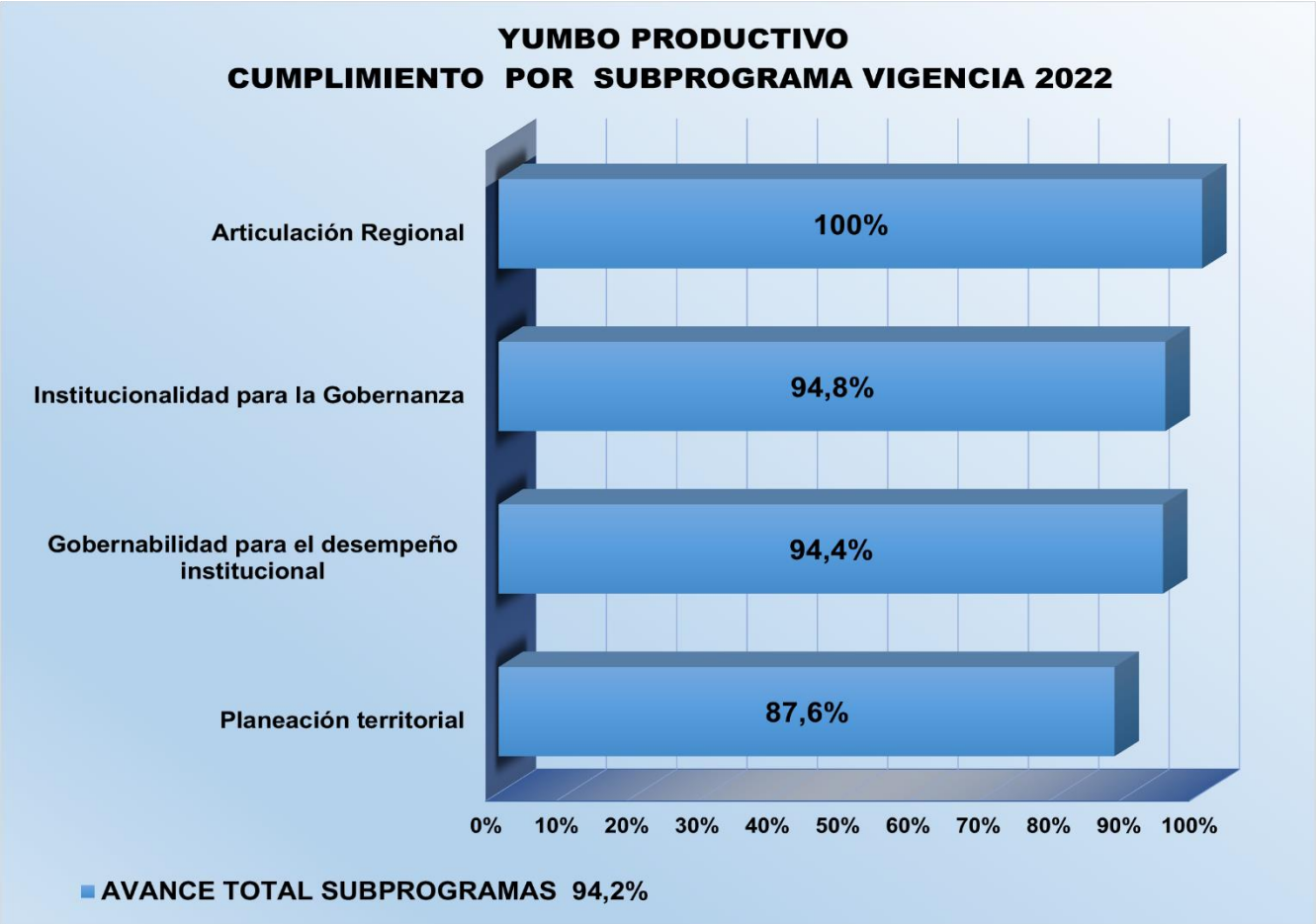
Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática



La línea estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional, presenta en su programa Un Yumbo Planificado, para la vigencia 2022 un cumplimiento satisfactorio de 94.2%. (Ver grafica 14).

La línea estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional presentó en la vigencia 2022, un avance total en Subprogramas del 94.2%, donde se cumple satisfactoriamente los 4 subprogramas, de los cuales tienen un cumplimiento del 87.6% y 100%, siendo el más representativo es el subprograma Articulación Regional con un cumplimiento del 100%. (ver gráfica 15).

Grafica 15 Avance por subprograma Línea Estratégica Yumbo Gobernabilidad Y Fortalecimiento Institucional.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

**EVALUACIÓN DE GESTIÓN INDICADORES POR SECRETARIA VIGENCIA 2022.**

Se realiza la evaluación institucional correspondiente a la vigencia 2022, de acuerdo con el cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo Territorial “Creemos en Yumbo 2020-2023”, mediante el cumplimiento en indicadores por secretaria las cuales son las encargadas de la coordinación y/o ejecución de las metas y los productos.

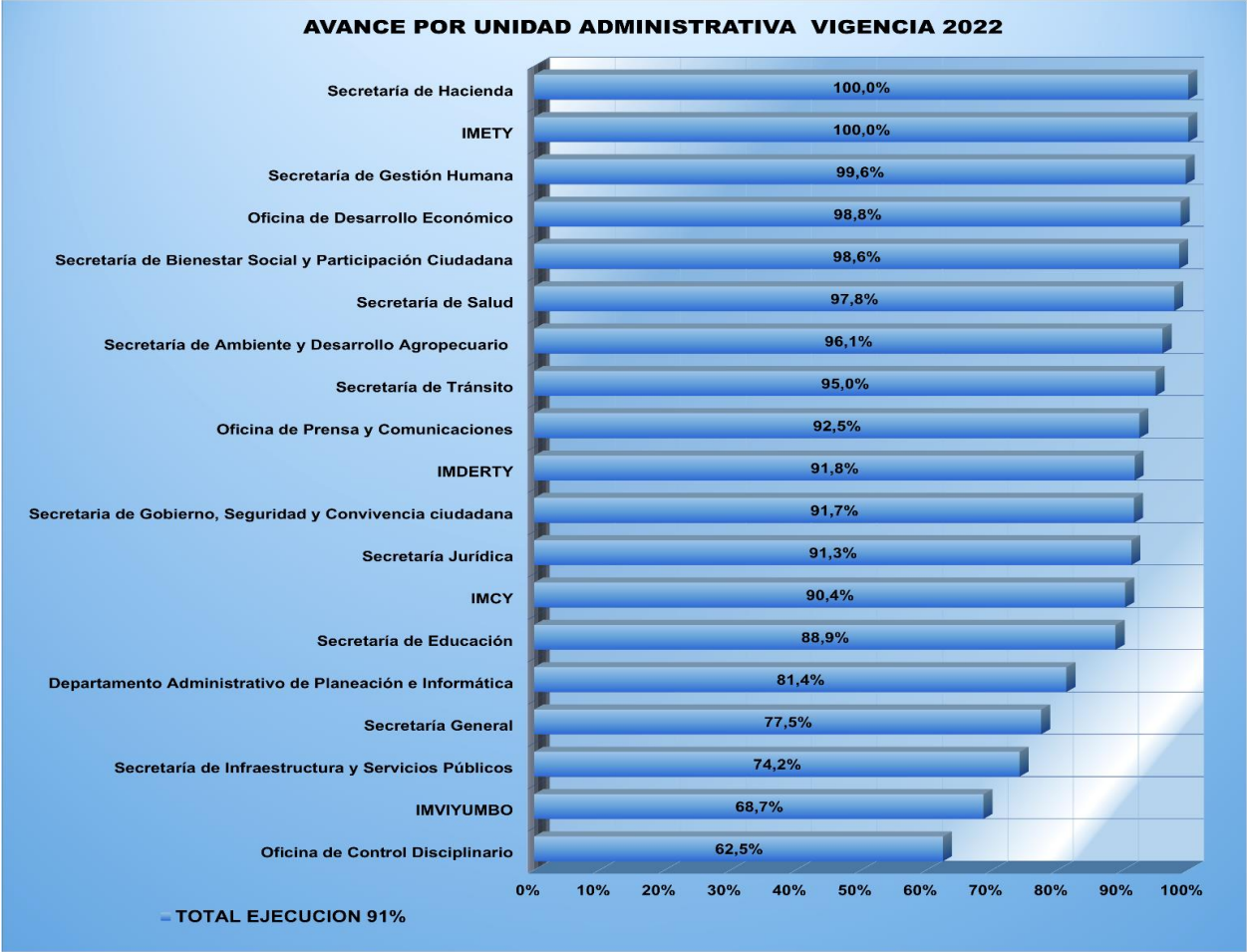
De acuerdo con la revisión física que realiza la Oficina de Control Interno y los reportes en los planes de acción de las Entidades Descentralizadas, el porcentaje de cumplimiento de la Administración al 31 de diciembre de 2022 es del 91.0%.

Para la vigencia 2022, realizó la programación total de 318 indicadores distribuidos entre las Secretarías, Dependencias, Oficinas y Entidades Descentralizadas, (19 en total), arrojando un avance del 91% en los indicadores, por lo tanto y teniendo en cuenta que la proyección de ejecución del 100% de avance en las metas producto se evidencia un (rezago del 9); donde 14 de las dependencias presentan un avance Satisfactorio por encima del 85% y 5 Dependencias se ubican en nivel alto con avance entre 62% y 84%.





Grafica 16 Evaluación Gestión Indicadores por Dependencias vigencia 2022.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

Para la vigencia 2022, la Oficina de Control Interno reporta avance total de la Administración Central de 89.7%, una vez se ingresan las Oficinas Descentralizadas, genera un avance total al Plan de desarrollo del 91.0%.

Avance por Líneas Estratégicas total vigencia 2022

Las 5 Líneas estratégicas que conforman el Plan de Desarrollo Territorial “Creemos en Yumbo 2020- 2023”, Presentan un avance total en las Líneas del **84.4%** para el año 2022.

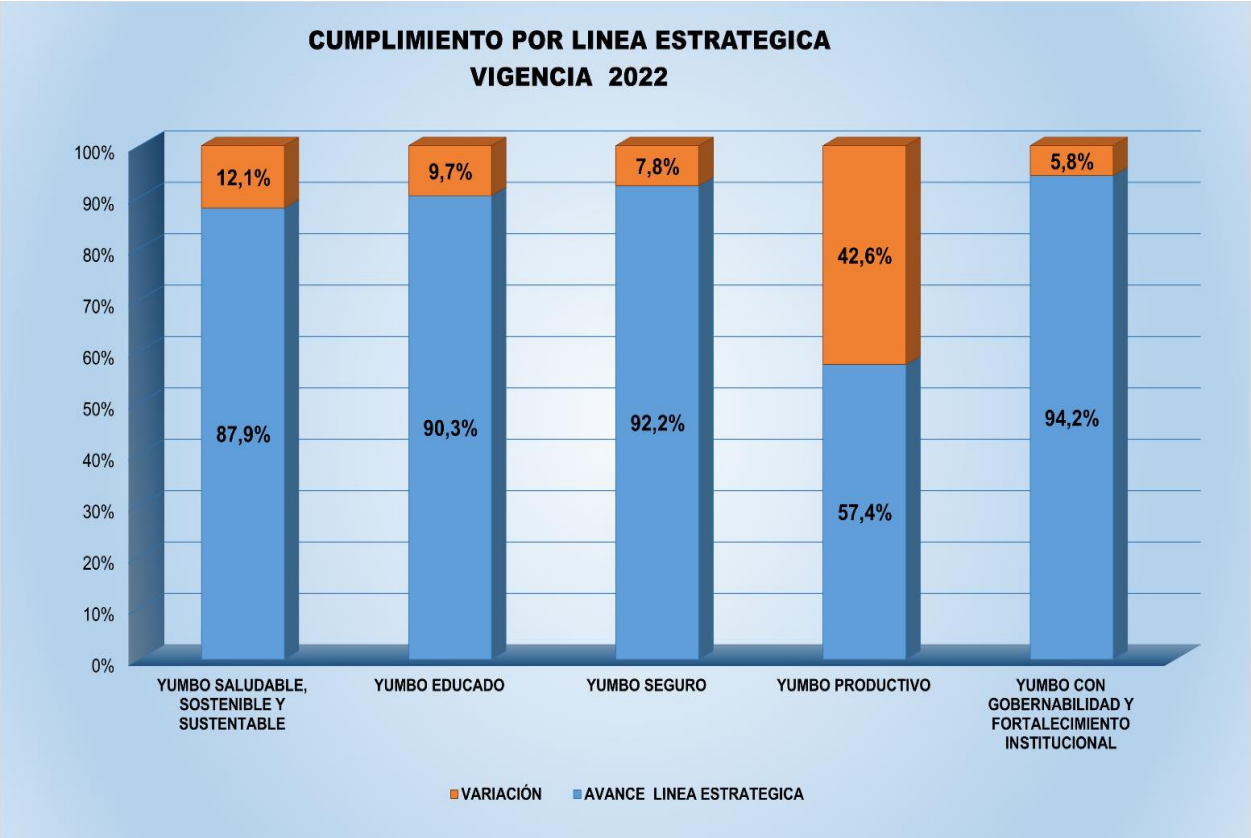
Tabla 17 Cumplimiento por Líneas Estratégicas.

CUMPLIMIENTO POR LÍNEA ESTRATÉGICA VIGENCIA 2022	
LÍNEA	AVANCE LÍNEA ESTRATÉGICA
YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE	87,9%
YUMBO EDUCADO	90,3%
YUMBO SEGURO	92,2%
YUMBO PRODUCTIVO	57,4%
YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	94,2%
TOTAL GENERAL	84,4%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.



Grafica 17 Avance por Línea Estratégica vigencia 2022.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

Las 5 Líneas Estratégica del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo” presentan un cumplimiento total en la vigencia del 84.4%, teniendo en cuenta que se tiene una proyección de ejecución al semestre del 100% de avance en las líneas estratégicas, se evidencia un (rezago del 15.6%); donde la Línea Yumbo con Gobernabilidad y fortalecimiento institucional presenta el mayor aporte al cumplimiento con un avance 94.2%, Segundo lugar para la Línea Yumbo Seguro presentan un cumplimiento del 92.2%, tercer lugar la línea Yumbo Educado con un cumplimiento del 90.3%, en cuarto lugar Yumbo Saludable, sostenible y sustentable con un cumplimiento del 87.9% y en último lugar con un porcentaje del 57.4% se tiene la Línea Yumbo Productivo muy por debajo de los esperado.

### Escenario Financiero y Presupuestal.

La administración Municipal de Yumbo, presenta el análisis Presupuestal de los recursos en cada una de las dependencias de la Administración central y entidades descentralizadas para el cuarto trimestre año 2022 así:

El estado financiero tiene una apropiación inicial de \$215.051.879.000 M/Cte., programada para el año 2022, la cual, al cierre de del año 2022, presenta un incremento del 42.5% de recursos asignados para el desarrollo de programas y proyectos que permitieran avanzar en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal

Al evaluar la gestión y asignación de los recursos apropiados a programas y proyectos que se adelantaron en el año 2022, el 93% de los recursos se han comprometido (contratos), con una ejecución financiera total de 90.7% y una ejecución física del 91% de acuerdo con el avance de los indicadores en planes de acción.

De igual manera el valor de los recursos sin comprometer para el Cuarto Trimestre de la presente vigencia fiscal es de \$21.556.256.419,05 lo que representa el 7% de la apropiación definitiva.

Es necesario tener en cuenta que la evaluación de las entidades descentralizadas se realiza con las transferencias realizadas, las cuales se pueden evidenciar en el estado de gastos del municipio. El detalle o ejecución real de estas entidades es de manejo de la entidad descentralizada por su autonomía administrativa y financiera.

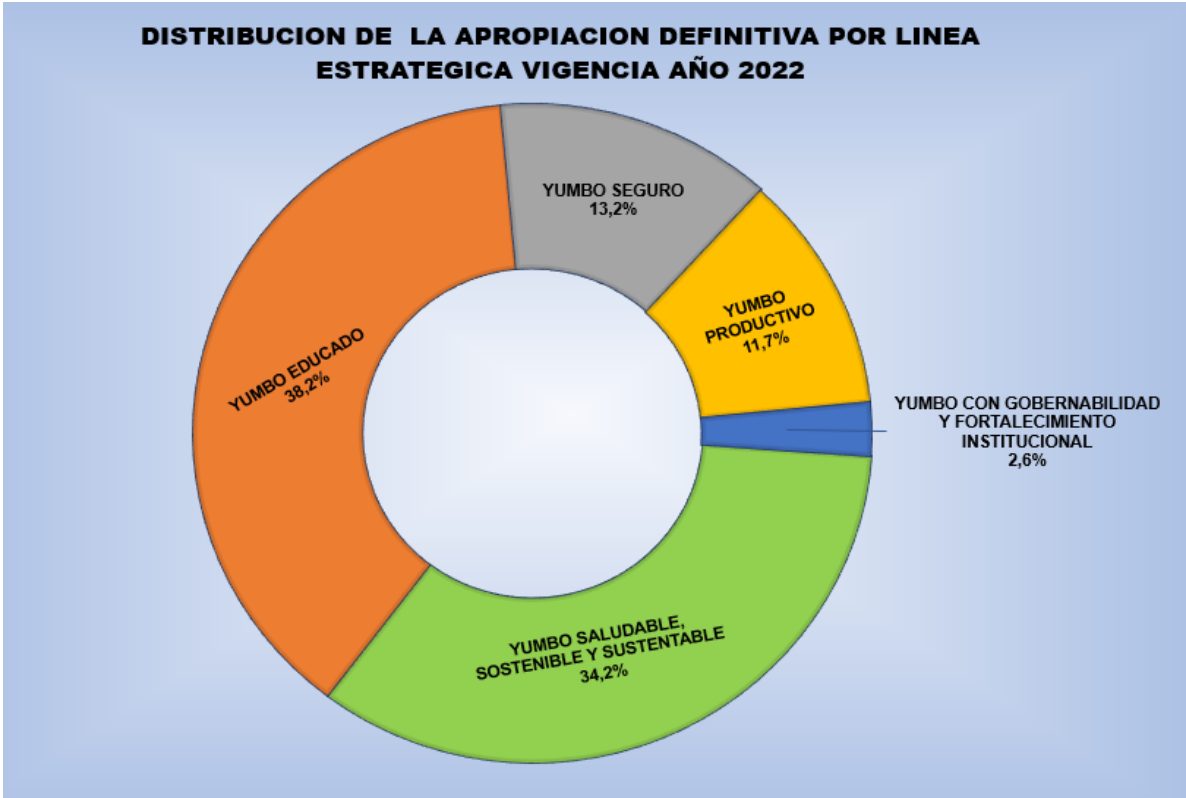
Tabla 18 Análisis presupuestal

ANALISIS PRESUPUESTAL POR LINEA AÑO 2022						
Línea Estratégica	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Variación de la Apropiación	Recurso Comprometido	Recursos Sin Comprometer	Ejecución Acumulada
YUMBO SALUDABLE Y SUSTENTABLE	\$ 79.114.250.136,00	\$ 104.838.118.501,82	\$ 25.723.868.365,82	\$ 98.755.439.298,31	\$ 6.082.679.203,51	\$ 98.314.849.852,62
YUMBO EDUCADO	\$ 81.973.598.718,45	\$ 117.189.552.288,51	\$ 35.215.953.570,06	\$ 109.473.668.422,59	\$ 7.715.883.865,92	\$ 109.264.494.192,59
YUMBO SEGURO	\$ 24.088.113.185,00	\$ 40.469.023.059,61	\$ 16.380.909.874,61	\$ 36.248.648.574,20	\$ 4.220.374.485,41	\$ 35.338.769.271,67
YUMBO PRODUCTIVO	\$ 25.144.604.567,00	\$ 35.933.740.033,27	\$ 10.789.135.466,27	\$ 32.698.442.498,06	\$ 3.235.297.535,21	\$ 27.489.987.783,46
YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	\$ 4.731.312.393,55	\$ 8.109.067.915,30	\$ 3.377.755.521,75	\$ 7.807.046.586,30	\$ 302.021.329,00	\$ 7.622.716.236,52
	\$ 215.051.879.000,00	\$ 306.539.501.798,51	\$ 91.487.622.798,51	\$ 284.983.245.379,46	\$ 21.556.256.419,05	\$ 278.030.817.336,86

Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022- Secretaría de Hacienda.

De acuerdo a la gráfica 18, se puede evidenciar que para el cuarto trimestre del año 2022, a la Línea Estratégica Yumbo Educado, se le asignó el mayor porcentaje de los recursos destinados a financiar los proyectos de inversión para la vigencia 2022, representando el 38.23%, en segundo lugar se encuentra la Línea Estratégicas Yumbo Saludable Sostenible y Sustentable con un 34.20%, tercer lugar Yumbo Seguro con un porcentaje de participación de 13.20%, cuarto lugar Yumbo Productivo con una participación del 11.72% y por último la línea Estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional con un porcentaje de 2.65%, (ver gráfica 18).

Grafica 18 Distribución de Apropiación definitiva por línea estratégica.



Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022-Secretaria de Hacienda

Las modificaciones presupuestales presentadas durante el cuarto trimestre ascendieron a la suma de \$ 91.487.622.798.51, de los cuales el 28.12% se destinaron a la financiación de proyectos de inversión que impactan indicadores de la Línea Estratégica Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable; el 38.49% a la Línea Estratégica Yumbo Educado; 17.91% a la Línea Estratégica Yumbo Seguro; 11.79% a la Línea Estratégica Yumbo Productivo y 3.69% a la Línea Estratégica Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.





Grafica 19 Análisis Presupuestal Consolidado por Líneas



Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022 secretaría de Hacienda.

Grafica 20 Análisis presupuestal asignación Recurso por Líneas



Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022 secretaría de Hacienda.

En cuanto al compromiso de recursos en relación con la Apropiación definitiva, se han comprometido la suma de \$284.983.245.379,46 generando un recurso sin comprometer de \$21.556.256.419,05 equivale al 7% en relación con el total al cuarto trimestre.

La Línea Estratégica con mayor participación en los recursos comprometidos de las apropiaciones de inversión es Yumbo Educado con el 38.41% seguida de la Línea Estratégica Yumbo Saludable, sostenible y Sustentable con 34.65%, en tercer lugar, la Línea Estratégicas



Yumbo Seguro con el 12.72%, por ultimo las Línea Estratégica Yumbo Productivo y Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional comprometieron recursos en el 11.47% y 2.74% respectivamente.

Así mismo, del total de los recursos no comprometidos, la Línea Estratégica Yumbo Educado acumula el 35.79% del valor de las apropiaciones sin comprometer. Le sigue Yumbo Saludable, Sostenible y Sustentable con el 28.22% y las Líneas Estratégicas Yumbo Seguro, Yumbo Productivo y Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional presentan el 19.58%, 15.01% y 1.40% del valor de las apropiaciones que no se comprometieron al corte de 31 de diciembre 2022.

Por otra parte, al cierre de la vigencia 2022 se cuenta con un valor de reserva total de \$6.952.428.043 y un valor de cuentas por pagar de \$7.764.939.309 (en proyectos de inversión), que corresponden al 2.3% y 2.7% del valor de la apropiación definitiva.

En la siguiente tabla se presenta el comportamiento presupuestal por Unidades Administrativas para el cierre de la vigencia 2022.

Tabla 19 Análisis presupuestal por secretarías

ANALISIS PRESUPUESTAL POR SECRETARIA A DICIEMBRE 31 DE 2022						
SECRETARIA	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Variación de la Apropiación	Registros Acumulados	Recursos Sin Comprometer	Ejecución Acumulada
Secretaría de Educación Municipal	\$ 70.405.199.667,00	\$ 95.573.244.335,66	\$ 25.168.044.668,66	\$ 88.640.564.125,98	\$ 6.932.680.209,68	\$ 88.102.510.428,98
Secretaría de Salud Municipal	\$ 63.580.284.784,00	\$ 63.386.587.630,29	\$ (193.697.153,71)	\$ 62.155.751.322,69	\$ 1.230.836.307,60	\$ 62.155.751.322,69
Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos	\$ 21.862.097.186,00	\$ 31.033.404.631,27	\$ 9.171.307.445,27	\$ 27.706.643.274,06	\$ 3.326.761.357,21	\$ 22.206.317.678,46
Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.	\$ 11.198.486.000,00	\$ 20.734.663.355,27	\$ 9.536.177.355,27	\$ 17.932.252.243,79	\$ 2.802.411.111,48	\$ 17.631.252.409,79
Secretaría General	\$ 9.847.000.000,00	\$ 10.914.591.343,87	\$ 1.067.591.343,87	\$ 10.010.050.607,00	\$ 904.540.736,87	\$ 10.010.050.607,00
Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana	\$ 8.500.223.000,00	\$ 19.527.742.929,74	\$ 11.027.519.929,74	\$ 19.076.675.345,82	\$ 451.067.583,92	\$ 19.076.675.345,82
IMDERTY	\$ 5.558.432.000,00	\$ 17.212.875.840,57	\$ 11.654.443.840,57	\$ 17.064.710.616,45	\$ 148.165.224,12	\$ 17.064.710.616,45
IMVIYUMBO	\$ 5.203.127.502,00	\$ 12.702.249.491,68	\$ 7.499.121.989,68	\$ 12.317.817.284,99	\$ 384.432.206,69	\$ 11.889.098.719,99
Secretaría de Tránsito y Transporte	\$ 3.781.488.000,00	\$ 8.904.488.000,00	\$ 5.123.000.000,00	\$ 8.134.193.308,00	\$ 770.294.692,00	\$ 8.134.193.308,00
Depto. Administrativo de Planeación e Informática	\$ 3.579.776.793,00	\$ 5.588.296.539,00	\$ 2.008.519.746,00	\$ 5.444.552.555,56	\$ 143.743.983,44	\$ 5.260.222.204,56
Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	\$ 3.278.001.447,00	\$ 6.688.725.537,00	\$ 3.410.724.090,00	\$ 2.991.969.138,00	\$ 3.696.756.399,00	\$ 2.991.969.138,00
IMCY	\$ 2.991.784.194,00	\$ 6.146.726.702,16	\$ 3.154.942.508,16	\$ 5.969.512.156,16	\$ 177.214.546,00	\$ 5.969.512.156,16
IMETY	\$ 2.820.650.000,00	\$ 4.814.659.175,00	\$ 1.994.009.175,00	\$ 4.383.958.600,00	\$ 430.700.575,00	\$ 4.383.958.600,00
OF. Desarrollo Económico Municipal de Yumbo	\$ 1.448.755.120,00	\$ 2.209.760.000,00	\$ 761.004.880,00	\$ 2.209.758.000,00	\$ 2.000,00	\$ 2.209.758.000,00
Oficina Prensa y comunicaciones	\$ 662.983.620,00	\$ 677.896.600,00	\$ 14.912.980,00	\$ 577.896.600,00	\$ 100.000.000,00	\$ 577.896.600,00
Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos	\$ 313.589.687,00	\$ 373.589.687,00	\$ 60.000.000,00	\$ 316.940.200,96	\$ 56.649.486,04	\$ 316.940.200,96
Secretaría de Hacienda	\$ 20.000.000,00	\$ 50.000.000,00	\$ 30.000.000,00	\$ 50.000.000,00	\$ -	\$ 50.000.000,00
	\$ 215.051.879.000,00	\$ 306.539.501.798,51	\$ 91.487.622.798,51	\$ 284.983.245.379,46	\$ 21.556.256.419,05	\$ 278.030.817.336,86

Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022 secretaria de Hacienda.

En la siguiente tabla se presenta el comportamiento presupuestal presentados por las descentralizadas para el tercer trimestre de 2022.



Tabla 20 Análisis presupuestal unidades descentralizadas Cuarto trimestre año 2022.

ANALISIS PRESUPUESTAL POR SECRETARIA A DICIEMBRE 31 DE 2022						
SECRETARIA	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Variación de la Apropiación	Registros Acumulados	Recursos Sin Comprometer	Ejecución Acumulada
IMDERTY	\$ 5.558.432.000,00	\$ 17.212.875.840,57	\$ 11.654.443.840,57	\$ 17.064.710.616,45	\$ 148.165.224,12	\$ 16.572.559.917,19
IMVIYUMBO	\$ 5.203.127.502,00	\$ 13.542.017.200,00	\$ 8.338.889.698,00	\$ 7.003.102.809,00	\$ 6.538.914.391,00	\$ 7.003.102.809,00
IMCY	\$ 2.991.784.194,00	\$ 6.146.726.702,16	\$ 3.154.942.508,16	\$ 5.813.497.742,00	\$ 333.228.960,16	\$ 5.809.926.642,00
IMETY	\$ 2.820.650.000,00	\$ 4.814.659.175,00	\$ 1.994.009.175,00	\$ 4.718.005.226,00	\$ 96.653.949,00	\$ 4.718.005.209,00
	\$ 16.573.993.696,00	\$ 41.716.278.917,73	\$ 25.142.285.221,73	\$ 34.599.316.393,45	\$ 7.116.962.524,28	\$ 34.103.594.577,19

Fuente: Informe Ejecución de Gastos a diciembre 31 de 2022 de cada Unidad Descentralizada.

En la tabla 20, se evidencia la información interna manejada por cada uno de los entes descentralizados, los cuales cuentan con autonomía en el manejo de sus recursos.

Avance Cuatrienio consolidado vigencia 2020-2022.  
Avance físico Cuatrienio por Líneas Estratégicas.

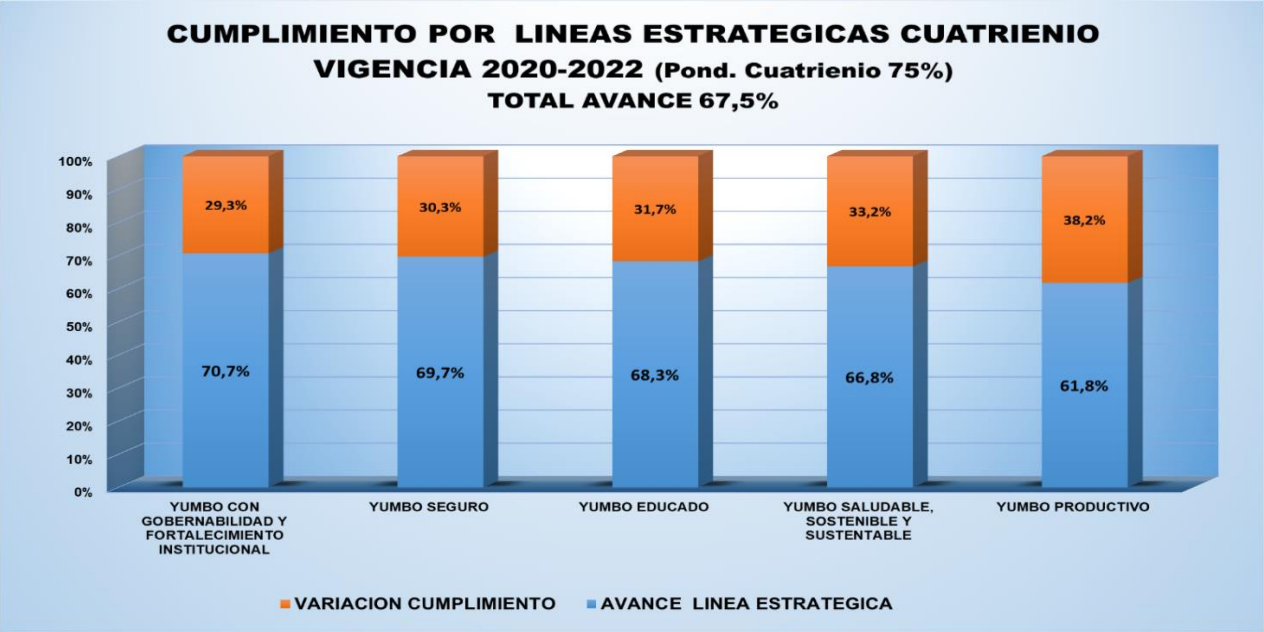
Las 5 Líneas estratégicas que conforman el Plan de Desarrollo Territorial “Creemos en Yumbo 2020- 2023”, para el Cuatrienio a corte diciembre 31 del año 2022 hemos alcanzado el 67.5%.

Tabla 21 Avance Cuatrienio por Líneas Estratégicas.

CUMPLIMIENTO POR LÍNEAS ESTRATÉGICAS CUATRIENIO VIGENCIA (2020-2022)	
LÍNEA	AVANCE
YUMBO SALUDABLE, SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE	70,7%
YUMBO EDUCADO	69,7%
YUMBO SEGURO	68,3%
YUMBO PRODUCTIVO	66,8%
YUMBO CON GOBERNABILIDAD Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	61,8%
TOTAL GENERAL	67,5%

Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

Grafica 21 Análisis Avance Cuatrienio por Línea Estratégica



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

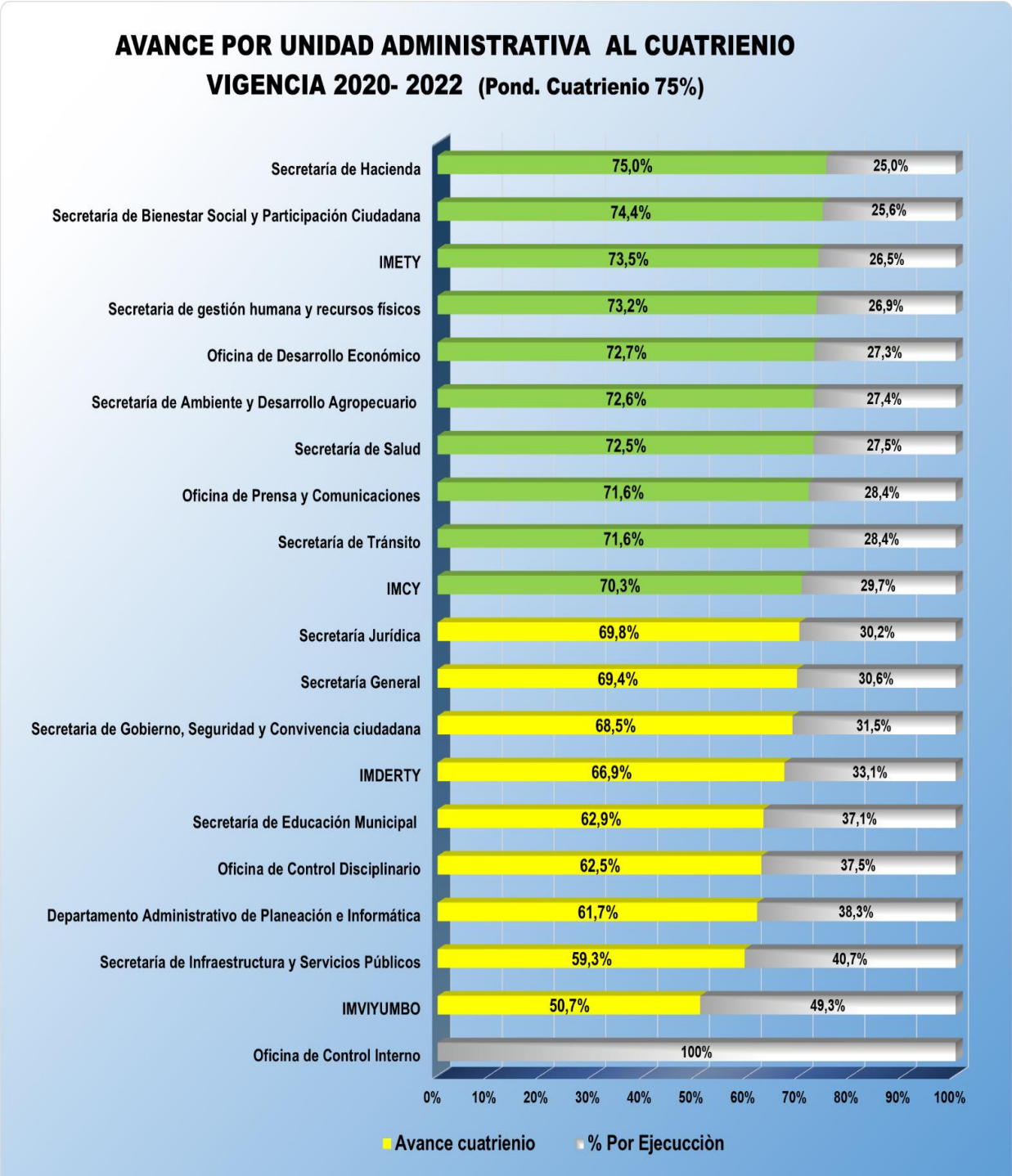




Es necesario resaltar que la medición del Plan de Desarrollo Territorial “Creemos en Yumbo” obedece a un cuatrienio y para este periodo se debe presentar un cumplimiento del 100%. Por lo anterior, cada año representa el 25%, es decir que para este corte (año 3 de gobierno) la meta proyectada sería un 75% y se presenta avance del 67.5%, por lo tanto, se tiene un rezago de 7.5% el cual se debe cumplir en periodo faltante.

Ranking de Avance Cuatrienio por Unidad Administrativa.

Grafica 22 Ranking de Avance Cuatrienio por Unidad Administrativa.



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática

En el ranking de cumplimiento encontramos 10 Secretarías con un cumplimiento satisfactorio y 9 en rango medio, las cuales de acuerdo con lo proyectado en el último año de gobierno se estaría dando cumplimiento al 100% para alcanzar la meta correspondiente al Plan de desarrollo.



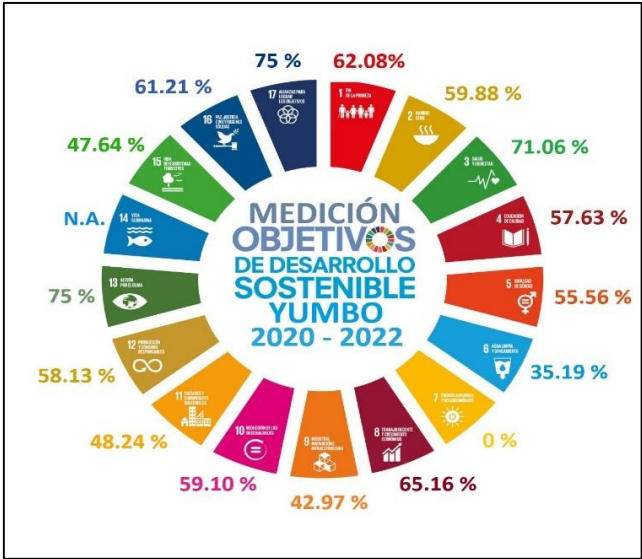
Por último, dentro del ranking se tiene la Oficina de control interno en Cero (Gris) pero debido a que ellos en el Plan de desarrollo solo tienen una Meta (Proceso de auditoria tecnológicamente implementado) programada para ejecución año 2023.

Avances Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS- en el cuatrienio

Grafica 23. Medición Objetivos de Desarrollo Sostenible Yumbo – 2020 – 2023.

La administración Municipal, teniendo en cuenta que las líneas de acción establecidas en los programas, subprogramas y metas garantizar mayores condiciones de equidad y sostenibilidad municipal y comprometida con lo pactado en la agenda 2030 de Las Naciones Unidas, realizo la medición de los Objetivos de Desarrollo Sostenible para la vigencia 2020- 2022.

Por lo tanto, realiza la Alineación de Plan de Desarrollo a cada una de las políticas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS; donde se obtuvo como resultado que, de los 17 ODS, se identificaron 16 que se articulan con 322 indicadores, distribuidos y cumplidos así:



Fuente: Departamento Administrativo de Planeación e Informática, tomado de Grafica ODS Naciones Unidas.

Avances consolidado Financiero cuatrienio vigencia 2020-2022.

Tabla 22. Análisis presupuestal por año.

CONSOLIDADO PRESUPUESTO VIGENCIA 2020- 2022.						
VIGENCIA	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Variación de la Apropiación	Recursos Comprometidos	Recursos Sin Comprometer	Ejecución Acumulada
TOTAL AÑO 2020	\$ 176.035.506.293,00	\$ 259.421.764.130,83	\$ 83.386.257.837,83	\$ 234.797.525.337,20	\$ 24.624.238.793,63	\$ 216.569.560.046,20
TOTAL AÑO 2021	\$ 185.844.059.643,00	\$ 282.950.409.932,59	\$ 97.106.350.289,59	\$ 229.555.426.992,93	\$ 53.394.982.939,66	\$ 219.257.581.218,69
TOTAL AÑO 2022	\$ 215.051.879.000,00	\$ 306.539.501.798,51	\$ 91.487.622.798,51	\$ 284.983.245.379,46	\$ 21.556.256.419,05	\$ 278.030.817.336,86
TOTAL GENERAL	\$ 576.931.444.936,00	\$ 848.911.675.861,93	\$ 271.980.230.925,93	\$ 749.336.197.709,59	\$ 99.575.478.152,34	\$ 713.857.958.601,75

Fuente: Informe Ejecución de Gastos Secretaría de Hacienda.



Tabla 22 Análisis presupuestal por secretarías consolidado Cuatrienio Vigencia 2020-2022.

TOTAL PRESUPUESTO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA CONSOLIDADO 2020-2022						
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Variación de la Apropiación	Registros Acumulados	Recursos Sin Comprometer	Ejecución Acumulada
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	\$ 187.402.321.565,00	\$ 264.136.742.266,64	\$ 76.734.420.701,64	\$248.358.160.203,26	\$ 15.778.582.063,38	\$ 244.824.241.585,26
SECRETARÍA DE SALUD	\$ 165.157.644.301,00	\$ 188.894.659.919,81	\$ 23.737.015.618,81	\$153.657.529.417,69	\$ 35.237.130.502,12	\$ 153.657.529.418,35
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 66.962.871.324,00	\$ 107.663.460.417,72	\$ 40.700.589.093,72	\$ 92.696.735.837,21	\$ 14.966.724.580,51	\$ 66.167.099.393,46
SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA	\$ 27.312.961.553,00	\$ 53.146.260.638,46	\$ 25.833.299.085,46	\$ 46.772.046.202,79	\$ 6.374.214.435,67	\$ 44.263.565.969,12
SECRETARÍA GENERAL	\$ 29.171.000.000,00	\$ 34.397.675.382,24	\$ 5.226.675.382,24	\$ 30.527.734.350,79	\$ 3.869.941.031,45	\$ 30.527.734.350,79
SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	\$ 18.332.343.795,00	\$ 40.589.190.819,02	\$ 22.256.847.024,02	\$ 37.369.213.693,82	\$ 3.219.977.125,20	\$ 37.369.213.693,82
IMDERTY	\$ 13.294.044.439,00	\$ 36.687.091.873,15	\$ 23.393.047.434,15	\$ 36.290.481.492,86	\$ 396.610.380,29	\$ 36.290.481.493,50
IMVIYUMBO	\$ 20.626.143.002,00	\$ 32.953.188.099,68	\$ 12.327.045.097,68	\$ 27.315.224.096,99	\$ 5.637.964.002,69	\$ 25.830.158.931,99
SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE	\$ 9.463.392.943,00	\$ 20.775.979.739,42	\$ 11.312.586.796,42	\$ 17.675.127.823,27	\$ 3.100.851.916,15	\$ 17.675.127.823,27
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA	\$ 10.583.240.665,00	\$ 16.614.181.333,36	\$ 6.030.940.668,36	\$ 14.897.361.968,56	\$ 1.716.819.364,80	\$ 13.639.223.317,56
SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO	\$ 8.920.010.698,00	\$ 15.044.408.320,00	\$ 6.124.397.622,00	\$ 7.883.553.044,00	\$ 7.160.855.276,00	\$ 7.720.553.047,00
IMCY	\$ 8.920.353.069,00	\$ 18.703.037.006,43	\$ 9.782.683.937,43	\$ 17.819.442.433,54	\$ 883.594.572,89	\$ 17.819.442.433,54
IMETY	\$ 5.355.650.000,00	\$ 9.689.414.604,00	\$ 4.333.764.604,00	\$ 8.960.458.600,00	\$ 728.956.004,00	\$ 8.960.458.600,00
OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO	\$ 3.192.894.275,00	\$ 5.714.899.155,00	\$ 2.522.004.880,00	\$ 5.578.177.097,00	\$ 136.722.058,00	\$ 5.578.177.097,00
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	\$ 1.162.983.620,00	\$ 1.917.896.600,00	\$ 754.912.980,00	\$ 1.768.286.600,00	\$ 149.610.000,00	\$ 1.768.286.600,00
SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y RECURSOS FÍSICOS	\$ 1.053.589.687,00	\$ 1.883.589.687,00	\$ 830.000.000,00	\$ 1.666.664.847,81	\$ 216.924.839,19	\$ 1.666.664.847,09
SECRETARÍA DE HACIENDA	\$ 20.000.000,00	\$ 100.000.000,00	\$ 80.000.000,00	\$ 100.000.000,00	\$ -	\$ 100.000.000,00
TOTAL PRESUPUESTO POR VIGENCIAS	\$ 576.931.444.936,00	\$ 848.911.675.861,93	\$ 271.980.230.925,93	\$749.336.197.709,59	\$ 99.575.478.152,34	\$ 713.857.958.601,75

Fuente: Informe Ejecución de Gastos Secretaría de Hacienda.

A continuación, se presenta lo realizado durante el año 2022, en referencia al avance y cumplimiento de los indicadores del Plan de Desarrollo “Creemos en Yumbo 2020-2023”, a cargo del Departamento Administrativo de Planeación e Informática.

Para los proyectos IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMEINTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO, de la siguiente manera

IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO.

IMPLEMENTAR EL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

Plusvalía:

El municipio derivado del estudio “AVALÚO INICIAL DE SUELO, NUEVO PRECIO DE REFERENCIA LUEGO DE LA ACCIÓN URBANÍSTICA Y CÁLCULO DEL EFECTO PLUSVALÍA PARA LA ZONA SUR - CIUDAD GUABINAS, EN EL MUNICIPIO DE YUMBO, DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA”, emitió diez (10) actos administrativos en los cuales definió la participación en plusvalía a favor del Municipio de Yumbo, para 33 predios ubicados en el área que fue objeto de incorporación al perímetro urbano, acción urbanística contenida en el Acuerdo Municipal No. 016 de 2013 y sus modificatorios No 021 de 2013 y No 028 de 2014.

Se han realizado las siguientes acciones:

- i. Proyección de resoluciones de liquidación para adelantar el cobro al sujeto pasivo del porcentaje correspondiente al municipio.





- ii. Proyección del modelo de aviso para publicación de los actos administrativos de cobro, en un diario de amplia circulación.
- iii. Estudio de mercado para la contratación de avisos de notificación, en cumplimiento del artículo 81 de la Ley 388 de 1997.
- iv. Se profirieron la Resolución 269 del 2022, que determina el efecto plusvalía para algunos predios del polígono sur.
- v. Se adelantó la publicación en el periódico el Tiempo, del aviso para realizar la notificación subsidiaria de la resolución anteriormente descrita.
- vi. Se adelantó la publicación en SECOP II del proceso para la contratación de avisos de los actos administrativos que determinen el efecto plusvalía para los demás predios.
- vii. Se profirieron Resoluciones para liquidar el efecto plusvalía para los predios afectados.
- viii. Se proyectaron actos administrativos para resolver recursos de reposición.

### Tren de cercanías:

El municipio dando cumplimiento a las metas de plan de desarrollo, participó en el trámite administrativo para la creación de la Autoridad Regional de Transporte, en ese orden de ideas se surtieron las siguientes actuaciones:

- Se participó a través del Alcalde Municipal en el Consejo Directivo de la Autoridad Regional de Transporte y se aprobaron los estatutos.
- Se apoyó la estructuración del Plan Estratégico de Mediano Plazo como requisito para el registro del Esquema Asociativo Territorial.
- Se adelantó ante el Ministerio del Interior el registro del Esquema Asociativo Territorial, derivado de la protocolización de los estatutos realizada ante la Notaria 21 de Cali.

### Implementación curadurías urbanas.

En cumplimiento de los concursos de méritos adelantados por la Superintendencia de Notariado y Registro y el Departamento Administrativo de la Función Pública, el Departamento Administrativo de Planeación e Informática, adelantó el proceso administrativo, para la designación de los Curadores Urbanos 1 y 2; en este trámite, se surtió la valoración de perfiles del equipo profesional y se realizó la respectiva posesión, para la prestación del servicio.

Los curadores urbanos fueron designados así:

Curador urbano No. 1	Arq. Sonia Cristina Enríquez Vallejo	Designada mediante Decreto 125 del 03 de septiembre de 2021.
Curador urbano No 2	Arq. Oscar Ariel Suárez Cacua	Designado mediante Decreto 048 del 28 de marzo de 2022.

### Impuesto delineación urbana.

Se adelantó el estudio y revisión de la normativa que regula el impuesto de delineación urbana, con la finalidad de ajustar la reglamentación del municipio sobre esta materia, y producto de dicho ejercicio, se tramitó ante el Honorable Concejo Municipal la modificación del Acuerdo Municipal No. 024 de 2016 – Estatuto Tributario.

Así las cosas, se logró aprobar el Acuerdo No. 020 del 28 de diciembre de 2022 “por el cual se modifican los artículos 145,146,147,148 y 327 del Acuerdo No. 024 del 27 de diciembre de 2016 y se adoptan otras determinaciones”.

En este orden de ideas, algunas solicitudes como las licencias de subdivisión, parcelación y tramites como el concepto de uso del suelo, concepto de norma urbanística, entre otros no contarán con el cobro por parte del municipio a partir de la fecha.



FORTALECER EL PROGRAMA DE CONTROL URBANÍSTICO Y CONTROL DE BORDES CON ACTIVIDADES DE CONTROL PREVIO (LICENCIAS, CERTIFICADOS, CONCEPTOS) Y CONTROL POSTERIOR.

- a. Licencias urbanísticas:
- Se surtieron los siguientes tramites referentes a licenciamiento urbanístico, emitiendo los siguientes actos administrativos:

TRAMITE	No DE ACTOS ADMINISTRATIVOS
Licencias de Construcción	480
Licencia de Parcelación	9
Licencia de Urbanismo	1
Licencia de Subdivisión	13
Propiedad Horizontal	45

- Se tramitaron 70 solicitudes nuevas de licencias urbanísticas.
  - Se atendieron 95 solicitudes de licencias de intervención y ocupación de espacio público.
- b. Revisión jurídica, urbanística, arquitectónica y estructural de las solicitudes de licencias urbanísticas en todas sus clases y modalidades.

- c. Conceptos. Se tramitaron los siguientes conceptos y certificados:

Concepto uso de suelo	642 conceptos, 48 respuesta a oficios, 45 devoluciones por documentación incompleta.
Concepto de norma urbanística	118 conceptos, 25 respuesta a oficios y 7 devoluciones por documentación incompleta.
Líneas de paramento	51 conceptos, 27 respuesta a oficios, 5 devoluciones por radicación incompleta.

ACTUALIZAR LOS COMPONENTES DEL EXPEDIENTE MUNICIPAL.

Se realizaron las siguientes actividades del expediente municipal:

- Se actualizó la matriz general de indicadores (licencias, servicios públicos, entre otros).
- Se actualizó la matriz de planes, programas y proyectos.

ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES DE PRODUCCIÓN MINERA DEL MUNICIPIO.

Formulación lineamientos de la actividad minera.	Revisión bibliográfica de la Política Minera Nacional.
	Revisión bibliográfica del Marco Legal Minero.
	Construcción del documento Lineamientos de la actividad Minera en el Municipio de Yumbo.

Seguimiento a la actividad minera en el municipio.	Actualización de la información Minera existente de Títulos, Propuestas, solicitudes de legalización y solicitudes de Áreas de Reserva Especial.
	Notificación de Actos Administrativos (Estados) a titulares del municipio de Yumbo.
	Acompañamiento a los procesos de Formalización Minera (Áreas de Reserva Especial) del Municipio de Yumbo.
	Acompañamiento en la consulta previa con los Consejos Comunitarios de Mulaló, San Marcos y Manga Vieja del proyecto PIT.
	Acompañamiento con las comunidades en el proyecto PIT.



<b>Generar sistema de información sobre la actividad minera.</b>	Complementar información base de la tabla de propiedades de cada uno de los shapes correspondientes a los títulos mineros. (PTO e Instrumento Ambiental).
<b>Seguimiento comodatos.</b>	<b>a</b> Se realizaron dos visitas en la vigencia 2022, a ASOPROSANM, encontrando la maquinaria y equipos en buen estado y funcionamiento, cumpliendo con el objetivo del Comodato.

**ACTUALIZAR LA BASE CARTOGRÁFICA Y LA BASE DE NOMENCLATURA DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DEL SISTEMA DE IONFORMACIÓN GEOGRAFICA PARA LA GESTIÓN TERRITORIAL.**

Administración de la base Cartográfica ejecutando las siguientes actividades:

- Construcción de Geodatabase para implementación de geovisor de consulta en proceso de piloto ESRI para licenciamiento de Arcgis Pro.
- Geoprocesamiento de 20 tramos viales de la zona industrial para determinar buffer aislamiento de 50, 100, 150, 200, 250 y 300 más en contrato de valorización Grupo Vial SAS.
- Cálculo aproximado de áreas urbanas para verificación en proceso de actualización de la División Político Administrativa.
- Geoprocesamiento y elaboración de fichas de Propuestas Urbanísticas Inmobiliarias para ser entregadas y evaluadas por equipo de POT.
- Geoprocesamiento Instituciones Educativas Oficiales en mapa urbano para Secretaría de Educación.
- Geoprocesamiento de 5 tramos viales de la zona industrial para determinar buffer aislamiento de 50-100mts en contrato de valorización Grupo Vial SAS.
- Geoprocesamiento trazado línea de acueducto La Cumbre – Montañitas.
- Geoprocesamiento de Uso de Zonas de Almacenamiento de Combustible para shape de aislamiento de 200 metros.
- zonas de amenaza por remoción en masa para fichas de propuestas urbanísticas inmobiliarias.
- Geoprocesamiento de predios en zona de reserva y fuera de reserva forestal para certificaciones de concordancia y riesgo dentro del proyecto de inversión Implementación de Acciones de Restauración en los municipios de Florida, Tuluá y Yumbo Departamento del Valle del Cauca.
- Geoprocesamiento de Ortofotomosaico 2022 por veredas entregado por Equipo POT, para presentación tema Reservas Forestales Protectoras.
- Geoprocesamiento de equipamientos por comuna.
- Geoprocesamiento de predios de la zona industrial para entrega de información temática a Rutas del Valle.
- Geoprocesamiento usos de suelo urbanos para predio Proyecto Sacúdete.
- Geoprocesamiento Ampliación Norte de Zonas de Almacenamiento de Combustible en corregimiento de Mulaló para propuesta para el POT.
- Geoprocesamiento predios para Puerto Seco en corregimiento de Mulaló para propuesta para el POT.
- Geoprocesamiento predio en Vereda Salazar con vocación de Seguridad Alimentaria para propuesta para el POT.
- Geoprocesamiento predios en glorieta Cencar con afectación de 250m del rio Cauca para Propuesta Inmobiliaria Urbanística para el POT.
- Geoprocesamiento predio 000200030114000 Asentamiento Ilegal Brisas de Mulaló para verificación de usos correspondientes y división material del predio de mayor extensión.
- Geoprocesamiento de Fichas de Propuestas Urbanísticas de proyectos Industriales, Residenciales y Agropecuario para entrega a equipo POT 2022.
- Geoprocesamiento Predios priorizados para compra de interés hídrico.
- Geoprocesamiento de capas base Red Hídrica, Curvas de Nivel, Manzanas y Perímetro urbano para mapa para Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Yumbo.





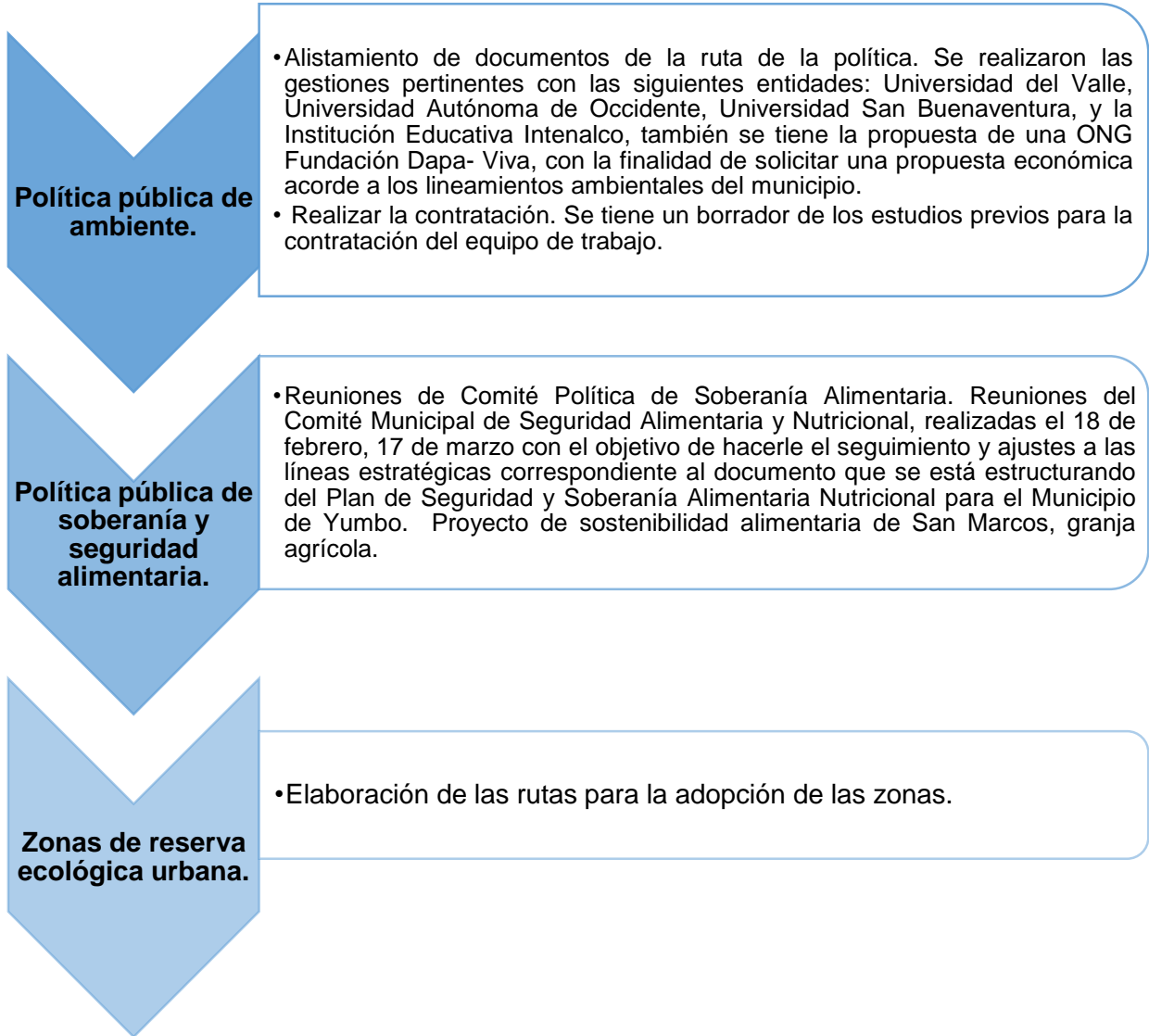
- Geoprocesamiento predio Brisas de Mulaló, revisión jurídica y cartográfica de subdivisión material.
- Geoprocesamiento actualización de shape barrios entregado por equipo POT 2022 para 38 Mapas para Secretaría de Gobierno.
- Geoprocesamiento de Predios propiedad de particular Nancy Cucalón para elaboración de ficha de proyecto de interés para adquisición de predios.
- Geoprocesamiento de shapes de cartografía PBOT en buffer de 300m de la Autopista Cali – Yumbo para entrega a ARUP.
- Geoprocesamiento de Propuestas Urbanísticas con resultados preliminares de Estudios de Amenaza por Avenidas Torrenciales, Inundaciones y Movimientos en Masa entregados por MVCT.
- Geoprocesamiento Carrera 36A Zona Industrial Callejón Metro Cali con propietarios y matrícula inmobiliaria para proceso jurídico de estudio de títulos.
- Geoprocesamiento de veredas de corregimiento de Dapa para estratificación.
- Geoprocesamiento ficha catastral de predio proyecto Conecta Zona Industrial para aumento de índice de ocupación a 60%.
- Geoprocesamiento sectores de invasión urbanos y rurales para Secretaría de Gobierno.
- Geoprocesamiento de Predios propiedad de particular Arcesio Cadavid para determinación de áreas urbanización Riveras de Yumbo.
- Geoprocesamiento de shapes de amenaza alta de resultados de Estudios de MVCT para cálculo de áreas totales de afectación en el Municipio de Yumbo.
- Geoprocesamiento de polígonos de sectores de posible amenaza Temporada de Lluvias del 2022.
- Geoprocesamiento de Propuestas Urbanísticas con resultados preliminares de Estudios de Amenaza por Avenidas Torrenciales, Inundaciones y Movimientos en Masa entregados por MVCT.
- Geoprocesamiento Carrera 36A Zona Industrial Callejón Metro Cali con propietarios y matrícula inmobiliaria para proceso jurídico de estudio de títulos.
- Geoprocesamiento de veredas de corregimiento de Dapa para estratificación.
- Geoprocesamiento ficha catastral de predio proyecto Conecta Zona Industrial para aumento de índice de ocupación a 60%.
- Geoprocesamiento sectores de invasión urbanos y rurales para Secretaría de Gobierno.
- Geoprocesamiento de Predios propiedad de particular Arcesio Cadavid para determinación de áreas urbanización Riveras de Yumbo.
- Geoprocesamiento de shapes de amenaza alta de resultados de Estudios de MVCT para cálculo de áreas totales de afectación en el Municipio de Yumbo.
- Geoprocesamiento de polígonos de sectores de posible amenaza Temporada de Lluvias del 2022.
- Geoprocesamiento PUI de Parcelaciones existentes con shape de polígonos de Suelos de Expansión propuestos por el POT.
- Geoprocesamiento Fichas Finales PUI para entrega a Equipo Consultor POT.
- Geoprocesamiento de predios existentes en Suelos de Expansión de POT 2022.
- Geoprocesamiento polígono Jaramillo Mora con zonas de expansión para cálculo de área de PUI final.
- Geoprocesamiento PUI de Predios en Suelos de Expansión propuestos por el POT para entrega a equipo de Taller de Ciudad.
- Geoprocesamiento Quebrada La Sorpresa.
- Geoprocesamiento de veredas de corregimiento de Dapa para estratificación.
- Geoprocesamiento polígono Jaramillo Mora con zonas de expansión para cálculo de área de PUI final.
- Geoprocesamiento PUI de Parcelaciones existentes con shape de polígonos de Suelos de Expansión propuestos por el POT.
- Geoprocesamiento Fichas Finales PUI para entrega a Equipo Consultor POT.

#### Administración de la base de nomenclatura.

- Se expidieron 1303 certificados de nomenclatura.
- Se expidieron 33 permisos de publicidad exterior visual.



FORTALECER LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA AMBIENTAL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA.



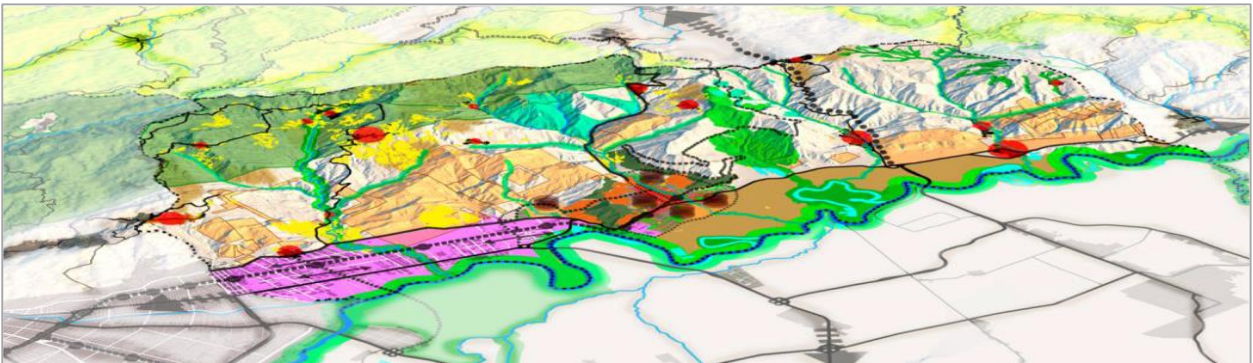
FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.

Se realizaron las siguientes actividades durante el año 2022, haciendo entrega de los documentos definitivos con un total de 13.922 archivos / 194 carpetas, en físico y digital en formato PDF y editables, así:

PLAN DE TRABAJO.	EXPEDIENTE MUNICIPAL	DOCUMENTO DE FORMULACIÓN.
<div>-Documento de diagnóstico.</div> <div>-Cartografía de soporte del diagnóstico.</div> <div>-Documento de resumen.</div>	<div>-Documento de seguimiento y evaluación.</div> <div>-Matrices.</div>	<div>Documento técnico de soporte. Conformado con los componentes General, urbano y rural, programas y proyectos e instrumentos de financiación y gestión.</div> <div>Fichas normativas.</div> <div>Cartografía de soporte de la formulación.</div> <div>Documento de resumen.</div>

PROYECTO ACUERDO.	DE SIG.	DOCUMENTO DE SOCIALIZACIÓN.
	<div>-GDB -MXD -MAPAS -DOCUMENTOS -RASTER -LYR -LOGOS</div>	<div>-Documento del proceso de participación. -Anexos. 31 anexos de enlaces, convocatorias, conclusiones de las jornadas, detalle de las discusiones temáticas, testimonios, sesiones de trabajo, exposiciones, registro fotográfico, memorias del proceso, espacios de consulta pública, audiovisuales, infografías y presentaciones, entre otros.</div>

Gráfico. Visión sintética del MOT propuesto a 2035



Fuente: UT Yumbo futuro, 2022.

DAPA



SANTA INES



LA OLGA-PEDREGAL

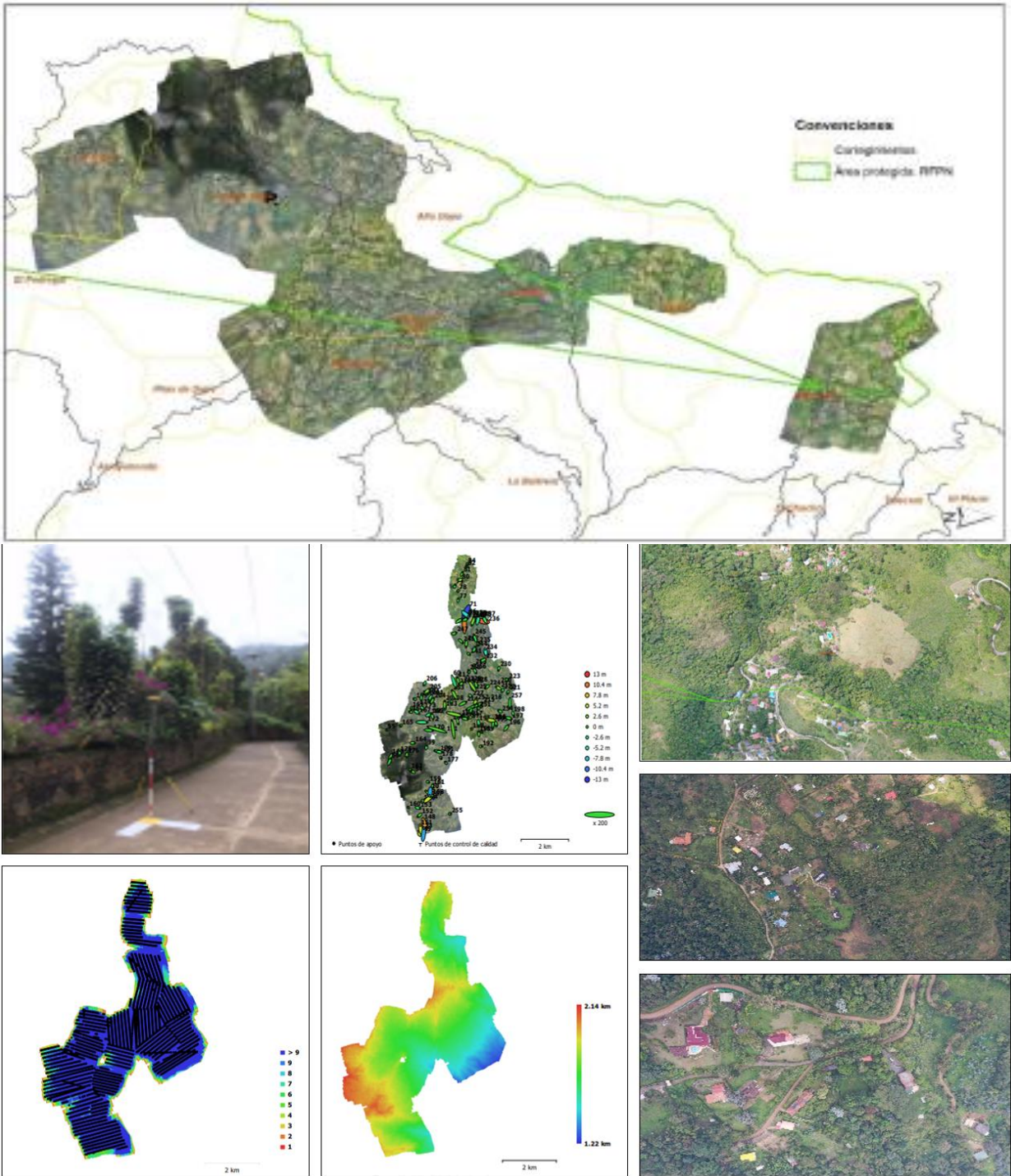


Así mismo se hizo el levantamiento de información en la zona de las reservas forestales protectoras la Elvira y Cerro Dapa Cari sucio para realizar propuesta de uso y ocupación del suelo, con las siguientes actividades:

- Trabajo de campo, recolección de información.
- Vuelos fotogramétricos.
- Fotografías aéreas.
- Ortofotomapa.
- Procesamiento de información.
- Cartografía escala 1:2.000.







**SISTEMA DE IDENTIFICACION DE POTENCIALES BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES SISBEN IV DEL MUNICIPIO DE YUMBO**

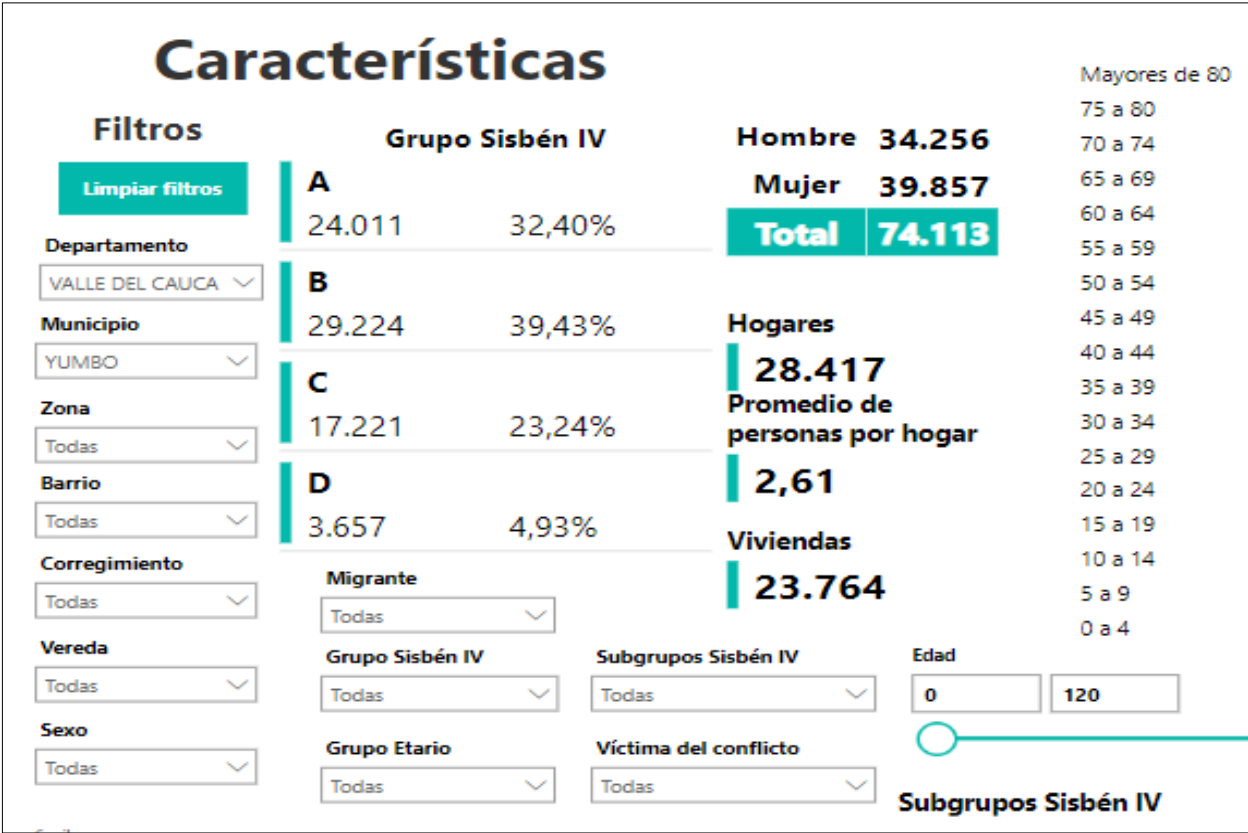
Programa: un Yumbo Planificado  
Subprograma: Planeación Territorial  
Meta: Atender el 100% de las solicitudes de encuesta.

Con la entrada en funcionamiento del nuevo Sisben metodología IV, se continuo con la realización de encuesta en la zona urbana y rural del municipio de Yumbo.  
Se ha logrado consolidar una base de datos que cuenta con la siguiente información:

Año	Viviendas	Hogares	personas	Encuestas realizadas
2020	16.675	22.129	55.849	1.138
2021	20.096	25.1157	64.564	4.375
2022	23.764	28.417	74.113	6.232



La nueva base de datos permite agrupar la población mediante categorías y grupos, y con este nuevo sistema se realiza la clasificación de la población para acceder a los programas sociales, como se evidencia en la siguiente gráfica:





**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Población Venezolana!

Para toda la Comunidad Venezolana que  
tenga un documento validado por  
Migración Colombia

**Acompáñanos el próximo:**  
Jueves 07 de Julio 2022  
A partir de las 8:00 a.m.  
Lugar: Coliseo I.E. Manuel María Sánchez  
Barrio Puerto Isaac

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

**REQUISITOS PARA SOLICITUD DE ENCUESTA:**

- 1 Fotocopia del PEP - PPF, SCR - C.E. Vigente de cada miembro del grupo familiar
- 1 Fotocopia DNI o Pasaporte vigente
- 2 Fotocopias del recibo Agua o Energía actualizado (Epsy o Emcali)
- Informe igual a 1 Fotocopia DNI/Documento Nacional Identidad
- Correo electrónico y número de teléfono

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento de Mulaló

**Acompáñanos el próximo:**  
Sábado 06 de Agosto de 2022  
Lugar: I.E. San Pedro Claver  
A partir de las 8:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento la Olga

**Acompáñanos el próximo:**  
Jueves 17 de Noviembre 2022  
Lugar: Salón Familiar "El Casino"  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento de San Marcos

**Acompáñanos el próximo:**  
Martes 15 de Noviembre 2022  
Lugar: Centro Comunitario  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento El Pedregal

**Acompáñanos el próximo:**  
Martes 22 Noviembre 2022  
Lugar: Tienda "Las Pino"  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento Yumbillo

**Acompáñanos el próximo:**  
Jueves 24 de Noviembre /2022  
Lugar: I.E. Cristo Rey No.15.  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Vereda Miravalle Norte

Comunidad de Santa Inés - Telecom  
- Peñas Negras

**Acompáñanos el próximo:**  
Martes 29 de Noviembre /2022  
Lugar: I.E. Juana María Caldas  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Montañitas

**Acompáñanos el próximo:**  
Diciembre 01 de 2022  
Lugar: I. E General Santander  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben

**Sisben**  
SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES  
BENEFICIARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES

### ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera  
descentralizada y estaremos en:

### Corregimiento de Dapa

**Acompáñanos el próximo:**  
Martes, 13 de Diciembre/2022  
Lugar: CORDAPA  
A partir de las 9:00 a.m.

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBEN

NOTA: Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es válido contrasena), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.

Alcaldía de Yumbo CREEMOS YUMBO Sisben



Registro Fotográfico en los diferentes sectores:





Relación de Jornadas Descentralizadas realizadas por la oficina del Sisben en diferentes sectores del Municipio de Yumbo, durante la vigencia 2022.

FECHA	LUGAR	PERSONAS ATENDIDAS
06-04-22	Cto. El Pedregal	42
01-07-22	Cordapa	40
06-07-22	Vda el Chocho	30
07-07-22	Población Venezolana	56
06-08-22	Cto. Mulaló	35
08-09-22	Cto. La Buitrera	20
15-11-22	Cto. San Marcos	40
17-11-22	Cto. La Olga	60
22-11-22	Cto. El Pedregal	50
24-11-22	Cto. Yumbillo	25
29-11-22	Veda. Miravalle Norte	10
06-12-22	Cto. Montañitas	28
13-12-22	Cordapa	20

### FORTALECIMIENTO ESTRATÉGICO Y OPERACIONAL PARA LAS COMPETENCIAS TECNOLÓGICAS DEL MUNICIPIO DE YUMBO

#### INICIATIVAS TECNOLÓGICAS DEL PETIC 2020-2023 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL IMPLEMENTADA.

#### SOPORTE, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA TICS DEL CAMY.

- **Sistemas de Información de Gestión Contable, Financiera, Adquisiciones y Rentas de la Secretaria de Hacienda.**

La Secretaria de Hacienda para el desarrollo de sus actividades y la gestión con los contribuyentes del municipio, se apoya principalmente en los sistemas de información de gestión Finanzas PLUS, Impuestos PLUS y AIRE PLUS (PORTAL WEB TRIBUTARIO, los cuales requieren de la atención y gestión de la solución a incidentes, problemas y requerimientos de ley o de mejoras a los procesos misionales. Igualmente se requiere apoyo para la atención de inquietudes procedimentales y capacitaciones en la operación de los sistemas en mención.

Durante la vigencia 2022 se atendieron el 100% de las solicitudes de asistencia técnica (incidentes, inconsistencias, desarrollo de requerimientos, capacitaciones, etc.) del área de Hacienda.

- ***Sistema de Información de Gestión de Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos.***

La Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos para el desarrollo de sus actividades, se apoya principalmente en el sistema de información de gestión RightHand, el cual requiere de la atención y gestión de la solución a incidentes, problemas y requerimientos de ley o de mejoras a los procesos misionales. Igualmente se requiere apoyo para la atención de inquietudes procedimentales y capacitaciones en la operación del sistema en mención.

Durante la vigencia 2022 se atendieron el 100% de las solicitudes de asistencia técnica (incidentes, inconsistencias, desarrollo de requerimientos, capacitaciones, etc.) de la Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos.

#### SOPORTE, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO HARDWARE Y RECURSOS OFIMATICOS.

Para brindar un servicio de atención y solución adecuado a las necesidades referentes al mantenimiento preventivo/correctivo tanto al hardware (computadores, impresoras, servidores, escáner, etc.) como al software operativo, ofimático y otras aplicaciones específicas, La Entidad destina anualmente del presupuesto municipal los recursos necesarios para la contratación de personal de apoyo y de servicios profesionales especializados, que permitan contar durante cada vigencia con la asistencia técnica requerida para el correcto desempeño de estos componentes de la plataforma tecnológica institucional.



La Entidad cuenta con cerca de 380 equipos de cómputo y 150 dispositivos de video/impresión (impresoras, scanner, plotters, videobeams, etc.), como también con soluciones ofimáticas y de gestión como lo son:

APLICACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN
ARSOFT	Aplicación web de integración y gestión de los servicios de la secretaría de salud.
SICNAPP	Sistema de información para la gestión y control de comparendos del código de policía.
Área Física	Sistema para el control y revisión de las licencias urbanísticas y de construcción.
PasivoCol	Aplicación web para el seguimiento y actualización de los cálculos actuariales del pasivo pensional de las entidades territoriales.
Help desk GLPI	Aplicación web para la administración y gestión de los recursos informáticos y reporte de incidentes.
Orfeo	Sistema de gestión documental como también para la radicación, atención y seguimiento a las PQRS de los ciudadanos.

**SOPORTE, ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA DE RED Y TELECOMUNICACIONES.**

De igual manera la Entidad destina anualmente del presupuesto municipal los recursos necesarios para la contratación de personal de apoyo y de servicios profesionales especializados, que permitan contar durante cada vigencia con la asistencia técnica requerida para el correcto desempeño de los recursos y servicios tecnológicos habilitadores de las capacidades en telecomunicaciones con que cuenta actualmente la entidad.

SERVICIOS DE RED	CARACTERÍSTICA
Portal WEB Alcaldía	Aplicación web que concentra todos los contenidos suministrados por la entidad, permite el acceso a la información de interés que va desde publicaciones, secciones de transparencia y servicios en línea al ciudadano.
Correo institucional - WEBMAIL	Servicio de correo.
Intranet	Aplicación web que permite organizar, controlar y poner a disposición de cada funcionario información interna importante y necesaria para la ejecución de sus actividades.
Sistema Antivirus	
Sistema de Impresión	
Red LAN CAMY	
Red MPLS	Integración oficinas externas (Transito, UMATA, Comisaria de familia) con el CAMY
Red Wifi CAMY	
Internet	
Infraestructura de Conectividad	Switches, router´s, etc.

Durante la vigencia 2022 se atendieron el 100% de las solicitudes de asistencia técnica por parte de los usuarios internos de la Entidad, relacionados con el hardware, software instalado en la Entidad, infraestructura y servicios tecnológicos. Igualmente se realizó mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo.

**RENOVACION LICENCIAMIENTO SISTEMA OPERATIVO Y OFIMÁTICO.**

Dentro de las actividades de diagnóstico del PETI 2020-2023 de la Administración Central del Municipio de Yumbo, se verificó el estado de actualización y soporte del fabricante del software instalado (sistema operativo y Ofimático) en las estaciones de trabajo y servidores arrojando como resultado:



	PRODUCTO	INSTALADOS	SIN SOPORTE TÉCNICO / DOCUM.
Estaciones de Trabajo	Microsoft Windows	367	285
Estaciones de Trabajo	Microsoft Office	367	114
Servidores	Microsoft Windows Server	2	2
Servidores	Microsoft CAL Server	400	400

Uno de los problemas fundamentales de esta situación es que, al no existir soporte del fabricante, todas las vulnerabilidades conocidas que puedan aparecer en un producto no serán corregidas. Por consiguiente, esta debilidad se mantendrá en el tiempo hasta que el producto sea sustituido o actualizado.

La utilización de productos sin soporte para la navegación por internet o la apertura de adjuntos en correo electrónico con aplicaciones obsoletas y sin las debidas actualizaciones de seguridad también supone un riesgo para la Entidad.

Un atacante puede permanecer durante mucho tiempo oculto en un equipo de cómputo con sistema operativo obsoleto, esperando el momento adecuado para desencadenar el ataque. Sabe de antemano que, puesto que ese equipo de cómputo no va a recibir actualizaciones, la capacidad de cambio o mantenimiento de éste, lo hacen ideal para la fase de persistencia que existe dentro de la fisonomía de un ciberataque.

La problemática asociada a la falta de soporte es variada y significativa, tanto para los riesgos originados como para las posibles decisiones y medidas de corrección

Definitivamente, la inversión necesaria en la actualización o sustitución de estos productos está más que justificada. La obsolescencia de estos productos posibilitará la explotación de vulnerabilidades con mayor efectividad y, en consecuencia, que aumente la exposición a amenazas en toda la entidad de forma significativa.

Así mismo, es necesario contar con el licenciamiento apropiado para los programas de ofimática que se requieren en la Entidad para el desarrollo de las tareas diarias de generación de información. Teniendo en cuenta que la suite ofimática más ampliamente difundida y manejada a nivel mundial es la de Microsoft Office, y que esta es de amplio uso y conocimiento entre los funcionarios de la entidad, se requiere contar con las licencias que amparen el uso de dichos programas, en cumplimiento de la Ley 23 de 1982 y toda la normatividad vigente de protección de derechos de autor.

Considerando lo anterior, en el año 2021 la Entidad realizó una inversión inicial logrando la siguiente cobertura de la necesidad:

	PRODUCTO	Sin Soporte Técnico / Docum.	Adquisición 2021	% Cobertura Necesidad
Estaciones de Trabajo	Microsoft Windows	285	120	42.11%
Estaciones de Trabajo	Microsoft Office	114	100	87.72%
Servidores	Microsoft Windows Server	2	2	100%
Servidores	Microsoft CAL Server	400	223	55.75%

De esta manera, la necesidad pendiente para el año 2.022 de renovación del licenciamiento Microsoft sin soporte del fabricante quedó así:

	Producto	Pend. Cobertura 2021	Necesidad Generada 2022*	Total Pendiente de Adquirir
Estaciones de Trabajo	Microsoft Windows	165	78	243
Estaciones de Trabajo	Microsoft Office	14	195	209
Servidores	Microsoft Windows Server	0	0	0
Servidores	Microsoft CAL Server	177	20	197

*\* Las necesidades generadas de licenciamiento Microsoft 2022, corresponde al licenciamiento cuyo soporte del fabricante vence a partir del 2022/23.*



Con el ánimo de avanzar en la cobertura completa de la necesidad, la entidad en la vigencia 2.022 realizó una inversión a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, para adquirir los productos y servicios para entidades gubernamentales de uso por suscripción para la suite ofimática Office, e indefinido para los demás productos Microsoft, ello conforme a las especificaciones técnicas y términos de entrega establecidos en el respectivo estudio previo y en el Instrumento de Agregación de Demanda de adquisición de software y servicios por Catálogo de Microsoft CCE139-IAD-2020-22, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y Microsoft Colombia Inc.

Realizada la adquisición programada para el 2.022, se avanzó en el estado de cobertura completa de la necesidad de la siguiente manera:

	Producto	Sin Soporte Técnico / Docum.	Adquisición 2022	% Cobertura Necesidad
Estaciones de Trabajo	Microsoft Windows	243	135	55.55%
Estaciones de Trabajo	Microsoft Office	209	209	100%
Servidores	Microsoft Windows Server	0	0	100%
Servidores	Microsoft CAL Server	197	0	0%

MEJORAMIENTO APLICATIVOS INFORMATICOS PARA CARACTERIZACION CIUDADANA

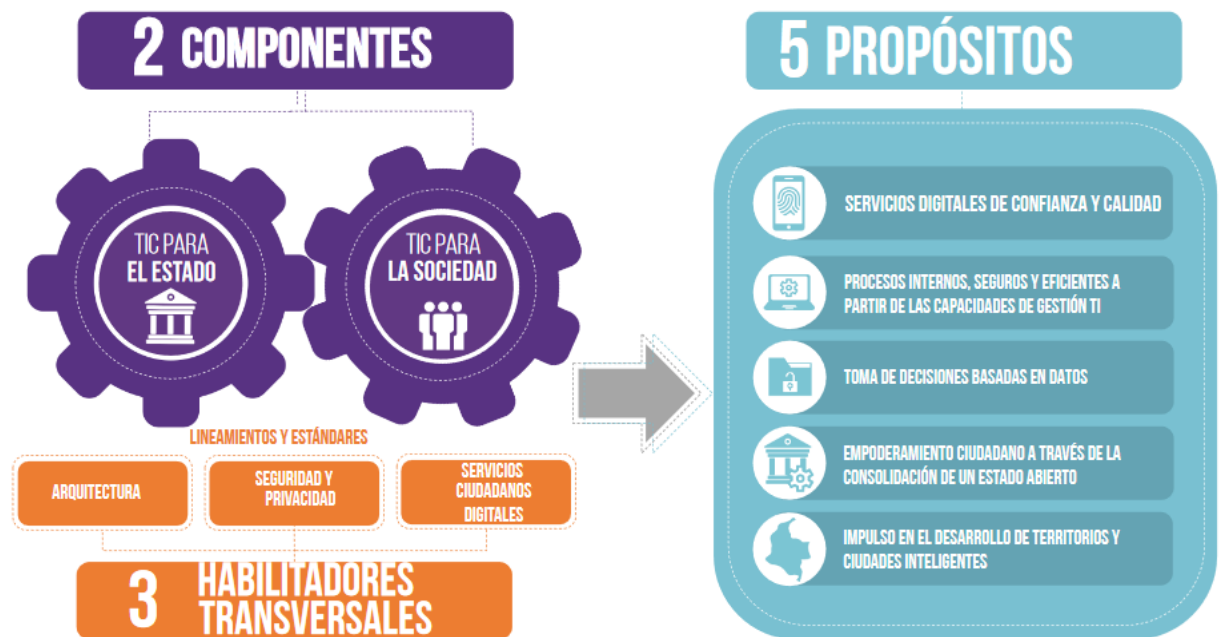
Durante el segundo semestre del 2022 se realizó la adecuación de mejoras en el sistema de gestión ArcSoft para poder realizar y consolidar la información de las encuestas de caracterización de los ciudadanos yumbeños. Igualmente se realizaron implementaciones que permiten a la Secretaria de Bienestar Social contar con una base de datos centralizada y administrada de las actividades que cursan alrededor de sus programas, lo que conllevará a un mejor análisis y toma de decisiones.

NÚMERO DE ZONAS WIFI OPERANDO  
SOPORTE Y MANTENIMIENTO ZONAS WIFI PUBLICAS.

Objetivo	Monitoreo para identificar la no disponibilidad de las zonas wifi publicas gratuitas, y proceder con la respectiva gestión para reanudar su disponibilidad.  Zona WIFI Publica Gratuita Parque Belalcázar Zona WIFI Publica Gratuita Parque Bolívar Zona WIFI Publica Gratuita Parque Uribe Zona WIFI Publica Gratuita Parque Mulaló Zona WIFI Publica Gratuita Carrera 4 #16-199 (IMDERTY) Zona WIFI Publica Gratuita Calle 15C Norte 78 con Carrera 3 Norte (La Tomatera) Zona WIFI Publica Gratuita Calle 16 con Carrera 15N (Guadalupe) Zona WIFI Publica Gratuita Calle 20 #13ª - 16 (La Estancia)	Actividades	•Asistencia técnica requerida bajo demanda para el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica de las zonas wifi gratuitas publicas.
Exigencia Normativa	La Política de Gobierno Digital es la política del Gobierno Nacional que propende por la transformación digital pública. Con esta política pública se busca fortalecer la relación Ciudadano - Estado, mejorando la prestación de servicios por parte de las entidades, y generando confianza en las instituciones que conforman la administración pública y el Estado en general, a través del uso y aprovechamiento de las TIC.		

**POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL ADOPTADA.** Gobierno Digital es la política pública liderada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -Min TIC, que tiene como objetivo “Promover el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos, e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital”.





Con el personal especializado de apoyo a la gestión autorizado presupuestalmente, durante el año 2022 se ha avanzado en los siguientes aspectos para la adopción de la política de Gobierno Digital:

**Lineamientos del Habilitador "Arquitectura"**

Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.PA.01 - Evaluación del Nivel de Madurez
Consolidación del lineamiento MAE.LI.PA.02 - Planeación de los ejercicios de AE
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.PA.05 - Definición de la Arquitectura Empresarial
Objetivo (ejercicios)
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.PA.06 - Matriz de interesados
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.PA.03 - Definición del grupo de arquitectura empresarial
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.PA.04 - Visión de la arquitectura
Consolidación del lineamiento MAE.LI.AM.03 - Modelo operativo de la entidad
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.AI.01 - Catálogo de los componentes de información
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.01 - Hoja de ruta de la arquitectura empresarial
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.02 - Plan de comunicaciones de la arquitectura empresarial
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.03 - Proceso para mantener la Arquitectura Empresarial
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.04 - Retorno de la inversión de TI
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.05 - Estrategia de Uso y apropiación
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.06 - Involucramiento y compromiso
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.UAA.07 - Repositorio de AE
Avance en la construcción del lineamiento MAE.LI.AM.01 - Modelo de intención de la entidad
Avance en la construcción del lineamiento MGPTI.LI.LEG.01 - Cumplimiento normativo
Avance en la construcción del lineamiento MGGTI.LI.UA.01 - Estrategia de Uso y apropiación de TI
Avance en la construcción del lineamiento MGGTI.LI.UA.02 - Esquema de incentivos
Avance en la construcción del lineamiento MGGTI.LI.UA.03 - Plan de formación
Avance en la construcción del lineamiento MGGTI.LI.UA.04 - Evaluación del nivel de adopción de TI
Consolidación del lineamiento MGGTI.LI.ES.03.Políticas Gobierno TI
Consolidación del Lineamiento MGGTI.LI.ES.01.Matriz Control Plan de Acción Informática para su control interno
Avance del Lineamiento MGGTI.LI.ES.04. Ficha de Proyectos TI
Consolidación del lineamiento MGGTI.LI.ES.10.Tablero de Indicadores TI
Consolidación del lineamiento MGGTI.LI.GO.01.Esquema de Gobierno TI
Consolidación del Lineamiento MGGTI.LI.SI.01.Guía Adquisición de Software
Consolidación Lineamiento MGGTI.LI.IT.09.Procedimiento de Baja Componentes Tecnológicos
Consolidación Lineamiento LI.SIS.01 Definición Estratégica de los Sistemas de Información



<p>Consolidación del Lineamiento LI.SIS.02 .Directorio de Sistemas de Información</p> <p>Consolidación Lineamiento LI.SIS.03 Arquitectura de Referencia de los Sistemas de Información</p> <p>Consolidación Lineamiento LI.SIS.04 Arquitectura de Solución de los Sistemas de Información</p> <p>Consolidación Lineamiento LI.SIS.05 Metodología de referencia para el desarrollo de los Sistemas de Información.</p>
<p>Avance Lineamiento LI.SIS.06 Derechos Patrimoniales sobre los sistemas de información</p> <p>Consolidación Lineamiento MGGTI.LI.GO.06 Procedimiento Gestión de Cambios con sus respectivos formatos:</p> <p>Lista de chequeo pruebas finales, Formato solicitud de cambios SI-Infraestructura, Lista de chequeo revisión, formato de Plan de Cambios SI-Infraestructura, Formato Evaluación de Cambios SI-Infraestructura.</p> <p>requerimientos no funcionales a los sistemas de información.</p> <p>Consolidación Lineamiento MGGTI.LI.IN.04 Catálogo de Componentes de Información</p> <p>Consolidación Procedimiento Concepto Técnico de Viabilidad Adquisición de Software</p> <p>Consolidación Procedimiento Concepto Técnico de Viabilidad Adquisición de Equipos Tecnológicos</p> <p>Consolidación del lineamiento MAE.LI.AM.03 - Modelo operativo de la entidad</p> <p>Consolidación Lineamiento LI.SIS.07 Guía de Estilo y Usabilidad de los Sistemas de Información</p> <p>Consolidación Lineamiento LI.SIS.08 Plan de Apertura, Mejora y Uso de Datos Abiertos</p> <p>Consolidación LI.SIS.11 Ambientes independientes en el ciclo de vida de los sistemas de información</p> <p>Consolidación LI.SIS.12 Análisis de requerimientos de los sistemas de información</p> <p>Consolidación LI.SIS.13 Integración continua durante el ciclo de vida de los sistemas de información</p> <p>Consolidación LI.SIS.14 Guía Plan de pruebas durante el ciclo de vida de los sistemas de información</p> <p>Avance LI.SIS.15 Plan de capacitación y entrenamiento para los sistemas de información</p> <p>Avance LI.SIS.16 Manual del usuario, técnico y de operación de los sistemas de información</p> <p>Consolidación LI.SIS.17 Gestión de cambios de los Sistemas de Información</p> <p>Consolidación LI.SIS.18 Estrategia de mantenimiento de los sistemas de información</p> <p>Avance LI.SIS.20 Plan de calidad de los sistemas de información</p> <p>Consolidación LI.SIS.21 Criterios no funcionales y de calidad de los sistemas de información(lineamiento incluido en el Plan de Calidad de los SI)</p> <p>Avance LI.SIS.22 Seguridad y privacidad de los sistemas de información(lineamiento incluido en el Plan de Calidad de los SI)</p> <p>Consolidación Subproceso de Análisis y Autorización de Cambios de emergencia y Subproceso de Análisis y Autorización de Cambios Normal del Lineamiento MGGTI.LI.GO.06 Procedimiento Gestión de Cambios.</p> <p>Consolidación Lineamiento MGGTI.LI.GO.04 Procedimiento Gestión de Incidentes con sus respectivos procedimientos de los Subprocesos Nivel de Atención 3 Incidentes Servicios de Infraestructura y Subproceso Nivel de Atención 3 Incidentes Servicios Informáticos.</p> <p>Consolidación Procedimiento Gestión de Requerimientos con sus respectivos procedimientos de los Subprocesos Nivel de Atención 3 Requerimientos Servicios de Infraestructura y Subproceso Nivel de Atención 3 Requerimientos Servicios Informáticos. Formato solicitud de Requerimientos sistemas de información.</p>

**Lineamientos del Habilitador "Seguridad de la Información"**

<p>Consolidación del lineamiento de políticas - LI.ES.06 POLITICAS Y ESTANDARES PARA LA GESTION Y GOBERNABILIDAD DE TI</p> <p>Consolidación del lineamiento de calidad - LI.INF.02 PLAN DE CALIDAD DE LOS COMPONENTES DE LA INFORMACIÓN</p> <p>Avance significativo en el lineamiento - LI.INF.10 MECANISMOS DE USO DE LOS COMPONENTES DE INFORMACIÓN</p> <p>Avance significativo en el lineamiento - LI.INF.11 ACUERDOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN</p> <p>Consolidación del lineamiento en los sist. de información - LI.INF.13 HALLAZGOS EN EL ACCESO A LOS COMPONENTES DE INFORMACION</p> <p>Consolidación de actividades para cumplimiento LI.INF.14 PROTECCIÓN Y PRIVACIDAD DE COMPONENTES DE INFORMACION</p>
---



Avance significativo en requerimientos LI.SIS.21 CRITERIOS NO FUNCIONALES Y DE CALIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Avance en la implementación y consolidación de LI.SIS.22 SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Avance en actividades para LI.SIS.20 PLAN DE CALIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Avance en la consolidación de actividades y objetivos en LI.SIS.22 -SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN –

Avance significativo en LI.SIS.23 AUDITORÍA Y TRAZABILIDAD DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN –

Consolidación de actividades finales en LI.ST.14 ANÁLISIS DE RIESGOS

Avance significativo en el logro de objetivos para MAE.LI.AS.02 - PROTECCIÓN Y PRIVACIDAD DE COMPONENTES DE INFORMACIÓN

Consolidación importante en el logro de objetivos de MAE.LI.AS.05 - ANÁLISIS DE RIESGOS

Consolidación del Lineamiento de Seguridad Informática - MAE.LI.AS.06 - SEGURIDAD INFORMÁTICA

Avance significativo en lineamiento de IPV6 - MGGTI.LI.IT.10 IMPLEMENTACION DEL PROTOCOLO VERSION IPV6

### Lineamientos del Habilitador "Servicios Ciudadanos Digitales"

Durante el último trimestre del 2022, se establecieron y acordaron los requerimientos con el operador del portal web municipal para la adopción de la carpeta ciudadana y la integración del portal web municipal con el dominio gubernamental GOV.CO. Adicionalmente se estableció una agenda de trabajo por parte del operador que actualmente se encuentra en ejecución.

### INCREMENTAR LOS TRAMITES EN LÍNEA, EN EL MUNICIPIO DE YUMBO DURANTE EL CUATRIENIO 2020-2023

Acorde con el Plan de Desarrollo Municipal: 2020-2023 "CREEMOS EN YUMBO", en su línea estratégica, "Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional", en el PROGRAMA: Un Yumbo Planificado SUBPROGRAMA: Institucionalidad para la Gobernanza, la META PRODUCTO: Incrementar los tramites en Línea, en el Municipio de Yumbo durante el cuatrienio 2020-2023, encontramos la necesidad de tener disponible una Plataforma Tecnológica que permita la modernización y eficiencia que en este momento busca el Estado a partir de la política de Gobierno Digital, generando estos impactos positivos dentro y fuera de la alcaldía hacia los ciudadanos, industria, comercio y todos aquellos que necesitan de una alcaldía moderna que brinde soluciones con un servicio eficiente y oportuno.

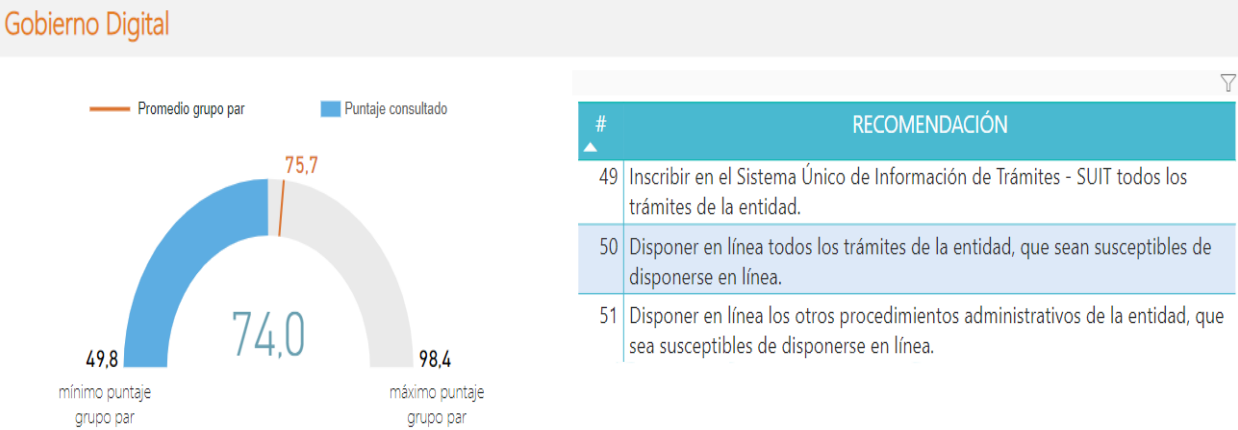
Igualmente existe la siguiente normatividad que la Entidad debe acoger según lineamientos y plazos establecidos:

- **Decreto 767 de mayo 16 de 2.022** "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital y se subroga el Capítulo 1 del Título 9 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones" en su Artículo 2.2.9.1.2.1 establece dentro de las Líneas de Acción de la Política de Gobierno Digital los "Servicios y Procesos Inteligentes".  
Esta línea de acción busca que los sujetos obligados desarrollen servicios y procesos digitales, automatizados, accesibles, adaptativos y basados en criterios de calidad, a partir del entendimiento de las necesidades del usuario y su experiencia, implementando esquemas de atención proactiva y el uso de tecnologías emergentes.
- **Decreto 088 del 24 de enero de 2022** adicionó el Título 20 a la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, para definir los lineamientos, plazos, condiciones técnicas transversales para la digitalización y automatización de los trámites y su realización en línea con el fin de facilitar, agilizar y garantizar el acceso al ejercicio de los derechos de las personas y el cumplimiento de sus obligaciones para con el Estado, a través de medios digitales.



- **Decreto 620 de 02 de mayo de 2020.** “...estableciendo los lineamientos generales en el uso y operación de los servicios ciudadanos digitales”
- **Ley 2106 de 22 de noviembre de 2019** "Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública"
- **Ley 1712 de 6 de marzo de 2014.** Ley de Transparencia y acceso a la información pública.
- **Ley 527 de 18 de agosto de 1999,** "Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones".

De otro lado, el autodiagnóstico FURAG 2021 de la Política de Gobierno Digital, que describe las oportunidades de mejora y las fortalezas institucionales en temas de Transformación Digital, realiza algunas recomendaciones que la Entidad debe acoger para avanzar en el cumplimiento de las metas en esta política.





COMPONENTES DEL DATACENTER Y CENTRO CABLEADO, ACTUALIZADOS.

Objetivo	Brindar custodia (externa), integridad y disponibilidad de la información ante cualquier amenaza cibernética o desastre ocasionado por la naturaleza o el ser humano.	Actividades	• Contratación e implementación del servicio de copias de seguridad externa.
	Diagnosticar, planear, implementar y poner en marcha la adopción del protocolo IPv6 que permita a la Entidad cumplir con los lineamientos, plazos y demás requerimientos establecidos por el Gobierno Colombiano.		• Adopción del protocolo IPv6 en coexistencia con el protocolo IPv4
Exigencia Normativa	• Suscripción ante LACNIC del Acuerdo de Servicio de Registro que le permitirá a la Entidad disponer de un pool de direcciones IPv6.		
	• Resolución 01126 de 2021		
	• Resolución 002710 de 2017		

NÚMERO DE INICIATIVAS TECNOLÓGICAS DEL PETIC 2020-2023 DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL, IMPLEMENTADA

Objetivo	Brindar soporte, actualización y mantenimiento a los sistemas de gestión de la información de las secretarías de Hacienda y Gestión Humana, atendiendo y gestionando la solución a incidentes, problemas y requerimientos de ley o de mejoras a los procesos misionales. Igualmente atender inquietudes procedimentales y capacitaciones en la operación de los sistemas en mención.	Actividades	<b>SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA TICS DEL CAMY:</b>
	Atender y solucionar las necesidades referentes al mantenimiento preventivo/correctivo tanto del hardware (computadores, impresoras, servidores, escaners, etc), software operativo, software ofimático como de la Infraestructura Tecnológica y Telecomunicaciones del CAMY.		<ul style="list-style-type: none"><li>• Atención de 451 solicitudes de soporte técnico de los sistemas de gestión de la Secretaría de Hacienda.</li><li>• Atención de 142 solicitudes de soporte técnico del sistema de gestión de la Secretaría de Gestión Humana.</li><li>• Atención de 140 solicitudes de soporte técnico de la Infraestructura Tecnológica y Telecomunicaciones de la Entidad.</li><li>• Atención de 1404 solicitudes referentes al mantenimiento preventivo/correctivo tanto del hardware (computadores, impresoras, servidores, escaners, etc) como al software operativo, ofimático y otras aplicaciones específicas.</li></ul>
Exigencia Normativa	Dentro de los habilitadores de la Política de Gobierno Digital se encuentra el de lograr procesos internos seguros y eficientes a través del fortalecimiento de las capacidades de gestión de tecnologías de información: consiste en desarrollar procesos y procedimientos que hagan uso de las tecnologías de la información, a través de la incorporación de esquemas de manejo seguro de la información y de la alineación con la arquitectura institucional de la entidad (Arquitectura misional y Arquitectura de TI), a fin de apoyar el logro de las metas y objetivos de la entidad.		

Objetivo	Mitigar el impacto de los riesgos de seguridad digital, provocados por la obsolescencia del software operacional y ofimático instalado en la Entidad, dado que las vulnerabilidades conocidas que puedan aparecer en un producto no serán corregidas al carecer de soporte (actualizaciones de seguridad) por parte del fabricante.	Actividades	<b>RENOVACION LICENCIAMIENTO SOFTWARE SIN SOPORTE DEL FABRICANTE:</b>
			<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquisición y actualización de 135 licencias del sistema operativo Microsoft Windows.</li><li>• Actualización mediante suscripción de 209 licencias de la suite ofimática Microsoft Office 365.</li></ul>
Exigencia Normativa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Decreto 1474 de Julio 15 de 2002</li><li>• Ley 44 de Febrero 5 de 1993</li><li>• Ley 23 de Enero 28 de 1982</li></ul>		
	La Política de Gobierno Digital es la política del Gobierno Nacional que propende por la transformación digital pública. Con esta política pública se busca fortalecer la relación Ciudadano - Estado, mejorando la prestación de servicios por parte de las entidades, y generando confianza en las instituciones que conforman la administración pública y el Estado en general, a través del uso y aprovechamiento de las TIC.		

Objetivo	Potenciar el sistema de Gestión de Información (ARCSOFT) existente en la Secretaria de Salud de la Entidad, de tal manera que el alcance de su modulo de Encuesta para la Caracterización Ciudadana permita registrar información concerniente a otras dependencias como la Secretaria de Bienestar Social, Sisben y Secretaria de Gobierno entre otras, con el fin contar con una base de datos de información de caracterización ciudadana integral que facilite a la Administración del Municipio de Yumbo un análisis más amplio del impacto de las acciones que ejecuta, como también planear más asertivamente las decisiones y acciones que debe tomar.	Actividades	MEJORAMIENTO APLICATIVOS INFORMATICOS PARA CARACTERIZACION CIUDADANA: <ul style="list-style-type: none"><li>• Modificación de la Base de Datos y aplicación móvil de Encuesta para la caracterización ciudadana.</li><li>• Implementación y adecuaciones del nuevo módulo funcional de Víctimas</li><li>• Desarrollo de nuevos requerimientos para darle cobertura a la sistematización de los programas de Bienestar Social.</li><li>• Desarrollo e implementación de modulo para registro de las actividades/eventos ejecutadas para el cumplimiento de los programas sociales.</li></ul>
Exigencia Normativa	<ul style="list-style-type: none"><li>• Decreto 767 de Mayo 16 de 2022</li><li>• Decreto 1078 de Mayo de 2015</li></ul> <p>La Política de Gobierno Digital es la política del Gobierno Nacional que propende por la transformación digital pública. Con esta política pública se busca fortalecer la relación Ciudadano - Estado, mejorando la prestación de servicios por parte de las entidades, y generando confianza en las instituciones que conforman la administración pública y el Estado en general, a través del uso y aprovechamiento de las TIC.</p>		

Número de iniciativas tecnológicas del PESPI 2020-2023 de la administración central, implementada

Objetivo	Ejecución de actividades encaminadas a cumplir con el habilitador transversal de la política de Gobierno Digital el cual propone la implementación de lineamientos de seguridad de la información basados en el cumplimiento de la política de seguridad y privacidad de la entidad	Actividades	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ejecución de actividades técnicas y operativas que aportan al cumplimiento del plan de seguridad y privacidad de la información de la entidad y estructuración del MSPi.</li><li>✓ Actualización del Plan Estratégico de Seguridad y Privacidad de la Información PESPI 2022-2023 de acuerdo con la revisión de los Planes Institucionales de MIPG, PDM, Normativa asociada a la política de SD)</li><li>✓ Actualización del Plan de Tratamiento de Riesgos 2022-2023 de acuerdo con la revisión de los Planes Institucionales de MIPG, PDM, Normativa asociada a la política de SD)</li><li>✓ Se gestionó la adquisición e implementación de la renovación anual del licenciamiento del sistema Antivirus Institucional.</li></ul>
Exigencia Normativa	<p>Decreto 767 de mayo 16 de 2.022 Ley 1581 de octubre 17 de 2012 Ley 1273 de Enero 5 de 2009</p>		

SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN (SPI)

PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS INTERNOS Y EXTERNOS DE CALIDAD EN LA GESTIÓN PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE YUMBO 2021-2024

El área de MIPG del Departamento Administrativo de Planeación e informática, que tiene como objetivo dinamizar la gestión de varias políticas institucionales como son: Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos; Racionalización de trámites; Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.

A continuación, se presentan los avances que se han realizado y han dado cumplimiento a las actividades del proyecto con su(s) respectivo(s) indicador(es):

Número de dependencias de la Alcaldía que reportan indicadores de Gobierno abierto.

Ejecutar acciones que contribuyan a la efectividad de los procesos externos e internos.

En la totalidad del año se reportaron 5 datos abiertos en el año en el portal GOV.CO, los cuales son:

- Directorio telefónico Alcaldía Yumbo
- Accidentalidad vehicular-Yumbo
- Instituciones Educativas Municipio de Yumbo.
- Centros De Salud, Odontológicos, Ips, Vacunación De Yumbo.
- Registros de Activos de la Información – Índice de Información Clasificada y Reservada de la Administración Central del Municipio De Yumbo.

<b>DIRECTORIO TELEFONICO ALCALDIA YUMBO</b> <span>Función Pública</span> <span>Conjunto de datos</span>	
Contiene Dependencias con sus respectivas extensiones y ubicacion por pisos	Se actualizó 15 de julio de 2022
Etiquetas: piso, extensión	Vistas 1,444
<a href="#">Documentos de API</a>	
<b>Accidentalidad Vehicular - Yumbo (V)</b> <span>Transporte</span> <span>Conjunto de datos</span>	
Accidentes Municipio de Yumbo-Valle	Se actualizó 15 de julio de 2022
Etiquetas: No se seleccionaron etiquetas	Vistas 128
<a href="#">Documentos de API</a>	
<b>Instituciones Educativas Municipio de Yumbo-Valle</b> <span>Educación</span> <span>Conjunto de datos</span>	
Sedes Educativas de Yumbo-Valle	Se actualizó 15 de julio de 2022
Etiquetas: No se seleccionaron etiquetas	Vistas 95
<a href="#">Documentos de API</a>	
<b>CENTROS DE SALUD, ODONTOLOGICOS, IPS, VACUNACION DE YUMBO-VALLE</b> <span>Salud y Protección Social</span> <span>Conjunto de datos</span>	
CENTROS DE SALUD, ODONTOLOGICOS, IPS, VACUNACION DE YUMBO-VALLE	Se actualizó 30 de agosto de 2022
Etiquetas: No se seleccionaron etiquetas	Vistas 89
<a href="#">Documentos de API</a>	
<b>REGISTRO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN - ÍNDICE DE INFORMACIÓN CLASIFICADA Y RESERVADA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO.</b> <span>Función Pública</span> <span>Conjunto de datos</span>	
Instrumento de Gestión información 2021	Se actualizó 15 de julio de 2022
Etiquetas: registro de activos de información	Vistas 312

Tomado de: <https://www.datos.gov.co/browse?Informaci%C3%B3n-de-la-Entidad+Nombre-de-la-Entidad=Alcald%C3%ADa+Municipal+de+Yumbo&q=yumbo>

Por la nueva plataforma de Gobierno abierto denominada COLABORA YA, se publicaron 21 datos abiertos los cuales son se agrupan de la siguiente manera:

Ciudad: 10  
Educación: 3  
Ambiente: 3  
Seguridad: 2  
Cultura: 2  
Transito: 1

**Colabora Ya** | Yumbo Abierto

Home / Dataset / Search

Content Types

Dataset

Topics

Ciudad (9)

Medio Ambiente (3)

Cultura (2)

Educación (2)

Seguridad (1)

Turismo (1)

Tags

Format

Publisher



Instancias de prevención y coordinación de lucha contra la corrupción, fortalecida.

Desarrollará acciones que detecte, mitiguen, y controlen eventos que afecten negativamente el desempeño de la entidad.

Se realizaron 16 las mesas de Riesgos para la actualización del mapa 2022 y elaboración y socialización del mapa 2023, como evidencia quedaron 16 actas de reunión que reposan en el archivo de gestión del Departamento Administrativo de Planeación e Informática, se realizó el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) y se realizó la socialización del mismo.

Facilitar la accesibilidad a la información entre los grupos de interés y la administración central dentro de la estrategia de transparencia y gobierno abierto.

Número de componentes de transparencia activa, implementados.

Durante el mes de septiembre se rediseñó totalmente el módulo de transparencia del portal web del Municipio de Yumbo, en cumplimiento a la Matriz de cumplimiento de transparencia activa en el marco de la calificación del ITA 2021-2022 de acuerdo a la Directiva 016 de septiembre de 2022 emitida por la Procuraduría General de la Nación, quedando con 12 categorías cambiando nombres, distribución y más subcategorías en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014.



Antes

1.Mecanismos de Contacto	+	7. Planeacion	+
2.Informacion de Interes	+	8. Control	+
3. Criterio Diferencial de Accesibilidad	+	9. Contratacion	+
4. Estructura Organica y Talento Humano	+	10. Tramites y servicios	+
5. Normatividad	+	11. Instrumentos de Gestión de Información Pública	+
6. Presupuesto	+	12. Transparencia pasiva	+
		13. Inscripción de la base de datos del municipio de Yumbo ante la superintendencia de industria y comercio	+

pse

Denuncia contra la corrupción

Buzón de sugerencia

Después

1. Informacion de la entidad	+
2. Normativa	+
3. Contratación	+
4. Planeación, presupuesto e informes	+
5. Trámites	+
6. Participa	+
7. Datos abiertos	+
8. Información específica para grupos de interes	+
9. Obligación de reporte de información especifica por parte de la entidad	+
10. Información tributaria en entidades territoriales locales	+
11 Menú "atención y servicio a las ciudadanía"	+
12 Sección de noticias	+

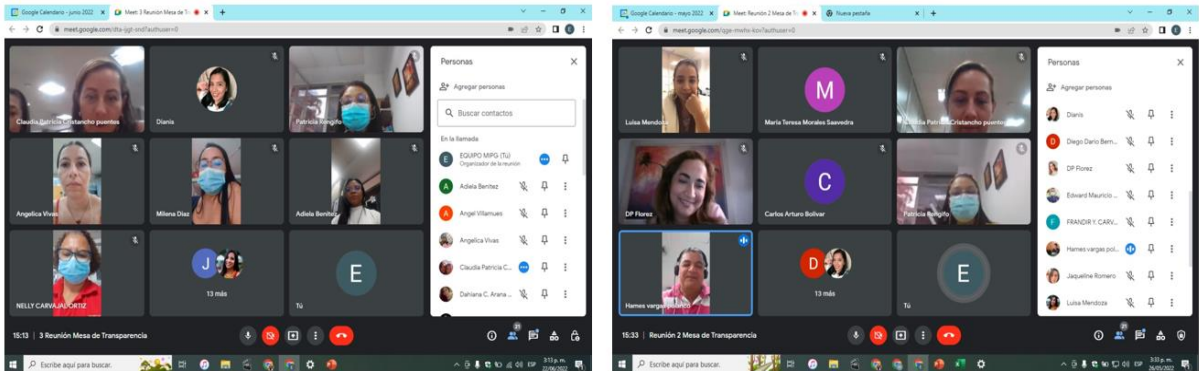
Disponible en: <https://www.yumbo.gov.co/Transparencia/Paginas/Transparencia-y-Acceso-a-la-Informacion-Publica.aspx>

Se realizaron 6 reuniones de la mesa de Transparencia, durante todo el año, como evidencia quedaron actas de reunión de mesa de Transparencia 2022 (05 de abril, 26 de mayo, 22 de junio, 29 de agosto, 08 de septiembre y 21 de noviembre) en estas mesas se socializaron y se llegaron a cuerdos de mejora para el portal Web.



### Reuniones de Mesa de Transparencia

Durante la vigencia 2022, se realizaron seis (6) reuniones de Mesa de Transparencia, para trabajar operativamente la actualización del módulo, las calificaciones de Procuraduría (Índice de Transparencia Activa – ITA), entre otros.



### TRANSPARENCIA EVALUACIÓN ÍNDICE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN (ITA).

Dando el cumplimiento en evaluación Procuraduría General de la Nación Índice Transparencia y Acceso a la Información (ITA).

Llegamos a un nivel de cumplimiento 99 sobre 100 puntos.



#### Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2022

Número de documento: NI 890399025  
 Sujeto obligado: ALCALDIA MUNICIPAL DE YUMBO  
 Nivel de cumplimiento: 99 sobre 100 puntos  
 Fecha de generación: 27/10/2022 05:54 PM  
 Administrador del sujeto obligado: MARIA TERESA MORALES SAABREDA (transparencia@yumbo.gov.co)  
 Tipo de formulario: Mintic Res.1519

Informe Consolidado de Resultados

Punt N.II: Puntaje Nivel II			Punt N.I: Puntaje nivel I			Punt Anx: Puntaje Anexo		
Peso N.II: Peso Nivel II			Peso N.I: Peso nivel I			Peso Anx: Peso Anexo		
Subnivel Menú Nivel II	Punt N.II	Peso N.II	Menú – Nivel I	Punt N.I	Peso N.I	Anexo Técnico	Punt Anx.	Peso Anx.
1.1 Directrices de Accesibilidad Web	100	100%	1. Directrices de Accesibilidad Web	100	100%	ANEXO TÉCNICO 1. ACCESIBILIDAD	100	4%
2.1 Top Bar (GOV.CO)	100	6%	2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO	100	8%	ANEXO TÉCNICO 2: ESTANDARIZACIÓN DE CONTENIDOS DEL MENÚ DE TRANSPARENCIA	100	94%
2.2 Footer o pie de página	100	55%						
2.3 Requisitos mínimos de políticas y cumplimiento legal.	100	22%						
2.4 Requisitos mínimos en menú destacado.	100	17%						
3.1 Misión, visión, funciones y deberes	100	5%	3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD	100	15%			
3.2 Estructura orgánica - organigrama	100	3%						
3.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos	100	3%						
3.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias	100	13%						
3.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas	100	26%						
3.6 Directorio de entidades	100	3%						
3.7 Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés	100	3%						
3.8 Servicio al público, normas, formularios y protocolos de atención	100	11%						
3.9 Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas	100	3%						

Procuraduría Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad  
PBX 5878750 Ext. 11803 - 11807 – 11896 - Carrera. 5 No. 15-80 Piso 18 Bogotá - Colombia  
patrimoniotransparenciaintegridad@procuraduria.gov.co

ENTIDAD	2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO	3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD	4. NORMATIVA	5. CONTRATACIÓN	6. PLANEACIÓN	7. TRÁMITES	8. PARTICIPA	9. DATOS ABIERTOS	10. INFORMACIÓN ESPECÍFICA PARA GRUPOS DE INTERÉS	11. OBLIGACIÓN DE REPORTE DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA POR PARTE DE LA ENTIDAD	12. INFORMACIÓN TRIBUTARIA EN ENTIDADES TERRITORIALES	MENÚ DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	SECCIÓN DE NOTICIAS	TOTAL
ALCALDÍA DE YUMBO	8%	15%	6%	4%	12%	3%	18%	14%	2%	1%	5%	10%	2%	96%
ALCALDÍA DE ROLDANILLO	8%	13%	6%	4%	12%	3%	17%	14%	2%	0%	5%	10%	2%	89%
ALCALDÍA DE GUACARÍ	8%	15%	6%	2%	10%	3%	18%	14%	2%	1%	5%	10%	2%	89%
ALCALDÍA DE BUENAVENTURA	8%	14%	5%	4%	12%	3%	15%	13%	2%	1%	5%	10%	2%	88%
ALCALDÍA DE LA VICTORIA	8%	15%	6%	1%	10%	3%	16%	13%	2%	1%	5%	10%	2%	86%
ALCALDÍA DE DAGUA	8%	13%	5%	3%	12%	3%	18%	14%	2%	1%	1%	10%	2%	85%
ALCALDÍA DE ALCALÁ	7%	13%	5%	4%	9%	3%	11%	14%	1%	1%	1%	10%	2%	79%
ALCALDÍA DE PALMIRA	8%	15%	6%	4%	11%	2%	11%	11%	2%	0%	1%	10%	2%	78%
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI	7%	12%	4%	2%	12%	3%	0%	13%	2%	1%	5%	10%	2%	70%
ALCALDÍA DE EL DOVIO	5%	15%	6%	4%	12%	3%	5%	8%	2%	0%	1%	10%	2%	67%

Fuente: Observatorio de Transparencia de la Gobernación del Valle.

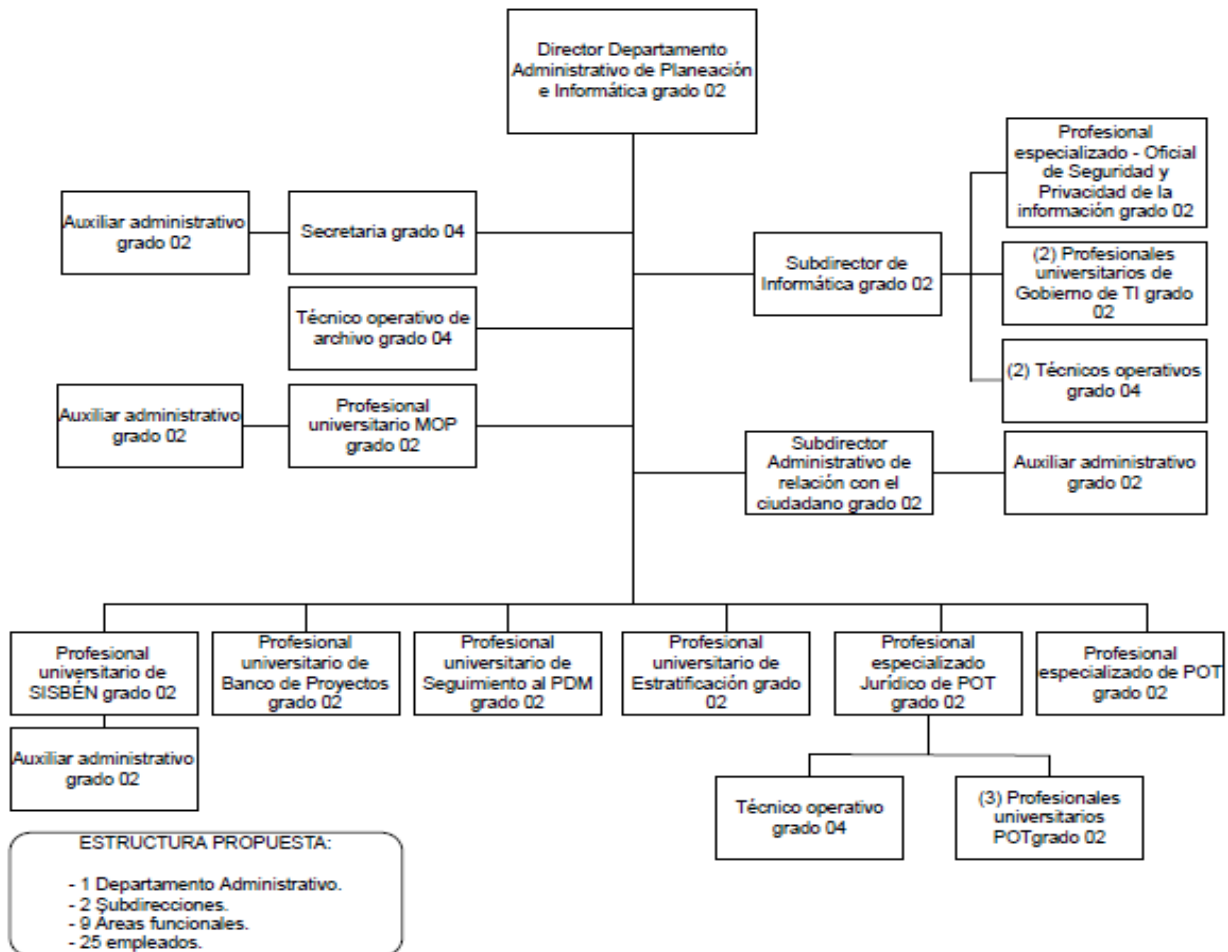
REDISEÑO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADO

Desde el Departamento Administrativo de Planeación e Informática, se elaboró el documento de rediseño institucional para el Departamento Administrativo de Planeación e Informática. Dicho documento se entregó a la Dirección de Planeación con su respectivo organigrama. El documento se encuentra en el archivo de gestión del Departamento Administrativo de Planeación e Informática.





ORGANIGRAMA PROPUESTO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA



## MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBIERNO ABIERTO FORMULADO Y ADOPTADO.

Se realizaron 4 agendas priorizadas en el mes de agosto donde se contó con la participación de la comunidad, contratistas y funcionarios de la administración. Como evidencia quedó informe de avance con fundación Corona y su operador Feeling.

Se realizó un proceso de co-creación recogiendo insumos con la comunidad, estudios de las necesidades para la creación de una plataforma y desarrollos tecnológicos a partir de ejercicios análogos en el parque Belalcázar del Municipio de Yumbo e igualmente en los espacios de las agendas priorizadas, con el fin de obtener información de valor para la comunidad que permita construir un modelo de participación ciudadana y gobierno abierto integral. Como evidencia se tiene informe de avance con fundación Corona y su operador Feeling.

Se desarrollaron cinco talleres de co-creación con funcionarios de la Alcaldía, ciudadanía y aliados estratégicos para la construcción del Modelo de Gobierno Abierto de Yumbo. Los cinco talleres se enfocaron en los siguientes temas:

- 1) Portal web
- 2) Transparencia
- 3) Participación
- 4) Colaboración
- 5) Comunicación.

Los ejercicios de pensamiento colectivo permitieron involucrar a los participantes con un concepto de comunicación muy cercano a su diario vivir y que este sea percibido como una oportunidad para reforzar el mensaje de impacto e importancia del gobierno abierto de Yumbo.

En el marco del modelo y marca del gobierno abierto de Yumbo, “Yumbo Abierto”, se desarrollaron y entregaron los siguientes productos:

- Portal de Gobierno Abierto de la Alcaldía Municipal de Yumbo (WEB DE YUMBO ABIERTO).
- Herramienta tecnológica del pilar de transparencia (Plataforma de Contratación Abierta llamada CONTROLA YA).
- Herramienta tecnológica para la participación (Plataforma web para ejercicios de participación ciudadana denominada PARTICIPA YA).
- Herramienta tecnológica del pilar de colaboración (Plataforma para visualización de datos abiertos llamada COLABORA YA).

### Avance Convenio Asociativo Con Fundación Smurfit Kappa Colombia Fase II 2022

1. En una primera jornada se realizó el diagnóstico con funcionarios con la herramienta LIGA (Lienzo de Gobierno Abierto).
2. También se tamizó el mismo ejercicio, pero con sociedad civil, líderes comunitarios. eso permita otra visión para el diagnóstico.



3. Se trabajó con el equipo de planeación para analizar cómo podemos integrar en el modelo que se va a crear los compromisos que se tiene con AGA.
4. Se realizó una jornada de Recolección y visualización de datos análogos. Que nos sirve para contrastar los resultados que tenemos en los talleres.



5. Cerramos las jornadas con el primer taller que tenía como objetivo validar algunos temas generales sobre Yumbo que van a servir para la creación del modelo y del portal web del Gobierno Abierto.







6. Actividad del Rey ordena, se desarrolló entre funcionarios y sociedad civil enfocado a la gobernanza y propuestas colaborativas.



7. Se trabajó jornada de datos análogos con el tema de transparencia. Se recolectó información sobre cómo denunciar un acto de corrupción y se permitió que las personas realizaran propuestas para combatir la corrupción.



8. En esa jornada nos visitaron representantes de la junta directiva de Fundación Corona.







9. En la tarde realizamos el taller de transparencia. La convocatoria de participantes sigue siendo muy buena. Se dividió el grupo en 2 si grupos uno que proponía actos de corrupción y el otro que daba soluciones a esos actos.

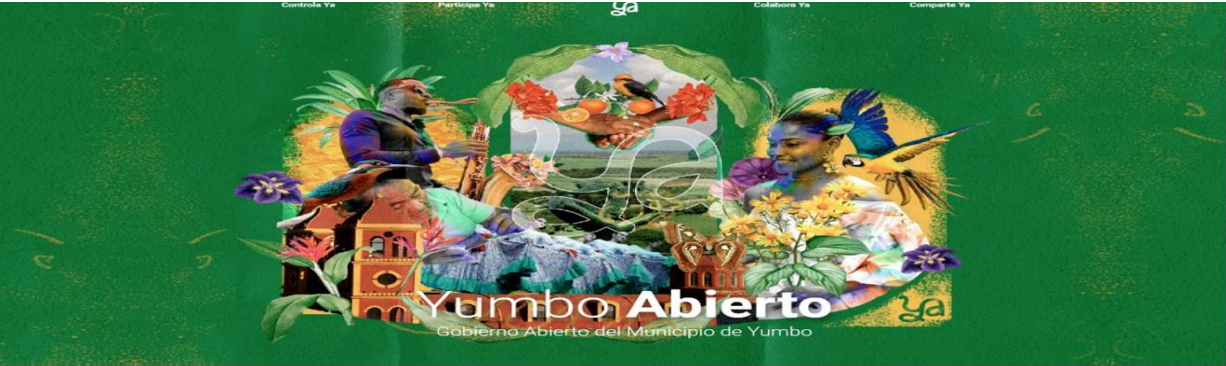
10. Sé realizó el ejército de recolección de datos de manera análoga con el tema de participación. Hasta el momento ha sido el ejercicio con mayor número de personas interactuando.



11. Por último trabajamos el taller con el tema de participación. Era un taller complejo porque se necesitaba incomodar a los participantes para que sientan la necesidad de actuar frente a malas decisiones tomadas por ellos gobiernos. se realizó Analógica con el juego EL REY MANDA, y se trabajó con algunas herramientas de feeling.



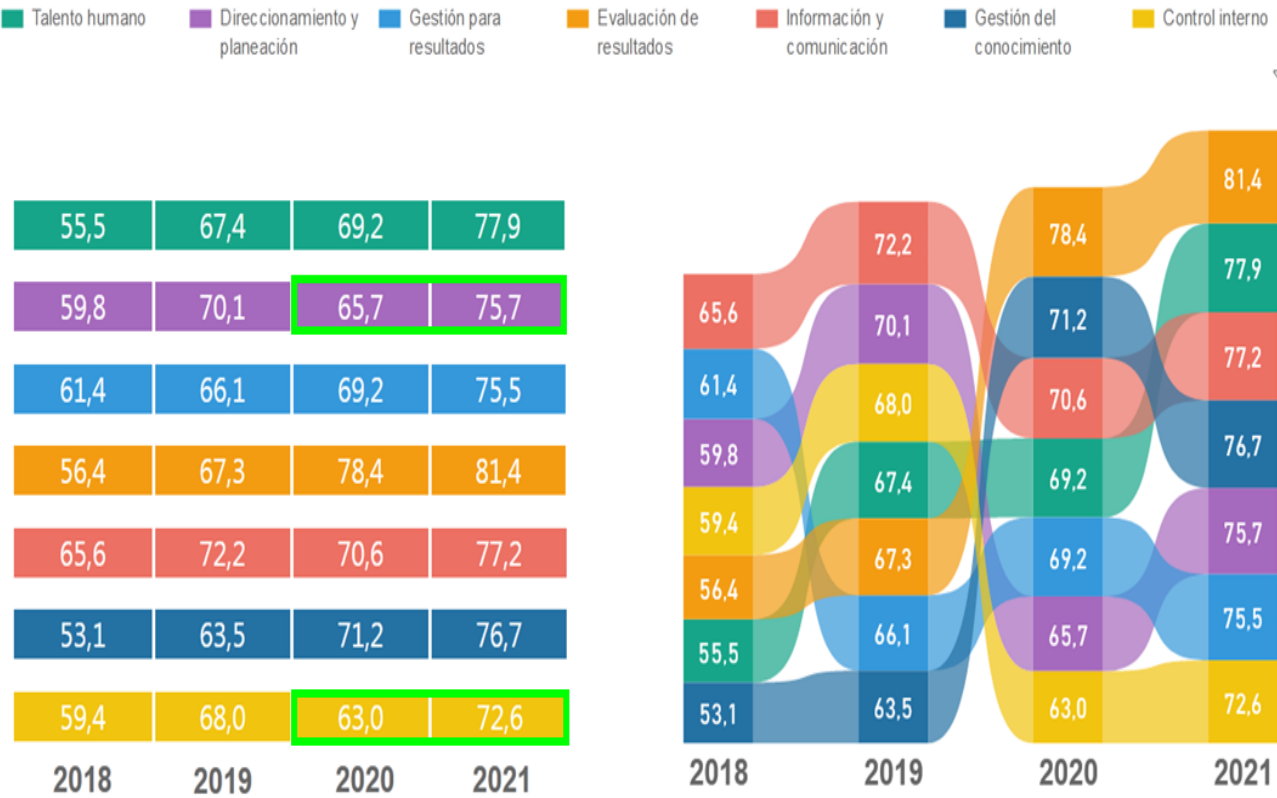




**ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (AUMENTO DE LA ALCALDÍA EN 7,6 PTOS)**  
**CALIFICACIÓN DE GRUPO PAR: PUNTAJE PROMEDIO DE ACUERDO A LA CATEGORIZACIÓN DE LA ENTIDAD.**



HISTÓRICO POR DIMENSIÓN DE MIPG EN LA ALCALDÍA DE YUMBO



HISTÓRICO POR POLÍTICA DE MIPG EN LA ALCALDÍA DE YUMBO

Índice	2018	2019	2020	2021
POL01: Gestión Estratégica del Talento Humano	54,1	71,3	80,1	84,9
POL02: Integridad	58,2	61,1	58,9	70,1
POL03: Planeación Institucional	59,5	69,8	65,8	75,7
POL04: Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	63,4	67,4	56,7	65,5
POL05: Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	57,9	67,5	69,7	73,1
POL06: Gobierno Digital	64,9	64,6	70,2	74,0
POL07: Seguridad Digital	58,8	57,8	55,3	66,6
POL08: Defensa Jurídica	64,3	83,1	94,0	94,8
POL09: Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la Corrupción	65,3	69,0	71,2	78,4
POL10: Servicio al ciudadano	56,8	67,2	82,8	87,3
POL11: Racionalización de Trámites	55,2	71,3	75,5	82,9
POL12: Participación Ciudadana en la Gestión Pública	63,0	73,9	85,6	90,3
POL13: Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	56,4	67,3	78,4	81,4
POL14: Gestión Documental	68,6	75,7	72,7	75,7
POL15: Gestión del conocimiento	53,1	63,5	71,2	76,7
POL16: Control Interno	59,4	68,0	63,0	72,6

ESTRATIFICACIÓN

La estratificación socioeconómica, es una clasificación en estratos de los inmuebles residenciales que deben recibir servicios públicos. Se realiza principalmente para cobrar de manera diferencial por estratos los servicios públicos domiciliarios permitiendo asignar subsidios y cobrar contribuciones en esta área.



De esta manera, quienes tienen más capacidad económica pagan más por los servicios públicos y contribuyen para que los estratos bajos puedan pagar sus tarifas.

Las metodologías de estratificación unificadas vigentes son diferentes para las zonas urbanas y rurales del país, en consideración a las diferencias que presentan estos asentamientos. Dichas metodologías, los manuales, el aplicativo de computadora, los formularios y los formatos son suministrados por el DANE.

A continuación, se detalla la normatividad vigente a la fecha, en materia de estratificación socioeconómica:

- **Ley 142 de Julio 11 de 1994.** Régimen de servicios públicos domiciliarios Capítulo IV Estratificación Socioeconómica - (Artículos 101 a 104).
- **Ley 505 de junio 25 de 1999.** Por medio de la cual se fijan términos y competencias para la realización, adopción y aplicación de la estratificación a que se refieren las Leyes 142 y 177 de 1994, 188 de 1995 y 383 de 1997 y los Decretos Presidenciales 1538 y 2034 de 1996. Publicada en el Diario Oficial N° 43618 del 29 de junio de 1999.
- **Ley 689 de agosto 21 de 2001** Por medio de la cual se modifica parcialmente la Ley 142 de 1994. (Título V)
- **Ley 732 de enero 25 de 2002.** Por medio de la cual se establecen nuevos plazos para realizar, adoptar y aplicar las estratificaciones socioeconómicas urbanas y rurales en el territorio nacional y se precisan los mecanismos de ejecución, control y atención de reclamos por estrato asignado. Publicada en el Diario Oficial N° 44693 del 31 de enero de 2002.
- **Decreto 262 de enero 28 de 2004.** Por el cual se modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE y se dictan otras disposiciones.
- **Decreto 0007 de enero 5 de 2010.** Por el cual se reglamenta el artículo 11 de la Ley 505 de 1999 y el parágrafo 1° del artículo 6° de la Ley 732 de 2002.

**APLICATIVOS**

La base de datos de Estratificación, se maneja con el software suministrado por el DANE:

<b>ES.EXE</b>	Para el sector urbano - Metodología Urbana Tipo 2
<b>RURAL.EXE</b>	Para el sector rural

Bases en hojas de Excel:

<b>CENTROS-POBLADOS-METO-III-YUMBO.</b>	Metodología de Centros Poblados Tipo 3
<b>EST_CEN_PO_ESPEC_YUMBO</b>	Metodología de Centros Poblados Especiales

**FORMATOS**

1. La recolección de datos se hace en los formatos establecidos por el DANE para:

Sector Urbano

- Formulario Tipo 2 - Estratificación Socioeconómica Cabeceras Municipales y Localidades o Centros Poblados con más de 4.000 habitantes.
- Formato de toma de datos para la revisión de estratos Tipo 2 por Lado de Manzana
- Formato de toma de datos para la revisión de estratos Tipo 2 Vivienda Atípicas

Sector Rural

- Formulario Estratificación Socioeconómica – Cabeceras Municipales Tipo III y Localidades o Centros Poblados hasta con 3000 habitantes
- Formulario Estratificación Socioeconómica de Centros Poblados Especiales
- Formulario de Vivienda Estratificación Socioeconómica de las fincas y viviendas dispersas en la zona rural de los municipios con formación predial catastral posterior a 1989.

2. Los formatos de solicitudes de Estratificación y de respuestas a las mismas, se adoptaron de los formatos suministrados por el DANE, así:

- Solicitud de Certificado de Estrato Socioeconómico

Código: DPE-EM-FO003
- Respuesta Certificado de Estrato Socioeconómico

Código: DPE-EM-FO004
- Reclamación de Estrato Socioeconómico

Código: DPE-EM-FO005
- Respuesta Reclamo Estratificación Socioeconómica

Código: DPE-EM-FO006
- Respuesta de Reclamo de Estratificación Finca Y Vivienda Dispersa

Código: DPE-EM-FO007
- Respuesta de Reclamo de Centro Poblado

Código: DPE-EM-FO008
- Recurso de Apelación de Estrato Socioeconómico Ante CPEY

Código: DPE-EM-FO009
- Reclamo Resuelto en Segunda Instancia por CPEY

Código: DPE-EM-FO010

**NORMATIVIDAD MUNICIPAL**

- Decreto 147 Oct-14-2021 conformación CPEY (Deroga el Decreto 303 de 2003 creación CPEY)
- Decreto 304 Nov 12-2013 nombramiento secretaria
- Reglamento Interno CPEY 2014
- Decreto 178 Jul 25- 2005 Adopción estratificación URBANA
- Decreto 76 BIS Feb 27-2001 Adopción Centros Poblados
- Decreto 321 Dic 19-2001 Adopción Centros Poblados
- Decreto 018 Feb-03-2003 Adopción Fincas y viviendas Dispersas
- Decreto 189 Dic-23-2021 Designación 2022-2023 miembros CPEY

**SERVICIOS PRESTADOS ESTRATIFICACION VIGENCIA 2022:**

Se realizaron 255 certificados de estrato por parte de Planeación Municipal, de los cuales 186 corresponden al sector Urbano. 6 usuarios reclamaron en primera instancia y solo hubo 1 apelación, es decir un reclamo en segunda instancia.

Para el sector Rural, se tramitaron 12 certificados de Fincas y Viviendas Dispersas, 42 certificados de Centros Poblados, y 8 de Centros Poblados Especiales.

2022	URBANO			Reclamos Urbanos	RURAL				Apelaciones	Total Acumulado
	certificados	otros	Total, Acum. Urbanos		Disperso	Centro Poblados	CPE	Total Rural Mes		
enero	12		12	0	0	0	0	0	0	12
febrero	16		28	1	1	5	1	7	0	36
marzo	13		41	3	2	13	1	16	0	68
abril	20		61	0	0	2	1	3	0	91
mayo	12	0	73	1	0	1	1	2	0	106
junio	14	1	88	0	0	4	3	7	0	128
julio	14		102	0	1	5	0	6	0	148
agosto	11		113	0	0	1	0	1	0	160
septiembre	15		128	0	2	7	0	9	0	184
octubre	18	4	150	1	3	3	0	6	1	214
noviembre	16		166	0	0	0	0	0	0	230
diciembre	18	2	186	0	3	1	1	5	0	255
TOTAL	179	7	186	6	12	42	8	62	1	-



## ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se realizó por parte de la secretaria técnica del CPEY, una explicación resumida, sobre el tema de Estratificación, a los nuevos integrantes representantes de la comunidad ante el CPEY, y de igual manera se les suministra dicha información:
  - Que es la Estratificación
  - Normatividad vigente del tema
  - Para que se realiza
  - Metodologías aplicadas
  - Formatos utilizados
  - Reglamento interno del CPEY
  - Calculo del concurso económico
- Se llevó a cabo la elección de los dignatarios en cada periodo, acorde a lo estipulado en el Artículo 7 CONFORMACIÓN DEL COMITÉ: MIEMBROS CON VOZ Y VOTO.
- Se han realizado 12 reuniones del Comité Permanente de Estratificación de Yumbo CPEY, con la asistencia de los representantes de las Empresas de Servicios Públicos y los representantes de la Comunidad tanto del sector Urbano como del sector Rural, contando con el apoyo de la Secretaria Técnica, en representación de Planeación Municipal, y del delegado de la Personería Municipal.
- El CPEY cuenta con un cronograma de reuniones, cuyas fechas se establecen por consenso de sus integrantes en la primera reunión de cada año, y se hace entrega a cada uno de ellos.
- Las actas del CPEY de 2022, se escanearon y enviaron a todos los miembros del Comité vía correo electrónico, y se encuentran archivadas en orden consecutivo y con los soportes correspondientes, en el área de estratificación del Departamento de Planeación e Informática.
- Se lleva registro en audio (grabaciones) de las reuniones del CPEY.
- Para el año 2022, sólo hubo una (01) Apelación en segunda Instancia, la cual fue atendida oportunamente por parte del CPEY.
- Se presentó los informes de la ejecución de gastos de Estratificación, al CPEY.
- Se analizó y aprobó el presupuesto de gastos del CPEY presentado, y se envió oportunamente a la Secretaria de Hacienda, para que se incluyera dentro del presupuesto general del Municipio de Yumbo.
- Para la vigencia 2022, no hubo calculo ni cobro del Concurso Económico de las empresas prestadoras de los servicios públicos en el Municipio de Yumbo, toda vez que se contó con saldo de dineros de la vigencia anterior, el cual cubrió el total de los gastos.
- Se canceló el valor de los honorarios a los representantes de la comunidad ante el Comité, por cada sesión asistida.
- Se ha dado respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes, reclamos y apelaciones de Estratificación interpuestas por los usuarios.
- Se han escaneado y enviado todos los documentos de estratificación expedidos, cada 15 días vía correo electrónico, a las empresas prestadoras de servicios públicos del Municipio, con el fin de que los usuarios no deben ir a cada una de ellas, a llevar las copias. Igualmente, se les envió la relación en Excel, de todos los certificados emitidos por Planeación Municipal.
- Se analizó y se aprobó la información a enviar al DANE, sobre la Primera, Segunda y Tercera etapa del proceso de Revisión General de Estratificación Urbana del Municipio de Yumbo.

## INFORMES DEL AREA ECONOMICA

- Se ha dado respuesta oportunamente a todas las comunicaciones presentadas ante el área de estratificación.
- Se ha elaborado oportunamente el Plan de Acción, y entregado mensualmente a la persona encargada de consolidarlo.
- Se atendió al público que solicito consultas en los temas pertinentes al área.
- Se han elaborado y enviado oportunamente los reportes a las diferentes Entidades:
  - **Contraloría General de la República - SIRECI**  
Estos formatos se deben diligenciar como uno de los requisitos para el giro oportuno de los recursos del Sistema General de Participación SGP.





Recursos SGP	Formatos 56	Anual
Delitos contra la Administración	Formatos 70	Semestral
Planes de Mejoramiento	Formatos 53	Semestral
Obras Civiles e Inconclusas	Formatos 10	Mensual
Regalías	Formatos 446-447-448	Mensual

Contaduría General de la Nación – CHIP - FUT	Victimas 1	Trimestralmente
Superintendencia de Servicios Públicos - SUI	Formatos Estratificación	de Anualmente
Ministerio del Interior y Justicia y Secretaria de Planeación Departamental	Decreto de Categorización Municipal	de

### SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, IMPLEMENTADO.

El área de seguimiento y evaluación al plan de desarrollo, se dio cumplimiento a las actividades relacionadas con la medición de avance del plan de desarrollo “creemos en yumbo”. Durante la vigencia 2022, se logró desarrollar las siguientes actividades adicionales:

- Decreto de Implementación del Sistema de Seguimiento Adoptado.
  - Se ajustó y aprobó Decreto 015 del 24 de enero de 2022, " Por medio del cual se adopta el sistema de seguimiento al plan de desarrollo municipal y se asignan responsabilidades para su implementación".
- Diseño y construcción de Instrumentos para el Seguimiento y Evaluación.
  - Se obtuvo una calificación en eficacia del 88% a nivel nacional de nuestro Plan de Desarrollo “creemos en Yumbo”, el cual está alineado con orientaciones y procedimientos de los reportes de información requerida para la evaluación de la gestión y resultado de las entidades territoriales – seguimiento a planes de desarrollo vigencia 2020, 2021 y 2022 en el sistema de información KIT de Planeación Territorial del KTP.
  - Se realizó la sistematización de los procesos de proyectos y seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal el cual optimizara los tiempos de entrega de información de los avances físicos articulados con el área de proyectos y área financiera.
  - Se implementaron mecanismos de control mensual a los planes indicativos y planes de acción para la oportuna toma de decisiones de la administración Municipal.

### APOYO EN POLÍTICA PÚBLICA

Desde el área de seguimiento al PDM, se brindó apoyo a la Oficina de Desarrollo Económico en la formulación de la política pública de generación de ingresos para el municipio. Dentro de dicha política se procedió a realizar el diagnóstico del empleo a nivel nacional, departamental y local; percepción de la problemática de empleabilidad, marco normativo, árbol de problemas, árbol de objetivos, tasa de desempleo aproximada para Yumbo, objetivo general, objetivos específicos y líneas de acción estratégica.

De manera adicional, con el propósito de articular a los actores claves para su desarrollo, se procedió a realizar 3 socializaciones con representantes de empresas correspondientes al municipio y 1 mesa de articulación con la secretaría de educación, en lo que respecta a la política pública educativa.

### Primera socialización - Universidad del valle.

La primera socialización se realizó el día 12 de mayo del año 2022, en ella se expuso la tasa de desempleo Nacional, Regional y local, marco teórico, marco normativo, árbol de problemas y árbol de objetivos



### Segunda socialización - Mesa de articulación intersectorial para la generación de empleo y emprendimientos en el municipio de Yumbo.

El día 26 de octubre del año 2022, se llevó acabo la mesa de articulación intersectorial en el centro de eventos Valle del Pacifico, presentando dentro del orden del día la política pública de generación de ingresos. Dentro de los temas expuestos se mencionó la importancia de la formulación de dicha política en el territorio, la situación a nivel nacional, departamental y municipal en cuanto a empleo, la tasa de desempleo para Yumbo, los objetivos y las líneas estratégicas necesarias para su cumplimiento.



### Tercera socialización – Reunión con empresarios.

Se realizó una reunión con los empresarios del municipio de Yumbo, el día 25 de noviembre donde se expuso los temas tratados para la formulación de la política pública de generación de ingresos en el municipio, entre ellos: problemática a nivel local, tasa de desempleo para Yumbo, objetivos y líneas de acción estratégica



Es menester resaltar que en las tres socializaciones se realizó invitación a los actores para la participación en la formulación de la política pública.

MESA DE ARTICULACIÓN CON LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN



El día 24 de agosto del año 2022 se realizó una mesa de articulación entre el equipo perteneciente a seguimiento al PDM, la oficina de desarrollo económico y la secretaría de educación; dentro de esta se procedió a discutir los temas referentes a las problemáticas educativas plasmadas en el árbol de problemas de la política pública de generación de ingresos del municipio.

SE REALIZÓ LA MEDICIÓN ODS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.

La administración municipal, comprometida con lo pactado en la agenda 2030 de Naciones Unidas, realizo la medición de los Objetivos de Desarrollo Sostenible para la vigencia 2020-2021.

Se obtuvo como resultado que, de los 17 ODS, se identificaron 16 los cuales se articulan con 322 indicadores, distribuidos de la siguiente forma:

ODS	No. Indicadores
ODS 1. Fin de la pobreza	6
ODS 2. Hambre cero	4
ODS 3. Salud y bienestar	36
ODS 4. Educación de calidad	39
ODS 5. Igualdad de género	9
ODS 6. Agua limpia y saneamiento	22
ODS 7. Energía asequible y no contaminante	1
ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico	30
ODS 9. Industria, innovación e infraestructuras	23
ODS 10. Reducción de las desigualdades	35
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	53
ODS 12. Producción y consumo responsables	1
ODS 13. Acción por el clima	1
ODS 15. Vida de ecosistemas terrestres	9
ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas	50
ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos	3
Total	322

Para evaluar el porcentaje se procedió a dar un valor de 100% a cada objetivo de desarrollo sostenible y a dividirlo por el número de indicadores articulados, luego de obtener los resultados se procedió a medir el ODS tomando en cuenta el cumplimiento reportado año por año, mediante los planes de acción, de esta forma se obtuvo su avance.

ODS	AVANCE
1 Fin de la pobreza	37,50%
2 Hambre cero	40,94%
3 Salud y bienestar	46,76%
4 Educación de calidad	35,12%
5 Igualdad de genero	33,33%
6 Agua limpia y saneamiento	23,03%
7 Energía asequible y no contaminante	0,00%
8 Trabajo decente y crecimiento económico	43,80%
9 Industria, innovación e infraestructura	27,97%
10 Reducción de las desigualdades	36,89%
11 Ciudades y comunidades sostenibles	31,22%
12 Producción y consumo responsable	50,00%
13 Acción por el clima	50,00%
15 Vida de ecosistemas terrestres	28,17%
16 Paz, justicia e instituciones solidas	39,30%
17 Alianzas para lograr los objetivos	50,00%







### BASE ESTADISTICA

Departamento Administrativo de Planeación e Informática desde el equipo de trabajo de Base Estadística en la página de la alcaldía del Municipio de Yumbo se implementaron los iconos de visualización de los indicadores socioeconómicos, se actualizan los instrumentos y documentos de referencia para las consultas de aspecto geográfico de seguridad y de más relevantes de interés público municipal con el fin, de poner al alcance de todos los ciudadanos la información estadística de nuestro municipio de una manera práctica.



### Jornadas participativas de Seguimiento y Evaluación, lideradas por Consejo Territorial de Planeación

**Vigencia 2022:** Se realizaron 14 jornadas de socialización con el CTP y el Departamento Administrativo de Planeación e Informática

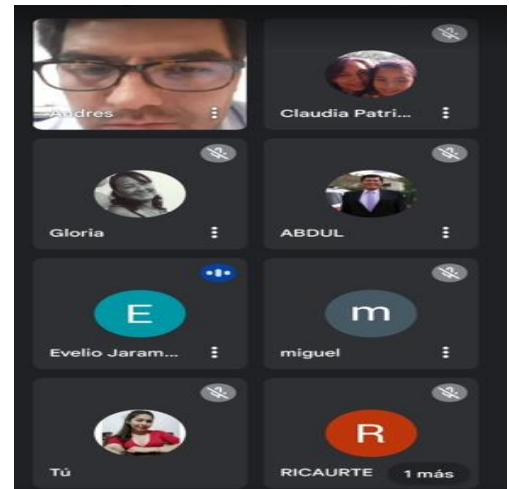
### Exposición del informe del PDM período 2021.

- Revisión en cumplimiento de los cinco (5) ejes estratégicos.
- Se compartió los avances del diagnóstico del POT.
- Se realizó Convocatoria Municipal para elección de Consejeros Territoriales de Planeación.



### Se compartió los avances del diagnóstico del POT.

El CTP como ente importante, debe emitir un concepto de aprobación o desaprobación al POT, por ende, el Director Andrés Pérez, asignó mesas de trabajo durante el año, en las cuales se les presentó detalladamente cada componente del ya mencionado documento y buscó estrategias para que fuera dinámico y se lograrán optimizar los plazos.







**MARGHY ALEXANDRA  
FERREROSA OBANDO**

**PROGRAMA DESARROLLO  
ECONÓMICO**



## OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Las actividades que se desarrollan a través de los subprogramas de emprendimiento, empleo, proyectos productivos y turismo se enfocan en estrategias para el mejoramiento de la calidad de vida, la generación de ingresos y la reactivación económica de la comunidad yumbeña, así como también el impulso del municipio como un destino turístico importante de la región.

Se ha logrado entregar fortalecimientos representado en capital se trabajó en especie a 211 emprendimientos, 632 asistencias técnicas organizacionales y en herramientas tic, 990 contrataciones en el sector industria para contratos laborales y de aprendizaje, impactos en el fomento turismo del municipio y espacios para la generación de ingresos, comercialización, y encadenamientos productivos a maceteros, artesanos, sector alimentos y emprendedores del municipio de Yumbo.

## ALCANCE E IMPACTO DE INDICADORES

A continuación, se detalla los resultados de la gestión 2022 por cada uno de los subprogramas de Desarrollo económico:

### SUBPROGRAMA EMPRENDIMIENTO

#### 500 MIPYMES con asistencia técnica organizacional – Avance 100%

Dentro de las actividades de la ruta de emprendimiento, tomando como base el hecho de que se debe tener el conocimiento del estado de las empresas, se diseña un formato de diagnóstico y seguimiento institucional, lo cual nos brinda la información de cada uno de los emprendimientos para identificar el enfoque que se le debe dar a las capacitaciones según el resultado del análisis del documento diagnóstico.

La ruta de emprendimiento inicia con la divulgación del servicio e inscripción y posteriormente se realizan diagnósticos empresariales con los cuales se identifican las debilidades organizacionales para trazar la ruta de asistencia técnica y capacitaciones, es así, que según las necesidades identificadas se realizaron las siguientes capacitaciones a 524 emprendedores:

- Taller OIN I
- Marketing digital
- Taller OIN II
- Manejo de registros contables.
- Iniciativas y acciones comerciales

Capacitaciones:



## 50 MIPYMES con asistencia técnica en la utilización de herramientas Tic. – Avance +100%

Para el mejoramiento de las habilidades en el uso, manejo y aprovechamiento de las herramientas virtuales en entornos laborales, se brindaron 3 capacitaciones a 61 emprendedores en los siguientes temas:

Curso de Davivienda: Manejo de cuentas y ventas digitales, manejo de catálogo daviplata, manejo de plataforma digital para ventas



Con el apoyo de la Academia Avant Garde se realizó capacitación en marketing digital 5.0

A través del Sena se realizó la tercera capacitación en Marketing digital.

## 2 proyectos con asistencia técnica en emprendimiento asociativo – Avance 100%

Se brindó ruta de asistencia técnica a 2 emprendimientos asociativos:

- I. El grupo asociativo de trabajadores de construcción del municipio de yumbo GOY, en la cual se realiza asistencia técnica en diseño de propuesta y marketing.
- II. El grupo asociativo tribal, perteneciente a la vereda el pedregal de Yumbo, los cuales se les brindo mediante la articulación con el servicio nacional de emprendimiento SENA, asistencia a su proyecto para iniciar con el trámite de aplicación al fondo emprender.

## 15 proyectos de innovación, tecnología y emprendimiento realizados con MIPYMES del Municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023, promovidos. – Avance 100%

En cooperación con el Programa Valle Inn de la oficina de la gobernación del Valle, diseño e implemento guías de emprendimiento que comprende el siguiente contenido:

- ¿Por qué emprender?
- Actitudes emprendedoras
- Tipos de emprendimiento
- Idea de negocio
- Que es una empresa
- Que es trabajo en equipo en una empresa
- Edad para ser empresario
- Innovación como herramienta del éxito



Esta guía fue la herramienta pedagógica para brindar asistencia técnica a estudiantes de las instituciones educativas José María Córdoba y Alberto Mendoza Mayor a los siguientes proyectos:

- |                         |                                 |                     |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------|
| • Consintiendo mascotas | • Ecología mundo                | • Potato flag       |
| • El rey del recreo     | • Sweet fruit space             | • Lugage rack       |
| • Green world           | • Plantas y macetas imarcesible | • The parkour hobby |
| • Shawty s.a.s          | • Biai s.a.s                    | • Fisio sport       |
| • Diseños westinghouse  | • Kyandi cofee                  | • Celeste           |
| • Free of plastic       |                                 |                     |

Con el propósito de incentivar las iniciativas emprendedoras de los estudiantes se realizó un concurso pitch en una feria estudiantil realizada el día 18 de noviembre Plazoleta Camy, donde se brindó el espacio a 16 proyectos de innovación de los estudiantes del grado once pertenecientes a la institución educativa José María Córdoba, para que exhibieran sus productos y servicios a la comunidad yumbeña;

El jurado calificador fueron representantes de la Cámara de Comercio, Universidad del Valle, Programa Valle Inn de la gobernación y la academia Avant Garde. Los criterios de calificación a los estudiantes fueron los siguientes:

- Sustentación (25%)
- Innovación (25%)
- Mercado (25%)
- Impacto Ambiental- Social (25%)



El premio al primer puesto fue tablets Al y al resto de los concursantes se les entregó un morral Totto y a los profesores que apoyaron durante todo el proceso de formación se les entregó en parte de agradecimiento Bonos de un centro comercial reconocido.

**15 proyectos de innovación, tecnología y emprendimiento realizados con MIPYMES del Municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023, promovidos. – Avance 100%**

Para el desarrollo de esta meta en el año 2022 se realizó un proyecto piloto denominada “Cazadores de Emprendimientos rurales”, la implementación del proyecto tiene el propósito busca fortalecer y fomentar emprendimientos de ciencia, tecnología y emprendimiento en las comunidades de la zona urbana y rural. Es importante tener en cuenta que de acuerdo a la información del programa en los últimos años el impacto en nuestra ruralidad es mínimo debido a algunas variables como conectividad, internet y transporte. Con el propósito que





institucionalidad impacte las comunidades más distantes del territorio un equipo conformado por 12 funcionarios salimos a campo con el fin de conocer las necesidades y evaluar las alternativas para que los emprendimientos en zona rural sean más productivos y competitivos. Así pues consistió en realizar visitas a emprendedores de la zona rural del municipio de Yumbo; se llevó a cabo un total de 24 visitas, de las cuales según los criterios del formulario de evaluación se brindó el beneficio de capital semilla en especie a 15 emprendedores por valor de \$2.000.000 c7u para el fortalecimiento de sus proyectos; de igual forma se les brindo 4 horas de capacitación en temas administrativos y contables ( Marketing Digital, Importancia de la Formalización); lo que les permite afianzar sus conocimientos y así poder aplicarlos a sus proyectos.

Las capacitaciones y la entrega de los insumos se realizaron el día 26 de diciembre en las instalaciones del concejo municipal de Yumbo.

Dentro de los tipos de negocio beneficiarios están cultivos de aromáticas, cría de pollos, taller, parapentismo, elaboración y venta de arepas, cultivos de hortalizas y verduras, leche y huevos, aceites esenciales, embutidos, producción y comercialización de panela organiza y apicultura.

Corregimientos y veredas impactadas	
Cerro Gordo	Montañitas
La Olga	Dapa
El Chocho	La Buitrera
El Pedregal	Peñas Negras
Los Chancos parte bajo	San Marcos

Visitas de evaluación:



Entrega de capital semilla en especie:





4 número de nuevas empresas asentadas en el municipio de yumbo. Avance 100%

Se realizaron 3 reuniones: 1) En el primer trimestre de 2022 en articulación con la cámara de comercio sede Yumbo y la oficina de las naciones unidas PNUD, con el fin de generar creación de nuevas empresas, se brindó la conferencia en micro franquicias, la cual tiene como objetivo brindar oportunidades al emprendedor Yumbeño para la creación de su empresa con micro franquicias de marcas conocidas.







2) Se realiza reunión de la mesa de articulación intersectorial para la generación de empleo y emprendimientos en el municipio de Yumbo.



3) Reunión con empresarios el día 25 de noviembre con el propósito de generar acercamientos que conlleven a alianzas para el apoyo a los emprendedores (encadenamientos productivos) y oportunidades laborales para la comunidad yumbeña.

Mediante los procesos de asesoramiento, asistencia técnica y acompañamiento a MiPymes y emprendedores realizado a través de la ruta de emprendimiento se logró la formalización y asentamiento de 40 micros de los cuales 12 generan empleo, con lo cual se logra la generación de ingresos para más familiar yumbeñas.

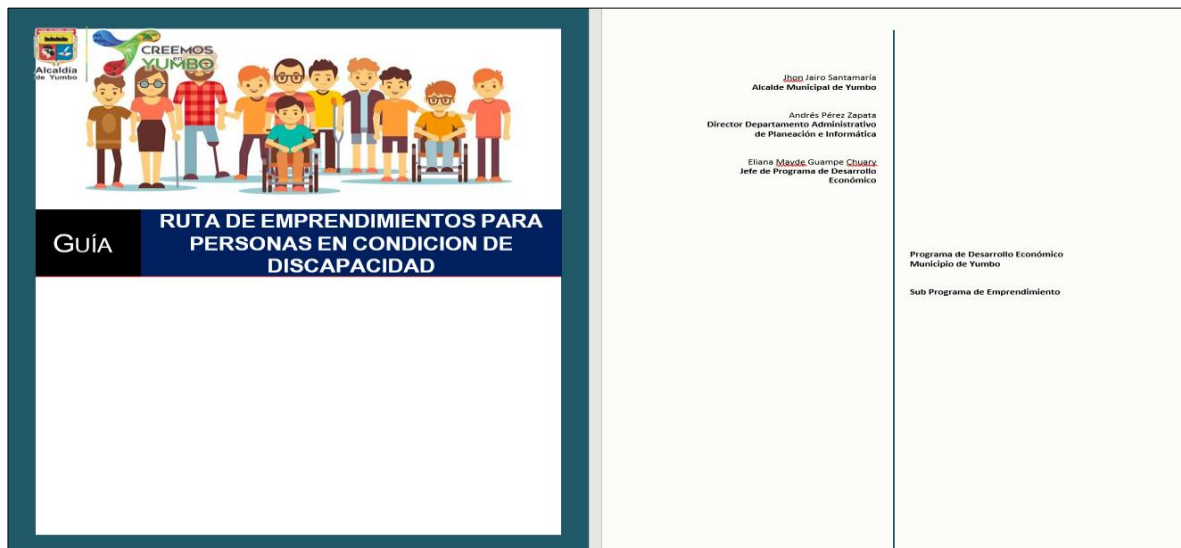
Rutas para el emprendimiento de los adultos mayores implementada. - Avance 100%

El Programa Desarrollo Económico, mediante el sub programa de emprendimiento, crea e implementa una ruta de emprendimiento enfocada al adulto mayor, la cual se comprende asesoría, asistencia técnica y capacitación totalmente gratuita para emprendedores que pertenezcan a la comunidad Adulto mayor (55 años en adelante), quienes potenciaran su emprendimiento o fortalecen su idea de negocio.

En el año 2022 se brindó asistencia técnica a 40 adultos mayores en alianza con la Gobernación del Valle del Cauca programa Valle-Inn en manejo de recursos financieros

**META 8: Programa de emprendimiento dirigido a la población con discapacidad. - avance 100%**

con el fin de establecer el método de inclusión social como parte fundamental de la administración, el Programa Desarrollo Económico, crea una ruta de emprendimiento enfocada a personas en condición de Discapacidad, la cual se comprende en prestar asesoría, asistencia técnica y capacitación totalmente gratuita para emprendedores que pertenezcan a la comunidad de Personas en condición de Discapacidad (quienes presenten deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales, y/o sus cuidadores.), quienes potenciaran su emprendimiento o fortalecen su idea de negocio.



Gracias a esta iniciativa, se logro atender a 40 emprendedores en condición de discapacidad quienes tuvieron la oportunidad de mejorar sus habilidades técnicas para el manejo de sus negocios

También se realizó articulación con la Secretaría de Bienestar Social para la realización de la semana de la discapacidad.

**FERIA EXPO-EMPRENDE: ACTIVIDAD TRASVERSAL A TODAS LAS METAS DE EMPRENDIMIENTO:**

Con el objetivo de apoyar a los emprendedores en la promoción, comercialización, generación de ingresos y reactivación económica se abre un espacio denominado “Feria Impúlsate” realizada el día 2 de diciembre en la plazoleta CAMY, articulación con el Imety en el cual se dispusieron stands a 70 emprendedores. Durante la jornada se apertura pasarela en la cual 6 modelos lucieron las confecciones y artesanías de los emprendedores participantes.

Esta actividad también se realizó de manera descentralizada en el parque lineal de río Yumbo y en la calle del comercio, así:

**PASEO GASTRONOMICO PARQUE LINEAL**

Los días 12,13 y 14 de noviembre en el horario de 9:00 am a 6:00 pm, se brindó el espacio a 12 emprendedores yumbeños pertenecientes al sector gastronómico que tuvieron la oportunidad de vender sus productos a la comunidad, se contó con la asistencia de un Chef internacional el cual ofreció una conferencia sobre asados al barril y elaboración de pastas a los niños asistentes al evento.







### LA CALLE DEL COMERCIO 2022

El Programa Desarrollo Económico en articulación con ASCOMY realiza la “CALLE DEL COMERCIO”, con el objetivo de impactar positivamente la reactivación económica del Municipio de Yumbo, donde se beneficiaron tanto los comerciantes como la comunidad.



Esta actividad se realizó los días 25 y 26 de noviembre sobre la carrera cuarta, entre las calles sexta y novena, en un horario de 10 a.m. a 10 p.m., donde participaron 30 comerciantes inscritos a ASCOMY.

El Programa Desarrollo Económico aportó a través del operador asignado al evento; 30 carpas, 30 tabloncillos, 30 manteles, 30 sobre manteles, materiales para la acometida eléctrica para las 30 carpas, un reconocimiento a Ascomy por valor de \$8.500.000, 20 bonos de \$50.000 cada uno, para un total de \$1.000.000 para los compradores, una tarima para promocionar a los comerciantes y la presentación del evento, dos carros vallas y 21 vallas facilitadas por Imderty.

#### Desarrollo del evento:



#### Bonos:







**GRAN FERIA COMERCIAL**  
**LA CALLE DEL COMERCIO**

VALOR: \$50.000 M/CTE

NOMBRE:  
CC. No.

BONO

PREMIO ENTREGADO

Para el canje de los bonos es necesario presentar su documento de identidad al momento de redimir

ASCOMY LES DESEA UNA FELIZ NAVIDAD Y UN VENTUROSO AÑO NUEVO

#### Reconocimiento Ascomy



### SUBPROGRAMA DE EMPLEO

**600 personas vinculadas laboralmente mediante acompañamiento de la Unidad de Desarrollo Económico. - Avance 100%**

Mediante el convenio con el Centro de Empleo de Comfandi se realizó la ruta de empleabilidad, la cual se desarrolla con los siguientes resultados:

- gestión empresarial en 1.065 organizaciones
- Registro y/o actualización de 1.999 hojas de vida
- 80 talleres de hoja de vida y entrevista a 1.545 oferentes
- 27 convocatorias de empleo
- Ferias de empleo (1 grande, 4 micros y 1 con enfoque de género)

Como resultado de esta gestión se alcanzó un total de 878 ciudadanos yumbeños contratados en el sector industrial.



**10 empleos de calidad logrados mediante gestión con las empresas de la zona industrial. - AVANCE 100%**

Mediante el convenio con el Centro de Empleo de Comfandi se realizó la ruta de empleabilidad en la que se une la gestión que incluye: gestión empresarial, convocatorias masivas, difusión de vacantes, ferias de empleo, registro de oferentes, orientación laboral, talleres, postulación de candidatos y seguimiento a los resultados. Gracias a ello se logró la vinculación de 12 personas los con perfiles de tecnológicos y profesionales. Que se describen en la siguiente tabla.

No.	MES	NIVEL ACADÉMICO	EMPRESA
1	Marzo	Tecnólogo	Orthoplan
2	Marzo	Tecnólogo	Listos S.A..S
3	Marzo	Profesional	Liderpan S.A..
4	Marzo	Profesional	Fábrica De Calzado Rómulo Limitada
5	Marzo	Profesional	Contubos S.A..S.
6	Abril	Profesional	Stork Technical Services Holding Bv Sucursal
7	Julio	Profesional	Optecom S.A..S
8	Agosto	Profesional	IGT S.A..S
9	Octubre	Profesional	CONEQUIPOS ING S.A.S.
10	Diciembre	Profesional	PRONUECES SAS
11	Diciembre	Tecnólogo	ROY ALPHA S.A
12	Diciembre	Tecnólogo	ROY ALPHA S.A

**META 3: 100 aprendices con asistencia técnica empresarial vinculados. - Avance 98%**





Se realizó la ruta de aprendices con el desarrollo de las siguientes actividades:

- Gestión empresarial en 133 organizaciones.
- Recepción de 120 hojas de vida de aprendices en etapa práctica.
- 3 ofertas institucionales Sena: Curso complementario de mercadeo y ventas, curso complementario en Fortalecimiento en Comercialización de bienes y servicios rurales y programa Tecnología en Gestión del Talento Humano:

AÑO	PROGRAMA EJECUTADO	TOTAL, MATRICULADOS
2022	Técnico en operación de maquinaria para excavación.	30
	Tecnología en Gestión del talento humano	30
	Curso complementario de fortalecimiento en comercialización de bienes y servicios	30
	Curso complementario de mercadeo y ventas	30

- 80 talleres de hoja de vida y entrevista a 1.545 oferentes
- 27 convocatorias de empleo
- Ferias de empleo (1 grande y 3 micros).

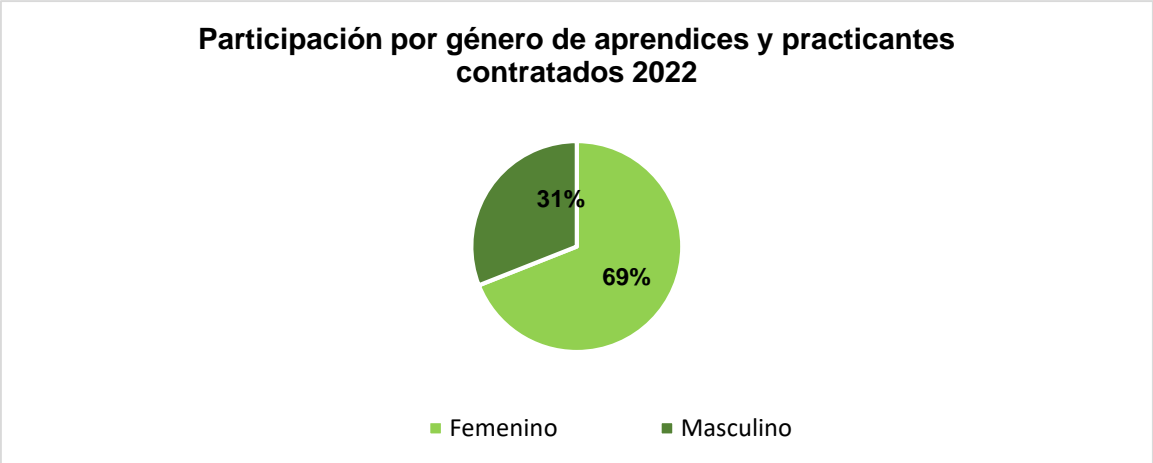
Como resultado de esta gestión se alcanzó un total de 100 contratados en el sector industrial para la realización de sus prácticas empresariales según los programas académicos que se registran en la siguiente tabla:

Programas académicos	Cantidad de contratados
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	21
GESTION ADMINISTRATIVA	20
GESTION INTEGRAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	11
GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	10
GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	9
SISTEMAS	8
PRODUCCION INDUSTRIAL	4
MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN	3
AUXILIAR CONTABLE Y FINANCIERA	3
FABRICACION DE PRODUCTOS PLASTICOS	2
GESTION LOGISTICA	2
PINTURA ARQUITECTONICA Y ACABADOS ESPECIALES	1
DIBUJO MECANICO	1
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1
PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1
PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES	1
DISEÑO MULTIMEDIA	1
<b>Total general</b>	<b>100</b>

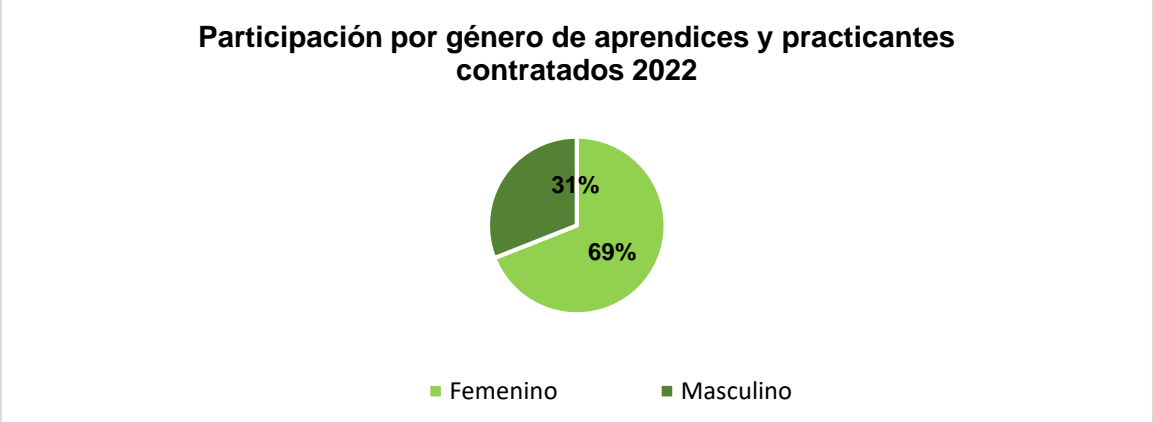




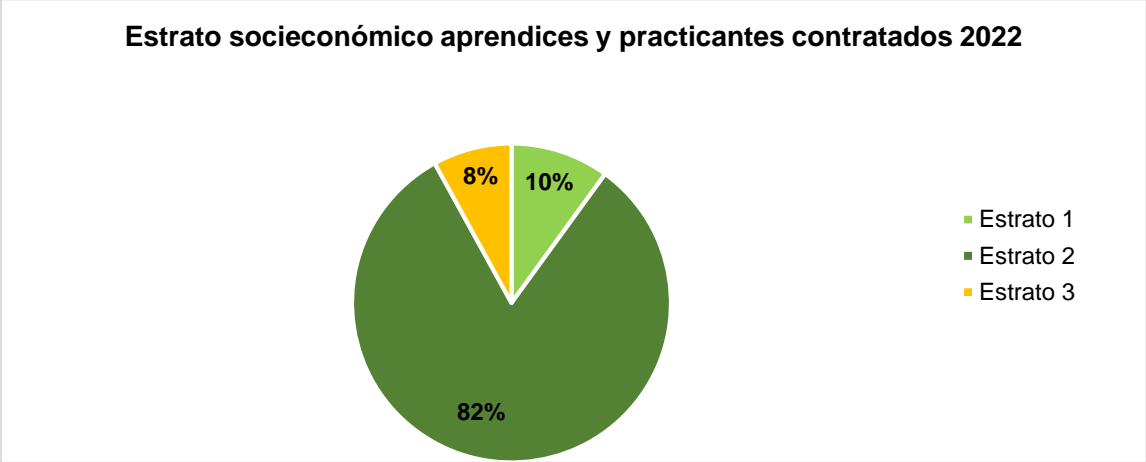
**Caracterización aprendices:**



**Caracterización aprendices:**



**Estudios de oferta y demanda laboral, actualizado. Avance 100%**



El documento se encuentra actualizado con los resultados de la gestión 2022, gráficos comparativos con los resultados de años anteriores, caracterización de los beneficiarios de empleo y análisis de indicadores de empleo y ocupación.

**SUBPROGRAMA: PROYECTOS PRODUCTIVOS**

**204 proyectos productivos generados con los grupos de población especial y en situación de vulnerabilidad. - Avance 82%**

Se realiza mediante el siguiente cronograma:

- Filtro de formularios recibidos 2021 – no beneficiados
- Visitas domiciliarias de evaluación
- Preselección de beneficiarios
- Evento de apertura - sensibilización
- Capacitaciones virtuales y presenciales – material didáctico



- Evento de cierre y entrega de capital de trabajo en especie

#### **Requisitos para acceder a proyectos productivos – primer filtro.**

- Proceso de organización y supervisión de criterios para participación de proyectos productivos.
- Verificación de datos en el formulario original
- Régimen subsidiado (FOSYGA)
- Categoría del SISBEN,
- Verificación (7 poblaciones)
- Verificación de población víctimas del conflicto armado interno con la secretaría de Bienestar Social y Participación en convocatoria.

#### **Visitas domiciliarias**

Se realizaron vistas evaluativas con formato de evaluación cód: GDE-PE-FO 005, a los proyectos que pasaron el primer filtro y cumplieron con los requisitos

#### **Proceso de preselección de beneficiados**

- Evaluación con base de los criterios establecidos
- Segmentación por comunas, barrios y población
- **Proceso de contratación con operador**  
Se realizó un convenio asociativo con la fundación FUNOF entidad encargada de realizar capacitaciones a las personas preseleccionadas y posteriormente realizar las compras de insumos.

#### **PENSUM DE CAPACITACIÓN**

A continuación, se presenta la programación llevada a cabo en las capacitaciones:

- El día 10 de octubre se dio inicio al proceso de capacitación de los pre seleccionados, se vieron 2 módulos: **Ciberestación 1 (Mi identidad digital)** y **Ciberestación 2 (Me comunico digitalmente)** total de horas de capacitación (2).
- El día 17 de octubre se vieron 2 módulos **Ciberestación 3 (Mi salud digital)** y **Ciberestación 4 (Soy usuario digital)**, total de horas de capacitación (2)
- El día 24 de octubre se terminan los 5 Módulos que comprenden el: "Viaje en el mundo digital", viendo la última **Ciberestación 5 (Mi seguridad digital)**, total de horas de capacitación (2).
- El día 31 de octubre se dio inicio al sexto módulo de capacitación llamado: "**Módulo 0 Activamente**" total de horas de capacitación (2)
- El día 8 de noviembre se da inicio a la "**Sesión 1 Cambio con propósito**", total de horas de capacitación (2).
- El día 15 de noviembre se da inicio a la "**Sesión 2 El valor de mi propósito**", total de horas de capacitación (2).
- El día 21 de noviembre se da inicio a la "**Sesión 3 expande y crece tu negocio**", total de horas de capacitación (2).
- El día 28 de noviembre se da inicio a la "**Sesión 4 Activa tu poder efectivo**", total de horas de capacitación (2).
- Diciembre El día 5 de diciembre se da inicio a la última capacitación "**Sesión 5 Análisis del capital de trabajo**", total de horas de capacitación (2).



CLAUSURA DE PROYECTOS PRODUCTIVOS

154 personas de las 7 poblaciones vulnerables recibieron el capital de trabajo en especie el día 20 de diciembre en el coliseo de la Institución Educativa José María Córdoba del municipio de Yumbo.

Caracterización beneficiarios:

Beneficiados 2022			Beneficiarios Por Comuna		
Población	Cantidad	Porcentaje	Comunas	Cantidad	Porcentaje
Víctima	27	0.1753	1	28	18,18%
Adulto Mayor	32	0.2078	2	20	12,99%
Discapacidad	14	0.0909	3	23	14,94%
Etnias	20	0.1299	4	50	32,47%
Juventud	17	0.1104	RURAL	33	21,43%
LGTBIQ+	6	0.039	TOTAL	154	100%
Mujer y Familia	38	0.2468			
Total	154	1			

Beneficiados Por Barrio			Beneficiados Por Género		
Barrios	Cantidad	Porcentaje	Genero	Cantidad Personas	Porcentaje
Belalcazar	2	7,14%	Mujeres	116	75,32%
Estancia	4	14,29%	Hombres	38	24,68%
Guabinas	1	3,57%	Total	154	1
Hacienda verde	1	3,57%			
Juan Pablo	2	7,14%			
Las Américas	1	3,57%			
Puerto Isaac	9	32,14%			
San Jorge	1	3,57%			
Panorama	7	25,00%			
TOTAL	28	1			

Apertura:

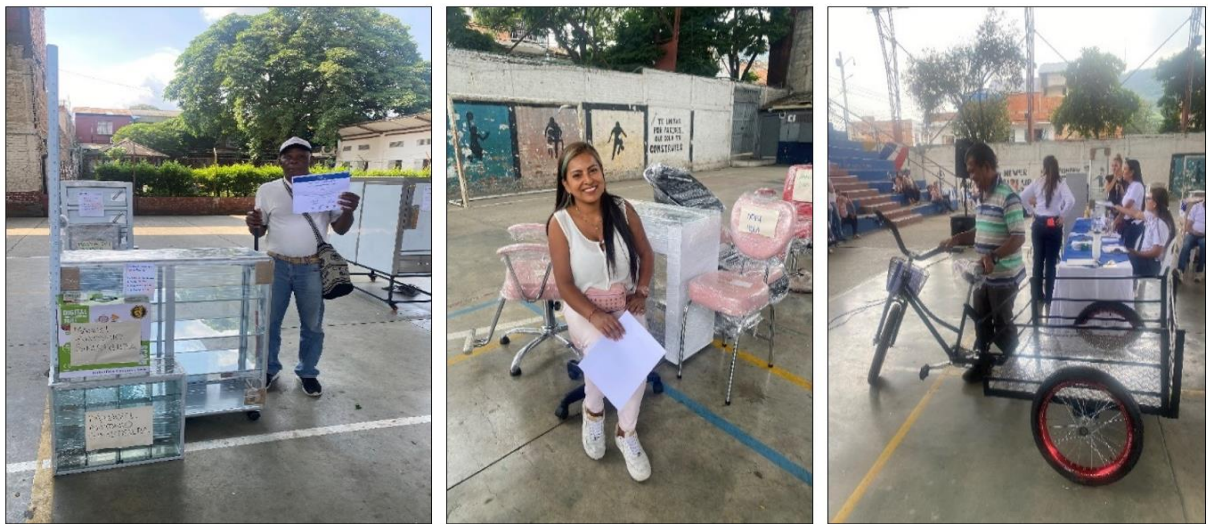


Capacitaciones:





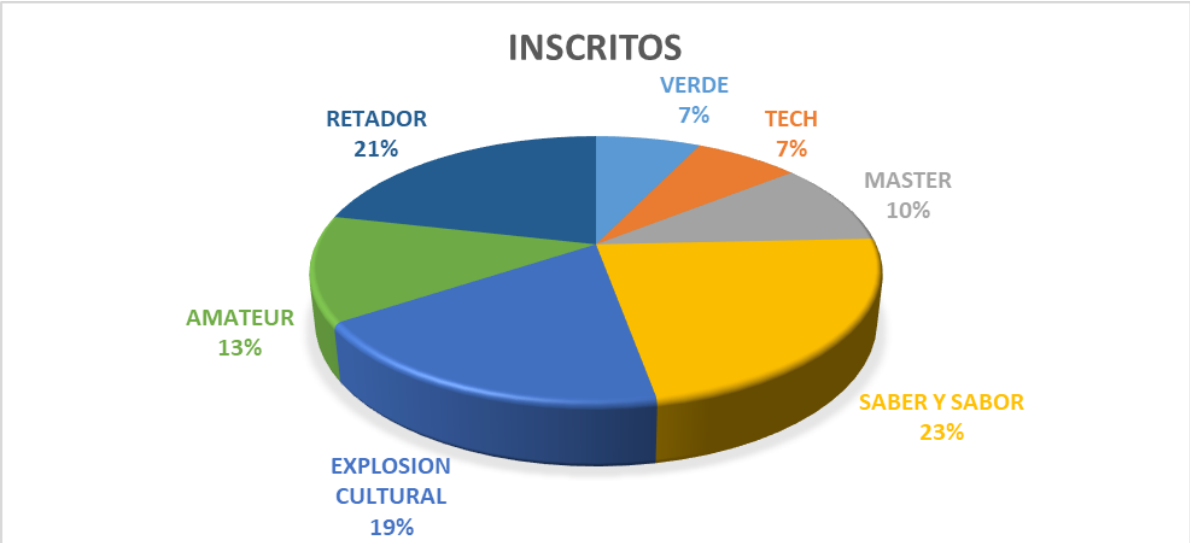
### Entrega de capital de trabajo en especie:



### 42 proyectos productivos generados con emprendedores. - Avance 100%

El concurso “Batalla de Emprendedores” está dirigido a los emprendedores de Yumbo, con el objetivo de incentivar la reactivación económica generando ingresos adicionales y posicionamiento de marca a través del enfrentamiento entre los concursantes de cada una de las categorías, con lo cual los participantes tienen la oportunidad de generar promoción, conocimiento, y además de tener la posibilidad de fortalecer mediante capital semilla su emprendimiento.

Se inscribieron un total de 80 emprendedores pertenecientes a 7 categorías diferentes y repartidos de la siguiente manera:



### Categorías del concurso:

- Categoría Amateur:** En esta categoría podrán participar emprendimientos de jóvenes con edades de 18 de hasta los 28 años de edad, que tengan un año y medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará a manos de un **jurado calificador**.
- Categoría Master:** En esta categoría podrán participar emprendimientos de MiPymes y/o asociados, que generen mínimo 2 empleos directos, que estén formalizados mínimo 1 año de cámara de comercio y que tengan tres años o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará a manos de un **jurado calificador**.
- Categoría Verde (Rural Y Medio Ambiente):** En esta categoría podrán participar emprendimientos de las áreas rurales y urbanos del municipio amigables con el medio ambiente que tengan un año y



- medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará a manos de un **jurado calificador**.
- **Categoría Tech (Digital y Visual):** En esta categoría podrán participar emprendimientos de industria digital, diseño, publicidad, fotografía y sistemas o tecnologías de la información que tengan un año y medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará a manos de un **jurado calificador**.
- **Categoría Saber y Sabor:** En esta categoría podrán participar emprendimientos de sector alimentos que tengan un año y medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará por plataforma de votación ante el público.
- **Categoría Explosión Cultural:** En esta categoría podrán participar emprendimientos de industria artesanal y cultural, que tengan un año y medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará a manos de un **jurado calificador**.
- **Categoría Retador:** En esta categoría podrán participar emprendimientos de cualquier sector, que tengan un año y medio (18 meses) o más de funcionamiento certificado o demostrable, la elección se realizará por plataforma de votación ante el público.

### Etapas del concurso:

Se realizó promoción, difusión e inscripciones del 8 al 19 de septiembre de 2022 por medio de la página oficial de la alcaldía y redes sociales; la inscripción se realizó mediante el link <https://desarrolloeconomico.yumbo.gov.co>.



El día 20 de septiembre de 2022 se realizó evaluación y selección de propuestas presentadas.

### **Criterios de Evaluación y preselección:**

Se evaluó preselección de cada uno de los concursantes en base a lo siguiente:

- ✓ Habitar en Yumbo en los últimos 5 años (anexar carta de vecindad).
- ✓ Los proyectos de emprendimiento deberán ser lícitos y socialmente aceptados en el marco de los valores y principios morales de la sociedad y conforme a las normas exigidas por la ley.
- ✓ La participación en el concurso de emprendimiento es totalmente gratuita.
- ✓ Los participantes deben garantizar y acreditar la exactitud y veracidad de los datos e información que entreguen en el transcurso del concurso.
- ✓ El proyecto de emprendimiento debe estar dentro de los términos de alguna de las 7 categorías dispuestas para tal fin.





- ✓ No se recibirán propuestas de personas o emprendimientos que hayan sido beneficiados en el programa de proyectos productivos y/o del concurso batalla de emprendimiento, en los últimos 4 años.
- ✓ No se recibirán propuestas de emprendimientos que no estén generando ingresos, o emprendimientos que estén en proyecto y aun no hayan iniciado actividades.

Del 21 al 24 de septiembre de 2022 se realizaron visitas con el fin de verificar los términos y condiciones de los participantes del concurso.

de acuerdo a las visitas realizadas se pudo evidenciar que el 90% de los inscritos al concurso de batalla se encontraron idóneos con los términos y condiciones, los cuales pasaron a la etapa de las capacitaciones.



### **PRIMER PITCH**

El día 29 de septiembre se realizó el Primer pitch de todos los participantes del concurso, los cuales se presentaron en el salón de aso jubilados en el transcurso del día dependiendo de la categoría; en el cual solo dieron a conocer sus emprendimientos sin eliminar a ningún participante.

- Categoría amateur - 9 am
- Categoría verde - 9:30 am
- Categoría master 10:00 am
- Categoría Tech - 10:30 am
- Categoría explosión cultural - 11:00 am
- Categoría saber y sabor - 1:30 pm
- Categoría retador - 3:00 pm

### **Capacitaciones:**

#### **CAPACITACION LIDERAZGO Y MOTIVACION**

El día 01 de octubre se inician las capacitaciones en el centro cultural de lleras en el horario de 8.00am a 12.00 m; el tema tratado en la conferencia # 1 fue Liderazgo y Motivación.

Las capacitaciones fueron brindadas por Mónica Escobar decana de la Universidad San Buenaventura, la cual se apoyó en presentaciones en power point.



**CONFERENCIA # 1: LIDERAZGO Y MOTIVACION (ENFOQUE)**

FECHA: SABADO 1 DE OCTUBRE DE 8 AM A 12

**Talleres en los temas:**

1. Mejorar la autoconfianza
2. Porque debo de emprender?
4. Que es liderazgo
5. Porque debo liderar
6. Como enfrentar los problemas del emprendimiento
7. Como unir mi pasión con el emprendimiento
8. Mayor flexibilidad ante las situaciones de cambio.
9. Aumentar la motivación





### Capacitación Oratoria y Negociación Enfocada A Emprendedores

El día 06 de octubre se da avance en el cronograma de capacitaciones en el auditorio del consejo municipal en el horario de 5.00pm a 9.00pm; el tema tratado en la conferencia # 2 fue Oratoria y Negociación enfocada a emprendedores.



**CONFERENCIA # 2: ORATORIA Y NEGOCIACION ENFOCADA A EMPRENDEDORES**

FECHA: JUEVES 6 DE OCTUBRE DE 5 PM A 9 PM

**Talleres en los temas:**

1. Se un emprendedor asertiva -Persuade
2. conecta y vende a través de la palabra
3. Pitch ganador
4. Como negociar con los proveedores
5. Como negociar con un posible cliente

### Capacitación Gerenciando mi Negocio

El día 08 de octubre continúan las capacitaciones en el centro cultural de lleras en el horario de 8.00am a 12.00 m; el tema tratado en la conferencia # 3 fue Gerenciando mi negocio.

**CONFERENCIA # 3: GERENCIANDO MI NEGOCIO**

FECHA: SABADO 8 DE OCTUBRE DE 8 A 12 M

**Talleres en los temas:**

1. Cómo preparar un pitch efectivo\*
2. Gerenciando mi negocio: 6 temas que todo líder de emprendimiento debería conocer.
3. Cómo diseñar mi estrategia comercial y mejorar mis resultados.



### Capacitación diferencia como Emprendedor

El día 15 de octubre se finalizan las capacitaciones en el centro cultural de lleras en el horario de 8.00am a 12.00 m; el tema tratado en la conferencia # 4 fue ¿Cuál es tu diferenciador como emprendedor?



**CONFERENCIA # 4: CUAL ES TU DIFERENCIADOR COMO EMPRENDEDOR**

FECHA: SABADO 15 DE OCTUBRE DE 8 A 12 M

**Talleres en los temas:**

1. Cliente Ideal
2. Como atraer a tu cliente ideal
3. Identificar el perfil de tu cliente
4. Determinamos el dolor
5. \*Propuesta de Valor
6. ¿Qué me hace IMCOMPATIBLE



PITCH ELIMINATORIO

El día 19 de octubre se realiza el Segundo Pitch y entrega a todos los participantes del reconocimiento especial por el aporte al desarrollo económico del municipio como emprendedor (agenda y certificado); esta etapa se llevó a cabo en el auditorio del fondo de empleados (FETMY) en el transcurso del día dependiendo de la categoría.

- Categoría amateur 9:00 am
  - Categoría master 9:30 am
  - Categoría Tech 10:00 am
  - Categoría verde 10:30 am
- Categoría explosión cultural 11:00 am
  - Categoría saber y sabor 1:30 pm
  - Categoría retadora 3:00 pm

Los criterios a calificar por los jurados fueron:

ITEM	Criterios	Porcentaje
SUSTENTACIÓN	Claridad al explicar en qué consiste su emprendimiento	5%
	Forma de presentación, recursos utilizados.	5%
	Manejo del tiempo y espacio durante la presentación	5%
	Asertividad al responder preguntas del jurado	5%
		20%
MERCADO	Describe sus productos o servicios asertivamente	5%
	Sabe vender, entregar y cobrar su producto.	5%
	Reconoce cuáles son sus competidores	5%
	Reconoce los clientes y necesidades a satisfacer	5%
		20%
FINANCIERO	¿El emprendimiento es rentable?	5%
	Tiene claridad del margen de utilidad	5%
	Conoce sus cifras financieras como gastos, costos, ventas.	5%
	Es auto sostenible el emprendimiento o MiPyme	5%
		20%
CONOCIMIENTO TECNICO	Tiene clara la inversión de capital que ha realizado	5%
	Habilidades y conocimientos técnicos sobre el emprendimiento	5%
	Tiene claro el proceso, fabricación, venta y entrega de producto o servicio.	5%
	Tiene un plan de negocios	5%
		20%
IMPACTO AMBIENTAL/SOCIAL	Tiene aporte positivo al impacto Social	10%
	Tiene aporte positivo al impacto Ambiental	10%
		20%
TOTAL		100%

Los finalistas según la categoría fueron los siguientes:

CATEGORIA	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO
amateur	Jeison Fernando Vergara Prado	Love pest ( spa y gardenia)
amateur	Mónica Orozco Arango	Ins Boutique
amateur	Harrison Antonio Muñoz Guevara	The jungle food & drinks
explosión-cultural	Jessica Fernanda Amaya Alvarado	Arte-sanx
explosión-cultural	Valentina Daza Rubio	Eternals resinax
explosión-cultural	Andrea Fajardo Castaño	MUÑEQUERIA Y MANUALIDADES JIMMY
explosión-cultural	Yessica Katherine Aguilar Suaza	Accesorios artesanales yessicaaguilar
explosión-cultural	Wilson Holguin Jiménez	Artesanías madera y metal
explosión-cultural	David Alejandro Molina Salazar	Ideas+1
explosión-cultural	Omar Bryans Betancourt Huertas	KORIUM LEATHER
explosión-cultural	Leidy Marcela Parra Rodriguez	Retazos de amor
master	José Luis Guerrero	Delocura s.a.s



CATEGORIA	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO
master	Juan Felipe Pabón Tello	Eje Beer Factory
master	Norma Patricia Álvarez Hurtado	El punto de abuela
master	Estefanía Cerón Ayala	Palacio animal lleras yumbo
retador	Diana Marcela Acuña Borja	Cheeks Beauty Store
retador	Ingrid Sugey Leiva Morillo	Kelinda eres TU
retador	Janeth Chagüendo	Yumbowash
retador	Angélica María Perdomo	BLUSAS ANIMADAS
retador	Juan Carlos Quejada	Lybwood
retador	Juan Carlos Romero Duque	Rapi Yumbo Logistica; Mensajería y Servicios
saber-y-sabor	Paola Andrea Quiceno Molina	Absurda Burger House
saber-y-sabor	Paola Andrea Morales	AL NATURAL
saber-y-sabor	Andrés Rengifo	Andrew Burgués
saber-y-sabor	Gladys Motoa Londoño	Anís y canela repostería tradicional y funcional
saber-y-sabor	Juliana Pechene	cerchio pizza
saber-y-sabor	Leidy Johana Gallego	Chicha roja
saber-y-sabor	Ingrid Johana Cuero Ramírez	GALPON ASADEROS
saber-y-sabor	Dylan David Benavides Orozco	HOT DOGS MILANO YUMBO
saber-y-sabor	Ingrid Johana Cruz Niño	LAS DELICIAS DE MEDIA NOCHE
saber-y-sabor	Magnolia Murillo	Torta la Delicia
saber-y-sabor	Yudy Guaza Zabala	yucake
saber-y-sabor	Maira Alexandra García Rosas	MrToston
tech-digital-y-visual	Michelle Vanessa Sánchez Zambrano	CREAUP AGENCY MARKETING
tech-digital-y-visual	José Antonio Muriel Muñoz	1053 producciones
tech-digital-y-visual	Andrés Felipe Chávez	ANDRES CHAVEZ FOTOGRAFIA Y VIDEO
tech-digital-y-visual	Adolfo Montenegro	SEND AMPLIFICACION
verde-rural-o-medio-ambiente	Olga Lucia Aguilera	11picos
verde-rural-o-medio-ambiente	Alexander Trujillo	recoaceites
verde-rural-o-medio-ambiente	Alba Lucia Castaño Gómez	Sukucactus
verde-rural-o-medio-ambiente	Harold Castañeda Sanabria	Abomanvi
verde-rural-o-medio-ambiente	Claudia Patricia Roncancio Velosa	CHILES GOURMET GROUP

Evidencia fotográfica de la premiación y entrega de capital de trabajo en especie.







## SUBPROGRAMA DE TURISMO

### 2 rutas turísticas fomentadas. Avance 100%

Se trabajó conjuntamente en varias reuniones con la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, bomberos, una representante de la fundación Dapa viva, y un participante de la oficina de prensa para la identificación de la potencial ruta de aves, para lo cual se realizaron recorridos y avistamiento de aves el humedal platanares y en la ruta de la niebla de Dapa.

Reuniones:



Avistamiento:

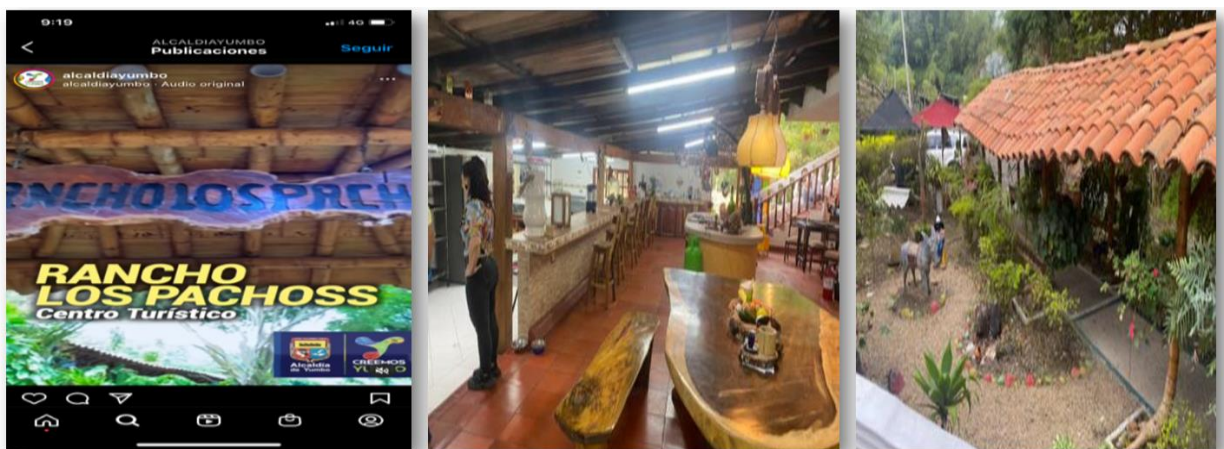


### META2: 2 emprendimientos turísticos fortalecidos. Avance 100%

se realiza video turístico promocional del rancho los pachos, el cual se publicó en las páginas de las redes sociales de la Alcaldía Municipal; con la finalidad de que este lugar sea reconocido en el territorio y de esta forma fortalezca el potencial que tiene turismo en el municipio.







Como estrategia en el fortalecimiento de dos emprendimientos turísticos, se realiza trabajo articuladamente con algunos operadores turísticos en la creación y lanzamiento de la ruta.

Como estrategia en el fortalecimiento de dos emprendimientos turísticos, se realiza trabajo articuladamente con algunos operadores turísticos en la creación y lanzamiento de la ruta de las aves donde se fortalecen algunos emprendedores turísticos debido a que los logos de los emprendimientos hacen parte de la guía de aves, lo que permite que estos lugares sean visibilizados por la comunidad de aventurismo y población en general que quieran tomar sus servicios según sea el enfoque que tiene cada uno, lo anterior es importante debido a que la publicidad es parte fundamental en el crecimiento de un emprendimiento, debido a que darse a conocer hace que cada día crezca la demanda de lugares importantes para que la población cuente con espacios propicios para hacer actividades de recreación, descanso entre otras.

**Realizar 3 acciones de impacto en la promoción y el fomento turístico en el municipio.**

#### Acción No 1:

Con el objetivo de Impulsar el turismo del municipio, dándolo a conocer a nivel regional los días 3, 4 y 5, 6,7 del mes de agosto se participa en la exposición de emprendedores realizada en el Boulevard del río en Cali y en el súper centro Tuluá, donde el área de turismo conto con un stand, a fin de dar a conocer a los visitantes la oferta turística del municipio por medio de volantes y mapas turísticos que resaltan los diferentes clúster que existen el territorio, de igual forma y dando continuidad a potencializar nuestro territorio en el sector turístico el día 31 de Agosto, se asiste al octavo (8) encuentro departamental de turismo naturaleza realizado por la universidad autónoma en compañía de estudiantes de la I.E Roza Zarate de Peña, quien está reconocida por ser un colegio amigos del turismo.

Para los estudiantes la participación a este encuentro constituye una oportunidad ya que su vocación es turística, lo que les permite ser oyentes de los diferentes emprendimientos dedicados al turismo e identificar como está cambiando la norma de hacer turismo llegando a posicionarse como una actividad importante para el país.





## Acción No 2

Con el objetivo de potencializar el turismo en la region, el 08 de agosto del año en curso en el marco del proyecto Turismo Región Pacífico, se inauguró en Yumbo, 11 tótems de señalética turística Pacífico Colombia con presencia del Señor alcalde Jhon Jairo Santamaria Perdomo, la profesional especializada Eliana Mayde Guampe Chuary, policía de turismo, delegados de la Rap pacifico entre otros. Con estas señales los turistas y propios podrán acceder a información detallada de los atractivos priorizados en el territorio, lo que cosntituye una oportunidad para el turismo del municipio.



## Acción No 3

El día 03 y 04 de noviembre se lleva a cabo, salida con estudiantes de la Institución Educativa José María Córdoba, Sede Pedro Sánchez Tello – con el fin de realizar recorrido de las rutas turísticas que se impulsaron por medio del programa.

### ACTIVIDADES:

- Día 3 de noviembre del 2022,
- Hora: 7 a.m. a 11: 30 a.m.
- Lugar: recorrido primera ruta turística – paso de la torre – Mulaló
- Nombre de la actividad. Recorrido turístico- posicionamiento turístico
- Se realizó salida con 15 estudiantes del grado tercero, a recorrido de la primera ruta turística, se hace una primera parada en el parque simón Bolívar, donde se les presento y mostro uno de las señaléticas que se instalaron en el Municipio; explicándole el funcionamiento de la misma y la importancia que tiene para impulsar nuestro municipio. se procede a seguir con el recorrido llegando al paso de la torre, donde se les informa a los estudiantes la importancia que tiene ese sector a nivel turístico, cultural e histórico. Terminada la explicación se da continuidad al recorrido llegando al corregimiento de Mulaló, se visita el restaurante antómate, uno emprendimiento ganador de la escuela taller, para conocer sus tradiciones y su gastronomía.





- Día 4 de noviembre del 2022,
- Hora: 7 a.m. a 11: 30 a.m.
- Lugar: segundo recorrido turístico –Carpa Delirio, Centro de eventos, Dapa
- Nombre de la actividad. Recorrido turístico- posicionamiento turístico

Se realizó salida con 15 estudiantes del grado tercero, a recorrido de la segunda ruta turística, se hace una primera parada en el tótem ubicado en el predio de la Carpa Delirio, donde se les mostro el funcionamiento y el paso a paso del uso adecuado de las señaléticas que se instalaron en el Municipio; se les dijo la importancia que tiene para impulsar nuestro municipio en tema turístico, gastronómico, cultural e histórico. se procede a seguir con el recorrido llegando a centro de eventos Valle del pacifico, donde se les informa a los estudiantes la importancia que tiene ese lugar a nivel Nacional. Terminada la explicación se da continuidad al recorrido llegando al Corredor de Dapa, donde se realizó video a los estudiantes. se procede luego a visitar el restaurante Rancho de Amaro, uno emprendimiento con alta trayectoria en el Municipio y en ese sector.



### **Realizar una (1) feria presencial o virtual de maceteros del municipio.**

Del 30 de junio al 4 de julio se realiza el festival de macetas en la plazoleta fray peña, donde participan 12 maceteros y seis personas dedicadas a la gastronomía, en el desarrollo de esta actividad se desarrollan diferentes actividades lúdicas y artística para los niños de diferentes poblaciones, el objetivo principal es preservar y conservar esta tradición valle caucana.

- El día 30 de junio se realiza la apertura del evento, donde se cuenta con presentaciones artísticas lideradas por el instituto municipal de cultura y se efectúa la presentación del mago ñandú quien hace parte del apoyo de la empresa águila roja y participo de la actividad, también se hicieron rifas de macetas realizadas por parte del programa.
- El día 01 de julio se realizan actividades lúdicas para los niños contando con el apoyo de la empresa RAPIT quienes realizaron actividades de pintura, igualmente la policía de turismo apoyo con la biblioteca móvil, esto con el fin de interactuar con la población infantil incentivando a la lectura.
- Los días 2 y 3 de julio se cuenta con cuatro inflables para niños de edades entre los 5 a 12 años.
- El día 4 de julio se realiza el cierre del evento de macetas.

A los participantes se les garantizo refrigerio, almuerzos y un baño móvil, además de carpas de 3\*3 para cada una de las expositoras.

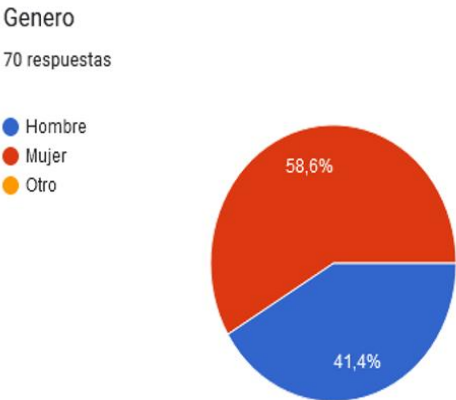


Registro Fotográfico:



análisis del evento

Encuesta de Satisfacción - Festival de macetas 2022 visitantes

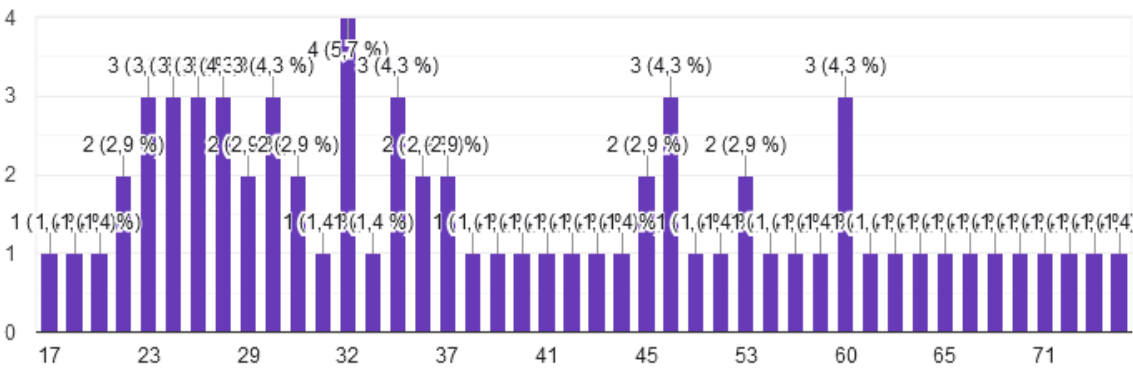


De acuerdo a la gráfica presentada se puede referenciar que se realizó la encuesta al 58.6% a mujeres y un 41.4% a hombres que visitaron cada stand de maceteros, para un total de 70 personas seleccionadas, lo permite tener una muestra significativa a fin de realizar la evaluación y de impacto del evento.

Edad

70 respuestas

 Copiar



De acuerdo a la muestra aleatoria, según la tabla el rango de edad de las personas que visitaron el stand, es de 32 años de edad

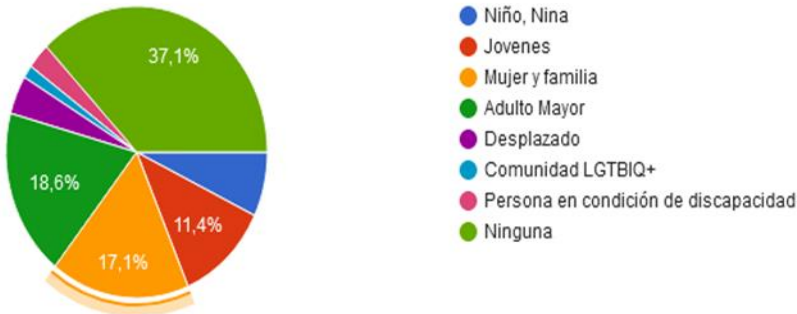




¿Pertenece alguna población?

70 respuestas

 Copiar



Esta pregunta permite identificar si encuestado pertenece a un grupo poblacional lo cual se puede evidenciar con un porcentaje de un 37.1% que no pertenece a ninguna, esto se puede deber a que no tiene conocimiento o no tienen identificado su grupo poblacional; seguido con un porcentaje de 18.6% las personas encuestadas están en rango de edad que pertenece al grupo de adulto mayor; con un 17.1% al grupo poblacional mujer y familia.

DE ACUERDO A LA PREGUNTA ABIERTA QUE SE LE HIZO A LA POBLACIÓN ENCUESTADA SE RECOGE DATOS ASÍ:

¿Qué opina o considera mejorar frente al evento festival de macetas?

<ul style="list-style-type: none"><li>Nada</li><li>Mantener la tradición de los juegos</li><li>Que haya más variedad de macetas</li><li>Todo muy bien. Felicitaciones</li><li>Es un evento muy bueno y que bueno por la alcaldía que apoya estos eventos</li><li>Es algo muy bonito que se debe seguir realizando</li><li>Súper buena</li><li>Más variedad en juegos</li><li>Que lo hagan 2 veces al año</li><li>Programar actividades para menores de 2 años</li><li>Que se hiciera más divulgación del evento</li><li>Mejores precios en las macetas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Todo está muy bien</li><li>El inflable muy duro</li><li>Todo muy bonito</li><li>Este bueno</li><li>Darles la oportunidad a los niños más grandes</li><li>Todo está muy bien organizado</li><li>Muy bueno porque no se pierde la tradición y ayuda a que se mantenga</li><li>Más manillas</li><li>Un inflable para determinada edad</li><li>Es la primera vez que está en un evento de estos y le parece excelente</li><li>Que es un evento que se debe conservar y por los niños para que se puedan divertir</li></ul>
--	--

Análisis Del Evento

Encuesta De Satisfacción - Festival De Macetas 2022 Particiones

¿A que población vulnerable pertenece?

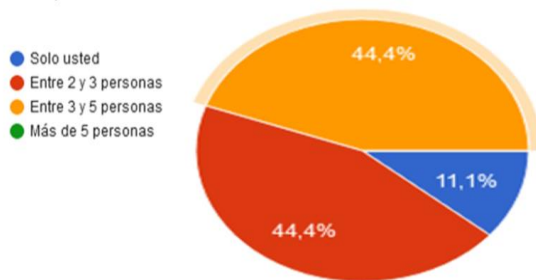
9 respuestas



En la gráfica se puede identificar que las participantes del festival de macetas pertenecen a Madres cabeza de familia, lo que significa que la realización del festival además de ayudar a conservar la tradición, permite ayudar a mejorar los menguados ingresos de las maestras artesanas de macetas, siendo un aporte positivo para esta población.

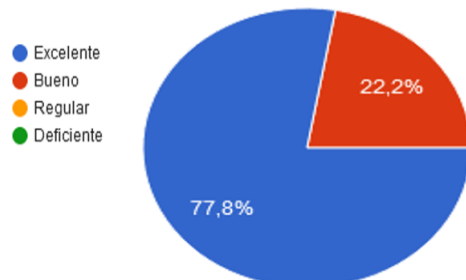


Cantidad de personas del hogar beneficiarias de su labor  
9 respuestas



En esta grafica se puede identificar que la cantidad de personas que se benefician en cada hogar, con la realización del festival oscila entre 2 a 5 personas.

¿Como califica la organización del evento?  
9 respuestas



La calificación general del evento fue considerada con un 77.8% de satisfacción calificando como excelente, lo que indica que se cumplió con las expectativas de las participantes expositoras de macetas.

Se concluye que la realización de este festival es algo positivo para el municipio ya que permite que se preserve una tradición que es valle caucano, donde se ha identificado que 12 municipios conservan la costumbre dentro de esos el Municipio de Yumbos.

### Realización de conmemoración del día internacional del turismo en el municipio de Yumbo.

El 27 de septiembre por medio de las redes sociales de la administración municipal se hizo la difusión de pieza publicitaria donde se resaltó la conmemoración del día internacional de turismo.



### Actualización del calendario de eventos del municipio.

Con el objetivo de identificar las actividades y eventos realizados en el municipio, en el mes de marzo se solicita al instituto municipal de Cultura IMCY, el calendario de eventos, el cual se comparte con la secretaria de turismo para que las actividades sean promovidas en las páginas de las redes sociales de la entidad.



Fiestas y Eventos 2022 Municipio de Yumbo, Valle del Cauca				
MUNICIPIO	TIPO DE EVENTO	NOMBRE DEL EVENTO	FECHA	CONTACTO
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Día de las víctimas	Abril	Bienestar Social 6516657 ext. 2171 / 6516657 ext. 2170
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Día del Artesano, Mecatero y Cuaresmero	Abnil	Oficina de Turismo 6516678 ext. 2359
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Olimpiadas Adulto Mayor	5 de Mayo	Bienestar Social 6516657 ext. 2171 / 6516657 ext. 2170
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Día de la Municipalidad	14 Mayo	Alcaldía de Yumbo Tel. 6516600
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Encuentro nacional de danzas por parejas	Abril	Instituto Municipal de Cultura 6959115 ext. 101
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Festival de las Macetas	26 al 29 junio	Oficina de Turismo 6516678 ext. 2359
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Fiestas Patronales de San Antonio de Padua Corregimiento de Mulalo	Junio	Museo Mulalo Tel. 6580491
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Encuentro Nacional de Teatro	Julio	Instituto Municipal de Cultura 6959115 ext. 101
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Festival de las Cometas	Agosto	Museo Mulalo Tel. 6580491
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Semana de la juventud	Agosto	Bienestar Social 6516657 ext. 2171 / 6516657 ext. 2170
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Semana del Adulto mayor	Agosto	Bienestar Social 6516657 ext. 2171 / 6516657 ext. 2170
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Fiestas patronales Señor del Buen Consuelo	Septiembre	Parroquia Señor del Buen Consuelo Tel. 6691637
Yumbo Valle del Cauca	Cultural	Día Internacional del Turismo	27 de Septiembre	Oficina de Turismo 6516678 ext. 2359

Calendario De Eventos Actualizado

Festival de artesanos:

Del 14 al 17 de octubre se realiza festival gastronómico y de artesanos donde aproximadamente participaron sesenta personas que se beneficiaron de esta actividad, resaltando las artesanías locales y la gastronomía del territorio.



Así mismo se realiza capacitación virtual en el registro nacional del turismo RNT y ESCNNA, al sector hotelero, lo que permite que este gremio tan importante para el municipio se actualice frente a las normas que debe cumplir.

En ambas capacitaciones participaron 15 personas del gremio.





### **Campaña de sensibilización:**

En el mes de septiembre se realiza reunión y visita de campo, con la comunidad de la vereda platanares donde participan miembros de la comunidad, con la finalidad de poder articular y realizar una campaña de sensibilización (seguridad, limpieza y salud) a fin de comenzar a crear cultura referente al turismo sostenible en el sector, este lugar es importante para la comunidad debido a que se desarrollan diferentes actividades en el ámbito deportivo y ambiental, siendo este un sitio propicio para desarrollar cultura referente al turismo naturaleza.



Se identifica el estado de los juegos que se encuentran en la vereda platanares, donde se evidencia la necesidad de hacer la campaña de sensibilización (seguridad, limpieza y salud) a fin de comenzar a crear cultura referente al turismo sostenible, debido a que se evidencia que esta vereda tiene mucho potencial en cuanto a turismo naturaleza.

### **Embelllecimiento:**

Se realiza embellecimiento de la zona de juegos infantiles de

la vereda paso de la torre quien tiene como principal actividad la extracción de arena, sin embargo, adyacente cuenta con el humedal artificial de platanares quien se ha evidenciado tiene un gran potencial en aves, por ese motivo se empezó a trabajar con juntamente con la secretaria de medio ambiente y desarrollo sostenible en la creación de la ruta de las aves que tiene como finalidad potencializar este lugar como un sitio propicio para el turismo de naturaleza.



### **Instalación de Tótems:**

Los días 13, 14 y 15 de Julio se realizó acompañamiento a la empresa operadora encargada de la Instalación de los 11 tótems, en el Municipio. Con el fin de supervisar la instalación, los puntos de instalación.







El 08 de agosto en el marco del proyecto Turismo Región Pacífico, se inauguró en Yumbo, 11 tótems de señalética turística Pacífico Colombia con presencia del Señor alcalde Jhon Jairo Santamaria Perdomo, la profesional especializada Eliana Mayde Guampe Chuary, policía de turismo, delegados de la Rap pacifico entre otros. Con estas señales los turistas y propios podrán acceder a información detallada de los atractivos priorizados en el territorio. En línea con lo anterior, los lugares señalizados fueron:

- Iglesia Santa Inés un totem
- Parque Belalcázar dos totem
- Parque Bolívar un totem
- Parque Territorio Ancestral Mulalo dos totem
- Parque Paso de la Torre un totem
- Bahía Centro Eventos Valle del Pacifico un totem
- Dapa mol un totem
- Bahía Iglesia San Francisco de Asís Dapa un totem
- Centro de eventos valle del pacifico un totem
- Carpa delirio un totem.

#### Laguna de los patos:

Se realiza visita ocular en compañía del representante de la fundación FACY a la obra realizada en el barrio san Jorge donde se pretende recuperar el humedal denominado los patos, esta obra será un referente para la actualización del Plan Especial de Turismo PETY, debido a que se pretende el reconocimiento de cada comuna del municipio con la finalidad de identificar el potencial que tiene cada sector, para potencializar el turismo urbano del municipio.



#### **Impacto Social y Económico**

Se ha mejorado la calidad de vida de la población yumbeña mediante estrategias de empleo y emprendimiento para la generación de ingresos que aportan al sustento de los hogares yumbeños, en resumen, se listan los impactos generales alcanzados:

- Entregar fortalecimientos representado en capital se trabajó en especie a 211 emprendimientos
- asistencias técnicas organizacionales y en herramientas tic a 821 emprendedores



- Contrataciones en el sector industria para contratos laborales y de aprendizaje para 990 ciudadanos yumbeños
- Impactos en el fomento turismo del municipio y espacios para la generación de ingresos, comercialización, y encadenamientos productivos a maceteros, artesanos, sector alimentos y emprendedores del municipio de Yumbo.

### Impacto en los Objetivos de Desarrollo Sostenible

Nuestros proyectos se conectan con los Objetivos de Desarrollo Sostenible en:

- **Gestión empresarial y desarrollo de emprendedores.**
- Inserción laboral.
- **Gestión** inclusiva a población vulnerable para generación de ingresos económicos propios.
- Capital semilla para emprendedores y población vulnerable.

Objetivos de desarrollo sostenible.

1. Fin de la pobreza (Índice de pobreza multidimensional)
8. Trabajo decente y crecimiento económico (Tasa de formalidad laboral)

### Caracterización Población Atendida

#### Población Atendida Área De Turismo:

La población relacionada corresponde a los artesanos y maceteros del municipio de Yumbo que se han beneficiado con ferias para la promoción y comercialización de sus productos.

#### Por barrio:

POR BARRIOS	NÚMERO DE ATENDIDOS/BENEFICIADOS
Alto San Jorge	1
Imviyumbo San Jorge	2
La Estancia	3
San Jorge	2
Belalcazar	4
Portales De Comfandi	1
Fray Peña	2
Buenos Aires	1
Nuevo Horizonte	1
Bellavista	2
Dionisio	1
La Ceiba	1
Las Vegas	2
Lleras	4
Portales De Yumbo	2
Trinidad I	2
Guadalupe	1

#### Por rango de edad:

Por Rango De Edad/Sexo	Número De Atendidos/Beneficiados
Mujeres entre 31 y 40 años	5
Mujeres entre 51 y 60 años	20
Hombres mayores de 60 años	1



Por tipo de población:

Por Tipo De Población	Número De Atendidos/Beneficiados
Victima	5
Mujer Y Familia	15
Discapacidad	1
Adulto Mayor	12
LGTBI	1
Etnias	1
Juventud	3

Por nivel académico:

Nivel De Escolaridad	Número De Atendidos/Beneficiados
Primaria	5
Secundaria	11
Técnico	5
Tecnólogo	2
Universidad	1

Población Atendida Area de Empleo:

La población caracterizada se ha beneficiado con vinculación laboral y talleres de hoja de vida y entrevista y, ha participado en convocatorias y ferias de empleo.

Por barrio:

Por Barrios	Número De Atendidos/Beneficiados	Por Barrios	Número De Atendidos/Beneficiados
Asovir Las Colinas	3	La Ceiba	29
Belalcázar	40	La Estancia	45
Bellavista	84	La Nueva Estancia	30
Bolívar	34	Las Américas	29
Bosques Del Pinar	2	Las Cruces	32
Brisas De La Sultana	2	Las Vegas	11
Buenos Aires	48	Lleras	61
Cacique Jacinto	11	Madrigal	26
Campestre Real	1	Municipal	1
Ciudad Guabinas	1	Nuevo Horizonte	4
Comfandi	13	Panorama	37
Corvivalle	8	Parques Del Pinar	2
Dionisio	10	Pedregal	7
Finlandia	6	Pizarro	38
Floral	8	Portales De Comfandi	1
Fray Peña	10	Portales De Yumbo	3
Gaitán	7	Puesto Isaac	29
Guacanda	23	San Fernando	29
Guadalupe	19	San Jorge	20
Hacienda Verde	7	Trinidad	11
Juan Pablo II	19	Uribe	56
Villa Esperanza	2		

En el sector rural:

En El Sector Rural	Cantidad
Arroyohondo	4
Dapa	2
Manga Vieja	2
Mulalo	6
San Marcos	3
Santa Inés	1
Yumbillo	1
Pilas De Dapa	1
Rincón Dapa	1





Por rango de edad:

Por Rango De Edad/Sexo	Número De Atendidos / Beneficiados
Mujeres Menores De 20	15
Mujeres Entre 20 Y 30 Años	235
Mujeres Entre 31 Y 40 Años	103
Mujeres Entre 41 Y 50 Años	20
Mujeres Entre 51 Y 60 Años	1
Hombres Menores De 20	32
Hombres Entre 20 Y 30 Años	298
Hombres Entre 31 Y 40 Años	113
Hombres Entre 41 Y 50 Años	51
Hombres Entre 51 Y 60 Años	12

POBLACIÓN ATENDIDA ÁREA DE PROYECTOS PRODUCTIVOS

Entrega de capital de trabajo en especie para las 7 poblaciones vulnerables:

Por barrio:

Por Barrios	Número De Beneficiados	Por Barrios	Número De Beneficiados
Alto San Jorge	1	Trinidad	4
Juan Pablo II	2	Bellavista	10
La Estancia	4	Dionisio	1
Las Américas	1	Guacanda	5
Panorama	7	La Ceiba	4
Puesto Isaac	9	Las Vegas	1
San Jorge	1	Lleras	9
Belalcazar	7	Madrigal	3
Bolívar	8	Trinidad I	4
Fray Peña	1	Pizarro	3
Uribe	6	Guadalupe	6
Buenos Aires	7	Chino	1
Corvivalle	1	Guabinas	1
Las Cruces	3	Hacienda Verde	6
Nuevo Horizonte	3	Brisas De La Sultana	1
Pedregal	2	Cacique Jacinto	1
San Fernando	3	Finlandia	1

Por sector rural:

Por Veredas/Correg.	Número De Beneficiados
Yumbillo	5
Mulalo	3
La Buitrera	1
Dapa	1
El Pedregal	2
San Marcos	3
Manga Vieja	3
El Chocho	3
Montañitas	1
Arroyohondo	5

Por edad-sexo:

Por Rango De Edad/Sexo	Número De Beneficiados
Mujeres Entre 20 Y 30 Años	29
Mujeres Entre 31 Y 40 Años	19
Mujeres Entre 41 Y 50 Años	14
Mujeres Entre 51 Y 60 Años	21
Mujeres Mayores De 60 Años	31
Hombres Entre 20 Y 30 Años	9
Hombres Entre 31 Y 40 Años	6
Hombres Entre 41 Y 50 Años	8
Hombres Entre 51 Y 60 Años	6
HOMBRES MAYORES DE 60 AÑOS	11



Por tipo de población

Por Tipo De Población	Número De Beneficiados
Victima	27
Mujer Y Familia	38
Discapacidad	14
Adulto Mayor	32
LGTBI	6
Etnias	20
Juventud	17

Por nivel de escolaridad:

Nivel De Escolaridad	Número De Beneficiados
Primaria	49
Secundaria	69
Técnico	19
Tecnólogo	8
No Tiene	9

POBLACIÓN ATENDIDA ÁREA DE EMPRENDIMIENTO

Las poblaciones beneficiarias de emprendimiento han accedido a: Ruta de emprendimiento, Capacitaciones, Capital semilla, Capital semilla Batalla de emprendimiento.

Por barrio:

Por Barrios	Número De Atendidos/Beneficiados	Por Barrios	Número De Atendidos/Beneficiados
Alto San Jorge	2	San Fernando	15
Imviyumbo San Jorge	5	Trinidad	10
Juan Pablo II	12	Bellavista	18
La Estancia	20	Dionisio	14
Las Américas	4	Floral	6
Panorama	8	Guacanda	12
Puesto Isaac	12	Gaitán	6
San Jorge	4	La Ceiba	12
Belalcazar	34	Las Vegas	18
Bolívar	28	Lleras	22
Portales De Comfandi	12	Madrigal	16
Fray Peña	6	Municipal	4
Uribe	24	Portales De Yumbo	9
Asovivir Las Colinas	6	Trinidad I	7
Buenos Aires	29	Pizarro	22
Corvivalle	22	Guadalupe	25
Las Cruces	26	Pedregal	12
Nuevo Horizonte	18		

Por vereda:

Por Veredas/Correg.	Número De Atendidos/Beneficiados	Por Veredas/Correg.	Número De Atendidos/Beneficiados
Salazar	1	El Pedregal	6
Yumbillo	1	San Marcos	1
Santa Inés	1	Manga Vieja	2
Platanares	1	El Chocho	1
Mulalo	1	Telecom	1
La Buitrera	1	Montañitas	1
Miravalle Dapa	2	La Olga	3
Dapa	2		



Por edad sexo:

Por Rango De Edad/Sexo	Número De Atendidos/Beneficiados	Por Rango De Edad/Sexo	Número De Atendidos/Beneficiados
Mujeres Menores De 20	15	Hombres Menores De 20	6
Mujeres Entre 20 Y 30 Años	111	Hombres Entre 20 Y 30 Años	36
Mujeres Entre 31 Y 40 Años	98	Hombres Entre 31 Y 40 Años	18
Mujeres Entre 41 Y 50 Años	53	Hombres Entre 41 Y 50 Años	28
Mujeres Entre 51 Y 60 Años	87	Hombres Entre 51 Y 60 Años	24
Mujeres Mayores De 60 Años	16	Hombres Mayores De 60 Años	32

Por población

Por Tipo De Población	Número De Atendidos/Beneficiados
Victima	30
Mujer Y Familia	115
Discapacidad ( Especificar Por Tipo De Discapacidad)	43
Adulto Mayor	58
LGTBI	2
Etnias	22
Juventud	24
Extranjeros	0
N/A	230

DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERÉS:

GRUPO DE INTERÉS	SERVICIOS
Buscadores u oferentes de empleo residentes en el municipio de Yumbo	Ruta de empleabilidad que incluye: registro de hoja de vida, orientación, talleres de hoja de vida y entrevista, convocatorias, gestión empresarial, ferias de empleo y postulación de candidatos.
Estudiantes Sena en etapa Práctica	Intermediación con el sector industrial para la realización de las prácticas mediante contrato de aprendizaje.
Empresarios	Intermediación laboral para la ocupación de puestos de trabajo vacantes por ciudadanos yumbeños previamente filtrados según requisitos de la las empresas.
MiPymes y emprendedores (con enfoque diferencial).	Servicio de asistencia técnica, capacitaciones organizaciones y en herramientas tics, feria de emprendimiento para la comercialización de productos y servicios, fortalecimiento a emprendimientos con enfoque en tecnología e innovación, promoción y difusión de emprendimientos.
Emprendedores	Proyectos productivos en especie y capacitaciones organizacionales.
Población vulnerable (víctimas, adultos mayores, discapacidad, mujer y familia, juventudes, etnias y población LGTBQ+	Proyectos productivos en especie y capacitaciones organizacionales.
Artesanos, Maceteros, mecateros y cuaresmeros.	Ferias para la promoción y comercialización de productos.
Emprendimientos turísticos	Promoción y difusión





**PROBLEMAS DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IDENTIFICADOS POR GRUPOS DE INTERÉS**

GRUPO DE INTERÉS	PROBLEMAS DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Emprendedores y población vulnerable	El presupuesto es limitado en relación al número de demandantes.

**PRINCIPALES SERVICIOS O PROGRAMAS SOLICITADOS:**

Los servicios y beneficios que ofrece el programa son de permanente necesidad para la comunidad yumbeña: empleo, emprendimiento, proyectos productivos.

**SERVICIOS FRENTE A LOS CUALES HAY MAYOR DEMANDA O QUEJA.**

El servicio de intermediación laboral tiene un alto flujo de buscadores de empleo que superan la demanda de las empresas, también en algunos casos no se logra la vinculación por que los oferentes no alcanzan a cumplir a cabalidad los requisitos solicitados (formación, experiencia, edad, entre otros).

En cuanto a proyectos productivos hay una gran población de personas en condición de vulnerabilidad que aspira cada año a recibir los insumos de los cuales más o menos el 10% son beneficiados, el resto de la población queda inconforme con el proceso.

**CANTIDAD DE USUARIOS Y CIUDADANOS INCONFORMES CON EL SERVICIO O PROCESO DE LA ENTIDAD.**

En proyectos productivos para poblaciones vulnerables se podría decir que alrededor de 1.200 personas no beneficiadas que cumplían los requisitos quedan inconformes a razón de sus grandes expectativas de recibir el apoyo.

**PROPUESTA DE MEJORAMIENTO POR SERVICIO O PROCESO DE LA ENTIDAD.**

Una propuesta de manejo propio del programa es la disminución de número de formularios de inscripción a entregar para reducir igualmente la expectativa de las poblaciones y el desgaste administrativo.

Desarrollo de estrategias para realización de alianzas con entidades público-privadas para el fortalecimiento de iniciativas productivas nuevas y en marcha con lo cual se logra incrementar el impacto en la población.

**INFORMACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS ASOCIADOS A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS:**

Siendo unos de los propósitos del Programa Desarrollo Económico la generación de ingresos de la comunidad yumbeña mediante el empleo y el emprendimiento, los siguientes proyectos se relacionan con los objetivos 1 y 8 de desarrollo sostenible

Objetivo 1: Terminar con la pobreza en todas sus formas posibles y en todas las partes.

Objetivo 8: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el pleno empleo y productivo y el trabajo decente para todos.

Nuestros proyectos asociados a estos objetivos son:

- Fortalecimiento del desarrollo de la productividad y competitividad en el mercado laboral del municipio de yumbo.
- Fortalecimiento de estrategias que incrementen la competitividad, la innovación y la cultura de emprendimiento en el municipio de yumbo
- Generación de oportunidades de inclusión económica para los emprendedores y la población vulnerable del municipio de yumbo
- Consolidación del municipio de Yumbo, Valle del Cauca como un destino turístico sostenible, Competitivo e innovador.





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**DAVID RENÉ  
FLÓREZ LENIS**

**SECRETARÍA DE  
AMBIENTE Y DESARROLLO  
AGROPECUARIO**



### Logros alcanzados en el 2022 sector agropecuario

A continuación, se relacionan los proyectos del área agropecuaria a cargo de la secretaria de ambiente y desarrollo agropecuario con su respectiva codificación:

Nombre del proyecto a cargo de la Secretaria	Código BPIN
Extensión agropecuaria para el fortalecimiento de los sistemas de producción, procesos y procedimientos a pequeños y medianos productores	2021768920039
Implementación Fomento a la Competitividad mediante Encadenamientos productivos Rurales en el Municipio de Yumbo	2021768920047

### Área Agropecuaria Logros alcanzados

Durante la vigencia se logró avanzar en el diligenciamiento del Registro Único de Extensión Agropecuaria – RUEA, documento de identificación de los productores agropecuarios inscritos en el proceso de extensión agropecuaria, los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente manera: Dapa 21, El Pedregal 12, La Buitrera 28, La Olga 62, Montañitas 85, Mulalo 33, San Marcos 39, Santa Inés 26 y Yumbillo 93 para un total de 399 pequeños y medianos productores agropecuarios en los nueve (9) corregimientos del Municipio con vocación productiva agropecuaria.

#### Asistencia en el sector Pilas Dapa



Durante la vigencia 2022 se evidencia la prestación da la asistencia técnica agropecuaria a pequeños y medianos productores agropecuarios en un total de 1765 actas entre diagnóstico, seguimiento y evaluación, desarrollados en los 9 corregimientos productivos agropecuarios del municipio de Yumbo

De los 388 productores agropecuarios asistidos durante el 2022, se priorizaron 103 productores, seleccionados principalmente por presentar condiciones productivas optimas, compromiso, disciplina y proyección, lo cual los hace parte de los beneficios en insumos agropecuarios y seguimiento intensivo como estrategia de aumento de la producción de alimentos, plasmada como meta en el Plan de Desarrollo Municipal.





*Entrega de Insumos para aumento de producción*



*Entrega de insumos*



Durante la vigencia 2022 se logró entregar 990 plántulas entre Botón de Oro, Morera y Nacedero como banco de proteínas para suplemento en la nutrición animal en los corregimientos de Montañitas, Yumbillo, Dapa, El Pedregal y San Marcos; las plántulas que se germinaron en las en las instalaciones de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

Por otro lado, se realizó proceso de capacitación de podas en cítricos y mantenimiento de estos frutales en los corregimientos de Santa Inés, San Marcos, Mulalo, El Pedregal y la Olga, en donde se apoyó con una práctica en el predio de cada agricultor con el fin de mejorar su sistema productivo.

Se brindó acompañamiento técnico continuo al proyecto “Levantamiento de línea base de prácticas, técnicas y tecnología productivas asociadas con el uso y manejo del suelo” en los corregimientos de Yumbillo, La Buitrera, Santa Inés, Dapa y Mulalo, en las áreas que pertenecen a la cuenca de río Yumbo, dicho proyecto fue realizado por el convenio entre la CVC y la Universidad Nacional de Colombia sede Palmira. Inicialmente se realizó el análisis del perfil del suelo con la ayuda de un barrero, se tomaron las muestras de suelo y agua, para su posterior análisis. Dichas visitas se realizaron con el Ingeniero Agrónomo Osvaldo Puerto Docente de suelos en la Universidad Nacional de Colombia sede Palmira, y el ingeniero agrónomo Juan Carlos Ortiz, una vez obtenido el análisis de los resultados se entregó a cada agricultor dependiendo del cultivo. Por ultimo se participó en las jornadas de entrega de los análisis de suelos y agua realizados en el marco del proyecto.

*Toma de muestra de suelos*



*Toma de muestra-Platanares*



Durante la vigencia 2022, mediante la identificación de los pequeños y medianos productores agropecuarios, que por su actividad requirieran ser priorizados, se definieron, de acuerdo con específicamente: sitios con precipitación hídrica baja, ausencia de captaciones superficiales y poca capacidad por parte del productor de adquirir tanque de almacenamiento de agua. Los





beneficiados con tanque tipo zamorano, de capacidad 33000 litros fueron seis (6) distribuidos en los corregimientos Montañitas y Santa Inés

*Tanque Zamorano-Chancos*



*Elaboración tanque Montañitas*



Además, se realizaron cinco (3) procesos de incubación de huevo de gallina criolla en las instalaciones de la Secretaria, gracias a incubadora artificial y a la donación de huevos de 3 productores de huevo de gallina criolla, se obtuvo el nacimiento de 101 pollitos criollos de un día que fueron donados en los corregimientos de La Buitrera, San Marcos, Montañitas, la Olga y Dapa.

Se realizó el proceso de verificación de conformación legal y funcionamiento de los grupos asociativos ASIAP, APROPY, ABOMANVI, ACORA y ASOAGRO, obteniendo como resultado que los cinco grupos se encuentran activos. Se identifica que una falencia de los grupos asociativos, está relacionada con mantener al día su documentación legal y su declaración

ante la DIAN; así mismo, adquirir información sobre agentes financieros que brinden la posibilidad de acceder a créditos blandos; los representantes legales, así como los productores visitados, manifiestan su conocimiento en técnicas administrativas, al igual que registrar ingresos y egresos; sin embargo la financiación de las actividades productivas es la que identifican como un “cuello de botella”

Se realizaron ocho (8) Mercados campesinos móviles, donde se comercializaron aproximadamente 38000 kilogramos con un promedio de asistencia de 19 productores agropecuarios por cada jornada.

*Mercado Campesino Polideportivo Guabinas*



*Mercado campesino Barrio Dionisio*





## Impacto generado:

### Social

#### *CIAL de Papa corregimiento de la Olga*



Se continuó con los seguimientos y ajustes a los diferentes Comités de Investigaciones Locales. CIAL, estableciendo un CIAL de frijol y habichuela demostrativo en las instalaciones de la secretaria, logrando como aspecto social la participación de comunidad educativa, agricultores y contratistas de la Secretaria en el proceso de investigación como alternativa para generación de alimento y semillas como acciones de garantizar la seguridad alimentaria. Es importante el seguimiento que se hizo a los CIALES de Tomate de árbol, y papa en el corregimiento de La Olga, con 40 visitas, al CIAL de cacao en Mulaló, y El Higuerón, 4 visitas.

Por otro lado, Se realizó seguimiento técnico a las 22 familias participantes del CIAL de tomate de árbol, con 720 plantas sembradas procedentes de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario lográndose cosechar aproximadamente 300 kg de tomate de árbol. Se inició un CIAL en la vereda de Salazar con la participación de la comunidad donde se explicó toda metodología de la investigación en Mora y se realizó seguimiento a los CIAL de Aguacate en el corregimiento de San Marcos, Guanábana en el corregimiento de Mulaló y leguminosas en el corregimiento de Montañitas con la participación de los agricultores del sector.

### Económico

Mediante la prestación de extensión agropecuaria se brindó seguimiento a 388 productores agropecuarios mediante visitas; de estos, se apoyó a 103 pequeños y medianos productores que se destacaron por ser constantes, emprendedores en sus actividades agropecuarias, se apoyó con insumos relacionados a su actividad productiva, incentivándolos a mantener y/o incrementar la productividad y de esta manera mejorar su calidad de vida.

En las 8 jornadas de mercado móvil campesino, se comercializaron 37.510 Kilos de productos agropecuarios; apalancándose la comercialización de 15 Toneladas de tomate tipo chonto, en el predio del señor William Medina de la vereda Manga Vieja. Tomando como referencia la cantidad de asistentes en relación con la cantidad de kilogramos comercializados, el punto en el cual se logró vender una mayor cantidad de productos fue en la “Plazoleta del parque Belalcazar” en la segunda jornada del mercado realizada el 17 de septiembre. Mientras que el punto en el cual se vendió menos cantidad de productos fue “El Dionisio Calderón”, en la jornada cuatro (4) realizada el 15 de octubre. Debido a la lluvia constante durante la mañana, lo que afectó el traslado de los productores, al igual que de los compradores.

Grupos asociativos: durante el segundo semestre, se convocó y desarrolló en las instalaciones de la S.A.D.A., espacio informativo a cargo de la Secretaría de Agricultura y Pesca del departamento, entregando información clave a las diferentes convocatorias ofrecidas por la gobernación del Valle del Cauca. a los representantes de los grupos asociativos y comunidad en general, el espacio fue catalogado como positivo por parte de los asistentes. Igualmente se apoyó con la entrega de insumos, como estrategia de fomento a los grupos asociativos que se encuentran operativos en el Municipio durante la vigencia 2022; así:





Asociación	Sector
Acora y Asoagro	Montañitas Y Chancos
Asoacop y Asiap	El Pedregal
Asoherbal	Yumbillo Y Salazar
Apropy	Santa Inés, Higuerón, Manga Vieja, Montañitas La Buitrera, Yumbillo

### Gobernabilidad

En cumplimiento al Decreto 135 del 2 de febrero de 1965, en el que insta a que los entes territoriales celebren anualmente el día del campesino, se desarrolló el día 27 de octubre de 2022 en el centro turístico El Pedregal, se invitaron 400 productores agropecuarios que estaban inscritos en el RUEA con acompañamiento. También se entregaron relojes como reconocimientos agricultores tradicionales del Municipio de Yumbo. Mediante el cumplimiento de este decreto se pretende lograr el mejoramiento de condiciones productivas y resaltar la actividad que realizan los productores agropecuarios.

*Día del campesino Centro Turismo El Pedregal*



*Entrega de detalles*



Con el fin de garantizar la participación de los productores agropecuarios en los espacios de programación y discusión de temas relacionados con el sector rural y de producción agropecuaria, se realizaron tres (3) reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR), la 1ra reunión utilizando plataforma virtual y dos reuniones presenciales en el salón de eventos Virginia, es de resaltar que se realizó una gira agropecuaria finca modelo auto sostenible en el corregimiento de Yumbillo grupo asociativo ASOHERBAL.

*Gira Agropecuaria*



*Reunión CMDR-Salón de Eventos Virginia*





## Área Ambiental Logros alcanzados

En el año 2022 se realizó la Adquisición de 2 predios de interés hídrico en cumplimiento del artículo 111 de la Ley 99 de 1993, el predio San Juan ubicado en el Corregimiento de Dapa que cuenta con un área de 130.153,47 m<sup>2</sup> en la parte alta de la cuenca del Rio Arroyohondo, colinda con el predio del Municipio La Niebla y el predio La Cardona ubicado en el Corregimiento de Yumbillo que cuenta con un área de 69.600 m<sup>2</sup> en la cuenca del Rio Yumbo.

*Imagen predios San Juan*



*Imagen Predio La Cardona*



En el año 2022 se realizaron 791 recorridos por parte de los vigías ambientales a los 72 predios de interés hídrico adquiridos por el municipio de Yumbo, en cumplimiento a la meta de administración y mantenimiento de los predios y se elaboraron los diagnósticos de las necesidades de los predios, donde desarrollando actividades de mantenimiento de aislamientos, control de hormiga arriera, seguimiento a las actividades desarrolladas en los predios de interés hídrico, compensaciones que incluyen la siembra de 259.911 árboles con mantenimiento desde el año 2020 hasta la fecha y a través de Gestión la siembra de 607.261 árboles, desde el año 2020 hasta la fecha entre otras, también se está realizando la socialización de la importancia de mantener y conservar estos predios a los habitantes del sector rural y su relevancia ambiental para el mantenimiento y conectividad de los ecosistemas que se encuentran en el municipio, y de los servicios eco sistémicos que prestan a la comunidad en general.

*Mantenimiento de aislamientos*



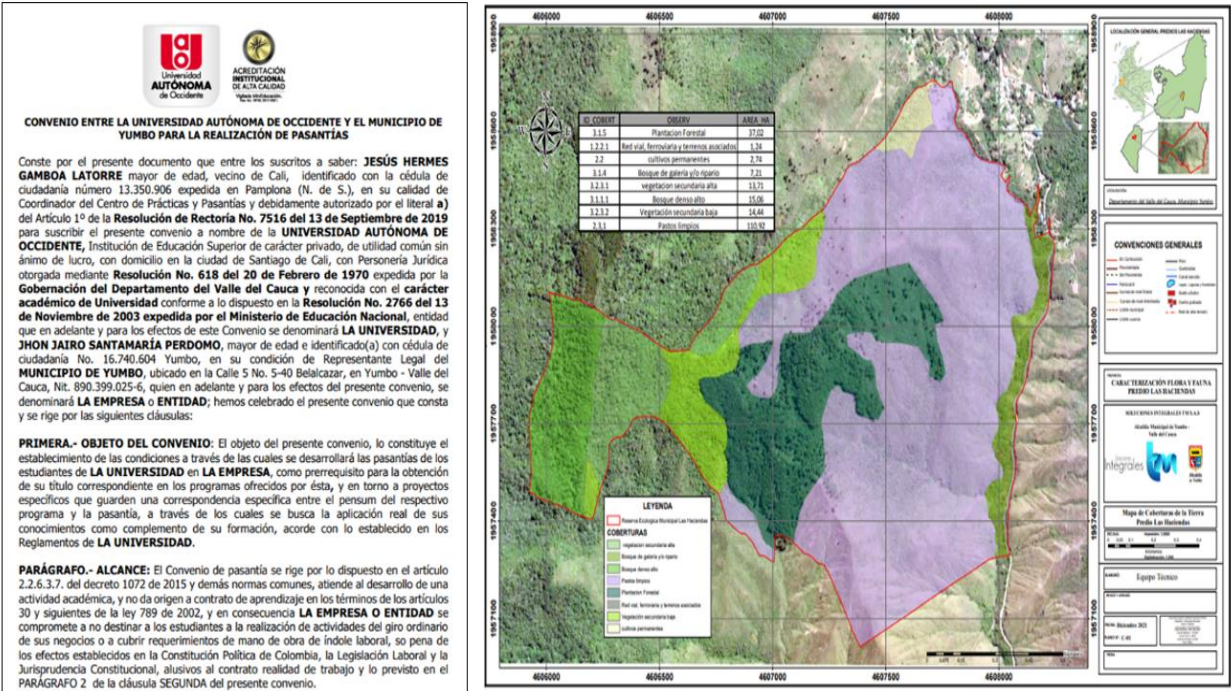
*Control de hormiga arriera*





Se realizó el documento “Propuesta de Plan de Manejo de la Reserva Ecológica de Las Haciendas ubicada en el corregimiento de Santa Inés del municipio de Yumbo – Valle del Cauca” a los predios de interés hídrico Las Haciendas 1, 2 y 3; por medio del convenio entre la universidad Autónoma de Occidente y la Alcaldía de Yumbo.

Propuesta de Plan de Manejo de la Reserva Ecológica de Las Haciendas



Se realizó inventario de avifauna del Humedal Platanares: con el apoyo de expertos se identificaron 54 especies de aves que se encuentran en el humedal platanares.

Imagen pájaro Carpintero Común



Turpial Amarillo



Se realizó diseño y elaboración de 3 murales alusivos a la conservación y protección del humedal El Higuerón y en general a la fauna y flora asociada con el municipio de Yumbo y la concientización de la presencia de aves que permitan desarrollar actividades de aviturismo y disfrute de los servicios eco sistémicos presentes, este se encuentra ubicado en el sendero deportivo que conduce al humedal.

Este sendero, vía al humedal del higuerón se escuchan los diferentes tipos de aves, permitiendo identificar a través de los cantos, como parte de las acciones a realizar en esta área.





### Murales alusivos a la conservación y protección del humedal Higerón



### Murales alusivos a la conservación y protección del humedal Higerón



Se realizó el asesoramiento técnico a 8 solicitudes relacionadas con la implementación del incentivo a la conservación de zonas boscosas, cuando la comunidad lo requirió. Según el Acuerdo Municipal No 024 de 27 de diciembre de 2016 artículo No 39, como estímulo a la protección y conservación de la biodiversidad de predios privados y la estrategia de conservación de Reservas Naturales de la Sociedad Civil, dentro del esquema de pagos por servicios ambientales, de estas 8 fueron aprobadas 4 para la exoneración de impuestos sobre el área de bosque.

*Predio - Parcelación Peñarroyo*

*Lote 9 Corregimiento de Dapa – Parcelación Morales*



Para desarrollar acciones relacionadas con la biodiversidad se realizó la vinculación a la actividad propuesta y programada por la Organización del Fondo Mundial por la Naturaleza – WWF, “Suma kilómetros por el Planeta”, siendo esta organización de los principales analistas sobre la salud de la biodiversidad y la presión que ejerce el ser humano sobre los recursos naturales, en el municipio se llevó a cabo la “Carrera 5K – La hora del Planeta”, donde las personas, organizaciones y/o entidades del mundo sumaron kilómetros mediante la actividad física, (nadar, correr, caminar, patinar, entre otros). Con el objetivo de solicitar acciones urgentes a los gobiernos, empresas y demás ciudadanos, que conlleven a contrarrestar los efectos del cambio climático y la destrucción de los recursos naturales. Igualmente, demostrar cómo esta emergencia climática se puede superar a través del trabajo en equipo.





## Carrera K5



Esta actividad se realizó en desde el Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Yumbo – IMDERTY hasta el humedal el Higuerón (de ida y vuelta), se logró la participación de 266 personas en el recorrido.

Se realizó un taller y una mesa de trabajo con la Comunidad (Mujeres) del Corregimiento de Santa Inés, incluyendo actividades relacionadas con los temas de las mujeres empoderadas de las áreas protegidas, proyectos comunitarios y el uso del aceite de cocina esto en articulación con la Fundación Universidad del Valle, el cual se obtuvo una asistencia de 59 personas en total.

Se realizó mesa de trabajo con la Junta de Acción Comunal –JAC CANTARANA en las instalaciones de Corpo Dapa, asistieron 16 personas se dictaron los siguientes temas: se presentó el Acuerdo 029 de 2012, acuerdo que reglamenta el SIMAP, se socializo el Artículo 39 del Acuerdo 024 de 2016, que trata de la exoneración de impuesto predial por conservación de zona boscosa, definiciones e implementación de Pagos por Servicios Ambientales PSA en otros municipios y compra de predios por medio del Artículo 111 de la Ley 99 de la 1993.

*Taller Comunidad de Santa Inés*



*Imagen mesa de trabajo Santa Inés-Yumbo*



Se construyó *Ruta de Aviturismo de Yumbo 2022* con apoyo del programa de Desarrollo Económico, el Área de Comunicaciones Institucionales, el Cuerpo de Bomberos voluntarios de Yumbo. con el fin de planificar el lanzamiento de la ruta, definiendo dos rutas prioritarias por la actividad de aves: Bosque de Niebla (corregimiento de Dapa) y Riveras del Rio Cauca (Humedal Platanares).

Se realizó tres (3) visitas de reconocimiento para definir puntos de avistamientos, Humedal platanares, avistándose 54 especies de aves, Predio La Cristalina, se encontró sendero adecuado, buena cobertura vegetal y diferentes sonidos de aves, Cerro Gordo (predio de Bomberos); cuentan con un inventario de 94 especies aves, ruta el Chicoral, se evidenció buena cobertura vegetal y diferentes sonidos de aves.

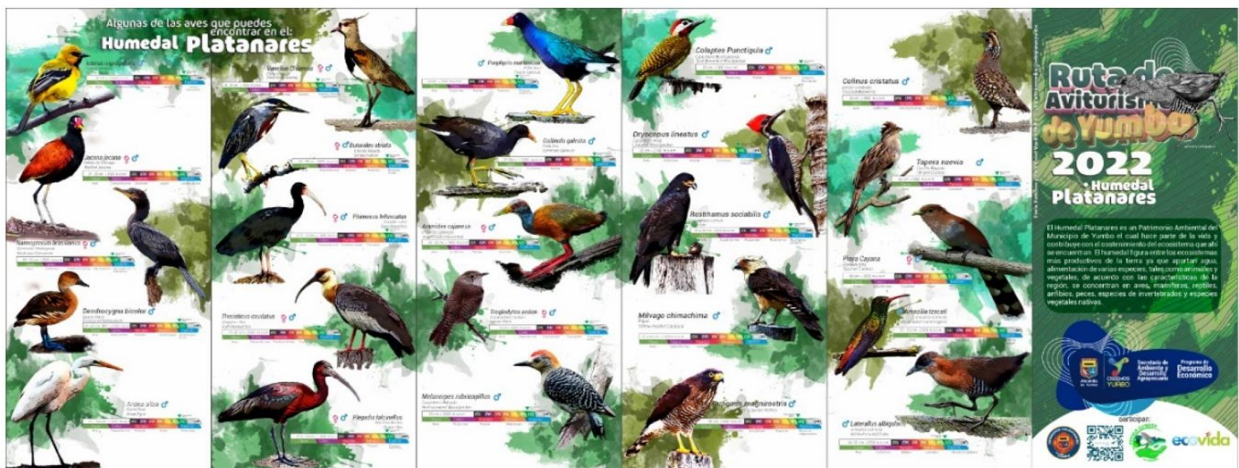
Se realizó el lanzamiento de la *Ruta de Aviturismo de Yumbo 2022* por medio del contrato de No. 190.10.07.006-2022 que permitió realizar invitaciones formales a 41 personas reconocidas en la





actividad de avistamiento de aves, al concejo municipal, funcionario de la Alcaldía y a la comunidad prestadores de servicio de turismo.

*Imagen Flyers de la Ruta de Aviturismo en Yumbo*



La *Ruta de Aviturismo de Yumbo 2022* se lanzó el día 10 diciembre participando 53 personas; las cuales se les hace entregó kit avitavitour. La actividad incluyó guía de aves, guías especializados en avistamiento de aves, desayuno en el humedal Plantares, refrigerio frutas, hidratación, almuerzo en el Restaurante la Casona Dapa y refrigerio Parfait.

*Imagen Flyers de la Ruta de Aviturismo en Yumbo*



En ese mismo día se contó con apoyo del área de Comunicaciones Institucionales que realizó un video de expectativa, publicado en las redes sociales; asimismo se realizó un segundo video el día del lanzamiento de ruta; estos videos se encuentran en el siguiente link: <https://www.instagram.com/reel/CmClltotiGu/?igshid=YmRhOGE0MWQ=>

*Imagen Ruta de Aviturismo en Yumbo*





Se realizaron tres (3) jornadas de sensibilización y limpieza del río Yumbo, recolectando 1230 Kg de residuos sólidos, plástico, escombros, madera, llantas, entre otros. Además, se sensibilizaron 105 personas que firmaron las planillas, personas entre ellos turistas y estas por motivos personales no se registraron ni firmaron en la planilla, también se contó con la participación de personal de Gestión del Riesgo, IMCY, IMDERTY y ESPY.

#### *Sensibilización y recolección de residuos en la rivera del río Yumbo*



La actividad Yo Adopto Un Árbol, se realizó con el fin de complementar la celebración del Día Mundial del Medio Ambiente, por la cual se desarrolla la jornada de siembra en diferentes zonas como: CENCAR, las Américas, separador que se encuentra ubicado en frente del Centro Comercial ÚNICO en el Municipio de Yumbo.

Como resultado principal, en la celebración del Día Mundial del Medio Ambiente se logró sembrar un total de 50 palmas Bismak contando con la participación de 49 personas dentro de los cuales se encuentra la comunidad y la UMATA actualmente la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

#### *Sensibilización y recolección de residuos en la rivera del río Yumbo.*



#### *Capacitación sobre “Incendios Forestales y Estructurales”*



En el programa de cultura ambiental, dentro de los temas relacionados con el Gestión del Riesgo se realizó una capacitación sobre incendios forestales en la vereda El Placer Corregimiento de Montañitas Yumbo. Como resultado principal se logró sensibilizar a través de los puntos tratados cómo prevenir y evitar los “Incendios Forestales y Estructurales”. Se contó con una asistencia de 18 personas.





Se realizó la Reciclatón Municipal, en conjunto con la Corporación Autónoma Regional del Valle –CVC y Gestores Ambientales de la Gobernación del Valle, con el objetivo de fortalecer la cultura en la gestión de los residuos. Esta actividad se ejecutó y como resultado principal de las jornadas de recolección de residuos pos consumo, apoyando a los recuperadores con todo el material de reciclado en estas actividades, estas se realizaron en diferentes puntos establecidos en la cabecera municipal, igualmente se dio a conocer a la comunidad la importancia que se tiene el cuidado del ambiente y el significado de Reciclar como alternativa que favorezca la reducción del volumen de residuos sólidos depositados en los rellenos sanitarios se trata de reutilizar o reciclar materiales desechados y se obtuvo 700,5 kg de material recolectado.

#### *Recolección de residuos pos consumo*



Se divulgó la importancia de las áreas protegidas del Municipio de Yumbo. En esta actividad se realizaron tres (3) videos donde los propietarios presentaron su reserva, explicaron la importancia de preservar y conservar estos ecosistemas, teniendo en cuenta la gran biodiversidad de especies de flora y fauna que albergan y a los cuales les proporcionan un hábitat con las condiciones adecuadas para vivir. La jornada se coordinó por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, esta se realizó en el corregimiento de Dapa en tres (3) Reservas Naturales de la Sociedad Civil, las cuales son: Parque Ecológico Samuel Álvarez Vélez, Reserva Natural Refugio Corazones Verdes y Villa Pensión, el objetivo principal de esta actividad es dar a conocer a la comunidad la importancia de estas áreas protegidas de carácter privado frente a la conservación de los recursos naturales.

- En Instagram: *"La Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, líder del sistema municipal de áreas protegidas presenta al parque ecológico Samuel Álvarez Vélez, ubicado en el corregimiento de Dapa, el cual cuenta con un nacimiento de río, flora y fauna silvestre que permiten sensibilizar a los visitantes, sobre la importancia del cuidado y preservación ambiental. #CreemosEnYumbo*

<https://www.instagram.com/reel/ChsK-sxAFxR/?igshid=MDJmNzVkMjY=>

- En Instagram *"La Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario apoya la Reserva Natural de la Sociedad Civil de Yumbo, con el fin de fomentar las zonas de conservación y de agrosistemas en las que se desarrolle la producción agropecuaria, pero de manera sostenible. CreemosEnYumbo*

<https://www.instagram.com/reel/ChiFURTpQv1/?igshid=MDJmNzVkMjY=>

- En Instagram: *La Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario lidera la Reserva Natural de la Sociedad Civil de Yumbo, con el fin de fomentar las zonas de conservación y de*





agrosistemas en las que se desarrolle la producción agropecuaria sostenible, tanto para el consumo doméstico como para la comercialización, todo en favor de la seguridad alimentaria #CreemosEnYumbo.

<https://www.instagram.com/reel/ChfIUE3AZvj/?igshid=MDJmNzVkMjY=>

### Imágenes de los videos fomento de manejo de las Reservas de la Sociedad Civil



Se implementó el Programa de Educación Ambiental No Formal en (4) Instituciones con Educación Secundaria, a través de la implementación 3 Fases: Fase 1: Conceptualización, Fase 2: Practica y Fase 3: Evaluación y seguimiento. Este programa se enfocó principalmente en (4) instituciones Antonia Santos, Gabriel García Márquez, ubicadas en la cabecera municipal de Yumbo, San pedro Claver Corregimiento de Mulaló y Rosa Zarate de Peña Corregimiento de Dapa.

Se desarrollaron las acciones de la manera similar para cada una de las instituciones educativas, la cual constó de lo siguiente: Fase1: Se realizó capacitación de Residuos Sólidos, Fauna Silvestre y Aves, Cambio Climático, en conjunto con CIDEA, CVC y Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario (antes UMATA). La primera capacitación que se dio a los estudiantes, con una participación de 35 estudiantes. Fase 2: Se realizó la implementación de embellecimiento en zonas de la institución y siembra de plantas ornamentales, actividad que se realiza en las 3 instituciones escogidas para su implementación, en la Institución de Dapa se implementó una huerta casera. Y en la fase 3: Se implementó la evaluación plasmada en el Plan de Acción de Cultura Ambiental 2020-2023, las 4 instituciones que implementaron todo el programa o completaron las fases anteriores en su totalidad, fueron las propicias para realizar la evaluación, para lo cual obtuvo un RESULTADO POSITIVO en estas evaluaciones, según el promedio de notas arrojadas por las cuatro instituciones. Igualmente, los estudiantes hicieron un seguimiento a la huerta hasta su fase de maduración.



### *Programa de Educación Ambiental No Formal en (4) Instituciones con Educación Secundaria*



En el año 2022 se realizó reproducción de 8972 plántulas de material vegetal de la cuales se realizó la entrega a la comunidad de 4838 para realizar diferentes actividades en zonas verdes del municipio y área rural con este material vegetal que se reprodujeron en las instalaciones de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario. Además, se realizó el acompañamiento en la siembra de 4849 árboles a través de diferentes actividades entre las que se encuentran la ornamentación de parques y zonas verdes en el municipio, predios rurales y en los predios de interés hídrico de propiedad del Municipio de Yumbo.

En el proyecto de responsabilidad social empresarial por parte de La Fundación ÚNICO con el acompañamiento de la Secretaria de Bienestar, JAC del barrio Panorama y comunidad para la adecuación, embellecimiento y sostenimiento de zona verde

Con el grupo de adaptación al cambio climático de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, Secretaria de Bienestar, Fundación Único, JAC del barrio Panorama y comunidad se realizó la socialización del proyecto para que todas las partes interesadas estuvieran en mutuo acuerdo.

Con el personal operativo de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, personal de la Secretaria de Bienestar, personas de la JAC del barrio Panorama y comunidad se realizó la adecuación del sector que tenían problemas de residuos sólidos no aprovechables y escombros. Para poder realizar la siembra de material vegetal ornamental para el embellecimiento del parque.

También se realizó mantenimiento, recuperación de juegos infantiles y el embellecimiento con la resiembra del material vegetal para la ornamentación de la zona verde del área de juegos.

Se realizó la entrega del área recuperada en acompañamiento con la Secretaría de Bienestar Social, La Gestora Social y La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, esta entrega tuvo como resultado, la adecuación de zonas verdes y juegos infantiles de la cancha sintética de la vía portachuelo a la comunidad para su disfrute y recreación.

### **IMPACTO GENERADO:**

#### **Social**

Con el desarrollo de proyectos ambientales, se muestra impactos sociales a través de la reafirmación del compromiso ambiental por parte de los estudiantes y docentes reforzando por medio de actividades prácticas relacionadas con el cuidado y la importancia de los recursos naturales, que en un futuro cercano se convertirán multiplicadores del conocimiento.





En la capacitación en gestión de riesgos sobre el tema de “Prevención de Incendios Forestales y Estructurales” en la cual se mostró la generación de impactos negativos como: la pérdida de ecosistemas y recurso natural, que afectan la calidad de vida de los ciudadanos. Adicionalmente, se buscó mostrar el papel que ejerce cada persona de la comunidad en el cuidado del ambiente, con el ánimo de generar actitudes de respeto y valoración del medio.

Como resultado principal, de las jornadas de recolección de residuos de pos consumo, se dio a conocer a la comunidad la importancia que se tiene el cuidado del ambiente y el significado de reciclar como una de las alternativas utilizadas para la reducción del volumen de residuos sólidos y permitió él apoyó a los recuperadores con la entrega del material recolectado en esta actividad que se realizó en diferentes puntos en el municipio.

En las jornadas de sensibilización y recolección de residuos de la rivera del Rio Yumbo se lograron sensibilizar a 105 personas registradas y de forma extensiva a los hogares cercano a la actividad realizada. Igualmente se contó con la participación de diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal, las empresas de Servicios Públicos, el cuerpo de bomberos, INCIVA, Gestión del Riesgo, Defensa Civil, entre otros.

A través de las jornadas de siembra, se fomenta una conciencia de protección, conservación y restauración espacios, haciendo un buen uso de los recursos naturales (MINAMBIENTE, 2017).

### **Económico**

Mediante la realización de la *Ruta de Aviturismo de Yumbo 2022*, la cual permite realizar el avistamiento de aves en el municipio de Yumbo, lo que cautiva a gran cantidad de personas, y constituye una oportunidad al ser esta actividad turística para desarrollarse de manera formal, siendo una de las más rentables en el país

El avistamiento es una interesante propuesta turística municipal, donde se pueden generar nuevos puestos de trabajo que redundarían en el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades.

### **Gobernabilidad:**

Se realizó mesa de trabajo con la Junta de Acción Comunal –JAC CANTARANA en las instalaciones de Cordapa, asistieron 16 personas se dictaron los siguientes temas: se presentó el Acuerdo 029 de 2012, acuerdo que reglamenta el SIMAP, se socializo el Artículo 39 del Acuerdo 024 de 2016, que trata de la exoneración de impuesto predial por conservación de zona boscosa, definiciones e implementación de Pagos por Servicios Ambientales PSA en otros municipios y compra de predios por medio del Artículo 111 de la Ley 99 de la 1993

Se realizó acercamiento con la JAC de Santa Inés donde se implementó los siguientes talleres propuestos en la pauta metodológica:

1. Primer taller: capacitación sobre el empoderamiento femenino, cambio climático y restauración ecológica donde asistieron 43 personas de la comunidad, entre mujeres de la Junta de Acción comunal y estudiantes de primer semestre del Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo -IMETY
2. Segundo taller: capacitación sobre proyectos comunitarios, empoderamiento femenino en las áreas protegidas y el manejo de aceite de cocina usado, donde asistieron 16 personas de la comunidad.

### **Impactos Ambientales:**

A través de las capacitaciones que se realizaron desde la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario se puede indicar algunos impactos ambientales positivos que se obtuvieron en el trabajo con la comunidad del municipio de Yumbo como lo son:

La concientización de la comunidad en la necesidad de prevenir y mitigar los incendios forestales se fortaleció a través del tema de Prevención de Incendios Forestales y Estructurales como un



fenómeno que altera la funcionalidad y dinámica del sistema ambiental como son: el agua, el aire, la flora, la fauna y el suelo, además de la calidad de bienes y servicios ambientales.

En las jornadas de sensibilización y recolección de residuos sólidos en la rivera del Rio Yumbo permitió que la comunidad tomara conciencia sobre la adecuada separación y disposición de residuos sólidos para evitan la contaminación del suelo y agua, la disminución de olores desagradables de gases generados durante la biodegradación de residuos sólidos orgánicos presentes en el río.

Las actividades realizadas el municipio relacionadas con la revegetalización y restauración de los ecosistemas presentan impactos como la generación de oxígeno, captura de partículas sólidas y contaminantes suspendidas en la atmosfera como el CO2, facilitan una mayor infiltración de agua al subsuelo, absorben energía solar, lo cual junto con la sombra que ofrece ayuda a regular el clima local, contribuyen en la formación retención de suelo y sirve como fuente de alimentos y hábitat para muchas pequeñas especies.

INDICADOR PDM	Unidad de Medición	Línea Base	Meta Plan	Cantidad Programada 2022	Avance 2022 %	Vinculación ODS
Número de Hectáreas de importancia estratégica para la conservación de recursos hídrico, adquiridas.	Número	1740	1900	1860	31.25%	13-15
Número de Hectáreas de importancia estratégica para la conservación de recursos hídricos, con administración y/o mantenimiento, implementado.	Número	1740	1900	1820	100%	13-15
Sistema Municipal de Áreas Protegidas formulado e implementado.	Número	1	1	1	100%	5-13-15
Número de Bancos de Semillas y Sumidero de Carbono de especies para disminución de la huella de carbono, gestionado.	Número	0	1	1	100%	13-15
Proyectos de responsabilidad social empresarial enfocados en la recuperación, conservación y protección del medio ambiente, acompañados.	Número	0	3	2	100%	3-13-15
Número de grupos ecológicos existentes en las sedes educativas públicas principales con educación secundaria, fortalecidos.	Número	13	13	3	100%	4-13-15
Estrategia de fomento de la conservación y el uso sostenible de los ecosistemas y el recurso hídrico, implementada.	Número	0	1	1	100%	13-15
Número de árboles sembrados.	Número	0	20000	4849	96,98%	13-15
Unidades de material vegetal reproducidas en el vivero municipal para los programas agropecuario y ambiental del municipio de yumbo, durante el cuatrienio 2020-2023.	Numero	0	10000	7500	100%	13-15





## **Atención a la población víctima del conflicto armado desde la Secretaria de Ambiente y desarrollo agropecuario**

Se apoyó a la Unidad municipal de víctimas del adulto mayor donde se realizaron talleres de establecimiento de Huertas caseras en el sector urbano, se dictaron las capacitaciones en las instalaciones de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, se apoyó en la gira realizada en el corregimiento de Yumbillo grupo asociativo ASOHERBAL. También se apoyó al programa de jóvenes de la unidad de víctimas con la actividad de senderismo que se desarrolló en el corregimiento de Dapa con la ayuda, permiso y orientación de Dapaviva ya que se realizó en un pedio privado.

Desde la secretaria se dio apoyo con la información correspondiente en la plataforma VIVANTO donde logramos identificar 29 que son insumo para la vigencia 2023 de las cuales se logran impactar once (11) víctimas para la vigencia 2022.

## **DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERÉS**

1.1 *Asociaciones agropecuarias.* Se han optimizado las visitas del equipo técnico agropecuario en los nueve (9) corregimientos productivos para el conocimiento de primera mano de los requerimientos en las asociaciones en el sector rural y de los grupos de interés nuevos con necesidad de asesoría sobre asociatividad.

Los grupos en seguimiento que a la fecha de la vigencia disponían de la documentación completa fueron: ACORA, ASOGEA, ASPROMI, ASINAGRO, ABOMANVI, ASOAGRO, ASIAP, ASOACOP, APROPY y ASOHERBAL, donde se han adelantaron actividades de motivación para la participación en los ocho (8) mercados campesinos programados y que se dieron entre los meses septiembre a diciembre de 2022, donde se comercializaron 38.910 kilogramos de productos agropecuarios, entre ellos los más ofertados: aromáticas, condimentarias y medicinales, limón mandarino, limón pajarito, banano, arveja, guineo, aguacate, zapallo, mango común, arracacha, yogurt, queso y miel.

Durante el último trimestre se realizaron actividades de revisión de información y motivación a los Grupos. Igualmente, los grupos asociativos han recibido la asistencia técnica agropecuaria como lo estipula la ley, con la finalidad de incrementar la producción y ser fortalecidos en su estructura administrativa que es donde se presentan las mayores falencias.

Se impactó la meta de Número de Grupos Asociativos productivos agropecuarios operativos en el Municipio de Yumbo, durante el cuatrienio 2020-2023 con la entrega de equipos de apoyo a los grupos: APROPY (Biofiltro estanques hasta 25000 Lt)), ASOHERBAL (Canastillas, turba, bandejas de germinación), ASOACOP Y ASIAP (Motoazada motor Diesel de 11 hp), ACORA Y ASOAGRO (Peletizadora 180-200 kg/hora).

*Consejeros Municipales de Desarrollo Rural - CMDR.* Se realizaron tres (3) reuniones del CMDR: la primera reunión ordinaria del CMDR 2022 el día 19 de mayo 2022 de manera virtual donde participaron 14 consejeros, la segunda reunión se realizó el día 14 de septiembre 2022 de manera presencial con asistencia de 21 de los 32 consejeros rurales invitados. Por lo cual, se declara la sesión como carácter decisorio. Una tercera reunión ordinaria que se realizó el día 17 de noviembre de manera presencial donde asistieron 12 delgados de los 32 consejeros invitados del sector rural.

Se realizó una gira orientada a conocer una experiencia de un proceso exitoso en encadenamientos productivos y asociatividad del Grupo asociativo ASOHERBAL “Finca El Martin”, ubicada en el corregimiento de Yumbillo. A esta gira asistieron 17 delegados de los 32 citados siendo un gran aporte como transferencia de información y conocimiento.



*Víctimas del conflicto armado.* Durante la vigencia 2022 se prestó la asistencia técnica agropecuaria a once (11) usuarios víctimas del conflicto armado caracterizados en los formatos de Registro de Usuarios de Extensión agropecuaria – RUEA, donde se enfatizó en el uso de productos agropecuarios orgánicos amigable con el medio ambiente. Es importante mencionar, que de esta población se hacen reportes en el marco del Consejo Territorial de Justicia Transicional – CTJT.

*Pequeños y medianos productores agropecuarios productivos.* Durante la vigencia 2022 se prestó asistencia técnica agropecuaria a 427 pequeños y medianos productores agropecuarios en los nueve (9) corregimientos productivos del municipio los cuales se encuentran registrados en los formatos RUEA. A través de esta actividad se impactó la meta: Número de pequeños y medianos productores agropecuarios inscritos en el RUAT en proceso de extensión agropecuaria.

1.5. *Día del campesino.* Se desarrollaron las actividades programadas y relacionadas con el "Reconocimiento del pequeño y mediano productor agropecuario del Municipio de Yumbo" - Día del Campesino, en el marco de la ley 135 de 1965. La celebración se realizó en el Centro turístico El Pedregal donde fueron invitados 400 pequeños y medianos productores agropecuarios registrados en el RUEA acompañados de un integrante de su familia. Se les garantizó el desplazamiento de ida y vuelta a su respectivo corregimiento, desayuno, almuerzo, refrigerio y un souvenir. Así mismo al evento asistieron 73 personas integrantes del equipo técnico y logístico de la secretaria, del equipo institucional del Alcaldía municipal e integrantes del equipo promotor de Banco Agrario.

Se Impactó la meta: *“Número de jornadas de reconocimiento de la identidad campesina municipal, desarrolladas”.*

## **1. Problemas del servicio institucional identificados por grupos de beneficiarios.**

Los principales problemas identificados por grupos son:

- Falta de una estructura organizacional administrativa y compromiso en los grupos asociativos agropecuarios productivos.
- Falta de compromiso y desconocimiento de sus funciones como delegados del CMDR.
- Desconocimiento del parte del productor agropecuario de que es y que consta la asistencia técnica agropecuaria.
- Desconocimiento de la ley 135 de 1965 por la cual se establece la celebración del “*Día del Campesino*”
- Desconocimiento de las áreas protegidas y de los predios de interés hídrico de los habitantes del municipio.
- Carencia de información de estudios relacionados con la biodiversidad de las áreas protegidas y de los predios de interés hídrico.
- Desconocimiento de la población municipal, de la funciones, actividades y alcance que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.
- Carencia de plataformas que contengan información de las áreas protegidas que permitan el acceso a la comunidad en general para su conocimiento.
- Falta de mayor divulgación de la importancia de los predios de interés hídrico adquiridos y las áreas protegidas del municipio.
- Falta de información cartográfica que permitan el reconocimiento de los linderos reales de los predios de interés hídrico.
- Carencia de información de estudios que permitan una zonificación de la biodiversidad y de los servicios ecosistémicos de las áreas protegidas y de los predios de interés hídrico.





## **2. Principales programa o servicios solicitados:**

- La Asistencia técnica agropecuaria en los nueve (9) corregimientos productivos agropecuarios.
- Fomento a la competitividad a grupos asociativos productivos mediante acompañamiento técnico.
- El servicio de establecimiento de bancos vivos de proteínas para la a nutrición animal, debido al incremento de precios de los concentrados comerciales para alimentación animal.
- Se solicitó el acompañamiento y la entrega de material vegetal para las actividades de siembra y embellecimiento de zonas verdes en Yumbo y la zona rural.
- El servicio de apoyo en podas formativas y de producción para frutales y cítricos.
- Apoyo de personal operativo y técnico para el establecimiento de diferentes estructuras agropecuarias en el sector rural.
- Asesoría en el marco y normatividad legal para establecimiento de sistemas productivos agropecuarios establecidos por el ICA.
- Se están realizando actividades que permiten el cumplimiento de las acciones para el reconocimiento de los predios ofertados, los cuales son tenidos en cuenta para la posible adquisición en el marco del Artículo 111 de la Ley 99 de 1993, si cumplen con las condiciones requeridas en la normativa.

## **3. Peticiones de interés general**

Con relación a este componente se tiene que durante la vigencia 2022, se atendieron 461 solicitudes entre peticiones y solicitudes las cuales se delegaron según las áreas funcionales de esta Unidad administrativa, de la siguiente manera: 250 correspondientes al área ambiental, 166 para el área agropecuaria y 38 fueron remitidas por competencia a otras unidades administrativas.

## **4. Cantidad de usuarios y ciudadanos inconformes por servicio o procesos de la entidad**

En lo correspondiente a reporte de inconformidades por servicios prestados a los ciudadanos desde esta secretaria no se cuenta con reporte alguno de lo que se infiere satisfacción de los ciudadanos por nuestros servicios prestados.

## **5. Información relacionada con los derechos humanos**

Por medio de acciones de control, vigilancia y el seguimiento del estado de las áreas protegidas y los predios de interés hídrico adquiridos por el municipio de Yumbo, se garantiza el derecho a un ambiente sano y a una buena calidad de vida y la accesibilidad al recurso hídrico. De igual forma se realizan acciones para la conservación y protección de la biodiversidad y servicios ecosistémicos del municipio.

## **6. Información de las políticas, programas y proyectos asociados a los objetivos de desarrollo sostenible ODS.**

Por parte de esta Secretaria y en cumplimiento a lo establecido en el Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo 2020-2023”, para toda la zona rural del Municipio de Yumbo, se han establecido una serie de programas y metas relacionadas con la prestación de la asistencia técnica agropecuaria, el fomento a la productividad y a la competitividad de los medianos y pequeños productores agropecuarios, en concordancia con lo establecido en el Decreto, Ley y las metas del área ambiental.



A continuación, se describe la información de las actividades realizadas en relación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible ODS:

**Objetivo N°2. Terminar con el hambre, lograr la seguridad alimentaria y nutricional y promover la agricultura sostenible:** En el Plan de Desarrollo municipal “Creemos en Yumbo 2020-2023”, para esta Secretaría, no se plantearon directamente metas relacionadas con terminar con el hambre, ni lograr la seguridad alimentaria y nutricional, ya que está a cargo del Comité Municipal para la soberanía y seguridad alimentaria, la coordinación intersectorial de las políticas, planes y programas. Sin embargo, de manera indirecta se orientó al productor agropecuario para aumentar el número de toneladas de productos agropecuarios es decir de alimentos, como estrategia para garantizar la seguridad alimentaria del municipio. Se impactó la meta: *Toneladas de producto generado de pequeños y medianos productores agropecuarios.*

En lo relacionado a la promoción de la agricultura sostenible, se planteó el programa “Territorio rural productivo, viable y sostenible” en el subprograma “Producción agropecuaria” y la meta “Se ha logrado fortalecer y mantener el proceso de extensión agropecuaria al 100% de los pequeños y medianos productores agropecuarios identificados en los RUAT en el municipio de Yumbo, durante el cuatrienio 2020-2023”. Mediante la cual se presta la asistencia técnica agropecuaria y se brindan las recomendaciones técnicas a los pequeños y medianos productores agropecuarios, para que realicen prácticas amigables con el medio ambiente orientadas a la sostenibilidad ambiental y económica. Durante la vigencia 2022, se asistieron a 427 pequeños y medianos productores agropecuarios en el Municipio de Yumbo.

**Objetivo N°4. Asegurar la calidad y la pertinencia educativa y promover oportunidades de aprendizaje para todos:** El programa: Cultura para el desarrollo, en el subprograma Cultura ambiental se realizó la campaña “Hora del Planeta” se obtuvo como resultado principal, lo siguiente: Buen compromiso por parte de los asistentes de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, IMDERTY, Secretaría de Gobierno, entre otros participantes de la carrera 5K #LaHoradelPlaneta; actividad realizada en vinculación con la WWF.

Se logró socializar a las personas presentes en la actividad acerca de la importancia de la eficiencia energética en nuestros hogares y la conservación y protección de los recursos naturales. Al ejecutar la carrera 5K, se presentan los siguientes impactos positivos: Reducción de emisiones de CO2 (Contribución al cambio climático). Conservación de la naturaleza (Fauna y Flora). Fomento al deporte.

En el programa: Cultura para el desarrollo, en el subprograma *Número de grupos ecológicos existente en las sedes educativas públicas principales con educación secundaria, fortalecidos*; se implementó el programa de educación ambiental no formal durante el año 2022, en cuatro (4) instituciones educativas del municipio de Yumbo, que son: Institución Educativa Antonia Santos, San Pedro Claver Corregimiento Mulaló, Gabriel García Márquez y la I.E Rosa Zarate de Peña Corregimiento Dapa. Capacitando en temas sobre el cuidado de los recursos naturales como: Biodiversidad, Cambio Climático, Residuos Sólidos, Humedales y Reservas Forestales, con el fin de generar conciencia en nuestros hogares y obtener acciones amigables con el medio ambiente. Igualmente, se desarrollaron módulos ambientales en cada una de las instituciones, como su respectiva evaluación y seguimiento.

**Objetivo N°9. Construir infraestructura flexible, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación:** Para esta Unidad, no se plantearon metas relacionadas con la industrialización inclusiva.

En lo relacionado a la construcción de infraestructura flexible y fomentar la innovación, se planteó el programa “Territorio rural productivo, viable y sostenible” en el subprograma “Producción agropecuaria” y la meta “Número de Sistemas de cosecha y almacenamiento de agua, instalados





y operando”, mediante la cual se brindan las recomendaciones técnicas a los pequeños y medianos productores agropecuarios, para que adopten prácticas amigables con el medio ambiente orientadas a la captación, almacenamiento y aprovechamiento de las aguas lluvias. Durante la vigencia 2022, se apoyó la instalación de 6 reservorios: uno (1) en el corregimiento de Santa Inés y Cinco (5) en el corregimiento de Montañitas (tanque tipo zamorano de 9000 litros) en los predios de los pequeños y medianos productores agropecuarios en el Municipio de Yumbo. Estas estructuras innovadoras, aportan a la productividad agropecuaria y a la sostenibilidad ambiental y económica de los pequeños y medianos productores agropecuarios en el Municipio de Yumbo.

**Objetivo N°12. Garantizar patrones de consumo y producción sostenible:** En lo relacionado al consumo y producción sostenible, se planteó el programa “Territorio rural productivo, viable y sostenible” en el subprograma “Producción agropecuaria” y la meta “Número de toneladas de Productos comercializados”. Mediante la cual se motivó a los pequeños y medianos productores agropecuarios pertenecientes a los grupos asociativos legalmente constituidos en el Municipio, para que programaran su producción de tal forma que pudieran participar en las jornadas de comercialización “mercados campesinos móviles”; durante la vigencia 2022. Se desarrollaron 8 Jornadas de comercialización: dos (2) en el sector Guabinas, cuatro (4), Parque Belalcázar, uno (1) en el barrio Dionisio y uno (1) Parque Bolívar.

Para la vigencia 2022, se obtuvieron 38.910 kilogramos de productos comercializados de los pequeños y medianos productores agropecuarios asistidos y que participaron de la estrategia.

**Objetivo N°13. Tomar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus impactos:**

Se planteó el programa “Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible” en el subprograma “Yumbo capital sostenible del Valle” y la meta “Número de Bancos de Semillas y Sumidero de Carbono de especies para disminución de la huella de carbono, gestionado”. Se desarrollaron actividades para la implementación del Banco de Semillas y que permiten el manejo de especies para disminución de la huella de carbono a través del sumidero de Carbono. Durante la vigencia 2022 se realizaron los diseños para el banco de semillas que se proyecta desarrollar en las instalaciones de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

Durante el año 2022 se logró reproducir 7500 unidades de material vegetal en el vivero municipal de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario. Por otro lado, desde la meta de “Árboles Sembrados” se realizó la siembra de 4.849 especies de material vegetal. Este material vegetal ha sido utilizado para el establecimiento de bancos vivos de proteína, jornadas de siembra en los predios de interés hídrico y en zonas verdes públicas del Municipio de Yumbo, en este sentido las siembra tuvieron destino en diferentes lugares, tales como: el Barrio Belalcázar, Buenos Aires, Parques del Pinar, El Pedregal, Barrio Uribe, Nueva Estancia, Paso de la Torre, ESPY, Centro Hogar Vida “Italia Castillo Pabón”- CIDY, Cencar y separador de la Vía Cali-Yumbo, Predio la Floresta en el sector de Yumbillo, Portales de Comfandi, San Fernando, La Buitrera, Manga Vieja, Parques del Pinar, Guabinas, Santa Inés, San José, El Hospital de Yumbo, El Parque de la Familia, Villa del Carmen, Dapa, Nuevo Horizonte y Pizarro.

En el Programa “Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible” Subprograma: Protección y conservación de nuestras cuencas hidrográficas y las áreas de importancia estratégica, en la meta: *Sistema Municipal de Áreas Protegidas, formulado e Implementado*. Se realizó mapa del municipio de Yumbo, el cual cuenta con la ubicación de las áreas protegidas. Esta información es fundamental para el uso institucional y divulgación con la comunidad con el fin de dar a conocer la ubicación de las áreas protegidas del municipio en un solo mapa, mostrando la importancia de la conectividad y dispersión que hay entre ellas.

Asimismo, se llevaron a cabo las siguientes actividades: en el humedal platanares se realizó mantenimiento de árboles sembrados en el año 2021 y control de la hormiga arriera, se evidenció pérdida de 5 especies arbóreas. Se realizó mantenimiento al sendero en tramos que no estaban inundado. Se hicieron toma aérea como insumo para verificar el estado de conservación del



humedal. Se realizaron recorridos de avistamiento de aves en el humedal donde se avistaron 51 especies de aves que se encontraron en el ecosistema Bosque Cálido Seco en Planicie Aluvial. Se realizó siembra de 400 especies de árboles nativos pertenecientes al ecosistema Arbustal y Matorral Medio Muy Seco en Montaña Fluvio Gravitacional.

Se hizo divulgación de la importancia de las Reservas de la Sociedad Civil como áreas protegidas del Municipio de Yumbo. En esta actividad se realizaron tres (3) videos donde los propietarios presentaron su reserva, explicaron la importancia de preservar y conservar estos ecosistemas, teniendo en cuenta la gran biodiversidad de especies de flora y fauna que albergan y a los cuales les proporcionan un hábitat con las condiciones adecuadas para vivir. La jornada se coordinó por parte de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, esta se realizó en el corregimiento de Dapa en tres (3) Reservas Naturales de la Sociedad Civil, las cuales son: Parque Ecológico Samuel Álvarez Vélez, Reserva Natural Refugio Corazones Verdes y Villa Pensión. El objetivo principal de esta actividad es dar a conocer a la comunidad la importancia de estas áreas protegidas de carácter privado frente a la conservación de los recursos naturales.

Se realizó diseño y elaboración de 2 murales alusivos a la conservación y protección del humedal Higuerón y en general a la fauna y flora asociada con el municipio de Yumbo, teniendo en cuenta la presencia de diversidad de especies de aves que permiten desarrollar actividades de aviturismo y disfrute de los servicios ecosistémicos presentes, este se encuentra ubicado en el sendero deportivo que conduce al humedal Higuerón. Estos murales se realizaron con el fin de dar conocer la importancia de las áreas protegidas e incentivar a la comunidad del municipio a proteger, conservar el medio ambiente y los recursos naturales.

En el Programa “Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible” Subprograma: Protección y conservación de nuestras cuencas hidrográficas y las áreas de importancia estratégica, en la meta “Número de hectáreas de importancia estratégica para la conservación de recursos hídricos, con administración y/o mantenimiento, implementado”. Se vienen desarrollando actividades en las cuales se realizaron las siembras de especies arbustivas y arbóreas teniendo en cuenta las condiciones y el ecosistema en que se encuentran presentes en los predios de interés hídrico adquiridos por el Municipio de Yumbo, en su mayoría se han dado a través de la gestión en la implementación de herramientas del paisaje en las cuencas del municipio y también con la implementación de compensaciones impuestas por las autoridades ambientales a las diferentes empresas que han desarrollado proyectos, estas intervenciones han contado con mantenimiento de las siembras a través de planteo, fertilización y resiembra de material vegetal que no se pudo establecer. En los predios se realizaron actividades de siembra y mejoramiento de la cobertura boscosa mediante la siembra de 607.261 individuos de material vegetal.

**Objetivo N°16. Promover sociedades en paz, inclusivas y sostenibles:** En lo relacionado con la promoción de sociedades inclusivas y sostenibles, se planteó el programa “Territorio rural productivo, viable y sostenible” en el subprograma “Fomento de la competitividad mediante encadenamientos productivos rurales” y la meta “Número de Grupos Asociativos productivos agropecuarios operativos en el Municipio de Yumbo, durante el cuatrienio 2020-2023”. Mediante la cual para la vigencia 2021, se realizaron actividades para la promoción de los Grupos Asociativos, entre ellas las relacionadas con la revisión de las bases de datos, la comunicación con los representantes de los grupos registrados, y la revisión de la información legal; igualmente se revisó la información para la consolidación de un grupo asociativo productivo rural. Los grupos en seguimiento han sido: ACORA, ASOMIRAVALLE, ASOESPERANZA RURAL, GRUPO ASOCIATIVO LA SONORA, ASIAP, ASOYUMBILLO, ASOACOP, ASOHERBAL, ABOMANVI, ASOJACINTO, ASOAGRO, APROPY. Se realizó reunión y se compartieron estatutos para iniciar consolidación de nuevo Grupo asociativo en Manga Vieja. Con esta meta, se promueve la inclusión, participación, generación de conocimiento y desarrollo de las comunidades rurales.





Mediante el Sistema Municipal de Áreas Protegidas se construyó LA RUTA DE AVITURISMO DE YUMBO 2022 con apoyo del programa de Desarrollo Económico, el Área de Comunicaciones Institucionales, el Cuerpo de Bomberos voluntarios de Yumbo, donde se realizaron reuniones con el fin de planificar el lanzamiento de la ruta, se define dos rutas prioritarias según la actividad de las aves, Bosque de Niebla (corregimiento de Dapa) y Riveras del Rio Cauca (Humedal Platanares); donde se realizó las siguientes actividades: Se realizaron tres (3) visitas de reconocimiento para definir puntos de avistamientos en los siguientes lugares: Humedal platanares, donde se avistaron 54 especies de aves. Predio La Cristalina, donde se encontró senderos adecuados, buena cobertura vegetal y diferentes sonidos de aves. Cerro Gordo (predio de Bomberos); el cual cuenta con un inventario de 94 especies aves y ruta vía el Chicoral, donde se realizó recorrido con la fundación DapaViva. Posterior a ello realizó el lanzamiento de la RUTA DE AVITURISMO DE YUMBO 2022; donde participaron 53 personas, se hizo entrega del “kit avitour” que contó con (buzo sublimado, estampado con aves emblemáticas, gorra estampada, termo, tula y guía de aves), la actividad incluyó, guías especializados en avistamiento de aves, desayuno en el humedal Plantares, refrigerio frutas, hidratación, almuerzo en el restaurante la Casona Dapa y refrigerio Parfait; se contó con apoyo del área de Comunicaciones Institucionales que realizó un video de expectativa, fue publicado en las redes sociales de la alcaldía, hasta el momento cuenta con 180 me gustas; Asimismo se realizó un segundo video el día del lanzamiento de ruta y hasta el momento cuenta con 187 me gustas; estos videos se encuentran en el siguiente link: <https://www.instagram.com/reel/CmClltotiGu/?igshid=YmRhOGE0MWQ=>

## 1. Avance en Políticas Publicas

Desde esta dependencia se enfatizó en la producción de alimentos través de la meta de toneladas de producto generado de pequeños y medianos productores agropecuarios en los nueve (9) corregimientos productivos agropecuarios, buscando garantizar que toda la población yumbeña disponga, acceda y consuma alimentos de manera permanente y oportuna.

El Servicio de asistencia técnica Agropecuaria garantizo y promovió la siembra de especies de ciclo corto durante la vigencia 2022 para obtener en cada de predio una huerta con variedad de especies que nos ayudaran y contribuyeran a la seguridad alimentaria en el sector rural de nuestro municipio.

Los comités de investigación Agrícola Local-CIAL, promovieron la siembra de variedades de frijol, papa, habichuela y tomate de árbol en pequeñas parcelas para promover la agricultura libre de agroquímicos, incrementar producción y reducir costos de la canasta familiar de las familias en el sector rural, donde cosecharon 450 kilos de frijol y 60 kilos de habichuela en el corregimiento de la Olga, en el corregimiento de Montañitas cosecharon 1738 kilos de frijol, es de resaltar que debido al alto costo del frijol en el mercado se consumieron cerca del 80% del frijol cosechado.

En el programa de “Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y desarrollo sostenible” en el subprograma “Yumbo capital sostenible del Valle” y la meta “Numero de Bancos de Semilla y Sumidero de Carbono de especies para disminución de la huella de carbono, gestionado” A partir del estudio de factibilidad y del diagnóstico realizado por parte del equipo agropecuario de la secretaría se establecieron los requerimientos para contratar los diseños del Banco de semillas. Este diseño contempló realizar diseños arquitectónicos, diseños Hidrosanitarios, Diseños Eléctricos, Diseño de sistema de riego, Recomendaciones para seguridad y salud en el trabajo y un componente en cual se establezca un presupuesto para la implementación de estos. Mediante el proceso de Mínima Cuantía se permitió suscribir un contrato el cual tuvo por objeto la “CONSULTORIA PARA REALIZAR ESTUDIO DE DISEÑOS PARA LA ESTRATEGÍA DE CONSERVACIÓN EX SITU - BANCO DE SEMILLAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO (V) A TRAVES DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO AGROPECUARIO – YUMBO. De este estudio es importante destacar que los diseños arrojaron una capacidad de



almacenamiento de aproximadamente 15.000 plantas, las cuales serán clasificadas de acuerdo con las necesidades de forestación en el municipio, este diseño también consideró un sistema de riego automatizado con sistema de nebulización, con sistema de microaspersión y goteo para los diferentes procesos que se llevan a cabo. Así mismo se ve identificado áreas destinadas para almacenamiento de insumos y herramientas, espacios para lavados de emergencia y zonas para entrega de material vegetal.

El programa le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible en el subprograma “Yumbo capital sostenible del Valle” y la meta “Proyectos de responsabilidad social empresarial enfocados en la recuperación, conservación y protección del medio ambiente, acompañados” Se ofició a diferentes industrias específicamente a 19 empresas de la zona industrial del Municipio de Yumbo con el fin de brindar acompañamiento a programas de RSE. Dentro de las acciones de articulación se realizó cronograma para reunión con las diferentes empresas para el apoyo de los programas de RSE. En este sentido se realizó reunión con la empresa Biomax, la empresa Goodyear y su fundación, la empresa EVACOL y por último se realizó reunión virtual con la empresa TUVACOL donde en cada una de estas se socializaron los programas de RSE.

Conforme a los resultados de las reuniones se realizó el análisis de zonas verdes del municipio de Yumbo para presentar a la empresa interesada en participar del proceso (TUVACOL), y se estableció como posible área a impactar una zona verde en la urbanización parques del pinar, esta zona cuenta con amplio espacio verde y juegos infantiles, al interesado se entregaron todos los requerimientos para la actividad de embellecimiento y mantenimiento de esta. se adelantaron las acciones correspondientes a la adecuación y el mantenimiento del área de juegos infantiles del barrio panorama, por parte del equipo de la secretaría de ambiente y desarrollo agropecuario, el personal de la secretaría de bienestar social y la gestora social Johana Santamaría. Por último, se realizó la entrega del acompañamiento al proyecto de responsabilidad social empresarial por parte de la Fundación UNICO, La Secretaría de Bienestar Social, La Gestora Social y La Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, Esta entrega tuvo como resultado, la adecuación de zonas verdes y juegos infantiles de la cancha sintética de la vía portachuelo.

En lo relacionado con las actividades relacionada con las siembras y mantenimiento de especies arbóreas y arbustivas desarrolladas en los predios de interés hídrico adquiridos por el Municipio de Yumbo a través de gestión y de las diferentes compensaciones impuestas por la Autoridad Ambiental a las empresas que han desarrollado proyectos en el municipio de Yumbo. En la implementación de herramientas del paisaje en las diferentes cuencas del municipio, en las cuales se sembraron una totalidad de siembra de 607.261 individuos de material vegetal, como aporte para tener un ambiente sano y que contribuyen a través de la generación de oxígeno, captura de partículas sólidas y contaminantes suspendidas en la atmosfera como el CO<sub>2</sub>, también facilita una mayor infiltración de agua al subsuelo, absorben energía solar, contribuyen en la formación y retención del suelo y también cumple las funciones de ser fuente de alimentos y hábitat para muchas especies de fauna.







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO



**LORENA PAOLA  
PEÑA RENDÓN**

**SECRETARÍA LOCAL DE  
SALUD**

El plan de Acción Salud – 2022 se programó en el marco del Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo” 2020 – 2023, teniendo en cuenta las metas resultado proyectadas para su cumplimiento durante del período de gobierno y las metas producto de cada meta resultado, las cuales se cumplen a través de la ejecución de las actividades involucradas en cada una de ellas y con las cuales se realiza la contratación de los proyectos de inversión asociados a cada una de las metas, según Plan Operativo Anual de Inversiones.

A continuación, se presenta el informe correspondiente al plan de acción, asociado a la ejecución presupuestal y a los logros por meta producto, de la vigencia 2022.

#### **Logros Generales de la Secretaria Local de Salud 2022.**

- Garantizar la accesibilidad a la prestación de los servicios de salud del 100% de población en condición de vulnerabilidad que solicitó atención durante el año 2022.
- Se Disminuyó las barreras de acceso a servicios de salud con enfoque, diferencial y étnico.
- Se Incrementó las Coberturas de Aseguramiento de la población del Municipio.
- Garantizar que los establecimientos de interés para la salud pública, cumplan con la normativa sanitaria.
- Mantener en 0 la mortalidad por rabia humana en el municipio.
- Mantener en 0 la mortalidad por Dengue en el municipio.
- Se redujo la tasa de Mortalidad Prematura por cáncer de mama, cáncer de próstata y cuello uterino en los habitantes del municipio.
- Se incrementó la cobertura a los programas de fomento a la Promoción de la Salud Oral con enfoque diferencial.
- Se Disminuyó los casos de Desnutrición Aguda Moderada o Severa en menores de 5 años en el municipio y los casos de Bajo peso al nacer.
- Se Incrementó la cobertura de vacunación de menores en el municipio contra Sarampión y Rubeola.
- Se fortaleció el Monitoreo del comportamiento y evolución de la Pandemia, mediante la vigilancia y control de calidad en información y notificación de COVID19.
- Se fortaleció las estrategias para el incremento de las coberturas de vacunación COVID19.

#### **Impacto de las actividades de la SLS.**

A través de la ejecución intra e intersectorial realizado por los equipos que conforman la Secretaria Local de Salud y con el desarrollo de las diferentes actividades realizadas en el marco del plan de acción, se han impactado positivamente a los habitantes del municipio, dando cumplimiento a los pilares del plan de desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo” 2020 – 2023, y las ODS.





## Pilares Creemos en Yumbo

### Yumbo Saludable

A través de las diferentes actividades realizadas desde la SLS, se ha logrado fortalecer la salud, mediante el fortalecimiento del sistema de salud del municipio y la regulación de los diferentes prestadores que brindan los servicios a la comunidad del municipio.

A su vez desde los diferentes programas de la SLS, se adelantan acciones de promoción de la Salud Y prevención de la enfermedad, armonizado con las líneas de acción del pilar Yumbo Saludable

### Objetivos Desarrollo Sostenible.

Los **ODS** son una llamada a todos los países y partes interesadas a colaborar dentro de un marco de las alianzas y al sector privado a prestar su ayuda económica y contribuir a crear unas relaciones laborales basadas en la justicia y la libertad. Esto, sin duda, contribuirá a la paz en todas las naciones, desde la SLS se desarrollan diversas actividades que contribuyen a lograr dichos Objetivos garantizando una vida saludable, promoviendo el bienestar de los habitantes del municipio.

Las acciones de Salud Pública, Salud Ambiental la vigilancia epidemiológica entre otras, desarrolladas en los eventos emergentes y reemergentes en el año 2022, garantizan a través de las acciones que de manera continua y sostenida mitigar el impacto social y económico en la población.

Es así que desde la SLS **ODS 3 Salud y Bienestar**, es el de mayor impacto toda vez que a través de la promoción de buenos estilos de vida en la población, una alimentación sana, promoción de la actividad física y el ejercicio físico, el fortalecimiento del sistema de vigilancia en salud pública, acciones en salud individual y comunitarias, vacunación, monitores rápidos de coberturas, educación en el entorno hogar, comunitario, laboral y prevenir la malnutrición y enfermedades crónicas en el municipio de Yumbo.

- **Asegurar vidas saludables y promover el bienestar para todos/as en todos los momentos de la vida:** Se logró ingresar a las personas en las rutas de promoción y mantenimiento a la salud en las diferentes IPS que rigen en el municipio de yumbo: 1157 ingresos a los programas de Promoción y mantenimiento a la salud lo que equivale a un 5% de la población total caracterizada.
- **Asegurara la calidad y la pertinencia educativa y promover oportunidades para todos/as:** mediante el proceso de caracterización se identificó población con deserción escolar la cual se reportó a la secretaria de educación para tomar acciones pertinentes.

**Objetivo 4: Educación de Calidad:** Existe una fuerte relación entre la educación y los alimentos, con este objetivo se logró realizar educación nutricional en las poblaciones con Enfermedades Crónicas No Transmisibles como hipertensión arterial, diabetes mellitus, adoptando una alimentación saludable y adecuada.

### Proyectos Estratégicos.

#### Nuevo Hospital "La Buena Esperanza de Yumbo"

Desde la SLS, se firmó el convenio Con el HLBEY mediante el cual se aúnan esfuerzos para la construcción de la nueva planta física del Nuevo Hospital "La Buena Esperanza de Yumbo".



La SLS a las Comunas.

A continuación, se detalla las actividades realizadas desde la Secretaria Local de Salud en la Vigencia 2022 discriminadas por programa y comuna intervenida:

Desde el programa de Atención primaria en salud, se Caracterizó la población del municipio de yumbo para Identificar los factores de riesgo en salud, con el fin de garantizar la eliminación de barreras geográficas, financieras, socioculturales, organizacionales, de género y estructurales para la participación dentro del sistema de salud y/o la utilización de los servicios de acuerdo con las necesidades de salud del individuo, la familia y la comunidad.

Comuna 1	Población Caracterizada	Comuna 4	Población Caracterizada
San Jorge	1	Riveras De Yumbo	76
Hacienda Verde	99	Floral	83
Guabinas	314	Brisas De La Sultana	92
Juan Pablo 2	530	Municipal	98
Puerto Isaac	549	Portales De Yumbo	114
La Nueva Estancia	628	Gaitán	143
San Jorge	1127	Dionisio Hernán C.	203
Las Américas	1217	Guadalupe	232
La Estancia	1388	Las Vegas	245
Panorama	1483	Cacique Jacinto	311
Total	7336	Finlandia	318
Comuna 2	Cant Población Caracterizada	Las Ceibas	393
Fray Peña	194	Guacanda	429
Portales De Comfandi	401	Pizarro	535
Belalcazar	416	Trinidad	623
Bolivar	559	Madrigal	692
Uribe	901	Lleras	931
Total	2471	Bellavista	1915
Comuna 3	Población Caracterizada	Total	7433
Colinas	85		
Campestre Real	156		
Corvivalle	201		
Pedregal	276		
San Fernando	384		
Nuevo Horizonte	422		
Las Cruces	716		
Buenos Aires	846		
Total	3086		





Zona Rural Y Otros	Población Caracterizada	Zona Rural Y Otros	Población Caracterizada
Bajo Menga	1	Alto Miravalle	22
El Higuérón	1	Paso De La Torre	29
Los Chancos	1	Tablazo	43
Acopi	2	Montañitas	60
Cencar	2	Manga Vieja	73
Miravalle Dapa	4	Arroyohondo	78
Rincón Dapa	4	El Chocho	86
Miravalle Norte	6	Vereda El Pedregal	87
Yumbillo	10	Santa Inés	125
La Olga	11	Piles	151
Zona Industrial	12	Mulalo	214
Platanares	17	San Marcos	214
Telecom	17	Dapa	1690
Total	3028		

Gestión realizada ante los hallazgos encontrados durante la caracterización:

Programas	Cantidad Ingresada	Gestión
Salud Infantil y Vacunación	62	Ingresan al programa de Crecimiento y Desarrollo
Salud Infantil y Vacunación	89	Niños y niñas desparasitados en terreno
Salud Sexual y Reproductiva	5	Ingreso Control Prenatal
Crónicos y Estilos de Vida Saludables	35	Ingresados al programa de Crónicos
Salud Mental	3	Direccionados a sus IPS para la atención del paciente.
TBC	1	Ingresado al programa de TBC
Promoción Social	2	9 usuarios ya tienen el Certificado de Discapacidad.
Salud Ambiental	3	Se realizó gestión y vigilancia
Defensoría del Usuario	115	115 PQR (solicitud de citas, procedimientos, problemas con la entrega de insumos y medicamentos).

- ASEGURAMIENTO:

De conformidad con la base de datos de Adres el Municipio de Yumbo Logro para la Vigencia 2022, afiliar al Régimen subsidiado 5.291 personas comprado con la vigencia 2021.

Tabla Usuarios Sisbenizados Y Asegurados En Salud

	Promedio Porcentual	DICIEMBRE
Población Régimen Subsidiado	40.47%	45.372
Población Régimen Contributivo	51.20%	35.654



Con respecto a la población Sisbenizados de los grupos poblacionales A, B y C, de la metodología IV se ve un cubrimiento del 98%, de los cual falta un 2% que son aproximadamente 1.477 personas sin aseguramiento en el Municipio de Yumbo. De la Población que cuenta con régimen Subsidiado en el Municipio hay 1.065 que no tienen la encuesta Metodología IV, 8.320 personas afiliadas al régimen subsidiado de que tienen metodología III y no la han actualizado a Metodología IV y también se presentan 1.858 afiliados del régimen subsidiado que son poblaciones especiales que no están en el Maestro del Listado Censal del Ministerio en Salud.

Tabla usuarios venezolanos asegurados en salud

			Promedio Porcentual	DICIEMBRE
Población Venezolana	Régimen	Subsidiado	6,7%	3.078
Población Venezolana	Régimen	Contributivo	1,42%	801

Aquí podemos evidenciar la población venezolana que se encuentra regularizada en nuestro municipio la cual hasta el mes de diciembre tiene un total entre el Régimen Contributivo y Subsidiado de 3.859 personas con permiso especial de permanencia – PEP y Permiso por Protección Temporal – PPT, para la vigencia 2022, que, de total del aseguramiento del Municipio de Yumbo, cuenta con un Logro del 8% de la población migrante.

Población asegurada y atendida en el área de aseguramiento

Tipo Movimiento en Aseguramiento	Poblacion Atendidos	%
ACTIVACION ASEGURAMIENTO	4	0.06%
AFILIACION INTERNA	1526	23.18%
AFILIACION EXTERNA	2023	30.73%
AFILIACION POR OFICIO	1105	16.79%
MOVILIDAD REGIMEN	356	5.41%
REAGRUPACION FAMILIAR	3	0.05%
TRASLADOS	366	5.56%
ASESORIA USUARIOS	1200	18.23%
Total	6583	100%

Fuente: elaboración propia.



Población asegurada en el régimen subsidiado por grupo población.

Tipo Población	Cantidad	%
5 - Población con SISBEN	38301	83.37%
9 - Víctimas del Conflicto del Armado Interno	4884	10.63%
31 - Afiliación de oficio sin encuesta SISBEN y sin pertenecer a una población especial	1412	3.07%
27 - Recién nacido y menor de edad de padres no afiliados	588	1.28%
30 - Migrante Venezolano e hijos menores de edad con documento válido.	177	0.39%
32 - Personas que se encuentran detenidas sin condena o cumpliendo medida de aseguramiento en centro	96	0.21%
22 - Personas en prisión domiciliaria a cargo del INPEC.	94	0.20%
24 - Migrantes colombianos repatriados, que han retornado voluntariamente al país, o han sido deport	92	0.20%
2 - Población infantil abandonada a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.	51	0.11%
1 - Habitante de la Calle	49	0.11%
11 - Programa en Protección a Testigos	44	0.10%
17 - Comunidades Indígenas	37	0.08%
23 - Personas que dejen de ser madres comunitarias.	27	0.06%
8 - Población desmovilizada y/o miembros del grupo armado ilegal que celebren acuerdos de paz con e	27	0.06%
6 - Menores desvinculados del conflicto armado bajo la protección del ICBF.	16	0.03%
16 - Adulto mayor en centros de protección	10	0.02%
10 - Población infantil vulnerable bajo protección de instituciones diferentes al ICBF	6	0.01%
13 - Población Rural Migratorio	6	0.01%
34 - Población no pobre, no vulnerable	6	0.01%
28 - Los voluntarios acreditados y activos de la Defensa Civil Colombiana, Cruz Roja Colombiana y Cu	5	0.01%
25 - Adolescentes y jóvenes a cargo del ICBF en el sistema de responsabilidad penal para adolescente	4	0.01%
14 - Población reclusa a cargo de la entidad territorial	3	0.01%
29 - Personas con discapacidad en centros de protección	2	0.00%
12 - Población en Centros Psiquiátricos	1	0.00%
18 - Comunidad ROM (Gitanos)	1	0.00%
Total Acumulado	45939	100%

Fuente: Elaboración propia.

El 94% de la población asegurada en el Régimen Subsidiado en el Municipio de Yumbo es la Población Sisbenizados y la Víctimas del Conflicto Armado y para la vigencia 2022 se anexa cuadro de poblaciones beneficiadas con la afiliación al régimen Subsidiado en el Municipio.

Tipo Población	Cantidad	%
5 - Población con SISBEN	2938	56.27%
31 - Afiliación de oficio sin encuesta SISBEN y sin pertenecer a una población especial	1729	33.12%
27 - Recién nacido y menor de edad de padres no afiliados	393	7.53%
32 - Personas que se encuentran detenidas sin condena o cumpliendo medida de aseguramiento en centro	69	1.32%
9 - Víctimas del Conflicto del Armado Interno	34	0.65%
30 - Migrante Venezolano e hijos menores de edad con documento válido.	29	0.56%
24 - Migrantes colombianos repatriados, que han retornado voluntariamente al país, o han sido deport	26	0.50%
11 - Programa en Protección a Testigos	2	0.04%
2 - Población infantil abandonada a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.	1	0.02%
Total general	5221	100%

Fuente: Área de Aseguramiento \_Arsoft







SALUD INFANTIL

Se llevó a cabo tamizaje de peso y talla a 780 niños y niñas de hogares comunitarios ubicados en el municipio de Yumbo, con el objetivo de:

- Prevenir el riesgo y presencia de alteraciones nutricionales, tales como Desnutrición Aguda Moderada, Desnutrición Aguda Severa en niños y niñas menores de 5 años.
- Realizar el reporte a su EAPB (Entidad Administradora de Planes de Beneficios de Salud) correspondiente para que a cada menor le sea llevado a cabo su respectivo seguimiento.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de niños y niñas tratados, distribuidos por comuna y barrio; además de una acerca del estado nutricional de los menores:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	60
Puerto Isaac	43
La Estancia	33
La Nueva Estancia	27
San Jorge	11
Juan Pablo	68
Panorama	16
IMVIYUMBO	5

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	7
Uribe	19
Bolívar	5
Fray Peña	7
Portales de Comfandi	1
Corvivalle	12

COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	86
Las Cruces	54
Las Colinas	1
San Fernando	27
Nuevo Horizonte	19
Asovir Las Colinas	1
Trinidad	14

COMUNA 4	POBLACIÓN
Las Vegas	18
Bellavista	56
Carlos Pizarro	56
Flora	5
Guacanda	6
Lleras	5
Dionisio Hernán Calderón	6
Jorge Eliecer Gaitán	4
Guacanda	16
Las Ceibas	11
Lleras Camargo	25
Madrigal	2
Municipal	3
Portales de Yumbo	1

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento de San Marcos	11
Corregimiento de Santa Inés	13
Corregimiento El Pedregal	17
Corregimiento de Yumbillo	1
Corregimiento de Dapa	8



ESTADO NUTRICIONAL

COMUNAS	COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	AREA RURAL
Peso Adecuado Para La Talla	197	29	118	159	29
Riesgo De Sobrepeso	25	9	17	30	11
Riesgo De Desnutrición Aguda	15	5	22	15	2
Imc Adecuado Para La Edad	5	3	8	4	3
Obesidad	4		1	5	
Desnutrición Aguda Moderada	3		3	2	
Sobrepeso	2	3	16	14	2
Riesgo De Delgadez			3	1	
Riesgo Desnutrición Aguda		1	2	1	

Se impactó a 40 personas entre padres y madres de niños en estado de Desnutrición, riesgo de desnutrición, sobrepeso y obesidad del municipio de Yumbo, llevando a cabo educación nutricional, la cual abarca temas como:

- Como llevar una alimentación saludable.
- Recetas saludables.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de personas impactadas, distribuidas por comuna y barrio.

COMUNA 1	POBLACIÓN
San Jorge	6
IMVIYUMBO	1

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	2
Pizarro	3
Guacanda	4
Lleras Camargo	3

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	9
Fray Peña	3
Portales de Comfandi	6

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento de San Marcos	3



Se capacitó a 100 personas con el propósito de promover y facilitar, dentro de la población en general, la adquisición de estilos de vida saludable y la reducción de comportamientos de riesgo; asimismo, el de motivarles a mantener una alimentación saludable en pro de prevenir Enfermedades Crónicas No Transmisibles como hipertensión arterial, diabetes mellitus o enfermedades cardiacas y consecuentemente garantizar calidad en salud.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de personas impactadas distribuidas por comuna y barrio:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	4
Puerto Isaac	3
La Estancia	1
San Jorge	2
Panorama	13

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	5
Uribe	3
Bolívar	1
Fray Peña	6
Portales de Comfandi	1

COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	15
Las Cruces	11
Corvivalle	2
San Fernando	18

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	4
Carlos Pizarro	1
Dionisio Hernán Calderón	1
Guacanda	2
Lleras Camargo	1
Madrigal	2
Municipal	4



Se llevó a cabo tamizaje de peso, talla y riesgo cardiovascular a 293 adultos mayores inscritos al Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo (IMDERTY), con el objetivo de:

- Crear condiciones y capacidad de promoción para el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables.
- Reducir brechas en la morbilidad, mortalidad, eventos evitables y en los factores de riesgo modificables.
- Realizar cada reporte a su EAPB (Entidad Administradora de Planes de Beneficios de Salud) para que le lleven a cabo su respectivo seguimiento a cada adulto mayor.

A continuación, se relacionan las tablas donde se especifica la cantidad de adultos mayores impactados por comuna y barrio:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	23
Puerto Isaac	5
La Estancia	3
La Nueva Estancia	30
San Jorge	13
Juan Pablo	2

COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	1
Las Cruces	24
Corvivalle	2

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	8
Carlos Pizarro	13





COMUNA 2	POBLACIÓN	Dionisio Hernán	1
Belalcázar	13	Calderón	
Uribe	19	Guacanda	16
Bolívar	8	Lleras Camargo	9
Fray Peña	3	Madrigal	10
Portales de Comfandi	24	Municipal	10

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento San Marcos	23
Corregimiento Arroyohondo	11
Corregimiento Mulalo	14
Vereda La Buitrera	10



- Tuberculosis y Hanssen:

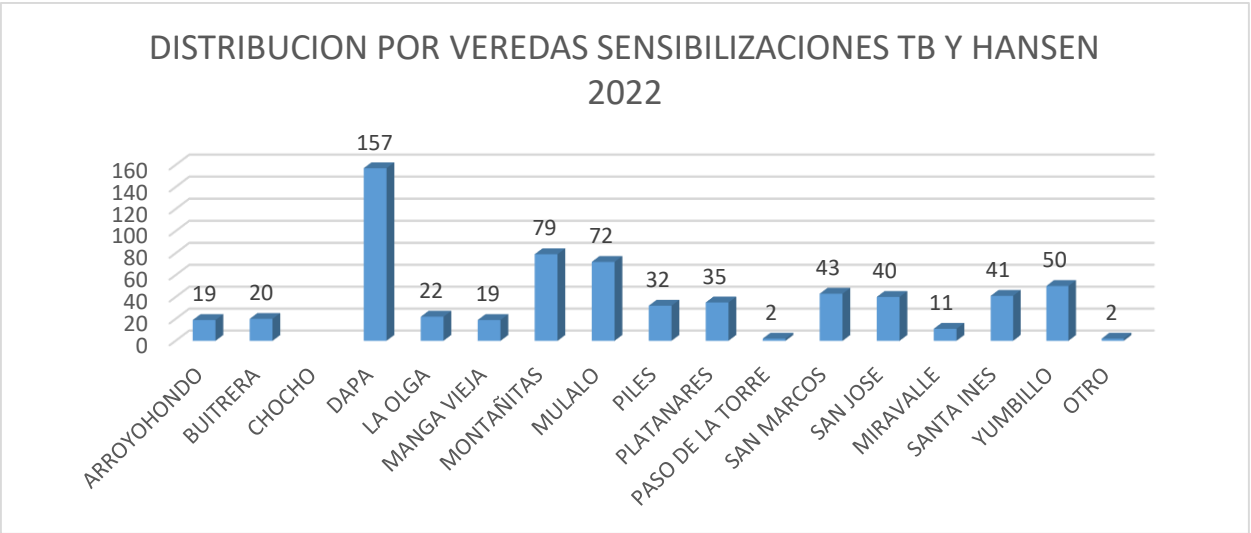
Búsqueda activa y canalización de sintomáticos respiratorios para Tuberculosis y sintomáticos de piel, sistema nervioso periférico a través de las encuestas de captación en personas mayores de 15 años y grupos priorizados de riesgo (Pacientes VIH, Pacientes sospechosos y positivos COVID-19, Habitantes de y en condición de Calle, Pacientes crónicos, Privados de la Libertad de manera transitoria, Centros de protección del adulto mayor, grupos étnicos con enfoque diferencial), para un total de 2009 personas encuestadas.

Comuna 1	Comuna 2	Comuna 3	Comuna 4	Rural	Otro
365	392	179	619	368	86



Se realizaron sensibilizaciones por parte de los Gestores Comunitarios en Salud en la Zona Rural del Municipio de Yumbo con el objetivo de realizar Búsqueda Activa de Sintomáticos Respiratorios:

SENSIBILIZACIONES	Total, de personas sensibilizadas a la fecha.
	703



- Salud Sexual y Reproductiva:
  - ✓ Número de personas en el Programa de Detección Temprana de Infecciones de Transmisión Sexual en grupos claves de población (LGTBIQ+, HSH, trabajadoras sexuales) y población en riesgo, beneficiadas:
  - ✓ se realizó un total de 700 tamizajes en pruebas rápidas, dúo de VIH y Sífilis, el cual contaba con acompañamiento en pretest y Post-test.
  - ✓ Sensibilizaciones en la Promoción de los Derechos Sexuales y Reproductivos, Sexualidad Responsable y Segura, Prevención de ITS, Uso Adecuado del Condón, Estigma y Discriminación (entrega de 3000 preservativos a población clave). Dirigido a adolescentes y jóvenes.
  - ✓ Se realizó seguimiento de la cohorte de gestantes de conformidad con la RIA materno perinatal.



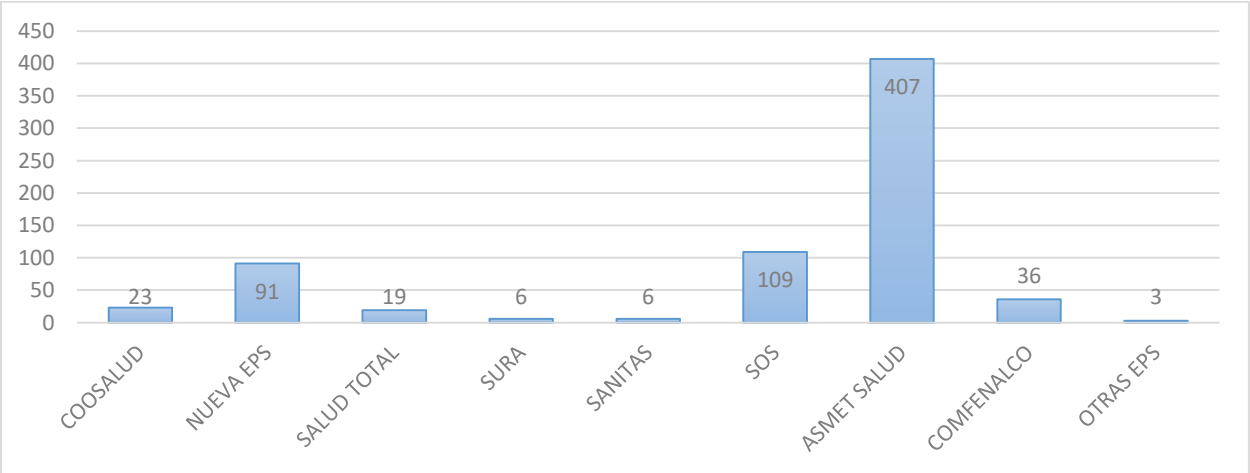


- Comuña 1: tenemos 77 gestantes
  - Comuna 2: 26 gestantes
  - Comuna 3: 57 gestantes
  - Comuña 4: 107 gestantes
  - Rural: 19 gestantes
- ✓ Seguimiento a la cohorte de adolescentes y jóvenes atendidos en el programa de servicios amigables de las IPS donde se verifica la captación y atención a 1,713 adolescentes donde fueron ingresados al programa de servicios amigables y ruta de joven brindando así una atención integral en todo el tema de asesoramiento de derechos sexuales y reproductivos y el programa de planificación familiar.
- ✓ Mujeres en el programa de Maternidad Segura, intervenidas.
- ✓ Se realizaron espacios tipo (I.E.C) en sensibilización de la Ruta Materno Perinatal Madres, gestantes con enfoque en Prevención de ITS (Sífilis, VIH, Blenorragia, VPH, etc.) - Promoción del uso adecuado del Condón haciendo búsqueda Activa y Canalización de Mujeres gestantes hacia los servicios de Salud para 80 personas (total de cumplimiento 100%):
    - **Comuna 1**, se impactaron a 47 personas
    - **Comuna 2**, se impactaron a 50 personas
    - **Comuna 3**, se impactaron a 38 personas
    - **Comuna 4**, se impactaron a 106 usuarios (41%)
    - **Zona Rural**, se impactaron a 17 personas
    - **No aporta**, se impactaron a 5 personas

**Problemas del servicio institucional identificados por grupos beneficiarios:**

**PQRS:**

**Grafica 1. DISTRIBUCION DE LAS PQRS INTERPUESTAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022**



En la Grafica No.1 se observa la distribución de las pqr interpuestas en el municipio de yumbo para el año 2022 interpuestas por EAPB, con un total de 700 pqr interpuestas por la población del Municipio de yumbo en la oficina de atención al usuario, la población con mayor insatisfacción por temas de accesibilidad corresponde a la EAPB ASMETSALUD con 407 quejas que corresponde al 58% de la población que interpuso quejas en su totalidad, seguido de la EAPB SOS con 109 quejas interpuestas que corresponde al 16% de la población evaluada.





TABLA No.1 DISTRIBUCIÓN DE LOS MOTIVOS DE PQRS INTERPUESTAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022

MOTIVO	PQRS	NUMERO
Oportunidad de Citas	Medicina general	357
	Especialista	
	Procedimientos	
	Exámenes	
Autorizaciones	Citas medicas	83
	Terapias	
	Procedimientos	
	Medicamentos	
	Exámenes	
Entrega de Medicamentos E Insumos	Alto costo	151
	general	
	control	
Solicitud De Información	Orientación	34
Aseguramiento	Traslados - Portabilidad -Copagos	15
Otros - Queja	Cambio de códigos	60
	Revisión historia clínica	
	traslado	
	Mal trato	
	Lista de espera trasplante	
TOTAL		700

En la Tabla No.1 se observa distribución de los motivos de pqrs interpuestas en el municipio de yumbo en el año 2022 siendo un total de 700 pqrs interpuestas donde el mayor número de quejas presentadas por la población corresponde a la Oportunidad de asignación de citas con un total de 357 quejas, seguido de la entrega oportuna de medicamentos e insumos con un total de 151 pqrs, todos los motivos han sido temas intervenidos desde las diferentes mesas de trabajo realizadas con las EAPB.

Tabla. distribución de los motivos de PQRS interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo año 2022.

PQRS	COOSALUD	NUEVA EPS	SALUD TOTAL	SURA	SANITAS	S.O. S	ASMET SALUD	COMFENALCO	OTRA EPS	TOTAL
OPORTUNIDAD DE CITAS	13	40	15	4	1	42	220	21	1	357
AUTORIZACIONES	4	19	2	0	1	21	29	7	0	83
ENTREGA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	3	13	1	0	0	26	102	6	0	151
SOLICITUD DE INFORMACION	0	2	0	1	1	6	24	0	0	34
ASEGURAMIENTO	0	3	0	0	2	3	7	0	0	15
OTROS - QUEJAS	3	15	1	0	1	12	27	1	0	60
TOTAL	23	92	19	5	6	110	409	35	1	700

En la Tabla se observa la Distribución de los motivos de PQRS interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo interpuestas en el año 2022 siendo un total de 700 PQRS, donde el mayor número de quejas presentadas por la población corresponde a la Oportunidad de asignación de con un total de 357 quejas evidenciando que las EAPB con mayor dificultad para asignar citas en la población las presentan: la EAPB ASMETSALUD con 220 quejas interpuestas, seguido por



la EPAB SOS 42 usuarios con inconformidad, el otro motivo de PQRS con gran número de quejas corresponde a la entrega oportuna de medicamentos evidenciando que las EAPB con mayor dificultad para este criterio corresponde a: la EAPB ASMETSALUD con 102 quejas interpuestas, seguido por la EPAB SOS con 26 y NUEVAEPS con 13 usuarios con inconformidad, temas intervenidos desde la mesas de trabajo realizados con las EAPB.

Tabla. distribución del estado de las PQRS interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo año 2022.

EPS	ABIERTO	CERRADO	TOTAL
COOSALUD	3	20	23
NUEVA EPS	11	80	91
SALUD TOTAL	2	17	19
SURA	1	5	6
SANITAS	1	5	6
S.O.S	13	96	109
ASMET SALUD	92	315	407
COMFENALCO	8	28	36
OTRAS EPS	0	1	3
TOTAL	131	569	700

En la Tabla No.3 se observa distribución del estado de las pqrs interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo en el año 2022, de un total de 700 PQRS interpuestas, se evidencio que de los casos reportados por los usuarios 131 casos se encuentran abiertos en la actualidad de los cuales: 92 casos de la EAPB ASMETSALUD, 13 casos de las EAPB SOS y 11 casos de la EAPB NUEVA EPS, cabe aclarar que el estado de las PQRS en su mayoría se encuentra dentro de los tiempos de respuesta normativos.

Tabla distribución de la población atendida en la oficina de defensoría del paciente por comuna y barrio.

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
1	LAS AMERICAS	32
	PUERTO ISAAC	8
	ESTANCIA	26
	SAN JORGE	12
	JUAN PABLO II	8
	PANORAMA	27
	HACIENDA VERDE	2
	PARQUE DEL PINAR	3
	TOTAL	118

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
2	BELALCAZAR	25
	URIBE	18
	BOLIVAR	2
	COMFANDI	11
	FRAY PEÑA	8
	TOTAL	64

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
3	BUENOS AIRES	38
	CRUCES	23
	SAN FERNANDO	3
	NUEVO HORIZONTE	14
	PEDREGAL	8
	TRINIDAD	12
	CORVIVALLE	2
	CAMPESTRE REAL	3
	RIVERAS	4
	TOTAL	107



VEREDAS/CORREGIMIENTO	USUARIOS ATENDIDOS
DAPA	12
MANGA VIEJA	1
MONTAÑITAS	3
MULALO	3
SAN MARCOS	6
SANTA INES	4
YUMBILLO	1
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
4	DIONISIO	6
	FILANDIA	3
	LAS VEGAS	3
	BELLAVISTA	60
	LLERAS	39
	MUNICIPAL	6
	GAITAN	4
	GUACANDA	20
	PORTALES DE YUMBO	8
	PIZARRO	16
	GUADALUPE	14
	CACIQUE	8
	KENNEDY	13
	MADRIGAL	11
	CEIBA	15
	FLORAL	2
	<b>TOTAL</b>	<b>231</b>

En la Tabla se observa distribución de las pqr's interpuestas por comuna y barrios del municipio de yumbo en el año 2022, de un total de 700 PQR'S interpuestas, se evidencio que de los casos reportados por los usuarios 118 corresponden a la comuna 1, 64 a la comuna 2, 107 a la comuna 3, 231 a la comuna 4, corregimiento/veredas con un total de 30 casos, por último, se evidencia 150 casos sin dato de barrio o comuna.

**Promoción Social:**

- ✓ Se realizó atención a víctimas del Conflicto armado bajo la siguiente modalidad:
- ✓ 28 usuarios atendidos bajo la modalidad individual.
- ✓ 80 usuarios atendidos bajo la modalidad familiar.
- ✓ 120 usuarios atendidos bajo modalidad comunitario.
- ✓ Se realizó la certificación y caracterización a 660 persona en condición de Discapacidad.
- ✓ Se realizaron 11 jornadas de salud a los habitantes de Calle por parte de los programas de la Secretaria Local de Salud.

**Salud sexual y reproductiva:**

- ✓ Se realizó seguimiento a la cohorte de gestantes de conformidad con la RIA materno perinatal.
  - Comuña 1: tenemos 77 gestantes
  - Comuna 2: 26 gestantes
  - Comuna 3: 57 gestantes
  - Comuña 4: 107 gestantes
  - Rural: 19 gestantes

**Vacunación PAI:**

- Desde la secretaria local de salud se han creado estrategias de vacunación contra Sarampión y Rubeola en la población de 1 a 11 años, se han presentado bajas coberturas y poca respuesta por parte de la población: logrando una aplicación de dosis en la población general





35807 dosis aplicadas en esquema PAI REGULAR, para la población de 1 a 11 años: 9467 dosis aplicadas.

Atención a Poblaciones Especiales.

Habitante de Calle

Durante el año 2022, se realizaron diez (11) jornadas en salud programadas para los habitantes de y en calle con el fin de garantizar el acceso a los diferentes servicios de salud. Se cumplió con el 100% de las jornadas saludables para esta población, pero se evidencia que es baja la participación de los habitantes de y en calle en estas jornadas saludables. En estas jornadas intervienen otros programas de la Secretaria de Salud tales como Defensoría del Paciente, Participación Social, Enfermedades crónicas no transmisibles, Salud sexual y reproductiva, Salud mental, Vacunación y Promoción Social para incentivar el uso de estos espacios para dicha población.



Discapacidad

Para el año 2022, La Secretaria Local de Salud realizó durante el año en curso el proceso de Certificación y caracterización de personas con discapacidad, donde se impactó la zona urbana como rural, impactando a 686 personas con discapacidad, reconociendo a través de este certificado su nivel de participación en la sociedad y accediendo a través del certificado los beneficios gubernamentales para esta población.

Tabla. distribución de la población con certificación de discapacidad por comunas en el municipio de yumbo.

COMUNA UNO	CANTIDAD
PUERTO ISAAC	15
LAS AMERICAS	27
JUAN PABLO	21
LA ESTANCIA	38
NUEVA ESTANCIA	17
SAN JORGE	21
PANORAMA	38

COMUNA DOS	CANTIDAD
BELALCAZAR	20
BOLIVAR	19
FRAY PENA	7
URIBE	27
COMFANDI	9



COMUNA TRES	CANTIDAD
CORVIVALLE	3
BUENOS AIRES	23
ASOVIVIR LAS COLINAS	0
LAS CRUCES	27
SAN FERNANDO	13
EL PEDREGAL	8
NUEVO HORIZONTE	9
TRINIDAD	16
RIVERAS DE YUMBO	1

COMUNA CUATRO	CANTIDAD
CARLOS PIZARRO LEON	10
GAITAN	5
GUACANDA	14
MUNICIPAL	4
EL FLORAL	3
LA CEIBA	13
BELLAVISTA	59
CACIQUE	7
IMVIYUMBO LLERAS	0
LLERAS	43
MADRIGAL	8
LAS VEGAS	9
FINLANDIA	12
DIONISIO HERNAN CALDERON	5
GUADALUPE	16
PORTALES DE YUMBO	2

ZONA RURAL		CANTIDAD
SECTOR	ZONA RURAL NORTE	71
PILAS DAPA	XIXAOLA	
MEDIO DAPA	ARROYOHONDO	
MIRAVALLE DAPA	RIVERA DE PILES	
	PLATANARES	
RINCON DAPA	EL HIGUERON	
ALTO DAPA	PASO DE LA TORRE	
LA SONORA	CTO MULALO	
LAS VEGAS DAPA	MULALO ALTO	
LAS FLECHAS	MULALO BAJO	
BOSQUES DEL CONDADO	SAN MARCOS	
	MANGA VIEJA	
FILO DE LA LAGUNA	MIRAVALLE NORTE	
	SANTA INES	
LA CAROLINA	EL CHOCHO	
CANTARRANA	TELECOM	
EL PEDREGAL	SAN JOSE	
LA BUITRERA	CHANCOS	
LA OLGA	MONTAÑITAS	
LA PEREZ	CRESTA DE GALLO	
	YUMBILLO	
	YUMBILLO BAJO	
	SALAZAR	
	EL PLACER	

Víctimas Del Conflicto Armado

Es importante el reconocimiento del daño causado, auxiliar a la reconstrucción del proyecto de vida, devolver a la víctima su estatus y la garantía de sus derechos, teniendo en cuenta el sufrimiento particular, de la visión del entorno y del sentido de justicia que cada una de ellas pueda tener.

A través del Contrato interadministrativo No. 160 -10 02 0006 se presta la atención psicosocial a víctimas del conflicto armado a través de la E.S.E Hospital La Buena Esperanza de Yumbo mediante la modalidad individual, familiar y comunitaria:



Valoración individual

Desde el punto de vista individual y el derecho al acceso a los servicios de salud se realizan las siguientes actividades:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo
- Acciones de Atención Terapéutica

Para el año 2022 se logró la atención individual de 93 personas intervenidas. La información correspondiente a las atenciones finalizadas en el periodo se presenta en la siguiente tabla.

Tabla. distribución de la población víctima de conflicto armado impactada por el equipo multidisciplinario modalidad individual.

Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones individuales)	Cantidad de Atenciones individuales Cerradas, realizadas en el periodo	Cantidad de Atenciones individuales cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones individuales cerradas, a realizar	% Atenciones Individuales
	71	93	91	100%



Valoración familiar por equipo interdisciplinario:

Desde la modalidad familiar al igual que desde el enfoque individual las actividades realizadas se encuentran enfocadas a:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo familiar
- Acciones de Atención Terapéutica familiar

En el periodo se finalizan las intervenciones psicosociales familiares, impactando sistemas de Víctimas del Conflicto Armado. En esta fase se presenta un avance de (25) intervenciones familiares culminados, para un total de (41) atenciones durante la ejecución de todos los periodos, presentando un cumplimiento del 100%.

Tabla. Distribución de la población víctima de conflicto armado impactada por el equipo multidisciplinario modalidad familiar.





Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones familiares)	Cantidad de Atenciones Familiares, realizadas Cerradas en el periodo	Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, a realizar	% Atenciones Familiares Cerradas Finalizadas
	25	41	41	100%



**Actividad. Valoración por equipo interdisciplinario conformado por trabajo social, psicología. Acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones comunitarias).**

La intervención psicosocial comunitaria es una modalidad necesaria para la recuperación emocional de sí mismas, la recuperación del tejido social y todo lo que este significa recuperar la capacidad organizativa y participativa de las poblaciones, recobrar la confianza y solidaridad en ellas mismas, reconstruir y fortalecer los mecanismos de gestión ante la institucionalidad de los territorios donde habitan.

Desde la modalidad comunitaria de la intervención psicosocial que presenta este programa, se propician espacios grupales para el diálogo entre las víctimas y los profesionales. Espacio en el cual se propende por el reconocimiento y fortalecimiento de mecanismos personales, de recuperación emocional, recobrar la confianza institucional, reconocer y fortalecer las redes de apoyo.

**Atenciones comunitarias realizadas por equipo interdisciplinario**

En este periodo se ejecutan cinco (5) espacios con grupos poblacionales quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario:

En el primer espacio, el proceso de intervención psicosocial comunitaria con el primer grupo poblacional de víctimas se realizó el día 28 septiembre del 2022, donde se impactó un total de 29 personas quienes se vincularon a la propuesta, bajo una metodología de taller participativo, a través del cual se promovió el autoconocimiento de las emociones básicas y acciones para la gestión de las mismas a partir del reconocimiento de las potencialidades individuales. Es importante mencionar que se tuvo presente el enfoque diferencial de la población intervenida, teniendo en cuenta sus condiciones de vulnerabilidad por vivencias que atentan contra la integridad humana y por tanto genera huellas psicoemocionales que inciden en su calidad de vida.

Para los siguientes cuatro encuentros con grupos poblacionales con diferentes hechos victimizantes, ubicados en el Municipio, quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario, se abordaron temáticas que aportan al reconocimiento de sus derechos y deberes en salud, al fortalecimiento de herramientas para la convivencia familiar y comunitaria, la construcción de tejidos social y cultura de paz.

Estos espacios se desarrollaron de la siguiente manera:

Tabla. Distribución de las intervenciones comunitarias en la población víctima de conflicto armado.

FECHA	TEMA	No PATICIPANTES
Nov 10 2022	Juego derechos y deberes en salud. Con enfoque diferencial étnico	40
Nov 10 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	taller vivencial sobre cultura de paz y aportes para la construcción de tejido social.	21
Total Participantes		91

En total en estos espacios comunitarios de atención psicosocial con víctimas del conflicto armado se intervinieron a 120 personas, cumpliendo así el 100% de esta actividad

Es importante resaltar que para la Vigencia 2022 se intervinieron 390 víctimas del conflicto armado desde la atención psicosocial, distribuidas de la siguiente manera:

MODALIDAD INDIVIDUAL:

La Distribución de la población que se atendió desde la modalidad individual con un total de 92 personas intervenidas, la mayor representación de esta población se encuentra ubicada en la comuna 1 en el barrio panorama.

Tabla. Distribución por barrios y comunas de la población víctima de conflicto armado impactada desde la modalidad individual.

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	6
	Juan Pablo	9
	Panorama/Las palmas	5
	Panorama	19
	Puerto Isaac	6
	San Jorge	1
	Villa Esperanza	1
2	Belalcázar	4
	Bolívar	2
	Fray Peña	1
Rural	Puerto Rico	1
Rural	Yumbillo	1

Comuna	Barrio	Personas atendidas
3	Buenos Aires	1
	La Trinidad	5
	Las Cruces	5
	Nuevo Horizonte	1
	San Fernando	4
4	Bellavista	4
	Guadalupe	3
	La Ceiba	1
	Lleras	3
	Pedregal	1
	Pizarro	8

- MODALIDAD FAMILIAR:

La Distribución de la población que se atendió desde la modalidad familiar con un total de 176 personas intervenidas, la mayor representación de esta población se encuentra ubicada en la comuna 1 en el barrio panorama y juan pablo.

Tabla. Distribución por barrios y comunas de la población víctima de conflicto armado impactada desde la modalidad familiar.

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	8
	Juan Pablo	15
	Panorama/Las palmas	6
	Panorama	31
	Puerto Isaac	6
	Las Américas	3
	San Jorge	2
2	Belalcázar	4
	Bolívar	1
Rural	Piles	5
Rural	Yumbillo	7

Comuna	Barrio	Personas atendidas
3	Buenos Aires	6
	La Trinidad	6
	Las Cruces	3
	Pedregal	5
	Las Vegas	4
	San Fernando	4
4	Bellavista	8
	Guadalupe	7
	Guacanda	3
	La Ceiba	10
	Lleras	5
	Campestre Real	4
	Madrigal	8
	Pizarro	16

- MODALIDAD COMUNITARIA:

Desde esta modalidad se realizaron 120 atenciones psicosociales, la mayor representación de la población intervenida al igual que en la modalidad individual y familiar se encuentra en la comuna 1 en el barrio panorama.

Tabla. distribución por barrios y comunas de la población víctima de conflicto armado impactada desde la modalidad comunitaria.

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	6
	Panorama/Las palmas	2
	Panorama	33
	Puerto Isaac	4
	Mirador	2
	Las Américas	4
	Villa Esperanza	2
	San Jorge	3
2	Belalcazar	1
	Bolívar	3
	Uribe	4
Rural	Vallado	2
Rural	Diamante	1

Comuna	Barrio	Personas atendidas
3	Buenos Aires	5
	La Trinidad	2
	Las Cruces	5
	Pedregal	1
	Nuevo Horizonte	1
	San Fernando	3
4	Bellavista	12
	Guadalupe	9
	Lleras	4
	Las Vegas	1
	Campestre Real	3
	Dionisio	1
	Madrigal	2
	Finlandia	2
	Brisas de la Sultana	1
	Pizarro	1







Adicional a las atenciones realizadas desde las distintas modalidades y de conformidad con la Resolución 1239 del 2022 se priorizaron 136 personas víctimas del conflicto armado, las cuales fueron valoradas y certificadas por discapacidad para de esta manera acceder prioritariamente a diferentes beneficios que otorga el gobierno nacional.

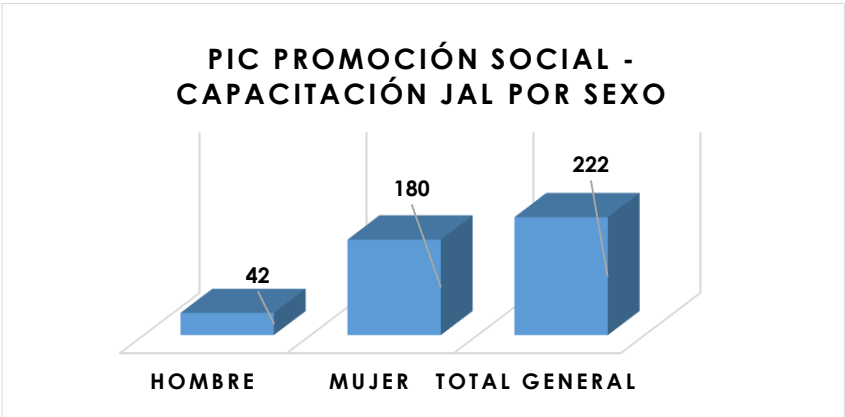
Actividades de Intervención Con Poblaciones.

Se capacitaron los presidentes y líderes en salud de las Comunas 1, 2, 3, 4, y zonas rurales del municipio de Yumbo, en los siguientes temas:

TEMA	CAPACITADOR
Generalidades del Sistema de Seguridad Social en Salud.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social
Deberes y Derechos en salud, enfocados en poblaciones vulnerables.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social
Mecanismos de participación social en salud.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social

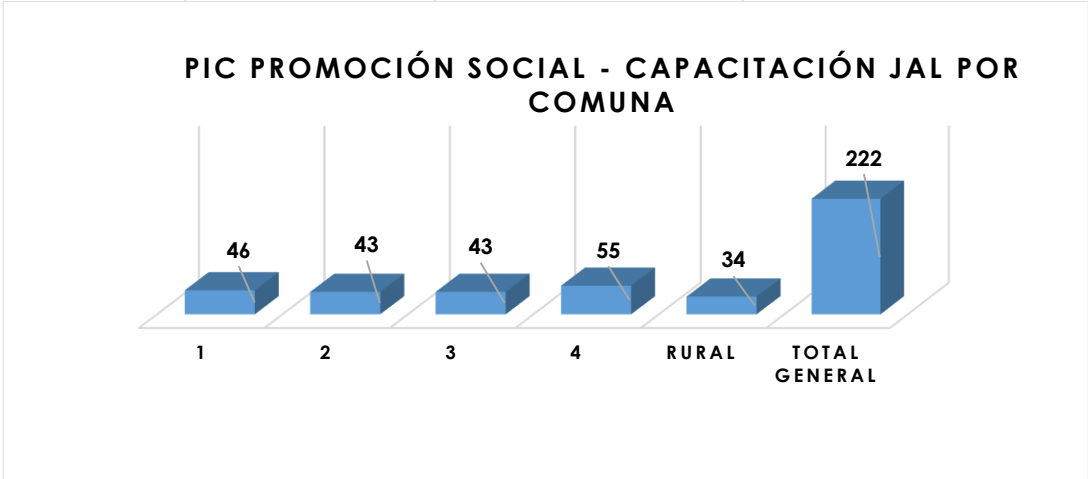
Se entregó certificado de asistencia y participación a 47 personas que cumplieron con el 100% de la asistencia a las capacitaciones. Es importante tener en cuenta que los líderes comunitarios de los barrios y comunas del Municipio deben ser capacitados con el fin de que se replique la información, adicional a ello nuestra intención como Secretaria Local de Salud es promover la Participación Social y Comunitaria desde el sector salud y a su vez que las personas conozcan y reconozcan sus Derechos y Deberes y ejerzan funciones de vigilancia y veeduría.

Grafica. Distribución por sexo de la población vulnerable capacitada.



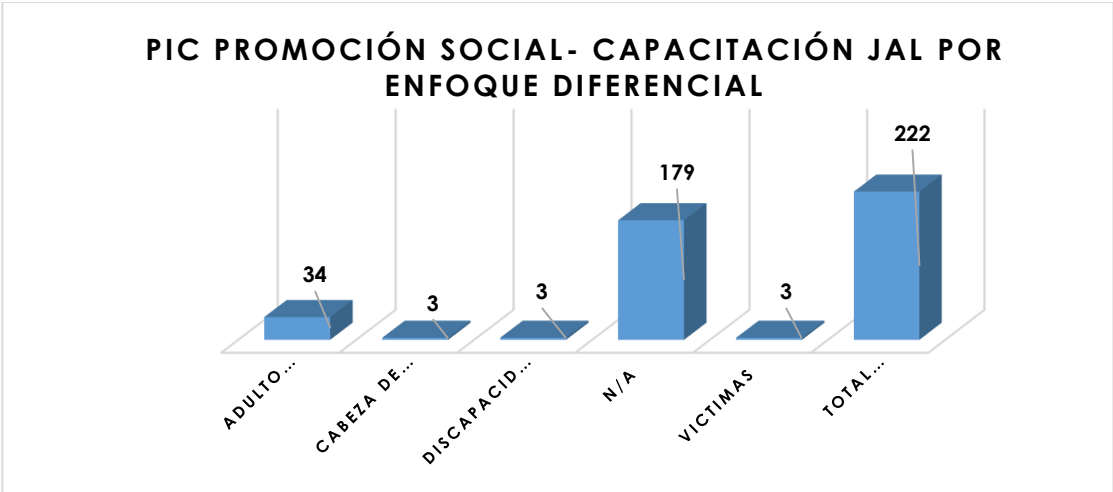
En la gráfica, se observa que la mayor proporción de personas capacitadas en mayor representación corresponde al sexo femenino con un total de 180 personas, mientras que para el sexo masculino en una menor proporción que corresponde a 42 personas.

Grafica distribución por comunas de la población vulnerable capacitada



En la gráfica, se puede observar que la comuna con mayor participación corresponde a la comuna 4 con 55 personas capacitadas, seguido de la comuna 1 con 46 participantes, las 2 y 3 con 43 participantes y finalmente el área rural cuenta con la participación de 34 personas.

Grafica. Distribución por enfoque diferencial de la población vulnerable capacitada



En cuanto a enfoque diferencial, se evidencia que 179 de las personas capacitadas refirieron no pertenecer a ninguna categoría, 34 personas fueron adultos mayores, 3 personas cabeza de hogar, 3 personas con discapacidad y 3 eran víctimas del conflicto armado.

Para el año 2022 se seleccionaron unas fechas diferenciales con el fin de realizar actividades de participación donde intervenga población vulnerable. Estas actividades que se realizaron con la comunidad fueron las siguientes:

- Septiembre 30 del 2022: Día internacional de las personas sordas.
- Octubre 15 del 2022: Día nacional de las personas de la tercera edad

Para este periodo se realizaron 2 campañas correspondiente al día internacional de la persona sorda donde se realizó educación en compañía de intérprete de lengua de señas colombianas con el de educo en deberes derechos en salud rutas de atención con el objetivo de acceder a planificación familiar métodos anticonceptivos, autoexamen de seno y auto examen testicular.



Para la segunda campaña se realizó acta de modificación en la actividad a realizar con adultos mayores ser remplazada por seguridad alimentaria y educación de chagras ancestrales o huertas caseras, esta actividad fue dirigida a la población étnica del Municipio de Yumbo.

Tabla. Distribución por grupo étnica de la población vulnerable capacitada.

ETNIAS	TOTAL
AFRODESCENDIENTES	6
MESTIZOS	94
<b>Total general</b>	<b>100</b>

Estas actividades contaron con población de las siguientes comunas y barrios del Municipio de Yumbo:

Tabla. Distribución por comunas y barrios de la población vulnerable capacitada

COMUNAS	TOTAL
1	23
2	10
3	25
4	32
Rural	10
<b>Total general</b>	<b>100</b>

Barrio	Total	Barrio	Total
Arroyohondo	1	Las Cruces	12
Belalcázar	2	Lleras	11
Bellavista	7	Madrigal	1
Bolivar	1	Manga Vieja	3
Buenos Aires	6	Mulalo	2
Cacique Jacinto	1	Nueva Estancia	1
Corvivalle	1	Panorama	3
Dionisio	1	Pizarro	2
Fray Peña	3	Portales De Comfandi	3
Guacanda	2	Puerto Isaac	5
Guadalupe	1	San Fernando	7
Juan Pablo	2	San Jorge	4
La Ceiba	3	Santa Inés	2
La Estancia	6	Uribe	3
Las Américas	2	Yumbillo	2
<b>Total General= 100</b>			







### Programa de Salud Oral

Desde el programa de Salud Oral se realizaron las siguientes actividades con las poblaciones Vulnerables:

- Campaña de promoción y prevención en salud oral, con enfoque diferencial. (cuidado de higiene oral, uso adecuado del cepillo y seda dental, hábitos alimenticios):
  - ✓ Sensibilización a la Comunidad promoción de hábitos saludables en salud oral: es importante resaltar que desde la sensibilización se tocaron los siguientes temas con las poblaciones vulnerables:(cuidado de higiene oral, uso adecuado del cepillo y seda dental, hábitos alimenticios):

Tabla. Distribución de la población con enfoque diferencial intervenida desde el programa de salud oral:

Enfoque	Cantidad
Discapacitados	3
LGBTIQ+	7
Víctimas Del Conflicto	19
Cabezas De Hogar	61
Adulto Mayor	169
Población En General	1629

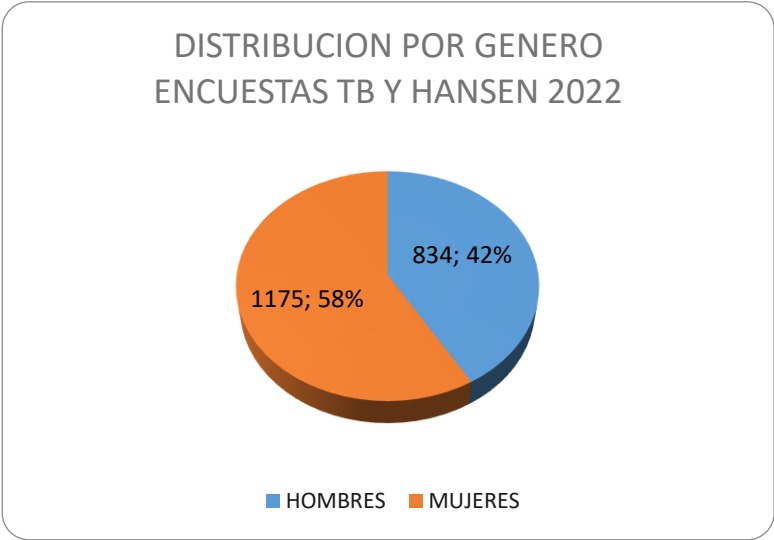
Como se observa en la Tabla No.10 desde el programa de salud oral, en las campañas y sensibilizaciones realizadas se lograron impactar 1629 personas que fueron caracterizadas con Enfoque Diferencial de las cuales en su mayor representación con 169 asistentes pertenecían a la población de Adulto mayor, seguido de las madres cabeza de hogar con 61 personas impactadas, mientras que 19 personas sensibilizadas eran víctimas de conflicto armado, 7 personas pertenecen a la población LGTBIQ+ y en su menor representación 3 personas que se sensibilizaron eran Discapacitadas.

### Programa de Tuberculosis y Hanssen

Dentro del Programa de Tuberculosis y Hanssen de La Secretaria Local de Salud se desarrollaron las siguientes actividades:

- En las encuestas realizadas se impactaron 2009 personas, de las cuales se remitieron a 22 personas a los servicios de salud, 16 de estas personas encuestadas por sintomatología respiratoria, 6 personas por sintomatología de piel, de los cuales no se reportó ningún caso positivo para TB. Así mismo, se consignó la información correspondiente en un documento con el fin de evaluar el respectivo manejo de los casos por cada institución.

Grafica. distribución de la población encuestada por genero

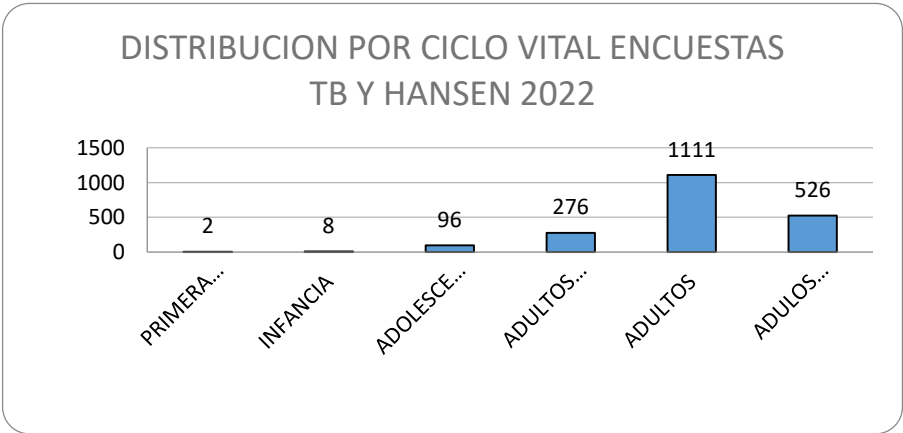


En la Gráfica de Distribución por Genero de las encuestadas aplicadas para Sintomáticos Respiratorios se observó que el 58% de la población encuestada eran mujeres y el 42% eran hombres.

tabla distribución de la población por ciclo vital

CICLO VITAL					
0 – 5	6 - 11	12 - 18	19 – 26	27 - 59	60 Y MAS
2	8	96	276	1111	526

Grafica. distribución de la población por ciclo vital



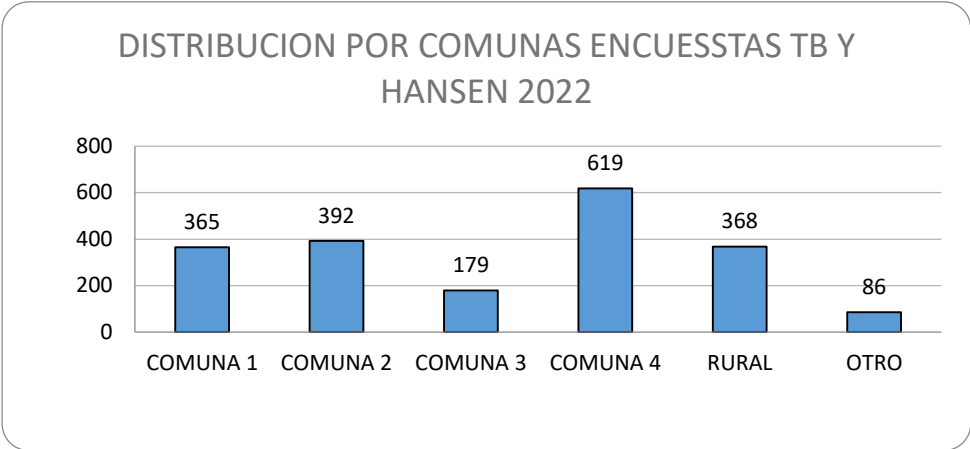
En la Tabla y Grafica, Distribución de la población encuestada por ciclo vital para la Detección de sintomáticos respiratorios se evidencio que al ciclo vital que tiene la mayor representación de encuestas realizadas corresponde a adultos con 1111 personas encuestadas, seguido de Vejez con 526 personas encuestadas, en tercer lugar al ciclo vital de juventud con 276 personas, cuarto lugar adolescente con 96 personas; los ciclos vitales con menor representación corresponde a infancia con 8 personas encuestadas y primera infancia con 2 personas encuestadas.

Tabla. distribución de la población por comunas

COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	RURAL	OTRO
365	392	179	619	368	86



Grafica distribución de la población por comunas

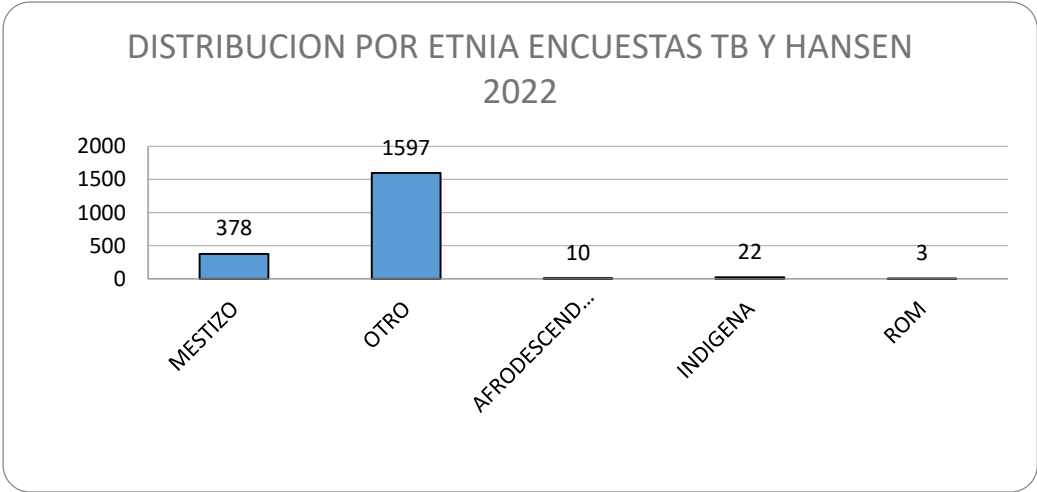


En la Tabla y Grafica, Las encuestas realizadas se evidencio que la mayor población se encuentra en la comuna 4 con 619 personas, seguido por la comuna 2 con 392 personas, tercer lugar el área Rural con 368 personas, cuarto lugar la comuna 1 con 365 personas, en quinto lugar, la comuna 3 con 179 personas, y otra con 86 personas.

Tabla. distribución de la población encuestada por grupo étnico

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
10	22	3	378	1597

Grafica distribución de la población encuestada por grupo étnico



En la Tabla y Las encuestas realizadas se encontró que la mayoría corresponde a Otro con 1597 personas encuestadas, seguido del grupo étnico Mestizo con 378 personas, en tercer lugar, la etnia Indígena con 22 personas encuestadas, cuarto lugar Afrodescendiente con 10 personas encuestadas, quinto lugar etnia ROM con 3 personas encuestadas.

Tabla. distribución de la población encuestada por enfoque diferencial

ADULTO MAYOR	542
LGTBI	1
HABITANTE DE CALLE	2
DESPLAZADO	8
PRIVADO DE LA LIBERTAD	11
DISCAPACITADO	15
CENTRO DE PROTECCION ADULTO MAYOR	19
CABEZA DE HOGAR	1480





En la Tabla Distribución de la población por Grupo Enfoque Diferencial de las encuestas realizadas se identificó que en su mayor representación el grupo de las madres cabeza de hogar con 1480 personas encuestadas seguido del grupo de Adulto mayor con 542 encuestas realizadas, 15 personas en condición de Discapacidad, 2 personas habitantes de calle, 8 personas Desplazadas, 11 personas privados de la libertad.

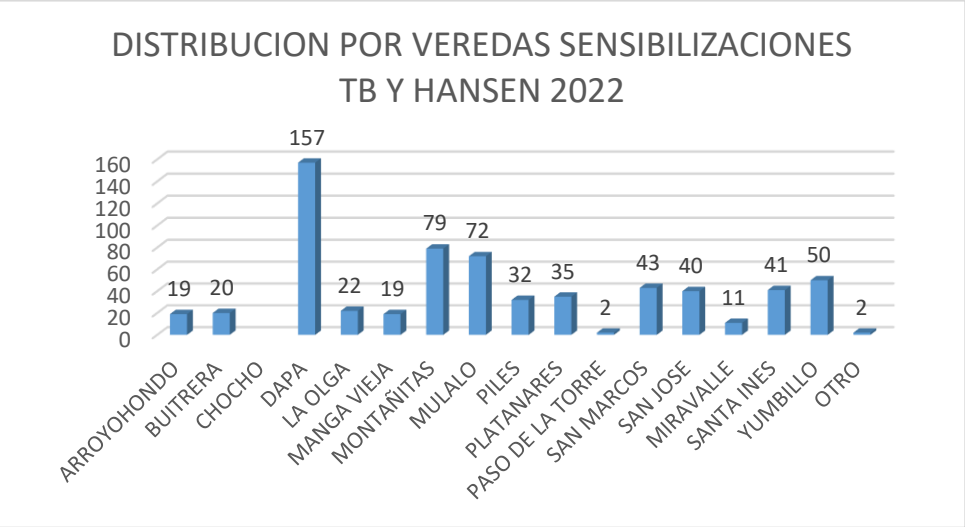


Se realizo réplica con los gestores comunitarios en salud a la comunidad en general sobre promoción y detección de tuberculosis y Hansen a través de 60 sensibilizaciones desarrolladas por los gestores en salud y búsqueda activa comunitaria en el área rural de sintomáticos respiratorios y sintomáticos de piel, remitiendo al servicio de salud para su intervención.

Tabla distribución de la población intervenida en las réplicas realizadas por los gestores comunitarios por veredas

VEREDAS	Cantidad de población intervenida	VEREDAS	Cantidad de población intervenida
Arroyohondo	19	Platanares	35
Buitrera	20	Paso De La Torre	2
Dapa	157	San Marcos	43
La Olga	22	San José	40
Manga Vieja	19	Miravalle	11
Montañitas	79	Santa Inés	41
Mulalo	72	Yumbillo	50
Piles	32	Otro	2

Grafica DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR GRUPO ETNICO



En Tabla y Grafica distribución de la población intervenida en las réplicas realizadas por los gestores comunitarios por veredas las sensibilizaciones realizadas se evidencio que la vereda con mayor población impactada con 157 personas intervenidas en Dapa, en segundo lugar la vereda Montañitas con 79 personas intervenidas, tercer lugar 72 personas en el corregimiento de Mulalo, cuarto lugar 50 personas en Yumbillo, quinto lugar 43 personas en San Marcos, sexto lugar 41 personas en Santa Inés, séptimo lugar San José con 40 personas, octavo lugar Platanares 35 personas, noveno lugar Piles con 32 personas, décimo lugar la Olga con 22 personas, onceavo lugar La Buitrera con 20 personas, doceavo lugar Manga Vieja y Arroyohondo con 19 personas, treceavo lugar Miravalle con 11 personas, por último lugar Paso de la torre y otro con 2 personas cada uno.



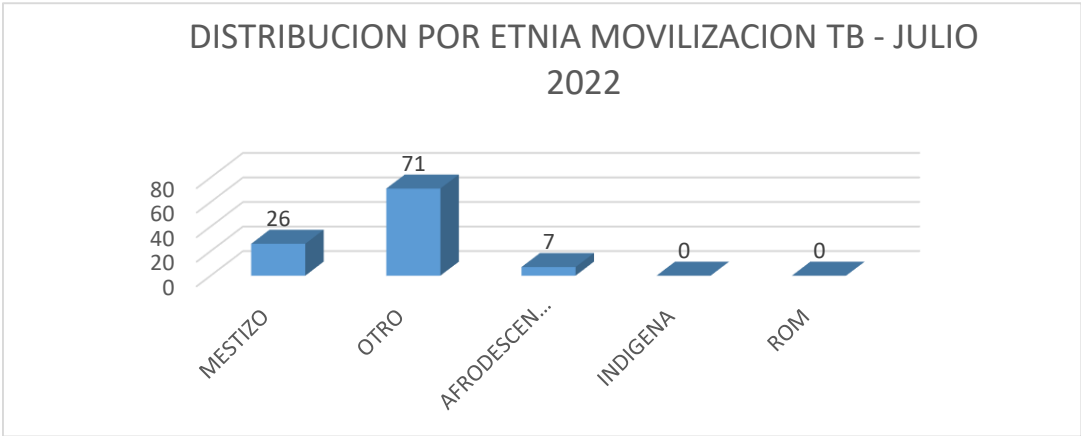
- Se realizó una (1) campaña de movilización social en el marco de la celebración del día mundial de la tuberculosis “hacia el fin de la tuberculosis” con el fin de posesionar el tema de prevención y detección temprana de tb y Hansen.

MOVILIZACION DIA DE LA TUBERCULOSIS.	Total, de personas impactadas en el periodo
	104

Tabla distribución de la población en la movilización de tb y hansen por grupo étnico

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
7	0	0	26	71

Grafica distribución de la población en la movilización de tb y hansen por grupo étnico



n la Tabla.

y Grafica Distribución de la población en la movilización de tb y Hansen por grupo étnico se encontró que la mayoría población asistente pertenece a Otros con un 68% seguido la etnia Mestiza con un 25%, en tercer lugar, Afrodescendiente con 7%, no se evidenciaron personas etnia ROM, ni indígena.



Tabla. distribución de la población encuestada por enfoque diferencial

ADULTO MAYOR	8
CABEZA DE HOGAR	42
HABITANTE DE CALLE	0
LGTBI	0
DESPLAZADO	0
DISCAPACITADO	0
VICTIMA DE CONFLICTO	0
PRIVADO DE LA LIBERTAD	0

En la Tabla Distribución de la población encuestada por enfoque diferencial se observa que 8 personas pertenecen al grupo de adulto mayor, 42 personas al grupo de madres cabeza de hogar, no se identificaron personas en condición de Discapacidad, habitantes de calle, Desplazadas, LGTBI, víctimas de conflicto, privados de la libertad.



Se Realizaron visitas epidemiológicas de campo a los pacientes nuevos con tb /Hansen (contactos y convivientes) en el municipio, a los 8 días, 6 meses y 12 meses, incluyendo los casos nuevos y que hayan terminado tratamiento, y de manera articulada hacer búsqueda de personas que abandonen el tratamiento y seguimiento de los casos aun en programa.

VISITAS EPIDEMIOLOGICAS.	Total de personas visitadas
	31 (B)

En las visitas realizadas en pacientes de programa Tuberculosis y Lepra se evidencio que al mayor grupo de personas visitadas corresponden al ciclo de adultez con 16 personas intervenidas, en segundo lugar, al ciclo vital de Vejez con 12 personas, tercer lugar al ciclo de juventud con 2 personas intervenidas, cuarto lugar Adolescentes con 1 persona, no se evidenciaron población infantil, ni primera infancia.

Grafica distribución por género de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen



En la Grafica Distribución de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen se encontró que el 58% de la población intervenida en las visitas de campo eran hombres y el 42% eran mujeres.



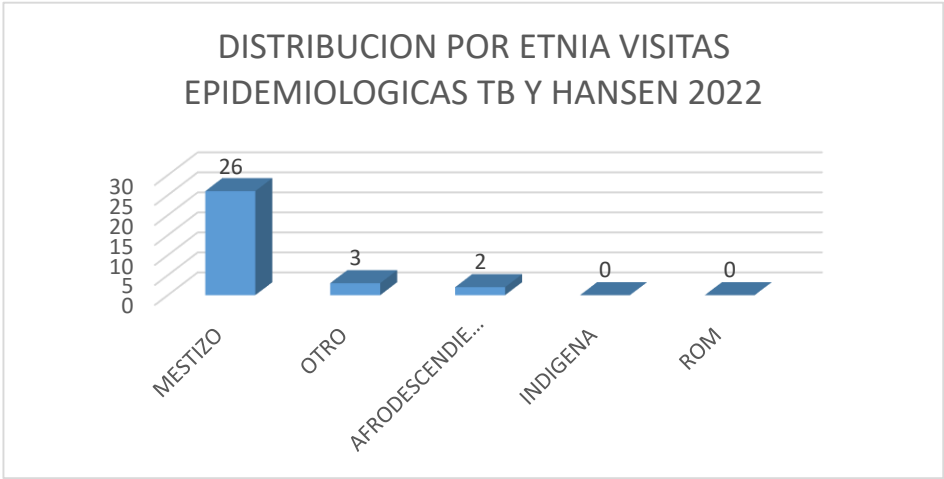


Tabla distribución por grupo étnico de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen

De la población impactada se encontraron las siguientes personas por desagregación Por etnia

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
2	0	0	26	3

Grafica distribución por grupo étnico de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen



En la Tabla y Grafica Distribución por grupo étnico de la población intervenida en las visitas de campo para TB y Hansen en las visitas realizadas se encontró que la mayoría de la población corresponde a etnia Mestiza con 26 personas intervenidas, en segundo lugar, la etnia otro con 3 personas, tercer lugar Afrodescendiente con 2 personas, dentro de la población intervenida no hubo casos para los grupos étnicos Indígena y ROM.

Tabla. distribución por enfoque diferencial de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen

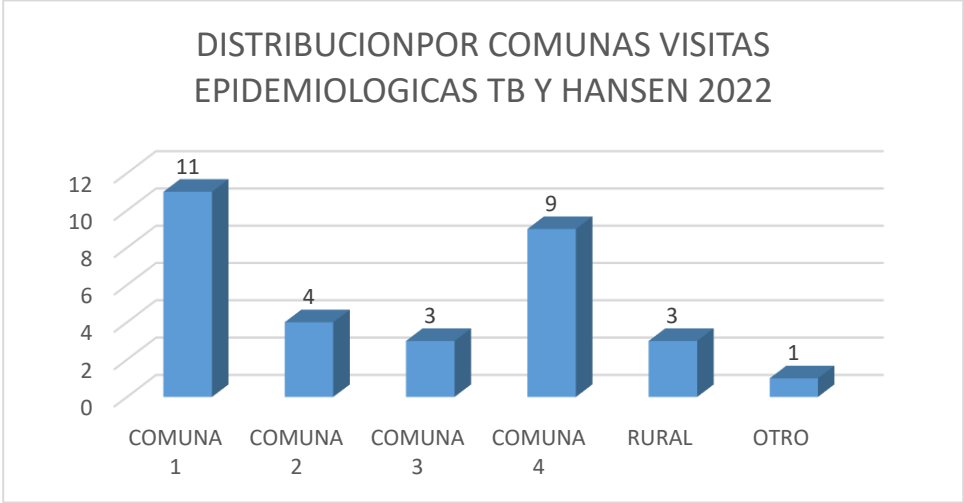
ADULTO MAYOR	11
CABEZA DE HOGAR	23
VIH	0
HABITANTE DE CALLE	4
LGTBI	0
DESPLAZADO	0
DISCAPACITADO	0
VICTIMA DE CONFLICTO	0

En la Tabla Distribución por enfoque diferencial de la población intervenida en las visitas de campo para TB y Hansen de acuerdo a las visitas realizadas se identificaron que dentro de los grupos con enfoque la mayor representación corresponde a 23 personas perteneciente a las madres cabeza de hogar, seguido de 11 personas de la población de adultos mayores, 4 personas Habitantes de calle, no se evidenciaron Desplazados ni discapacitados, ni con otra diferenciación.

Tabla distribución por comunas de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen

COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	RURAL	OTRA
11	4	3	9	3	1

Grafica DISTRIBUCION POR COMUNAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN

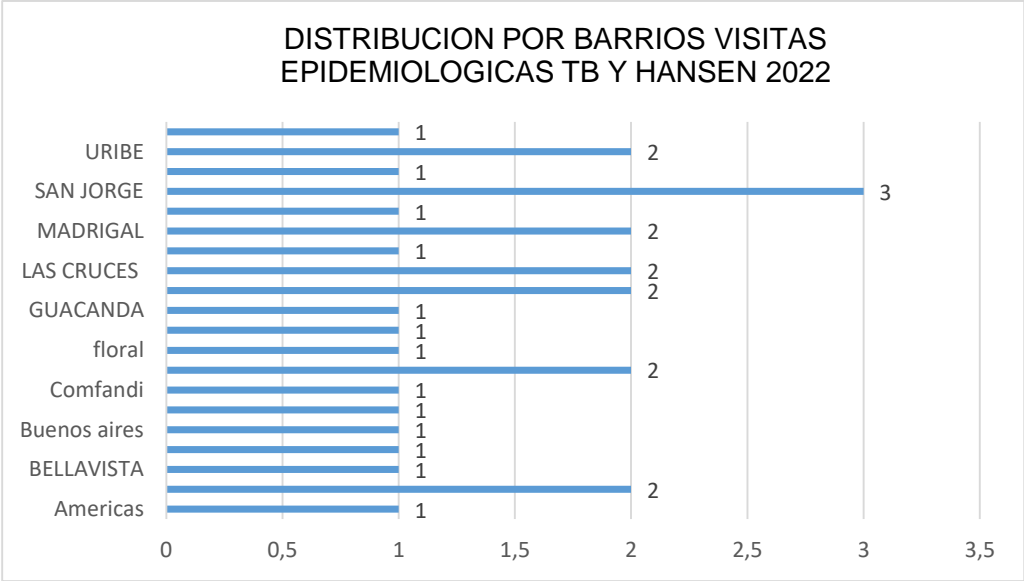


En la Tabla y Grafica Distribución por comunas de la población intervenida en las visitas de campo para TB y Hansen en las visitas realizadas se evidencio que la mayor población intervenida en las visitas de campo se encuentra en la comuna 1 con 11 personas, en segundo lugar, la comuna 4 con 9 personas, en tercer lugar, la comuna 2 con 4 personas cada uno, cuarto lugar las comunas 3 y área Rural con 3 personas cada uno, y por último lugar Otro con 1 persona.

Tabla distribución por barrios y veredas de la población intervenida en las visitas de campo para tb y hansen

AMERICAS	1	JUAN PABLO II	2
BELALCAZAR	2	LAS CRUCES	2
BELLAVISTA	1	LLERAS	1
BOLIVAR	1	MADRIGAL	2
BUENOS AIRES	1	PIZARRO	1
CACIQUE JACINTO	1	SAN JORGE	3
COMFANDI	1	TRINIDAD	1
ESTANCIA	2	URIBE	2
FLORAL	1	CHOCHO	1
GUABINAS	1	DAPA	1
GUACANDA	1	SANTA INES	1

Grafica DISTRIBUCION POR BARRIOS Y VEREDAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN



En la Tabla y Grafica Distribución por barrios y veredas de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen se evidencio que el barrio con mayor impacto es San Jorge con 3 personas, seguido de los barrios Belalcázar, Estancia, Juan Pablo II, Cruces, Madrigal y Uribe con 2 personas intervenidas, y por último lugar los barrios Américas, Bellavista, Bolívar, Buenos Aires, Cacique, Comfandi, floral, Guabinas, Guacanda, Lleras, Pizarro, Trinidad y no aporta con 1 personas cada uno. De las veredas se puso evidenciar que se realizó intervención de un caso en el chocho, Dapa y Santa Inés.

**PROGRAMA APS**

**Objetivo:** Caracterizar la población del Municipio de Yumbo para Identificar los factores de Riesgo en Salud.

**Alcance:** Eliminación de barreras geográficas, financieras, socioculturales, organizacionales, de género y estructurales para la participación dentro del sistema de salud y/o la utilización de los servicios de acuerdo con las necesidades de salud del individuo, la familia y la comunidad.

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población identificada en la caracterización.**

Desmovilizados	14
Habitante de Calle	36
Indigenas	122
Afrodescendientes	315
Migrantes	429
Desplazados	669

En la Tabla distribución por enfoque diferencial de la población identificada en la caracterización.

Se observa que en la caracterización realizada en el Municipio de Yumbo la población con Enfoque Diferencial identificada en terreno en su mayor representación indicó que eran Desplazados con 669 personas caracterizadas, seguido de los Migrantes con 429 personas identificadas, en menor proporción se caracterizó el Grupo de Desmovilizados con 14 personas encuestadas.

Desde el programa se creó un formato de Peticiones Quejas y Reclamos (PQR) en terreno para la población Caracterizada en el Municipio, esta herramienta permite recibir, gestionar y dar solución de manera oportuna a las manifestaciones que tienen nuestros grupos de interés para fortalecer la atención con enfoque diferencial.

Tabla distribución por enfoque diferencial con pqrs identificada en la caracterización.

Victimas	1
Migrantes	2
Desplazados	3
Adulto Mayor	11
Dispacidad	12

En la Tabla se observa La relación de las PQRS encontradas en terreno de conformidad al Enfoque Diferencial de la población se encontró que de los 11 Adultos mayores caracterizados fueron direccionados a los programas de Crónicos de las Ips que prestan servicios de salud en el Municipio, de las personas con



Discapacidad 9 fueron certificadas y 3 de ellas tuvieron acceso a los servicios de salud con especialidades médicas, así mismo las víctimas del conflicto armado pudieron acceder desde su condición a la atención psicosocial, y con la población Migrante se realizó el respectivo aseguramiento.

Programa de Seguridad Alimentaria

Desde el programa de Seguridad Alimentaria se realizaron las siguientes actividades con poblaciones vulnerables:

- Tamizaje de peso y talla y riesgo cardiovascular a personas inscritos al Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo (IMDERTY):
  - ✓ Crear condiciones y capacidad de promoción para el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables.
  - ✓

Tabla distribución por enfoque diferencial de la población intervenida para tamizaje de peso y talla.

ENFOQUE	CANTIDAD
Adulto Mayor	178

Tabla distribución por comuna y barrio de la población intervenida para tamizaje de peso y talla menor de 5 años.

COMUNA 1	POBLACIÓN	COMUNA 3	POBLACIÓN	AREA RURAL	POBLACIÓN
Las Américas	7	Las Cruces	24	Corregimiento San Marcos	17
Puerto Isaac	5	Coorivalle	15	Corregimiento Arroyohondo	2
La Nueva Estancia	14	COMUNA 4	POBLACIÓN	Corregimiento Mulalo	8
San Jorge	9	Bellavista	7	Vereda La Buitrera	8
Juan Pablo II	1	Carlos Pizarro	7		
COMUNA 2	POBLACIÓN	Guacanda	6		
Belalcázar	8	Lleras Camargo	9		
Uribe	17	Madrigal	8		
Bolívar	5	Municipal	4		
Fray Peña	1				
Portales de Comfandi	18				

En la Tablas se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde el programa de seguridad alimentaria corresponde al Grupo de Adulto mayor con 178 personas tamizadas con el fin de identificar riesgos cardiovasculares en esta población y el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables, en esta población se encontró en la **Comuna 1:el** Estado Nutricional Peso insuficiente: 3 adultos mayores (8%), Normal: 10 adultos mayores (27%), Sobrepeso: 2 adultos mayores (5%), **Obesidad grado I: 10 adultos mayores (29%)** Obesidad grado II:7 adultos mayores (20%), Obesidad grado III: 4 adultos mayores (11%), **Comuna 2:** Estado Nutricional DNT leve: 1 adulto mayor (2%), Peso insuficiente: 6 adultos mayores (12%), **Normal: 24 adultos mayores (50%)**, Sobrepeso: 7 adultos mayores (14%), Obesidad grado I: 6 adultos mayores (12%), Obesidad grado II: 4 adultos mayores (8%), Obesidad grado III: 1 adulto mayor (2%), **Comuna 3:** Estado nutricional DNT leve: 1 adulto mayor (6%), Peso insuficiente: 2 adultos mayores (12%), **Normal: 6 adultos mayores (39%)**, Sobrepeso:4 adultos mayores (25%), Obesidad grado I: 3 adultos mayores (18%), **Comuna 4:** Estado nutricional Peso



insuficiente: 4 adultos mayores (9%), **Normal: 20 adultos mayores (50%)**, Sobrepeso: 10 adultos mayores: (24%), Obesidad grado I: 5 adultos mayores (12%), Obesidad grado II: 2 adultos mayores (5%), **Área rural:** Estado nutricional Peso insuficiente: 7 adultos mayores (24%), **Normal: 9 adultos mayores (32%)** Sobrepeso: 7 adultos mayores (24%), Obesidad grado I: 3 adultos mayores (10%) ,Obesidad grado II: 2 adultos mayores (7%), Obesidad grado III: 1 adulto mayor (3%)

Tamizaje de peso y talla a niños y niñas de hogares comunitarios ubicados en el municipio de Yumbo.

- ✓ Prevenir el riesgo y presencia de alteraciones nutricionales, tales como Desnutrición Aguda Moderada, Desnutrición Aguda Severa en niños y niñas menores de 5 años.

**Tabla distribución por grupo étnico de la población intervenida para tamizaje de peso y talla menor de 5 años.**

ENFOQUE	CANTIDAD
Indígenas	2
Afrodescendientes	11
Población en General	13

En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde el programa de seguridad alimentaria corresponde al Grupo de menores de 5 años con 26 personas tamizadas con el fin de identificar riesgo a desnutrición no se encontraron alteraciones.

**Tabla distribución por barrios y comunas de la población intervenida para tamizaje de peso y talla menor de 5 años.**

COMUNA 1	POBLACIÓN
La Nueva Estancia	1
Estancia	1
Panorama	5
Juan Pablo II	3
COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	2
Nuevo Horizonte	1

Desde el enfoque nutricional la población a la que se le realizo tamizaje de peso y talla no presentaron alteraciones nutricionales.

**Programa de Salud Infantil**

- Vacunación población adulta mayor de biológica influenza
  - ✓ Garantizar el 80% de la vacunación a la población objeto para prevención de enfermedades respiratorios
  - ✓

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población intervenida para vacunación.**

ENFOQUE	CANTIDAD
Adulto Mayor	2909
Población en General	2909

Tabla distribución por barrios y comunas de la población intervenida para vacunación.

COMUNA 1	POBLACIÓN	COMUNA 3	POBLACIÓN	AREA RURAL	POBLACIÓN
Las Américas	181	Las Cruces	125	Corregimiento San Marcos	40
Puerto Isaac	81	Corvivalle	54	Corregimiento Arroyohondo	20
La Nueva Estancia	62	COMUNA 4	POBLACIÓN	Corregimiento Mulalo	54
San Jorge	202	Bellavista	216	Vereda La Buitrera	20
Juan Pablo II	100	Carlos Pizarro	152	Dapa	350
COMUNA 2	POBLACIÓN	Guacanda	154		
Belalcázar	59	Lleras Camargo	58		
Uribe	85	Madrigal	54		
Bolívar	86	Municipal	50		
Fray Peña	33				
Portales de Comfandi	100				

- Vacunación con HB adulto a población priorizada LGTBIQ+
  - ✓ Prevenir el riesgo de transmitir la enfermedad de la Hepatitis B
  - ✓

Tabla distribución por enfoque diferencial de la población intervenida para vacunación de hepatitis b.

ENFOQUE	CANTIDAD
LGTBIQ+	2
Población En General	2

Tabla distribución por enfoque diferencial de la población intervenida para vacunación de hepatitis b.

COMUNA 1	POBLACIÓN	COMUNA 4	POBLACIÓN
Juan Pablo II	1	Lleras Camargo	1

Programa de Salud Mental

- Se realizaron 5 foros participativos dirigidos a comunidad en general, familias, grupos organizados de las comunas 1, 2, 3, 4 y 1 dirigido a zona rural, que permitan la socialización de la propuesta, sobre la formulación de la política de salud mental y prevención, atención al consumo de sustancias psicoactivas en el municipio, se impactan 310 personas, a continuación, se relacionan por enfoque diferencial.

Tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en los foros participativos.

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	21
DISCAPACIDAD	3
CABEZA DE HOGAR	2
VICTIMA DE CONFLICTO	2
INDIGENA	1
TOTAL	29





En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde Los foros participativos para la socialización de la política de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 21 personas impactadas, seguido de la población con Discapacidad con 3 participantes.

- se realizaron 10 talleres sobre habilidades para la vida dirigido a familiares y/o cuidadores de personas con discapacidad, organizaciones de mujeres y madres comunitarias del municipio, se impactan 116 personas de las cuales 25 forman parte del grupo de enfoque diferencial.

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en talleres de habilidades en salud mental.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	14
CABEZA DE HOGAR	11
TOTAL	25

En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los talleres de habilidades de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 14 personas impactadas, seguido de las madres cabeza de hogar con 11 participantes.

- se realizaron 10 talleres sobre cuidado de la salud mental dirigido a estudiantes, padres de familia, personas con discapacidad, madres comunitarias, adultos mayores, docentes, trabajadores empresas públicas y privadas, se impacta un total 311 personas, a continuación, se relacionan por enfoque diferencial con un total de 150 personas por grupos de interés.

**tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en talleres sobre los cuidados de la salud mental.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	76
CABEZA DE HOGAR	62
DISCAPACIDAD	9
VICTIMA DE CONFLICTO	3
TOTAL	150

En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los talleres sobre el cuidado de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 76 personas impactadas, seguido de las madres cabeza de hogar con 62 participantes, el grupo de interés con menor representación fueron las víctimas del conflicto armado con 3 personas impactadas.

- Se realizó 1 proceso sobre Dispositivos de Base comunitaria bajo la modalidad de Centro de Escucha (CE), que forme a la comunidad en acciones de acogida, escucha activa, acompañamiento, asistencia y referenciación a servicios de salud mental a poblaciones vulnerables, población con VIH, personas con consumo problemático de SPA, familias y cuidadores de personas con discapacidad, afectaciones psicosociales, problemas o trastornos mentales.

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en los dispositivos de base comunitaria.**



ENFOQUE DIFERENCIAL	
Adulto Mayor	10
Cabeza de Hogar	12
Víctima de Conflicto	12
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>

En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde en los Dispositivos de Base comunitaria, el grupo con mayor participación es el de las madres cabeza de hogar y las víctimas de conflicto armados con 12 personas intervenidas, seguido de la población de Adulto mayor con 10 personas impactadas.

- Atención y contención emocional en el centro de escucha de la ESE municipal, a través de método presencial, se impactan 255 personas, a continuación, se relacionan 54 personas con enfoque diferencial.

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en los centros escucha.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
Cabeza De Hogar	21
Adulto Mayor	13
Víctima de Conflicto	7
Migrantes	5
Discapacidad	4
LGTBI	4
<b>Total</b>	<b>54</b>

En la Tabla se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los centros de escucha, el grupo con mayor participación es el de las madres cabeza de hogar con 21 personas intervenidas, seguido de la población de Adulto mayor con 13 personas impactadas, los grupos de interés en menor representación fueron la población con Discapacidad y LGTBIQ+ con 4 personas intervenidas.

- Se realizó un (1) tamizaje para la detección del riesgo por consumo de sustancias psicoactivas en 549 personas del municipio de Yumbo con enfoque diferencial. 137 afrodescendientes. 103 víctimas del conflicto armado. 109 víctimas de violencia de género. 100 personas de la comunidad LGBTI. 100 migrantes.

**Tabla distribución por enfoque diferencial de la población impactada en el tamizaje para la detección de spa.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
Afrodescendiente	137
Violencia de Basada en Genero	109
Víctimas de Conflicto Armado	103
LGTBI	100
Migrantes	100
<b>TOTAL</b>	<b>549</b>

En la Tabla No.37 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida En los tamizajes para la detección de SPA, el grupo con mayor participación es el grupo étnico Afrodescendiente con 137 personas tamizadas, seguido por la población identificada por violencia de genero con 109 personas impactadas, y las víctimas del conflicto armado con 103 personas impactadas, en esta actividad se logró la aceptación por parte de los grupos de interés, adicional a ello se impactaron 100 personas de la población LTGBIQ+ y Migrantes.



### Programa Defensoría del Paciente

El programa de Defensoría del Paciente, tiene como objetivo garantizar el trámite efectivo de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias presentadas por los ciudadanos y grupos de interés, a través de los diferentes canales de atención disponibles en la Secretaría de Salud del municipio de Yumbo. Donde se ha realizado actividades como:

**Tabla distribución de la población vulnerable atendida desde el programa de defensoría del paciente año 2022.**

ENFOQUE	CANTIDAD
Adulto Mayor	244
Discapacidad	131
Víctimas del Conflicto	8
Habitante de Calle	3
Etnias (Afro-Indigenas)	3
LGBTIQ+	0

En la Tabla Se puede evidenciar la población vulnerable atendida por el programa de Defensoría del Paciente, el cual, tiene como objetivo garantizar el trámite efectivo de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias presentadas por los ciudadanos y grupos de interés, a través de los diferentes canales de atención disponibles en la Secretaría de Salud del municipio de Yumbo. Donde se ha realizado actividades como:

- Desde el programa de defensoría del paciente, se ha brindado atención y respuesta a las PQRS interpuestas por la población vulnerable, motivos como oportunidad de cita, autorizaciones, entrega de medicamentos e insumos, solicitud de información, aseguramiento, entre otros.
- Se realiza continuo estudio de casos con el grupo del programa con el objetivo de analizar la resolución de los casos y direccionar al ente encargado.
- Durante el año 2022 se han realizado dieciocho (18) jornadas de “QUEJATON “en el Municipio de Yumbo, con el fin de conocer las dificultades de la población y que a su vez estas pudieran acceder a los servicios de salud de manera inmediata.
- Se ha realizado seguimiento a los centros de adulto mayor con el fin de conocer las diferentes dificultades para el acceso a los servicios de salud.
- Se ha realizado acompañamiento a las diferentes jornadas realizadas con la población vulnerable en condición de discapacidad, en situación de calle, adultos mayores convocados desde el programa de promoción social.

A través de las actividades realizadas en el año 2022, se ha logrado impactar a la COMUNIDAD, a través de brindarles solución a los diferentes requerimientos, se ha logrado brindar información oportuna y se ha educado a los usuarios en derechos y deberes en salud, herramientas informáticas y herramientas jurídicas.

#### Barreras de accesibilidad:

- Se presenta falta de apoyo por parte de red familiar de los usuarios adultos mayores.
- Humanización del servicio por parte del personal de Salud.
- Falta de priorización en atención por parte de las EPS e IPS, siendo estos una población vulnerable.
- Deficiencias en mecanismos de apoyo social.

### PROGRAMA DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

#### Primer Respondiente

El curso de **Primer Respondiente** presenta los conocimientos básicos que se deben tener en cuenta para responder adecuadamente como primer contacto ante una urgencia o emergencia, mientras los servicios de salud arriban al lugar de los hechos. Está comprobado que de la ayuda



que se preste en los primeros minutos, depende en gran parte el pronóstico y la evolución de una persona lesionada, herida o afectada por una enfermedad.

En cualquier momento, una persona puede ser testigo de un accidente en la calle, el colegio, el trabajo; presenciar un atoramiento, desmayo o un evento catastrófico y debe estar preparada para afrontarlo y controlarlo de manera inicial, ofreciendo el primer auxilio mientras llega la ayuda médica.

### Objetivo

Fomentar una cultura de solidaridad para ayudar en la prevención y respuesta oportuna a emergencias y desastres en el municipio de Yumbo.

### Desarrollo de Actividad

Se realiza actividad de manera presencial y virtual utilizando las TIC, enfocada a la comunidad en general e instituciones abarcando diferentes escenarios del municipio de Yumbo. En total participaron 500 personas en la siguiente modalidad: 152 personas en modalidad presencial y 348 personas en modalidad virtual.

Tabla distribución de la población por grupo étnico capacitado en el curso de primer respondiente.

ETNIA	TOTAL
MESTIZO	467
AFRODESCENDIENTE	30
INDÍGENA	2
ROM	1
Total general	500

En la Tabla se observa la distribución de la población que participo en el Curso de primer respondiente por Grupo étnico, la mayor representación de la población asistente se presentó en el Grupo mestizo con 467 personas capacitado, seguido del grupo étnico afrodescendiente con 30 asistentes, en menor representación se intervinieron 2 indígenas y una persona del grupo étnico ROM.

Tabla. distribución de la población por enfoque diferencial capacitado en el curso de primer respondiente.

ENOFQUE DIFERENCIAL	TOTAL
ADULTO MAYOR	18
LGTBIQ+	8
DESPLAZADO	4
VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	4
DISCAPACIDAD	2
Total	36

En la Tabla se observa la Distribución de la población que participo en el Curso de primer respondiente por Enfoque Diferencial, la mayor representación de la población asistente se presentó en la población de Adulto mayor con 18 asistentes, seguido de la población LGTBIQ+ con 8 personas capacitadas, en menor representación se intervinieron 2 personas con Discapacidad.

### PROGRAMA DE ENFERMEDADES CRÓNICAS NO TRANSMISIBLES

Desde el Programa de Enfermedades No transmisibles se busca impactar a la población desde los estilos de Vida Saludables como “*Forma general de **vida** basada en la interacción entre las condiciones de **vida** en un sentido amplio y los patrones individuales de conducta determinados por factores socioculturales y características personales*” como así lo define la OMS.



En la Vigencia 2022, desde la planeación y con la intención de impactar y lograr mayor acercamiento de los grupos poblacionales de interés se realizaron actividades musicalizadas como lo son la Aero rumba y Zumba.

A continuación, se realiza el análisis de la información recopilada:

**Tabla distribución de la población por enfoque diferencial en la actividad de aerorumba.**

Aero rumba			
Adulto mayor	Discapacidad	LGBTI	Afro
120	20	2	15

En la Tabla No.41 se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial asistente a la actividad de Aero rumba, donde se observa que la mayor cantidad de asistentes a la actividad se presentó en el Grupo de Adulto Mayor con 120 personas impactadas, seguido de la Población con Discapacidad con 20 personas impactadas, en menor representación de asistentes se presentó en la población LGTBIQ+ con 2 personas impactadas para esta actividad de Estilos de Vida saludables.

**Tabla distribución de la población por enfoque diferencial en la actividad de zumba.**

Zumba			
Adulto mayor	Discapacitados	LGBTI	Afro
80	12	1	21

En la Tabla, se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial asistente a la actividad de Zumba, donde se observa que la mayor cantidad de asistentes a la actividad se presentó en el Grupo de Adulto Mayor con 80 personas impactadas, seguido de la Población afrodescendiente con 21 personas impactadas, en menor representación de asistentes se presentó en la población LGTBIQ+ con 1 persona impactadas para esta actividad de Estilos de Vida saludables.

**Programa de Salud Sexual y Reproductiva**

Desde el programa de Salud Sexual y Reproductiva se realizó la siguiente actividad donde se impactó la población vulnerable del Municipio de Yumbo:

**Tabla distribución de la población con enfoque diferencial intervenida en las campañas educativas derechos sexuales y reproductivos en las instituciones educativas del municipio**

ENFOQUE	CANTIDAD
VICTIMA DE CONFLICTO	82
CABEZAS DE HOGAR	60
ADULTO MAYOR	50
LGTBIQ+	8
DISCAPACIDAD	2

En la Tabla se observa que de las 1000 personas que fueron abordadas en nuestra actividad campañas educativas en derechos sexuales y reproductivos en la Distribución de la población con Enfoque Diferencial la mayor Representación 82 personas que fueron víctimas del conflicto armado, 60 personas cabezas de hogar, 50 adultos mayores, 8 personas de población LGTBIQ+



y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 2 personas intervenidas.

**Tabla. distribución de la población con enfoque diferencial intervenida en tomas de prueba rápida para VIH**

ENFOQUE	CANTIDAD
CABEZAS DE HOGAR	40
VICTIMA DE CONFLICTO	30
ADULTO MAYOR	18
LGTBIQ+	12
DISCAPACITADOS	3

En la Tabla se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial en la toma de pruebas para VIH la mayor Representación 40 personas pertenecen al grupo de interés madre cabeza de hogar, seguido de 30 personas intervenidas fueron víctimas del conflicto armado, 18 adultos mayores,12 personas de población LGTBIQ+ y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 3 personas intervenidas.

**Tabla distribución de la población con enfoque diferencial intervenida en la ruta materno perinatal en las IPS del municipio de yumbo.**

ENFOQUE	CANTIDAD
CABEZAS DE HOGAR	180
VICTIMA DE CONFLICTO	45
LGTBIQ+	2
DISCAPACITADOS	1

En la Tabla se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial Intervenida en las Ips del Municipio de Yumbo, la mayor Representación con 180 personas pertenecen al grupo de interés madres cabeza de hogar, seguido de 45 personas intervenidas fueron víctimas del conflicto armado, 2 personas de población LGTBIQ+ y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 1 persona intervenida, es importante tener en cuenta que el seguimiento a las cohorte tiene como finalidad garantizar el acceso oportuno a los servicios de salud.

**Tabla. distribución de la población con enfoque diferencial en la actividad de sensibilización en itsy educación en salud sexual**

ENFOQUE	CANTIDAD
LGTBIQ+	200
ADULTO MAYOR	40
CABEZAS DE HOGAR	28
VICTIMA DE CONFLICTO	10
DISCAPACITADOS	3

En la Tabla se observa que de las personas que fueron abordadas en nuestra actividad campañas educativas en derechos sexuales y reproductivos en la Distribución de la población con Enfoque Diferencial la mayor Representación se intervinieron 200 personas de la de población LGTBIQ+ , seguido de 40 personas que forman parte del grupo de Adulto mayor, 28 personas madres cabezas de hogar, 10 víctimas del conflicto armado, y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 3 personas intervenidas.

**DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERÉS:**

Desde la Secretaria Local de Salud en la Vigencia 2022 se logró realizar:

- ✓ Se realizó Caracterización de la población del Municipio de Yumbo con una total población: 23354 personas.





COMUNA 1	Cant población caracterizada	COMUNA 4	Cant población caracterizada
SAN JORGE	1	RIVERAS DE YUMBO	76
HACIENDA VERDE	99	FLORAL	83
GUABINAS	314	BRISAS DE LA SULTANA	92
JUAN PABLO 2	530	MUNICIPAL	98
PUERTO ISAACS	549	PORTALES DE YUMBO	114
LA NUEVA ESTANCIA	628	GAITAN	143
SAN JORGE	1127	DIONISIO HERNAN C.	203
LAS AMERICAS	1217	GUADALUPE	232
LA ESTANCIA	1388	LAS VEGAS	245
PANORAMA	1483	CACIQUE JACINTO	311
Total	7336	FINLANDIA	318
COMUNA 2	Cant población caracterizada	LAS CEIBAS	393
FRAY PEÑA	194	GUACANDA	429
PORTALES DE COMFANDI	401	PIZARRO	535
BELALCAZAR	416	TRINIDAD	623
BOLIVAR	559	MADRIGAL	692
URIBE	901	LLERAS	931
total	2471	BELLAVISTA	1915
COMUNA 3	Cant población caracterizada	total	7433
COLINAS	85		
CAMPESTRE REAL	156		
CORVIVALLE	201		
PEDREGAL	276		
SAN FERNANDO	384		
NUEVO HORIZONTE	422		
LAS CRUCES	716		
BUENOS AIRES	846		
total	3086		

ZONA RURAL Y OTROS	Cant población caracterizada	ZONA RURAL Y OTROS	Cant población caracterizada
BAJO MENGUA	1	ALTO MIRAVALLE	22
EL HIGUERON	1	PASO DE LA TORRE	29
LOS CHANCOS	1	TABLAZO	43
ACOPI	2	MONTANITAS	60
CENCAR	2	MANGA VIEJA	73
MIRAVALLE DAPA	4	ARROYOHONDO	78
RINCON DAPA	4	EL CHOCHO	86
MIRAVALLE NORTE	6	VEREDA EL PEDREGAL	87
YUMBILLO	10	SANTA INES	125
LA OLGA	11	PILES	151
ZONA INDUSTRIAL	12	MULALO	214
PLATANARES	17	SAN MARCOS	214
TELECOM	17	DAPA	1690
Total		3028	



Gestión realizada ante los hallazgos encontrados durante la caracterización:

PROGRAMAS	CANTIDAD INGRESADA	GESTION
Salud Infantil y Vacunación	62	Ingresan al programa de Crecimiento y Desarrollo
Salud Infantil y Vacunación	89	Niños y niñas desparasitados en terreno
Salud Sexual y Reproductiva	5	Ingreso Control Prenatal
Crónicos y Estilos de Vida Saludables	35	Ingresados al programa de Crónicos
Salud Mental	3	Direccionados a sus IPS para la atención del paciente.
TBC	1	Ingresado al programa de TBC
Promoción Social	2	9 usuarios ya tienen el Certificado de Discapacidad.
Salud Ambiental	3	Se realizó gestión y vigilancia
Defensoría del Usuario	115	115 PQR (solicitud de citas, procedimientos, problemas con la entrega de insumos y medicamentos).

• ASEGURAMIENTO:

De conformidad con la base de datos de Adres el Municipio de Yumbo Logro para la Vigencia 2022, afiliar al Régimen subsidiado 5.291 personas comprado con la vigencia 2021.

TABLA USUARIOS SISBENIZADOS Y ASEGURADOS EN SALUD

	Promedio Porcentual	DICIEMBRE
POBLACION REGIMEN SUBSIDIADO	40.47%	45.372
POBLACION REGIMEN CONTRIBUTIVO	51.20%	35.654

Con respecto a la población sisbenizada de los grupos poblacionales A, B y C, de la metodología IV se ve un cubrimiento del 98%, de los cual falta un 2% que son aproximadamente 1.477 personas sin aseguramiento en el Municipio de Yumbo. De la Población que cuenta con régimen Subsidiado en el Municipio hay 1.065 que no tienen la encuesta Metodología IV, 8.320 personas afiliadas al régimen subsidiado de que tienen metodología III y no la han actualizado a Metodología IV y también se presentan 1.858 afiliados del régimen subsidiado que son poblaciones especiales que no están en el Maestro del Listado Censal del Ministerio en Salud.



TABLA USUARIOS VENEZOLANOS ASEGURADOS EN SALUD

	Promedio Porcentual	DICIEMBRE
Población Régimen Subsidiado Venezolana	6,7%	3.078
Población Régimen Contributivo Venezolana	1,42%	801

Aquí podemos evidenciar la población venezolana que se encuentra regularizada en nuestro municipio la cual hasta el mes de diciembre tiene un total entre el Régimen Contributivo y Subsidiado de 3.859 personas con permiso especial de permanencia – PEP y Permiso por Protección Temporal – PPT, para la vigencia 2022, que, de total del aseguramiento del Municipio de Yumbo, cuenta con un Logro del 8% de la población migrante.

POBLACION ASEGURADA Y ATENDIDA EN EL AREA DE ASEGURAMIENTO

Tipo Movimiento en Aseguramiento	Poblacion Atendidos	%
ACTIVACION ASEGURAMIENTO	4	0.06%
AFILIACION INTERNA	1526	23.18%
AFILIACION EXTERNA	2023	30.73%
AFILIACION POR OFICIO	1105	16.79%
MOVILIDAD REGIMEN	356	5.41%
REAGRUPACION FAMILIAR	3	0.05%
TRASLADOS	366	5.56%
ASESORIA USUARIOS	1200	18.23%
Total	6583	100%

Fuente: Área de Aseguramiento \_Arsoft

POBLACION ASEGURADA EN EL REGIMEN SUBSIDIAO POR GRUPO POBLACION

Tipo Población	Cantidad	%
5 - Población con SISBEN	38301	83.37%
9 - Victimas del Conflicto del Armado Interno	4884	10.63%
31 - Afiliacion de oficio sin encuesta SISBEN y sin pertenecer a una población especial	1412	3.07%
27 - Recién nacido y menor de edad de padres no afiliados	588	1.28%
30 - Migrante Venezolano e hijos menores de edad con documento válido.	177	0.39%
32 - Personas que se encuentran detenidas sin condena o cumpliendo medida de aseguramiento en centro	96	0.21%
22 - Personas en prisión domiciliaria a cargo del INPEC.	94	0.20%
24 - Migrantes colombianos repatriados, que han retornado voluntariamente al país, o han sido deport	92	0.20%
2 - Población infantil abandonada a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.	51	0.11%
1 - Habitante de la Calle	49	0.11%
11 - Programa en Proteccion a Testigos	44	0.10%
17 - Comunidades Indigenas	37	0.08%
23 - Personas que dejen de ser madres comunitarias.	27	0.06%
8 - Población desmovilizada y/o miembros del grupo armado ilegal que celebren acuerdos de paz con e	27	0.06%
6 - Menores desvinculados del conflicto armado bajo la protección del ICBF.	16	0.03%
16 - Adulto mayor en centros de protección	10	0.02%
10 - Población infantil vulnerable bajo protección de instituciones diferentes al ICBF	6	0.01%
13 - Poblacion Rural Migratorio	6	0.01%
34 - Población no pobre, no vulnerable	6	0.01%
28 - Los voluntarios acreditados y activos de la Defensa Civil Colombiana, Cruz Roja Colombiana y Cu	5	0.01%
25 - Adolescentes y jóvenes a cargo del ICBF en el sistema de responsabilidad penal para adolescente	4	0.01%
14 - Población reclusa a cargo de la entidad territorial	3	0.01%
29 - Personas con discapacidad en centros de protección	2	0.00%
12 - Poblacion en Centros Psiquiatricos	1	0.00%
18 - Comunidad ROM (Gitanos)	1	0.00%
Total Acumulado	45939	100%

Fuente: Área de Aseguramiento \_Arsoft





El 94% de la población asegurada en el Régimen Subsidiado en el Municipio de Yumbo es la Población Sisbenizada y la Víctimas del Conflicto Armado y para la vigencia 2022 se anexa cuadro de poblaciones beneficiadas con la afiliación al régimen Subsidiado en el Municipio.

Tipo Población	Cantidad	%
5 - Población con SISBEN	2938	56.27%
31 - Afiliación de oficio sin encuesta SISBEN y sin pertenecer a una población especial	1729	33.12%
27 - Recién nacido y menor de edad de padres no afiliados	393	7.53%
32 - Personas que se encuentran detenidas sin condena o cumpliendo medida de aseguramiento en centro	69	1.32%
9 - Víctimas del Conflicto del Armado Interno	34	0.65%
30 - Migrante Venezolano e hijos menores de edad con documento válido.	29	0.56%
24 - Migrantes colombianos repatriados, que han retornado voluntariamente al país, o han sido deport	26	0.50%
11 - Programa en Protección a Testigos	2	0.04%
2 - Población infantil abandonada a cargo del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.	1	0.02%
Total general	5221	100%

Fuente: Área de Aseguramiento \_Arsoft



SALUD INFANTIL

Se llevó a cabo tamizaje de peso y talla a 780 niños y niñas de hogares comunitarios ubicados en el municipio de Yumbo, con el objetivo de:

- Prevenir el riesgo y presencia de alteraciones nutricionales, tales como Desnutrición Aguda Moderada, Desnutrición Aguda Severa en niños y niñas menores de 5 años.
- Realizar el reporte a su EAPB (Entidad Administradora de Planes de Beneficios de Salud) correspondiente para que a cada menor le sea llevado a cabo su respectivo seguimiento.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de niños y niñas tratados, distribuidos por comuna y barrio; además de una acerca del estado nutricional de los menores:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	60
Puerto Isaac	43
La Estancia	33
La Nueva Estancia	27
San Jorge	11
Juan Pablo	68
Panorama	16
IMVIYUMBO	5

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	7
Uribe	19
Bolívar	5
Fray Peña	7
Portales de Comfandi	1
Corvivalle	12



COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	86
Las Cruces	54
Las Colinas	1
San Fernando	27
Nuevo Horizonte	19
Asovivir Las Colinas	1
Trinidad	14

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento de San Marcos	11
Corregimiento de Santa Inés	13
Corregimiento El Pedregal	17
Corregimiento de Yumbillo	1
Corregimiento de Dapa	8

COMUNA 4	POBLACIÓN
Las Vegas	18
Bellavista	56
Carlos Pizarro	56
Flora	5
Guacanda	6
Lleras	5
Dionisio Hernán Calderón	6
Jorge Eliecer Gaitán	4
Guacanda	16
Las Ceibas	11
Lleras Camargo	25
Madrigal	2
Municipal	3
Portales de Yumbo	1

ESTADO NUTRICIONAL

COMUNAS	COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	AREA RURAL
PESO ADECUADO PARA LA TALLA	197	29	118	159	29
RIESGO DE SOBREPESO	25	9	17	30	11
RIESGO DE DESNUTRICIÓN AGUDA	15	5	22	15	2
IMC ADECUADO PARA LA EDAD	5	3	8	4	3
OBESIDAD	4		1	5	
DESNUTRICIÓN AGUDA MODERADA	3		3	2	
SOBREPESO	2	3	16	14	2
RIESGO DE DELGADEZ			3	1	
RIESGO DESNUTRICION AGUDA		1	2	1	

Se impactó a 40 personas entre padres y madres de niños en estado de Desnutrición, riesgo de desnutrición, sobrepeso y obesidad del municipio de Yumbo, llevando a cabo educación nutricional, la cual abarca temas como:

- Como llevar una alimentación saludable.
- Recetas saludables.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de personas impactadas, distribuidas por comuna y barrio:

COMUNA 1	POBLACIÓN
San Jorge	6
IMVIYUMBO	1

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	2
Pizarro	3
Guacanda	4
Lleras Camargo	3

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	9
Fray Peña	3
Portales de Comfandi	6

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento de San Marcos	3







Se capacitó a 100 personas con el propósito de promover y facilitar, dentro de la población en general, la adquisición de estilos de vida saludable y la reducción de comportamientos de riesgo; asimismo, el de motivarles a mantener una alimentación saludable en pro de prevenir Enfermedades Crónicas No Transmisibles como hipertensión arterial, diabetes mellitus o enfermedades cardiacas y consecuentemente garantizar calidad en salud.

A continuación, se relacionan las tablas de la cantidad de personas impactadas distribuidas por comuna y barrio:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	4
Puerto Isaac	3
La Estancia	1
San Jorge	2
Panorama	13

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	5
Uribe	3
Bolívar	1
Fray Peña	6
Portales de Comfandi	1

COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	15
Las Cruces	11
Corvivalle	2
San Fernando	18

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	4
Carlos Pizarro	1
Dionisio Hernán Calderón	1
Guacanda	2
Lleras Camargo	1
Madrigal	2
Municipal	4



Se llevó a cabo tamizaje de peso, talla y riesgo cardiovascular a 293 adultos mayores inscritos al Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo (IMDERTY), con el objetivo de:

- Crear condiciones y capacidad de promoción para el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables.
- Reducir brechas en la morbilidad, mortalidad, eventos evitables y en los factores de riesgo modificables.





- Realizar cada reporte a su EAPB (Entidad Administradora de Planes de Beneficios de Salud) para que le lleven a cabo su respectivo seguimiento a cada adulto mayor.
- A continuación, se relacionan las tablas donde se especifica la cantidad de adultos mayores impactados por comuna y barrio:

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	23
Puerto Isaac	5
La Estancia	3
La Nueva Estancia	30
San Jorge	13
Juan Pablo	2

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	13
Uribe	19
Bolívar	8
Fray Peña	3
Portales de Comfandi	24

COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	1
Las Cruces	24
Corvivalle	2

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	8
Carlos Pizarro	13
Dionisio Hernán Calderón	1
Guacanda	16
Lleras Camargo	9
Madrigal	10
Municipal	10

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento San Marcos	23
Corregimiento Arroyohondo	11
Corregimiento Mulalo	14
Vereda La Buitrera	10



- Tuberculosis y Hanssen:
  - Búsqueda activa y canalización de sintomáticos respiratorios para Tuberculosis y sintomáticos de piel, sistema nervioso periférico a través de las encuestas de captación en personas mayores de 15 años y grupos priorizados de riesgo (Pacientes VIH, Pacientes sospechosos y positivos COVID-19, Habitantes de y en condición de Calle, Pacientes crónicos, Privados de la Libertad de manera transitoria, Centros de protección del adulto mayor, grupos étnicos con enfoque diferencial), para un total de 2009 personas encuestadas.}

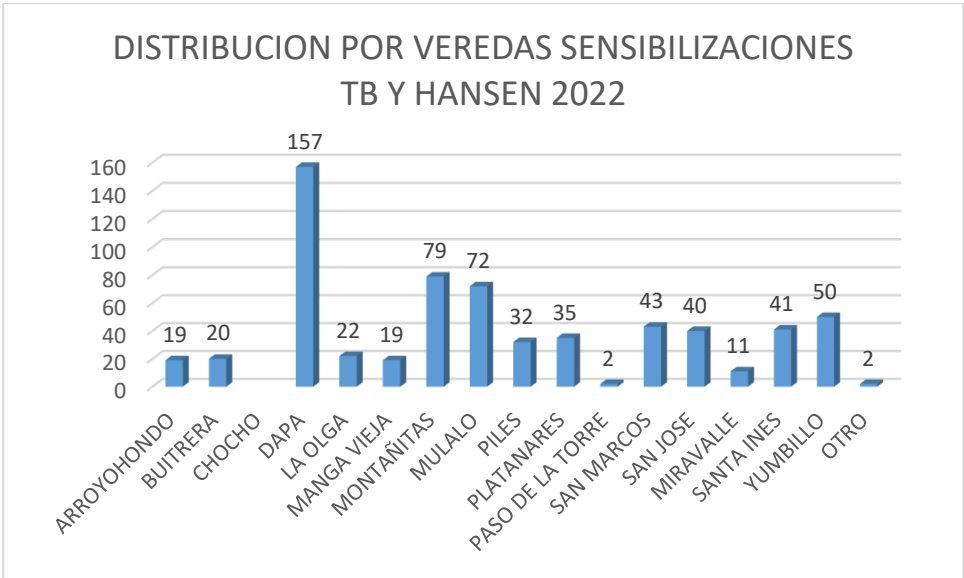
COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	RURAL	OTRO
365	392	179	619	368	86





- Se realizaron sensibilizaciones por parte de los Gestores Comunitarios en Salud en la Zona Rural del Municipio de Yumbo con el objetivo de realizar Búsqueda Activa de Sintomáticos Respiratorios:

SENSIBILIZACIONES	Total, de personas sensibilizadas a la fecha.
	703



- Salud Sexual y Reproductiva:
- ✓ Número de personas en el Programa de Detección Temprana de Infecciones de Transmisión Sexual en grupos claves de población (LGTBIQ+, HSH, trabajadoras sexuales) y población en riesgo, beneficiadas:
- ✓ se realizó un total de 700 tamizajes en pruebas rápidas, dúo de VIH y Sífilis, el cual contaba con acompañamiento en pretest y Post-test.

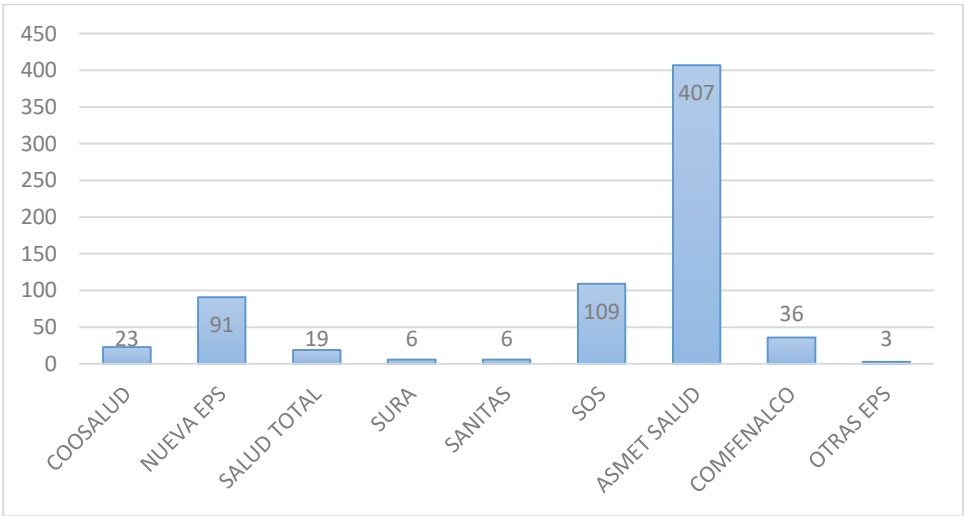


- ✓ Sensibilizaciones en la Promoción de los Derechos Sexuales y Reproductivos, Sexualidad Responsable y Segura, Prevención de ITS, Uso Adecuado del Condón, Estigma y Discriminación (entrega de 3000 preservativos a población clave). Dirigido a adolescentes y jóvenes.
- ✓ Se realizó seguimiento de la cohorte de gestantes de conformidad con la RIA materno perinatal.
  - Comuña 1: tenemos 77 gestantes
  - Comuna 2: 26 gestantes
  - Comuna 3: 57 gestantes
  - Comuña 4: 107 gestantes
  - Rural: 19 gestantes
- ✓ Seguimiento a la cohorte de adolescentes y jóvenes atendidos en el programa de servicios amigables de las IPS donde se verifica la captación y atención a 1,713 adolescentes donde fueron ingresados al programa de servicios amigables y ruta de joven brindando así una atención integral en todo el tema de asesoramiento de derechos sexuales y reproductivos y el programa de planificación familiar.
- ✓ Mujeres en el programa de Maternidad Segura, intervenidas.
  - ✓ Se realizaron espacios tipo (I.E.C) en sensibilización de la Ruta Materno Perinatal Madres, gestantes con enfoque en Prevención de ITS (Sífilis, VIH, Blenorragia, VPH, etc.) - Promoción del uso adecuado del Condón haciendo búsqueda Activa y Canalización de Mujeres gestantes hacia los servicios de Salud para 80 personas (total de cumplimiento 100%):
    - **Comuna 1**, se impactaron a 47 personas
    - **Comuna 2**, se impactaron a 50 personas
    - **Comuna 3**, se impactaron a 38 personas
    - **Comuna 4**, se impactaron a 106 usuarios (41%)
    - **Zona Rural**, se impactaron a 17 personas
    - **No aporta**, se impactaron a 5 personas

**Problemas del servicio institucional identificados por grupos beneficiarios:**

**PQRS:**

**Grafica 1. DISTRIBUCION DE LAS PQRS INTERPUESTAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022**



En la Grafica No.1 se observa la distribución de las pqrs interpuestas en el municipio de yumbo para el año 2022 interpuestas por EAPB, con un total de 700 pqrs interpuestas por la población del Municipio de yumbo en la oficina de atención al usuario, la población con mayor insatisfacción por temas de accesibilidad corresponde a la EAPB ASMETSALUD con 407 quejas que





corresponde al 58% de la población que interpuso quejas en su totalidad, seguido de la EAPB SOS con 109 quejas interpuestas que corresponde al 16% de la población evaluada.

TABLA No.1 DISTRIBUCION DE LOS MOTIVOS DE PQRS INTERPUESTAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022

MOTIVO	PQRS	NUMERO
OPORTUNIDAD DE CITAS	Medicina general	357
	Especialista	
	Procedimientos	
	Exámenes	
AUTORIZACIONES	Citas medicas	83
	Terapias	
	Procedimientos	
	Medicamentos	
	Exámenes	
ENTREGA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	Alto costo	151
	general	
	control	
SOLICITUD DE INFORMACION	Orientación	34
ASEGURAMIENTO	Traslados - Portabilidad - Copagos	15
OTROS - QUEJA	Cambio de códigos	60
	Revisión historia clínica	
	traslado	
	Mal trato	
	Lista de espera trasplante	
TOTAL		700

En la Tabla No.1 se observa distribución de los motivos de pqrs interpuestas en el municipio de yumbo en el año 2022 siendo un total de 700 pqrs interpuestas donde el mayor número de quejas presentadas por la población corresponde a la Oportunidad de asignación de citas con un total de 357 quejas, seguido de la entrega oportuna de medicamentos e insumos con un total de 151 pqrs, todos los motivos han sido temas intervenidos desde las diferentes mesas de trabajo realizadas con las EAPB.

TABLA No.2 DISTRIBUCION DE LOS MOTIVOS DE PQRS INTERPUESTAS POR EAPB EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022

PQRS	COOSALUD	NUEVA EPS	SALUD TOTAL	SURA	SANITAS	S.O.S	ASMET SALUD	COMFENALCO	OTRA EPS	TOTAL
OPORTUNIDAD DE CITAS	13	40	15	4	1	42	220	21	1	357
AUTORIZACIONES	4	19	2	0	1	21	29	7	0	83
ENTREGA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	3	13	1	0	0	26	102	6	0	151
SOLICITUD DE INFORMACION	0	2	0	1	1	6	24	0	0	34
ASEGURAMIENTO	0	3	0	0	2	3	7	0	0	15
OTROS - QUEJAS	3	15	1	0	1	12	27	1	0	60
TOTAL	23	92	19	5	6	110	409	35	1	700



En la Tabla No.2 se observa la Distribución de los motivos de pqr's interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo interpuestas en el año 2022 siendo un total de 700 pqr's, donde el mayor número de quejas presentadas por la población corresponde a la Oportunidad de asignación de citas con un total de 357 quejas evidenciando que las EAPB con mayor dificultad para asignar citas en la población las presentan: la EAPB ASMETSALUD con 220 quejas interpuestas, seguido por la EPAB SOS 42 usuarios con inconformidad, el otro motivo de PQR'S con gran número de quejas corresponde a la entrega oportuna de medicamentos evidenciando que las EAPB con mayor dificultad para este criterio corresponde a: la EAPB ASMETSALUD con 102 quejas interpuestas, seguido por la EPAB SOS con 26 y NUEVAEPS con 13 usuarios con inconformidad, temas intervenidos desde la mesas de trabajo realizados con las EAPB.

**TABLA No.3 DISTRIBUCION DEL ESTADO DE LAS PQR'S INTERPUESTAS POR EAPB EN EL MUNICIPIO DE YUMBO AÑO 2022**

EPS	ABIERTO	CERRADO	TOTAL
COOSALUD	3	20	23
NUEVA EPS	11	80	91
SALUD TOTAL	2	17	19
SURA	1	5	6
SANITAS	1	5	6
S.O.S	13	96	109
ASMET SALUD	92	315	407
COMFENALCO	8	28	36
OTRAS EPS	0	1	3
TOTAL	131	569	700

En la Tabla No.3 se observa distribución del estado de las pqr's interpuestas por EAPB en el municipio de yumbo en el año 2022, de un total de 700 PQR'S interpuestas, se evidencio que de los casos reportados por los usuarios 131 casos se encuentran abiertos en la actualidad de los cuales: 92 casos de la EAPB ASMETSALUD, 13 casos de las EAPB SOS y 11 casos de la EAPB NUEVA EPS, cabe aclarar que los estados de las PQR'S en su mayoría se encuentran dentro de los tiempos de respuesta normativos.

**TABLA No.4 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ATENDIDA EN LA OFICINA DE DEFENSORIA DEL PACIENTE POR COMUNA Y BARRIO**

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
1	LAS AMERICAS	32
	PUERTO ISAAC	8
	ESTANCIA	26
	SAN JORGE	12
	JUAN PABLO II	8
	PANORAMA	27
	HACIENDA VERDE	2
	PARQUE DEL PINAR	3
	TOTAL	118

COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
2	BELALCAZAR	25
	URIBE	18
	BOLIVAR	2
	COMFANDI	11
	FRAY PEÑA	8
	TOTAL	64



COMUNA	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDOS
3	BUENOS AIRES	38
	CRUCES	23
	SAN FERNANDO	3
	NUEVO HORIZONTE	14
	PEDREGAL	8
	TRINIDAD	12
	CORVIVALLE	2
	CAMPESTRE REAL	3
	RIVERAS	4
	TOTAL	107

SIN DATOS	150
-----------	-----

VEREDAS/CORREGIMIENTO	USUARIOS ATENDIDOS
DAPA	12
MANGA VIEJA	1
MONTAÑITAS	3
MULALO	3
SAN MARCOS	6
SANTA INES	4
YUMBILLO	1
TOTAL	30

COMUN A	BARRIOS	USUARIOS ATENDIDO S
4	DIONISIO	6
	FILANDIA	3
	LAS VEGAS	3
	BELLAVISTA	60
	LLERAS	39
	MUNICIPAL	6
	GAITAN	4
	GUACANDA	20
	PORTALES DE YUMBO	8
	PIZARRO	16
	GUADALUPE	14
	CACIQUE	8
	KENNEDY	13
	MADRIGAL	11
	CEIBA	15
	FLORAL	2
	TOTAL	231

En la Tabla No.4 se observa distribución de las pqr's interpuestas por comuna y barrios del municipio de yumbo en el año 2022, de un total de 700 PQR'S interpuestas, se evidencio que de los casos reportados por los usuarios 118 corresponden a la comuna 1, 64 a la comuna 2, 107 a la comuna 3, 231 a la comuna 4, corregimiento/veredas con un total de 30 casos, por último, se evidencia 150 casos sin dato de barrio o comuna.

**Promoción Social:**

- ✓ Se realizó atención a víctimas del Conflicto armado bajo la siguiente modalidad:
- ✓ 28 usuarios atendidos bajo la modalidad individual.
- ✓ 80 usuarios atendidos bajo la modalidad familiar.
- ✓ 120 usuarios atendidos bajo modalidad comunitario.
- ✓ Se realizó la certificación y caracterización a 660 persona en condición de Discapacidad.
- ✓ Se realizaron 11 jornadas de salud a los habitantes de Calle por parte de los programas de la Secretaria Local de Salud.

**Salud sexual y reproductiva:**

- ✓ Se realizó seguimiento a la cohorte de gestantes de conformidad con la RIA materno perinatal.
- Comuña 1: tenemos 77 gestantes
- Comuna 2: 26 gestantes
- Comuna 3: 57 gestantes
- Comuña 4: 107 gestantes
- Rural: 19 gestantes





### **Vacunación PAI:**

- Desde la secretaria local de salud se han creado estrategias de vacunación contra Sarampión y Rubeola en la población de 1 a 11 años, se han presentado bajas coberturas y poca respuesta por parte de la población: logrando una aplicación de dosis en la población general 35807 dosis aplicadas en esquema PAI REGULAR, para la población de 1 a 11 años: 9467 dosis aplicadas.

## **ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON POBLACION POR LOS PROGRAMAS DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL**

### **Programa de Promoción Social en Salud**

#### **Habitante de Calle**

Durante el año 2022, se realizaron diez (11) jornadas en salud programadas para los habitantes de y en calle con el fin de garantizar el acceso a los diferentes servicios de salud. Se cumplió con el 100% de las jornadas saludables para esta población, pero se evidencia que es baja la participación de los habitantes de y en calle en estas jornadas saludables. En estas jornadas intervienen otros programas de la Secretaria de Salud tales como Defensoría del Paciente, Participación Social, Enfermedades crónicas no transmisibles, Salud sexual y reproductiva, Salud mental, Vacunación y Promoción Social para incentivar el uso de estos espacios para dicha población.



### **Discapacidad**

Para el año 2022, La Secretaria Local de Salud realizó durante el año en curso el proceso de Certificación y caracterización de personas con discapacidad, donde se impactó la zona urbana como rural, impactando a 686 personas con discapacidad, reconociendo a través de este certificado su nivel de participación en la sociedad y accediendo a través del certificado los beneficios gubernamentales para esta población.



Tabla No. 1 DISTRIBUCION DE LA POBLACION CON CERTIFICACION DE DISCAPACIDAD POR COMUNAS EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.

COMUNA UNO	CANTIDAD	COMUNA DOS	CANTIDAD
PUERTO ISAAC	15	BELALCAZAR	20
LAS AMERICAS	27	BOLIVAR	19
JUAN PABLO	21	FRAY PENA	7
LA ESTANCIA	38	URIBE	27
NUEVA ESTANCIA	17	COMFANDI	9
SAN JORGE	21		
PANORAMA	38		

COMUNA TRES	CANTIDAD	COMUNA CUATRO	CANTIDAD
CORVIVALLE	3	CARLOS PIZARRO LEON	10
BUENOS AIRES	23	GAITAN	5
ASOVIVIR LAS COLINAS	0	GUACANDA	14
LAS CRUCES	27	MUNICIPAL	4
SAN FERNANDO	13	EL FLORAL	3
EL PEDREGAL	8	LA CEIBA	13
NUEVO HORIZONTE	9	BELLAVISTA	59
TRINIDAD	16	CACIQUE	7
RIVERAS DE YUMBO	1	INVIYUMBO LLERAS	0
		LLERAS	43
		MADRIGAL	8
		LAS VEGAS	9
		FINLANDIA	12
		DIONISIO HERNAN CALDERON	5
		GUADALUPE	16
		PORTALES DE YUMBO	2

ZONA RURAL		CANTIDAD
SECTOR		71
PILAS DAPA	LAS VEGAS DAPA	
MEDIO DAPA	LAS FLECHAS	
MIRAVALLE DAPA	BOSQUES DEL CONDADO	
RINCON DAPA	LA CAROLINA	
ALTO DAPA	CANTARRANA	
LA SONORA	EL PEDREGAL	
FILO DE LA LAGUNA	LA OLGA	
LA BUITRERA	LA PEREZ	
ZONA RURAL NORTE		
XIXAOLA	SAN MARCOS	
ARROYOHONDO	MANGA VIEJA	
RIVERA DE PILES	MIRAVALLE NORTE	
PLATANARES	SANTA INES	
EL HIGUERON	EL CHOCHO	
PASO DE LA TORRE	TELECOM	
CTO MULALO	SAN JOSE	
MULALO ALTO	CHANCOS	
MULALO BAJO	MONTAÑITAS	
CRESTA DE GALLO	SALAZAR	
YUMBILLO	EL PLACER	
YUMBILLO BAJO		



### Víctimas Del Conflicto Armado

Es importante el reconocimiento del daño causado, auxiliar a la reconstrucción del proyecto de vida, devolver a la víctima su estatus y la garantía de sus derechos, teniendo en cuenta el sufrimiento particular, de la visión del entorno y del sentido de justicia que cada una de ellas pueda tener.

A través del Contrato interadministrativo No. 160 -10 02 0006 se presta la atención psicosocial a víctimas del conflicto armado a través de la E.S.E Hospital La Buena Esperanza de Yumbo mediante la modalidad individual, familiar y comunitaria:

### Valoración individual

Desde el punto de vista individual y el derecho al acceso a los servicios de salud se realizan las siguientes actividades:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo
- Acciones de Atención Terapéutica

-Para el año 2022 se logró la atención individual de 93 personas intervenidas. La información correspondiente a las atenciones finalizadas en el periodo se presenta en la siguiente tabla:

**Tabla No. 2 DISTRIBUCION DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA POR EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO MODALIDAD INDIVIDUAL**

Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones individuales)	Cantidad de Atenciones individuales Cerradas, realizadas en el periodo	Cantidad de Atenciones individuales cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones individuales cerradas, a realizar	% Atenciones Individuales
	71	93	91	100%



### Valoración familiar por equipo interdisciplinario:

Desde la modalidad familiar al igual que desde el enfoque individual las actividades realizadas se encuentran enfocadas a:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo familiar
- Acciones de Atención Terapéutica familiar

En el periodo se finalizan las intervenciones psicosociales familiares, impactando sistemas de Víctimas del Conflicto Armado. En esta fase se presenta un avance de (25) intervenciones familiares culminados, para un total de (41) atenciones durante la ejecución de todos los periodos, presentando un cumplimiento del 100%.





Tabla No. 3 DISTRIBUCION DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA POR EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO MODALIDAD FAMILIAR

Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones familiares)	Cantidad de Atenciones Familiares, realizadas Cerradas en el periodo	Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, a realizar	% Atenciones Familiares Cerradas Finalizadas
	25	41	41	100%



**Actividad 3. Valoración por equipo interdisciplinario conformado por trabajo social, psicología. Acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones comunitarias).**

La intervención psicosocial comunitaria es una modalidad necesaria para la recuperación emocional de sí mismas, la recuperación del tejido social y todo lo que este significa recuperar la capacidad organizativa y participativa de las poblaciones, recobrar la confianza y solidaridad en ellas mismas, reconstruir y fortalecer los mecanismos de gestión ante la institucionalidad de los territorios donde habitan.

Desde la modalidad comunitaria de la intervención psicosocial que presenta este programa, se propician espacios grupales para el diálogo entre las víctimas y los profesionales. Espacio en el cual se propende por el reconocimiento y fortalecimiento de mecanismos personales, de recuperación emocional, recobrar la confianza institucional, reconocer y fortalecer las redes de apoyo.

**Atenciones comunitarias realizadas por equipo interdisciplinario**

En este periodo se ejecutan cinco (5) espacios con grupos poblacionales quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario:

En el primer espacio, el proceso de intervención psicosocial comunitaria con el primer grupo poblacional de víctimas se realizó el día 28 septiembre del 2022, donde se impactó un total de 29 personas quienes se vincularon a la propuesta, bajo una metodología de taller participativo, a través del cual se promovió el autoconocimiento de las emociones básicas y acciones para la gestión de las mismas a partir del reconocimiento de las potencialidades individuales. Es importante mencionar que se tuvo presente el enfoque diferencial de la población intervenida, teniendo en cuenta sus condiciones de vulnerabilidad por vivencias que atentan contra la integridad humana y por tanto genera huellas psicoemocionales que inciden en su calidad de vida.

Para los siguientes cuatro encuentros con grupos poblacionales con diferentes hechos victimizantes, ubicados en el Municipio, quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario, se abordaron temáticas que aportan al reconocimiento de sus derechos y deberes en salud, al fortalecimiento de herramientas para la convivencia familiar y comunitaria, la construcción de tejidos social y cultura de paz.



Estos espacios se desarrollaron de la siguiente manera:

Tabla No. 4 DISTRIBUCION DE LAS INTERVENCIONES COMUNITARIAS EN LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO

FECHA	TEMA	No PATICIPANTES
Nov 10 2022	Juego derechos y deberes en salud. Con enfoque diferencial étnico	40
Nov 10 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	taller vivencial sobre cultura de paz y aportes para la construcción de tejido social.	21
Total Participantes		91

En total en estos espacios comunitarios de atención psicosocial con víctimas del conflicto armado se intervinieron a 120 personas, cumpliendo así el 100% de esta actividad

Es importante resaltar que para la Vigencia 2022 se intervinieron 390 víctimas del conflicto armado desde la atención psicosocial, distribuidas de la siguiente manera:

MODALIDAD INDIVIDUAL:

La Distribución de la población que se atendió desde la modalidad individual con un total de 92 personas intervenidas, la mayor representación de esta población se encuentra ubicada en la comuna 1 en el barrio panorama.

Tabla No. 5 DISTRIBUCION POR BARRIOS Y COMUNAS DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA DESDE LA MODALIDAD INDIVIDUAL.

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	6
	Juan Pablo	9
	Panorama/Las palmas	5
	Panorama	19
	Puerto Isaac	6
	San Jorge	1
	Villa Esperanza	1
2	Belalcázar	4
	Bolívar	2
	Fray Peña	1
3	Buenos Aires	1
	La Trinidad	5
	Las Cruces	5
	Nuevo Horizonte	1
	San Fernando	4
4	Bellavista	4
	Guadalupe	3
	La Ceiba	1
	Lleras	3
	Pedregal	1
	Pizarro	8
Rural	Puerto Rico	1
Rural	Yumbillo	1



- MODALIDAD FAMILIAR:

La Distribución de la población que se atendió desde la modalidad familiar con un total de 176 personas intervenidas, la mayor representación de esta población se encuentra ubicada en la comuna 1 en el barrio panorama y juan pablo.

Tabla No. 6 DISTRIBUCION POR BARRIOS Y COMUNAS DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA DESDE LA MODALIDAD FAMILIAR

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	8
	Juan Pablo	15
	Panorama/Las palmas	6
	Panorama	31
	Puerto Isaac	6
	Las Américas	3
	San Jorge	2
2	Belalcázar	4
	Bolívar	1
3	Buenos Aires	6
	La Trinidad	6
	Las Cruces	3
	Pedregal	5
	Las Vegas	4
	San Fernando	4
4	Bellavista	8
	Guadalupe	7
	Guacanda	3
	La Ceiba	10
	Lleras	5
	Campestre Real	4
	Madrigal	8
	Pizarro	16
Rural	Piles	5
Rural	Yumbillo	7

- MODALIDAD COMUNITARIA:

Desde esta modalidad se realizaron 120 atenciones psicosociales, la mayor representación de la población intervenida al igual que en la modalidad individual y familiar se encuentra en la comuna 1 en el barrio panorama.

Tabla No. 7 DISTRIBUCION POR BARRIOS Y COMUNAS DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA DESDE LA MODALIDAD COMUNITARIA.

Comuna	Barrio	Personas atendidas
1	Estancia	6
	Panorama/Las palmas	2
	Panorama	33
	Puerto Isaac	4
	Mirador	2
	Las Américas	4
	Villa Esperanza	2
	San Jorge	3
2	Belalcazar	1
	Bolivar	3
	Uribe	4
3	Buenos Aires	5
	La Trinidad	2
	Las Cruces	5





	Pedregal	1
	Nuevo Horizonte	1
	San Fernando	3
4	Bellavista	12
	Guadalupe	9
	Lleras	4
	Las Vegas	1
	Campestre Real	3
	Dionisio	1
	Madrigal	2
	Finlandia	2
	Brisas de la Sultana	1
	Pizarro	1
Rural	Vallado	2
Rural	Diamante	1



Adicional a las atenciones realizadas desde las distintas modalidades y de conformidad con la Resolución 1239 del 2022 se priorizaron 136 personas víctimas del conflicto armado, las cuales fueron valoradas y certificadas por discapacidad para de esta manera acceder prioritariamente a diferentes beneficios que otorga el gobierno nacional.

Actividades de Intervención Con Poblaciones.

Se capacitaron los presidentes y líderes en salud de las Comunas 1, 2, 3, 4, y zonas rurales del municipio de Yumbo, en los siguientes temas:

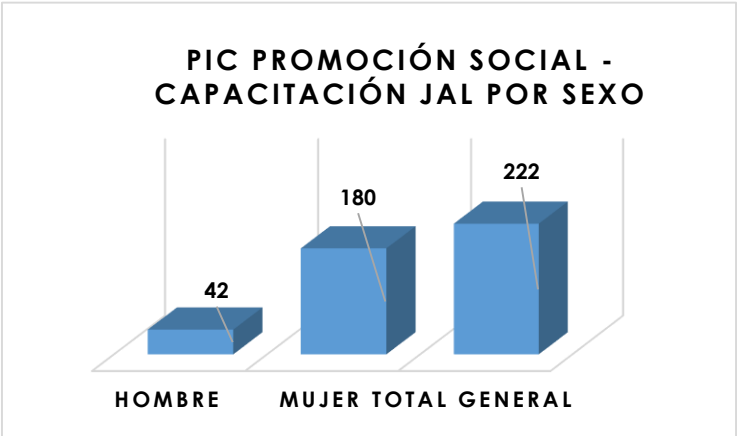
TEMA	CAPACITADOR
Generalidades del Sistema de Seguridad Social en Salud.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social
Deberes y Derechos en salud, enfocados en poblaciones vulnerables.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social
Mecanismos de participación social en salud.	Lorena Hurtado / Trabajadora Social

Se entregó certificado de asistencia y participación a 47 personas que cumplieron con el 100% de la asistencia a las capacitaciones. Es importante tener en cuenta que los líderes comunitarios

de las barrios y comunas del Municipio deben ser capacitados con el fin de que se replique la información, adicional a ello nuestra intención como Secretaria Local de Salud es promover la Participación Social y Comunitaria desde el sector salud y a su vez que las personas conozcan y reconozcan sus Derechos y Deberes y ejerzan funciones de vigilancia y veeduría.

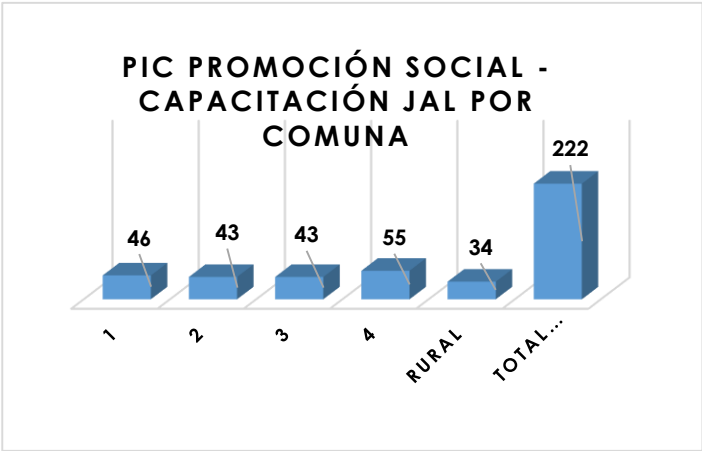
**Grafica No. 1 DISTRIBUCION POR SEXO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA**

En la gráfica No.1 se observa que la mayor proporción de personas capacitadas en mayor representación corresponde al sexo femenino con un total de 180 personas, mientas que para el sexo masculino en una menor proporción que corresponde a 42 personas.

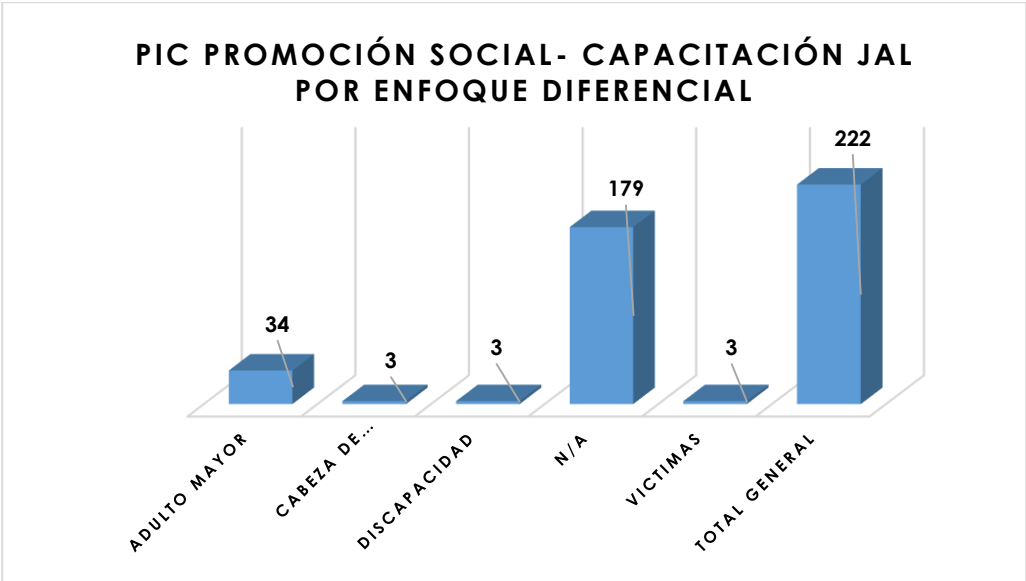


**Grafica No. 2 DISTRIBUCION POR COMUNAS DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA**

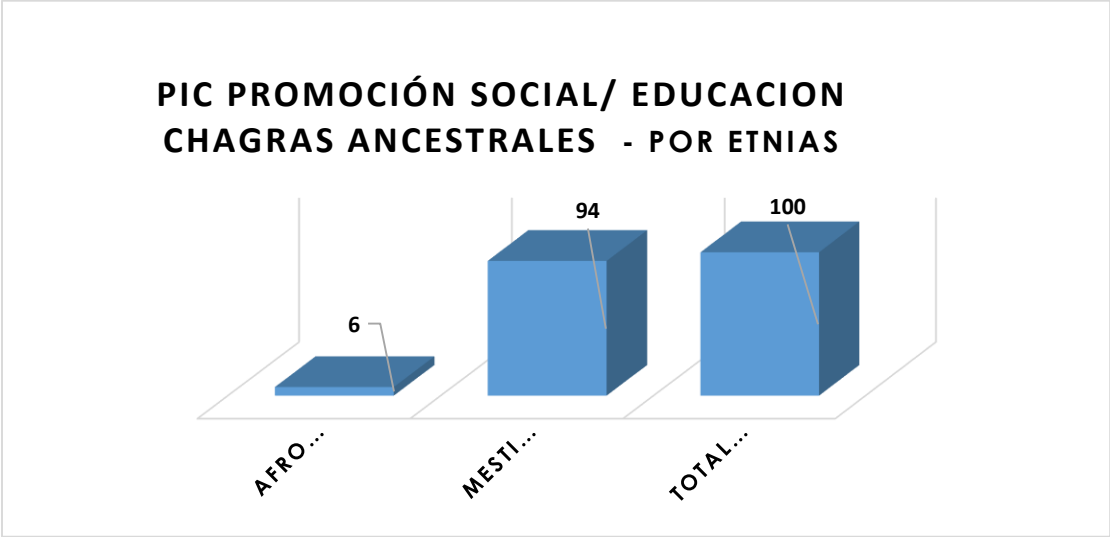
En la gráfica No.2, se puede observar que la comuna con mayor participación corresponde a la comuna 4 con 55 personas capacitadas, seguido de la comuna 1 con 46 participantes, las 2 y 3 con 43 participantes y finalmente el área rural cuenta con la participación de 34 personas.



**Grafica No. 3 DISTRIBUCION POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA**



En cuanto a enfoque diferencial, se evidencia que 179 de las personas capacitadas refirieron no pertenecer a ninguna categoría, 34 personas fueron adultos mayores, 3 personas cabeza de hogar, 3 personas con discapacidad y 3 eran víctimas del conflicto armado.



Para el año 2022 se seleccionaron unas fechas diferenciales con el fin de realizar actividades de participación donde intervenga población vulnerable. Estas actividades que se realizaron con la comunidad fueron las siguientes:

- Septiembre 30 del 2022: Día internacional de las personas sordas.
- Octubre 15 del 2022: Día nacional de las personas de la tercera edad

**Grafica No. 4 DISTRIBUCION POR GRUPO ETNICO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA**

Para este periodo se realizaron 2 campañas correspondiente al día internacional de la persona sorda donde se realizó educación en compañía de intérprete de lengua de señas colombianas con el de educo en deberes derechos en salud rutas de atención con el objetivo de acceder a planificación familiar métodos anticonceptivos, autoexamen de seño y auto examen testicular.

Para la segunda campaña se realizó acta de modificación en la actividad a realizar con adultos mayores ser remplazada por seguridad alimentaria y educación de chagras ancestrales o huertas caseras, esta actividad fue dirigida a la población étnica del Municipio de Yumbo.

**Tabla No. 8 DISTRIBUCION POR GRUPO ETNICA DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA**

ETNIAS	TOTAL
AFRODESCENDIENTES	6
MESTIZOS	94
<b>Total general</b>	<b>100</b>

Estas actividades contaron con población de las siguientes comunas y barrios del Municipio de Yumbo:



Tabla No. 9 DISTRIBUCION POR COMUNAS Y BARRIOS DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA

COMUNAS	TOTAL
1	23
2	10
3	25
4	32
Rural	10
<b>Total general</b>	<b>100</b>

BARRIO	TOTAL
ARROYOHONDO	1
BELALCÁZAR	2
BELLAVISTA	7
BOLIVAR	1
BUENOS AIRES	6
CACIQUE JACINTO	1
CORVIVALLE	1
DIONISIO	1
FRAY PEÑA	3
GUACANDA	2
GUADALUPE	1
JUAN PABLO	2
LA CEIBA	3
LA ESTANCIA	6
LAS AMERICAS	2
LAS CRUCES	12
LLERAS	11
MADRIGAL	1
MANGA VIEJA	3
MULALO	2
NUEVA ESTANCIA	1
PANORAMA	3
PIZARRO	2
PORTALES DE COMFANDI	3
PUERTO ISAACS	5
SAN FERNANDO	7
SAN JORGE	4
SANTA INES	2
URIBE	3
YUMBILLO	2
<b>Total general</b>	<b>100</b>





### Programa de Salud Oral

Desde el programa de Salud Oral se realizaron las siguientes actividades con las poblaciones Vulnerables:

- Campaña de promoción y prevención en salud oral, con enfoque diferencial. (cuidado de higiene oral, uso adecuado del cepillo y seda dental, hábitos alimenticios):
  - ✓ Sensibilización a la Comunidad promoción de hábitos saludables en salud oral: es importante resaltar que desde la sensibilización se tocaron los siguientes temas con las poblaciones vulnerables:(cuidado de higiene oral, uso adecuado del cepillo y seda dental, hábitos alimenticios):

**Tabla No.10 DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL INTERVENIDA DESDE EL PROGRAMA DE SALUD ORAL:**

ENFOQUE	CANTIDAD
DISCAPACITADOS	3
LGBTIQ+	7
VICTIMAS DEL CONFLICTO	19
CABEZAS DE HOGAR	61
ADULTO MAYOR	169
POBLACION EN GENERAL	1629

Como se observa en la Tabla No.10 desde el programa de salud oral, en las campañas y sensibilizaciones realizadas se lograron impactar 1629 personas que fueron caracterizadas con Enfoque Diferencial de las cuales en su mayor representación con 169 asistentes pertenecían a la población de Adulto mayor, seguido de las madres cabeza de hogar con 61 personas impactadas, mientras que 19 personas sensibilizadas eran víctimas de conflicto armado, 7 personas pertenecen a la población LGTBIQ+ y en su menor representación 3 personas que se sensibilizaron eran Discapacitadas.

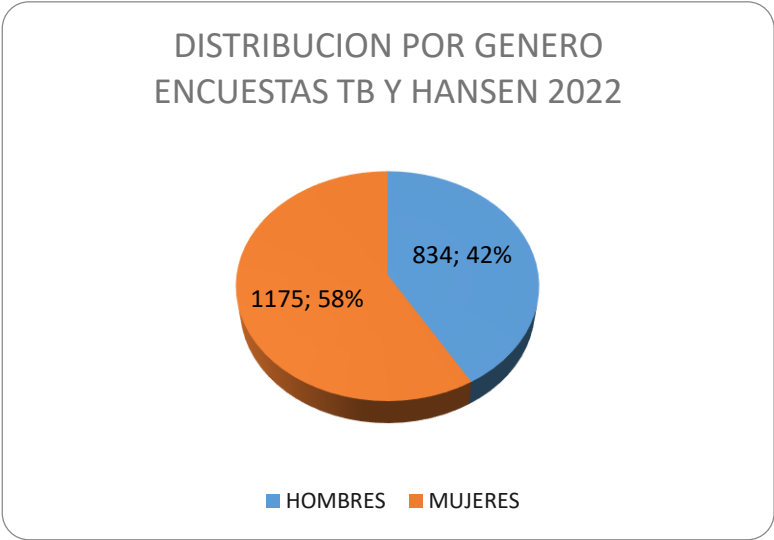
### Programa de Tuberculosis y Hanssen

Dentro del Programa de Tuberculosis y Hanssen de La Secretaria Local de Salud se desarrollaron las siguientes actividades:

- En las encuestas realizadas se impactaron 2009 personas, de las cuales se remitieron a 22 personas a los servicios de salud, 16 de estas personas encuestadas por sintomatología respiratoria, 6 personas por sintomatología de piel, de los cuales no se reportó ningún caso positivo para TB. Así mismo, se consignó la información correspondiente en un documento con el fin de evaluar el respectivo manejo de los casos por cada institución.



Grafica No.5 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR GENERO

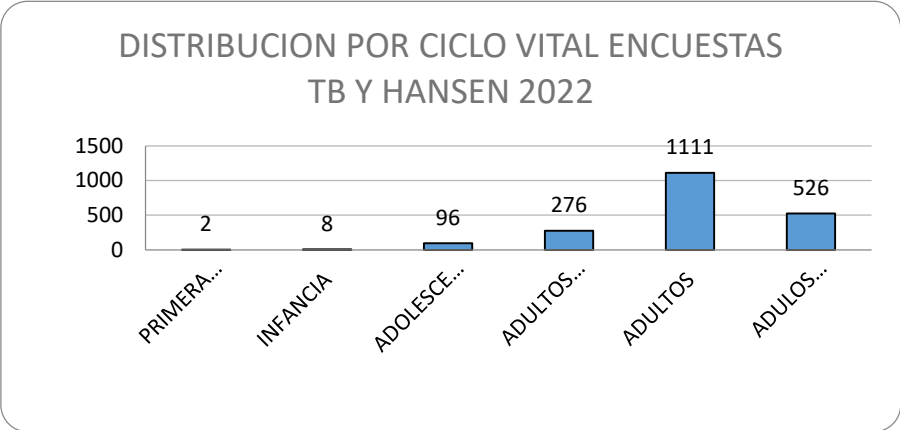


En la Grafica No. 5 de Distribución por Genero de las encuestadas aplicadas para Sintomáticos Respiratorios se observó que el 58% de la población encuestada eran mujeres y el 42% eran hombres.

Tabla No.11 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR CICLO VITAL

CICLO VITAL					
0 – 5	6 - 11	12 - 18	19 – 26	27 - 59	60 Y MAS
2	8	96	276	1111	526

Grafica No.6 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR CICLO VITAL



En la Tabla No. 11 y Grafica No.6 Distribución de la población encuestada por ciclo vital para la Detección de sintomáticos respiratorios se evidencio que al ciclo vital que tiene la mayor representación de encuestas realizadas corresponde a adultos con 1111 personas encuestadas, seguido de Vejez con 526 personas encuestadas, en tercer lugar al ciclo vital de juventud con 276 personas, cuarto lugar adolescente con 96 personas; los ciclos vitales con menor representación corresponde a infancia con 8 personas encuestadas y primera infancia con 2 personas encuestadas.

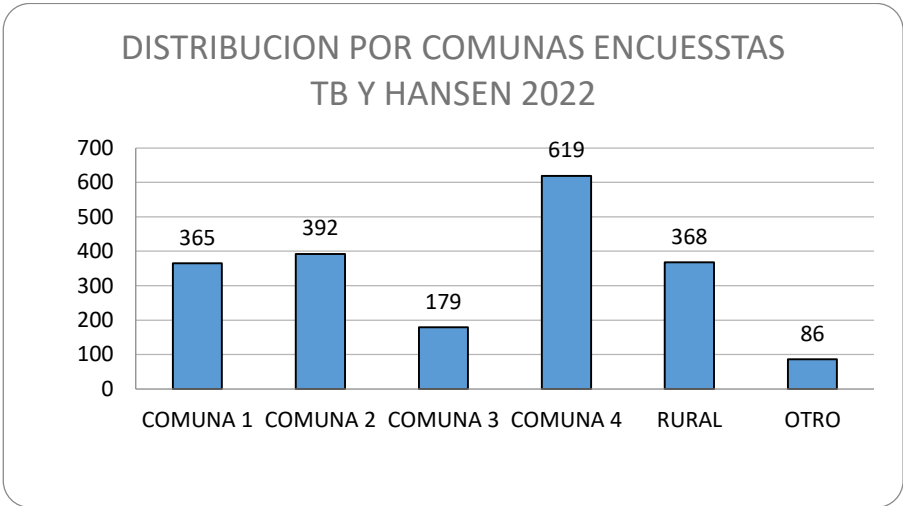
Tabla No. 12 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR COMUNAS

COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	RURAL	OTRO
365	392	179	619	368	86





Grafica No.7 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR COMUNAS

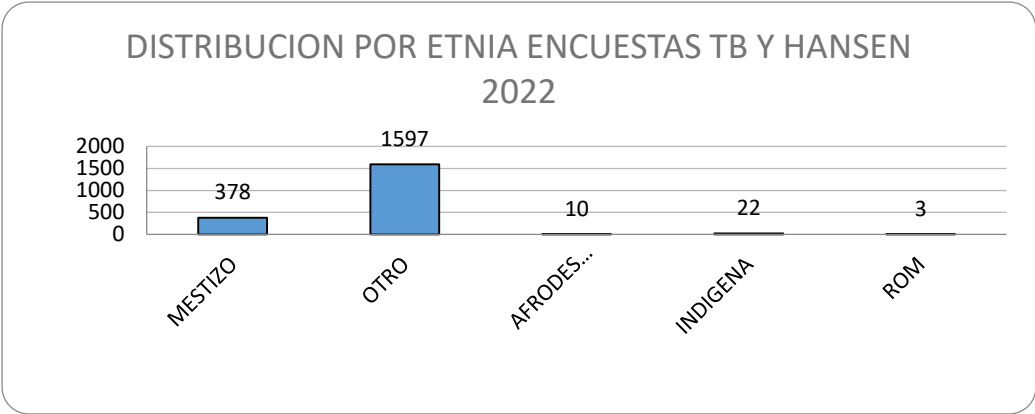


En la Tabla No. 12 y Grafica No. 7 Las encuestas realizadas se evidencio que la mayor población se encuentra en la comuna 4 con 619 personas, seguido por la comuna 2 con 392 personas, tercer lugar el área Rural con 368 personas, cuarto lugar la comuna 1 con 365 personas, en quinto lugar, la comuna 3 con 179 personas, y otra con 86 personas.

Tabla No.13 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR GRUPO ETNICO

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
10	22	3	378	1597

Grafica No.8 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR GRUPO ETNICO



En la Tabla No.14 y Grafica 8 Las encuestas realizadas se encontró que la mayoría corresponde a Otro con 1597 personas encuestadas, seguido del grupo étnico Mestizo con 378 personas, en tercer lugar, la etnia Indígena con 22 personas encuestadas, cuarto lugar Afrodescendiente con 10 personas encuestadas, quinto lugar etnia ROM con 3 personas encuestadas.

Tabla No.14 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR ENFOQUE DIFERENCIAL

ADULTO MAYOR	542
LGTBI	1
HABITANTE DE CALLE	2
DESPLAZADO	8
PRIVADO DE LA LIBERTAD	11
DISCAPACITADO	15
CENTRO DE PROTECCION ADULTO MAYOR	19
CABEZA DE HOGAR	1480



En la Tabla No.14 Distribución de la población por Grupo Enfoque Diferencial de las encuestas realizadas se identificó que en su mayor representación el grupo de las madres cabeza de hogar con 1480 personas encuestadas seguido del grupo de Adulto mayor con 542 encuestas realizadas, 15 personas en condición de Discapacidad, 2 personas habitantes de calle, 8 personas Desplazadas, 11 personas privados de la libertad.



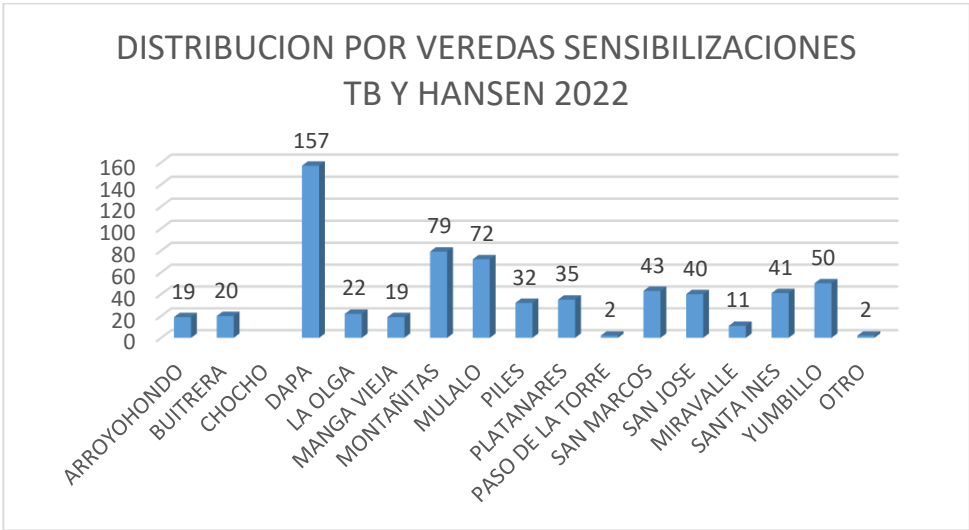
- Se realizo réplica con los gestores comunitarios en salud a la comunidad en general sobre promoción y detección de tuberculosis y Hansen a través de 60 sensibilizaciones desarrolladas por los gestores en salud y búsqueda activa comunitaria en el área rural de sintomáticos respiratorios y sintomáticos de piel, remitiendo al servicio de salud para su intervención.

**Tabla No.15 DISTRIBUCION DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS REPLICAS REALIZADAS POR LO GESTORES COMUNITARIOS POR VEREDAS**

VEREDAS	Cantidad de población intervenida
ARROYOHONDO	19
BUITRERA	20
DAPA	157
LA OLGA	22
MANGA VIEJA	19
MONTAÑITAS	79
MULALO	72
PILES	32
PLATANARES	35
PASO DE LA TORRE	2
SAN MARCOS	43
SAN JOSE	40
MIRAVALLE	11
SANTA INES	41
YUMBILLO	50
OTRO	2
<b>TOTAL</b>	<b>703</b>



Grafica No.9 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR GRUPO ETNICO



En Tabla No. 15 y Grafica No.9 distribución de la población intervenida en las réplicas realizadas por los gestores comunitarios por veredas las sensibilizaciones realizadas se evidencio que la vereda con mayor población impactada con 157 personas intervenidas en Dapa, en segundo lugar la vereda Montañitas con 79 personas intervenidas, tercer lugar 72 personas en el corregimiento de Mulalo, cuarto lugar 50 personas en Yumbillo, quinto lugar 43 personas en San Marcos, sexto lugar 41 personas en Santa Inés, séptimo lugar San José con 40 personas, octavo lugar Platanares 35 personas, noveno lugar Piles con 32 personas, décimo lugar la Olga con 22 personas, onceavo lugar La Buitrera con 20 personas, doceavo lugar Manga Vieja y Arroyohondo con 19 personas, treceavo lugar Miravalle con 11 personas, por último lugar Paso de la torre y otro con 2 personas cada uno.



- Se realizó una (1) campaña de movilización social en el marco de la celebración del día mundial de la tuberculosis “hacia el fin de la tuberculosis” con el fin de posesionar el tema de prevención y detección temprana de tb y Hansen.

MOVILIZACION DIA DE LA TUBERCULOSIS.	Total, de personas impactadas en el periodo
	104

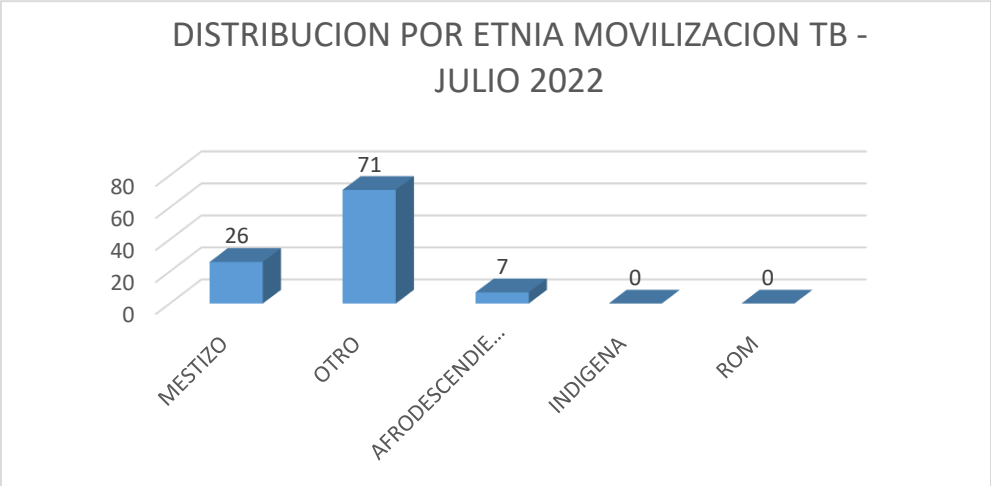
Tabla No.16 DISTRIBUCION DE LA POBLACION EN LA MOVILIZACION DE TB Y HANSEN POR GRUPO ETNICO

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
7	0	0	26	71





**Grafica No.10 DISTRIBUCION DE LA POBLACION EN LA MOVILIZACION DE TB Y HANSEN POR GRUPO ETNICO**



En la Tabla No.16 y Grafica No.10 Distribución de la población en la movilización de tb y Hansen por grupo étnico se encontró que la mayoría población asistente pertenece a Otros con un 68% seguido la etnia Mestiza con un 25%, en tercer lugar, Afrodescendiente con 7%, no se evidenciaron personas etnia ROM, ni indígena.

**Tabla No.17 DISTRIBUCION DE LA POBLACION ENCUESTADA POR ENFOQUE DIFERENCIAL**

ADULTO MAYOR	8
CABEZA DE HOGAR	42
HABITANTE DE CALLE	0
LGTBI	0
DESPLAZADO	0
DISCAPACITADO	0
VICTIMA DE CONFLICTO	0
PRIVADO DE LA LIBERTAD	0

En la Tabla No.17 Distribución de la población encuestada por enfoque diferencial se observa que 8 personas pertenecen al grupo de adulto mayor, 42 personas al grupo de madres cabeza de hogar, no se identificaron personas en condición de Discapacidad, habitantes de calle, Desplazadas, LGTBI, víctimas de conflicto, privados de la libertad.



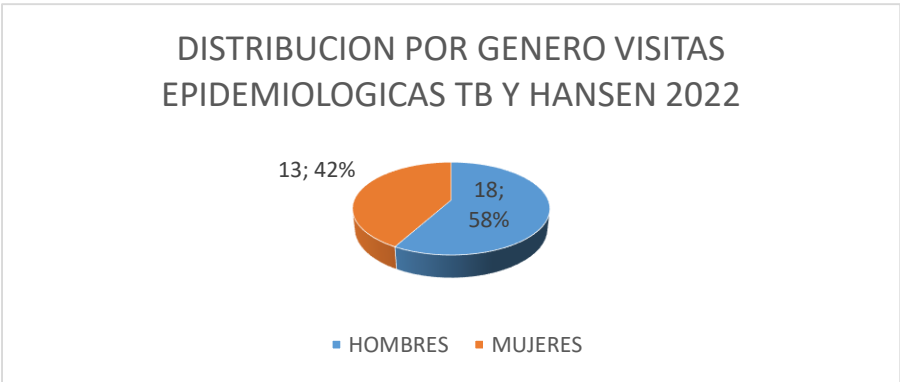
Se Realizaron visitas epidemiológicas de campo a los pacientes nuevos con tb /Hansen (contactos y convivientes) en el municipio, a los 8 días, 6 meses y 12 meses, incluyendo los casos nuevos y que hayan terminado tratamiento, y de manera articulada hacer búsqueda de personas que abandonen el tratamiento y seguimiento de los casos aun en programa.



VISITAS EPIDEMIOLOGICAS.	Total de personas visitadas
	31 (B)

En las visitas realizadas en pacientes de programa Tuberculosis y Lepra se evidencio que al mayor grupo de personas visitadas corresponden al ciclo de adultez con 16 personas intervenidas, en segundo lugar, al ciclo vital de Vejez con 12 personas, tercer lugar al ciclo de juventud con 2 personas intervenidas, cuarto lugar Adolescentes con 1 persona, no se evidenciaron población infantil, ni primera infancia.

**Grafica No.11 DISTRIBUCION POR GENERO DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**



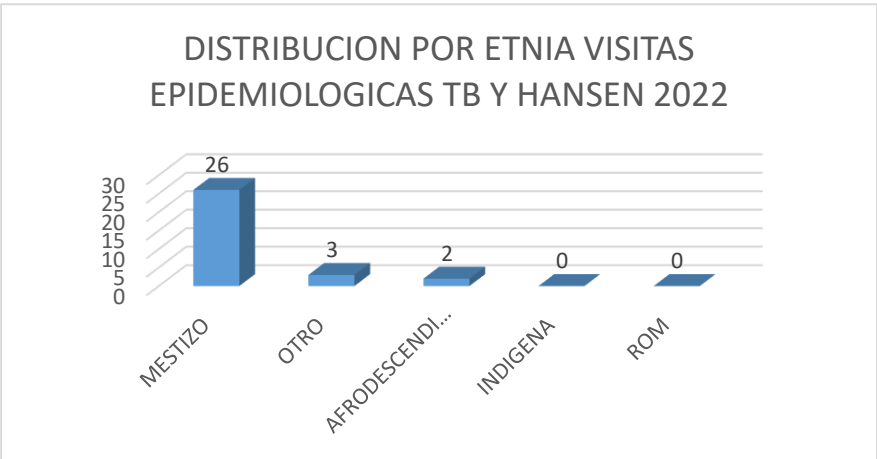
En la Grafica No. 11 Distribución de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen se encontró que el 58% de la población intervenida en las visitas de campo eran hombres y el 42% eran mujeres.

**Tabla No.18 DISTRIBUCION POR GRUPO ETNICO DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**

De la población impactada se encontraron las siguientes personas por desagregación  
Por etnia

Afrodescendiente	Indígena	ROM	Mestizo	Otro
2	0	0	26	3

**Grafica No.12 DISTRIBUCION POR GRUPO ETNICO DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**



En la Tabla No. 18 y Grafica No.12 Distribución por grupo étnico de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen en las visitas realizadas se encontró que la mayoría de la población corresponde a etnia Mestiza con 26 personas intervenidas, en segundo lugar, la etnia otro con 3 personas, tercer lugar Afrodescendiente con 2 personas, dentro de la población intervenida no hubo casos para los grupos étnicos Indígena y ROM.

**Tabla No.19 DISTRIBUCION POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**

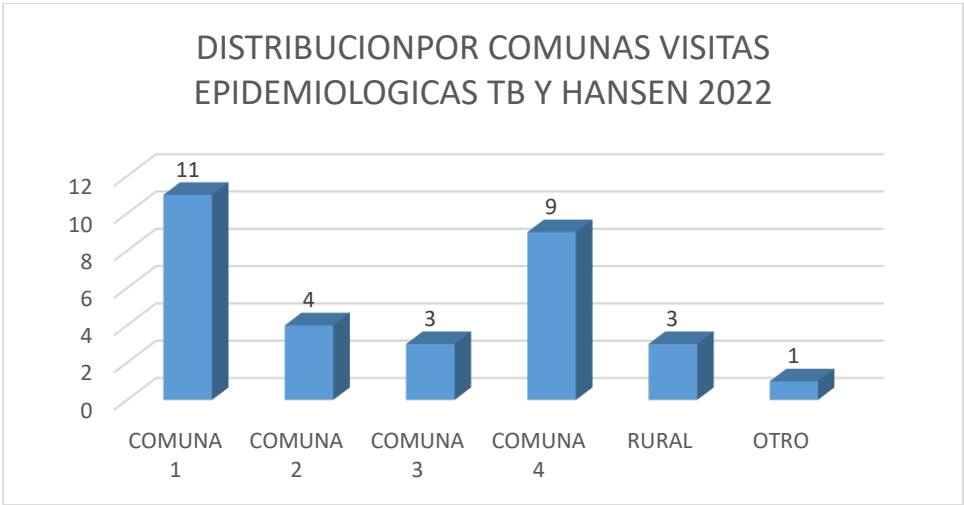
ADULTO MAYOR	11
CABEZA DE HOGAR	23
VIH	0
HABITANTE DE CALLE	4
LGTBI	0
DESPLAZADO	0
DISCAPACITADO	0
VICTIMA DE CONFLICTO	0

En la Tabla No.19 Distribución por enfoque diferencial de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen de acuerdo a las visitas realizadas se identificaron que dentro de los grupos con enfoque la mayor representación corresponde a 23 personas perteneciente a las madres cabeza de hogar, seguido de 11 personas de la población de adultos mayores, 4 personas Habitantes de calle, no se evidenciaron Desplazados ni discapacitados, ni con otra diferenciación.

**Tabla No.20 DISTRIBUCION POR COMUNAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**

COMUNA 1	COMUNA 2	COMUNA 3	COMUNA 4	RURAL	OTRA
11	4	3	9	3	1

**Grafica No.13 DISTRIBUCION POR COMUNAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN**



En la Tabla No.20 y Grafica No.13 Distribución por comunas de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen en las visitas realizadas se evidencio que la mayor población intervenida en las visitas de campo se encuentra en la comuna 1 con 11 personas, en segundo lugar, la comuna 4 con 9 personas, en tercer lugar, la comuna 2 con 4 personas cada uno, cuarto lugar las comunas 3 y área Rural con 3 personas cada uno, y por último lugar Otro con 1 persona.

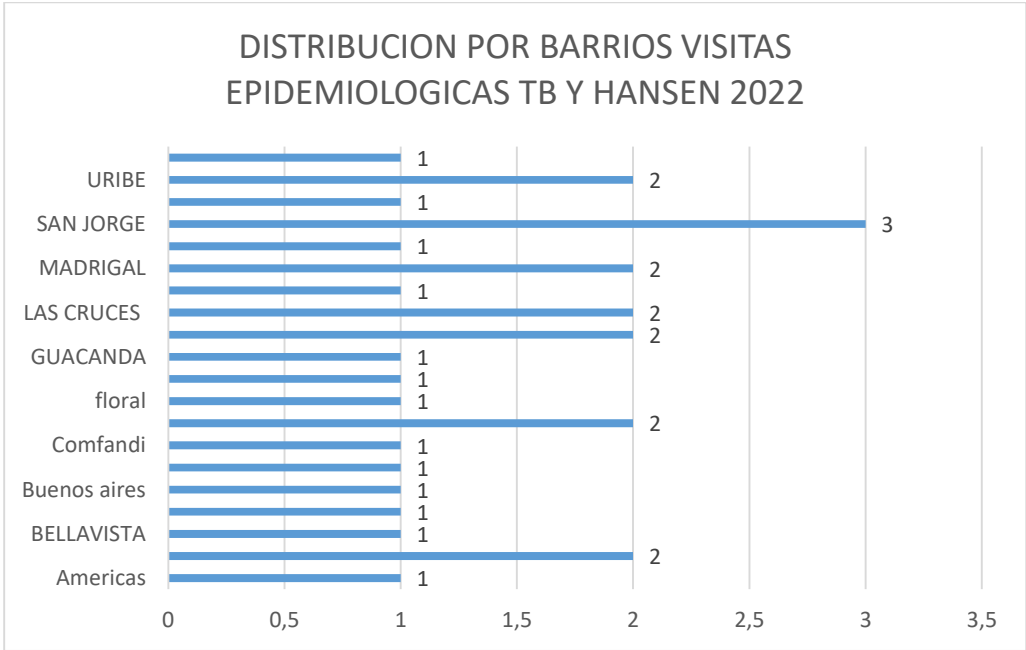




Tabla No.21 DISTRIBUCION POR BARRIOS Y VEREDAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN

AMERICAS	1	CACIQUE JACINTO	1
BELALCAZAR	2	COMFANDI	1
BELLAVISTA	1	ESTANCIA	2
BOLIVAR	1	FLORAL	1
BUENOS AIRES	1	GUABINAS	1
JUAN PABLO II	2	GUACANDA	1
LAS CRUCES	2	SAN JORGE	3
LLERAS	1	TRINIDAD	1
MADRIGAL	2	URIBE	2
PIZARRO	1	CHOCHO	1
DAPA	1	SANTA INES	1

Grafica No.14 DISTRIBUCION POR BARRIOS Y VEREDAS DE LA POBLACION INTERVENIDA EN LAS VISITAS DE CAMPO PARA TB Y HANSEN



En la Tabla No. 21 y Grafica No.14 Distribución por barrios y veredas de la población intervenida en las visitas de campo para tb y Hansen se evidencio que el barrio con mayor impacto es San Jorge con 3 personas, seguido de los barrios Belalcázar, Estancia, Juan Pablo II, Cruces, Madrigal y Uribe con 2 personas intervenidas, y por último lugar los barrios Américas, Bellavista, Bolívar, Buenos Aires, Cacique, Comfandi, floral, Guabinas, Guacanda, Lleras, Pizarro, Trinidad y no aporta con 1 personas cada uno. De las veredas se puso evidenciar que se realizó intervención de un caso en el chocho, Dapa y Santa Inés.

**PROGRAMA APS**  
**OBJETIVO**

Caracterizar la población del Municipio de Yumbo para Identificar los factores de Riesgo en Salud.

**ALCANCE**

Eliminación de barreras geográficas, financieras, socioculturales, organizacionales, de género y estructurales para la participación dentro del sistema de salud y/o la utilización de los servicios de acuerdo con las necesidades de salud del individuo, la familia y la comunidad.



**Tabla No.22 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IDENTIFICADA EN LA CARACTERIZACIÓN.**

Desmovilizados	14
Habitante de Calle	36
Indigenas	122
Afrodescendientes	315
Migrantes	429
Desplazados	669

En la Tabla No.22 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IDENTIFICADA EN LA CARACTERIZACIÓN. Se observa que en la caracterización realizada en el Municipio de Yumbo la población con Enfoque Diferencial identificada en terreno en su mayor representación indicó que eran Desplazados con 669 personas caracterizadas, seguido de los Migrantes con 429 personas identificadas, en menor proporción se caracterizó el Grupo de Desmovilizados con 14 personas encuestadas.

Desde el programa se creó un formato de Peticiones Quejas y Reclamos (PQR) en terreno para la población Caracterizada en el Municipio, esta herramienta permite recibir, gestionar y dar solución de manera oportuna a las manifestaciones que tienen nuestros grupos de interés para fortalecer la atención con enfoque diferencial.

**Tabla No.23 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL CON PQRS IDENTIFICADA EN LA CARACTERIZACIÓN.**

Victimas	1
Migrantes	2
Desplazados	3
Adulto Mayor	11
Dispacidad	12

En la Tabla No.23 se observa La relación de las PQRS encontradas en terreno de conformidad al Enfoque Diferencial de la población se encontró que de los 11 Adultos mayores caracterizados fueron direccionados a los programas de Crónicos de las Ips que prestan servicios de salud en el Municipio, de las personas con Discapacidad 9 fueron certificadas y 3 de ellas tuvieron acceso a los servicios de salud con especialidades médicas, así mismo las víctimas del conflicto armado pudieron acceder desde su condición a la atención psicosocial, y con la población Migrante se realizó el respectivo aseguramiento.

**Programa de Seguridad Alimentaria**

Desde el programa de Seguridad Alimentaria se realizaron las siguientes actividades con poblaciones vulnerables:

- Tamizaje de peso y talla y riesgo cardiovascular a personas inscritos al Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo (IMDERTY):
  - ✓ Crear condiciones y capacidad de promoción para el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables.

**Tabla No.24 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA TAMIZAJE DE PESO Y TALLA.**

ENFOQUE	CANTIDAD
Adulto Mayor	178

Tabla No.25 DISTRIBUCIÓN POR COMUNA Y BARRIO DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA TAMIZAJE DE PESO Y TALLA MENOR DE 5 AÑOS.

COMUNA 1	POBLACIÓN	COMUNA 2	POBLACIÓN
Las Américas	7	Belalcázar	8
Puerto Isaac	5	Uribe	17
La Nueva Estancia	14	Bolívar	5
San Jorge	9	Fray Peña	1
Juan Pablo II	1	Portales de Comfandi	18

COMUNA 3	POBLACIÓN	COMUNA 4	POBLACIÓN
Las Cruces	24	Bellavista	7
Coorvivalle	15	Carlos Pizarro	7
		Guacanda	6
		Lleras Camargo	9
		Madrigal	8
		Municipal	4

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento San Marcos	17
Corregimiento Arroyohondo	2
Corregimiento Mulalo	8
Vereda La Buitrera	8

En la Tabla No.24y 25 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde el programa de seguridad alimentaria corresponde al Grupo de Adulto mayor con 178 personas tamizadas con el fin de identificar riesgos cardiovasculares en esta población y el mejoramiento nutricional y condiciones de vida saludables, en esta población se encontró en la **Comuna 1:**el Estado Nutricional Peso insuficiente: 3 adultos mayores (8%), Normal: 10 adultos mayores (27%), Sobrepeso: 2 adultos mayores (5%), **Obesidad grado I: 10 adultos mayores (29%)** Obesidad grado II:7 adultos mayores (20%), Obesidad grado III: 4 adultos mayores (11%), **Comuna 2:** Estado Nutricional DNT leve: 1 adulto mayor (2%), Peso insuficiente: 6 adultos mayores (12%), **Normal: 24 adultos mayores (50%),** Sobrepeso: 7 adultos mayores (14%), Obesidad grado I: 6 adultos mayores (12%), Obesidad grado II: 4 adultos mayores (8%), Obesidad grado III: 1 adulto mayor (2%), **Comuna 3:** Estado nutricional DNT leve: 1 adulto mayor (6%), Peso insuficiente: 2 adultos mayores (12%), **Normal: 6 adultos mayores (39%),** Sobrepeso:4 adultos mayores (25%), Obesidad grado I: 3 adultos mayores (18%), **Comuna 4:** Estado nutricional Peso insuficiente: 4 adultos mayores (9%), **Normal: 20 adultos mayores (50%),** Sobrepeso: 10 adultos mayores: (24%), Obesidad grado I: 5 adultos mayores (12%), Obesidad grado II: 2 adultos mayores (5%), **Área rural:** Estado nutricional Peso insuficiente: 7 adultos mayores (24%), **Normal: 9 adultos mayores (32%)** Sobrepeso: 7 adultos mayores (24%), Obesidad grado I: 3 adultos mayores (10%) ,Obesidad grado II: 2 adultos mayores (7%), Obesidad grado III: 1 adulto mayor (3%)

Tamizaje de peso y talla a niños y niñas de hogares comunitarios ubicados en el municipio de Yumbo.

- ✓ Prevenir el riesgo y presencia de alteraciones nutricionales, tales como Desnutrición Aguda Moderada, Desnutrición Aguda Severa en niños y niñas menores de 5 años.

Tabla No.26 DISTRIBUCIÓN POR GRUPO ETNICO DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA TAMIZAJE DE PESO Y TALLA MENOR DE 5 AÑOS.

ENFOQUE	CANTIDAD
Indígenas	2
Afrodescendientes	11
Población en General	13

En la Tabla No.26 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde el programa de seguridad alimentaria corresponde al Grupo de menores de 5 años con 26 personas tamizadas con el fin de identificar riesgo a desnutrición no se encontraron alteraciones.





Tabla No.27 DISTRIBUCIÓN POR BARRIOS Y COMUNAS DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA TAMIZAJE DE PESO Y TALLA MENOR DE 5 AÑOS.

COMUNA 1	POBLACIÓN
La Nueva Estancia	1
Estancia	1
Panorama	5
Juan Pablo II	3
COMUNA 3	POBLACIÓN
Buenos Aires	2
Nuevo Horizonte	1

Desde el enfoque nutricional la población a la que se le realizó tamizaje de peso y talla no presentaron alteraciones nutricionales.

Programa de Salud Infantil

- Vacunación población adulta mayor de biológica influenza
  - ✓ Garantizar el 80% de la vacunación a la población objeto para prevención de enfermedades respiratorias
  - ✓

Tabla No.28 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA VACUNACION.

ENFOQUE	CANTIDAD
Adulto Mayor	2909
Población en General	2909

Tabla No.29 DISTRIBUCIÓN POR BARRIOS Y COMUNAS DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA VACUNACION.

COMUNA 1	POBLACIÓN
Las Américas	181
Puerto Isaac	81
La Nueva Estancia	62
San Jorge	202
Juan Pablo II	100

COMUNA 2	POBLACIÓN
Belalcázar	59
Uribe	85
Bolívar	86
Fray Peña	33
Portales de Comfandi	100

COMUNA 3	POBLACIÓN
Las Cruces	125
Corvialle	54

COMUNA 4	POBLACIÓN
Bellavista	216
Carlos Pizarro	152
Guacanda	154
Lleras Camargo	58
Madrigal	54
Municipal	50

AREA RURAL	POBLACIÓN
Corregimiento San Marcos	40
Corregimiento Arroyohondo	20
Corregimiento Mulalo	54
Vereda La Buitrera	20
Dapa	350

- Vacunación con HB adulto a población priorizada LGTBIQ+
  - ✓ Prevenir el riesgo de transmitir la enfermedad de la Hepatitis B



Tabla No.30 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA VACUNACION DE HEPATITIS B.

ENFOQUE		CANTIDAD
LGTBIQ+		2
Población General	En	2

Tabla No.31 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN INTERVENIDA PARA VACUNACION DE HEPATITIS B.

COMUNA 1	POBLACIÓN
Juan Pablo II	1
COMUNA 4	POBLACIÓN
Lleras Camargo	1

Programa de Salud Mental

- Se realizaron 5 foros participativos dirigidos a comunidad en general, familias, grupos organizados de las comunas 1, 2, 3, 4 y 1 dirigido a zona rural, que permitan la socialización de la propuesta, sobre la formulación de la política de salud mental y prevención, atención al consumo de sustancias psicoactivas en el municipio, se impactan 310 personas, a continuación, se relacionan por enfoque diferencial.

Tabla No.32 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN LOS FOROS PARTICIPATIVOS.

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	21
DISCAPACIDAD	3
CABEZA DE HOGAR	2
VICTIMA DE CONFLICTO	2
INDIGENA	1
TOTAL	29

En la Tabla No.32 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde Los foros participativos para la socialización de la política de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 21 personas impactadas, seguido de la población con Discapacidad con 3 participantes.

- se realizaron 10 talleres sobre habilidades para la vida dirigido a familiares y/o cuidadores de personas con discapacidad, organizaciones de mujeres y madres comunitarias del municipio, se impactan 116 personas de las cuales 25 forman parte del grupo de enfoque diferencial.

Tabla No.33 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN TALLERES DE HABILIDADES EN SALUD MENTAL.

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	14
CABEZA DE HOGAR	11
TOTAL	25

En la Tabla No.33 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los talleres de habilidades de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 14 personas impactadas, seguido de las madres cabeza de hogar con 11 participantes.

- se realizaron 10 talleres sobre cuidado de la salud mental dirigido a estudiantes, padres de familia, personas con discapacidad, madres comunitarias, adultos mayores, docentes, trabajadores empresas públicas y privadas, se impacta un total 311 personas, a



continuación, se relacionan por enfoque diferencial con un total de 150 personas por grupos de interés.

**Tabla No.34 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN TALLERES SOBRE LOS CUIDADOS DE LA SALUD MENTAL.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	76
CABEZA DE HOGAR	62
DISCAPACIDAD	9
VICTIMA DE CONFLICTO	3
TOTAL	150

En la Tabla No.34 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los talleres sobre el cuidado de salud mental municipal, el grupo con mayor participación es el de Adulto mayor con 76 personas impactadas, seguido de las madres cabeza de hogar con 62 participantes, el grupo de interés con menor representación fueron las víctimas del conflicto armado con 3 personas impactadas.

- Se realizó 1 proceso sobre Dispositivos de Base comunitaria bajo la modalidad de Centro de Escucha (CE), que forme a la comunidad en acciones de acogida, escucha activa, acompañamiento, asistencia y referenciación a servicios de salud mental a poblaciones vulnerables, población con VIH, personas con consumo problemático de SPA, familias y cuidadores de personas con discapacidad, afectaciones psicosociales, problemas o trastornos mentales.

**Tabla No.35 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN LOS DISPOSITIVOS DE BASE COMUNITARIA.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
ADULTO MAYOR	10
CABEZA DE HOGAR	12
VICTIMA DE CONFLICTO	12
TOTAL	34

En la Tabla No.35 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde en los Dispositivos de Base comunitaria, el grupo con mayor participación es el de las madres cabeza de hogar y las victimas de conflicto armados con 12 personas intervenidas, seguido de la población de Adulto mayor con 10 personas impactadas.

- Atención y contención emocional en el centro de escucha de la ESE municipal, a través de método presencial, se impactan 255 personas, a continuación, se relacionan 54 personas con enfoque diferencial.

**Tabla No.36 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN LOS CENTRO ESCUCHA.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
CABEZA DE HOGAR	21
ADULTO MAYOR	13
VICTIMA DE CONFLICTO	7
MIGRANTES	5
DISCAPACIDAD	4
LGTBI	4
TOTAL	54





En la Tabla No.36 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida desde los centros de escucha, el grupo con mayor participación es el de las madres cabeza de hogar con 21 personas intervenidas, seguido de la población de Adulto mayor con 13 personas impactadas, los grupos de interés en menor representación fueron la población con Discapacidad y LGTBIQ+ con 4 personas intervenidas.

- Se realizó un (1) tamizaje para la detección del riesgo por consumo de sustancias psicoactivas en 549 personas del municipio de Yumbo con enfoque diferencial. 137 afrodescendientes. 103 víctimas del conflicto armado. 109 víctimas de violencia de género. 100 personas de la comunidad LGBTI. 100 migrantes.

**Tabla No.37 DISTRIBUCIÓN POR ENFOQUE DIFERENCIAL DE LA POBLACIÓN IMPACTADA EN EL TAMIZAJE PARA LA DETECCION DE SPA.**

ENFOQUE DIFERENCIAL	
AFRODESCENDIENTE	137
VIOLENCIA DE BASADA EN GENERO	109
VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO	103
LGTBI	100
MIGRANTES	100
<b>TOTAL</b>	<b>549</b>

En la Tabla No.37 se observa que la población impactada con Enfoque diferencial intervenida En los tamizajes para la detección de SPA, el grupo con mayor participación es el grupo étnico Afrodescendiente con 137 personas tamizadas, seguido por la población identificada por violencia de genero con 109 personas impactadas, y las víctimas del conflicto armado con 103 personas impactadas, en esta actividad se logró la aceptación por parte de los grupos de interés, adicional a ello se impactaron 100 personas de la población LTGBIQ+ y Migrantes.

**Programa Defensoría del Paciente**

El programa de Defensoría del Paciente, tiene como objetivo garantizar el trámite efectivo de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias presentadas por los ciudadanos y grupos de interés, a través de los diferentes canales de atención disponibles en la Secretaría de Salud del municipio de Yumbo. Donde se ha realizado actividades como:

**Tabla No.38 DISTRIBUCION DE LA POBLACION VULNERABLE ATENDIDA DESDE EL PROGRAMA DE DEFENSORIA DEL PACIENTE AÑO 2022.**

ENFOQUE	CANTIDAD
ADULTO MAYOR	244
DISCAPACIDAD	131
VICTIMAS DEL CONFLICTO	8
HABITANTE DE CALLE	3
ETNIAS (AFRO-INDIGENAS)	3
LGBTIQ+	0

En la Tabla No. 38 Se puede evidenciar la población vulnerable atendida por el programa de Defensoría del Paciente, el cual, tiene como objetivo garantizar el trámite efectivo de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información y denuncias presentadas por los ciudadanos y grupos de interés, a través de los diferentes canales de atención disponibles en la Secretaría de Salud del municipio de Yumbo. Donde se ha realizado actividades como:

- Desde el programa de defensoría del paciente, se ha brindado atención y respuesta a las PQRS interpuestas por la población vulnerable, motivos como oportunidad de cita, autorizaciones, entrega de medicamentos e insumos, solicitud de información, aseguramiento, entre otros.
- Se realiza continuo estudio de casos con el grupo del programa con el objetivo de analizar la resolución de los casos y direccionar al ente encargado.



- Durante el año 2022 se han realizado dieciocho (18) jornadas de “QUEJATON “en el Municipio de Yumbo, con el fin de conocer las dificultades de la población y que a su vez estas pudieran acceder a los servicios de salud de manera inmediata.
- Se ha realizado seguimiento a los centros de adulto mayor con el fin de conocer las diferentes dificultades para el acceso a los servicios de salud.
- Se ha realizado acompañamiento a las diferentes jornadas realizadas con la población vulnerable en condición de discapacidad, en situación de calle, adultos mayores convocados desde el programa de promoción social.

A través de las actividades realizadas en el año 2022, se ha logrado impactar a la COMUNIDAD, a través de brindarles solución a los diferentes requerimientos, se ha logrado brindar información oportuna y se ha educado a los usuarios en derechos y deberes en salud, herramientas informáticas y herramientas jurídicas.

**Barreras de accesibilidad:**

- Se presenta falta de apoyo por parte de red familiar de los usuarios adultos mayores.
- Humanización del servicio por parte del personal de Salud.
- Falta de priorización en atención por parte de las EPS e IPS, siendo estos una población vulnerable.
- Deficiencias en mecanismos de apoyo social.

**Programa de Emergencias y Desastres**

**PRIMER RESPONDIENTE**

El curso de **Primer Respondiente** presenta los conocimientos básicos que se deben tener en cuenta para responder adecuadamente como primer contacto ante una urgencia o emergencia, mientras los servicios de salud arriban al lugar de los hechos. Está comprobado que de la ayuda que se preste en los primeros minutos, depende en gran parte el pronóstico y la evolución de una persona lesionada, herida o afectada por una enfermedad.

En cualquier momento, una persona puede ser testigo de un accidente en la calle, el colegio, el trabajo; presenciar un atoramiento, desmayo o un evento catastrófico y debe estar preparada para afrontarlo y controlarlo de manera inicial, ofreciendo el primer auxilio mientras llega la ayuda médica.

**Objetivo**

Fomentar una cultura de solidaridad para ayudar en la prevención y respuesta oportuna a emergencias y desastres en el municipio de Yumbo.

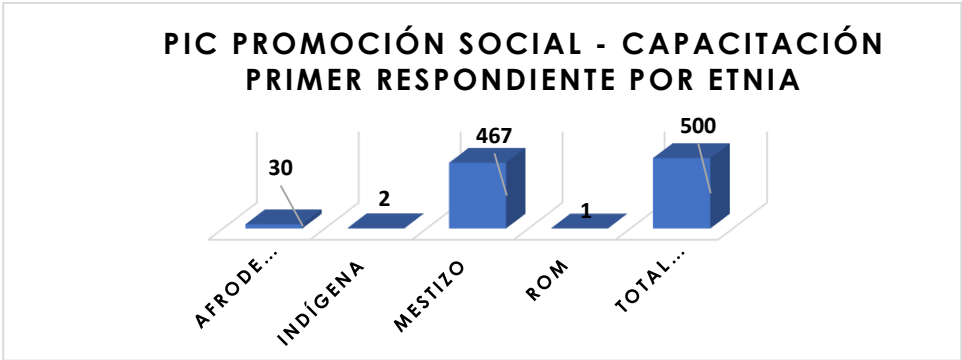
**Desarrollo de Actividad**

Se realiza actividad de manera presencial y virtual utilizando las TIC, enfocada a la comunidad en general e instituciones abarcando diferentes escenarios del municipio de Yumbo. En total participaron 500 personas en la siguiente modalidad: 152 personas en modalidad presencial y 348 personas en modalidad virtual.

**Tabla No.39 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR GRUPO ETNICO CAPACITADO EN EL CURSO DE PRIMER RESPONDIENTE.**

ETNIA	TOTAL
MESTIZO	467
AFRODESCENDIENTE	30
INDÍGENA	2
ROM	1
<b>Total general</b>	<b>500</b>

Grafica No.16 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR GRUPO ETNICO CAPACITADO EN EL CURSO DE PRIMER RESPONDIENTE.



En la Tabla No.39 y la Grafica No.16 se observa la distribución de la población que participo en el Curso de primer respondiente por Grupo étnico, la mayor representación de la población asistente se presentó en el Grupo mestizo con 467 personas capacitado, seguido del grupo étnico afrodescendiente con 30 asistentes, en menor representación se intervinieron 2 indígenas y una persona del grupo étnico ROM.

Tabla No.40 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR ENFOQUE DIFERENCIAL CAPACITADO EN EL CURSO DE PRIMER RESPONDIENTE.

ENOFQUE DIFERENCIAL	TOTAL
ADULTO MAYOR	18
LGTBIQ+	8
DESPLAZADO	4
VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	4
DISCAPACIDAD	2
Total	36

En la Tabla No.40 se observa la Distribución de la población que participo en el Curso de primer respondiente por Enfoque Diferencial, la mayor representación de la población asistente se presentó en la población de Adulto mayor con 18 asistentes, seguido de la población LGTBIQ+ con 8 personas capacitadas, en menor representación se intervinieron 2 personas con Discapacidad.

Programa de Enfermedades Crónicas No Transmisibles

Desde el Programa de Enfermedades No transmisibles se busca impactar a la población desde los estilos de Vida Saludables como *“Forma general de vida basada en la interacción entre las condiciones de vida en un sentido amplio y los patrones individuales de conducta determinados por factores socioculturales y características personales”* como así lo define la OMS.

En la Vigencia 2022, desde la planeación y con la intención de impactar y lograr mayor acercamiento de los grupos poblacionales de interés se realizaron actividades musicalizadas como lo son la Aero rumba y Zumba.

A continuación, se realiza el análisis de la información recopilada:

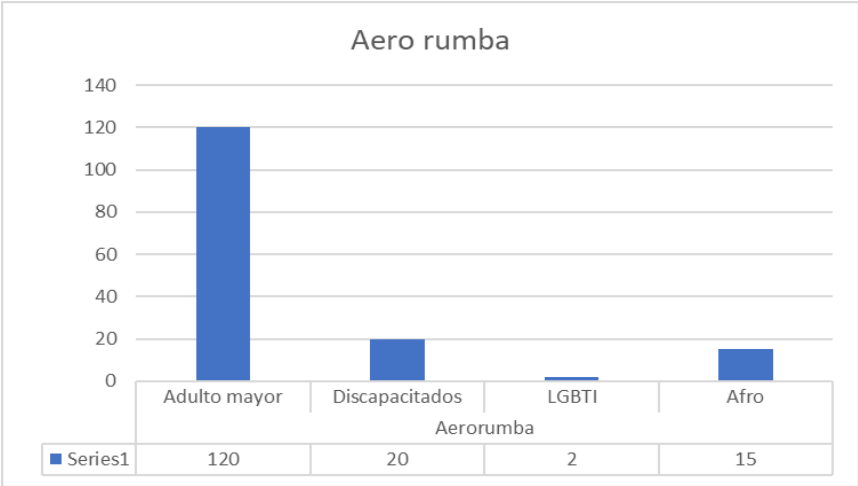
Tabla No.41 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ACTIVIDAD DE AERORUMBA.

Aero rumba			
Adulto mayor	Discapacidad	LGBTI	Afro
120	20	2	15





Grafica No.17 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ACTIVIDAD DE AERORUMBA.

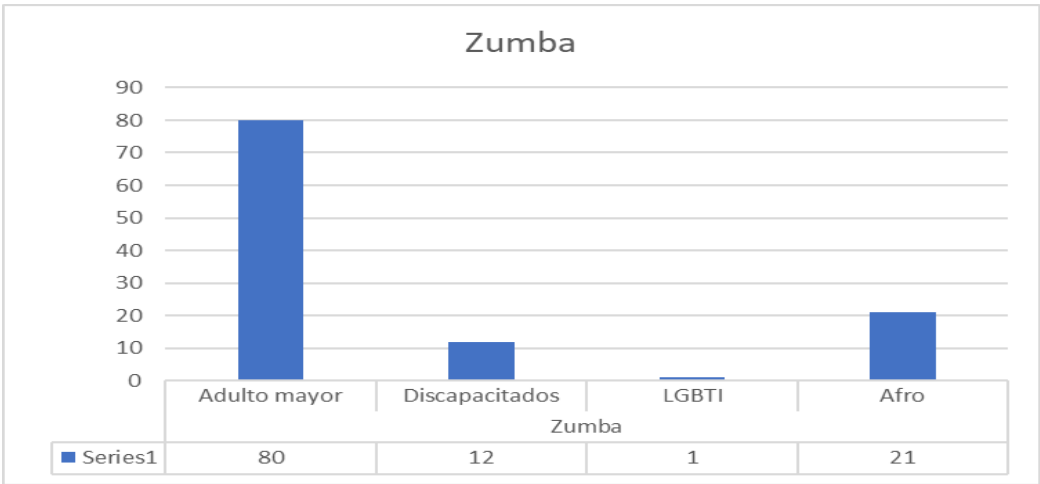


En la Tabla No.41 y Grafica No.17 se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial asistente a la actividad de Aero rumba, donde se observa que la mayor cantidad de asistentes a la actividad se presentó en el Grupo de Adulto Mayor con 120 personas impactadas, seguido de la Población con Discapacidad con 20 personas impactadas, en menor representación de asistentes se presentó en la población LGTBIQ+ con 2 personas impactadas para esta actividad de Estilos de Vida saludables.

Tabla No.42 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ACTIVIDAD DE ZUMBA.

Zumba			
Adulto mayor	Discapacitados	LGBTI	Afro
80	12	1	21

Grafica No.18 DISTRIBUCION DE LA POBLACION POR ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ACTIVIDAD DE ZUMBA.



En la Tabla No.42 y Grafica No.18 se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial asistente a la actividad de Zumba, donde se observa que la mayor cantidad de asistentes a la actividad se presentó en el Grupo de Adulto Mayor con 80 personas impactadas, seguido de la Población afrodescendiente con 21 personas impactadas, en menor representación



de asistentes se presentó en la población LGTBIQ+ con 1 persona impactadas para esta actividad de Estilos de Vida saludables.

**Programa de Salud Sexual y Reproductiva**

Desde el programa de Salud Sexual y Reproductiva se realizó la siguiente actividad donde se impactó la población vulnerable del Municipio de Yumbo:

**Tabla No. 43 DISTRIBUCION DE LA POBLACION CON ENFOQUE DIFERENCIAL INTERVENIDA EN LAS CAMPAÑAS EDUCATIVAS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO**

ENFOQUE	CANTIDAD
VICTIMA DE CONFLICTO	82
CABEZAS DE HOGAR	60
ADULTO MAYOR	50
LGTBIQ+	8
DISCAPACIDAD	2

En la Tabla No. 43 se observa que de las 1000 personas que fueron abordadas en nuestra actividad campañas educativas en derechos sexuales y reproductivos en la Distribución de la población con Enfoque Diferencial la mayor Representación 82 personas que fueron víctimas del conflicto armado, 60 personas cabezas de hogar, 50 adultos mayores, 8 personas de población LGTBIQ+ y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 2 personas intervenidas.

**Tabla No. 44 DISTRIBUCION DE LA POBLACION CON ENFOQUE DIFERENCIAL INTERVENIDA EN TOMAS DE PRUEBA RAPIDA PARA VIH**

ENFOQUE	CANTIDAD
CABEZAS DE HOGAR	40
VICTIMA DE CONFLICTO	30
ADULTO MAYOR	18
LGTBIQ+	12
DISCAPACITADOS	3

En la Tabla No. 44 se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial en la toma de pruebas para VIH la mayor Representación 40 personas pertenecen al grupo de interés madre cabeza de hogar, seguido de 30 personas intervenidas fueron víctimas del conflicto armado, 18 adultos mayores, 12 personas de población LGTBIQ+ y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 3 personas intervenidas.

**Tabla No. 45 DISTRIBUCION DE LAPOBLACION CON ENFOQUE DIFERENCIAL INTERVENIDA EN LA RUTA MATERNO PERINATAL EN LAS Ips DEL MUNICIPIO DE YUMBO.**

ENFOQUE	CANTIDAD
CABEZAS DE HOGAR	180
VICTIMA DE CONFLICTO	45
LGTBIQ+	2
DISCAPACITADOS	1

En la Tabla No. 45 se observa la Distribución de la población con Enfoque Diferencial Intervenida en las Ips del Municipio de Yumbo, la mayor Representación con 180 personas pertenecen al grupo de interés madres cabeza de hogar, seguido de 45 personas intervenidas fueron víctimas del conflicto armado, 2 personas de población LGTBIQ+ y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 1 persona intervenida, es importante tener en cuenta que el seguimiento a las cohorte tiene como finalidad garantizar el acceso oportuno a los servicios de salud.



**Tabla No. 46 DISTRIBUCION DE LAPOBLACION CON ENFOQUE DIFERENCIAL EN LA ACTIVIDAD DE SENSIBILIZACION EN ITS Y EDUCACION EN SALUD SEXUAL**

ENFOQUE	CANTIDAD
LGTBIQ+	200
ADULTO MAYOR	40
CABEZAS DE HOGAR	28
VICTIMA DE CONFLICTO	10
DISCAPACITADOS	3

En la Tabla No.46 se observa que de las personas que fueron abordadas en nuestra actividad campañas educativas en derechos sexuales y reproductivos en la Distribución de la población con Enfoque Diferencial la mayor Representación se intervinieron 200 personas de la de población LGTBIQ+ , seguido de 40 personas que forman parte del grupo de Adulto mayor, 28 personas madres cabezas de hogar, 10 víctimas del conflicto armado, y la menor representación se presentó en la población con Discapacidad con 3 personas intervenidas.

**PRINCIPALES PROGRAMAS O SERVICIOS SOLICITADOS:**

**Defensoría del Paciente:**

Las pqr's interpuestas en el municipio de yumbo en el año 2022 siendo un total de 700 pqr's interpuestas donde el mayor número de quejas presentadas por la población corresponde a la Oportunidad de asignación de citas con un total de 357 quejas, seguido de la entrega oportuna de medicamentos e insumos con un total de 151 pqr's, todos los motivos han sido temas intervenidos desde las diferentes mesas de trabajo realizadas con las EAPB.

**Aseguramiento:**

De conformidad con la base de datos de Adres, el Municipio de Yumbo Logró para la Vigencia 2022 afiliar al Régimen subsidiado 5.291 personas.

**Vacunación PAI:**

- ✓ Desde la secretaria local de salud se han creado estrategias de vacunación contra Sarampión y Rubeola en la población de 1 a 11 años, se han presentado bajas coberturas y poca respuesta por parte de la población: logrando una aplicación de dosis en la población general 35807 dosis aplicadas en esquema PAI REGULAR, para la población de 1 a 11 años: 9467 dosis aplicadas.

**Promoción social:**

**Discapacidad**

Para el año 2022, La Secretaria Local de Salud realizó durante el año en curso el proceso de Certificación y caracterización de personas con discapacidad, donde se impactó la zona urbana como rural, impactando a 686 personas con discapacidad, reconociendo a través de este certificado su nivel de participación en la sociedad y accediendo a través del certificado los beneficios gubernamentales para esta población.

**AVANCE EN POLITICAS PUBLICAS:**

**Proceso de formulación, adopción y adaptación de la política de salud mental en el municipio.**

- En el segundo trimestre del año, el alcalde del municipio de Yumbo el señor Jhon Jairo Santamaría, firma decreto No 088 (26 de mayo 2022), documento donde se "adopta la política nacional de salud mental y política integral para la prevención y atención del consumo de sustancias psicoactivas en el municipio de yumbo valle del cauca. Del mismo modo, posteriormente, el alcalde del municipio de Yumbo firma decreto No 092 (1 de junio 2022), documento donde se crea "Comité municipal de salud mental prevención del





consumo de sustancias psicoactivas licitas e ilícitas, para operativizar la adopción de la política nacional de salud mental en el municipio de yumbo valle del cauca”.

- A partir de la adopción de la política nacional de salud mental en el municipio, se informa periódicamente y establece seguimiento del proceso de adaptación y sesiones ordinarias del comité municipal de salud mental.
- Como parte del proceso de adaptación de la Política nacional de salud mental, se realizaron (5) Foros Comunitarios dirigidos a personas, familias, comunidades, grupos, organizaciones y redes de las comunas 1, 2, 3, 4 y zona rural; con el objetivo de facilitar espacios de reflexión conjunta con la comunidad sobre condiciones favorables para el mejoramiento de la salud mental y la adaptación de una política de salud mental conforme a las necesidades propias.
- Se realizaron 4 foros iniciales en zona urbana y rural, distribuidos de la siguiente manera: Comuna 1 (21/10/22); Comuna 2 (04/11/22); Comuna 3 (04/11/22); Comuna 4 (28/10/22); para un total de 109 personas impactadas. Posteriormente se llevaron a cabo foros complementarios en la comuna 1, 2, 3 y 4 y zona rural, los cuales fueron realizados en: corregimiento de Mulaló (18/11/22), centro de desarrollo integral- Caracolí (18/11/22), Fundapre (25/11/22), asociación puerto isacc-madres FAMI (25/11/22), Asociación Américas madres tradicionales (25/11/22), liceo comercial concejo participativo comunitario (26/11/22), Univalle-sede Yumbo (28/11/22) para un total de 201 personas impactadas. En el consolidado final la realización de los foros comunitarios tuvo un impacto total de 310 personas.
- Finalmente, el 29 de noviembre de 2022 se realiza socialización al concejo de gobierno sobre el proceso de formulación, adaptación y adopción de la política nacional de salud mental en el municipio. En dicha socialización se acuerda con los jefes de despacho la planeación de acciones intersectoriales durante el I semestre de 2023, con el fin de consolidar el plan de acción de la política de salud mental, prevención y atención del consumo de sustancias psicoactivas en el municipio de yumbo para el periodo 2024-2034.

Soporte Gráfico de Foros Comunitarios (Socialización de Política de Salud Mental)





**APORTES EN EL ACUERDO DE PAZ:**

**Víctimas Del Conflicto Armado**

Es importante el reconocimiento del daño causado, auxiliar a la reconstrucción del proyecto de vida, devolver a la víctima su estatus y la garantía de sus derechos, teniendo en cuenta el sufrimiento particular, de la visión del entorno y del sentido de justicia que cada una de ellas pueda tener.

A través del Contrato interadministrativo No. 160 -10 02 0006 se presta la atención psicosocial a víctimas del conflicto armado a través de la E.S.E Hospital La Buena Esperanza de Yumbo mediante la modalidad individual, familiar y comunitaria:

**Valoración individual**

Desde el punto de vista individual y el derecho al acceso a los servicios de salud se realizan las siguientes actividades:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo
- Acciones de Atención Terapéutica

-Para el año 2022 se logró la atención individual de 93 personas intervenidas. La información correspondiente a las atenciones finalizadas en el periodo se presenta en la siguiente tabla:

**DISTRIBUCION DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA POR EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO MODALIDAD INDIVIDUAL**

Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones individuales)	Cantidad de Atenciones individuales Cerradas, realizadas en el periodo	Cantidad de Atenciones individuales cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones individuales cerradas, a realizar	% Atenciones Individuales
	71	93	91	100%







**Valoración familiar por equipo interdisciplinario:**

Desde la modalidad familiar al igual que desde el enfoque individual las actividades realizadas se encuentran enfocadas a:

- Acciones de Atención en Consejería y Apoyo familiar
- Acciones de Atención Terapéutica familiar

En el periodo se finalizan las intervenciones psicosociales familiares, impactando sistemas de Víctimas del Conflicto Armado. En esta fase se presenta un avance de (25) intervenciones familiares culminados, para un total de (41) atenciones durante la ejecución de todos los periodos, presentando un cumplimiento del 100%.

**DISTRIBUCION DE LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO IMPACTADA POR EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO MODALIDAD FAMILIAR**

Valoración por equipo interdisciplinario, acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones familiares)	Cantidad de Atenciones Familiares, realizadas Cerradas en el periodo	Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, acumuladas realizadas	Total, Cantidad de Atenciones Familiares Cerradas, a realizar	% Atenciones Familiares Cerradas Finalizadas
	25	41	41	100%

**Actividad 3. Valoración por equipo interdisciplinario conformado por trabajo social, psicología. Acompañamiento terapéutico y sesiones de seguimiento (sesiones comunitarias).**

La intervención psicosocial comunitaria es una modalidad necesaria para la recuperación emocional de sí mismas, la recuperación del tejido social y todo lo que este significa recuperar la capacidad organizativa y participativa de las poblaciones, recobrar la confianza y solidaridad en ellas mismas, reconstruir y fortalecer los mecanismos de gestión ante la institucionalidad de los territorios donde habitan.

Desde la modalidad comunitaria de la intervención psicosocial que presenta este programa, se propician espacios grupales para el diálogo entre las víctimas y los profesionales. Espacio en el cual se propende por el reconocimiento y fortalecimiento de mecanismos personales, de recuperación emocional, recobrar la confianza institucional, reconocer y fortalecer las redes de apoyo.

**Atenciones comunitarias realizadas por equipo interdisciplinario**

En este periodo se ejecutan cinco (5) espacios con grupos poblacionales quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario:

En el primer espacio, el proceso de intervención psicosocial comunitaria con el primer grupo poblacional de víctimas se realizó el día 28 septiembre del 2022, donde se impactó un total de 29 personas quienes se vincularon a la propuesta, bajo una metodología de taller participativo, a través del cual se promovió el autoconocimiento de las emociones básicas y acciones para la





gestión de las mismas a partir del reconocimiento de las potencialidades individuales. Es importante mencionar que se tuvo presente el enfoque diferencial de la población intervenida, teniendo en cuenta sus condiciones de vulnerabilidad por vivencias que atentan contra la integridad humana y por tanto genera huellas psicoemocionales que inciden en su calidad de vida.

Para los siguientes cuatro encuentros con grupos poblacionales con diferentes hechos victimizantes, ubicados en el Municipio, quienes participaron del proceso de intervención psicosocial comunitario, se abordaron temáticas que aportan al reconocimiento de sus derechos y deberes en salud, al fortalecimiento de herramientas para la convivencia familiar y comunitaria, la construcción de tejidos social y cultura de paz.

Estos espacios se desarrollaron de la siguiente manera:

**DISTRIBUCION DE LAS INTERVENCIONES COMUNITARIAS EN LA POBLACIÓN VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO**

FECHA	TEMA	No PARTICIPANTES
Nov 10 2022	Juego derechos y deberes en salud. Con enfoque diferencial étnico	40
Nov 10 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	Aportes individuales y colectivos a la cultura de paz	15
Nov 11 2022	taller vivencial sobre cultura de paz y aportes para la construcción de tejido social.	21
Total Participantes		91





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO



**JOSÉ JULIAN MENA  
RIVERA**

**SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN**

Yumbo Educado tiene como propósito apostarle a la educación para transformar el territorio disminuyendo las brechas de la pobreza y fortaleciendo los valores que fomentan la convivencia, la equidad, el cuidado de los recursos naturales, la implementación de la revolución tecnológica, la producción de energías limpias y la generación de un territorio autosuficiente.

Crear el Yumbo Educado en el que creemos requiere desplegar un nuevo modelo pedagógico sustentado en el conocimiento de la ciudad, en los comportamientos ciudadanos, en las historias de vida que habitan en las casas, en los entornos, en las calles y en los intramuros del territorio. Hacer visible el acontecer de la ciudad abre las puertas a la reflexión pedagógica y al diseño de un modelo innovador que cambie la Ciudad, la Escuela y la Comunidad.

La Escuela es el escenario natural para generar estrategias pedagógicas, sociales y tecnológicas innovadoras que contribuyan a generar ofertas académicas pertinentes, mayor calidad educativa, cultura de emprendimiento, territorios digitales inteligentes y la formación de ciudadanos comprometidos significativamente con la construcción del proyecto Yumbo Educado.

De acuerdo a lo anterior, en lo corrido de la vigencia fiscal 2022, se impactaron las metas producto del sector educativo con las actividades que serán expuestas en el presente informe de gestión para cada uno de los programas propuestos en el Plan de Desarrollo Municipal “CREEMOS EN YUMBO 2020 – 2023”.

En el año 2022 La Secretaría de Educación Municipal de Yumbo, en cabeza de la Lic. DIANA MONTEHERMOSO TULANDE ha logrado mejorar las Instituciones Educativas Oficiales con:

- Inversión en infraestructura mejorando los ambientes de aprendizaje, restaurantes escolares y zonas deportivas.
- El programa de alimentación escolar siguiendo los lineamientos del MEN.
- El programa de Transporte Escolar.  
Se garantiza la conectividad en las 13 I.E oficiales y los puntos wifi de los barrios  
Garantizar la vigilancia de las I.E oficiales
- Garantizar el pago de los servicios publicos de las 13 I.E oficialesdel Municipio
- Formulación de la Política Publica a traves del Plan Educativo Municipal de Yumbo, donde se trabaja en conjunto con toda la comunidad educativa
- Mejoramiento de los procesos para la gestión eficiente del servicio educativo.
- Se garantiza la nómina cada mes para administrativos, docentes y directivos docentes.
- Atender en el sistema educativo la población vulnerable y víctimas del conflicto armado.
- Atender a la población de jovenes y adultos con educacion formal por ciclos.
- Implementar Modelo pedagogico Flexible Escuela nueva.
- Implementar 21 rutas de atencion integral en las 13 I.E oficiales del Municipio.
- Fortalecimiento de las competencias de lengua extranjera en los estudiantes de primaria de las 13 I.E oficiales.
- Fondo de Educación Terciaria **FETY**
- Maratones de lecturas en las 13 I.E oficiales del Municipio.
- Verificar la asignación de gratuidad educativa por parte de MEN para cada una de las 13 I.E Oficiales.
- Articular las 13 I.E oficiales con media técnica

Ha sido muy importante para la Administracion en general y para la Secretaria de Educacion en particular, la vision integral del proceso educativo como estrategia de desarrollo social y economico de nuestra comunidad Yumbeña. Las apuestas generadas a traves de dinamicas que articulan el territorio con los procesos educativos, hacen que el sistema educativo yumbeño tenga una vision compartida con el entorno productivo ,innovadora, pertinente y contextualizada que permita cambiar poco a poco las practicas pedagogicas para potenciar la calidad, la cobertura en los diferentes niveles y la eficiencia en la prestación del servicio.

En este sentido, se ha declarado Yumbo como territorio **STEM +**, un enfoque per permite que los estudiantes potencien competencias y habilidades para el planteamiento de problemas y el





diseño de soluciones, a través de la puesta en práctica de metodologías que permitan abordar los aprendizajes y el conocimiento en un contexto territorial propicio para el proceso educativo. Es por esto que estrategias como **“Un Valle para crecer”** trabajadas con la Cámara de Comercio permiten tener este tipo de dinámicas en las prácticas pedagógicas, para construir conocimiento. De igual manera el trabajo permanente con estudiantes destacados en el semillero de robótica, que permitió el manejo de competencias y habilidades Stem+ , el modelo ONU, el foro de Filosofía, la Feria de Emprendimiento son proyectos que canalizan habilidades y pensamiento crítico e innovador en nuestros estudiantes.

Contamos también con un **Plan Territorial de Innovación Educativa** que, desde el Ministerio de Educación Nacional posiciona a Yumbo como una ETC que propende por la innovación en su gestión pedagógica, curricular y administrativa.

Se ha orientado y apoyado a los maestros y maestras en la dinamización de Experiencias significativas en diversas áreas del conocimiento, e igualmente el apoyo a los Proyectos Pedagógicos de investigación PPI como estrategias de formación docente que se constituyeron en un insumo para la construcción del **Plan Territorial de Formación Docente**.

Ha sido un año entonces clave para la educación y todos estos esfuerzos se han visto reflejados en los resultados de las pruebas Saber 11, ya que con respecto al año anterior subimos 14 puntos de promedio, siendo la ETC del Valle del Cauca que más incrementó el promedio, ya que pasamos de 236 en el 2021 a 250 en el 2022.

Para finalizar podemos decir que contamos con el Fondo para la educación terciaria **FETY**, que es una realidad que nos permitirá incrementar los índices de acceso a la educación superior a través de estrategias de ayudas para la educación tecnológica y profesional, ayudas para facilitar el transporte e estudiantes al SENA y Universidades de Cali y además la puesta en práctica de la educación técnica profesional desde los grados 10 para iniciar el ciclo propedéutico ya que en grado 11 el estudiante se titula como técnico profesional y si hace 1 año más se titula como Tecnólogo y 1 año más y podrá ser profesional.

#### **PROGRAMA: POR UN YUMBO CON HÁBITOS DE VIDA SALUDABLES**

Número de proyectos de gestión responsable del tiempo libre y las tecnologías, realizados.  
Se está realizando semilleros de Robótica en la I.E CEAT General sede Jhon f Kennedy con 60 estudiantes de las 13 I.E oficiales.

#### **PROGRAMA: ENTORNOS EDUCATIVOS**

**Subprograma: Equipamientos e infraestructura**




**Número de sedes educativas con ambientes de aprendizajes, modernizados.**











INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

Se ha intervenido la Infraestructura Educativa de las Instituciones Educativas con una inversión a la fecha de \$ 1.172.533.992, mejorando los espacios educativos (aulas, baños y restaurantes escolares), se han realizado las siguientes obras de infraestructura:

<p><b>Institución Educativa</b> Gabriel García Márquez, Sede Panorama Cra 7CNo. 16J-38 B/Panorama. Obra de mantenimiento: Se realizó mantenimiento de cubierta salones antiguos y cuarto de bombas 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Gabriel García Márquez, Sede Américas Parte Alta, Calle 9A Nro. 18 - 08 B/ Las Américas. Obra de mantenimiento: Instalación cubierta patio interior. 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Gabriel García Márquez, Sede Américas Parte Baja, Transv. 10 No. 17B-70 Barrio Las Américas Obra de mantenimiento: Reparación pared costado sur oriental y pintura en general. 100% de ejecución.</p>	





<p><b>Institución Educativa</b> Titán, sede Francisco José de Caldas, Calle 15AN Nro.4NA - 08 B/ Guacanda Obra de mantenimiento: Se construyeron baños niños de preescolar. 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Titán, sede Titán Calle 15AN Nro.4NA - 08 B/ Guacanda Obra de mantenimiento: Se arregló alcantarillado y se funde losa de patio escolar. 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Juan XXIII, Sede Principal Calle 20 No. 13A-16 B/ La Estancia  Obra de mantenimiento: Se reparó punto vive Digital plus 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Antonia Santos, sede Héctor Alfonso Saavedra, Cra 4 No. 1-82/86 B/ El Pedregal Obra de mantenimiento: Se está instaló cubierta nueva. 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> José María Córdoba, sede: Manuela Beltrán, Cra 5 No. 7-70 B/ Belalcázar Obra de mantenimiento: Se arregló sistema eléctrico. 100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b> Ceat General, sede: Piero Mariotti, Cra 7N. # 4C-80 B/Bellavista Obra de mantenimiento: Se arregla muro de cerramiento. 100% de ejecución.</p>	





<p><b>Institución Educativa</b>            Ceat General, sede: John f. Kennedy, Cra 3A No. 8AN-02 B/ Lleras.            Obra de mantenimiento: Se arregló la sala de profesores y se empezó con el salón de preescolar.            100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b>            General Santander, sede: General Santander-Corregimiento de Montañitas.            Obra de mantenimiento: Instalación de cerámica piso de la biblioteca escolar.            90% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b>            General Santander, sede: Fray Peña, Vereda Telecom Peñas Negras.            Obra de mantenimiento: Se arregló cubierta, cielos falsos, puerta ingreso y restaurante escolar, sistema eléctrico, pintura salones, cocina, pasillos y pared exterior.            100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b>            General Santander, sede: Laureano Gómez Castro- vereda el chocho.            Obra de mantenimiento: Se construyeron 2 salones.            100% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b>            Leonor Lourido de Velazco, sede: José Antonio Galán, Corregimiento El Pedregal.            Obra de mantenimiento: Se están construyendo 2 salones.            80% de ejecución.</p>	
<p><b>Institución Educativa</b>            Gabriel García Márquez, sede Irene Ferrerosa, Cra. 18G Nro. 17A - 60 B/Guabinas            Obra de mantenimiento: Se está construyendo estructura metálica para tanque de almacenamiento elevado.            40% de ejecución.</p>	



Número de Instituciones Educativas con el Servicio de vigilancia, garantizados.



Se garantiza el cumplimiento en la prestación del servicio de vigilancia por parte de la EMPRESA JANO LTDA; en las 13 I.E oficiales del Municipio, 31 sedes educativas y con 40 puntos de vigilancia.

SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA (13 I.E)		
AÑO	VALOR \$	N° de Puntos de Vigilancia
2022	\$ 3.206.981.451	40

Número de instituciones educativas con Servicios Públicos, garantizados

Pago de Servicios públicos (energía, acueducto y alcantarillado y aseo) de las 13 Instituciones Educativas oficiales del Municipio, a las empresas EMCALI, ESPY, Servigenerales, EPSA, ECODAPA, ACUANORTE, Pro Aguas Mulaló, JAC San Marcos, ACUATRINIDAD, Asociación Acueducto Peñas.

NOMBRE DE LA SEDE	BARRIO	COMUNA	TOTAL 2022	N° BENEFICIA RIOS
GENERAL SANTANDER	CORREG MONTAÑITAS DE	RURAL	\$ 8.052.136	167
JOSE MARIA GARCIA DE TOLEDO	CORREG. SANTA INES	RURAL	\$ 2.176.738	20
EL PLACER	VDA EL PLACER	RURAL	\$ -	3
LAUREANO GOMEZ CASTRO	VDA EL CHOCHO	RURAL	\$ 6.776.323	70
SAN JOSE	VDA SAN JOSE	RURAL	\$ 1.984.960	15
JOSE ANTONIO GALAN DEL PEDREGAL	CORREG. PEDREGAL EL	RURAL	\$ 1.516.294	234
LEONOR LOURIDO DE VELASCO	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	\$ 33.678.930	409
LUIS CARLOS VELASCO MADRIÑAN	VDA MEDIO DAPA	RURAL	\$ 2.735.384	8
PILAS DE DAPA	VDA PILAS DE DAPA	RURAL	\$ 5.463.806	18
JOSE ANTONIO GALAN	CORREG. DE SAN MARCOS	RURAL	\$ 9.752.194	299



JUANA MARIA CALDAS	VEREDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 2.825.293	38
JULIAN TRUJILLO	VDA MANGA VIEJA	RURAL	\$ 458.580	87
SAN PEDRO CLAVER	CORREG MULALO	RURAL	\$ 4.285.632	277
ALTO DAPA	VDA ALTO DAPA	RURAL	\$ 921.322	18
CRISTO REY	CORREG YUMBILLO	RURAL	\$ 927.116	21
JOSE ANTONIO PAEZ	CORREG LA BUITRERA	RURAL	\$ -	17
POLICARPA SALAVARRIETA	VDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 18.320.260	328
SALAZAR	VDA SALAZAR	RURAL	\$ 3.218.579	8
ROSA ZARATE DE PEÑA	VDA RINCON DAPA	RURAL	\$ 17.618.885	465
SIMON BOLIVAR	VDA LA OLGA	RURAL	\$ 957.071	18
JUAN XXIII	LA ESTANCIA	1	\$ 80.360.386	1147
MANUEL MARIA SANCHEZ	PUERTO ISAAC	1	\$ 43.624.082	463
LAS AMERICAS	LAS AMÉRICAS	1	\$ 8.761.247	415
PANORAMA	PANORAMA	1	\$ 2.930.293	211
(antes)GABO BALTO PUENTE - IRENE FERREROSA	SAN JORGE	1	\$ 20.894.899	674
VILLA ESPERANZA	SAN JORGE	1	\$ 4.501.972	191
JUAN B. PALOMINO	URIBE	2	\$ 36.009.062	508
LICEO COMERCIAL	BOLIVAR	2	\$ 100.378.956	1132
JOSE MARIA CORDOBA	URIBE	2	\$ 57.942.659	1407
MANUELA BELTRAN	BELALCAZAR	2	\$ 13.272.086	513
ANTONIA SANTOS	BELALCAZAR	2	\$ 40.984.512	1052
MAYOR DE YUMBO	URIBE	2	\$ 93.270.476	1098
PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	LAS CRUCES	3	\$ 14.845.837	422
HECTOR ALFONSO SAVEDRA	PEDREGAL	3	\$ 4.531.956	174
LA TRINIDAD	LA TRINIDAD	3	\$ 13.106.442	105





MIGUEL ANTONIO CARO I	BUENOS AIRES	3	\$ 4.157.957	145
MIGUEL ANTONIO CARO II	BUENOS AIRES	3	\$ 1.090.473	
CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	BELLA VISTA	4	\$ 51.136.855	594
JOHN F. KENNEDY	LLERAS	4	\$ 87.145.864	906
FRANCISCO JOSE DE CALDAS	LLERAS	4	\$ 13.216.191	277
(antes)CACIQUE JACINTO SANCHEZ - JOSEFINA SÁNCHEZ TELLO	GUACANDÁ	4	\$ 25.916.248	630
TITAN	GUACANDÁ	4	\$ 22.149.589	623
ELIAS QUINTERO	LAS VEGAS	4	\$ 17.998.194	447
LILI CUCALON DE ECHEVERRY	ARCHIVO EN LA IE TITAN	4	\$ 7.354.243	
			\$ 887.249.982	15.654

**Subprograma: Planeación de la Política Pública**

Política Pública – Pacto por la educación en Yumbo 2020 -2034, formulada e implementada.



Se está trabajó en la formulación del Documento Plan Educativo Municipal de Yumbo- Plan maestro, mediante 5 mesas de trabajo conformadas.

Ademas se realizaron diferentes reuniones con 16 fuerzas vivas de la Sociedad, dando la oportunidad de participacion en la construccion de la Política.

- Mesa de Educación Inicial
- Mesa de Basica Primaria
- Mesa de Basica Secundaria
- Mesa de Educación Terciaria
- Mesa de Educación por Ciclos.

En el mes de Noviembre se terminó la formulación del Documento "Política Publica Educativa Municipal de Yumbo - PPEMY 2022-2036, y será presentado al Concejo Municipal de Yumbo.

Año	Beneficiados	\$ Valor
2022	Comunidad Educativa	\$ 400.000.000



**PROGRAMA: Fortalecimiento Administrativo y de la Planeación Educativa**

**Subprograma: Fortalecimiento Administrativo de la Educación**

Número de procesos para la gestión eficiente del servicio educativo, fortalecidos.

Se fortalecen los procesos de la Secretaria de Educación Municipal con el fin de mejorar la prestación del servicio educativo en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Yumbo.

Año	\$ Valor	14 Procesos
2022	\$ 4.653.522.500	<div><div>➤</div>Gestión Estratégica</div> <div><div>➤</div>Programas y Proyectos</div> <div><div>➤</div>Cobertura Educativa</div> <div><div>➤</div>Calidad Educativa</div> <div><div>➤</div>Inspección y Vigilancia de los E.E</div> <div><div>➤</div>Gestión de la Información</div> <div><div>➤</div>Talento Humano</div> <div><div>➤</div>Bienes y Servicios</div> <div><div>➤</div>Gestión Financiera</div> <div><div>➤</div>Control Interno</div> <div><div>➤</div>TIC´S</div> <div><div>➤</div>Asuntos Legales y Públicos</div> <div><div>➤</div>Gestión de la Calidad SAC.</div>

Número de procesos de administración eficiente y eficaz de recursos de nómina del sector, implementado.

Se realizaron los pagos de nómina Docentes, Directivos docentes y personal Administrativo correspondiente a cada mes. Adicionalmente, se realizaron las gestiones administrativas requeridas para la entrega de la dotación del personal docente y administrativo docente que tiene adquirido este derecho, de acuerdo a los lineamientos de la Ley 70 de 1.988.



PLANTA DOCENTE, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS	CANTIDAD
RECTORES	13
COORDINADORES	33
DOCENTES	630
ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS	59
ORIENTADORES ESCOLARES	13
Tutores PTA	5
Total	753

Pago de Personal y Aportes a Docentes, Directivos YyAdministrativos de las 13 I.E Oficiales.	
AÑO	VALOR \$
2022	\$ 52.685.425.925

**PROGRAMA: CREEMOS EN LA COBERTURA EDUCATIVA PARA YUMBO**

**Subprograma: Mayor Acceso y Permanencia Educativa**

Número de estudiantes de población vulnerable y víctimas del conflicto armado registrados en el SIMAT, beneficiados.





Se brinda Educacion formal por niveles (preescolar, Basica Primaria, Basica Secundaria y media) y Educacion formal para adultos (Educacion por Ciclos), a la poblaci3n vulnerable y victima del conflicto armado en las 13 Instituciones Educativas oficiales del Municipio.

Poblacion Atendida 1.611 estudiantes.

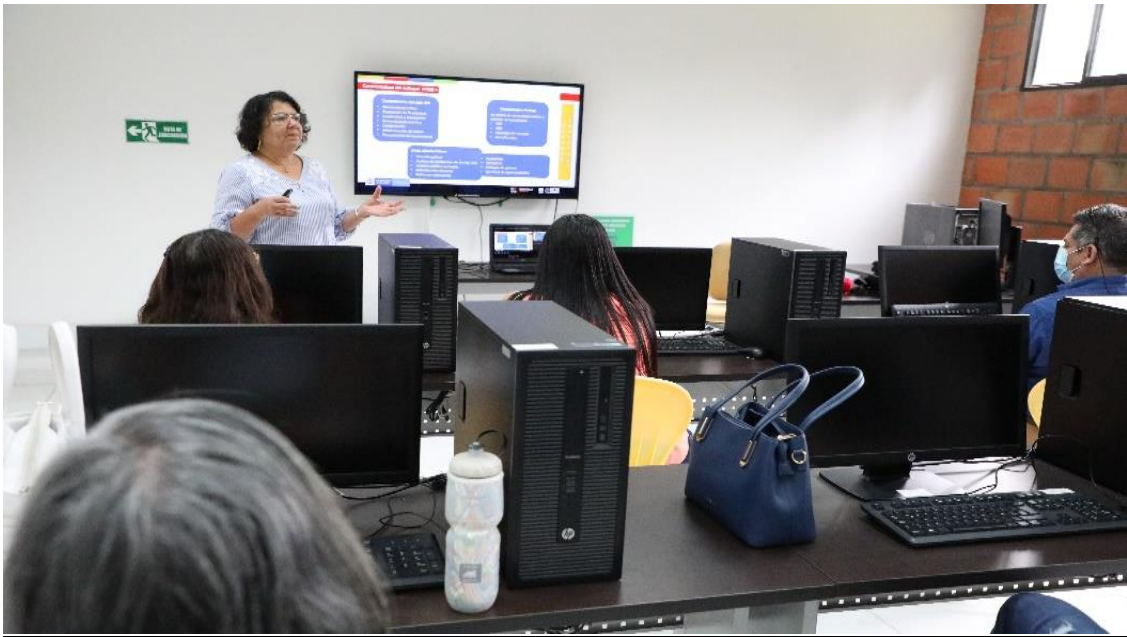


N3mero de estudiantes en el programa de educaci3n para j3venes y adultos, beneficiados.

En las I.E oficiales Se implementa el programa de educaci3n formal para j3venes y adultos ciclo 1 y 2 Educaci3n B3sica Primaria, ciclos 3 y 4 B3sica Secundaria y ciclos 5 y 6 Educaci3n Media, con la cual se est3n atendiendo un total de 450 personas de la siguiente manera: Ciclo 2 con 19, Ciclo 3 con 110, Ciclo 4 con 145, Ciclo 5 con 16 y ciclo 6 a 160 personas.

Se contrat3 a la Cooperativa Integral para la Educaci3n Yumbo, la cual atiende a 465 estudiantes en la modalidad de Ciclos as3: Ciclo I con 33, Ciclo II con 36, Ciclo III con 84, Ciclo IV con 150 y VI con 162.

A3o	Beneficiados	\$ Valor
2022	915	\$ 560.000.000





Número de modelos pedagógicos flexibles para población extra-edad y en situación de vulnerabilidad, implementados.

El Modelo Flexible Escuela Nueva permite ofrecer los cinco grados de la básica primaria con calidad, en escuelas multigrado con uno, dos o hasta tres maestros, apoyando niño a niño.

Este modelo se esta implementando en las 5 I.E oficiales Rurales, General Santander 112 estudiantes, Leonor Lourido de Velazco 108, José Antonio Galán 87, Policarpa Salavarrieta 76 y Rosa Zarate de Peña 15, para un total de 398 estudiantes.

Año	Beneficiados	\$ Valor
2022	398	Se paga con horas extras a los docentes

Número de rutas de acceso y permanencia para niños entre los 6 y 17 años, implementada.



Se están implementado 21 rutas de atención integral en las 13 I.E oficiales del Municipio, estas rutas fueron diseñadas y aprobadas por el Comité Municipal de Convivencia Escolar y se encuentran descritas en el acuerdo 001 del 15 de octubre de 2020 y el Decreto 232 del 31 de dic de 2020.

Año	# Rutas	\$ Valor
2022	21	Gestión

Programa de atención a Estudiantes con Necesidades Educativas Específicas – NEE registrados en el SIMAT, implementado.

El equipo de profesionales de apoyo de la SEMY, ha realizado la caracterización de los tipos de NEE de los estudiantes, además apoya la construcción de los planes individuales de ajuste razonables (PIAR) a todos los estudiantes con discapacidad registrados en el SIMAT en las 13 I.E oficiales.

Se brinda atencion integral a 1.027 estudiantes con NEE y problemas de aprendizaje, con 11 profesionales de apoyo..

Año	Beneficiados	\$ Valor
2022	1.027	\$ 102.530.000



Programa de Cierre de Brechas Educativas para atención de población extra edad diseñado e implementado

El Modelo Flexible de Aceleración del Aprendizaje es una estrategia para la nivelación de los estudiantes en extra edad de básica primaria en un año lectivo, Este Modelo se esta implementando en las I.E oficiales Antonia Santos con 37 estudiantes y Juan XXII con 23 estudiantes para un total de 60 estudiantes.

Año	Beneficiados	\$ Valor
2022	60	Se paga con horas extras a los docentes.

PROGRAMA: CREEMOS EN LA CALIDAD EDUCATIVA PARA LOS YUMBEÑOS.

Subprograma: Atención con Calidad.

Programa de Alimentación Escolar – PAE, implementado.

Este programa está orientado a reducir los índices de deserción escolar y mejorar la calidad educativa.

Se realiza Contrato PAE con la empresa Unión Temporal Hacia un Valle Solidario, Con una cobertura del 100% a 15.630 estudiantes, para Entrega de Raciones Modalidad preparado en sitio.

Estas raciones son entregadas en las 13 I.E oficiales de la siguiente manera:

- \_Complemento AM-PM
- \_Refuerza del Complemento AM-PM
- \_Jornada Única.





AÑO	VALOR \$	N° de Estudiantes Beneficiados
2022	\$15.126.647.325	15.630

Meta: Número de estudiantes en el programa de transporte “Movilízate a la Escuela”, beneficiados.

Se benefician mensualmente un total de 1.405 estudiantes de las I.E oficiales con el suministro de tiquetes para el desplazamiento de los estudiantes a las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio y Transporte Escolar TITAN a 639 estudiantes.

**Para un total de 2.044 estudiantes atendidos.**



TRANSPORTE ESCOLAR		
AÑO	VALOR \$	N° de Estudiantes Beneficiados
2022	\$ 3.177.372.600	2.044

Número de planes municipales de lectura y escritura, revisado, ajustado e implementado.  
 Se ha realizado promoción del plan de lectura y escritura en 13 I.E oficialesdel Municipio.  
 Se construyo con el MEN el Plan territorial de Lectura, escritura y oralidad PTLEO  
 Se han realizado 13 asistencia tecnica sobre el plan municipal de Lectura en I.E oficiales a los docentes de 4 y 5  
 Se mejoro la biblioteca escolar de la I.E Alberto Mayor sede Juan B. Palomino y la bibiblioteca de la I.E Leonor Lourido de Velasco.  
 Se han realizado 13 maratones de Lectura en las I.E oficiales a los grados 4 y 5



Número de instituciones educativas oficiales con seguimiento a la ejecución de los recursos de Gratuidad Educativa conforme a la Ley, inspeccionadas.





Recursos distribuidos mediante documento CONPES a los Fondo de Servicios Educativos de cada una de las 13 Instituciones Educativas Oficiales, con el fin de:

- ✓ Garantizar el funcionamiento de las Instituciones.
- ✓ Formulación de proyectos de inversión.
- ✓ Eximir del pago de derechos académicos y servicios complementarios

Se verificó la asignación por concepto de gratuidad educativa a girar por parte del MEN a los Fondos de Servicios Educativos de las 13 I.E Oficiales, mediante documento N° DD-SGP-066-2022 por valor de \$993.907.854.

El MEN adiciona recursos de gratuidad a las I.E oficiales N° DD-SGP-069-2022 por valor de \$188.593.921 para un total de \$1.182.501.775.

Se ha verificado el porcentaje de ejecución de los recursos asignados por el MEN y a corte 30 de Noviembre se ha ejecutado el 79% (\$913.726.183) por parte de las Instituciones Educativas oficiales.

Giros CONPES a los Fondos de Servicios Educativo (13 I.E)	
AÑO	VALOR \$
2022	\$1.182.501.775.

*Subprograma: Innovación con Calidad.*

Número de Planes de Apoyo al Mejoramiento – PAM, justados e implementados.

El Plan de Apoyo al Mejoramiento se ajustó, se encuentra aprobado y firmado por el Secretario de Educacion Municipal y el día 25 de julio fue aprobado por el Comité Directivo.

Se implementaron las actividades plasmadas en el Plan de poyo al Mejoramiento - PAM:

- Analisis Pruebas SABER
- Verificacion de la sistematizacion de los formatos de desempeño laboral de los docentes.
- Consolidacion de la informacion de autoevaluacion institucional.
- Consolidacion PMI.
- Informacion estrategica para la formulacion del Plan Maestro de Educacion de Yumbo 2020-2034
- Plan Municipal de Lectura y Escritura.
- Fortalecimiento de huertas caseras (Cultivo mi Ser).

Número de estudiantes en formación en el marco del Programa de bilingüismo, beneficiados.

El día 2 de agosto se firmó contrato Con la fundacion Colombo - Americano donde se capacitaron 303 estudiantes de los grados 9, 10 y 11 de las siguientes instituciones educativas oficiales del municipio: Leonor Lourido, General Santander, Rosa Zárate de Peña, Policarpa Salavarrieta, Titán, Antonia Santos, Gabriel García Márquez, Alberto Mendoza Mayor, Juan XXIII, José Antonio Galán, José María Córdoba, John F. Kennedy. Con 128 horas presenciales con el fin de formarlos en lengua extranjera Ingles.

Se realizo el ENGLISH DAY el día con el fin de socailizar de una forma ludica y cultural lo realizado en el convenio.

Año	# BENEFICIADOS	\$ Valor
2022	303	\$ 349.052.296





### **PROGRAMA: EDUCACIÓN PARA EL FUTURO (PERTINENCIA)**

Subprograma: Excelencia para la Educación.

Número de Planes de Capacitación, Bienestar y estímulos a Docentes, Directivos Docentes y Personal Administrativo implementados.

Se han implementado 4 actividades establecidos en el plan de Bienestar Docente y Personal Administrativo de la siguiente manera:

#### **1. Programa de Educación:**

Se ha realizado apoyo a educación formal superior en pregrado a 88 hijos de docentes, directivos Docentes y personal Administrativo de las 13 I.E oficiales del Municipio y se ha realizado apoyo a educación profesional a 46 docentes, directivos Docentes y personal Administrativo de las 13 I.E oficiales del Municipio, además se entregaron 113 canastas educativas para los hijos de los docentes, directivos Docentes y personal Administrativo de las 13 Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Yumbo que cursan básica primaria, secundaria, media técnica y profesional.

#### **2. Programa de promoción de actividades deportivas, recreativas y culturales:**

Se realizó el evento Olimpiadas del Magisterio Municipales los días 29 junio y 01 de julio en las instalaciones de las I.E. Oficiales del Municipio de Yumbo con la Participación de aproximadamente 100 personas directivos Docentes, Docentes y personal Administrativo de las 13 Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Yumbo

Se realizó el evento juegos recreativos deportivos y culturales el día 13 de Octubre en las instalaciones del centro recreacional comfandi arroyohondo, con la participación de aproximadamente 400 personas entre Docentes, rectores de las I.E oficiales del Municipio.

Se realizó el evento "Recreación e Integración Familiar y día del Servidor Público" el día jueves 24 de noviembre en las instalaciones de Comfandi Arroyohondo, con la participación de aproximadamente 130 personas entre personal administrativo de las 13 I.E oficiales del municipio y sus familias.

Se realizó el evento Recreación e Integración y día del Servidor Público "Bazar de Los Docentes", el día viernes 25 de noviembre en las instalaciones del Centro Campestre Comfandi Pance, con





la participación de aproximadamente 600 personas entre Docentes, rectores de las I.E oficiales del Municipio.

3. Programa de protección al servidor Público o su familia:

Se otorgó apoyo económico para lentes a 390 personas entre docentes, directivos Docentes y personal Administrativo de las 13 I.E oficiales.

Se otorgó apoyo económico para salud oral a 243 personas entre docentes, directivos Docentes y personal Administrativo de las 13 I.E oficiales.

4. Programa de incentivos:

Se realizo el evento "La Noche de Los mejores", el día lunes 12 de diciembre en las instalaciones del hotel Dann Carlton, con la participación de aproximadamente 120 personas entre Docentes y Rectores de las I.E oficiales del Municipio, donde se premiaron a 99 docentes por el desarrollo de las mejores experiencias significativas, Foros y proyectos Pedagógicos de las 13 I.E oficiales del Municipio.

Año	# BENEFICIADOS	\$ Valor
2022	630 Docentes 13 Rectores 33 Coordinadores 13 Orientadores 58 Administrativos 5 Tutores Pta 2 Supervisores	\$ 1.906.915.468



Número de premios “Ciudad Educadora” con enfoque hacia el fomento, reconocimiento y exaltación a la excelencia educativa realizados.

Se realizo el evento "La Noche de Los mejores", el día lunes 12 de diciembre en las instalaciones del hotel Dann Carlton, con la participación de aproximadamente 120 personas entre Docentes y Rectores de las I.E oficiales del Municipio, donde se premiaron a 99 docentes por el desarrollo de las mejores experiencias significativas, Foros y proyectos Pedagógicos de las 13 I.E oficiales del Municipio.

Año	# BENEFICIADOS	\$ Valor
2021	100 DOCENTES 13 RECTORES	\$ 40.000.000







**Número de proyectos educativos transversales en las Instituciones Educativas Oficiales implementados.**

Estos proyectos tienen como fin:

- ✓ Desarrollar competencias ciudadanas de los estudiantes.
- ✓ favorecer la articulación de distintos conocimientos, saberes y prácticas.
- ✓ Proyección de los estudiantes hacia la formación ciudadana.
- ✓ Mejorar la Calidad Educativa

Se Implementaron los siguientes proyectos en las 13 I.E oficiales:

- Proyecto Huerta Magica
- Proyecto Prevención al consumo de sustancias Psicoactivas y Educación Sexual en las I.E oficiales del Municipio
- Proyecto Derechos Humanos
- Proyecto Empoderate Mujer y Nuevas Masculinidades
- Modelo ONU
- FORO DE FILOSOFIA
- Feria de emprendimiento

PROYECTOS EDUCATIVOS TRANSVERSALES		
AÑO	Nº de Estudiantes Beneficiados	\$ Valor
2022	15.564	Gestión



**Cátedra de afrocolombianidad, implementada**

La Catedra de afrocolombianidad se desarrolla en el area de Sociales de las I.E oficiales y privadas, cumpliendo con lo establecido en la Ley 70 art 39 y 40.

**PROGRAMA: CREEMOS EN UN YUMBO MAS SEGURO**

**Subprograma: Yumbo Ciudad Inteligente**Número de sedes educativas con conectividad garantizada.

Se garantiza la conectividad de internet a las 43 sedes educativas y zonas wifi, mediante de un convenio interadministrativo con la empresa ERT.

Año	Valor \$	Sedes Educativas
2022	\$ 1.096.264.890	43 Sedes Educativas Oficiales



**PROGRAMA: CREEMOS EN UN YUMBO MAS PRODUCTIVO Y COMPETITIVO.**

**Subprograma: Fomento a la educación terciaria**

Número de Instituciones Educativas con Programas PREICFES, implementado.

Se realizo jornadas de capacitación a 979 estudiantes del grado 11 de las 13 I.E oficiales del Municipio, con el fin de preparar a los estudiantes para presentar las Pruebas SABER 11 2022.

Año	N° De Estudiantes Beneficiados	Valor
2022	979	\$451.187.500

**Número de Instituciones Educativas oficiales articuladas con Programas de Media Técnica.**

12 I.E oficiales se encuentran articuladas con media tecnica en diferentes especialidades articuladas con el SENA.

Los Proyectos Educativos Institucionales - PEI de las 13 I.E oficiales fueron ajustados en su totalidad al 100%:

- PEI - en las Instituciones Educativas oficiales: CEAT GENERAL, Alberto Mendoza Mayor, Juan XXIII, TITAN, Jose Maria Cordoba; Gabriel Garcia Marquez, Antonia Santos y Mayor de Yumbo.
- PER en las Instituciones Educativas oficiales rurales: General santander, Leonor Lourido de Velasco, Policarpa Salavarrieta y Rosa Zarate de Peña.
- PEC en la Institución Educativa oficial rural Jose Antonia Galan.

AÑO	N° de I.E Beneficiados	\$ Valor
2022	PEI-PER-PEC	\$200.000.000
	Apoyo PMI	\$400.000.000

PRESUPUESTO SECRETERIA DE EDUCACIÓN – Corte 20 de diciembre de 2022

DESCRIPCIÓN	APROPiación INICIAL	APROPiación DEFINITIVA	CERTIFICADO	REGISTRO/ COMPROMISO	PAGOS	DISPONIBLE
Educación	\$ 70.405.199.667	\$ 95.573.244.336	\$ 91.228.252.379	\$ 86.074.157.382	\$ 75.107.569.679	\$ 4.344.991.957
Bilingüismo	\$ 99.052.296	\$ 349.052.296	\$ 349.052.296	\$ 349.052.296	\$ 69.810.460	\$ 0
Calidad Gratuidad - SSF	\$ 1.262.272.000	\$ 1.182.501.775	\$ 1.182.501.775	\$ 993.907.854	\$ 993.907.854	\$ 0
Observatorio de Calidad	\$ 0	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 120.000.000	\$ 0
Conectividad	\$ 749.836.523	\$ 1.097.153.890	\$ 1.096.264.890	\$ 1.096.264.890	\$ 767.385.423	\$ 889.000
Contratistas	\$ 2.240.000.000	\$ 4.747.177.823	\$ 4.657.995.323	\$ 4.653.582.823	\$ 3.833.885.000	\$ 89.182.500
Dotación Institucional - Kits de Robótica	\$ 506.987.474	\$ 316.987.474	\$ 316.987.474	\$ 316.255.693	\$ 0	\$ 0
ICFES	\$ 0	\$ 451.187.500	\$ 451.187.500	\$ 451.187.500	\$ 371.187.500	\$ 0
Infraestructura	\$ 475.788.245	\$ 1.174.648.485	\$ 1.174.648.485	\$ 1.173.263.958	\$ 701.764.441	\$ 0
Necesidades Educativas Especiales (NEE)	\$ 258.000.000	\$ 111.067.500	\$ 111.067.500	\$ 109.392.500	\$ 83.385.000	\$ 0
Nómina	\$ 48.195.947.000	\$ 52.882.887.798	\$ 48.869.540.377	\$ 48.869.540.377	\$ 45.623.206.197	\$ 4.013.347.421
PAE	\$ 11.000.000.000	\$ 19.902.848.745	\$ 19.716.906.653	\$ 15.525.758.400	\$ 13.312.420.375	\$ 185.942.092
PAE - Interventoría	\$ 0	\$ 1.098.329.365	\$ 1.098.329.365	\$ 809.907.525	\$ 737.015.847	\$ 0
PEC - PER - PEI	\$ 0	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 150.000.000	\$ 0
Plan de Bienestar Docente - PTFD - PPI	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Plan De Seguridad Y Salud En El Trabajo - PSST	\$ 0	\$ 1.925.764.152	\$ 1.921.491.395	\$ 1.906.915.468	\$ 1.216.062.816	\$ 4.272.757



Plan Institucional De Capacitación	\$ 0	\$ 54.000.000	\$ 54.000.000	\$ 54.000.000	\$ 0	\$ 0
PMI	\$ 0	\$ 400.000.000	\$ 400.000.000	\$ 400.000.000	\$ 400.000.000	\$ 0
Población Joven Extra Edad Y Adulta	\$ 358.772.095	\$ 560.000.000	\$ 560.000.000	\$ 560.000.000	\$ 519.754.419	\$ 0
Política Pública	\$ 0	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 200.000.000	\$ 150.000.000	\$ 0
Proyectos Pedagógicos Transversales	\$ 0	\$ 770.000.000	\$ 770.000.000	\$ 769.965.150	\$ 439.985.850	\$ 0
Servicios Públicos	\$ 590.000.000	\$ 890.000.000	\$ 840.531.750	\$ 826.133.489	\$ 753.278.968	\$ 49.468.250
Software Humano y SAR	\$ 0	\$ 140.000.000	\$ 138.110.064	\$ 138.110.064	\$ 68.543.398	\$ 1.889.936
Tableros Interactivos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Transporte	\$ 2.309.230.181	\$ 3.674.384.800	\$ 3.674.384.800	\$ 3.225.964.200	\$ 2.765.796.000	\$ 0
Vigilancia	\$ 2.359.313.853	\$ 3.245.252.732	\$ 3.245.252.732	\$ 3.244.955.195	\$ 2.030.180.131	\$ 0

#### Inversión Por Barrio Y Comuna

SEDE EDUCATIVA	No. PUNTOS REQ.	VALOR PUNTO/MES	COSTO TOTAL 2022	BARRIO / CORREG / VEREDA	COMUNA	Nº BENEFICIARIOS
JOSE A GALAN PEDREGAL	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	CORREG. EL PEDREGAL	RURAL	234
LEONOR LOURIDO DE VELASCO	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	409
ROSA ZARATE DE PEÑA	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	VDA RINCON DAPA	RURAL	465
GENERAL SANTANDER	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	CORREG DE MONTAÑITAS	RURAL	167
JOSE ANTONIO GALAN	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	SAN MARCOS	RURAL	299

JULIAN TRUJILLO	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	MANGA VIEJA	RURAL	87
POLICARPA SALAVARRIETA	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	VDA MIRAVALLE DAPA	RURAL	328
JUAN XIII	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	La Estancia	1	1147
MANUEL MARIA SANCHEZ	2	\$ 14.792.094	\$ 177.505.128	Puerto Isaac	1	463
VILLA ESPERANZA	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	San Jorge	1	191
LAS AMERICAS - PARTE ALTA	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	Las américas	1	415
LAS AMERICAS	1	\$ 4.574.866	\$ 54.898.392	Las américas	1	
PANORAMA	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Panorama	1	211
IRENE FERREROSA (BALTO PUENTE )	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Guabinas	1	674
MAYOR DE YUMBO	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	Uribe	2	1098
ALBERTO MENDOZA MAYOR	1	\$ 4.574.866	\$ 54.898.392	Bolívar	2	1132
JUAN B. PALOMINO	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Uribe	2	508
JOSE MARIA CORDOBA	1	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Belalcazar	2	1407
MANUELA BELTRAN	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Belalcazar	2	513
ANTONIA SANTOS	1	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Belalcazar	2	1052
MIGUEL ANTONIO CARO I	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	Buenos Aires	3	145
MIGUEL ANTONIO CARO II	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Buenos Aires	3	
PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	1	\$ 5.642.362	\$ 67.708.344	Las Cruces	3	422
HECTOR ALFONSO SAAVEDRA	2	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Pedregal	3	174
LA TRINIDAD	1	\$ 5.642.362	67.708.344	La Trinidad	3	105
ELIAS QUINTERO	1	10.217.228	122.606.736	Las Vegas	4	447

FRANCISCO JOSE DE CALDAS	1	\$ 5.642.362	67.708.344	Lleras	4	277
JOSEFINA SANCHEZ TELLO (CACIQUE JACINTO)	2	\$ 14.792.094	\$ 177.505.128	Guacanda	4	630
TITAN	1	10.217.228	22.606.736	Pizarro	4	623
JOHN F. KENNEDY	1	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Lleras	4	906
CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	1	\$ 10.217.228	\$ 122.606.736	Bella vista	4	594
	40		\$ 3.006.611.424			15123

#### Pago de Servicios Públicos de las I.E Oficiales

NOMBRE DE LA SEDE	BARRIO	COMUNA	INVERSION 2022	N° BENEFICIARIOS
GENERAL SANTANDER	CORREG DE MONTAÑITAS	RURAL	\$ 8.052.136	167
JOSE MARIA GARCIA DE TOLEDO	CORREG. SANTA INES	RURAL	\$ 2.176.738	20
EL PLACER	VDA EL PLACER	RURAL	\$ -	3
LAUREANO GOMEZ CASTRO	VDA EL CHOCHO	RURAL	\$ 6.776.323	70
SAN JOSE	VDA SAN JOSE	RURAL	\$ 1.984.960	15
JOSE ANTONIO GALAN DEL PEDREGAL	CORREG. EL PEDREGAL	RURAL	\$ 1.516.294	234
LEONOR LOURIDO DE VELASCO	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	\$ 33.678.930	409
LUIS CARLOS VELASCO MADRIÑAN	VDA MEDIO DAPA	RURAL	\$ 2.735.384	8
PILAS DE DAPA	VDA PILAS DE DAPA	RURAL	\$ 5.463.806	18
JOSE ANTONIO GALAN	CORREG. DE SAN MARCOS	RURAL	\$ 9.752.194	299
JUANA MARIA CALDAS	VEREDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 2.825.293	38
JULIAN TRUJILLO	VDA MANGA VIEJA	RURAL	\$ 458.580	87



SAN PEDRO CLAVER	CORREG MULALO	RURAL	\$ 4.285.632	277
ALTO DAPA	VDA ALTO DAPA	RURAL	\$ 921.322	18
CRISTO REY	CORREG YUMBILLO	RURAL	\$ 927.116	21
JOSE ANTONIO PAEZ	CORREG LA BUITRERA	RURAL	\$ -	17
POLICARPA SALAVARRIETA	VDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 18.320.260	328
SALAZAR	VDA SALAZAR	RURAL	\$ 3.218.579	8
ROSA ZARATE DE PEÑA	RINCON DAPA	RURAL	\$ 17.618.885	465
SIMON BOLIVAR	VDA LA OLGA	RURAL	\$ 957.071	18
JUAN XXIII	La Estancia	1	\$ 80.360.386	1147
MANUEL MARIA SANCHEZ	Puerto Isaac	1	\$ 43.624.082	463
LAS AMERICAS	Las américas	1	\$ 8.761.247	415
PANORAMA	Panorama	1	\$ 2.930.293	211
(antes)GABO BALTO PUENTE - IRENE FERREROSA	San Jorge	1	\$ 20.894.899	674
VILLA ESPERANZA	San Jorge	1	\$ 4.501.972	191
JUAN B. PALOMINO	Uribe	2	\$ 36.009.062	508
LICEO COMERCIAL	Bolívar	2	\$ 100.378.956	1132
JOSE MARIA CORDOBA	Uribe	2	\$ 57.942.659	1407
MANUELA BELTRAN	Belalcazar	2	\$ 13.272.086	513
ANTONIA SANTOS	Belalcazar	2	\$ 40.984.512	1052
MAYOR DE YUMBO	Uribe	2	\$ 93.270.476	1098
PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	Las Cruces	3	\$ 14.845.837	422
HECTOR ALFONSO SAVEDRA	Pedregal	3	\$ 4.531.956	174
LA TRINIDAD	La Trinidad	3	\$ 13.106.442	105

MIGUEL ANTONIO CARO I	Buenos Aires	3	\$ 4.157.957	145
MIGUEL ANTONIO CARO II	Buenos Aires	3	\$ 1.090.473	
CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	Bella vista	4	\$ 51.136.855	594
JOHN F. KENNEDY	Lleras	4	\$ 87.145.864	906
FRANCISCO JOSE DE CALDAS	Lleras	4	\$ 13.216.191	277
(antes)CACIQUE JACINTO SANCHEZ - JOSEFINA SÁNCHEZ TELLO	Guacanda	4	\$ 25.916.248	630
TITAN	Guacanda	4	\$ 22.149.589	623
ELIAS QUINTERO	Las Vegas	4	\$ 17.998.194	447
LILI CUCALON DE ECHEVERRY	Archivo en la IE titán	4	\$ 7.354.243	
			\$ 887.249.982	15.654

## CONECTIVIDAD 2022

NOMBRE DE LA SEDE	BARRIO	COMUNA	INVERSION 2022	N° BENEFICIARIOS
GENERAL SANTANDER	CORREG DE MONTAÑITAS	RURAL	MINTIC	167
JOSE MARIA GARCIA DE TOLEDO	CORREGIMIENTO SANTA INES	RURAL	\$ 29.959.959	20
EL PLACER	VDA EL PLACER	RURAL	\$ 29.959.959	3
LAUREANO GOMEZ CASTRO	VDA EL CHOCHO	RURAL	\$ 29.959.959	70
SAN JOSE	VDA SAN JOSE	RURAL	\$ 29.959.959	15
JOSE ANTONIO GALAN DEL PEDREGAL	PEDREGAL	RURAL	\$ 29.959.959	234
LEONOR LOURIDO DE VELASCO	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	\$ 29.959.959	409
LUIS CARLOS VELASCO MADRIÑAN	VDA MEDIO DAPA	RURAL	\$ 29.959.959	8

PILAS DE DAPA	VDA PILAS DE DAPA	RURAL	MINTIC	18
JOSE ANTONIO GALAN	SAN MARCOS	RURAL	MINTIC	299
JUANA MARIA CALDAS	VEREDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 29.959.959	38
JULIAN TRUJILLO	VDA MANGA VIEJA	RURAL	\$ 29.959.959	87
SAN PEDRO CLAVER	CORREG MULALO	RURAL	MINTIC	277
ALTO DAPA	VDA ALTO DAPA	RURAL	\$ 29.959.959	18
CRISTO REY	CORREG YUMBILLO	RURAL	\$ 29.959.959	21
JOSE ANTONIO PAEZ	CORREG LA BUITRERA	RURAL	\$ 29.959.959	17
POLICARPA SALAVARRIETA	VDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 29.959.959	328
SALAZAR	VDA SALAZAR	RURAL	\$ 29.959.959	8
ROSA ZARATE DE PEÑA	VDA RINCON DAPA	RURAL	MINTIC	465
PEÑAS NEGRAS	TELECOM	RURAL	\$ 29.959.959	
SIMON BOLIVAR	VDA LA OLGA	RURAL	\$ 29.959.959	18
JUAN XXIII	La Estancia	1	\$ 29.959.959	1147
MANUEL MARIA SANCHEZ	Puerto Isaac	1	\$ 29.959.959	463
LAS AMERICAS	Las américas	1	\$ 29.959.959	415
PANORAMA	Panorama	1	\$ 29.959.959	211
IRENE FERREROSA (BALTO PUENTE )	Guabinas	1	\$ 29.959.959	674
VILLA ESPERANZA	San Jorge	1	\$ 29.959.959	191
JUAN B. PALOMINO	Uribe	2	\$ 29.959.959	508
ALBERTO MENDOZA MAYOR	Bolivar	2	\$ 29.959.959	1132
JOSE MARIA CORDOBA	Belalcazar	2	\$ 29.959.959	1407
MANUELA BELTRAN	Belalcazar	2	\$ 29.959.959	513



ANTONIA SANTOS	Belalcazar	2	\$ 29.959.959	1052
MAYOR DE YUMBO	Uribe	2	\$ 29.959.959	1098
PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	Las Cruces	3	\$ 29.959.959	422
HECTOR ALFONSO SAVEDRA	Pedregal	3	\$ 29.959.959	174
LA TRINIDAD	La Trinidad	3	\$ 29.959.959	105
MIGUEL ANTONIO CARO	Buenos Aires	3	\$ 29.959.959	145
PABLO VI	Buenos Aires	3	\$ 29.959.959	
CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	Bella vista	4	\$ 29.959.959	594
JOHN F. KENNEDY	Lleras	4	\$ 29.959.959	906
FRANCISCO JOSE DE CALDAS	Lleras	4	\$ 29.959.959	277
LILI CUCALON DE ECHEVERRY	Guacanda	4	\$ 29.959.959	
JOSEFINA SANCHEZ TELLO (CACIQUE JACINTO)	Guacanda	4	\$ 29.959.959	630
TITAN	Pizarro	4	\$ 29.959.959	623
ELIAS QUINTERO	Las Vegas	4	\$ 29.959.959	447
			\$ 1.198.398.360	15654

## Nomina docente 2022

NOMBRE DE LA SEDE	BARRIO	COMUNA	INVERSION 2022	N° DE BENEFICIARIOS (DOCENT, ADMTIVOS COORD Y RECT)
GENERAL SANTANDER	CORREG DE MONTAÑITAS	RURAL	\$ 1.126.115.787	19
JOSE MARIA GARCIA DE TOLEDO	CORREGIMIENTO SANTA INES	RURAL	\$ 66.620.116	1
EL PLACER	VDA EL PLACER	RURAL	\$ 38.260.656	1
LAUREANO GOMEZ CASTRO	VDA EL CHOCHO	RURAL	\$ 277.746.348	4
SAN JOSE	VDA SAN JOSE	RURAL	\$ 106.149.665	3
JOSE ANTONIO GALAN DEL PEDREGAL	PEDREGAL	RURAL	\$ 459.793.481	7
LEONOR LOURIDO DE VELASCO	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	\$ 2.031.591.388	31
LUIS CARLOS VELASCO MADRIÑAN	VDA MEDIO DAPA	RURAL	\$ 51.124.155	1
PILAS DE DAPA	VDA PILAS DE DAPA	RURAL	\$ 77.268.064	1
JOSE ANTONIO GALAN	SAN MARCOS	RURAL	\$ 1.707.524.775	27
JUANA MARIA CALDAS	VEREDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 79.250.702	2
JULIAN TRUJILLO	VDA MANGA VIEJA	RURAL	\$ 214.298.034	3
SAN PEDRO CLAVER	CORREG MULALO	RURAL	\$ 947.886.245	13
ALTO DAPA	VDA ALTO DAPA	RURAL	\$ 148.162.199	2
CRISTO REY	CORREG YUMBILLO	RURAL	\$ 120.831.984	2
JOSE ANTONIO PAEZ	CORREG LA BUITRERA	RURAL	\$ 85.774.268	1
POLICARPA SALAVARRIETA	VDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 1.532.340.517	25

SALAZAR	VDA SALAZAR	RURAL		
ROSA ZARATE DE PEÑA	VDA RINCON DAPA	RURAL	\$ 2.142.515.927	30
SIMON BOLIVAR	VDA LA OLGA	RURAL	\$ 101.513.352	1
JUAN XXIII	LA ESTANCIA	1	\$ 2.337.827.794	48
MANUEL MARIA SANCHEZ	PUERTO ISAAC	1	\$ 1.384.592.919	25
LAS AMERICAS	LAS AMERICAS	1	\$ 878.990.567	14
PANORAMA	PANORAMA	1	\$ 386.183.575	6
IRENE FERREROSA (BALTO PUENTE )	GUABINAS	1	\$ 2.333.606.083	45
VILLA ESPERANZA	SAN JORGE	1	\$ 370.940.316	7
JUAN B. PALOMINO	URIBE	2	\$ 827.591.915	15
ALBERTO MENDOZA MAYOR	BOLIVAR	2	\$ 4.075.448.764	71
JOSE MARIA CORDOBA	BELALCAZAR	2	\$ 3.962.311.854	65
MANUELA BELTRAN	BELALCAZAR	2	\$ 772.396.095	13
ANTONIA SANTOS	BELALCAZAR	2	\$ 2.920.797.936	48
MAYOR DE YUMBO	URIBE	2	\$ 3.237.283.910	54
PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	LAS CRUCES	3	\$ 664.599.634	13
HECTOR ALFONSO SAVEDRA	PEDREGAL	3	\$ 527.669.584	9
LA TRINIDAD	LA TRINIDAD	3	\$ 216.971.998	4
MIGUEL ANTONIO CARO	BUENOS AIRES	3	\$ 288.196.077	5
CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	BELLA VISTA	4	\$ 1.969.894.076	37
JOHN F. KENNEDY	LLERAS	4	\$ 1.865.740.683	32
FRANCISCO JOSE DE CALDAS	LLERAS	4	\$ 458.584.626	7



LILI CUCALON DE ECHEVERRY	GUACANDA	4		
JOSEFINA SANCHEZ TELLO (CACIQUE JACINTO)	GUACANDA	4	\$ 372.336.930	8
TITAN	PIZARRO	4	\$ 2.692.935.647	45
ELIAS QUINTERO	LAS VEGAS	4	\$ 967.292.390	14
SEC EDUCACION -INSPECCION Y VIGILANCIA			\$ 207.519.502	2
			\$ 45.034.480.538	761

## Transporte escolar

No.	INSTITUCION EDUCATIVA	BENEFICIARIOS	No. TIQUETES DIARIOS	VALOR IDA Y REGRESO	VALOR DIA	N° DIAS CALENDARIO ESCOLAR	TOTAL	RECORRIDOS	COMUNA
1	Rosa Zarate De Peña	243	1020	\$9.660	\$ 2.347.380	189	\$ 443.654.820	Dapa - La Olga	RURAL
2	Policarpa Salavarrieta	201	844	\$9.660	\$ 1.941.660	189	\$ 366.973.740	Salazar Yumbillo - Dapa	RURAL
3	General Santander	193	810	\$9.660	\$ 1.864.380	189	\$ 352.367.820	Sn José - El Chocho - Montañitas	RURAL
4	Leonor Lourido De Velasco	517	2171	\$9.660	\$ 4.994.220	189	\$ 943.907.580	Pedregal - Frontera Cali - Arroyohondo	RURAL
5	José Antonio Galán San Marcos	157	549	\$8.050	\$ 1.263.850	189	\$ 238.867.650	Mira Valle Norte - Frontera Vijos - Mulalo	RURAL
6	Antonia Santos	64	150	\$5.750	\$ 368.000	189	\$ 69.552.000	Trinidad La Balastrera	2
7	Mayor De Yumbo	50	175	\$8.050	\$ 402.500	189	\$ 76.072.500	Piles	2
8	Alberto Mendoza Mayor	30	105	\$8.050	\$ 241.500	189	\$ 45.643.500	Piles Cencar - Frontera Con Palmira	2
9	Gabriel García Márquez	108	270	\$5.750	\$ 621.000	189	\$ 117.369.000	Las Américas	1
10	Titán	15	53	\$8.050	\$ 120.750	189	\$ 22.821.750	Platanares	4
TOTAL ES		1578	6147	\$82.340	\$ 14.165.240		\$ 2.677.230.360		

CANTIDAD DE SEDES	NOMBRE DE LA SEDE	BARRIO	COMUNA	INVERSION 2022 PREPARADO EN SITIO	NUMERO DE BENEFICIARIOS FOCALIZACION
1	GENERAL SANTANDER	CORREG DE MONTAÑITAS	RURAL	\$ 118.584.000	122
2	JOSE MARIA GARCIA DE TOLEDO	CORREGIMIENTO SANTA INES	RURAL	\$ 17.496.000	18
3	EL PLACER	VDA EL PLACER	RURAL	\$ 4.860.000	5
4	LAUREANO GOMEZ CASTRO	VDA EL CHOCHO	RURAL	\$ 61.236.000	63
5	SAN JOSE	VDA SAN JOSE	RURAL	\$ 14.580.000	15
6	JOSE ANTONIO GALAN DEL PEDREGAL	PEDREGAL	RURAL	\$ 215.784.000	222
7	LEONOR LOURIDO DE VELASCO	CLL 10 NO 31A-150	RURAL	\$ 392.688.000	404
8	LUIS CARLOS VELASCO MADRIÑAN	VDA MEDIO DAPA	RURAL	\$ 6.804.000	7
9	PILAS DE DAPA	VDA PILAS DE DAPA	RURAL	\$ 13.608.000	14
10	JOSE ANTONIO GALAN	SAN MARCOS	RURAL	\$ 295.488.000	304
11	JUANA MARIA CALDAS	VEREDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 39.852.000	41
12	JULIAN TRUJILLO	VDA MANGA VIEJA	RURAL	\$ 78.732.000	81
13	SAN PEDRO CLAVER	CORREG MULALO	RURAL	\$ 262.440.000	270
14	ALTO DAPA	VDA ALTO DAPA	RURAL	\$ 20.412.000	21
15	CRISTO REY	CORREG YUMBILLO	RURAL	\$ 22.356.000	23
16	JOSE ANTONIO PAEZ	CORREG LA BUITRERA	RURAL	\$ 16.524.000	17
17	POLICARPA SALAVARRIETA	VDA MIRAVALLE	RURAL	\$ 314.928.000	324
18	SALAZAR	VDA SALAZAR	RURAL	\$ 7.776.000	8
19	ROSA ZARATE DE PEÑA	VDA RINCON DAPA	RURAL	\$ 427.680.000	440



20	ARDILLITAS	VDA RINCON DAPA	RURAL	\$	5.832.000	6
21	PEÑAS NEGRAS	TELECOM	RURAL	\$	30.132.000	31
22	SIMON BOLIVAR	VDA LA OLGA	RURAL	\$	14.580.000	15
23	JUAN XXIII	La Estancia	1	\$	1.078.920.000	1110
24	MANUEL MARIA SANCHEZ	Puerto Isaac	1	\$	465.588.000	479
25	LAS AMERICAS	Las américas	1	\$	392.688.000	404
26	PANORAMA	Panorama	1	\$	206.064.000	212
27	IRENE FERREROSA	Guabinas	1	\$	638.604.000	657
28	VILLA ESPERANZA	San Jorge	1	\$	192.456.000	198
29	JUAN B. PALOMINO	Uribe	2	\$	464.616.000	478
30	LICEO COMERCIAL	Bolivar	2	\$	1.040.040.000	1070
31	JOSE MARIA CORDOBA	Belalcazar	2	\$	1.312.200.000	1350
32	MANUELA BELTRAN	Belalcazar	2	\$	490.860.000	505
33	ANTONIA SANTOS	Belalcazar	2	\$	987.552.000	1016
34	MAYOR DE YUMBO	Uribe	2	\$	1.040.040.000	1070
35	PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	Las Cruces	3	\$	402.408.000	414
36	HECTOR ALFONSO SAVEDRA	Pedregal	3	\$	178.848.000	184
37	LA TRINIDAD	La Trinidad	3	\$	102.060.000	105
38	MIGUEL ANTONIO CARO	Buenos Aires	3	\$	136.080.000	140
39	CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	Bella vista	4	\$	580.284.000	597
40	JOHN F. KENNEDY	Lleras	4	\$	842.724.000	867
41	FRANCISCO JOSE DE CALDAS	Lleras	4	\$	262.440.000	270
42	JOSEFINA SANCHEZ TELLO	Guacanda	4	\$	579.312.000	596

43	TITAN	Pizarro	4	\$	589.032.000	606
44	ELIAS QUINTERO	Las Vegas	4	\$	439.344.000	452
				\$	14.804.532.000	15231

TRANSPORTE ESCOLAR 2022 (TITAN)		
INSTITUCION EDUCATIVA	BENEFICIARIOS	\$ VALOR
TITAN	607	\$ 237.600.000



Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**TATIANA LUNA ARCE**

**SECRETARÍA DE  
GOBIERNO, SEGURIDAD  
Y CONVIVENCIA**



## **INFORME DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA 2022**

Este informe es una herramienta a través de la cual se presenta el consolidado de la ejecución de las acciones y metas asociadas al Plan Integral de Seguridad Ciudadana, Convivencia - PISCC-, liderado por la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia quien es la encargada de supervisar el cumplimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana - PISCC para el periodo 2020

– 2023.

Así mismo, se integran los diferentes análisis sobre las problemáticas de seguridad, convivencia y justicia priorizadas en el PISCC, de acuerdo con la variación dentro de la vigencia 2022.

Este documento fue construido a partir de los insumos entregados en las mesas técnicas de seguimiento a la implementación del Plan de acción del PISCC, y con la espera dar cuenta de todos los elementos necesarios para llevar a cabo los análisis que buscan fortalecer la toma de decisiones informadas e implementar las acciones pertinentes para la atención de los asuntos de seguridad y convivencia del Municipio de Yumbo.

A continuación, se presenta una descripción detallada de las estrategias usadas dentro de la estructura de la metodología de seguimiento a la implementación del PISCC dentro de la vigencia 2022.

### **Descripción de la metodología de seguimiento a la implementación del PISCC y la mesa técnica de seguimiento.**

El Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana para Ciudadanos y Líderes Sociales, se aprobó el 01 de octubre de 2020, por el Comité de Orden Público que por medio del decreto No. 219 de Julio 28 de 2011, se integra el Comité de Orden Público de la siguiente manera:

- El Alcalde Municipal, quien lo presidirá.
- El Secretario de Gobierno, Seguridad y Convivencia, quien ejercerá la Secretaría Técnica del Comité.
- El comandante de la base Militar o su delegado.
- Comandante de Distrito o de la Estación de Policía.
- El director Seccional de la Unidad Nacional de Protección (UNP) o delegado.
- El director de la unidad Administrativa Especial Migración Colombia o delegado.
- Director Municipal del Cuerpo Técnico de Investigación (CTI) de la Fiscalía General de la Nación o quien haga sus veces.

En el cual se estableció un modelo de seguimiento y evaluación mediante una metodología que determina las formas a través de las cuales se realizara el seguimiento al plan de Acción del PISCC durante el 2020- 2023.

Además, determina los espacios, documentos y productos, que son necesarios para analizar y evaluar el avance, en la implementación de acciones y el cumplimiento de las metas establecidas en el PISCC.

Es así como mediante el Acuerdo Municipal No. 003 del 27 de abril del 2009, se creó en el Municipio de Yumbo, el Fondo Municipal de Seguridad y Convivencia Municipal FONSECON, con carácter de fondo cuenta, que sería administrado por el señor Alcalde Municipal o por el Secretario de Despacho que designará para tal fin.

Una vez formulado el Plan de Acción del PISCC, que se construye anualmente a partir de un ejercicio abierto, participativo y de concertación con las entidades miembros del comité de Orden Público, se debe realizar la actualización de la información que se alimenta de los indicadores de gestión y de resultado de todos los equipos de las entidades que tengan acciones en el marco del Plan de Acción.



Lo anterior, es con el objetivo de presentar los avances de las acciones y actividades durante el periodo de evaluación, al igual que los indicadores de gestión y de resultado de las problemáticas de seguridad y convivencia, así como las conclusiones, recomendaciones y alertas para alcanzar los resultados que son necesarios para el logro de los objetivos trazados.

Por lo tanto, dentro de los objetivos trazados está el asociar y evidenciar los delitos y/o problemáticas específicas, según la prioridad de atención de estos. Si bien dentro del diagnóstico que se usó la construcción del PISCC, donde se identificaron los delitos y comportamientos que mayor impacto generan dentro del Municipio.

De esta manera, a través de la implementación del comité de orden público, se promueve la participación y discusión técnica entre las entidades miembros de este con base a:

- Verificación del estado de implementación del Plan de acción del PISCC.
- Evaluación del cumplimiento de metas de gestión y de producto, y seguimiento a indicadores, según el Plan de Acción formulado por cada entidad para la vigencia.
- Articulación interinstitucional, de acuerdo con las acciones formuladas en el marco del PISCC 2020-2023, a través de la participación conjunta en las discusiones temáticas que se posibilitan en la metodología de evaluación y seguimiento.
- Evidenciar problemáticas en la implementación y seguimiento al Plan de Acción, con el propósito de generar oportunidades de mejora y articulación que aporten a la solución de las mismas.

### 3. Presentación de información de análisis de contexto y problemáticas de seguridad convivencia en el Municipio de Yumbo, consolidado 2022.

La Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, realiza el análisis de contexto y problemática en seguridad y convivencia, con el objetivo de identificar los resultados obtenidos en delitos de alto impacto. El cual se pretende indicar las estrategias y acciones que permiten la articulación entre entidades, para la gestión de las problemáticas de seguridad, convivencia en el Municipio, en el marco del PISCC.

## ANALISIS COMPORTAMIENTO DELITOS 2021-2022

Teniendo en cuenta los diferentes factores de criminalidad presentados en el municipio de Yumbo durante los años 2021 y 2022 se puede identificar y apreciar el patrón de delitos que de conformidad con sus diferentes Modus operandi indican que un delito puede conllevar a la ocurrencia de otro, es decir cada delito tiene concurso homogéneo o heterogéneo por beneficio a un actor o estructura criminal dependiendo de su actuar y estructura criminal; es por ello que se deben analizar los diferentes delitos comparados en los últimos 3 años así:



Comparativos delitos 2021 al 2022

DELITOS	2019	2020	2021	2022	2021/2022	%
D.SEXUALES	120	75	65	83	18	28%
H.ABIGEATO	87	56	52	72	20	38%
H.AUTOMOTORES	45	39	47	44	-3	-6%
H.COMERCIO	254	216	214	139	-75	-35%
H.MOTOS	144	91	130	152	22	17%
H.PERSONAS	539	405	540	598	58	11%
H.RESIDENCIAS	99	50	73	72	-1	-1%
HOMICIDIO	110	74	112	51	-61	-54%
HOMICIDIO A/T	25	19	28	20	-8	-29%
LESIONES	401	237	288	255	-33	-11%
LESIONES A/T	226	155	171	221	50	29%
Total general	2050	1417	1720	1707	-13	-1%

Tabla 1: Delitos 2020, 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022.

Comparativos delitos por meses 2019-2022

MESES	2019	2020	2021	2022	2021/2022	%
ene	132	181	136	142	6	4%
feb	141	153	124	162	38	31%
mar	175	97	131	139	8	6%
abr	138	61	118	154	36	31%
may	180	63	139	173	34	24%
jun	178	101	163	130	-33	-20%
jul	150	90	153	63	-90	-59%
ago	204	111	157	190	33	21%
sep	154	121	124	185	61	49%
oct	163	114	179	177	-2	-1%
nov	161	122	145	10	-135	-93%
dic	198	91	140	0	-140	-100%
TOTAL	1974	1305	1709	1525	-184	-11%

Tabla 2: Delitos por meses 2020, 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022.

Comparativos delitos 2021 al 2022

ESTACION E 25 YUMBO	LINEA BASE	META	DIF META
	2021	2022	
HOMICIDIO	111	57	-54
Lesiones Personales	296	301	5
Hurto a personas	535	712	177
Hurto a automotores	46	45	-1
Hurto a motocicletas	130	172	42
Hurto a residencias	74	88	14
Hurto a comercio	218	174	-44

Tabla 1: Delitos 2020, 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.





Comparativos delitos por meses 2021-2022

**Tabla 2:** Delitos por meses 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminala fecha corte 31/12/2022.

ESTACION E 25 YUMBO	LINEA BASE	META	DIF META
	2021	2022	
Capturas en flagrancia	226	167	-59
Capturas orden judicial	46	51	5
<b>TOTAL CAPTURAS</b>	<b>272</b>	<b>218</b>	<b>-54</b>
Mercancia recuperada	24	21	-3
Automotores recuperados	14	7	-7
Motocicletas recuperadas	17	34	17
Heroína (Gramos)	0	0	0
Base de coca (Gramos)	894	220	-674
Bazuco (Gramos)	1248	423	-825
Marihuana (Gramos)	1538535	795734	-742801
<b>TOTAL ESTUPEFACIENTES</b>	<b>1540677</b>	<b>796377</b>	<b>-744300</b>
Armas incautadas ilegales	55	32	-23
Armas incautadas legales	1	3	2

El balance de delitos en el Municipio de Yumbo en lo corrido de la vigencia 2022, se tiene 11 delitos de alto impacto con variaciones de disminución al año inmediatamente anterior, el cual, según las intervenciones realizadas se logró tomar medidas para contrarrestar dichos delitos lo que se refleja en las estadísticas conuna disminución porcentual en el comparativo.

Análisis Homicidio 2019, 2020, 2021-2022

Delitos	2019	2020	2021	2022	2021/2022	%
Homicidio	110	74	112	51	-61	-54%

Barrios afectados por el homicidio top 5 2021-2022

TOP BARRIOSS 2021		TOP BARRIOSS 2022	
BARRIOS AFECTADOS	CANTIDAD	BARRIOS AFECTADOS	CANTIDAD
BELLAVISTA	11	BOLIVAR	6
LLERAS	7	PANORAMA	4
LAS AMERICAS	5	FRAY PEÑA	4
PUERTO ISAACS	5	VEREDA PLATANARES	3
URIBE	5	LAS AMERICAS	3
LA ESTANCIA	5	VIA LA CUMBRE	3
JORGE ELIECER GAITAN	5	GUADALUPE	3
CGTO MULALO	4	BELALCAZAR	3
GUACANDA	4	JUAN PABLO II	2
PANORAMA	4	BELLAVISTA	2

Mediante el análisis criminal se logran identificar los barrios más afectados por el homicidio durante los años 2021 y 2022, en el cual el barrio BOLIVAR es recurrente enestas vigencias, por tal motivo se deben realizar planes de intervención con la fuerzapública para mitigar estos hechos que afectan la vida.





**Tabla 4:** Homicidio por genero 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.

En los homicidios que ocurren en los años 2021 y 2022 se logra evidenciar que el género más afectado por el homicidio es el HOMBRE que representa 90 % sobre el totalde los casos de 2022, siendo el mismo porcentaje del año 2021 para ambos géneros.



**Tabla 5:** Homicidios por día 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.

Es importante analizar los días de aumento del homicidio en la semana para lo cual en las dos vigencias 2021 y 2022, se evidencia el jueves con mayor ocurrencia de estos delitos, posteriormente sábado y Domingo. HORAS 2021 HORAS 2022

**Tabla 5 y 6:** Homicidio mayor ocurrencia por horas 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022

Según la identificación de las horas donde ocurren los homicidios, se deben de aplicar los



planes y estrategias en los sectores críticos, en el análisis de información se identifican las horas de 18:00a 20:59 de más se presentan estos sucesos en las dos anualidades.



Armas Utilizadas

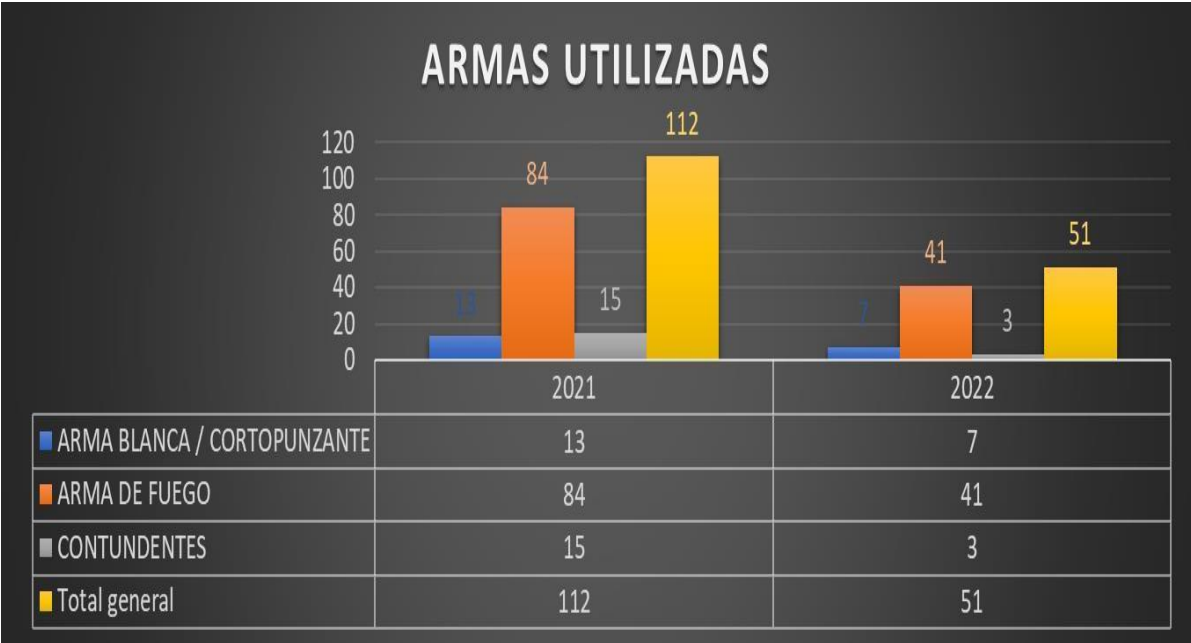


Tabla 7: Armas más usadas para cometer homicidios 2021-2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.

Georreferenciación Homicidios

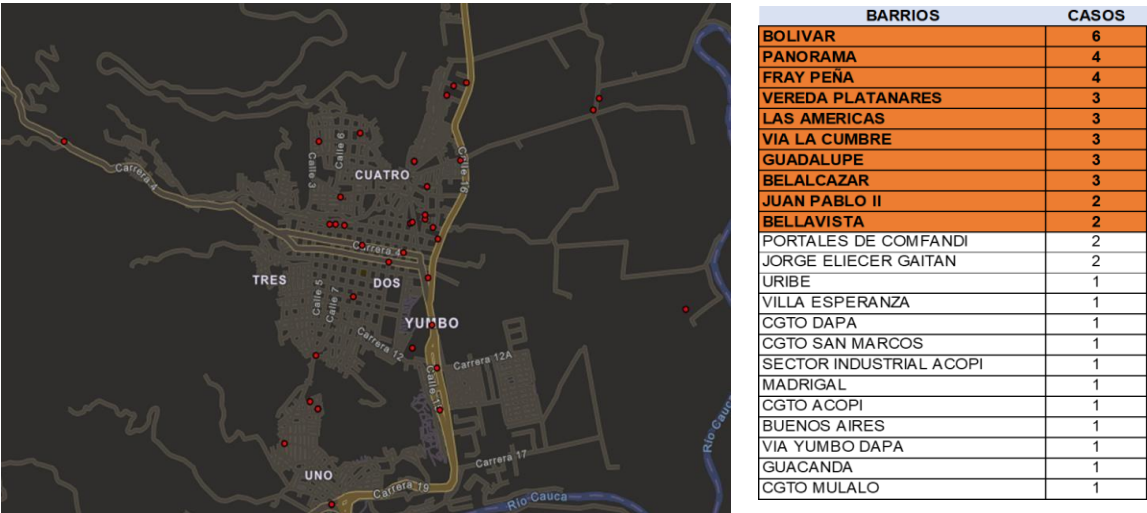


Imagen 1: Georreferenciación homicidios 2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.

Georreferenciación Delitos

Se encuentran diferencias importantes entre los tipos de violencia y su distribución en el Municipio. En el mapa a continuación están relacionados los casos de violencia.

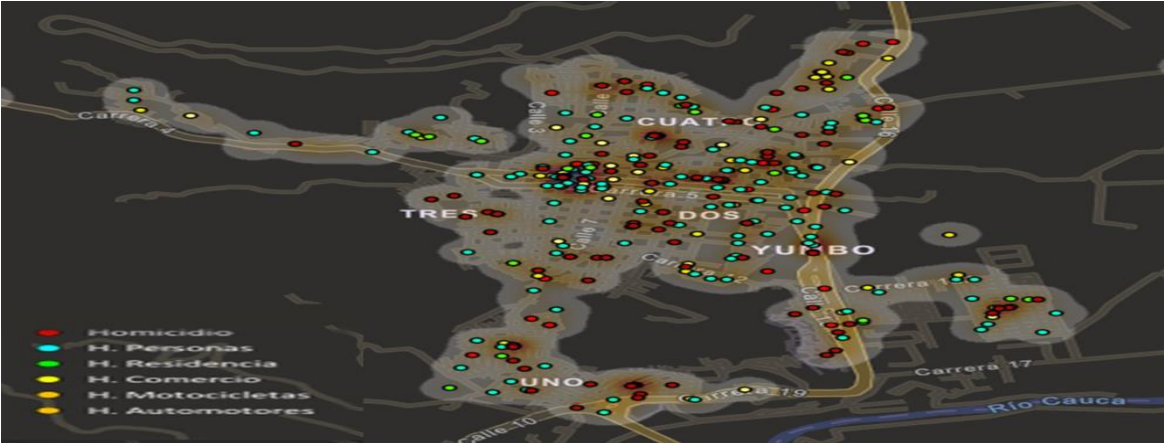


Imagen 2: Georreferenciación delitos 2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022.



COMPORTAMIENTO DELITOS PATRIMONIO ECONOMICO 2020-2022

Balance actividad criminal

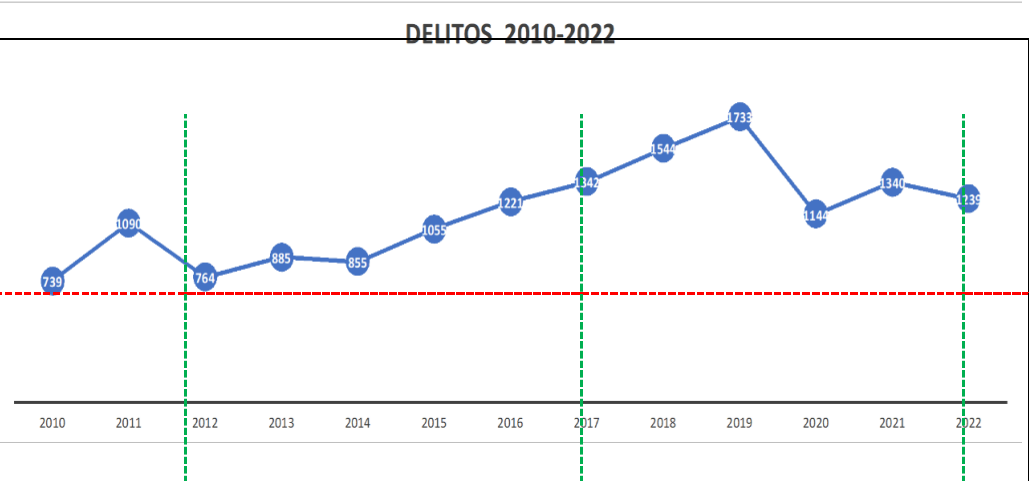


Diagrama 1: Histórico delitos 2010 a 2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022.

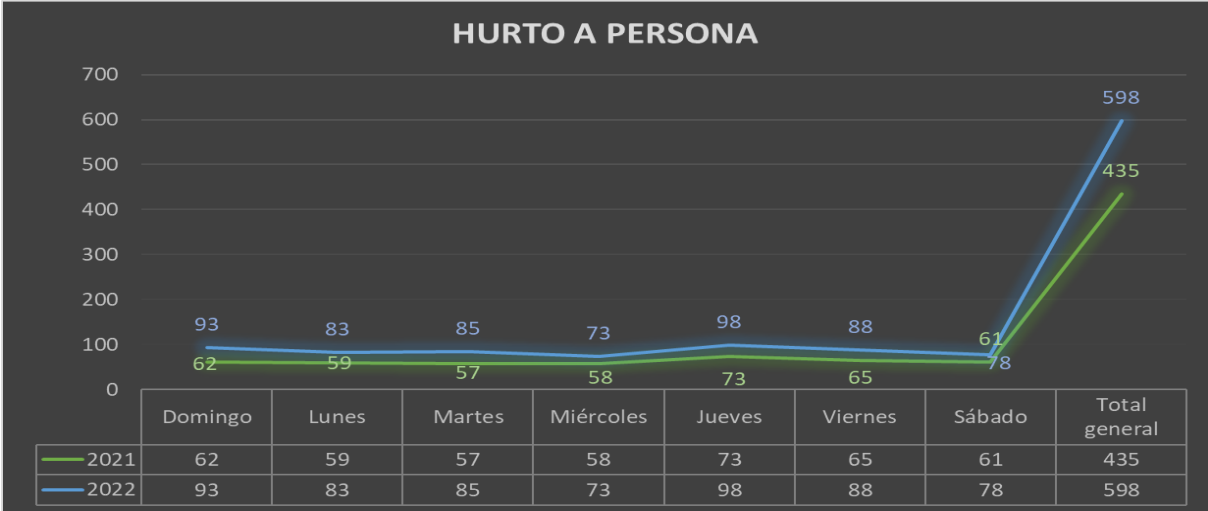


Tabla 8: Días más afectados por el delito de hurto a persona 2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 07/11/2022.

Georreferenciación Hurto Persona

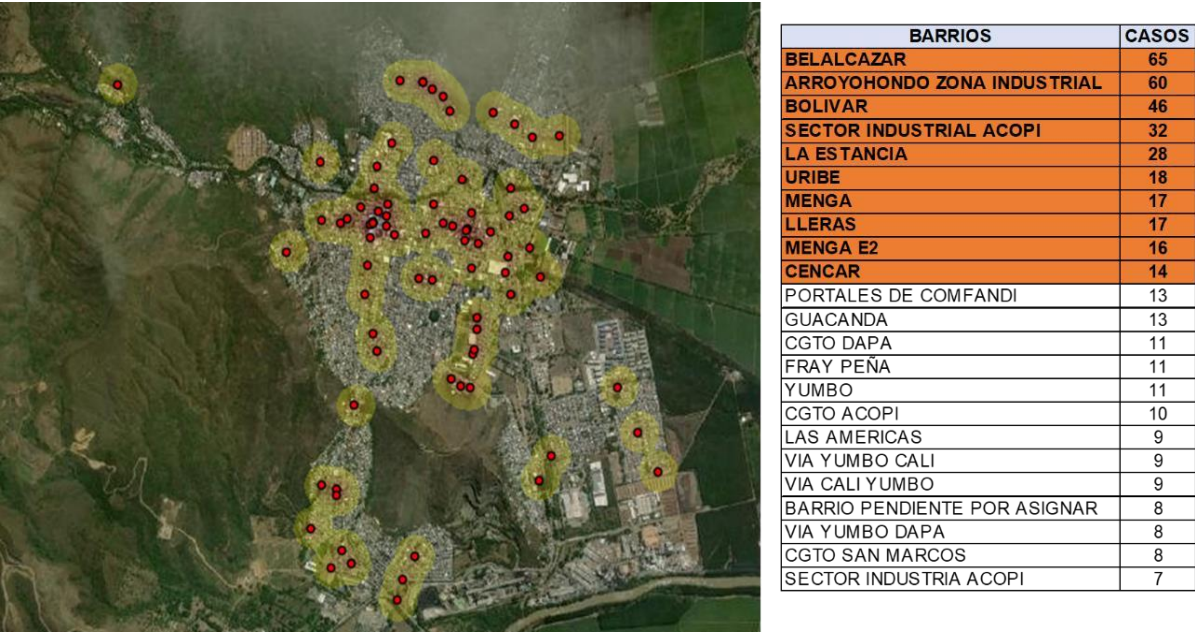
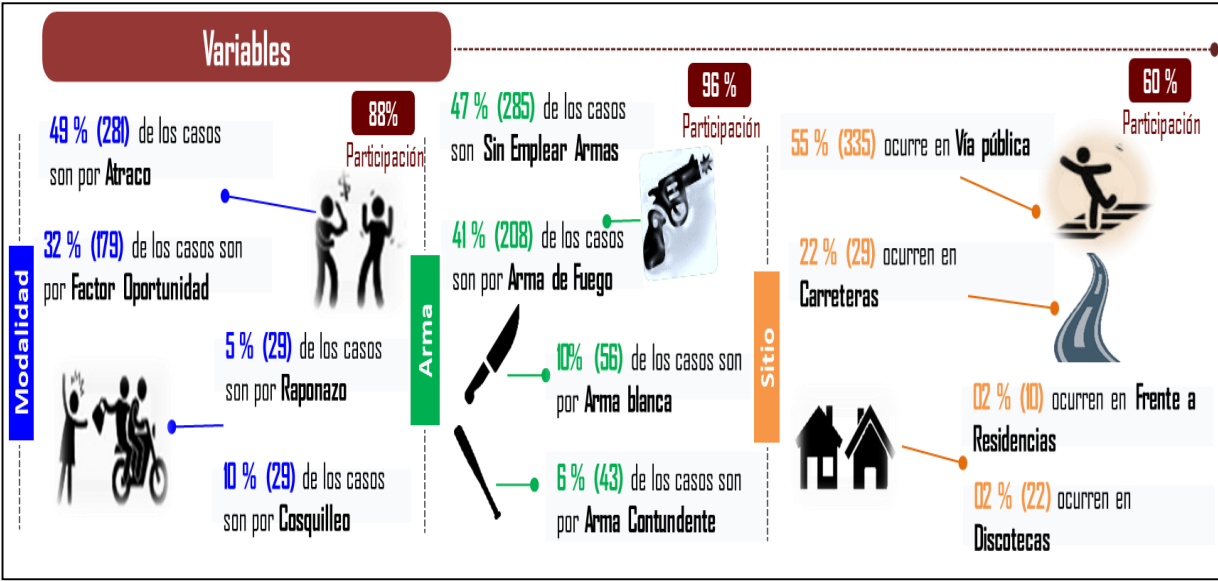


Imagen 3: Georreferenciación delito de hurto a persona 2022, Fuente, SIEDCO, Comportamiento Criminal a fecha corte 31/12/2022.





BARRIOS MAS AFECTADOS POR LOS DIFERENTES DELITOS

**HURTO A PERSONAS**

	BARRIOS	CASOS
1	BELALCAZAR	65
2	ARROYOHONDO ZONA INDUSTRIAL	60
3	BOLIVAR	46
4	SECTOR INDUSTRIAL ACOPI	32
5	LA ESTANCIA	28
6	URIBE	18
7	MENGA	17
8	LLERAS	17
9	MENGA	16
10	CENCAR	14

**HURTO A RESIDENCIAS**

	BARRIOS	CASOS
1	BARRIO PENDIENTE POR ASIGNAR	4
2	CGTO DAPA	4
3	ARROYOHONDO ZONA INDUSTRIAL	4
4	LA ESTANCIA	3
5	PORTALES DE YUMBO	3
6	PANORAMA	3
7	BOLIVAR	3
8	PUERTO ISAACS	3
9	CGTO MONTANITAS	3
10	BELLAVISTA	3

**HURTO A MOTOCICLETAS**

	BARRIOS	CASOS
1	ARROYOHONDO ZONA INDUSTRIAL	25
2	LA ESTANCIA	12
3	SECTOR INDUSTRIAL ACOPI	9
4	BELALCAZAR	9
5	BOLIVAR	9
6	CENCAR	6
7	LAS AMERICAS	6
8	URIBE	5
9	CGTO DAPA	4
10	VIA CALI YUMBO	4

En el Municipio de Yumbo se han presentado **598** Hurtos a Personas en lo corrido del año 2022 y **540** en el 2021, con un aumento de 58 casos

En el Municipio de Yumbo se han presentado **72** Hurtos a Residencias en lo corrido del año 2022 y 73 en el 2021, con una reducción de -1 caso

En el municipio de Yumbo se han presentado **152** Hurtos a Motocicletas en lo corrido del año 2022 y 130 en el 2021, con un aumento de 22 casos

**HURTO A COMERCIO**

	BARRIOS	CASOS
1	ARROYOHONDO ZONA INDUSTRIAL	26
2	BELALCAZAR	16
3	SECTOR INDUSTRIAL ACOPI	16
4	BOLIVAR	8
5	LAS AMERICAS	5
6	CGTO ACOPI	4
7	CENCAR	4
8	LLERAS	4
9	FRAY PEÑA	3
10	LA ESTANCIA	3

**HURTO AUTOMOTORES**

	BARRIOS	CASOS
1	ARROYOHONDO ZONA INDUSTRIAL (25-1)	10
2	SECTOR INDUSTRIAL ACOPI (25-2)	4
3	LA ESTANCIA E25	4
4	VIA CALI YUMBO (25-1 25-2)	3
5	PORTALES DE COMFANDI E25	2
6	CRUCES E25	2
7	CARLOS PIZARRO E25	2
8	URIBE E25	2
9	BOLIVAR E25	2
10	LLERAS E25	2

En el Municipio de Yumbo se han presentado **139** Hurtos a Comercio en lo corrido del año 2022 y 214 en el 2021, con una disminución de -75 casos

En el Municipio de Yumbo se han presentado **44** Hurtos Automotores en lo corrido del año 2022 y 47 en el 2021, con una reducción de -03 casos

SEGUIMIENTOS METAS PLAN DE DESARROLLO 2020-2023

Construcción del Plan de Acción

En la construcción del plan de acción y para definir la metodología que permitiera priorizar los entornos de acuerdo con los sitios de mayor concentración de delitos; este ejercicio se desarrolló y se contó con la participación de entidades con responsabilidades en seguridad, convivencia y prevención. se trabajó en la revisión del marco normativo y legal vigente, y la armonización con la cadena de valor de la política pública, destacando las acciones y metas PISCC que son recogidas desde este plan de acción.



Es así que, con apoyo del equipo interdisciplinario de la secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, se identificaron las acciones en territorio que por las condiciones y situaciones que se presentaban en terreno deben desarrollarse y articularse con la administración municipal, comandantes de estación y demás actores locales. Es así como se determinaron las acciones para apoyar las actividades que se desarrollan en el Municipio.

Finalmente, todo el ejercicio fue plasmado en un documento en el que se identifican los plazos, las metas, los indicadores y su seguimiento. Insumo que fue validado localmente con la ciudadanía en los Concejos Locales de Seguridad donde se hace seguimiento al cumplimiento de las acciones y las variaciones en los comportamientos delictivos para poder dinamizar las actividades de ejecución.

### ACCIONES POR PROGRAMAS Y LINEA ESTRATEGICA PISCC

La Administración Municipal a través de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia ha venido realizando acciones en el marco del desarrollo de la implementación de la política de convivencia y seguridad ciudadana a lo largo de toda la vigencia 2022 en sus diferentes programas con el fin de continuar fortaleciendo la seguridad y convivencia en el Municipio de Yumbo en el marco del desarrollo de la implementación de la política de convivencia.



*Elaborado por: Secretaría De Gobierno Seguridad y Convivencia*

### COMISARIA DE FAMILIA

**ACTIVIDAD:** Jornadas de orientación y capacitación a las diferentes poblaciones del Municipio de Yumbo.

La Comisaria de Familia ha realizado jornadas descentralizadas de servicios, atención, asesoría y orientación a la comunidad en la zona urbana en barrios de las comunas 1, 2, 3, 4, al igual en la Zona rural del Municipio de Yumbo, programadas por la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.





- Mesa de la Primera Infancia (Comisario de Familia – Equipo Psicosocial)
- Mesa de Erradicación del trabajo Infantil (Equipo Psicosocial)
- Mesa de Erradicación del Uso de la Pólvora (Coordinador Comisaria de Flia)
- Mesa de Erradicación de consumo de SPA (Equipo Psicosocial)
- Mesa del Adulto Mayor (Comisario de Familia-Equipo Psicosocial)
- Comité Municipal de Política Social (COMPOS) (Comisario de Familia)





### PROGRAMA ABRE TUS OJOS

En el marco del programa “Abre tus Ojos”, la Secretaria de Gobierno Seguridad y Convivencia, realizo con el acompañamiento de la Policía de Infanciay Adolescencia, talleres que estuvieron enfocados en la prevención de consumo de sustancias psicoactivas y manejo de bullying, en 5 Instituciones Educativas del Municipio.

### REGISTRO FOTOGRAFICO



- De igual forma, en el marco del programa “Abre tus ojos” se realización 15 jornadas lúdico recreativas de Cine al Barrio Seguro, cuya estrategia fue promover los espacios seguros y de sana convivencia.







### ESTRATEGIA RUMBA SEGURA

**INDICADOR:** Fortalecimiento de la estrategia Rumba Segura en los sectores urbano y rural del municipio.

Desde la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, con el objeto de atender las diferentes quejas ciudadanas y en pro de mejorar la seguridad nocturna al igualde garantizar la seguridad de clientes y ciudadanos al interior y exterior de los establecimientos, se realizó un trabajo de manera articulada, buscando fortalecer através de la estrategia **RUMBA SEGURA**,





en los sector urbano y rural del Municipio.La cual se encuentra amparada a las competencias legales y se de aplicación a la normatividad establecida en la Ley 1801 del 2016, **CODIGO NACIONAL DEPOLICIA Y CONVIVENCIA.**

Dentro de la estrategia se realizaron actividades que consistieron en:

- a. Visitar
- b. Inspeccionar
- c. Supervisar
- d. Asesorar y dar acompañamiento.

A los empresarios, comerciantes, dueños y/o encargados de establecimientos del sector nocturno, dedicados al esparcimiento social, consumo y venta de licor, ubicados en el sector urbano y rural del Municipio de Yumbo, sobre las estrategiasy procedimientos de seguridad.

Dentro de las acciones realizadas por la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, se pudo evidenciar que establecimientos no cumplían con el lleno de requisitos necesarios para cumplir con su operación, permitiéndoles subsanar dicha novedad con el fin otorgarles beneficios que estaban planteados dentro de la estrategia que se venía llevando a cabo, como lo era:

- Extensión de Horario
- Otorgar la distinción del SELLO SEGURO.
- Carteleras distintivas con la Institucionalidad
- Vallas

Es así que dentro del plan de trabajo se realizan las acciones a los establecimientosque a continuación se relacionan

No	ESTABLECIMIENTO	DIRECCION	BARRIO	ZONA
1	LICORES AQUÍ FUE	CALLE 12 No 3-68	BOLIVAR	URBANA
2	BAR LA GAVIOTA	CARRERA 2 No 10-35	BOLIVAR	URBANA
3	LICORES GATO NEGRO	CR 4 9-65	BOLIVAR	URBANA
4	LICORES LA 10	CALLE 10 No 3-75	BOLIVAR	URBANA
5	COMERCIALIZADORA LA 10	CARRERA 4 No 10-75	BOLIVAR	URBANA
6	LICORES GATO NEGRO GUACANDA	TRANSVERSAL 6N No. 6 N 21	GUACANDA	URBANA
7	BILLARES SALON GRANADA	CARRERA 3 No 11-02	BOLIVAR	URBANA
8	RANCHO Y LICORES EL VIEJO TRAPICHE	CARRERA 4 No 13-02	BOLIVAR	URBANA
9	DISCOTECA ENTREPRICE	CALLE 2 No 4-09	BELALCAZAR	URBANA
10	JAQUE MATE No 1	CARRERA 4 No 12-24	BOLIVAR	URBANA
11	BILLARES Y JUEGO DE SAPO EL MIRADOR	CARRERA 3 No 5-43	BELALCAZAR	URBANA
12	LA BODEGUITA YUMBEÑA	CALLE 5 No 3-04	BELALCAZAR	URBANA
13	LICORES LA CHIKY	CARRERA 4 No 10-77	BOLIVAR	URBANA
14	LICORES J&J	CARRERA 5 No 2-77	BELALCAZAR	URBANA
15	LA OFICNA	CARRERA 6 No 13-24	BOLIVAR	URBANA
16	SALON FAMILIAR EL RINCON DEL INDIIO	CARRERA 2 No 11-04	BOLIVAR	URBANA
17	SALON DE EVENTOS BARRA COCTEL (BAYAMON)	CARRERA 6 No 13-24	BOLIVAR	URBANA
18	SALSIPUEDES	CARRERA 4 No 11-31	BOLIVAR	URBANA
19	SALON FAMILIAR LA COLMENA	CALLE 12 No 3-78	BOLIVAR	URBANA
20	SALON DE EVENTOS LA VIRGINIA	CARRERA 4 No 1-38	PEDREGAL	URBANA



21	TERRAZA DISCOTECA	CALLE 6 No 3-67 PISO 2	BELALCAZAR	URBANA
22	THE CORNER	CARRERA 4 No 9-87	BOLIVAR	URBANA
23	YARE	CARRERA 2 No 13-02	BOLIVAR	URBANA
24	ZUMBALE	CARRERA 4 No 12-04	BOLIVAR	URBANA
25	BAR FANNY	CARRERA 2 No 10-23	BOLIVAR	URBANA
26	CLUB VERDE	CALLE 6 No 3-67 PISO 2	BELALCAZAR	URBANA
27	CAPRICHOS	CALLE 9 No 5-74	BELALCAZAR	URBANA
28	EL CACIQUE VIDEO BAR	CARRERA 2 No 7-50	BELALCAZAR	URBANA
29	CRISTAL BAR CLUB	CALLE 9 No 1A-25	BOLIVAR	URBANA
30	BAR LA GITANA	CALLE 9 No 1A-05	BELALCAZAR	URBANA
31	BAILATINOS S.A.S	CALLE 10 No 36A-100	ARROYOHONDO	RURAL
32	CAFÉ MI TIERRA RESTAURANTE BAR	CALLE 10 No 36A-100	ARROYOHONDO	RURAL
33	JALA JALA DISCOTECA CLUB	CALLE 10 No 36A-154	ARROHONDO	RURAL
34	LA NEGRA DISCO CLUB	CARRERA 40 No 11-159	ACOPI	RURAL
35	THE SPACE	CALLE 10 No 36A-140	ARROHONDO	RURAL
36	LA MALDITA PRIMAVERA	CALLE 10 No 36-234	ARROYOHONDO	RURAL
37	LOLAS CLUB	CARRERA 32 No 1055	ARROYOHONDO	RURAL
38	EL RANCHENATO MENGA	CALLE 10 No 36A-48	ARROYOHONDO	RURAL
39	CLUB BAR BILLARES DISCOTECA LOMAS	CALLE 15 No 38-97	ARROYOHONDO	RURAL
40	LAS CALEÑAS V.I.P.	CALLE 10 No 38-84	ARROYOHONDO	RURAL
41	TIBIRITABARA	CARRERA 40 No 11-28	ACOPY	RURAL
42	40 COPAS	CARRERA 40 No 11-28	ACOPY	RURAL
43	LIVING NIGHT CLUB	CARRERA 40 No 11-28	ACOPY	RURAL
44	LA ULTIMA Y NOS VAMOS COFFE AND COKTAILS	CARRERA 8 No 8-05	URIBE	URBANA
45	LICORES LA 10	NO REGISTRA	NO	URBANA
46	LICORES LA 11 LLERAS	CALLE 11N No 1N-17	LLERAS	URBANA
47	LICORES GIRALDO	CARRERA 4 No 11-25	BOLIVAR	URBANA
48	LICORES 5 AVENIDA	CARRERA 4 No 10-21	NO	URBANA
49	LOMAS BEIRUT	CARRERA 8 No 8-82	URIBE	URBANA
50	BY DIMAO MIRADOR TERRAZA BAR	CARRERA 4 No 11-61	BOLIVAR	URBANA
51	CLUB DEPORTIVO ELITE	CARRERA 4 No 6-66	BELALCAZAR	URBANA
52	TABERNA Y LICORES LA VIÑA	CARRERA 4 No 11-53	BOLIVAR	URBANA
53	LA BOQUERIA	CARRERA 40 No 11-83	ACOPY	URBANA
54	JUEGO DE SAPO LAS PALMAS	CARRERA 2 No 5-78	BELALCAZAR	URBANA
55	JUEGO DE SAPO ALVAREZ	CARRERA 18 No 10C-37	LAS AMERICAS	URBANA
56	CLANDESTINOS	CARRERA 2 No 7-22	BELALCAZAR	URBANA
57	EL RINCON DE JUANA YUMBO	CARRERA 2 No 7-22	BELALCAZAR	URBANA
58	TIENDA LOS BETOS	CARRERA 3 No 4-02	BELALCAZAR	URBANA
59	MISCELANEA LA GRAN VIA	CARRERA 3 No 13-57	BOLIVAR	URBANA
60	MULENZE SALON DE EVENTOS	CARRERA 6 No 13-08	URIBE	URBANA



61	LICORES PORTO ALEGRE	CARRERA 3 No 112-01	BOLIVAR	URBANA
62	RANCHO Y LICORES LA 49	CARRERA 4 No 9-10	BOLIVAR	URBANA
63	AMIGOS LA ESQUINA DE GAITAN	CARRERA 7N No 13BN-39	GAITAN	URBANA
64	ESTANCO SARITA	CARRERA 4 No 10A-25	NUEVA ESTANCIA	URBANA
65	BARRA LA 16	CALLE 16A No 12A-04	NUEVA ESTANCIA	URBANA
66	COFFE OFICCE	CALLE 11 No 4-70	BOLIVAR	URBANA
67	LICORES KINTA CON KINTA	CARRERA 5 No	BELLACZAR	URBANA
68	DONDE LA OTRA 2	CARRERA 5 No 9-38	BOLIVAR	URBANA
69	ALKAPPONE BAR	CARRERA 4 No 11-17	BOLIVAR	URBANA
70	BILLARES JUAN PABLO YUMBO	CALLE 14 N 14B-03	JUAN PABLO II	URBANA
71	CLUB LUXURY ELITE	CALLE 10 No 38-54	ARROYOHONDO	RURAL
72	ELIPTICA BAR DISCOTECA	CARRERA 38 No 7-161	ARROYOHONDO	RURAL
73	PRAGA	CALLE 10 No 36-110	ARROYOHONDO	RURAL
74	LEXUS NIGHT CLIB			RURAL
75	LA CATEDRAL	CALLE 11 No 28-89	ARROYOHONDO	RURAL

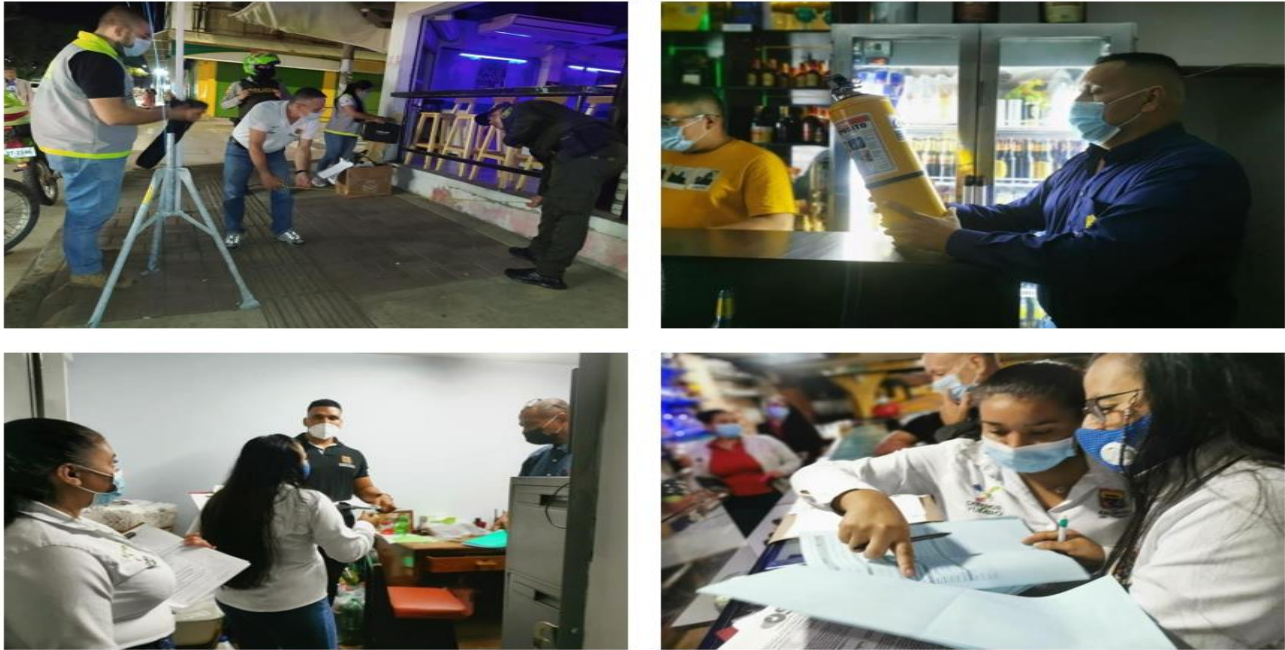
Realizar una feria de oferta en materia de seguridad para los establecimientos de comercio del municipio de Yumbo.

En el desarrollar de la Feria de Seguridad del Municipio de Yumbo Vigencia 2022, con el fin de fomentar la responsabilidad ciudadana, de conocer y actualizarse en nuevas tecnologías que aporten a la seguridad integral y colectiva; como también reactivar el mercado que ofrece implementos y sistemas de seguridad.





Acción: Visitar – Inspeccionar- Supervisar



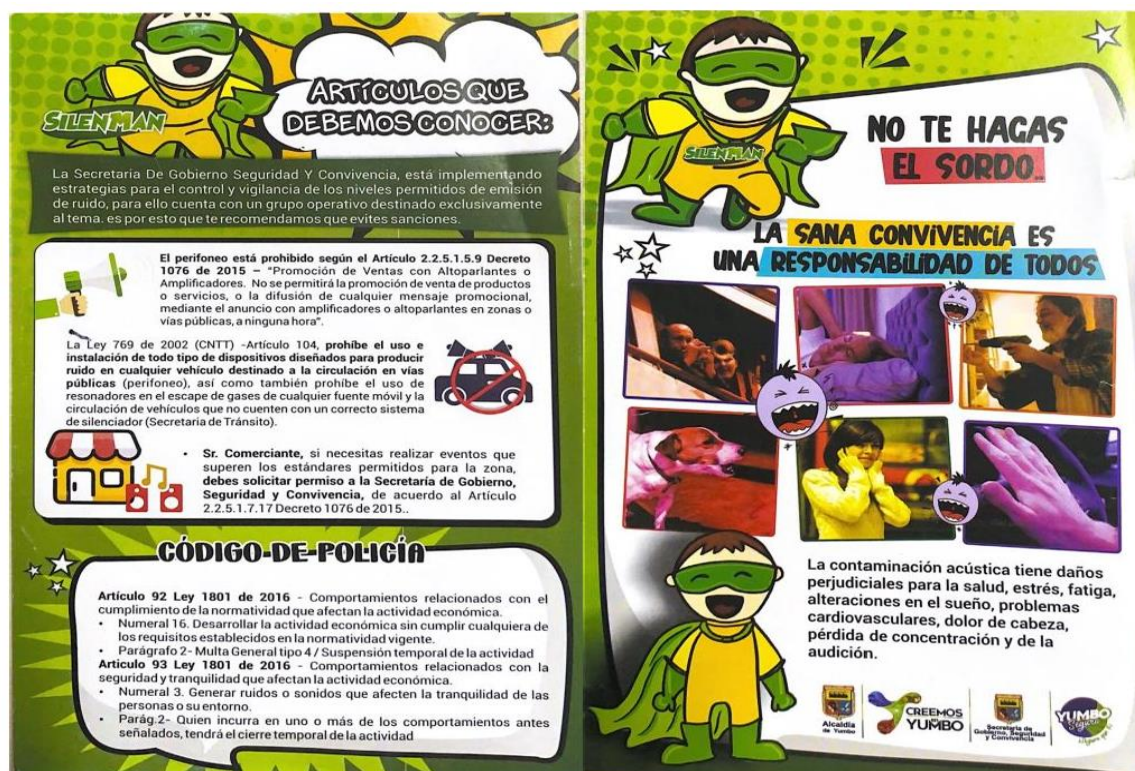
Acompañamiento- al *Gaula de la Policía* en Yumbo- Campaña Extorsión.Volante



- Otorgar la distinción del SELLO SEGURO.







## FRENTES DE SEGURIDAD

Los frentes de seguridad son una estrategia de la Policía Nacional en articulación con las alcaldías locales, que mejoran el capital social del municipio, promoviendo la organización comunitaria orientada sobre todo a mejorar los niveles de convivencia, de seguridad y el desarrollo”, es un trabajo articulado de la Fuerza Pública con la ciudadanía, en la obtención y canalización de información ágil, veraz y oportuna que permita prevenir, evitar y mitigar la realización de hechos punibles

Desde la creación de los frentes de Seguridad se reconoce que: La Seguridad y la Convivencia Ciudadana constituyen uno de los pilares fundamentales de la política integral de defensa y seguridad para la prosperidad democrática, y que la multiplicidad de fenómenos que convergen alrededor de las temáticas de prevención; presencia y control policial; justicia, víctimas y resocialización; cultura de la legalidad y convivencia; y ciudadanía activa y responsable, requieren intervenciones priorizadas, integrales, focalizadas, coordinadas, pertinentes y progresivas.

El objetivo de la Política de frentes de seguridad es proteger a los nacionales y extranjeros que se encuentren en Colombia protegiendo su vida, integridad, libertad y patrimonio económico; a través de la reducción y la sanción del delito, el temor a la violencia y la promoción de la convivencia. Con esto se logrará a través de la reducción de la incidencia general de la criminalidad, el número de homicidios, de los delitos y contravenciones relacionadas con la convivencia, y se llegará a crear una cultura sobre seguridad ciudadana.

Con la puesta en marcha de esta estrategia, la administración municipal a través de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia del municipio de Yumbo, ha logrado la creación de 5 nuevos frentes de seguridad.



## Frente de seguridad hacienda verde

Durante de la vigencia 2021-2022, la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, se reunió con la comunidad del barrio Hacienda Verde, la alcaldía municipal de Yumbo y la Policía Nacional, donde se decidió constituir el Frente de Seguridad, con el fin primordial de Lograr la integración entre la comunidad, buscando crear una cultura de la seguridad, promover la adopción de medidas de autoprotección brindando a los integrantes del Frente de seguridad local las herramientas necesarias (capacitación, elementos tecnológicos y logísticos) para que aporten a la seguridad de su sector, logrando con ello disminuir los índices de inseguridad.

Esta organización comunitaria asume de manera voluntaria los compromisos cívicos que implican la convivencia pacífica, la resolución de conflictos, tolerancia, la autogestión, y la autoprotección, teniendo como base fundamental a los deberes que se relacionan en el artículo 93, de la constitución política de Colombia de 1991; por lo anterior se mencionaron los siguientes compromisos:

- Constituir un eficaz instrumento de acción para fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana en nuestro sector.
- Establecer un eficiente medio de respaldo de la sociedad civil y a las autoridades.  
Brindar información oportuna a las autoridades de policía sobre situaciones que conlleven a la ocurrencia de contravenciones o delitos.
- Generar espacios que permitan la interacción de las personas que hacen parte del cuadrante, con el objetivo de fortalecer los lazos de solidaridad, entre vecinos.
- Contribuir al mantenimiento de entornos, bajo condiciones de mejoramiento, que conlleven una percepción positiva del sector, cuadra o manzana.
- Darles un uso adecuado a los sistemas tecnológicos y respetar las normas de funcionamiento.
- Denunciar la presencia de personas y vehículos sospechosos a la Policía Nacional, e informar oportunamente a los teléfonos de emergencia, teléfonos de la patrulla del cuadrante.
- Los demás que se consideren necesarios, según concertación de los miembros del frente de seguridad.

De igual forma en la urbanización Hacienda verde fueron instaladas 8 cámaras de seguridad en puntos estratégicos de las vías principales de acceso, con su respectiva señalética. Esta estrategia se integró con la disposición de una minuta, que se encuentra ubicada en un local comercial del sector, se realizó la ampliación de los integrantes de los frentes de seguridad con el fin de mejorar la cobertura que se tiene en el barrio.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 3 radios de comunicación; que son manejados por los coordinadores de cada uno de los frentes de seguridad, quienes son los encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas recibieron capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

REGISTRO FOTOGRAFICO







### Frente de seguridad barrio campestre real

De la misma manera se crearon 3 frentes de seguridad en el barrio Campestre Real de la comuna 3, donde se ha realizado una reunión con la comunidad que tenía un proceso adelantado en organización de cámaras de seguridad y se complementó con las alarmas comunitarias; con el fin de mejorar la reacción entre comunidad y policía nacional.

El proyecto de alarma comunitaria controlada por dispositivos móviles asociados refiere al uso de tecnologías que apoyen temas de seguridad ciudadana, no sólo con el objetivo de reprimir o prevenir delitos, sino también para evitar vandalismo en la propiedad pública o privada, actuando rápidamente frente a situaciones de emergencia o realizar una temprana detección de eventos de riesgo; la característica principal de este sistema es el uso de dispositivos móviles para la activación de las alarmas, las cuales se adaptan a otro dispositivo móvil con sistema operativo Android que funciona como alarma central; Esta función busca impedir o detener acciones delictivas que puedan ser ocasionadas por individuos que representen un riesgo inminente o potencial para los miembros de las comunidades y sus bienes, advirtiéndolo al delincuente que el lugar se encuentra protegido por un sistema de seguridad, el cual motiva la reacción tanto de las autoridades y la misma comunidad, creando una sensación que afecta psicológicamente el actuar del delincuente.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como sirenas, reflectores, señalización de advertencia.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 1 radio de comunicación; que es manejado por el coordinador de cada uno de los frentes de seguridad, quien a su vez es el encargado de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.





# REGISTRO FOTOGRAFICO



## Frente de seguridad barrio ciudad guabinas

De la misma manera se crearon 2 frentes de seguridad en el barrio Ciudad Guabinasde la comuna 1, donde se han realizado reuniones con el fin de mejorar la reaccióntentre comunidad y policía nacional.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como reflectores.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 1 radio de comunicación; que es manejado por el coordinador de cada uno de los frentes de seguridad, quiena su vez es el encargado de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar, así mismo se asignó un libro de minuta, para dejar registro de las rondasde patrullaje realizado en el sector.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estaspersonas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer susconocimientos en las diferentes áreas, tales como el manejo de códigos para los radios de comunicación, la prevención en manejo de datos personales entre otras.

## Registro fotográfico





### Frente de seguridad rural santa Inés.

De la misma manera se crearon 5 frentes de seguridad en el corregimiento de Santalnés – zona rural, donde se han realizado reuniones con el fin de mejorar la comunicación y reacción entre comunidad y policía nacional.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como reflectores, poda de arbóreos mejorando así la iluminación y cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala **CCTV COSMO**.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 5 radios de comunicación; que es manejado por el coordinador de cada uno de los frentes de seguridad, quien a su vez es el encargado de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar en sus veredas, así mismo se asignaron 3 libros de minutas, con el fin de dar control a las rondas de patrullaje.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales y el apoyo de las Inspecciones de Policía.

Registro fotográfico



### Frente de seguridad comercial.

De la misma manera se crearon 4 frentes de seguridad en el sector comercio, del municipio donde se han realizado reuniones con el fin de mejorar la comunicación y reacción entre los dueños de los establecimientos de comercio, la administración municipal y la policía nacional.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como reflectores, mejorando así la iluminación y cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 4 radios de comunicación; que es manejado por el coordinador de cada uno de los frentes de seguridad, quien a su vez es el encargado de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar, de igual manera se asignaron 3 libros de minuta, para dejar evidencia de las rondas de patrullaje y tener un acercamiento con la comunidad.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.





### Registro fotográfico



### Frente de seguridad – Fray Peña.

Con los comerciantes de la calle 16 del barrio Fray Peña, se creó 1 frente de seguridad en este sector de comercio del municipio, donde se han realizado reuniones con el fin de mejorar la comunicación y reacción entre los dueños de los establecimientos de comercio, la administración municipal y la policía nacional.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como reflectores, mejorando así la iluminación y cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 1 radio de comunicación; que es manejado por el coordinador del frente de seguridad, quien a su vez es el encargado de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

### Registro fotográfico



### Frente de seguridad- Nueva Estancia.

Con la comunidad del sector 5, sector parque lineal del barrio la Nueva Estancia se crearon 2 frentes de seguridad, convocando la junta de acción comunal y comunidad en general donde se



han realizado reuniones con el fin de mejorar la comunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como reflectores, poda de arbóreos, mejorando así la iluminación y cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una dotación tecnológica, 2 radios de comunicación; que son manejados por los coordinadores del frente de seguridad, quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

Registro fotográfico



Frente de seguridad rural – Corregimiento San Marcos.

Con la comunidad del corregimiento de San Marcos y la junta de acción comunal, se llevó a cabo una reunión donde se concertó la asignación de 2 libros de minutos ubicados en el callejón Pelongo de este municipio. con el fin de mejorar la comunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional, dando así una percepción de seguridad a los habitantes de esta comunidad.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.





### Registro fotográfico



### Frente de seguridad – Riveras de Yumbo.

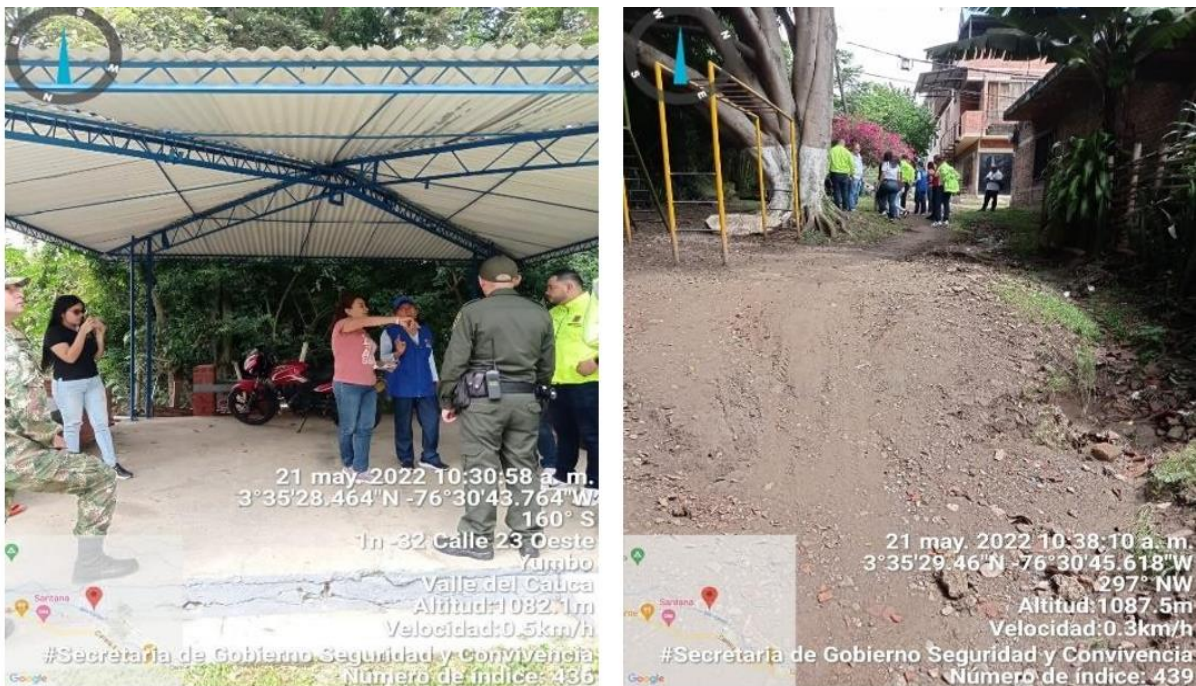
Con la presidente y algunos integrantes de la junta de acción comunal del barrio Riveras de Yumbo se concertó la asignación de 1 libro de minuta ubicado en una de las viviendas. con el fin de consignar la información de acuerdo a las novedadeso hallazgos que se encuentren en las rondas realizadas en el barrio, mejorando así la comunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional, dando así una percepción de seguridad a los habitantes de esta comunidad.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

### Registro fotográfico





### Frente de seguridad – Trinidad.

Con la presidente y algunos integrantes de la junta de acción comunal del barrio laTrinidad I, se concertó la asignación de 1 libro de minuta ubicado en una de las viviendas. con el fin de consignar la información de acuerdo a las novedades o hallazgos que se encuentren en las rondas realizadas en el barrio, mejorando así lacomunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional, dando así una percepción de seguridad a los habitantes de esta comunidad.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estaspersonas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer susconocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

### Registro fotográfico



### Frente de Seguridad – Gubernamental.

Se concertó en reunión con los representantes legales, de las diferentes empresasde seguridad que prestan sus servicios en los diferentes descentralizados de la administración municipal, a ellos se les asigno 1 libro de minuta y 3 radios de telecomunicación. con el fin de consignar la información de acuerdo a las novedadeso hallazgos que se encuentren en las rondas realizadas en el barrio, mejorando así la comunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional, dando así una percepción de seguridad a los habitantes de esta comunidad.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estaspersonas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer susconocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.



## Registro fotográfico



### Frente de seguridad Carlos Pizarro

Se concertó en reunión con representantes de la junta de acción comunal y comunidad en general, se les asignó 2 libros de minutas, con el fin de consignar la información de acuerdo a las novedades o hallazgos que se encuentren en las rondas realizadas en el barrio, mejorando así la comunicación y reacción entre, la comunidad, la administración municipal y la policía nacional, dando así una percepción de seguridad a los habitantes de esta comunidad.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.



### Frente de Seguridad – Parques del Pinar.

Se concertó en reunión con líderes representantes de esta comunidad, se les dio a conocer la conformación de los frentes de seguridad, para que sirvan, y todo lo relacionado con temas de seguridad en el municipio de Yumbo.

Para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.





En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

#### Registro fotográfico



#### **Frente de Seguridad – Corregimiento de Dapa – Sector Las Flechas y Medio Dapa.**

Se concertó en reunión con líderes representantes de esta comunidad, Junta de acción comunal, se les dio a conocer la conformación de los frentes de seguridad, para que sirven, y todo lo relacionado con temas de seguridad en el municipio de Yumbo.

Se aclararon muchas dudas, frente al manejo que el municipio de Yumbo realiza en los diferentes aspectos, frente a las áreas en materia de seguridad así, como se hace para producir el efecto disuasivo se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.

En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.

#### **Frente de seguridad – Corregimiento de la Olga.**

Se concertó en reunión con líderes representantes de esta comunidad, Junta de acción comunal, se les dio a conocer la conformación de los frentes de seguridad, para que sirven, y todo lo relacionado con temas de seguridad en el municipio de Yumbo.

Se asigna 1 libro de minuta, para que sean consignadas los diferentes hallazgos.

Se aclararon dudas, frente al manejo que el municipio de Yumbo realiza en los diferentes aspectos, frente a las áreas en materia de seguridad así, como se hace para producir el efecto disuasivo, se emplean herramientas tales como cámaras de seguridad, monitoreadas desde la sala CCTV COSMO.

Este frente de seguridad tiene una comunicación mediante grupo de WhatsApp, donde se interactúa con la línea segura de la alcaldía municipal, así mismo se encuentra el comandante de estación de policía Yumbo y la comunidad quienes a su vez son encargados de reportar las diferentes novedades que se puedan presentar.





En lo corrido del año, se llevó a cabo la primera escuela de seguridad, donde estas personas tuvieron la oportunidad de recibir capacitación con el fin de fortalecer sus conocimientos en las diferentes áreas, como manejo de códigos para la comunicación en los radios de comunicación, prevención en manejo de datos personales entre otras.



CUADRO DE INFORMACIÓN

DOTACIÓN PERSONAL							
ITEM	FRENTES DE SEGURIDAD	CHAQUETA Y GORRA	RADIOS DE COMUNICACIÓN	CAMARA	ALARMA	SEÑALETICA	MINUTA
1	HACIENDA VERDE	3	3	8 FIJAS	NO	SI	1
2	CAMPESTRE REAL	2	2	NO	2	NO	1
3	CIUDAD GUABINAS	2	1	NO	NO	NO	1
4	SANTA INES	5	5	NO	NO	NO	3
5	COMERCIAL	3	4	NO	NO	NO	3
6	CDA	1	1	NO	NO	NO	1
7	NUEVA ESTANCIA	2	2	NO	NO	NO	2
8	SAN MARCOS	NO	NO	NO	NO	NO	1
9	RIVERAS DE YUMBO	NO	NO	NO	NO	NO	1
10	TRINIDAD	NO	NO	NO	NO	NO	1
11	GUBERNAMENTAL						NO
12	CARLOS PIZARRO	NO	NO	NO	NO	NO	2
13	PARQUES DEL PINAR						NO
14	LAS FLECHAS - M. DAPA						2
15	LA OLGA	NO	NO	NO	NO	NO	

PROGRAMA DARE

**ACTIVIDAD:** Capacitar a los jóvenes escolarizados, para que desarrollen habilidades y destrezas que les permitan mantenerse libre de drogas y de violencia.

Se desarrollaron en diferentes instituciones educativas del Municipio de Yumbo, talleres relacionados con el consumo de sustancias psicoactivas y bullying, de manera articulada con la Policía de Infancia y Adolescencia de la Metropolitana de Cali y la Mega Estación Yumbo, donde se capacitaron más de 1,000 mil estudiantes.







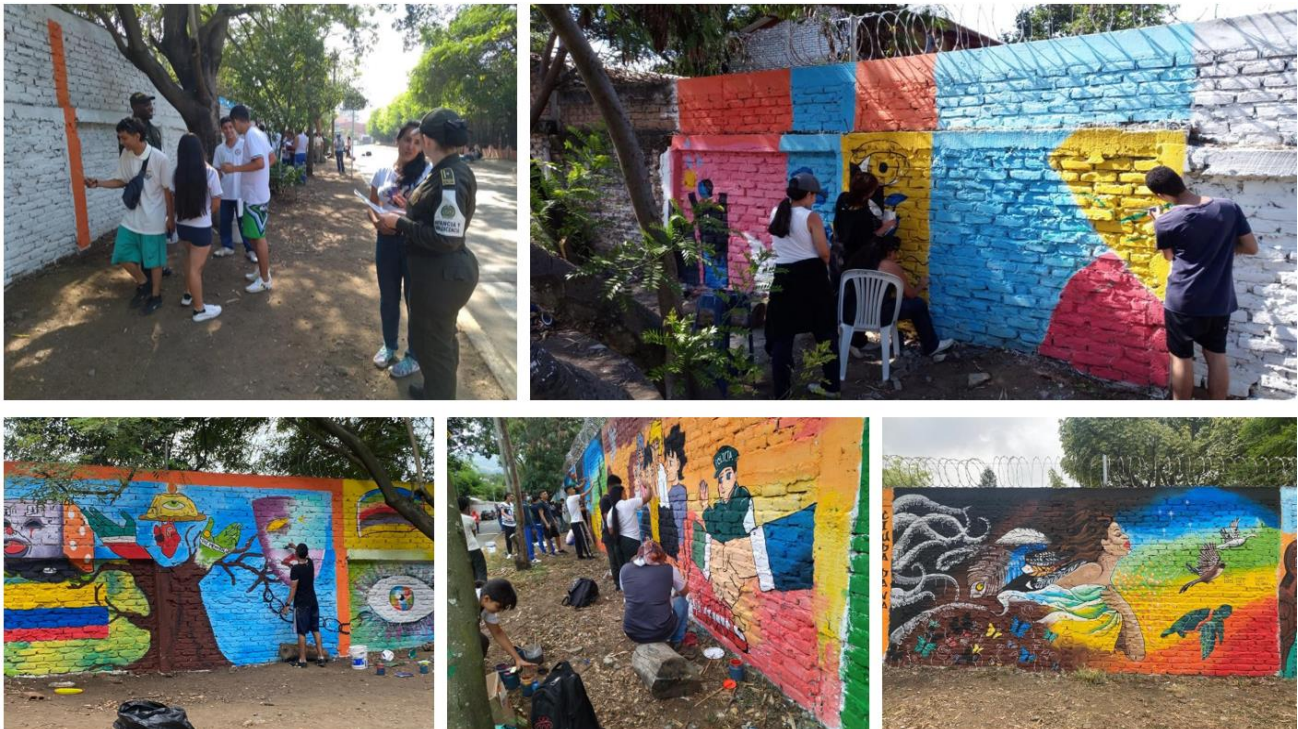
**segunda Fase – Concurso de Murales y Grafiti.**

Para el mes de septiembre de 2022, se llevó a cabo el concurso Intercolegiados juvenil murales y grafiti, donde debían hacer una representación gráfica involucrando dos temas principales de la secretaria los cuales eran seguridad y convivencia ciudadana.

**- DESARROLLO DEL CONCURSO**







INFORMACION DE DERECHOS HUMANOS

ACTIVIDAD ASOCIADA	ACTIVIDAD (INDICADOR)
Conmemorar el día mundial de la trata de personas	Realizar la campaña educativa en materia de prevención en la temática de trata de personas en (6) instituciones públicas y/o privadas del Municipio de Yumbo en los grados 11.
	Realizar (2) sesiones del comité municipal interinstitucional de lucha contra la trata de personas.
Conmemorar el día de la desaparición forzada	Realizar un acto simbólico llamado carpa de la memoria donde se haga entrega de una placa de reconocimiento y se rinda homenaje a las personas que sufrieron este flagelo.
Conmemorar el día nacional de los derechos humanos	Realizar un foro participativo que permita conocer la temática de los derechos humanos, dirigida a la población académica en el municipio de yumbo.
Conmemorar el día internacional de los derechos humanos	Crea un espacio de participación ciudadana donde se realice un concurso por barrios del municipio donde se premier el que mejor represente los derechos humanos
Fortalecer el Consejo Municipal de Paz	Realizar (4) sesiones del consejo Municipal de paz de manera presencial.
Realizar Proyecto de acuerdo política pública de libertad religiosa.	Realizar (4) sesiones del comité de libertad religiosa de manera presencial.
Conmemorar el día nacional de la libertad religiosa.	Conmemorar el día nacional de la libertad religiosa.







## TAXI SEGURO



En el municipio de Yumbo se dio inicio a la formulación y desarrollo de un plan Piloto a través del cual se busca que el municipio sea modelo a nivel nacional para la aplicación de la política Marco de Convivencia y Seguridad Ciudadana, es por esto que, dentro de esta estrategia, se despliegan diferentes actividades y campañas, una de ellas y muy importante es TAXI SEGURO, que busca minimizar los índices de inseguridad, brindando confianza y seguridad a los usuarios que requieran de acuerdo a las diferentes solicitudes y comentarios recibidos por parte de la comunidad, se evidencio que la comunidad yumbeña siente inseguridad a la hora de abordar o solicitar un servicio de taxi. Tarifas altas, conductores groseros, poco amables y serviciales fueron los resultados de una encuesta que deja como resultado poca confianza en la comunidad para solicitar un taxi

## OBJETIVOS

Minimizar la inseguridad de nuestro municipio ofreciendo un servicio de calidad y confianza a los usuarios y prestadores de este servicio público, potencializando así la labor que realizan los taxistas.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Recuperar la confianza en los usuarios que se transportan en un servicio público
- Brindar Calidad y Seguridad a nuestra población de Yumbo cuando tomen un servicio público
- trabajar de manera articulada con la Policía Nacional, Ejército y secretaria de Tránsito ante cualquier situación de emergencia que se presente a tiempo donde se vea involucrada la vida del usuario y del conductor
- Minimizar los factores de riesgos, garantizando así tranquilidad a los habitantes del Municipio de Yumbo, cuando soliciten de este servicio público.

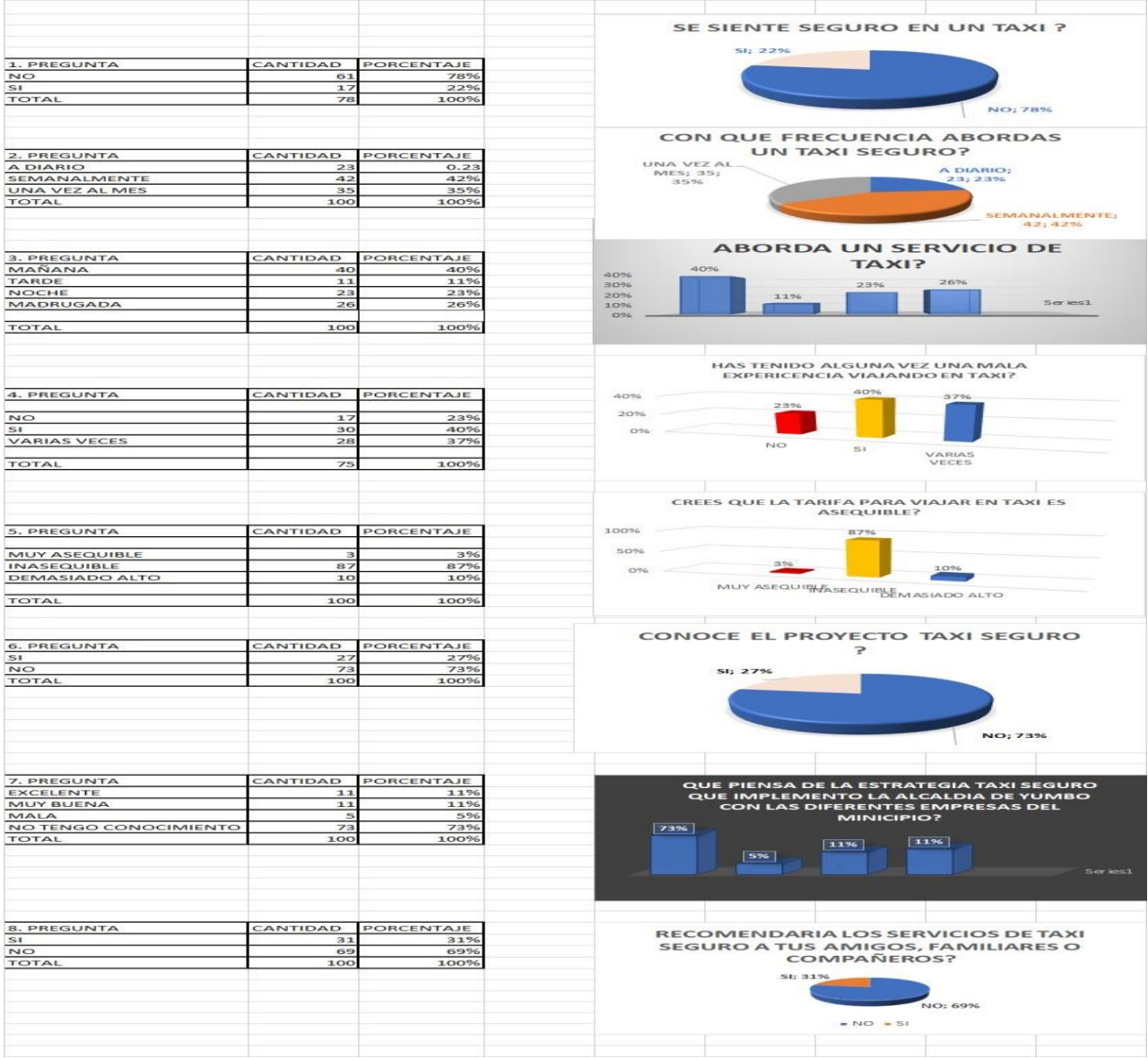
El sentido de pertenencia juega un papel fundamental en nuestra política de seguridad, dado que invita a la comunidad Yumbeña a la construcción de un Yumbo Seguro, a través de la denuncia ciudadana, la participación comunitaria desde las Juntas de Acción Comunal y la organización de frentes y alarmas comunitarias.

Por eso la gran apuesta para la implementación de esta estrategia es coincidir con los escenarios de intervención planteados desde el eje Yumbo Seguro y con los planes de acción de los organismos de seguridad que intervienen en el municipio;



por un lado, todo lo que corresponde a los Entornos Seguros, en donde se impactará el territorio para la consolidación de estos espacios de interacción con garantías de seguridad y convivencia; y por otro, los Estilos de Vida Seguros, desde donde se fortalecerán las capacidades humanas para la preservación de la vida.

Aplicación de Encuesta



Durante una semana se aplicó una encuesta acerca de la prestación del servicio de taxi, esto con el objetivo de evidenciar las falencias de los taxistas y el servicio que prestan a la comunidad la cual arrojó el siguiente resultado:

Tras el análisis expuesto en la página anterior, y los resultados obtenidos podemos observar que el nivel de satisfacción por parte de la comunidad encuestada en relación al desempeño y servicio que prestan los taxistas en el Municipio de Yumbo, es muy bajo, teniendo en cuenta que estas encuestas se realizaron a las afueras de supermercados, hospitales y parques donde la mayoría de personas encuestadas estaban en un rango de edad de 55 años a 75 años promedio, que requieren de alguna ayuda a la hora de transportarse. Es por esto que con base a estos resultados se iniciara un plan de trabajo más arduo con los taxistas que hacen parte de la estrategia de taxi seguro, y se ampliara para prestar un mejor servicio de calidad y seguridad.







SISTEMAS TECNOLÓGICO PARA LA SEGURIDAD

La administración Municipal a través de la Secretaria de Gobierno Seguridad y convivencia realización la instalación de 32 cámaras tipo PTZ, las cuales cuentan con un sistema veri focal, por lo tanto, no es necesario que estas requieran licencia ya que son de sistema DAHUA.

El objetivo de esta instalación fue aumentar la cobertura sobre los puntos críticos del Municipio de Yumbo, en materia de seguridad y emergencias, estas cámaras estánenlazadas al Centro de Monitoreo Municipal a través de una red de comunicaciones y las imágenes son almacenadas de acuerdo a los protocolos establecidos por la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

Los puntos definidos para la implementación del sistema tecnológico para la seguridad. instalación de las cámaras, fueron priorizados por la Secretaría de Gobierno Seguridad yConvivencia como dependencia encargada, y fueron los siguientes:

No.	UBICACIÓN CAMARAS	COMUNA	PTZ/ DOMO	CAM. FIJAS
1	SANTA INES		3.625177, -76.539234	3.625177, -76.539234
2	SANTA INES			3.625177, -76.539234
3	INGRESO SAN MARCOS		3.655022, -76.459866	3.655022, -76.459866
4	INGRESO SAN MARCOS			3.655022, -76.459866
5	INGRESO A YUMBILLO			3.595168, -76.522233
6	INGRESO A YUMBILLO			3.595168, -76.522233
7	INGRESO A YUMBILLO			3.595168, -76.522233
8	INGRESO LA BUITRERA		3.591677, -76.518121	3.591677, -76.518121
9	INGRESO LA BUITRERA			3.591677, -76.518121
10	INGRESO LA BUITRERA			3.591677, -76.518121
11	CARRERA 4 PUENTE LA TRINIDAD I	COMUNA 3		3.587007, -76.507652
12	CARRERA 4 PUENTE LA TRINIDAD I	COMUNA 3		3.587007, -76.507652
13	CARRERA 1 RIVERAS DE YUMBO	COMUNA 4	3.591516, -76.511176	3.591516, -76.511176
14	CARRERA 1 RIVERAS DE YUMBO	COMUNA 4		3.591516, -76.511176
15	CARRERA 1 RIVERAS DE YUMBO	COMUNA 4		3.591516, -76.511176
16	CARRERA 4 SAN MIGUEL	COMUNA 3		3.585824, -76.502182
17	CARRERA 4 SAN MIGUEL	COMUNA 3		3.585824, -76.502182
19	Y INGRESO A PEDREGAL	COMUNA 3		3.584356, -76.499575
20	Y INGRESO A PEDREGAL	COMUNA 3		3.584356, -76.499575
22	INGRESO RUTA SEGURA -	COMUNA 4	3.589742, -76.500300	
23	INGRESO RUTA SEGURA -	COMUNA 4		
24	CARRERA 3 CALLE 1 NORTE VIRGEN FINLANDIA	COMUNA 4		3.587569, -76.499536
25	CARRERA 1 CALLE 1 LAS VEGAS	COMUNA 4		3.586320, -76.498944
26	CARRERA 1 CALLE 1 LAS VEGAS	COMUNA 4		3.586320, -76.498944
27	Carrera 2 Calle 3 PUENTE	COMUNA 2		3.585496, -76.496917
28	Carrera 2 Calle 3 PUENTE	COMUNA 2		3.585496, -76.496917





29	CARRERA 1 CALLE 8 GALERIA	COMUNA 4	3.585519, -76.492945	3.585519, -76.492945
30	CARRERA 1 CALLE 8 GALERIA	COMUNA 4		3.585519, -76.492945
31	CARRERA 1 CALLE 8 GALERIA	COMUNA 4		3.585519, -76.492945
32	CARRERA 1 CALLE 8 GALERIA	COMUNA 4		3.585519, -76.492945
33	CARRERA1A NORTE CALLE 9A LLERAS	COMUNA 4		3.586131, -76.491547
34	CARRERA1A NORTE CALLE 9A LLERAS	COMUNA 4		3.586131, -76.491547
35	CARRERA 1A CALLE 12 BOLIVAR	COMUNA 4	3.585522, -76.489286	3.585522, -76.489286
36	CARRERA 1A CALLE 12 BOLIVAR	COMUNA 4		3.585522, -76.489286
38	CARRERA 2 CALLE 3 UNIVERSIDAD YUMBOMADRIGAL	COMUNA 4		3.587063, -76.496681
39	CARRERA 2 CALLE 5 MADRIGAL	COMUNA 4	3.587342, -76.495350	3.587342, -76.495350
40	CARRERA 6 CALLE 15B GUACANDA BELALCAZAR	COMUNA 4	3.589701, -76.485884	3.589701, -76.485884
41	CARRERA 6 CALLE 15B GUACANDA BELALCAZAR	COMUNA 4		3.589701, -76.485884
43	CARRERA 2 NORTE CALLE 6 NORTE MADRIGAL	COMUNA 4		3.587006, -76.494097
44	CARRERA 2 NORTE CALLE 6 NORTE MADRIGAL	COMUNA 4		3.587006, -76.494097
45	CARRERA 3 CALLE 8 LLERAS	COMUNA 4	3.587671, -76.492892	3.587671, -76.492892
46	CARRERA 3 CALLE 8 LLERAS	COMUNA 4		3.587671, -76.492892
47	CARRERA 3 CALLE 8 LLERAS	COMUNA 4		3.587671, -76.492892
48	CARRERA 3 CALLE 10C LLERAS	COMUNA 4	3.587818, -76.489951	
49	CARRERA 3 CALLE 11 LLERAS	COMUNA 4	3.587565, -76.489134	
50	CARRERA 5 CALLE 15C TOMATERA GUACANDA	COMUNA 4	3.588230, -76.485551	
51	CARRERA 6 CALLE 8 BELLAVISTA	COMUNA 5	3.589840, -76.492757	
52	CARRERA 5 CALLE 2 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.583178, -76.498164
53	CARRERA 5 CALLE 2 BELALCAZAR	COMUNA 3		3.583178, -76.498164
54	CARRERA 6 CALLE 6 URIBE	COMUNA 2		3.581255, -76.495165
55	CARRERA 6 CALLE 6 URIBE	COMUNA 2		3.581255, -76.495165
56	CARRERA 4 NORTE CALLE 14 GUACANDA	COMUNA 2	3.590171, -76.486944	
57	CARRERA 12 CALLE 14 GUADALUPE	COMUNA 4		3.593936, -76.485757
58	CARRERA 12 CALLE 14 GUADALUPE	COMUNA 4		3.593936, -76.485757
59	CARRERA 12 CALLE 14 GUADALUPE	COMUNA 4		3.593936, -76.485757
60	CARRERA 2 CALLE 1 BELALCAZAR	COMUNA 3	3.585765, -76.498509	3.585765, -76.498509
61	CARRERA 2 CALLE 1 BELALCAZAR	COMUNA 3		3.585765, -76.498509
62	CARRERA 3 CALLE 7 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.584521, -76.493745
63	CARRERA 3 CALLE 7 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.584521, -76.493745
64	CARRERA 3 CALLE 13 BOLIVAR	COMUNA 2		3.583654, -76.488824
65	CARRERA 3 CALLE 13 BOLIVAR	COMUNA 2		3.583654, -76.488824
66	CARRERA 4 CALLE 7 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.583947, -76.495670
67	CARRERA 4 CALLE 7 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.583947, -76.495670
68	CARRERA 4 CALLE 10 BOLIVAR	COMUNA 2		3.583246, -76.491314
69	CARRERA 4 CALLE 10 BOLIVAR	COMUNA 2		3.583246, -76.491314
70	CARRERA 4 CALLE 12 PARQUE BOLIVAR	COMUNA 2		3.582978, -76.489821
71	CARRERA 4 CALLE 12 PARQUE BOLIVAR	COMUNA 2		3.582978, -76.489821
72	CARRERA 4 CALLE 15 BOLIVAR	COMUNA 2		3.582551, -76.487182
73	CARRERA 4 CALLE 15 BOLIVAR	COMUNA 2		3.582551, -76.487182
74	IMDERTY	COMUNA 2		3.582319, -76.485792
75	IMDERTY	COMUNA 2		3.582319, -76.485792
76	CARRERA 5 CALLE 4B NUEVO HORIZONTE	COMUNA 3		3.582911, -76.499193
77	CARRERA 5 CALLE 4B NUEVO HORIZONTE	COMUNA 3		3.582911, -76.499193
78	CARRERA 5 CALLE 8 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.582664, -76.493255
79	CARRERA 5 CALLE 8 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.582664, -76.493255



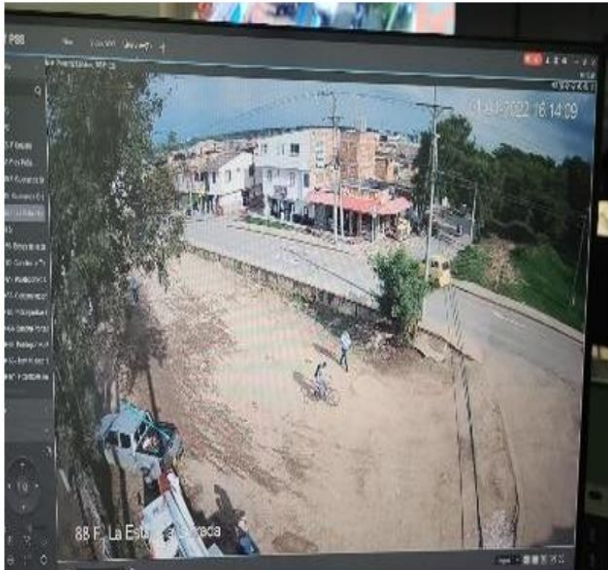
80	CARRERA 5 CALLE 15 BOLIVAR	COMUNA 2		3.581695, -76.487176
81	CARRERA 5 CALLE 15 BOLIVAR	COMUNA 2		3.581695, -76.487176
83	CARRERA 6 CALLE 10 URIBE	COMUNA 2		3.581490, -76.491676
84	CARRERA 6 CALLE 10 URIBE	COMUNA 2		3.581490, -76.491676
85	CARRERA 6 CALLE 13 URIBE	COMUNA 2	3.581163, -76.489384	3.581163, -76.489384
86	CARRERA 8 CALLE 4 SAN FERNANDO	COMUNA 3	3.580694, -76.496815	3.580694, -76.496815
87	CARRERA 8 CALLE 4 SAN FERNANDO	COMUNA 3		3.580694, -76.496815
88	CARRERA 8 CALLE 4 SAN FERNANDO	COMUNA 3		3.580694, -76.496815
89	CARRERA 8 CALLE 8 URIBE	COMUNA 2	3.580084, -76.493703	3.580084, -76.493703
90	CARRERA 8 CALLE 8 URIBE	COMUNA 2		3.580084, -76.493703
91	ECOPETROL		3.578693, -76.486364	3.578693, -76.486364
92	ECOPETROL			3.578693, -76.486364
94	CARRERA 10 CALLE 11PARQUE URIBE	COMUNA 2		3.578120, -76.491471
95	CARRERA 10 CALLE 11PARQUE URIBE	COMUNA 2		3.578120, -76.491471
96	CARRERA 10 CALLE 8 BARRIO URIBE	COMUNA 2	3.578465, -76.493997	
97	CARRERA 12 CALLE 14A COLEGIO MAYOR	COMUNA 2	3.574547, -76.489116	3.574547, -76.489116
98	CARRERA 12 CALLE 14A COLEGIO MAYOR	COMUNA 2		3.574547, -76.489116
99	CARRERA 13 CALLE 7 BUENOS AIRES	COMUNA 3	3.576504, -76.495360	3.576504, -76.495360
100	CARRERA 13 CALLE 7 BUENOS AIRES	COMUNA 3		3.576504, -76.495360
101	CARRERA 14 CALLE 15 JUAN PABLO	COMUNA 1	3.571272, -76.486081	3.571272, -76.486081
102	DIAGONAL 19 TRANSVERSAL 9 SAN JORGE	COMUNA 1		3.563027, -76.495270
103	DIAGONAL 19 TRANSVERSAL 9 SAN JORGE	COMUNA 1		3.563027, -76.495270
104	CALLE 9 CIUDAD GUABINAS	COMUNA 1		3.557542, -76.501235
105	CALLE 9 CIUDAD GUABINAS	COMUNA 1		3.557542, -76.501235
106	CIUDAD GUABINAS	COMUNA 1		3.555059, -76.502427
107	CIUDAD GUABINAS	COMUNA 1		3.555059, -76.502427
108	CARRERA 17 CALLE 15 PUERTO ISAACS	COMUNA 1	3.566507, -76.484605	
109	CARRERA 16 CALLE 14 COLEGIO PUERTO ISAACS	COMUNA 1	3.568137, -76.485459	
110	CARRERA 15 CALLE 15 LA ESTANCIA SALIDA NUEVAESTANCIA	COMUNA 1	3.570191, -76.484982	3.570191, -76.484982
111	CARRERA 15 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1	3.570767, -76.479976	3.570767, -76.479976
112	CARRERA 15 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1		3.570767, -76.479976
113	CARRERA 16 CALLE 23 LA ESTANCIA	COMUNA 1	3.569173, -76.478227	
114	CARRERA 12 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1	3.574311, -76.480792	3.574311, -76.480792
115	CARRERA 12 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1		3.574311, -76.480792
116	CARRERA 12 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1		3.574311, -76.480792
117	CARRERA 12 CALLE 20 LA ESTANCIA	COMUNA 1		3.574311, -76.480792
118	CARRERA 13 CALLE 16 LA ESTANCIA	COMUNA 1	3.572244, -76.482972	
119	CARRERA 13 CALLE 16 LA ESTANCIA	COMUNA 1		
121	INGRESO A DAPA MOL			3.519352, -76.517577
122	INGRESO A DAPA MOL			3.519352, -76.517577
123	CARRERA 10 CALLE 13C JORGE ELIECER GAITAN	COMUNA 4	3.592287, -76.486547	3.592287, -76.486547
124	CARRERA 10 CALLE 13C JORGE ELIECER GAITAN	COMUNA 4		3.592287, -76.486547
125	CARRERA 1A NORTE CALLE 6 OESTE DIONISOCALDERON	COMUNA 4		3.587591, -76.501357
126	CARRERA 3 CALLE 9 BELALCAZAR	COMUNA 2		3.584199, -76.492057
127	CALLE 15 CON CARRERA 3 BOLIVAR	COMUNA 2		3.584447, -76.487730



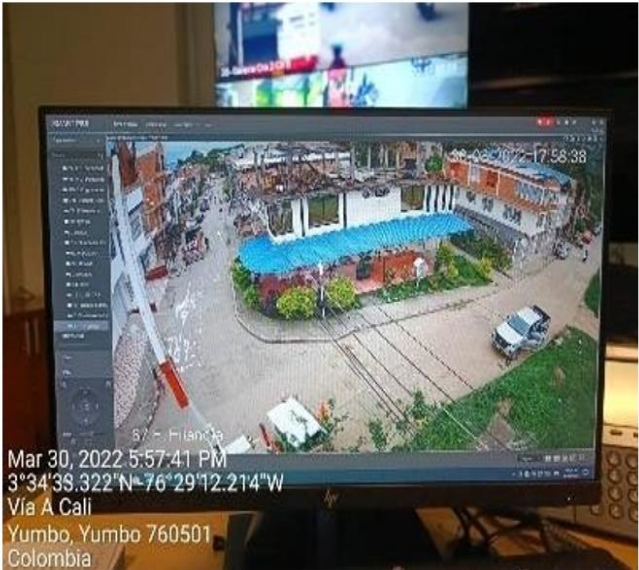


# Registro Fotográfico

Visualización de Cámaras - CCTV



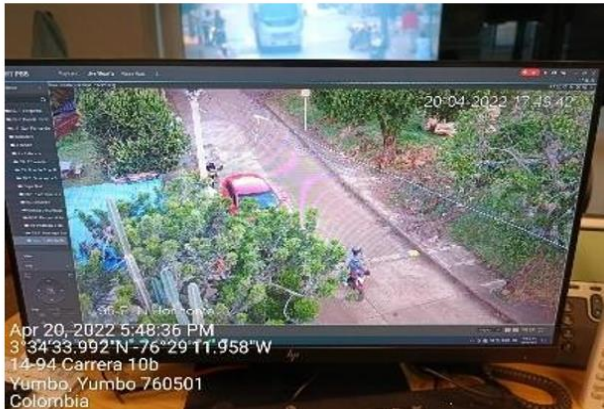
Visualización Cámara ubicada Carrera 15, con calle 15 Estación de Servicio Texaco– Barrio La Estancia



Visualización Cámara ubicada en la Carrera 3, con calle 1 N- Barrio Finlandia desdeel CCTV.



Visualización Cámara ubicada en la Calle1 con Carrera 1- Barrio Las Vegas desdeel CCTV.



## SALA DE MONITOREO – CCTV COSMO





## PRINCIPALES LOGROS Y AVANCES EN LA IMPLEMENTACION DEL PISCCVIGENCIA 2022

A continuación, se presentan los principales logros y avances de la implementación del PISCC de la vigencia 2022, con base al resultado del proceso de seguimiento y evaluación de la implementación del PISCC, con el cual, se pretende generar conocimiento y evaluación constante de la gestión.

### Línea estrategia – control del Delito

- Se efectuaron actividades para la obtención de inteligencia a partir de la integración de las entidades para mantener el control territorial y en énfasis sobre las áreas priorizadas del Municipio.
- Se efectuaron operativos de seguimiento y anticipación de posibles alteraciones de orden público en el Municipio.
- Se logró realizar controles viales en las rutas en la zona urbana y rural del Municipio.
- Se logró apoyar en un 100 % a la unidad de gestión del riesgo y desastre coordinando el uso de la oferta institucional en apoyo y defensa a la autoridad civil.
- Se lograron realizar campaña de socialización de la estrategia “PAGO DE RECOMPENSA”.
- Se logró fortalecer la persecución y sanción severa al delito de extorsión realizando la atención de los casos reportados por la comunidad.
- Se logró fortalecer el pie de fuerza para ejecutar actividades de vigilancia y control en los sectores urbanos del municipio a través del Grupo Elite.
- Se logró fortalecer la capacidad operacional del Grupo Elite.
- Se logró implementar el sistema de prevención de seguridad y convivencia, a través del fortalecimiento de las capacidades y medios tecnológicos, logísticos, infraestructura, mobiliario, movilidad, profesionales, que permitieron acciones coordinadas para atender riesgos sociales identificados en las zonas con mayor incidencia de delitos en el Municipio, con la creación de “Frentes De Seguridad” vinculando a los ciudadanos de cada sector.
- Se logró el desarrollo de operaciones de control, por parte del Ejército Nacional, generando resultados operativos como capturas y sometimientos a la justicia entre otros.
- Se logró la instalación de 32 cámaras tipo PTZ, las cuales cuentan con un sistema verificación focal.
- Se logró la entrega de la sala de monitoreo denominada CCTV COSMO.

### Línea estratégica -Prevención y Convivencia Ciudadana

- Se logró en el marco del programa “Abre tus ojos” la realización de 15 jornadas lúdico recreativas de Cine al Barrio Seguro, cuya estrategia es promover espacios seguros y de sana convivencia.
- Se logró realizar en el marco del programa “Abre tus Ojos” los talleres por parte de la Secretaría de Gobierno Seguridad y Convivencia, con el acompañamiento de la Policía de Infancia y Adolescencia, enfocados en la prevención de consumo de sustancias psicoactivas y manejo de bullying, en 5 Instituciones Educativas del Municipio.
- En el marco de la Campaña “EN DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS”, se logró realizar la campaña educativa en materia de prevención en la temática de trata de personas en las diferentes instituciones públicas y privadas del Municipio de Yumbo.
- Se logró crear un espacio de participación ciudadana donde se realizó un concurso Temática Derechos Humanos.
- Se logró realizar las sesiones del comité de libertad religiosa al igual que conmemorar el día nacional de la libertad religiosa en el Municipio de Yumbo.
- Se logró fortalecer a los ciudadanos en frentes de seguridad.
- Se logró continuar trabajando con voceros de movimientos de freestyle, lo que ha permitido establecer un canal de comunicación directo entre la ciudadanía y la institucionalidad frente a los asuntos de interés del actor social.
- Se logró continuar trabajando con voceros de las barras de fútbol de los equipos de mayor representación tienen dentro del Municipio, lo que ha permitido establecer un canal de comunicación directo entre la ciudadanía y la institucionalidad frente a los asuntos de



interés del actor social.

- Se logró realizar las jornadas de orientación y capacitación dirigida a mujeres víctimas de violencia y maltrato en el Municipio.
- Se logró realizar las jornadas de orientación y capacitación de pautas, crianza amorosa y tips de prevención contra VIF, Maltrato Violencia sexual dirigida a Niños, niña y adolescente.
- Se logró capacitar a los jóvenes escolarizados, para que desarrollen habilidades y destrezas que les permitan mantenerse libre de drogas y de violencia.
- Se logró realizar 9 jornadas de servicio, atención, asesoría y orientación a la comunidad del Municipio a través de la Campaña “comisaria en tu barrio”.
- Se logró realizar el fortalecimiento de la estrategia Rumba Segura en los sectores urbano y rural del Municipio
- Se logró realizar una feria de oferta en materia de seguridad para los establecimientos de comercio del Municipio de Yumbo.
- Se logró mediante la estrategia de “PREVENCION Y ACCION” transformar entornos focos de inseguridad en entornos de confianza para la comunidad, a través de la intervención con el objetivo de recuperar el espacio publico
- En el marco de la estrategia “TAXI SEGURO” se realizaron acciones, garantizarla reacción oportuna de las autoridades y prevenir la comisión de delitos, fortaleciéndolos mediante capacitaciones.

**INFORME DE INSPECCIONES DE POLICIA**

**INTRODUCCION:** Este programa está basado en un conjunto de normas que orienta el comportamiento humano, el cual establece los deberes y obligaciones de las personas, con relación a la generación de condiciones que son propiciadas para la convivencia del Municipio de Yumbo.

Este dispone de los comportamientos, medidas, medios y procedimientos de policía que se pueden aplicar en cada caso.

**OBJETIVO DE LAS INSPECCIONES DE POLICIA**

- Promueve la sana convivencia y los buenos hábitos
- Está basada en una normatividad e incluye y aplica las realidades presentes
- Contiene los derechos y deberes que nos asista como personas
- Garantizar un proceso para que la comunidad pueda vivir en paz

**MARCO NORMATIVO**

Las disposiciones previstas en la **Ley 1801 de 2016**, son de carácter preventivo y buscan establecer las condiciones para la convivencia en el territorio nacional al propiciar el cumplimiento de los deberes y obligaciones de las personas naturales y jurídicas.

**EQUIPO DE TRABAJO**

Actualmente el municipio de Yumbo, cuanta con seis (6) inspecciones de policía, los cuales están ubicadas de la siguiente manera.

Inspección de Policía	Ubicación
Inspección Tercera	Alcaldía de Yumbo- Sec Gobierno
Inspección Cuarta	Alcaldía de Yumbo- Sec Gobierno
Inspección Quinta	Edificio las fuentes- Calle 6 # 4-69
Inspección Sexta	Edificio las fuentes- Calle 6 # 4-69
Inspección Segunda	Edificio las fuentes- Calle 6 # 4-69
Inspección Primera	Edificio las fuentes- Calle 6 # 4-69

Las Inspecciones de policía, atienden el 100% de los casos que son solicitados por parte de comunidad, las cuales estos servicios se discriminan de esta manera:



- ✓ Querellas: perturbación a la posesión y mera tenencia, por actos respecto a Humedad cuando el termino asigne la competencia, querellas por perturbación a predios públicos, bienes fiscales, o de utilidad pública, comportamientos contrarios al derecho de servidumbres, control urbanístico de bienes inmuebles de la zonas urbanas y rurales (Reserva Forestal), control a la Actividad Económica, conciliar para la solución de conflictos de convivencia, cuando sea procedente
- ✓ Ejecutar las comisiones efectuadas por los jueces de la república, despachos comisorios que trata el artículo 38 del código general del proceso,
- ✓ Resolver las peticiones quejas y reclamos de los asuntos que se traten en el artículo 206 de la ley 1801 de 2016 código nacional de seguridad y convivencia ciudadana.
- ✓ Comparendo: Cuándo el uniformado de la Policía Nacional tenga conocimiento de la ocurrencia de un comportamiento, que admita la imposición de multa general, impondrán orden de comparendo al infractor, evidencia de hecho artículo 180 de la ley 1801 de 2016.

## **INSPECCIONES DE POLICÍA DE QUERELLAS Y CASOS COMISORIOS**

### **Código Nacional de Policía**

#### **Artículo 223. Trámite del proceso verbal abreviado**

Se tramitarán por el proceso verbal abreviado los comportamientos contrarios a la convivencia, de competencia de los Inspectores de Policía, los Alcaldes y las autoridades siguientes:

1. Iniciación de la acción. La acción de Policía puede iniciarse de oficio o a petición de la persona que tenga interés en la aplicación del régimen de Policía, contra el presunto infractor. Cuando la autoridad conozca en flagrancia del comportamiento contrario a la convivencia.

2. Citación. Las mencionadas autoridades, a los cinco (5) días siguientes de conocida la querella o el comportamiento contrario a la convivencia, en caso de que no hubiera sido posible iniciar la audiencia de manera inmediata, citará a audiencia pública al quejoso y al presunto infractor, mediante comunicación escrita, correo certificado, medio electrónico, Medio de comunicación del que disponga, o por el medio más expedito o idóneo, donde se señales.

3. Audiencia pública. La audiencia pública se realizará en el lugar de los hechos, en el despacho del inspector o de la autoridad especial de Policía. Esta se surtirá mediante los siguientes pasos:

a) Argumentos. En la audiencia la autoridad competente, otorgará tanto al presunto infractor como al quejoso un tiempo máximo de veinte (20) minutos para exponer sus argumentos y pruebas;

b) Invitación a conciliar. La autoridad de Policía invitará al quejoso y al presunto infractor a resolver sus diferencias, de conformidad con el presente capítulo;

c) Pruebas. Si el presunto infractor o el quejoso solicitan la práctica de pruebas adicionales, pertinentes y conducentes, y si la autoridad las considera viables o las requiere, las decretará y se practicarán en un término máximo de cinco (5) días. Igualmente, la autoridad podrá decretar de oficio las pruebas que requiera y dispondrá que se practiquen dentro del

Mismo término. La audiencia se reanudará al día siguiente al del vencimiento de la práctica de Pruebas. Tratándose de hechos notorios o de negaciones indefinidas, se podrá prescindir de la práctica de pruebas y la autoridad de Policía decidirá de plano. Cuando se requieran conocimientos técnicos especializados, los servidores públicos del sector central y descentralizado del nivel territorial, darán informes por solicitud de la autoridad de Policía;

d) Decisión. Agotada la etapa probatoria, la autoridad de Policía valorará las pruebas y dictará la orden de Policía o medida correctiva, si hay lugar a ello, sustentando su decisión con los respectivos fundamentos normativos y hechos conducentes demostrados. La decisión.

4. Recursos. Contra la decisión proferida por la autoridad de Policía proceden los recursos de reposición y, en subsidio, el de apelación ante el superior jerárquico, los cuales se solicitarán, concederá y sustentarán dentro de la misma audiencia. El recurso de reposición se resolverá inmediatamente, y de ser procedente el recurso de apelación, se interpondrá y concederá en el efecto devolutivo dentro de la audiencia y se remitirá al superior jerárquico dentro de los dos (2) días siguientes, ante quien se sustentará dentro de los dos (2) días siguientes al recibo del recurso. El recurso de apelación se resolverá dentro de los ocho (8) al recibido.





Para la aplicación de medidas correctivas en asuntos relativos a infracciones urbanísticas, el recurso de apelación se concederá en el efecto suspensivo.

En las siguientes estadísticas se evidencias los casos que han llegado a recepción por parte de los usuarios 2022:

QUERELLAS	TOTAL
Insp primera	127
Insp segunda	144
Insp tercera	160
Insp Cuarta	75
Insp Quinta	36
Insp Sexta	69
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>611</b>

Medidas correctivas

COMPORTAMIENTO	Total
Comportamientos contrarios a la limpieza y recolección de residuos y escombros y malas prácticas habitacionales	14
Comportamientos contrarios a la preservación del agua	2
Comportamientos contrarios al cuidado e integridad del espacio público	24
Comportamientos que afectan a los animales en general	14
Comportamientos que afectan la seguridad de las personas y sus bienes relacionados con equipos terminales móviles	1
Comportamientos que afectan la seguridad e integridad de ,1 las personas en materia de artículos pirotécnicos V sustancias peligrosas	2
Comportamientos que afectan la tranquilidad y relaciones respetuosas de las personas	1512
Comportamientos que afectan las relaciones entre las personas y las autoridades	968
Comportamientos que ponen en riesgo la convivencia por la tenencia de animales	17
Comportamientos que ponen en riesgo la vida e integridad	1141
Comportamientos relacionados con el cumplimiento de la normatividad que afectan la actividad económica	21
Comportamientos relacionados con la salud pública que afectan la actividad económica	1
<b>Total General</b>	<b>3714</b>

TERMINACIÓN ANTICIPADA – ACUERDOS

Teniendo en cuenta las conciliaciones que por reparto son asignadas a las Inspecciones de Policía, se procede a relacionar un cuadro conforme a la solicitud requerida.

Código Nacional de Policía- Artículo 232. Conciliación

La conciliación en materia de convivencia procederá ante la autoridad de Policía que conozca del caso, en cualquier etapa del trámite del procedimiento o en el momento en que se presente el desacuerdo o conflicto de convivencia. Una vez escuchados quienes se encuentren en desacuerdo o conflicto, la autoridad de Policía o el conciliador, propondrá fórmulas de solución que aquellos pueden acoger o no. De realizarse el acuerdo, se suscribirá el acta de conciliación, donde se consignarán las obligaciones a cargo de cada uno de los interesados, lo cual hará tránsito a cosa juzgada y prestará mérito ejecutivo ante las autoridades judiciales competentes. Las medidas correctivas de competencia de los comandantes de estación, subestación o centro de atención inmediata de Policía, no son susceptibles de conciliación.



Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna	
Etiquetas de fila	Insp. I	Total general
Cerrado	1	1
Contravenciones	7	7
Desistió	7	7
Desistió	1	1
Mediación	43	43
Ns-No Compareció	61	61
Pendiente	13	13
Proceso De Citación	2	2
Queja Incompleta	2	2
Remitido	1	1
Total general	138	138

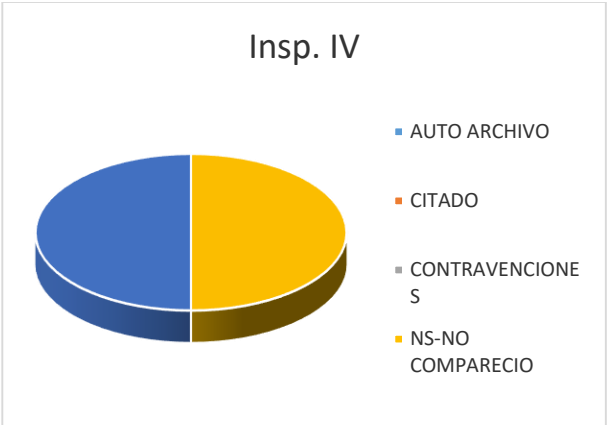


Cuenta de TOTAL ESTADO			
ABOGADOS	Insp. II	insp.II	Total general
	16	1	17
Auto Archivo	6	1	7
Mediación	4	4	8
Ns-No Compareció	1	1	2
			80
Auto Archivo	10	10	20
Citado	5	5	10
Mediación	16	15	31
No Comparecieron a La Audiencia	6	5	11
Ns-No Compareció	1	2	3
Proceso De Citación	1	2	3
Queja Incompleta			1
Queja Incompleta			1
	1	9	33
Auto Archivo			1
Mediación			8
Mediación			1
Ns-No Compareció			1
Proceso De Citación	1	9	22
Total general			130

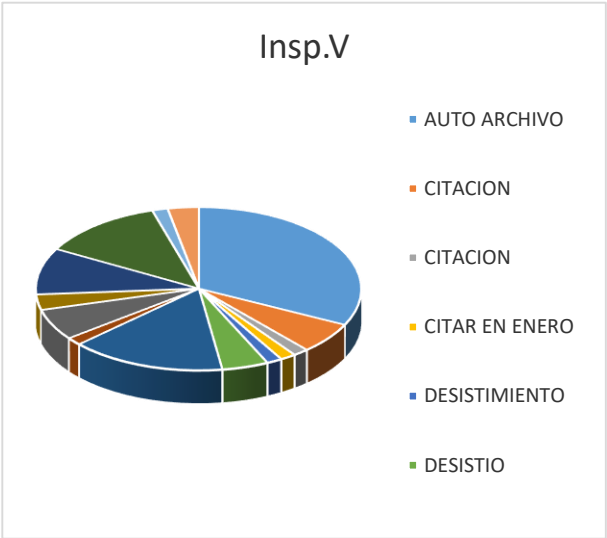
Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna			
Etiquetas de fila	linsp. III	Insp. III	Insp.III	Total general
Archivado	7			7
Archivado	51			51
Archivo	1			1
Archivado	1			1
Auto Archivo	40		2	42
Citado		6		6
Mediación	34	5		39
M-Edición		1		1
Ns-No Compareció	1	2	2	5
No Comparecieron A La Audiencia	11			11
No Se Presentó La Parte	1			1
Proceso De Citación	15	1		16
Queja Incompleta	1			1
Queja Incompleta		1		1
Remitir	1			1
Se citaron las partes, pero el SAC devolvió la citación del querellante por que han ido 3 veces y no mantiene en la casa	1			1
Total general	165	16	4	185



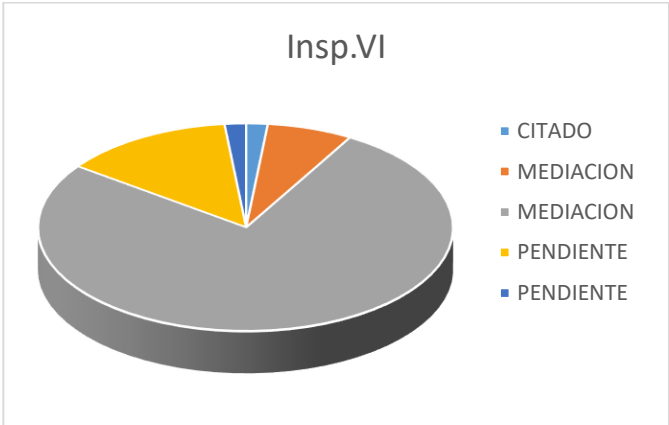
Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna		
Etiquetas de fila	Insp. IV	Insp.IV	Total general
Auto Archivo		4	4
Citado		4	4
Contravenciones		31	31
Ns-No Compareció	1		1
Proceso De Citación	1	12	13
<b>Total general</b>	<b>2</b>	<b>51</b>	<b>53</b>



Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna	
Etiquetas de fila	Insp.V	Total general
Auto Archivo	21	21
Citación	4	4
Citación	1	1
Citar En Enero	1	1
Desistimiento	1	1
Desistió	3	3
Mediación	10	10
Mediación	1	1
Ns-No Compareció	4	4
Pendiente	2	2
Pendiente	6	6
Proceso De Citación	8	8
Remitida	1	1
Remitido	2	2
<b>Total general</b>	<b>65</b>	<b>65</b>



Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna	
Etiquetas de fila	Insp.VI	Total general
CITADO	1	1
MEDIACION	4	4
MEDIACION	46	46
PENDIENTE	8	8
PENDIENTE	1	1
<b>Total general</b>	<b>60</b>	<b>60</b>



**Código Nacional de Policía**  
**Artículo 218. Definición de orden de comparendo**

Entiéndase por esta, la acción del personal uniformado de la Policía Nacional que consiste en entregar un documento oficial que contiene orden escrita o virtual para presentarse ante autoridad de Policía o cumplir medida correctiva.

En el cuadro, se observa los comparendos realizados a los ciudadanos en el municipio de Yumbo en el año 2022:





2022	
Etiquetas de fila	Suma de Total
Anulados	10
Conmutados	102
Pagados	145
Revocados	33
Sanción	4694
Total	4984
Total general	9968

CONCILIACIONES MASIVAS

El día 30 de junio del 2022, con el objetivo de descongestionar las inspecciones de policía, se llevó a cabo una conciliación masiva, en donde se realizó un trabajo de citar de manera masiva a personas que habían solicitado apoyo para mediar situaciones de convivencia, para esto se llevó a cabo con los inspectores de policía y personal de apoyo, se relaciona en el siguiente cuadro la información:

CONCILIARON	ARCHIVO	REMITIO	DESISTIO
3 QUEJA INSP.SUPERIOR	5 QUEJA INSP. SUPERIOR	1 QUEJA INSP.PRIMERA A ESTABLECIMIENTOS	3 QUEJAS INSP. TERCERA
1 QUEJA INSP. PRIMREA	3 QUEJA INSP. PRIMERA		
1 QUEJA INSP.SEGUNDA	1QUEJA INSP.SEGUNDA		
13 QUEJA INSP.TERCERA	20QUEJAS INSP.TERCERA		
TOTAL 18 QUEJAS	TOTAL 29 QUEJAS	TOTAL 1 QUEJAS	TOTAL 3 QUEJAS



## **COMISARÍA DE FAMILIA YUMBO**

Según lo establecido en el Artículo 83 de la Ley 1098; Reglamentado por el Decreto Nacional 4840 de 2007, son entidades distritales o municipales o intermunicipales de carácter administrativo e interdisciplinario, que forman parte del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, cuya misión es prevenir, garantizar, restablecer y reparar los derechos de los miembros de la familia conculcados por situaciones de violencia intrafamiliar y las demás establecidas por la ley.

Atender integralmente el 100% de los casos de violencia intrafamiliar denunciados en la comisaria de familia.

Se brindó atención personalizada de atención, orientación y asesoría oportuna a los usuarios que lo solicitaron, además se ha dio trámite a las peticiones realizadas, donde se evidencio la presencia de todo tipo de violencia intrafamiliar, genero, sexual, patrimonial, económica, verbal, física y doméstica, además se presenta vulneración, amenaza e inobservancia de derechos a NNA.

Implementar una estrategia para la descentralización de los servicios de la comisaria de familia.

Se realizaron 10 jornadas descentralizadas de servicios, atención, asesoría y orientación a la comunidad residentes en barrios de las comunas 1, 2, 3 y 4 y a docentes y estudiantes de las I.E de la zona rural del Municipio de Yumbo, dando cumplimiento con la jornada establecida ser desarrolladas durante la vigencia 2022. Temas: Prevención contra Violencia basada en género, Violencia intrafamiliar, Orientación y Asistencia a la familia, Rutas de Atención, Pautas de Crianza, Comunicación Asertiva, Talleres varios Creciendo en Familia.

### **OTRAS ACTIVIDADES DONDE PARTICIPO LA COMISARIA DE FAMILIA EN TEMAS DE CAPACITACION, ORIENTACION, ASESORIA, ATENCION Y PREVENCION.**

Se participó activamente en las mesas de los programas de Mujer, Adulto Mayor y Primera Infancia, COMCE, GET, COMPOS convocadas por la Secretarias de Bienestar Social y Participación, Educación, Salud y ICBF.

2.- Se Participó activamente en las jornadas de Toque de Queda y Consejos barriales de seguridad”, Jornada de requisas a NNA en la Instituciones Educativas públicas y privadas del municipio de Yumbo programadas por la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

3.- Se Participó con stand en las diferentes actividades programadas por las Secretarias de Gobierno, Seguridad y Convivencia, Bienestar Social y Participación, Salud, Educación, Policía de Infancia y Adolescencia y el ICBF.

### **PARTICIPACION INSTITUCIONAL COMISARIA DE FAMILIA 2022.**

- Mesa de la Primera Infancia (Comisario de Familia – Equipo Psicosocial) 4 reuniones.
- Mesa de Erradicación del trabajo Infantil (Equipo Psicosocial) 4 reuniones.
- Mesa de Erradicación del Uso de la Pólvora (Coordinador Comisaria de Familia) 4 reuniones.
- Mesa de Erradicación de consumo de SPA (Equipo Psicosocial) 3 reuniones.
- Mesa del Adulto Mayor (Comisario de Familia-Equipo Psicosocial) 4 reuniones.
- Comité Municipal de Política Social (COMPOS) (Comisario de Familia) 4 reuniones.
- Reunión de Grupo de Estudio y Trabajo (GET) Comisario de Familia y Equipo Psicosocial) 4 reuniones.
- Mesa de Erradicación de Violencia contra la Mujer (Comisario-Equipo Psicosocial) 4 reuniones.







## JORNADAS DESCENTRALIZADAS REALIZADAS

1.-marzo 24 de 2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a Mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, violencia de género y maltrato que residen en barrios de las comunas 2 y 4 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 42 mujeres.

2.-abril 27 de 2022: Jornada descentralizada de orientación y capacitación dirigida a NNA Estudiantes de la I.E Alberto Mendoza Mayor sede Liceo Comercial grado sexto PREVENCON AL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS". Se impactaron 250 estudiantes

3.-mayo 09 de 2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a Mujeres cuidadoras y víctimas de violencia intrafamiliar, violencia de género y maltrato de la Fundación "FUNDAPRE" en barrios de las comunas 1 y 3 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 40 mujeres

4.-mayo 25 de 2022: Jornada descentralizada de orientación y capacitación dirigida a NNA Estudiantes de la I.E José María Córdoba grados séptimo y octavo Taller. "MANEJO DE LAS EMOCIONES". Se impactaron 310 estudiantes

5.-junio 10 de 2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a Mujeres cuidadoras, orientadoras, agentes educativas, equipos de nutrición y salud de la Fundación "FUNDAPRE" de los barrios Lleras, Gaitán, Municipal y Bellavista de la comuna 4 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 40 mujeres.

6.-junio 30 de 2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a mujeres víctima de violencia física, verbal, psicológica, patrimonial, económica y de género residentes en barrios de las comunas 2 y 3 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 31 mujeres

7.-Julio 05 de 2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a Talleristas y Docentes de las Instituciones educativas de la zona rural del Municipio de Yumbo. Se impactaron 6 docentes y 28 talleristas.

8.-agosto 05 de 2022: jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a orientadoras y cuidadoras de la fundación "FUNDAPRE" que trabajan y atienden a mujeres víctimas de violencia física, verbal, psicológica, patrimonial, económica y de genero residentes en barrios de las comunas 1, 2, 3 y 4 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 40 mujeres





9.-septiembre-09-2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a NNA víctimas de VIF y con derechos vulnerados y restablecidos residentes en barrios de las comunas 1, 2, 3 y 4 del Municipio de Yumbo. Se impactaron 32 NNA.

10.-noviembre-23-2022: Jornada descentralizada de orientación, atención y capacitación dirigida a NNA víctimas de VIF y con derechos vulnerados estudiantes de segundo, tercero y cuarto año de la I.E Julián Trujillo de la vereda de Manga vieja. Se impactaron 28 estudiantes NNA.

COMISARIA	VIOLENCIA	PARD	CONCILIACION
Primera	337	36	17
Segunda	338	38	9
Totales	675	74	26

OTROS GESTION COMISARIA DE FAMILIA VIGENCIA 2022.

- 1.-La Oficina de control Interno realizo durante la vigencia 2022, tres (3) jornadas de auditoria interna, para verificar y evidenciar el cumplimiento (avance) de las metas y actividades de Plan de Acción 2022. Los informes y reportes entregados por los auditores son de cumplimiento, sin inobservancias de acuerdo al cronograma establecido, con mejoramiento en la gestión realizada por la Comisaria de Familia.
- 2.-Teniendo en cuenta los listados entregados y la última revisión realizada a las respuestas de oficios y derechos de petición por control interno y el SAC en el mes de diciembre de 2022, la Comisaria de Familia quedo al día en dar respuesta oportuna a estos.
- 3.-Con el propósito de mejorar la atención al ciudadano y la prestación de servicios a la comunidad en situación de discapacidad y el adulto mayor se construyó la rampa de acceso a la Comisaria de Familia.
- 4.-La Comisaria de familia de Yumbo, durante la vigencia 2022 como puerta de acceso a la justicia, cumplió con su objeto misional, en la atención, orientación y asesoría de toda la comunidad (usuarios) que solicitaron sus servicios por temas denunciados de Violencia intrafamiliar en todas sus modalidades, vulneración y amenaza de derechos para NNA y fijación de cuota alimentaria a Adulto Mayor entre otros.
- 5.-Con la promulgación de la nueva ley 2126 del 04 de agosto de 2021, la comisaria de familia perdió competencias y facultades para realizar conciliaciones por regulación de visitas, cuidado personal, otorgamiento de custodia y regulación de cuota alimentaria para NNA, permisos de trabajo para menores de edad entre otros. Por eso se evidencia una disminución en la cantidad de Conciliaciones realizadas durante esta vigencia.
- 6.-La Comisaria de familia cumple con el objeto misional a través de la atención con dignidad, respuesta oportuna y de calidad ofrecida a los usuarios que requirieron de sus servicios. NNA, Mujer y Adulto Mayor.
- 7.- Se organizó el archivo de la Comisaria de Familia C1 y C2, dando cumplimiento a la ley de archivo y TRD vigencias 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

INFORME DE GESTIÓN DEL EQUIPO ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES 2022.

Objetivo General: Gestionar condiciones de armonía entre el ser humano y el derecho a gozar de un ambiente sano, como también apoyar los procesos que se adelanten en las Inspecciones de Policía inherentes al tema de establecimientos comerciales, así como también a las responsabilidades, derechos y medidas para controlar, entre otros aspectos, el tema del ruido.

Objetivos Específicos



Realizar visitas de control para la verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley 1801 de 2016 y/o la que derogue o modifique.

Realizar jornadas de sensibilización de la Ley 1480 de 2011 (estatuto del consumidor) a la comunidad en general y establecimientos comerciales)

Atender las quejas por infracción a la Ley 1480 de 2011 - Estatuto del Consumidor.

Atender las solicitudes provenientes de los establecimientos comerciales con venta, consumo de licor y presentación de espectáculos de las artes escénicas.

Atender las denuncias por contaminación de ruido generado por establecimientos comerciales.

1. Realizar jornadas de sensibilización y operativos de control por contaminación de ruido a establecimientos comerciales.

Población Objeto: El grupo poblacional focalizado en los establecimientos comerciales y comunidad en general se centró en las personas naturales, personas jurídicas y comerciantes que residen y/o adelantan sus actividades comerciales en el municipio yumbo.

#### Medios De Verificación

- Oficios
- Permisos
- Informes de visita
- Registros de campo
- Registros fotográficos
- Volantes

#### LOGROS EN GENERAL DEL PROGRAMA

De acuerdo con la política del gobierno municipal “CREEMOS EN YUMBO”, el equipo de Establecimientos Comerciales adscrito a la Secretaría de Gobierno, Seguridad y convivencia implementó estrategias con el fin de dar cumplimiento a las metas propuestas en el Plan de Desarrollo, realizando visitas de seguimiento y control a diferentes establecimientos comerciales de acuerdo al procedimiento GSC-OP-PR004, con el objetivo de lograr que los comerciantes, localizados en diferentes zonas del Municipio, se empoderaran del manejo del ruido partiendo de la base del cumplimiento normativo para el funcionamiento de sus establecimientos.

Para el cumplimiento de lo anterior, se realizaron campañas educativas en materia de ruido y se prestó asesoría relacionada con los requisitos que debían cumplir conforme a lo estipulado en el artículo 87 de la Resolución 1801 de 2016.

Como herramientas de gestión utilizadas, se pueden mencionar:

- Procesos de acompañamiento continuo a los comerciantes y población general, para lo cual se realizaron diferentes campañas educativas en varios sitios del municipio referente al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 87 de la Ley 1801 de 2016.
- Jornadas de orientación al consumidor con el acompañamiento de la Superintendencia de Industria y Comercio
- Jornadas operativas, resaltando algo de la normatividad relacionada con el ruido y los daños en la salud que dicho contaminante provoca.

Tomando como base el enfoque poblacional del Plan de Desarrollo Territorial 2020 - 2023, con esta estrategia, se dio “una orientación analítica con alcance a las intervenciones, que reconoce al ser humano individual y colectivo desde su integralidad, en la interrelación territorio población”.

De igual forma, desde el enfoque territorial, se apuntó al logro de un modelo sostenible y competitivo pensando en un desarrollo sostenible de nuestro municipio.

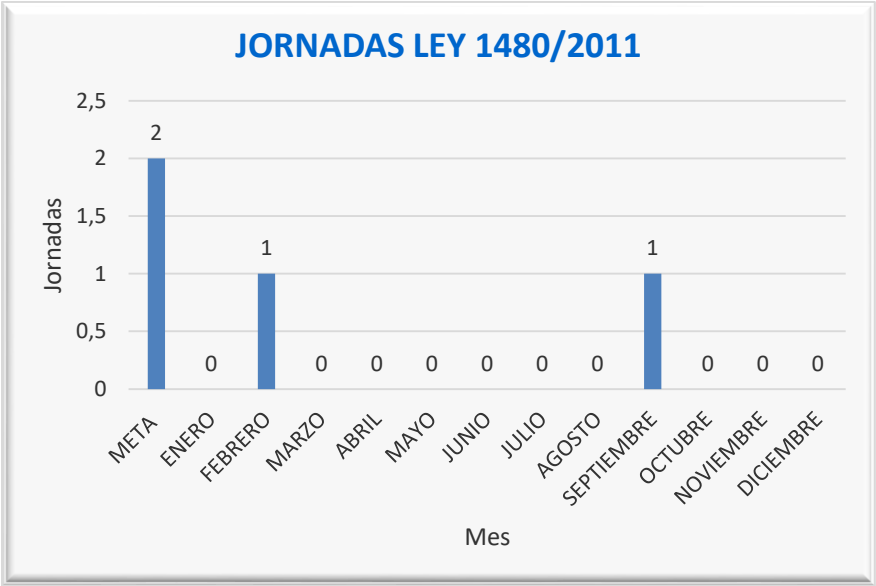
El resumen de la gestión realizada, con corte al 30 de diciembre, se presenta a continuación:



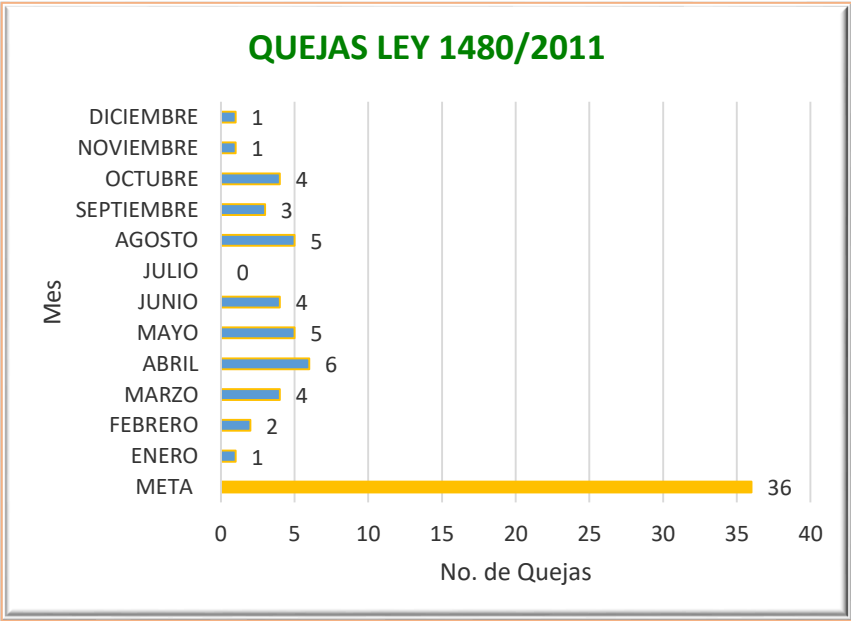
VISITAS ESTABLECIMIENTOS	
META	2000
ENERO	0
FEBRERO	81
MARZO	39
ABRIL	126
MAYO	354
JUNIO	294
JULIO	275
AGOSTO	243
SEPTIEMBRE	277
OCTUBRE	181
NOVIEMBRE	206
DICIEMBRE	8
REALIZADOS	2084



JORNADAS LEY1480/2011	
META	2
ENERO	0
FEBRERO	1
MARZO	0
ABRIL	0
MAYO	0
JUNIO	0
JULIO	0
AGOSTO	0
SEPTIEMBRE	1
OCTUBRE	0
NOVIEMBRE	0
DICIEMBRE	0
REALIZADOS	2

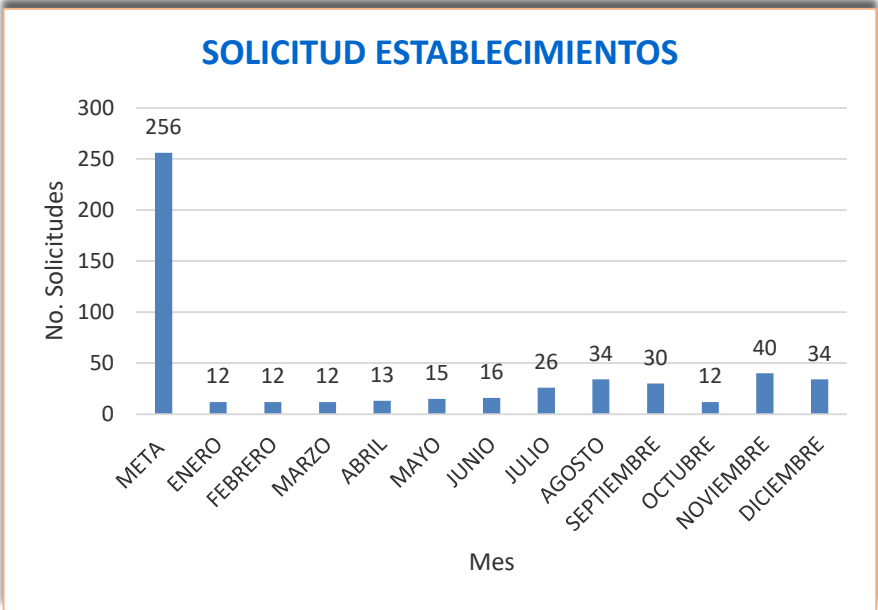


Quejas Ley 1480/2011	
META	36
ENERO	1
FEBRERO	2
MARZO	4
ABRIL	6
MAYO	5
JUNIO	4
JULIO	0
AGOSTO	5
SEPTIEMBRE	3
OCTUBRE	4
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	1
REALIZADOS	36

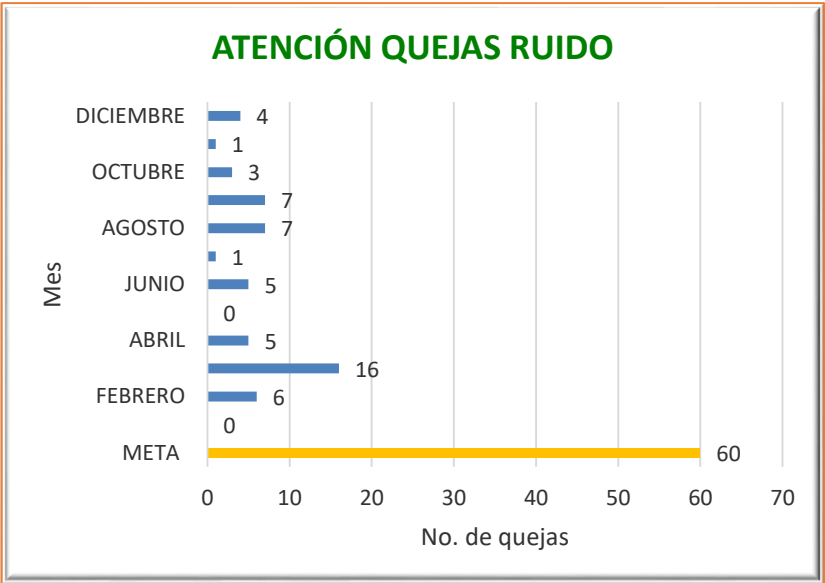




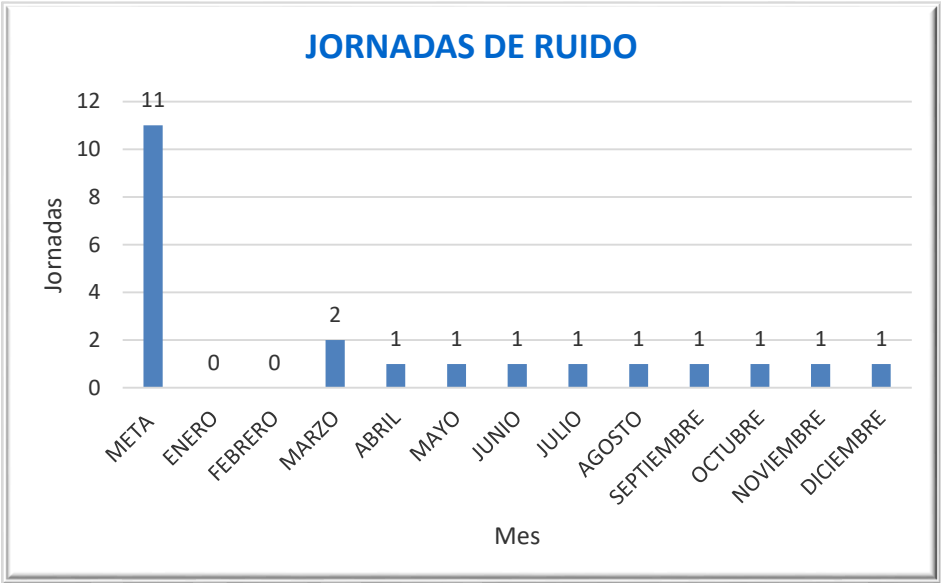
SOLICITUDES ESTABLECIMIENTOS	
META	256
ENERO	12
FEBRERO	12
MARZO	12
ABRIL	13
MAYO	15
JUNIO	16
JULIO	26
AGOSTO	34
SEPTIEMBRE	30
OCTUBRE	12
NOVIEMBRE	40
DICIEMBRE	34
REALIZADOS	256



ATENCIÓN QUEJAS RUIDO	
META	60
ENERO	0
FEBRERO	6
MARZO	16
ABRIL	5
MAYO	0
JUNIO	5
JULIO	1
AGOSTO	7
SEPTIEMBRE	7
OCTUBRE	3
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	4
REALIZADOS	102



JORNADAS DE RUIDO	
META	11
ENERO	0
FEBRERO	0
MARZO	2
ABRIL	1
MAYO	1
JUNIO	1
JULIO	1
AGOSTO	1
SEPTIEMBRE	1
OCTUBRE	1
NOVIEMBRE	1
DICIEMBRE	1
REALIZADOS	11





## IMPACTO LOGRADO A TRAVÉS DE SU GESTIÓN EN LOS SIGUIENTES PILARES

**SOCIAL:** Cabe resaltar que el ruido es uno de los principales contaminantes ambientales de nuestro país, es por eso por lo que a nivel de nuestro municipio se dio la atención necesaria. Es así como se identificaron varias fuentes generadoras de ruido como el tráfico vehicular, la actividad comercial y el manejo del ruido en las vecindades, entre otras. Dicha identificación fue base para la construcción del mapa de ruido ambiental que adelanta la CVC en nuestro municipio y cuyos resultados serán entregados en el mes de diciembre. Como herramienta de gestión se adelanta la contratación para calibrar el sonómetro de propiedad de la Alcaldía para que estuviera acorde con lo requerido en la Resolución 0627 de 2006. Adicionalmente se convocó el comité de atención del ruido, conformado mediante el Decreto No. 179 de 2021, como apoyo a la gestión operativa en el control del ruido

**ECONÓMICO:** Se realizaron jornadas de sensibilización y medición de niveles auditivos que permitieron a los propietarios de los establecimientos musicales, mejorar sus condiciones acústicas y a la vez mejorar la convivencia por el manejo del ruido. Esto hizo que se reactivara la zona comercial de forma organizada y por ende un mejor control de los niveles permisibles de ruido, mejorando entre otros aspectos, la parte económica en el municipio.

**AMBIENTAL:** En el 2022, se dio un paso importante para lograr la descontaminación acústica en el municipio, es así como se apoyó la realización del mapa de ruido ambiental en cabeza de la CVC como autoridad ambiental.

En el tema deportivo, se apoyó la campaña de embellecimiento del Estadio Municipal.

Se participó en las diferentes jornadas de educación ambiental, como miembros activos del CIDEA.

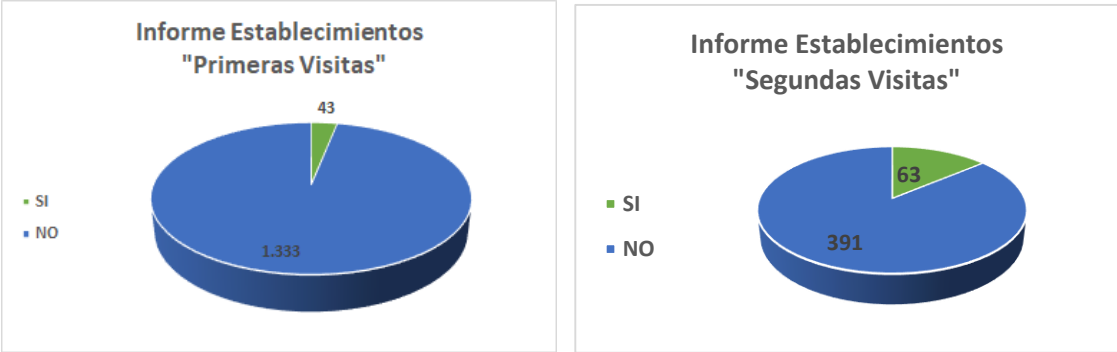
## PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Dentro de las acciones adelantadas desde la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia y ciñéndonos a lo estipulado en la Ley 1801 de 2016, por incumplimientos normativos detectados en labores de seguimiento y control, se solicitó al Comandante de Policía, el cierre temporal de los siguientes establecimientos:



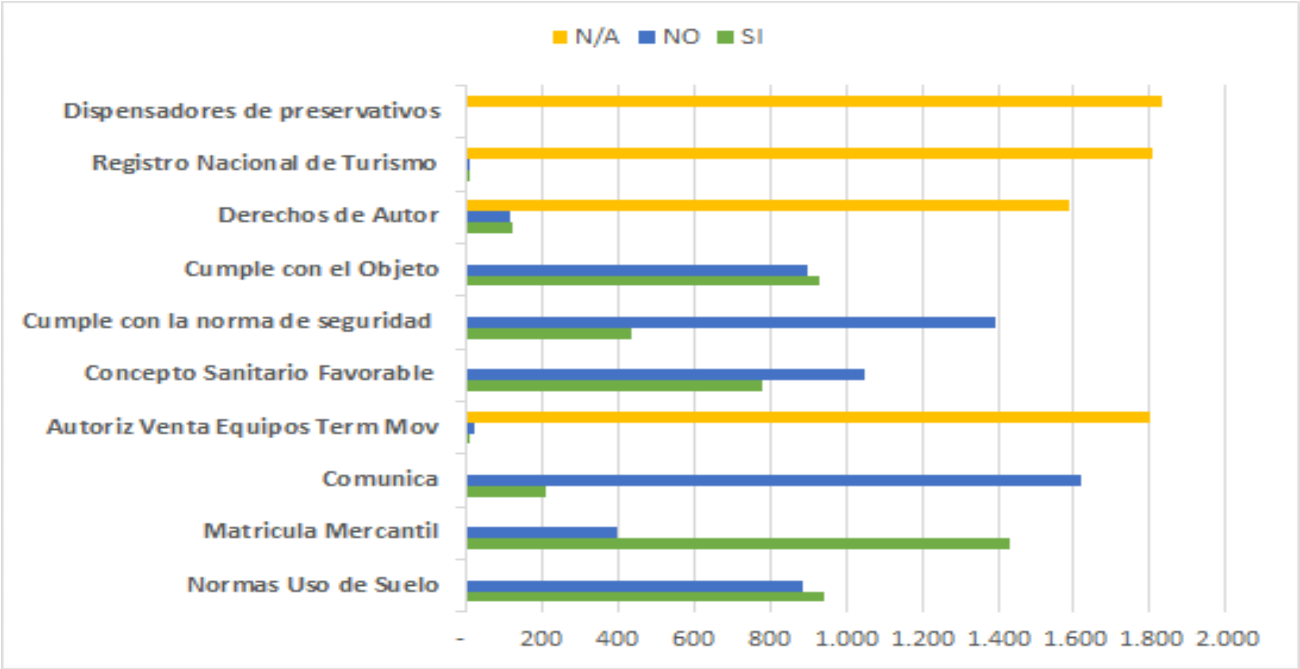
NOMBRE ESTABLECIMIENTO	DIRECCION
GIMNASIO 3D FITNESS	CARRERA 4 # 8-29 B/ BELALCAZAR
BARRA BY DIMAO	CARRERA 4 # 11-61 B/ BOLIVAR
LAVATECAMR	CALLE 8 # 18-82 B/SAN JORGE
RESTAURANTE CASABLANCA	CARRERA 13B # 13ª - 33 B/ LA ESTANCIA
ACADEMIA DE BAILE	CALLE 10 CARRERA 9 ESQUINA B/URIBE URIBE
TALLER PECOTIN	CARRERA 9 # 11-71 B/URIBE URIBE
TALLER LLANTAS Y MOTOS	CALLE 15 # 14-35 B/LA ESTANCIA
CARPINTERIA INDUSTRIAL LOS BRAVOS	CALLE 4 # 10ª-54 B/LAS CRUCES
SALON BILLARES GRANADA	CARRERA 3 # 11-02 B/BOLIVAR
CHATARRERIA	CALLE 12 CON CARRERA 1 ESQUINA B/BOLIVAR
RECICLAJE ZOTA	CARRERA 2 # 15-06 B/FRAY PEÑA
TALLER CHECHE	CARRERA 9 # 11-91 B/URIBE URIBE
TALLER YESID	CARRERA 9 # 11-34 B/URIBE URIBE

En las siguientes graficas se evidencia la estadística de las visitas realizadas:



En las primeras visitas se presentaron un total de 1.376 y en las segundas visitas un total de 454.

Así mismo, se evidencia el cumplimiento de la documentación de la Ley 1801 de 2016 en la siguiente grafica de las 1830 visitas realizadas.





Adicionalmente, se presenta una participación por tipo de documento requerido según la ley 1801 de 2016 así:

Tipo	Normas Uso de Suelo	Matricula Mercantil	Comunica	Autoriz Venta Equipos Term Mov	Concepto Sanitario Favorable	Cumple con la norma de seguridad	Cumple con el Objeto	Derechos de Autor	Registro Nacional de Turismo	Dispensadores de preservativos
SI	52%	78%	11%	1%	43%	24%	51%	7%	0%	0%
NO	48%	22%	89%	1%	57%	76%	49%	6%	1%	0%
N/A	-	-	-	98%	-	-		87%	99%	100%

Tipo de población atendida (sexo, edad, comuna, barrio, tipo de servicio ofrecido), y total de población atendida.

Población atendida	Sexo	Edad	Comuna
En general.	Femenino y Masculino.	Entre los 18-80 años.	Todas las comunas.

### INFORME DE GESTION DERECHOS HUMANOS

Programa: DERECHOS HUMANOS.

Actividades que se desarrollan dentro del programa:

1. Actualización Plan de Contingencia.
2. Actualización Plan de Prevención.
3. Realizar Sesiones del Comité de Trata de Personas.
4. Conmemorar el día mundial contra la trata de personas.
5. Conmemorar el día Nacional de los Derechos Humanos.
6. Realizar Sesiones del Consejo Municipal de Paz.
7. Realizar Sesiones del Comité de libertad religiosa.
8. Conmemoración el día Nacional de la Libertad Religiosa (Concierto Góspel)
9. Realizar activación de ruta administrativa de Amenazas.
10. Conmemorar el día de la desaparición forzada.
11. Conmemorar el día Internacional de los Derechos Humanos.

#### PLAN DE CONTINGENCIA:

El día 27 de abril del 2022 se realizó el Taller de Actualización del Plan de Contingencia teniendo en cuenta que es una herramienta Municipal y Departamental la cual permite garantizar de inmediatez la protección y la respuesta humanitaria adecuada para cubrir las necesidades primarias de las víctimas del conflicto armado, el objetivo de este es socializar con los asistentes al Taller de Actualización del Plan de Contingencia - Yumbo 2022, los conceptos y normas que definen los deberes del Estado, así como del marco jurídico que genera el carácter vinculante de los planes de contingencia.

En el cual se contó con la presencia de 23 personas entre ellas adscritas a las diferentes dependencias y miembros de la mesa municipal de víctimas que forman parte del Subcomité.

#### PLAN DE PREVENCIÓN:

El día 27 de abril del 2022 se realizó el Taller de Actualización del Plan de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición teniendo en cuenta que estos son instrumentos que ofrecen las diferentes entidades de la Administración Municipal dirigidos a toda la población víctima y no víctima



del Conflicto Armado, para enfrentar los factores de riesgo El objetivo de este es asegurar que los participantes del Taller de Actualización del Plan Integral de Prevención, Protección y Garantías de No Repetición- Yumbo 2022 se apropien de los conceptos y normas que definen los deberes del Estado en temas de prevención y protección, así como las acciones implementadas en materia de prevención por parte de cada una, en el cual se contó con la presencia de 23 enlaces de las diferentes dependencias que forman parte del Subcomité del Plan de Contingencia.

#### **REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE TRATA DE PERSONAS:**

En este espacio se realizan 3 sesiones del Comité de Lucha Contra la Trata de Personas en el Municipio, el día 27 de julio de 2022 se realizó la Primera Sesión del Comité de Lucha Contra la Trata de Personas en el Municipio, El día 05 de octubre de 2022 se realizó la segunda sesión, El día 17 de noviembre de 2022 se realizó la tercera sesión, en el cual se le explica a los asistentes los Objetos del Comité, la Integración y las funciones, se explica los filtros utilizados para realizar la asistencia a las víctimas, las leyes que protegen la integridad física y emocional, se explica que los hechos de trata que se presenten en el municipio deben activarse en los comités locales donde se debe evaluar el caso y la privacidad de la víctima, se explica a los asistentes que la ruta de atención contra la trata, para estas sesiones se contó con la Asistencia de delegados del Despacho del señor Alcalde, Bienestar Social, Secretaria de Educación, AMCEY, ICBF, Personería, Comisaria de Familia, IMETY, Secretaria de Salud, Desarrollo Económico.

#### **CONMEMORACIÓN EL DÍA MUNDIAL CONTRA LA TRATA DE PERSONAS.**

Para esta actividad se realizaron visitas a diferentes Instituciones Educativas donde se lleva acabo charlas en materia de prevención de trata de personas con los estudiantes de los grados 11 la primera se realizó el día 06 de septiembre de 2022 en la Institución Educativa Titán, la segunda se realizó en la Institución Educativa José Antonio Galán, ubicada en el corregimiento de San Marcos, el día 8 de septiembre se realizó la tercera en la Institución Educativa Antonia Santos sede Elías Quintero, la cuarta se realizó en la Institución Educativa Gabriel García Márquez, ubicada en el barrio panorama, el día 15 de septiembre se realiza la quinta actividad en la Institución Educativa Leonor Lourido ubicada en sector Arroyohondo zona rural del municipio de yumbo, el día 16 de septiembre se realiza la sexta actividad en la Institución Educativa General Santander ubicada en la vereda de montañitas.

#### **CONMEMORAR EL DÍA NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS:**

El día 29 de septiembre de 2022 se conmemoró el Día Nacional de Derechos Humanos con los estudiantes modelo ONU de las instituciones educativas José María Córdoba, Titán, Liceo Comercial de Yumbo y Elías Quintero, se realizó el Foro en Derechos Humanos la cual se llamó Derechos Humanos Posconflicto y Verdad, en el auditorio de la Institución Educativa José María Córdoba contando con la asistencia de más de 100 estudiantes modelo ONU.

#### **REALIZAR SESIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PAZ:**

En estos espacios se realizaron 6 sesiones del Consejo Municipal de Paz, el día 08 de junio de 2022 se realizó la primera sesión, el día 12 de julio de 2022 se realizó la segunda sesión, el día 30 de agosto de 2022 se realizó sesión extraordinaria, el día 04 de octubre de 2022 se realizó la segunda sesión extraordinaria, el día 16 de noviembre de 2022, en horas de la mañana se realizó la tercera sesión y el mismo 16 de noviembre del 2022 en horas de la tarde se realizó la cuarta sesión, se explica quienes componen el Consejo Municipal de Paz en el municipio de Yumbo, el objetivo de estos espacios es

Lograr la construcción y actualización del Decreto Municipal que lo reglamenta y establecer el reglamento interno, con el objetivo que se logre una participación constante de los miembros en el Consejo Municipal de Paz.

En estos espacios se contó con la asistencia de delegados del Despacho del Señor Alcalde, IMCY, FEDY, AMCEY, Personería, delegado de la OACP, ASCOMY y un representante de la UNIVALLE y miembros de la Sociedad Civil.



**REALIZAR SESIONES DEL COMITÉ DE LIBERTAD RELIGIOSA**

El comité de libertad religiosa realizó 7 sesiones durante la vigencia 2022, con los siguientes avances a resaltar:

Primera sesión ordinaria, el comité inició su vigencia 2022 el 17 de mayo en Asoemy, como tema central se socializó el Acuerdo 022 de 2018 por el cual se crea el comité de libertad religiosa. Primera sesión extraordinaria Se realizó el 7 de junio en la sala de juntas de los bomberos usando como base un documento que en vigencias anteriores se había discutido, inició la revisión de los reglamentos internos del comité religioso con el objetivo que se convierta en un decreto firmado por el alcalde y así seguir el proceso de organización del comité. Segunda sesión Ordinaria Se realizó el 5 de julio del presente año en la FEDY, con motivo de la solicitud de reunión con los encargados del POT Yumbo, para conocer de primera mano la nueva normatividad, Tercera sesión ordinaria Se realizó el 18 de agosto en Asoemy, con el objetivo de planear la celebración del día nacional de la libertad religiosa., Cuarta sesión ordinaria Se realizó el 20 de septiembre en el salón Madeira, con el objetivo de organizar la programación del concierto Góspel en el marco de la celebración del día nacional de la libertad religiosa, Segunda sesión extraordinaria Se realizó el 23 de septiembre en el auditorio de la Iglesia Comunidad Cristiana de Fe, se inicia por parte de DIANA LORENA LOPEZ, Contratista Coordinadora del Programa de Derechos Humanos de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, haciendo una exposición donde se explica la intención de parte de la administración ser inclusivo con el sector interreligioso por eso desde el programa se desea realizar esta actividad para que el día nacional de libertad religiosa no pase desapercibido, Quinta sesión ordinaria Se realizó el martes 15 de noviembre en el salón Madeira, con la participación de la nueva jefe de la cartera la doctora Tatiana Luna Arce, quien inicia con su saludo y su compromiso con el comité de libertad religiosa de seguir el proceso de construcción en el que se ha venido trabajando. Frente a un tema pendiente como la designación del nuevo presidente del comité por parte del alcalde afirma la Secretaria de Gobierno que se realizará en el 2023.

**CONMEMORACIÓN EL DÍA NACIONAL DE LA LIBERTAD RELIGIOSA (CONCIERTO GÓSPEL)**

El día 07 de octubre del 2022, se realizó Conmemoración del Día Nacional de Libertad Religiosa, atendiendo lo establecido por el Ministerio del Interior en el Decreto 1079 de 2016, con un concierto góspel el cual se contó con la participación de más de 8 iglesias de sana doctrina del Municipio de Yumbo, entre la iglesia católica y cristiana, y la asistencia de más de 100 feligreses de los diferentes credos, dicha actividad se llevó a cabo en la plazoleta CAMY, desde las 6:00 pm , hasta las 9:00 pm.

**REALIZAR ACTIVACIÓN DE RUTA ADMINISTRATIVA DE AMENAZAS.**

En el Municipio de Yumbo hasta la fecha se han presentado 19 casos de amenazas en los siguientes meses:

Mes	Cantidad
Enero	1 Caso
Febrero	6 Casos
Marzo	4 Casos
Junio	1 Caso
Agosto	2 Casos
Septiembre	4 Casos
Noviembre	1 Caso
Total	19 Casos En El Municipio De Yumbo





### CONMEMORAR EL DÍA DE LA DESAPARICIÓN FORZADA

El día 2 de diciembre se realizó la Conmemoración del Día de Desaparición forzada, con un acto solemne en la capilla de las instalaciones del CAMY, donde se contó con la presencia de las familiares víctimas de este flagelo. Se realizó la instalación de una placa en honor a la memoria de las personas desaparecidas.

### CONMEMORAR EL DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

El día 12 de diciembre se realizó la conmemoración del Día Internacional de los Derechos Humanos, con un concurso de dibujo alusivo a este tema, dicha actividad se realizó en el salón de eventos madeyra, donde se llevó a cabo la premiación del dibujo en el cual participaron 26 niños y adolescentes

Teniendo en cuenta la circular enviada por el Departamento de Planeación, se actualiza la siguiente información:

**Impacto en los Objetivos de Desarrollo Sostenible:** En cuanto a este punto se encuentra el Consejo Municipal de Paz, Reconciliación y Convivencia el cual estaría dentro el numeral 16 de los ODS: Paz, Justicia e Instituciones Sólidas. Ya que el Consejo Municipal es un espacio de participación y construcción de paz, donde se cuenta con la asistencia de diferentes organizaciones, sociedad civil y agremiaciones, con el fin de contribuir, aportar a la reconciliación y sana convivencia en el municipio.

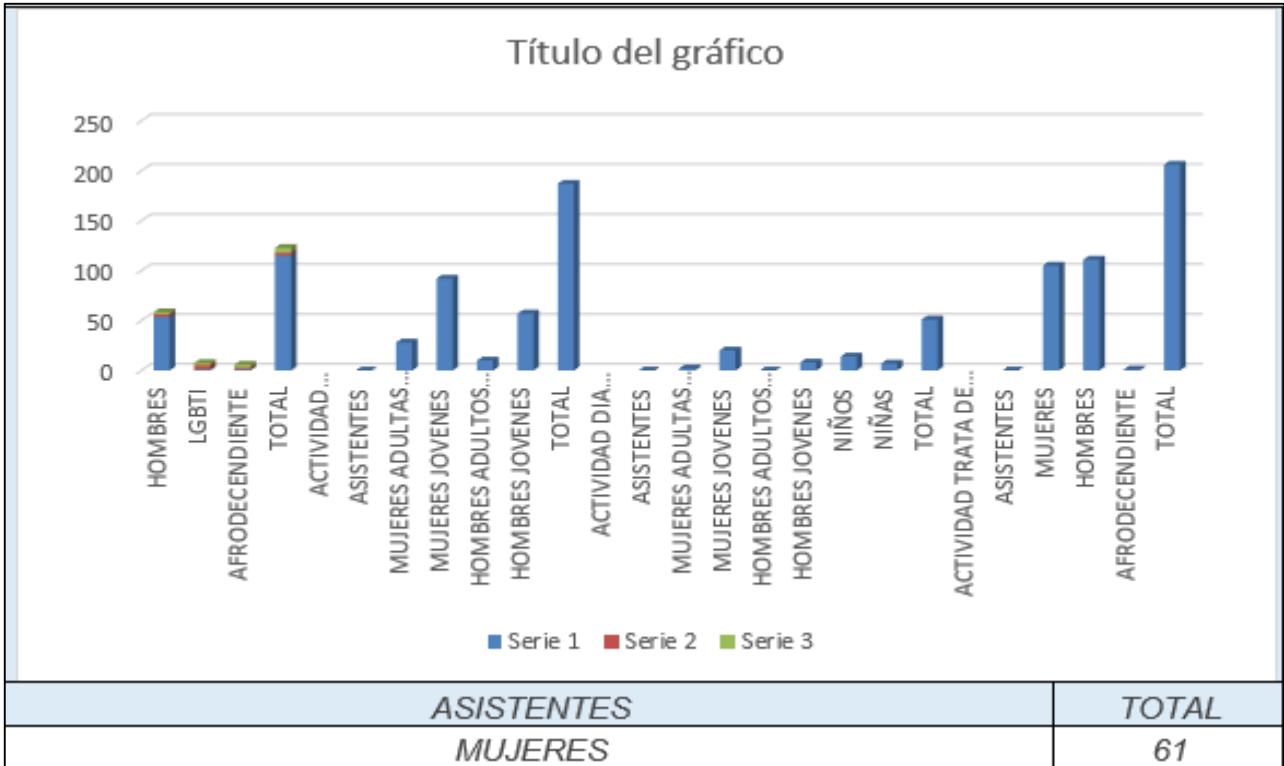
En cuanto a población atendida cabe mencionar que, en las diferentes actividades realizadas en el programa se atendió la siguiente población:

**Actividad trata de personas:** se impactaron 216 jóvenes entre ellos 111 mujeres y 105 hombres de las siguientes instituciones educativas, Colegio Titán, Antonia santos sede Elías Quintero, José Antonio Galán sede San marcos, Leonor Lourido, Gabriel García Márquez, General Santander (zona rural Montañitas)

**Actividad Conmemoración día Nacional de los Derechos Humanos:** se impactaron 115 jóvenes entre ellos 61 mujeres y 54 hombres, de las Instituciones Educativas José María Córdoba, Alberto Mendoza Mayor Sede Liceo Comercial, Titán, Elías Quintero.

**Actividad de Desaparición forzada:** 41 personas entre ellas 32 mujeres y 9 hombres, 11 personas víctimas del conflicto armado.

**Actividad Día Internacional de Derechos Humanos:** 51 personas, entre ellos 20 niños y 31 adultos de los cuales 36 mujeres y 15 hombres



### INFORME GESTIÓN DEL RIESGO 2022.

Dentro del programa de Gestión del Riesgo para la vigencia del 2022, desarrolló un convenio de asociación el 04 de febrero de 2022 entre el municipio de Yumbo y el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Yumbo, con el objetivo de aunar esfuerzos y recursos humanos, físicos y financieros para la prestación del servicio público esencial de la Gestión Integrada del Riesgo contra incendios, los preparativos y atención de rescates en todas las modalidades y la atención de incidentes con materiales peligrosos en la jurisdicción del municipio de Yumbo.

CONVENIO DE ASOCIACIÓN 130.11.03.001-2022		
	Pago avance	Saldo pendiente
Pago N° 1	\$ 107.140.251	\$ 3.819.142.749
Pago N° 2	\$ 467.906.864	\$ 3.351.235.885
Pago N° 3	\$ 2.166.534.065	\$ 1.184.701.820
Pago N° 4	\$ 360.283.000	\$ 824.418.820
Pago N° 5	\$ 241.614.184	\$ 582.804.636
Pago N° 6	\$ 183.937.578	\$ 398.867.058
Pago N° 7	\$ 61.716.916	\$ 337.150.142
Pago N° 8	\$ 85.453.453	\$ 251.696.689
Pago N° 9	\$ 124.113.390	\$ 127.583.299
Pago N° 10	\$ 50.866.597	\$ 76.716.702
Pago N° 11	\$ 62.455.789	\$ 14.250.913
Acumulado	\$ 3.912.022.087	\$ 14.250.913

Este convenio se ejecutó casi en su totalidad, teniendo un saldo pendiente por \$14.250.913 el cual se acumulará con el recaudo de la sobretasa bomberil del mes de diciembre 2022.

De igual forma, se desarrolló un convenio de colaboración el 25 de abril de 2022 entre el municipio de Yumbo y La Cruz Roja Colombiana , con el objeto de fortalecer la Cruz Roja Colombiana Seccional del Valle del Cauca Unidad Municipal de Yumbo, especialmente para el desarrollo de sus funciones como es la evaluación de amenazas, vulnerabilidades y riesgos con fines de prevención y mitigación de los efectos adversos en las personas, los bienes, servicios y el medio ambiente, como también la atención de emergencias presentadas en el municipio de Yumbo de origen antrópico o natural.

CONVENIO DE COLABORACIÓN 130.11.03.002-2022		
	Pago avance	Saldo pendiente
Pago N° 1	\$ 15.000.000	\$ 35.000.000
Pago N° 2	\$ 15.000.000	\$ 20.000.000
Pago N° 3	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
Pago N° 4	\$ 10.000.000	\$ -
Acumulado	\$ 50.000.000	\$ -

Convenio el cual se ejecutó en su totalidad de \$50.000.000 en 4 pagos tal como lo muestra el cuadro.

CONVENIO DE COLABORACIÓN 130.11.03.003-2022		
	Pago avance	Saldo pendiente
Pago N° 1	\$ 10.000.000	\$ 40.000.000
Pago N° 2	\$ 10.000.000	\$ 30.000.000
Pago N° 3	\$ 10.000.000	\$ 20.000.000
Pago N° 4	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000
Pago N° 5	\$ 10.000.000	\$ -
Acumulado	\$ 50.000.000	\$ -



De la misma manera se desarrolló un convenio de colaboración el 13 de mayo de 2022 entre el municipio de Yumbo y la Defensa Civil Colombiana Junta Yumbo, con el objeto de fortalecer la junta defensa civil yumbo - valle, especialmente para el desarrollo de sus funciones como es la evaluación de amenazas, vulnerabilidades y riesgos con fines de prevención y mitigación de los efectos adversos en las personas, los bienes, servicios y el medio ambiente, como también la atención de emergencias presentadas en el municipio de Yumbo de origen antrópico o natural.

Convenio el cual se ejecutó en su totalidad de \$50.000.000 en 5 pagos tal como lo muestra el cuadro.

#### OTRAS ACCIONES:

Se brindó atención humanitaria se logró el pago de subsidios de arrendamiento a 4 familias del barrio Las Cruces del sector conocido como techo azul, familias que ocupaban en estructuras habitacionales en la zona de alto riesgo no mitigable, dichas familias fueron desalojadas del sector como medida de prevención ante un deslizamiento en masa a causa de las lluvias 2022, cabe mencionar que 2 familias estuvieron 15 días en un albergue temporal asignado por la secretaria de Gobierno, contando con las raciones alimentarias diarias necesarias para su subsistencia.

Se atendieron las solicitudes de la comunidad relacionado con los diferentes escenarios de riesgo identificados en el Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres como lo son las inundaciones y movimientos en masa cuyo a corte 27 de 29 de diciembre del 2022 se recibieron 261 solicitudes, a las cuales se les brindo las respuestas necesarias y según sus requerimientos.

Revisión de planes de contingencia de eventos de aglomeración de personas cuyo a corte 29 de diciembre del 2022 se recibieron 41 documentos para revisión de planes de contingencia, a los cuales se les verificó que cumpliera con los parámetros solicitados por la secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia en concordancia con el programa de Establecimientos.

- Entrega de Ayudas Humanitarias de Emergencia, se entregaron un total de 50 mercados a las personas afectadas por la temporada de lluvias 2022 influencia fenómeno de la niña, en el cual se le realizo seguimiento desde Gestión del Riesgo de Yumbo, verificando caducidad de los productos entregados, censo por parte de los grupos operativos del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo, acompañamiento y seguimiento a los niveles del Río Cauca en su paso por la jurisdicción del municipio de Yumbo.

- Voladura de roca, se logra como medida de prevención ante la posible amenaza de deslizamiento del material rocoso sobre las vías rurales del municipio de Yumbo, así como prevenir que dicho material caiga sobre las casas de las personas y ocasione una catástrofe mayor.

Se brindó sustento de agua potable a la comunidad de la vereda Peñas Negras del corregimiento del Chocho, en 2 carrotaques los cuales subían 16mts cúbicos del preciado líquido día de por medio, esto debido al daño de la motobomba la cual suplía la necesidad de la comunidad de este sector.

#### INFORME SOBRE LA ESTRATEGIA CREEMOS EN TI

Objetivo General: Disminuir los factores de vulnerabilidad de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes (NNAJ) objeto de instrumentalización para la comisión de delitos, por parte de las estructuras criminales que operan en el municipio de yumbo

##### Objetivos Específicos

Realizar procesos de formación, para potencializar habilidades para la vida en los niños, niñas, adolescente y jóvenes (NNAJ) con el fin de orientar la construcción de un proyecto de vida basado en la legalidad.

Brindar acompañamiento psicosocial y psicoterapéutico a nivel individual, familiar y grupal. Con el fin de fortalecer entornos protectores en los niños, niñas, adolescentes y jóvenes acompañados desde la estrategia creemos en ti.

Gestionar la oferta institucional, la activación de rutas correspondientes, con el fin de garantizar derechos fundamentales y promover el acceso a oportunidades de educación, empleabilidad y





emprendimiento para los niños, niñas, jóvenes y adolescentes, acompañados desde la estrategia creemos en ti.

#### Población Objeto

El grupo poblacional focalizado de creemos en ti, serán los Niños, Niñas Adolescentes y jóvenes (NNJA) entre los 14 a 28 años de edad, que residan en la comuna 4 objeto de instrumentalización para la comisión de delitos por parte de las estructuras criminales que operan en el municipio yumbo, que no cuenten con un proceso penal activo y teniendo en cuenta las siguientes características:

NNJA que presenten factores de vulnerabilidad asociados a:

Inasistencia escolar

Desescolarización

Consumo de sustancia psicoactivas

Trabajo infantil

Desempleo

Violencia intrafamiliar

Desplazamiento forzado

Pobreza extrema

NNJA que, en calidad de víctimas de instrumentalización por parte de las estructuras criminales, tengan conductas tendientes a la comisión de delitos y comportamientos contrarios a la convivencia.

#### MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Oficios

Registro asistencia

Email

Bases de datos

Registro fotográfico

Actas de reuniones

Capacitaciones y Orientaciones grupales

#### LOGROS EN GENERAL DEL PROGRAMA

De acuerdo con la política del gobierno municipal “CREEMOS EN YUMBO”, el programa de seguridad adscrito a la secretaría de gobierno, seguridad y convivencia implementó una estrategia denominada “CREEMOS EN TI” la cual logró a mediano plazo, el objetivo de disminuir los factores de riesgo de los jóvenes presentes en las diferentes comunas del Municipio, ya que el proyecto se nutrió de la participación mayormente por integrantes de las barras bravas (Cali-América), pero que además indirectamente impactaba a las familias de estos jóvenes, incluyendo niños, niñas, y adolescentes; de los cuales indirectamente se pudo incluir de manera discreta a jóvenes que pudieran estar en el entorno de estructuras criminales que operan en el municipio de Yumbo y que se logró aportar de manera cognitiva y experiencial diferentes áreas de sus vidas.

Por otro lado, en el presente año también se logró impactar a las culturas urbanas del municipio de Yumbo, tales como: jóvenes de free style-rap, calistenia, y skate board. Con estos jóvenes se realizaron intervenciones grupales alrededor de sus proyectos de vida, capacitaciones en torno a temas significativos y que representaran herramientas de afrontamiento a pesar de sus dificultades familiares.

Con fundamento en lo anterior se desarrolló una estrategia de intervención social dirigida a la población juvenil vulnerable que se encuentre inmersa en dinámicas delincuenciales o en riesgo de estarlo, donde se brindó un acompañamiento psicosocial a nivel individual, grupal y comunitario y se brindaron herramientas para la construcción de un proyecto de vida basado en la legalidad.

A través de:

Procesos de formación continuos, que les permitieron adquirir destrezas en su ser, como son Autoconocimiento, manejo de sus emociones y manejo del estrés, autocontrol, fortaleciendo la Comunicación asertiva, y se promovieron escenarios de reconciliación para la disminución de todo tipo de violencia, que se genera por falta de tolerancia y respeto.



Uno de los objetivos centrales de este gobierno es avanzar en la superación de la pobreza extrema, a la disminución de la delincuencia, consumo de SPA y al mejoramiento de condiciones de vida de los NNAJ. Es por ello que se logran realizar actividades tales como: capacitaciones en consumo de SPA y sus consecuencias a corto, mediano y largo plazo que pudieron brindar herramientas a estos jóvenes.

Con esta estrategia se buscó y se promovió el acceso a oportunidades laborales, educativas y en la dimensión de emprendimiento de la población juvenil, a que gocen de bienes y servicios con calidad y enfoque diferencial en salud, educación, cultura, deporte y recreación, suscitando además la participación ciudadana, como derecho constitucional, la seguridad y convivencia en sus habitantes.

**IMPACTO LOGRADO A TRAVÉS DE SU GESTIÓN EN LOS SIGUIENTES PILARES:**

**SOCIAL:** Uno de los pilares más importantes del proyecto Creemos en Ti, fue sin duda el primordial, ya que de él se desprendieron los demás enfoques y propósitos del objetivo general que tenía que ver con Disminuir los factores de vulnerabilidad de los Niños, Niñas, Adolescentes, y Jóvenes (NNJA), objeto de Instrumentalización para la Comisión de delitos, por parte de las estructuras criminales que operan en el Municipio de Yumbo. Objetivo por el cual se ve de manera significativo el abordaje desde lo social por medio de la intervención comunitaria que se realizó de manera simultánea a la grupal,

Se buscó fomentar por medio de espacios mensuales, el empoderamiento de su entorno social, sus derechos, y deberes con la comunidad, ya que estos inciden de manera representativa en los posibles riesgos psicosociales y que siempre primo durante el proceso el mensaje de que el bien común es el bien propio, si todos ganan, tus ganas y ante todo humanidad hacia las demás personas.

Se realizaron actividades como:

- La jornada de entrega de kits escolares en la vereda “el Chocho”
- Celebración del cumpleaños del Cali
- Jornadas de bienestar social y oferta institucional para jóvenes
- Torneo de Fútbol en paz con la barra del Cali
- Batalla regional de Free Style
- Torneo deportivo de Calistenia
- Campaña municipal de Cultura Ciudadana

**AMBIENTAL:** A nivel ambiental se logra por medio del proyecto Creemos en ti, la capacitación a cargo de un señor dedicado al tema medio ambiental, que pudiese darle a los jóvenes una charla del cuidado y preservación del medio ambiente, como también de que se logró llevar a cabo la realización de huertas caseras, las cuales pudieran incluso ser sostenibles y dar frutos para sus familias, fomentar que desde sus propias casas pudieran sembrar tomate, espinaca, entre otros vegetales que se pueden dar desde sus casas y que de esta manera se contribuye a la economía redonda.

- Tipo de población atendida (sexo, edad, comuna, barrio, tipo de servicio ofrecido, total de población atendida y si presentan algún tipo de discapacidad

Población atendida	Sexo	Edad	Comuna
Adolescentes, jóvenes.	Femenino y Masculino.	Entre los 18-28 años.	Todas las comunas.

**PROGRAMA DE GESTORES DE GOBIERNO ASOCIADOS A ENCUESTAS O CARACTERIZACIÓN Y ORIENTADORES.**

Este programa permitió la articulación con diferentes entidades de la administración municipal, en donde se permitió conocer los procesos que las entidades tienen, para así poderle brindar una atención e información oportuna a los habitantes del municipio de Yumbo, cuando se estuviera haciendo el trabajo de campo, de igual forma, se realizaron unas capacitaciones que estuvieron relacionadas de la siguiente manera:

- Oficina del Sisben: Capacitación sobre procesos de afiliación, encuestas y rutas de atención.

**Secretaria de salud Municipal:**

- Salud mental



- Prevención de vectores
- Vacunación
- Atención al usuario
- Rutas de atención
- Rutas de atención primera infancia
- Prevención en consumo de sustancias psicoactivas y rutas de atención

#### **Secretaría de gobierno, seguridad y convivencia:**

- Programa de unidad de atención animal
- Gestión del riesgo
- Rutas de atención comisaria
- Rutas de atención espacio público
- Trabajo en equipo

#### **Secretaría de bienestar social**

- Programas básicos de atención a los diferentes programas.

#### **Salud y seguridad en el trabajo**

- Prevención de accidentes laborales
- Atención a reportes



En el marco del programa se desarrollaron las siguientes actividades:

Se realiza un modelo de encuesta de 200 preguntas, en donde se distribuye de la siguiente manera:

##### **Paso 1: registro individual**

- Jefe de familia
- Ubicación del hogar
- Características de la vivienda
- Ingresos
- Tenencia de animales

##### **Paso 2:**

1. Datos de los integrantes
2. Estudios
3. Empleabilidad
4. Seguridad
5. Salud
6. Tenencia de animales
7. Vectores
8. Participación comunitaria
9. Participación deportiva y grupos
10. Observaciones





Encuestas realizadas:

METAS		
DIARIAS	SEMANALES	MENSUAL PROMEDIO
15	75	260

se realiza caracterización de la comuna 4:

BARRIO	NUMERO DE ENCUESTAS	BARRIO	NUMERO DE ENCUESTAS
BELLAVISTA	2245	MUNICIPAL	215
LLERAS	1579	CAMPESTRE REAL	205
LA CEIBA	992	FLORAL	186
GUACANDA	743	PORTALES DE YUMBO	144
MADRIGAL	463	CARLOS PIZARRO	944
CACIQUE JACINTO	411	JORGE E. GAITAN	303
GUADALUPE	299	INVIYUMBO	69
DIONISIO HERNAN C.	272	BRISAS DE LA SULTANA	7
LAS VEGAS	260	RIBERAS DE YUMBO	20
FINLANDIA	256	Total, general	9613

Comuna 1	NUMERO DE ENCUESTAS
PANORAMA	1071
LA ESTANCIA	966
GUABINAS	640
LAS AMERICAS	641
NUEVA ESTANCIA	932
PUERTO ISAACS	534
JUAN PABLO 2	469
SAN JORGE	414
HACIENDA VERDE	239
SAN JORGE PARTE ALTA	203
INVIYUMBO SAN JORGE	127
Total, general	6236

Comuna 3	NUMERO DE ENCUESTAS
LAS CRUCES	528
SAN FERNANDO	353
NUEVO HORIZONTE	204
BUENOS AIRES	725
PEDREGAL	92
RIVERAS DE YUMBO	66
CORVIVALLE	52
ASOVIVIR LAS COLINAS	77
trinidad	423
Total, general	2520

Comuna 2	NUMERO DE ENCUESTAS
BELALCAZAR	87
PORTALES DE COMFANDI	95
COMFANDI	81
URIBE URIBE	11
BOLIVAR	9
FRAY PEÑA	27
URIBE	39
Total, general	349

Zona rural	Cuenta de Barrio
MULALO	145
ZONA INDUSTRIAL	25
ALTO DAPA	4
ARROYOHONDO	3
SAN JOSE	2
BAJO MENGA	2
ACOPI	1
Total, general	182

Actividades complementarias ejecutadas:

Durante todo el año se brindó acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades dentro y fuera de la Alcaldía Municipal como complementarias de todo el equipo de encuestadores y orientadores.

- Apoyo a 28 salidas Cine al barrio y zona rural.
- Apoyo a 15 operativos.
- Apoyo a socialización tránsito mes de agosto



- Apoyo en la entrega de volantes cambio vial.
- Apoyo en la entrega de boletín alcaldía
- Apoyo en la logística adecuación espacios públicos
- Apoyo en la logística elecciones.
- Apoyo lanzamiento sala cosmos
- Apoyo actividades de esparcimiento
- Apoyo a otras secretarías en temas logísticos

**Seguimiento:**

El equipo de apoyo realizó aproximadamente más de 500 llamadas lo largo del año donde se verificó la atención y los requerimientos de la comunidad, como resultado de este proceso se pudo evidenciar que los gestores de gobierno en calidad de encuestadores llevaron rutas de atención y se logró un acercamiento con la comunidad.

**Importancia**

Se logra un acercamiento a la comunidad en las diferentes comunas permitiendo la recolección de datos la cual arroja 18900 datos que nos permiten realizar diferentes tipos de análisis en seguridad, convivencia, habitabilidad, tipo de población, ingresos, salud entre muchos otros y deja abierta la posibilidad de articular a la oferta institucional.

**Se encuestaron**

Población	Total
colombianos	17268
venezolanos	1598
Perú	2
Ecuador	17
Chile	5
Brasil	3
España	2
Argentina	5

**Ocupación**

Ocupación Actual	Datos	Ocupación Actual	Datos
Estudiante	3687	No Aplica	1333
Ama De Casa	3619	Pensionado	441
Trabajo Informal	2419	No Estudia	189
Trabajo Con Contrato	2197	Estudia Y Trabaja	90
Desempleado	1806	La Otra	85
Asalariado	1384	No Sabe	26
Militar	21		





## INFORME DEL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL (UBA)

La Unidad UBA, ha concentrado sus esfuerzos en atender casos reportados por la comunidad de animales en condición de calle en absoluto estado de vulnerabilidad.

Haciendo énfasis en lo anterior, la Unidad **no atiende casos de animales** con tutor, tenedor o algún tipo de doliente en cuanto estos se encuentren en un estado de vulnerabilidad.

Los posibles casos de denuncias recibidas de maltrato animal que se reciban se atenderán evaluando cualquiera de las **6 formas de crueldad animal**:

- Abandono
- Negligencia
- Sobreexplotación
- Abuso sexual
- Maltrato físico
- Maltrato emocional

Las visitas se realizarán en acompañamiento de la Policía Ambiental y Ecológica y se articula con los Inspectores de Policía.

## LOGROS:

- ✓ En la vigencia del período del 2022 la Unidad ha atendido un total de: **203 DENUNCIAS** de ciudadanos interesados en el bienestar de nuestros animales, en las cuales se han atendido casos de:

- Atención a **185 CANINOS** (machos y hembras)
- Atención a **145 FELINOS** (machos y hembras)
- Atención a **14 ZARIGUEYAS**
- Atención a **1 OVEJO**
- Atención a **1 ZORRO**
- Atención a **4 EQUINOS**
- Atención a **1 PATO**
- Atención a **4 CONEJOS**
- Atención a **1 GALLO**







✓ La unidad ha brindado un total de **35 SERVICIOS GUARDERÍA** a diferentes animales atendidos por la misma. De los cuales en este momento la unidad aún tiene en guarda y custodia esperando a que se finalicen procesos de inspección de policía, se puedan adoptar o finalicen su proceso de recuperación:

- **6 CANINOS**
- **19 FELINOS**

Por tal razón, se esteriliza en el consultorio veterinario de huellitas 3 Caninos Marcelino, Morocho Y Dana que permanecen en guardería continúa en este consultorio veterinario a la espera de ser adoptados, Morocho y Dana, Marcelino está a la espera de la resolución por ser caso de inspección de policía.

En la clínica veterinaria Tolimedica, en Cali, se encuentran en guarda y custodia 3 caninos: Mono, quien ya estaba esterilizado en el momento que se le prestó atención, a la espera de ser adoptado. Negro sin esterilizar aún y a la espera de ser adoptado y Chavela canina que se atendió por heridas graves en su cuerpo, en estado de abandono y ya esterilizada y en proceso de adopción.



✓ Se han dado en adopción satisfactoria:

- **12 CANINOS**
- **7 FELINOS**
- **1 EQUINOS**





- √ La Unidad ha brindado apoyo médico veterinario gratuito a ciudadanos, rescatistas y activistas del municipio, para atender casos con sus animales de compañía o rescates, un total de:
  - **60** casos entre caninos, felinos y conejos
- √ Trabajo articulado con el Benemérito Cuerpo de Bomberos en donde se ha atendido un total de:
  - **11 ZARIGUEYAS**
  - **5 FELINOS**
- √ Trabajo articulado con **Policía Ambiental, CVC y Elite** para la incautación de: **2 GUACAMAYAS** fruto de una denuncia ciudadana.



- √ Tuvimos en guarda y custodia un **equino** que fue abandonado en el barrio Dionisio en muy malas condiciones de salud y con unas heridas que le comprometían su condición de vida de manera importante. Después de los cuidados y dedicación por parte del personal de la unidad este ha mejorado notablemente y fue dado en adopción satisfactoriamente.



- √ Se han aperturado **3 procesos** ante los inspectores de policía.
  - 1 Equino incautado a un carretillero reacio a cumplir la norma al violar el decreto de prohibición de circulación de vehículos de tracción animal que se expidió para todo el municipio de Yumbo.
  - 1 Canino en muy malas de condiciones de salud y maltrato animal
  - 1 Canino en muy malas de condiciones de salud y maltrato animal

Se recoge canina en condición de calle y a punto de parir en el sector del Parque Bolívar. Se resguarda en la oficina de la unidad y se le brinda cuidado y atención. Una vez inicia proceso de parto se brinda atención y se inicia cuidado las 24/7 de camada de 13 cachorros. La camada está conformada por 6 machos y 7 hembras. Se inició proceso de adopción de





los cachorros y de la mama canina. Hasta la fecha se han entregado 8 caninos, 6 machos y 2 hembras.



- ✓ Se brinda ayuda a una activista del municipio que tiene un albergue de gatos para el traslado de sector. En total fueron trasladados con ayuda de personal de la Unidad de Bienestar Animal, el furgón y guacales 38 gatos y 2 caninos.

Información de las políticas, programas y proyectos asociados a los **Objetivos de Desarrollo Sostenibles ODS**- Impacto que se ha logrado a través de su gestión. Relacionar los ODS impactados.

El impacto que ha logrado la Unidad de Bienestar Animal a través de las políticas, programas y proyectos asociados a los **Objetivos de Desarrollo Sostenibles ODS**, impactó el ODS identificado: **4 (Educación de Calidad)**.

- ✓ Desde el inicio de la quinta edición de la Semana de Bienestar Animal dirigida por Secretaría de Salud y continuando con el acompañamiento a las jornadas de esterilización que realiza la administración anualmente de manera gratuita por todo el territorio Yumbeño, se ha realizado **25 Jornadas de revisión Médico Veterinaria Gratuita en las Jornadas de la Feria de Bienestar Animal** donde se atendieron un total de **290** Animales de Compañía entre ellos un total de: **CANINOS 216, FELINOS 73**.

### JORNADAS DE CHARLAS EDUCATIVAS:

En estas jornadas se realizaron charlas educativas sobre tenencia responsable de animales de compañía a la comunidad asistente, informándoles sobre las buenas prácticas que se debe de tener en el cuidado de sus animales compañeros y desmitificando falsas creencias en el cuidado de las mismas.

- ✓ Se realiza **Charla** de tenencia responsable a los estudiantes de la **IE FRANCISCO JOSE DE CALDAS**, donde se les comparte prácticas de tenencia responsable entre ellas las **5 Libertades de Bienestar Animal** para los animales de compañía.
- ✓ Hemos impactado con los servicios que ofrece la Unidad de Bienestar Animal adscrita a las Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia todas las Comunas del Territorio Yumbeño:

- |               |              |
|---------------|--------------|
| -Dapa         | -Mulaló      |
| - El Pedregal | - San Marcos |
| - Yumbillo    | - Santa Inés |
| - Arroyohondo | - Montañitas |





## INFORME DE PROGRAMA DE ESPACIO PÚBLICO.

Para la vigencia del 2022, el programa de espacio público tenía proyectado 300 operativos anuales con gestores cívicos en el municipio de Yumbo enfocados a la prevención de conductas, actitudes y comportamientos que afectan negativamente a la convivencia del municipio de Yumbo, mediante la sensibilización y promoción de actitudes cívicas con respecto a la Ley 1801 de 2016. No obstante, Hasta la fecha se han realizado 678 operativos con gestores cívicos en el municipio de Yumbo enfocados a la prevención de conductas, actitudes y comportamientos que afectan negativamente a la convivencia del municipio de Yumbo, mediante la sensibilización y promoción de actitudes cívicas con respecto a la Ley 1801 de 2016.



Con este programa se logró en el año 2022, socializar a la comunidad la importancia del buen uso del espacio público, el cual estuvo enfocado a los comerciantes y ciudadanía en general, siendo así un programa que permitió tener un acercamiento con la comunidad.

### IMPACTO EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

La Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, dentro de sus actividades desarrolladas y en cumplimiento a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) le apunta al ODS 16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas, el cual responde a Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.

Dentro de este objetivo, se trabaja fuerte en la disminución en **TASA DE HOMICIOS EN COLOMBIA**, para lo cual, en el año 2022, el municipio de Yumbo tuvo una reducción del 54% de homicidios en comparación al año 2022.

### ANALISIS HOMICIDIO 2019, 2020, 2021-2022

DELITOS	2019	2020	2021	2022	2021/2022	%
HOMICIDIO	110	74	112	51	-61	-54%

De igual forma, con las Inspecciones de Policía que están adscritas a la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, y con la atención del 100% de las quejas, querellas que son interpuestas por los ciudadanos, se logra promover un municipio pacífico, en donde se le brinda un acceso a que todo ciudadano que por cualquier situación de convivencia y que este le genere problemas o situaciones, se puedan resolver de acuerdo a la Ley 1801 del 2016.

### DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPO DE INTERÉS.

La secretaria de Gobierno, Seguridad y convivencia ha realizado los siguientes servicios enfocado en los grupos de interés.



ACTIVIDAD DIA NACIONAL DERECHOS HUMANOS	
ASISTENTES	TOTAL
MUJERES	61
HOMBRES	54
LGBTI	1
AFRODECENDIENTE	1
TOTAL	115
ACTIVIDAD CONCIERTO GOSPEL	
ASISTENTES	TOTAL
MUJERES ADULTAS MAYOR	28
MUJERES JOVENES	92
HOMBRES ADULTOS MAYORES	10
HOMBRES JOVENES	57
TOTAL	187
ACTIVIDAD DIA INTERNACIONAL DERECHOS HUMANOS	
ASISTENTES	TOTAL
MUJERES ADULTAS MAYOR	2
MUJERES JOVENES	20
HOMBRES ADULTOS MAYORES	0
HOMBRES JOVENES	8
NIÑOS	14
NIÑAS	7
TOTAL	51
ACTIVIDAD TRATA DE PERSONAS	
ASISTENTES	TOTAL
MUJERES	105
HOMBRES	111
AFRODECENDIENTE	1
TOTAL	206



PRINCIPALES PROGRAMAS O SERVICIOS SOLICITADOS

- ✓ Inspecciones de policía: Comparendos de policía, solicitud de Quejas, Querellas, casos de Invasiones, y despachos comisorios.
- ✓ Comisaria de familia
- ✓ Gestión de Riesgos
- ✓ Espacio Publico
- ✓ Establecimientos comerciales
- ✓ Sala COSMO seguridad (centro de monitoreo Municipal)
- ✓ Derechos Humanos
- ✓ Seguridad

SERVICIO CON MAYOR DEMANDA O QUEJAS

El servicio con mayor demanda son las mediciones, por parte de los usuarios que se ha cercan a la secretaria de Gobierno Seguridad y Convivencia con diferentes quejas de conflictos de Convivencia.

Estas son las estadísticas, en que proceso queda cada Mediación.



Cuenta de TOTAL ESTADO			
ABOGADOS	Insp. II	insp.II	Total general
	16	1	17
AUTO ARCHIVO	6	1	7
MEDIACION	4	4	8
NS-NO COMPARECIO	1	1	2
			80
AUTO ARCHIVO	10	10	20
CITADO	5	5	10
MEDIACION	16	15	31
NO COMPARECIOERON A LA AUDIENCIA	6	5	11
NS-NO COMPARECIO	1	2	3
PROCESO DE CITACION	1	2	3
QUEJA INCOMPLETA			1
QUEJA INCOMPLETA			1
	1	9	33
AUTO ARCHIVO			1
MEDIACION			8
MEDIACION			1
NS-NO COMPARECIO			1
PROCESO DE CITACION	1	9	22
Total general			130

Cuenta de ESTADO	Etiquetas de columna			
Etiquetas de fila	Imps. III	Insp. III	Insp.III	Total general
Archivado	7			7
Archivado	51			51
Archivo	1			1
Archivado	1			1
AUTO ARCHIVO	40		2	42
CITADO		6		6
MEDIACION	34	5		39
M-EDIACION		1		1
NS-NO COMPARECIO	1	2	2	5
NO COMPARECIOERON A LA AUDIENCIA	11			11
No se presentó la parte	1			1
PROCESO DE CITACION	15	1		16
QUEJA INCOMPLETA	1			1
QUEJA INCOMPLETA		1		1
Remitir	1			1
Se citaron las partes, pero el SAC devolvió la citación del querellante por que han ido 3 veces y no mantiene en la casa	1			1
Total general	165	16	4	185







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**MARTHA LUCÍA  
MARMOLEJO  
MONTENEGRO**

**SECRETARÍA DE GESTIÓN  
HUMANA Y RECURSOS  
FÍSICOS**

Durante la vigencia 2022 la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos aportó en diferentes aspectos para mejorar la planificación institucional integrando el trabajo administrativo del Plan de Desarrollo “CREEMOS EN YUMBO” desde la estructura del eje “Yumbo con gobernabilidad y fortalecimiento institucional”, en donde se brindó apoyo en él,

Programa: Un Yumbo Planificado, El Subprograma: Gobernabilidad para el desempeño institucional.

El presente informe describe la gestión realizada por parte de esta secretaría y de sus colaboradores para llevar a cabo las actividades en cumplimiento a la política de Talento Humano, la Política de Gestión Documental, la Política de Servicio al Ciudadano y la Política de Integridad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG.

A su vez se destacan los logros que durante la vigencia 2022 se obtuvieron con la ejecución de los indicadores, proyectos estratégicos y actividades en general de acuerdo al propósito y objetivos de la secretaría como apoyo al cumplimiento de los procesos misionales de la Alcaldía.

## **PROPÓSITO PRINCIPAL DE LA SECRETARIA DE GESTION HUMANAN Y RECURSOS FISICOS**

Dirigir, controlar y evaluar los sistemas de administración y desarrollo del capital humano, gestión de los recursos físicos y gestión de los servicios generales que requieren las dependencias de la Administración Central de Yumbo, con criterios de oportunidad, economía, celeridad y eficiencia.

## **LOGROS ALCANZADOS**

### **POLITICA DE TALENTO HUMANO.**

#### **Plan de Previsión de Recursos Humanos.**

Dentro de la política de talento humano podemos encontrar el Plan de Previsión de recursos humanos el cual es un instrumento de gestión del talento humano, que permite determinar, de manera anticipada, las necesidades de personal en términos cuantitativos y cualitativos para atender eficientemente los servicios y productos a cargo de la entidad.

Durante el año 2022 se presentaron las siguientes novedades en la planta de cargos de La Administración Central del Municipio de Yumbo (Valle):

#### **Ingresos:**

Se realiza nombramiento ordinario para cubrir el cargo de jefe de oficina de Control Interno.

Se realiza nombramiento provisional en el empleo Agente de Tránsito, código 340, grado 2, en la Secretaría de Tránsito y Transporte.

Se realiza nombramiento en periodo de prueba en el empleo de Inspector primera categoría, 233, grado 1, en la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

Se realiza tres nombramientos en periodo de prueba por uso de lista de elegibles en el empleo de Auxiliar Administrativo, 407, grado 4, en la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos.

Se realiza nombramiento en periodo de prueba en el empleo de Auxiliar Administrativo, 407, grado 2, en la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos.

Se realiza nombramiento provisional en el empleo de Inspector primera categoría, 233, grado 1, en la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

Se realiza nombramiento provisional en el empleo Auxiliar Administrativo, código 407, grado 2 de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia, para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

Se realiza nombramiento en periodo de prueba en el empleo de Inspector primera categoría, 233, grado 1, en la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

Se realiza nombramiento provisional en el empleo Auxiliar Administrativo, código 407, grado 2 de la Secretaría de Hacienda, para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.





Se realiza un nombramiento ordinario de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Secretario de Despacho de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia.

Se realiza un nombramiento ordinario de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Profesional Especializado del programa de Desarrollo Económico.

#### **Encargos:**

Se encarga el empleo de profesional Universitario, código 219, grado 3 de la Secretaría de Infraestructura para cubrir una vacancia definitiva generada por el retiro de la titular del cargo quien obtuvo su pensión laboral.

Se encarga el empleo de Técnico Operativo, código 314, grado 4 de la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos para cubrir una vacancia definitiva generada por el retiro de la titular del cargo quien obtuvo su pensión laboral.

Se crea la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario y dentro de ella se crean tres cargos, un Secretario de Despacho cubierto por un empleo con nombramiento ordinario, Un técnico Operativo, código 314, grado 3 cubierto por un empleado de carrera en modalidad de encargo y un Profesional Universitario, código 219, grado 2 cubierto por un empleado de carrera en modalidad de encargo.

Se encarga el empleo de Técnico Operativo, código 314, grado 4 de la Secretaría de Hacienda para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

Se encarga el empleo Inspector primera categoría, 233, grado 1, en la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, para cubrir una vacancia definitiva por creación de cargo.

Se encarga el empleo de Auxiliar Administrativo, código 407, grado 4 de la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos, para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

Se encarga el empleo de Auxiliar Administrativo, código 407, grado 4 de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Agropecuario, para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

Se encarga el empleo de Auxiliar Administrativo, código 407, grado 2 de la Secretaría de Bienestar, para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

Se encarga el empleo de Técnico Operativo, código 314, grado 4 de la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos para cubrir una vacancia temporal generada por una licencia.

Se encarga el empleo de profesional Universitario, código 219, grado 3 de la Secretaría de Transito para cubrir una vacancia temporal generada por el encargo en un empleo superior del titular del cargo.

#### **Retiros:**

Se retira un empleo provisional en el cargo de Técnico Operativo, código 314, grado 1, por finalización de un encargo de la titular.

Se retira un empleo de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Profesional Especializado del programa de Desarrollo Económico, por renuncia voluntaria.

Se retira un empleo de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Secretario de Despacho de la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, por renuncia voluntaria.

Se retira un empleo de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Secretario de Despacho de la Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia, por renuncia voluntaria.

Se retira un empleo de Libre Nombramiento y Remoción en el cargo de Secretario de Despacho de la Secretaria de Educación, por renuncia voluntaria.

Suspensiones, se presentaron dos suspensiones provisionales en el empleo de agentes de tránsito a un empleado de carrera administrativa y un empleado provisional.

Suspensiones, se presenta una suspensión provisional en un empleo de carrera administrativa en el cargo de comisario de familia.





De acuerdo a las novedades anteriormente descritas, se logra provisionar el recurso humano permitiéndonos como administradores del Talento Humano cubrir el total de los empleos de la planta de cargos de la administración central del Municipio de Yumbo e impactando al cumplimiento de los indicadores productos con el desarrollo de las funciones y competencias de los empleados para el logro de los procesos misionales de la Alcaldía de Yumbo.

A su vez mantener actualizado las vacantes para ser reportadas a concurso de mérito, nos permite como entidad pública garantizar a la comunidad el principio al mérito, los derechos de carrera a empleados y para la ciudadanía en particular de acceder al empleo público e incentivar a los empleados a postularse a los cargos de ascenso, así brindar una mejor calidad de vida para ellos y sus familias.

### **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.**

Dentro del medio laboral, el trabajador interactúa con diferentes condiciones de trabajo que pueden afectarlo positiva o negativamente. Por esto se dice que el trabajo puede convertirse en un instrumento tanto de salud como de enfermedad para el individuo, la empresa y la sociedad. Estos conjuntos de variables predefinen la realización de la tarea y el entorno en que ésta se realiza, se denominan condiciones de trabajo y están constituidas por factores del ambiente, de la tarea y de la organización que de no ser adecuadas pueden ocasionar accidentes. Igualmente, a nivel del trabajador están los actos inseguros, que es la violación de una norma aceptada como técnica y segura por la empresa. La Seguridad y salud en el Trabajo busca con la intervención de varias disciplinas y con la participación activa de todos los niveles de la empresa, mejorar las condiciones de trabajo y salud de la población trabajadora, mediante acciones coordinadas de promoción de la salud y la prevención y control de los riesgos, de manera que faciliten el bienestar de la comunidad laboral y la productividad de la empresa. Estas acciones derivan y se ven reflejadas en la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo. Por esta razón, y con el objetivo de informar las actividades ejecutadas en el transcurso del presente año, correspondientes al SST, se relaciona el programa desarrollado, especificando cada una de las tareas realizadas por el equipo de trabajo.

**Objetivo:** Implementar, Mantener y controlar las condiciones y actividades, que permitan el bienestar integral de los trabajadores oficiales, empleados y contratistas de servicios de la Administración Central del municipio de Yumbo.

**Plan Anual de Trabajo:** La programación de las actividades se realizó dando cumplimiento a los estándares mínimos establecidos para la implementación del SG-SST y la normatividad vigente por lo que se elaboró y diseño el Plan de Trabajo anual para la vigencia 2022.

**Alcance:** El Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, cubre a todos los funcionarios de la administración central del Municipio de Yumbo, vinculados directamente entre empleados y trabajadores oficiales, los contratistas por prestación de servicios u otros tipos de vinculaciones que la ley establezca, en los diferentes centros de trabajo.

Con las actividades realizadas desde el plan anual de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se impactó positivamente en la salud y el bienestar social de la población trabajadora de la Administración central del Municipio de Yumbo, quienes gozaron de entornos seguros y distintos programas saludables para el desarrollo de las funciones y competencias necesarias para la ejecución de los indicadores productos del Plan de desarrollo Creemos en Yumbo.

Cumplir con los estándares mínimos requeridos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Alcaldía de Yumbo impacta positivamente frente a la prevención y control de los riesgos laborales que a diario están expuestos los empleados y la ciudadanía en particular, garantizando en lo posible entornos laborales seguros para que los servidores públicos y contratistas puedan ejecutar de acuerdo a sus funciones los procesos integrados de planeación y gestión en las mejores condiciones de trabajo.

A su vez dar cumplimiento a las normatividades que exigen contar con un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo evitando posibles sanciones para el Municipio de Yumbo.

### **Ejecución del Plan Anual de Trabajo del SGSST**

Para llevar a cabo el Plan Anual de Trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se formuló el proyecto “Fortalecimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el



Trabajo SG-SST de la Administración Central del Municipio de Yumbo” con una inversión total de \$ 81.893.630 y por medio del cual se ejecutaron las siguientes actividades:

**Medicina Preventiva y del Trabajo:** Las actividades ejecutadas durante la vigencia 2022 en el proceso de Medicina preventiva y del trabajo fueron:

Revisión y socialización de las políticas de seguridad y salud en el trabajo y prevención de consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas.

Revisión y socialización de los objetivos del sistema de seguridad y salud en el trabajo, conforme al Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019, incluyendo las responsabilidades y los indicadores de gestión para su medición.

Elaboración y/o Actualización de documentos, instructivos programas, procedimientos o formatos que sean necesarios y que queden controlados bajo el sistema de gestión documental de la Entidad.

Actualización de la matriz legal de acuerdo con los nuevos requisitos normativos exigibles que aplicables a las actividades propias de la entidad, para desarrollar el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se realizó la rendición de Cuentas (comunicar a la Alta dirección los resultados de la gestión del SG-SST de la Administración Central).

Se realizó la Autoevaluación de los estándares mínimos de implementación del SG-SST de acuerdo a la Resolución 0312 de 2019.

Se realizaron los exámenes médicos ocupacionales periódicos, ingreso, egreso, post-incapacidad teniendo en cuenta el Profesiograma de la Entidad de acuerdo a lo establecido en la Resolución 2346 de 2007.

Actualización del perfil sociodemográfico.

Seguimiento al Programa de prevención por riesgo psicosocial.

Realizar seguimiento al sistema de vigilancia epidemiológico en Riesgo Biomecánico.

Se realizó seguimiento de restricciones y/o recomendaciones médicas laborales resultantes de los exámenes médicos ocupacionales.

Se diseñó y ejecuto el plan de formación en seguridad y salud en el trabajo.

Gestión del tablero control, de los indicadores cualitativos o cuantitativos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

## **PROMOCION Y PREVENCION**

Se realizó seguimiento al Programa de Estilos de Vida Saludable y el Programa de Riesgo Cardiovascular.

Se realizó la Semana de la Seguridad y Salud en el trabajo de acuerdo a la Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019

Se revisó, actualizo, socializo e implemento los procedimientos del documento plan de prevención, preparación y respuesta a emergencias de los diferentes centros de trabajo.

Se realizó el acompañamiento para las reuniones ordinarias del Comité Paritario de Seguridad y salud en el trabajo

Se realizó acompañamiento para las reuniones ordinarias del Comité de convivencia laboral

## **SEGURIDAD INDUSTRIAL**

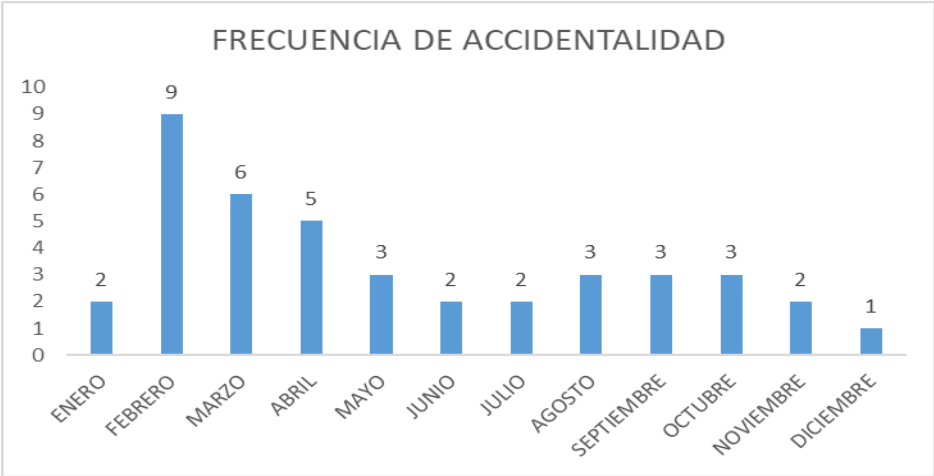
Se realizó el proceso de inducción y reinducción en materia de Seguridad y Salud en el trabajo a todo el personal independiente el proceso de vinculación.

Se consolido el ausentismo laboral por causa de Accidentes de trabajo, enfermedad laboral o enfermedad general según ocurrencia según la Resolución 0312 de 2019.



- Se realizó la actualización de la Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de Riesgos.
- Se realizó la actualización de la matriz de Elementos de Protección Individual
- Realizar el reporte y la respectiva investigación de todos los presuntos Accidentes de Trabajo
- Se adelantó la ejecución de las inspecciones de seguridad de acuerdo al procedimiento
- Se adelantó seguimiento al programa de manejo de sustancias químicas y Programa de intervención del factor de Riesgo Mecánico
- Se revisó del Plan Estratégico de Seguridad Vial y Programa de intervención Riesgo Público
- Revisión y diseño del programa de prevención para tareas de alto riesgo, que incluye trabajo en alturas, espacios confinados, manejo de energías potencialmente peligrosas, actividades en caliente.

### FRECUENCIA DE LOS ACCIDENTES LABORALES



### PLAN DE BIENESTAR, ESTIMULO E INCENTIVOS.

La Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos, llevo a cabo durante la vigencia 2022 el Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos dirigido a los 222 empleados públicos de la Planta de Cargos de la Administración Central del Municipio de Yumbo, impactando en el bienestar de los empleados y respondiendo a sus necesidades y las de su familia en los ámbitos físico, mental y social, de igual manera elevando los niveles de satisfacción, eficacia, eficiencia y efectividad, permitiendo que el empleado se sienta identificado con el servicio de la entidad.

Por lo anterior, desde este despacho se trabajó para realizar el plan de bienestar, estímulo e incentivos con un gasto total de \$ 1.121.400.000, presupuesto que se ejecutó realizando las siguientes actividades:

#### Programa Educativo:

- Ayuda educativa en educación superior para los hijos de los empleados.
- Financiación educativa empleados.
- Canasta educativa.
- Se realizó la Capacitación en Artes y Oficios.

#### Programa de Promoción de Actividades Deportivas y Recreativas:

- Navidad para los hijos de empleados.
- Estímulo para empleados y sus familias.

#### Programa de protección especial al empleado:

- Apoyo para compra de lentes y montura.
- Tratamiento de rehabilitación oral.





### Programa de Incentivos.

Se reconocieron por su buen desempeño laboral a los mejores empleados de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción de cada nivel en la administración central del Municipio de Yumbo.

### Fomento de Trabajo en Equipo.

Se llevó a cabo la intervención del clima laboral con Comfandi en los cuales se realizaron talleres y diferentes capacitaciones para mejorar el clima laboral y el trabajo en equipo.

### Desvinculación Laboral Asistida Y Pre-pensionados

Se llevó a cabo el programa de desvinculación laboral asistida para los empleados que se encuentran a tres años de su pensión.

Con la implementación del plan de bienestar, estímulo e incentivos impactamos directamente al capital humano de la planta de cargos de la Administración Central del Municipio de Yumbo, incentivándolos a que continúen realizando sus labores de la mejor manera, beneficiando a 222 familias de empleados y mejorando la atención a los ciudadanos con empleados respetuosos y comprometidos frente a las necesidades que presentan la comunidad en general.

#### Desvinculación Laboral Asistida Y Pre-pensionados



#### Capacitación en artes y oficios



#### Programa de Promoción de Actividades Deportivas y Recreativas





Celebración fechas especiales



## PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES PIC 2022.

El Plan Institucional de Capacitación de la Administración Central del Municipio de Yumbo, está compuesto por tres (3) programas de aprendizaje:

Inducción y Reinducción.

Entrenamiento.

Capacitación.

Para la ejecución de estos programas se formuló el proyecto “Fortalecimiento de los programas de formación del Plan Institucional de Capacitación (PIC) en la Administración Central del Municipio Yumbo” el cual conto con una inversión de \$ 191.000.000 para llevar a cabo las siguientes actividades:

### INDUCCIÓN

Dentro del programa de inducción se realizaron capacitaciones a los 11 empleados que ingresaron durante la vigencia 2022 en temas de:

Reseña Histórica

Plataforma estratégica e Integración cultural

Código de Ética

Organigrama

Planes

Proyectos

Prestaciones y servicios Personales (horarios, políticas salariales, evaluación de desempeño etc.)

Código único Disciplinario

Sistemas de Gestión





Inhabilidades e incompatibilidades

## REINDUCCIÓN

Se ejecutó el programa de reinducción dando cumplimiento al plan institucional de capacitación vigencia 2022, logrando capacitar a los empleados en los temas relacionados a sus funciones laborales.

Temas tratados en la reinducción:

1. Se realizó reinducción en Evaluación de desempeño Laboral EDL, a todos los empleados de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción, dictada por la profesional especializada Danilú Peña Mosquera coordinadora de Talento Humano.
2. Se realizó reinducción en Generalidades del Sigep II dictada por la Función Pública en su canal de YouTube en el mes de abril a todos los empleados de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción.
3. Se realizó reinducción en procesos de certificación de bonos pensionales y plataforma CETIL.
4. Se realizó reinducción en innovación pública y gobierno abierto. gestionada por el Departamento Administrativo de Planeación e Informática.
5. Se realizó reinducción en el nuevo Código General Disciplinario.
6. Se realizó reinducción en Políticas Publicas e Institucionales.
7. Se realizó reinducción en Moral Administrativa.
8. Se realizó reinducción en Inhabilidades e Incompatibilidades.
9. Se realizó reinducción en Código de Integridad.
10. Se realizó reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

## CAPACITACIONES Y PROYECTOS DE APRENDIZAJE

Teniendo en cuenta las solicitudes de las diferentes secretarías y sus necesidades de capacitación requeridas en la formulación de los proyectos de aprendizaje y las capacitaciones exigidas en los planes de mejoramiento y las exigidas por el Departamento Administrativo de la Función Pública, se realizó el consolidado de las capacitación que quedarían incluidas dentro del plan, el cual se presentó a la Comisión de personal, quienes aprobaron las capacitaciones para que la Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos las ejecutara durante la vigencia 2022.

De acuerdo a lo anterior se realizaron 14 capacitaciones:

1. Se realizó capacitación en Integridad y lucha contra la Corrupción en el mes de febrero para los empleados públicos de la administración central.
2. Se realizó capacitación en Tecnología 4.0 - Curta Revolución en el mes de febrero para los empleados públicos de la administración central.
3. Se realizó capacitación en Excel Intermedio en el mes de marzo para los empleados públicos de la administración central.
4. Se realizó capacitación en Secop II en el mes de abril para los empleados públicos de la administración central.
5. Se realizó capacitación en Orientación al Usuario y el Ciudadano en el mes de mayo para los empleados públicos de la administración central.
6. Se realizó capacitación en Prevención del Daño Antijurídico en el mes de junio para los empleados públicos de la administración central.
7. Se realizó capacitación en Políticas Contables Aplicadas a entidades del Gobierno en el mes de junio para los empleados públicos de la administración central.
8. Se realizó capacitación en Liderazgo y comunicación asertiva en el mes de septiembre para los empleados públicos de la administración central.
9. Se realizó capacitación en Código de Policía en el mes de septiembre para los empleados públicos de la administración central.
10. Se realizó capacitación en Lenguaje de Señas en el mes de octubre para los empleados públicos de la administración central.
11. Se realizó capacitación en Programa de Auditores Internos Norma ISO 9001:2015 en el mes de octubre con el Instituto de Normas Técnicas Colombianas Icontec.





12. se realizó capacitación en Gestión Documental en el mes de noviembre para los empleados públicos de la administración central con la Universidad del Valle.

13. Se realizó capacitación en Presupuesto Público Municipal en el mes de noviembre para los empleados públicos de la administración central.

14. Se realizó capacitación en Código General Disciplinario Ley 1952 de 2019 en el mes de noviembre para los empleados públicos de la administración central.



Los procesos de capacitación son recibidos en muchas ocasiones como una oportunidad de mejora y de aprendizaje con el fin de, no sólo optimizar las tareas y el desempeño de las labores de los servidores públicos del Municipio de Yumbo, sino también desde el crecimiento personal que permita generar habilidades sociales frente a los objetivos y procesos misionales que enmarca a la Administración Central en pro del cumplimiento a las necesidades y expectativas de la ciudadanía en general, es por ello que se genera un impacto de tipo social con la implementación del Plan Institucional de Capacitaciones en nuestra entidad.

## PROCESO DE PASIVOCOL

El área de Pasivocol de la Oficina de Gestión Humana y Recursos Físicos, durante la vigencia 2022, cumplió con el envío de requisitos habilitantes y presentó ante el FONPET, su nómina de pensionados para la aprobación de la devolución de recursos.

Cabe mencionar que, para aplicar a este beneficio, se tuvo que asegurar en primera instancia el avance de actualización exigido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, es decir el 100%; así como también, la actualización de los datos registrados en el aplicativo y el cargue de los respectivos soportes.

Una vez revisada la información por el grupo Pasivocol del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, y la posterior aprobación por parte del FONPET, se obtuvo la aprobación del 75% del valor de la nómina de pensionados y sustitutos para la vigencia 2022. Dicho valor asciende a la suma de \$4.272.139.248.



Lo anterior, tuvo un impacto económico toda vez que la nómina de pensionados no se pagó con recursos propios, si no con recursos del FONPET, permitiéndole un ahorro a la administración en el presupuesto destinado para tal fin.

## **POLITICA DE INTEGRIDAD**

Teniendo en cuenta el punto de partida que brinda la normatividad actual, las políticas alrededor del tema de la integridad y los lineamientos establecidos en la adopción del Código de Integridad en el municipio de Yumbo Decreto 257 del 30 de Nov de 2018 , desde la Secretaria de Gestión Humana y recursos Físicos se estableció un plan de trabajo que busca fomentar la pertenencia y sensibilización frente al código de integridad y sus valores , así mismo se trabaja de forma articulada con la Gobernación del valle en un del Plan de Acción de integridad para la vigencia 2022.

El principal objetivo de la vigencia 2022 es establecer las acciones fundamentales cuyo horizonte sea el fortalecimiento y la apropiación del Código de Integridad en los Servidores y Colaboradores de la Entidad, multiplicando la información y fomentando la sensibilización de los valores del servicio público.

La Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos, promoverá diversas acciones de socialización y divulgación del Código de Integridad que conlleven a la apropiación de los principios y valores consignados en el documento rector para el tema en mención, logrando fortalecer el clima y la cultura organizacional.

Es oportuno indicar que, para la construcción del Plan, se toman como referentes el Manual Operativo de MIPG, los lineamientos de la Guía para la Implementación del Código de Integridad en el municipio.

### **Principios y valores código de integridad.**

Los compromisos éticos de la entidad para garantizar una gestión íntegra, eficiente y transparente, se recoge en las normas de conducta que deben adoptar las instancias de dirección, administración y gestión, con el fin de generar confianza en los usuarios internos y externos de la entidad y se expresan a través de los siguientes principios y valores:

Principio No. 1: El talento humano es el capital más valioso de la administración municipal.

Los servidores públicos, contratistas y distintos grupos de interés reconocemos y adoptamos los siguientes valores institucionales asociados a este principio:

Compromiso: Reconozco la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores.

Respeto: Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

Principio No. 2: La función primordial del servidor público es servir a la ciudadanía.

Diligencia: Cumpló con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

Principio No. 3: El interés general prevalece sobre el interés de los particulares.

Justicia: Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad sin discriminación.

Principio No. 4: Los bienes públicos son sagrados.

Honestidad: Actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud y siempre favoreciendo el interés general.

### **Plan De Trabajo 2022**

Se trabajó un valor del servicio público cada mes a partir de junio de 2022, donde se recordó auditivamente los valores del servicio público, así como también reforzándolo con envíos masivos a correos institucionales y de contratistas.



Desde el despacho del alcalde y el acompañamiento del liderazgo de los secretarios de despacho se acompañó la celebración del día del servidor público.

Fue un día de celebración de los valores, donde cada dependencia de la administración central o las que están por fuera (Secretaría de Salud, Desarrollo Económico, Secretaría de Transito y Secretaría de Ambiente) escogió un valor y acompañó ese día con avisos, pancartas y decoración alusiva al valor dentro de la secretaria o en los pasillos de la administración municipal.

Se exalto a las personas servidores públicos o contratistas que se identifican dentro de las secretarias por el cumplimiento de los valores del servicio público.

Así mismo el Sr. Alcalde acompañó presencialmente todas las dependencias de la administración central.

El apoyo de prensa y comunicaciones es y será fundamental para el uso de los medios de divulgación (parlantes) donde se escucharán los mensajes de recordación sobre los valores del servicio público.

Junio - Mes de expectativa y publicidad de la política

Julio – Honestidad

Agosto – Respeto

Septiembre – Compromiso

Octubre – Diligencia

Noviembre – Justicia

A partir del mes de marzo se trabaja de manera articulada el tema de integridad y conflicto de interés con la oficina de Transparencia de la Gobernación del Valle del Cauca, quien delego un profesional universitario quien compartirá avances a nivel departamental y buenas prácticas para ser aplicadas en la Alcaldía de Yumbo.

Los temas trabajados con la Gobernación del Valle fueron:

Diagnóstico de Política de integridad y conflicto de intereses.

Mesas de trabajo mensuales de seguimiento y avances para mejorar los resultados de autodiagnóstico inicial.

Programación de capacitaciones y apoyos presenciales y virtuales a través de la oficina de transparencia de la entidad.

Ranking dentro de los municipios del Valle del Cauca.

Avances Furag.

Cierre del diagnóstico y mejoramientos evidenciados.

Es importe resaltar las capacitaciones realizadas de manera presencial y virtual (julio, septiembre) con el acompañamiento de la Gobernación del Valle, fortaleciendo el conocimiento y sensibilizando a todos en la política de integridad (código de Integridad) y conflicto de intereses.

Se celebró el día del Servidor Público, de manera articulada con el Departamento de Planeación Municipal, se firmarán los pactos de integridad para el personal nuevo y se refrendara el pacto con todos los servidores públicos y contratistas que actualmente están laborando.

Durante el mes de Julio se llevó a cabo las capacitaciones de inducción y re inducción los servidores públicos, donde uno de los temas principales fue la política de integridad.

### **¿Mecanismos para el manejo de conflictos de interés?**

Los mecanismos para el manejo de conflictos de interés están encaminados en fortalecer el conocimiento de los servidores públicos y contratistas de la Administración Central y evitar la materialización de casos.

Entre los mecanismos vigentes de acuerdo a nuestra Política de Conflicto de interés podemos mencionar.

Sesiones informativas y/o de capacitación en prevención, identificación y gestión de conflictos de intereses. Los servidores públicos, contratistas y demás personas vinculadas a la entidad, deberán participar en sesiones informativas y/o de capacitación sobre el régimen vigente de inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses, esta capacitación estará a cargo de la Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos, quien brindará a todos los colaboradores de la entidad, formación en la prevención, identificación y gestión de conflictos de intereses, por lo anterior en el





mes de junio de la actual vigencia se brindó reducción a los servidores públicos en inhabilidades e incompatibilidad, moral administrativa y en el mes de noviembre se dio capacitación en Código General Disciplinario ley 1952 de 2019.

Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas y Actividad Económica Privada. El cual se diligencia por medio del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública y se tramita antes de iniciar algún vínculo laboral y se actualiza anualmente. Dicho formulario se constituye en uno de los instrumentos para identificar los bienes y líneas de consanguinidad del individuo lo cual contribuirá al establecimiento de conflictos de intereses. Esta información debe ser actualizada de conformidad con el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública.

Activo actualmente para servidores públicos y contratistas al momento de ingresar

Declaración de conflicto de intereses. Busca formalizar la declaración de los servidores públicos y contratistas, al considerar que podrían incurrir en un conflicto de intereses en el ejercicio de sus funciones u obligaciones. El área encargada de custodiar el formato diligenciado por el declarante y su jefe inmediato.

Manifestación por parte del comité evaluador de no encontrarse en conflicto de intereses, Equipo de Contratación. Con el fin de prevenir situaciones de conflicto de intereses de las personas encargadas de la identificación de requisitos habilitantes y evaluación de procesos de selección, donde manifiestan no tener interés particular y directo, y que no concurre ninguna otra situación que haga presumir la falta de independencia o imparcialidad para beneficiar directa o indirectamente, indebida e indistintamente a cualquiera de los oferentes.

Manifestación de declaración de no conflicto de intereses y no inhabilidad / incompatibilidad. Apoderados procesos judiciales.

Publicar información de casos de conflictos de intereses gestionados. A la fecha no se tienen casos de conflicto de interés materializados

Para promover estos mecanismos mencionados anteriormente se proyectó por parte de la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos la Circular 37 del 1 de junio de 2022 en la cual se imparten instrucciones para que todos los servidores públicos realicen la declaración de bienes y rentas y la debida actualización de la Hoja de Vida en el SIGEP II, en cuanto al manejo de conflicto de interés, Gestión Humana proyectó Circular 004 del 16 de junio de 2022 suscrita por el Alcalde Municipal con el propósito de dar cumplimiento a los principios de transparencia, publicidad y a la promoción de la participación y control social a través de la publicación y divulgación proactiva del registro de conflictos de interés de los servidores públicos del nivel directivo y asesor.

#### **Datos importantes 2022**

Durante el mes de septiembre del 2022 se realizó en la Alcaldía de Yumbo, con el acompañamiento de la Gobernación del valle un ejercicio virtual (teórico-práctico) enfocado a como diligenciar o actualizar el reporte Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes y Rentas.

En la actualización del mapa de riesgos de Gestión Humana se tuvo en cuenta incluir riesgos encaminados a cubrir el tema de conflicto de interés y corrupción.

#### **4. POLITICA DE GESTION DOCUMENTAL**

La Secretaría de Gestión humana y Recursos Físicos, durante la vigencia 2022 realizo las siguientes acciones para avanzar en la implementación de la política de gestión documental.

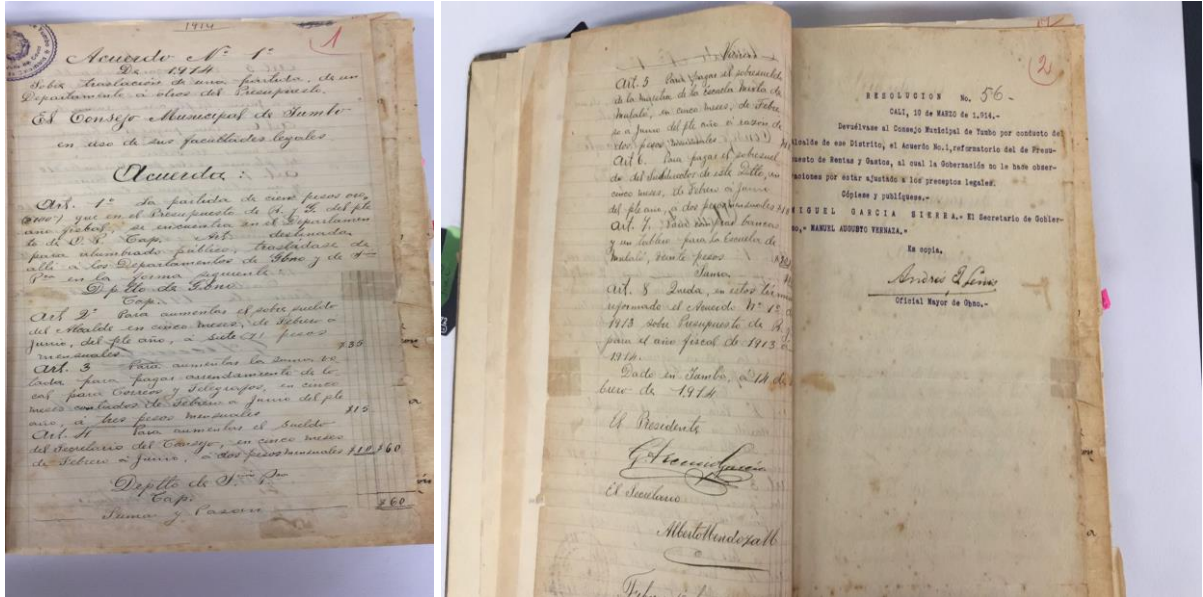
Se formuló el proyecto “Fortalecimiento del Sistema de Gestión Documental en la Alcaldía Municipal de Yumbo” con una inversión de \$ 70.000.000 para llevar acabo las siguientes actividades.

Se elaboró la memoria Archivística para el ajuste de las Tablas de Valoración Documental desde el año 1982 hasta el 2004.

Se elaboró la memoria institucional para el ajuste de las Tablas de Valoración Documental desde el año 1982 hasta el 2004.

Se realizó la recuperación de los Archivos Históricos del Concejo Municipal para ajustar las Tablas de Valoración Documental.





Fuente: Propia, Acuerdos 1914

Se determinó la producción documental por periodo y estructura organizacional para ajustar las Tablas de Valoración Documental de los años 1982 hasta el 2004

Se elaboraron los cuadros de clasificación para ajustar Tablas de Valoración Documental de los años 1982 hasta el 2004

Se presentó la propuesta de las TVD ante el comité Institucional de Gestión y Desempeño Municipal las cuales fueron aprobadas para radicarlas ante el concejo departamental de archivo para su convalidación.

Los logros anteriormente mencionados le permitieron a la administración central del Municipio de Yumbo mejorar la prestación de los servicios a los ciudadanos, a través de una gestión institucional eficiente generando respuestas oportunas a los ciudadanos.

### 5. POLITICA DE SERVICIO AL CIUDADANO

Se lograron varios objetivos de acercamiento con la ciudadanía con el propósito de lograr una mejor interacción entre la Administración Municipal y la ciudadanía a través de diferentes medios especialmente los canales virtuales.

Se realizan las encuestas de satisfacción a los ciudadanos, grupos de interés y grupos de valor, las cuales fueron consolidadas y se presenta el siguiente informe con sus respectivas recomendaciones:

#### Análisis de Resultados

A continuación, encontramos la cantidad de formularios de encuesta de satisfacción ciudadana diligenciados en la Alcaldía Municipal de Yumbo.

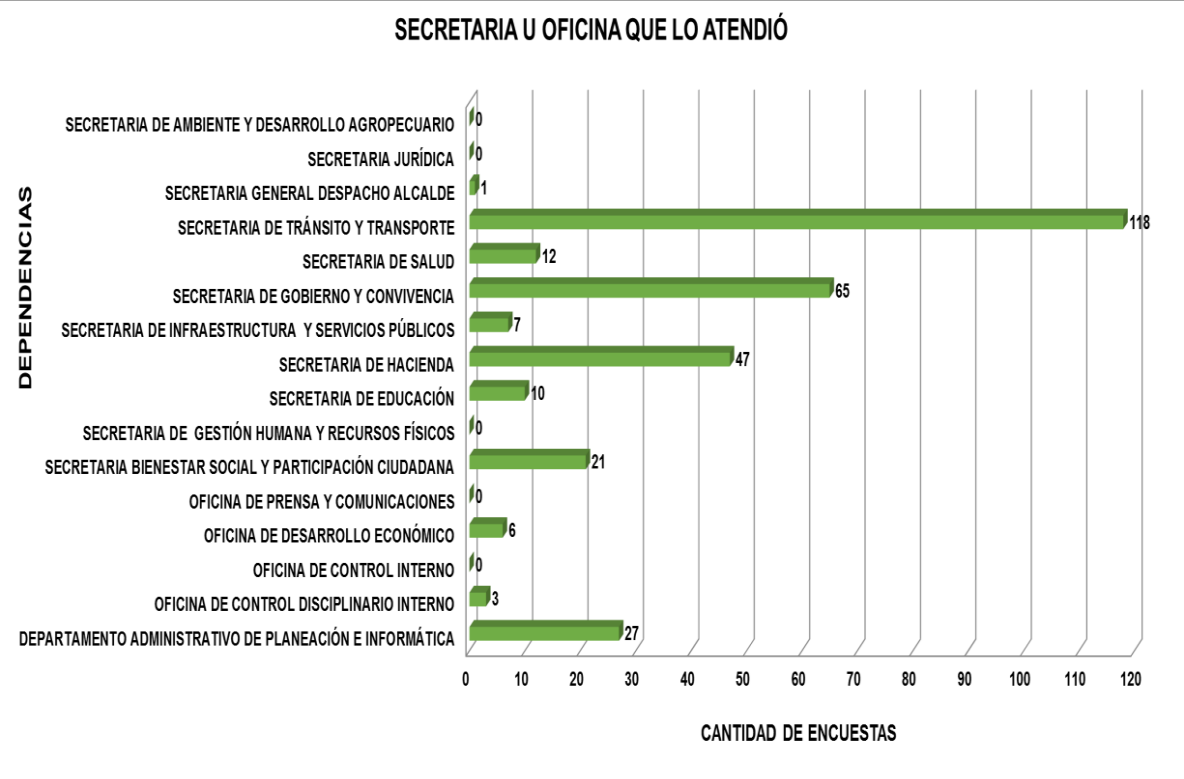
Se realizaron en el segundo semestre del año 2022 un total de 317 encuestas de forma física y virtual en la Alcaldía Municipal, a continuación, se evalúan los resultados de las preguntas realizadas:

#### Preguntas de la encuesta

- Secretaria /Oficina / Área
- Sexo
- Edad
- Zona geográfica
- Tipo de población
- Canal de atención
- Tiempo de servicio
- Horario de atención
- Lenguaje claro
- Calidad de la información
- Presentación y expresión del empleado
- Instalaciones
- La atención superó su expectativa



Secretaria /Oficina / Área



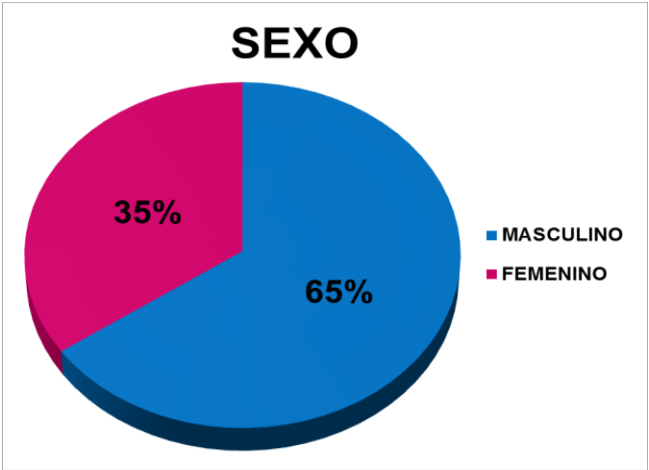
De 317 respuestas de las encuestas la secretaria en donde el ciudadano más se acercó a solicitar algún tipo de servicio y/o información fue la **Secretaria deTránsito y Transporte** con 118 visitas, seguida del **Secretaria de Gobierno y convivencia** con 65 visitas, a su vez podemos observar en los datos capturados en la encuesta hay 5 dependencias no registran visitas lo que indica que son dependencias donde se realizan pocos trámites por parte del ciudadano.

Secretaria /Oficina / Área	Respuesta
Departamento Administrativo de Planeación e Informática	27
Oficina de Control Disciplinario Interno	3
Oficina de Control Interno	0
Oficina de Desarrollo Económico	6
Oficina de Prensa y Comunicaciones	0
Secretaria de Ambiente y Desarrollo Agropecuario	0
Secretaria Bienestar Social y Participación Ciudadana	21
Secretaria de Gestión Humana y Recursos Físicos	0
Secretaria de Educación	10
Secretaria de Hacienda	47
Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos	7
Secretaria de Gobierno y Convivencia	65
Secretaria de Salud	12
Secretaria de Tránsito y Transporte	118
Secretaria General Despacho Alcalde	1
Secretaria Jurídica	0





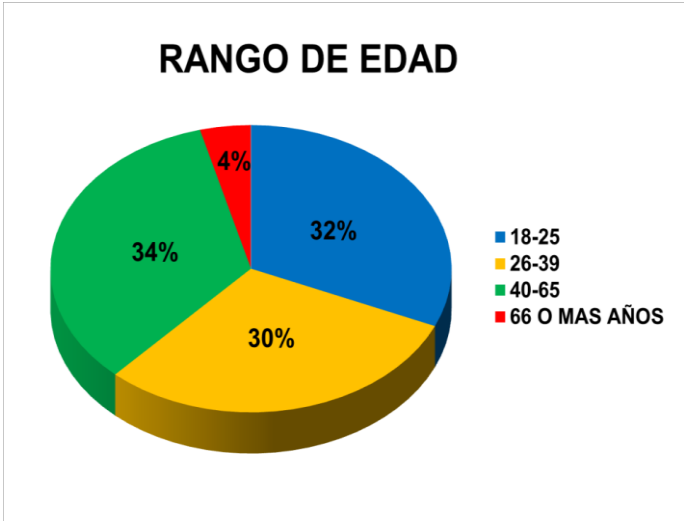
Sexo



Como se observa en la gráfica los ciudadanos que se acercan a solicitar algún tipo de servicio y/o información en la Administración Municipal fueron los ciudadanos que se identifican con el **sexo masculino con un 65%** y en menor asistencia se observa que fueron los ciudadanos que se identifican con el **sexo femenino con un 35 %**.

Sexo	Respuesta
Masculino	207
Femenino	110

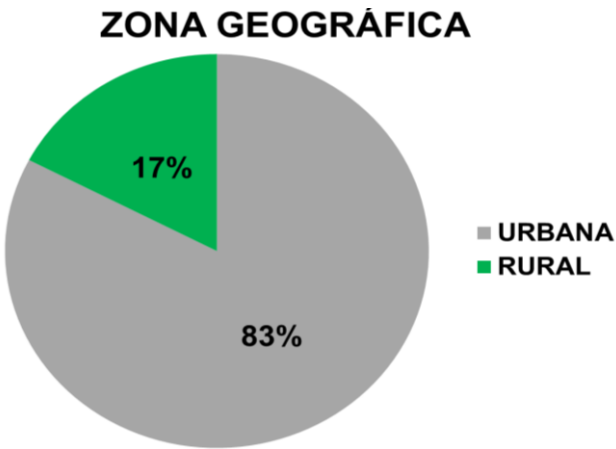
Rango de edad



El grupo de ciudadanos con un rango de edad que más se ha acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información es el grupo con un **rango de edad entre 40 a 65 años con un% 34** de participación en la encuesta y el que menos se acercó a la Administración Municipal es el grupo con un **rango de edad entre 65 o más años con un 4%**.

Rango de edad	Respuesta
18-25	100
26-39	96
40-65	108
66 o más años	13

Zona geográfica



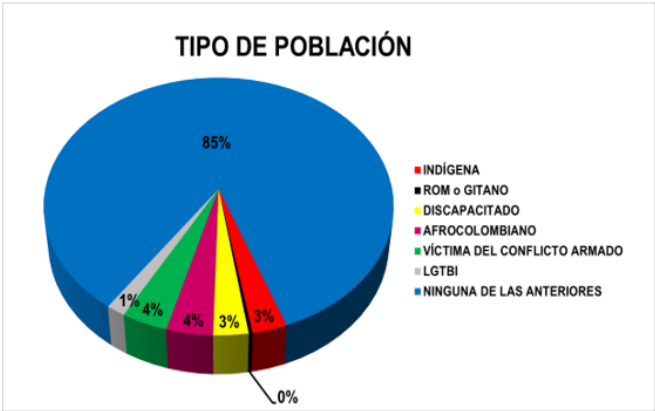
Como se evidencia en la gráfica se observa que el lugar de habita de los ciudadanos que se acercan a solicitar algún tipo de servicio y/o información en la Administración Municipal fueron los ciudadanos que **habitan en la zona urbana con un 83%** y en menor medida fueron los ciudadanos que **habitan en la zona rural con un 17%**, con estos datos recolectados se muestra que el mayor porcentaje de la población del Municipio de Yumbo se encuentra concentrada en la zona urbana.

Zona geográfica	Respuesta
Urbana	262
Rural	55



Tabulación

Tipo de población

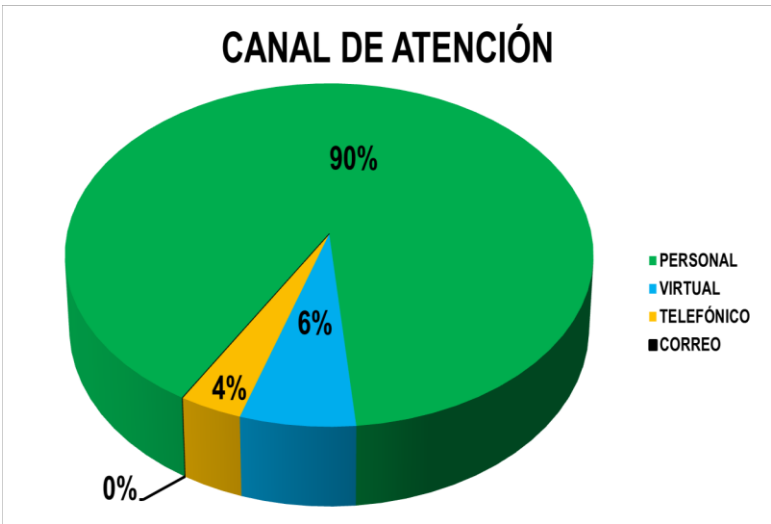


Como se observa en la gráfica que los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información son **los ciudadanos que no se identifican con algún tipo de población en específico con un 83 %**, mientras que en menor medida **los ciudadanos que se identifican con un tipo de población como la LGTBI con un 1%**, por último se observa que durante la realización de las encuestas los ciudadanos que están agrupados en la población como la ROM o Gitano no se acercó a la Administración Municipal.

Tabulación

Tipo de población	Respuesta
Indígena	9
ROM o Gitano	1
Discapacitado	9
Afrocolombiano	12
Víctima del conflicto armado	12
LGTBI	5
Ninguna de las anteriores	269

Canal de atención

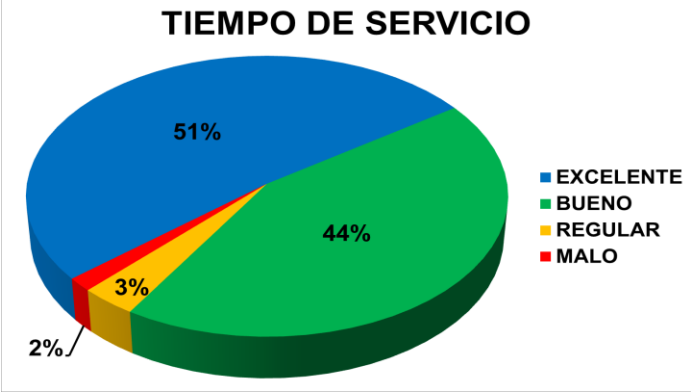


El canal de atención que más usaron los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información es el **canal de atención personal con 90% y** en menor medida es el **canal de atención telefónico con un 4%** lo que deja en evidencia que los ciudadanos prefieren hacer sus diligencias en la Administración Municipal personalmente.

Tabulación

Canal atención	deRespuesta
Personal	286
Virtual	20
Telefónico	11
Correo	0

Tiempo de servicio



Como muestra la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información han calificado **el tiempo de servicio como un servicio excelente con un 51%** en comparación con los ciudadanos que han calificado **el tiempo de servicio como malo con un 2%**, quedando en evidencia que la Administración Municipal cuenta con buenos procesos y procedimientos lo que permite tener altos porcentajes de calificación favorable de acuerdo a el tiempo de servicio brindado por los funcionarios públicos.

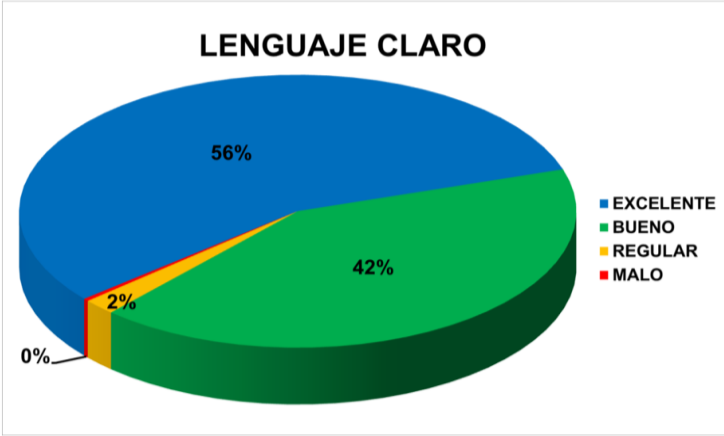
Tabulación

TabulaciónTiempo de servicio	Respuesta
Excelente	163
Bueno	138
Regular	11
Malo	5



Los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitaralgún tipo de servicio y/o información perciben que el horario de atención que tienedispuesto la Administración Municipal es un **horario bueno con un 48% deaceptación** mientras que otros ciudadanos perciben que el **horario de atención es malo con 1 % de aceptación**, evidenciando que el 99% de los ciudadanos están conformes con el horario de atención.

Horario atención	deRespuesta
Excelente	143
Bueno	152
Regular	18
Malo	4



Como se evidencia en la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información perciben que el lenguaje utilizado por los funcionarios públicos es un **lenguaje claro con una calificación excelente del 56%**, mientras que el **2% de**

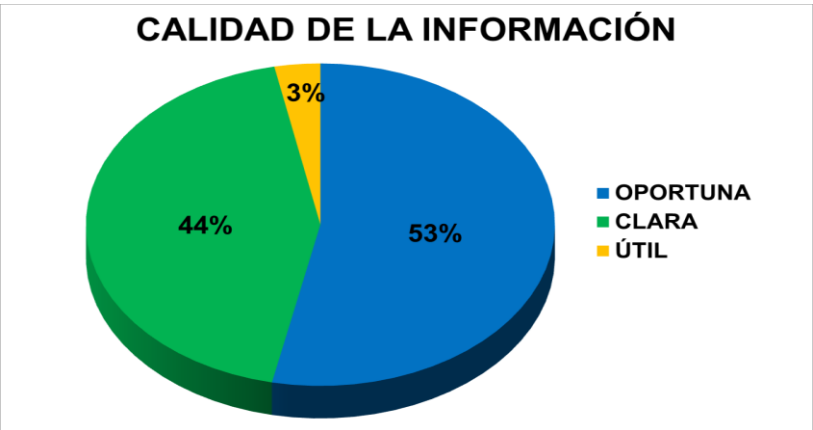


los ciudadanos lo califican como regular, demostrando las buenas prácticas que tiene la Administración Municipal en temas de lenguaje claro.

Tabulación

Lenguaje claro	Respuesta
Excelente	178
Bueno	132
Regular	6
Malo	1

Calidad de la información

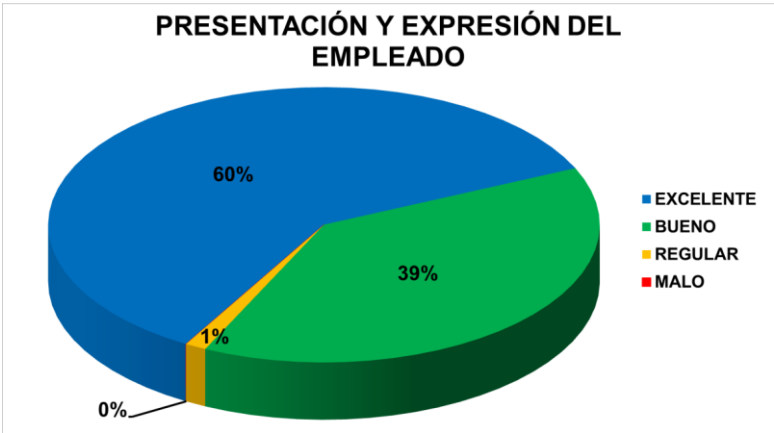


Como se observa en la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información perciben que la calidad de la información brindada por los funcionarios públicos de la Administración Municipal es oportuna con 53% de favorabilidad y clara con 43%, dejando claro que la calidad de la información brindada en la Administración Municipal tiene altos estándares de calidad.

Tabulación:

Calidad de la información	Respuesta
Oportuna	169
Clara	138
Útil	10

Presentación y expresión del empleado



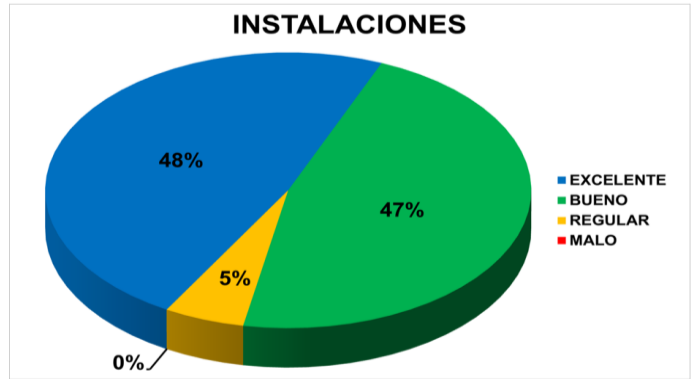
Se evidencia en la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información sienten que la presentación y expresión del empleado (funcionario público) es una presentación y expresión excelente con un 60% de calificación,

mientras que ningún ciudadano siente que la presentación y expresión del empleado (funcionario público) es mala con un 0% como calificación, evidenciando 98% de los ciudadanos sienten que el talento humano de la Administración Municipal cuenta con altos estándares de presentación y expresión.

Tabulación

Presentación y expresión del empleado	Respuesta
Excelente	190
Bueno	123
Regular	4
Malo	0

Instalaciones



Como se muestra en la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información observan que la Administración Municipal cuenta con instalaciones adecuadas dando una **calificación de excelente con un 48%**, mientras que ningún ciudadano observe que las instalaciones de la Administración Municipal es **mala con una calificación del 0%**, se evidencia que 95% de los ciudadanos percibe que la Administración Municipal cuenta con unas instalaciones adecuadas.

Tabulación

Instalaciones	Respuesta
Excelente	152
Bueno	148
Regular	17
Malo	0

La atención superó su expectativa



Como se evidencia en la gráfica los ciudadanos que se han acercado a la Administración Municipal a solicitar algún tipo de servicio y/o información sienten que **la atención supero su expectativa con un 99%** de calificación, mientras que **1% siente que la atención no supero su expectativa**, dejando claro que la Administración Municipal cuenta con altos estándares de Servicio al Ciudadano.



### Tabulación

La atención superó su expectativa	Respuesta
Si	314
No	3

### Recomendaciones

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción se observa que el nivel de satisfacción de los ciudadanos, grupos de valor y/o interés es alto.

Es importante tener en cuenta los aspectos que exponen los ciudadanos, para tomar las medidas pertinentes que permitirá la satisfacción total en la atención.

Se debe generar campañas en los diferentes canales de comunicación para motivar a los ciudadanos, grupos de valor y/o interés a diligenciar la encuesta buscando obtener más información para mejorar el servicio brindado por la Administración Municipal y así mejorar la percepción que tienen los ciudadanos que permitirá la satisfacción total en la atención.

Se debe de continuar capacitando al talento humano de la Administración Municipal para mantener e incrementar los indicadores de satisfacción de los servicios prestados por la Administración Municipal para lograr una satisfacción total en los ciudadanos en la atención brindada por parte de la Administración Municipal.

Así mismo, se recomienda la constante actualización y socialización de los trámites, productos y servicios a las personas que atienden público, para la adecuada atención y correcta respuesta de las personas que atienden con los requerimientos de los ciudadanos.

De acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta se observa que el nivel de satisfacción de los ciudadanos es muy alto, sin embargo, es importante destacar en que hay que continuar con la mejora continua con el fin de ofrecer un servicio ala ciudadanía de alta calidad.

Se cumplieron al 100 % todos los indicadores del plan de acción 2022 y el PAAC 2022.

se aumentaron los canales de comunicación de la Administración Municipal con el ciudadano a través de herramientas que permitieron el flujo de información en ambas direcciones como lo es el buzón de sugerencias el cual nos permite tener en cuenta la opinión del ciudadano para mejorar la atención prestada por parte de la Administración Municipal, igualmente se creó un mecanismo de participación como lo es la encuesta de satisfacción ciudadana el cual nos permite medir el grado de satisfacción y percepción que tiene el ciudadano frente a la Administración Municipal con el propósito de mejorar el servicio prestado por parte de la Administración Municipal dando cumplimiento a la Política de Servicio al Ciudadano.

De esta manera se impactó positivamente el Plan de Desarrollo (*Creemos en Yumbo 2020-2023*), en la Linera estratégica Yumbo con gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional, para el cumplimiento del programa, un Yumbo planificado y el crecimiento del meta resultado “*Se han mejorado los procesos integrados de planeación y gestión en un 80%.*”.

De acuerdo al último informe de la medición de Gestión y Desempeño en la Dimensión del Talento Humano de la entidad, en la cual se obtuvo una puntuación de 77.9 %, la Secretaria de Gestión Humana y Recurso Físicos realiza el autodiagnóstico para evaluar e identificar las acciones de mejora y las recomendaciones a tener en cuenta para incrementar el desempeño institucional a partir de las estrategias y actividades a desarrollar durante la presente vigencia, se implementa la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación y se realizan las acciones establecidas dentro de las políticas actualmente implementadas a cargo de la Secretaría de Gestión Humana.







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**JORGE HERNAN  
SOLANO DELGADO**

**SECRETARÍA DE  
INFRAESTRUCTURA Y  
SERVICIOS PÚBLICOS**

Durante el año 2022, la secretaria de Infraestructura realizó diferentes acciones encaminadas a dar cumplimiento a las metas estipuladas en el Plan de Desarrollo 2020 – 2023 “Creemos en Yumbo” específicamente en los programas “Entornos para los estilos, modos y condiciones de vida saludable”, “Entornos urbanos y rurales saludables, sostenibles y sustentables”, “Yumbo Gestiona sus Riesgos”, “Yumbo Rural y Productivo”, “Yumbo Industrial y Competitivo” y “Yumbo Urbano, Renovado y Sostenible”. A continuación, se realiza una descripción de estas acciones:

En el año 2021 se realizó visita a 30 a juntas administradoras de acueducto y saneamiento básico rurales y suburbanos del municipio de Yumbo, por medio de las cuales se realizó fortalecimiento institucional en los aspectos jurídicos legales, administrativos, comerciales, financieros, técnicos y sociales.

Aspecto técnico: se realizó 30 jornadas de trabajo logrando fortalecimiento técnico por medio del cual se atendió los requerimientos en cuanto operación y mantenimiento de los sistemas de abastecimiento.

En aras de mejorar la calidad del agua a corto, mediano y largo plazo para las comunidades, se estableció un presupuesto de inversiones requeridas en cuanto diseños y reparaciones locativas para mejorar la infraestructura de estos sistemas de abastecimiento, logrando con ello dar inicio a la construcción e instalación de una planta de tratamiento de agua potable en el sector cerro gordo del corregimiento de la Buitrera y construcción del sistema de suministro y abastecimiento de agua potable a la población de la cabecera de la vereda platanares y su zona de influencia desde el pozo platanares. Así mismo, la adquisición de suministro de insumos para asistencia técnica, logística y de gestión para la operación y mantenimiento de los diferentes sistemas de acueducto; con el fin de mejorar el acceso y la calidad del agua.

***En cuanto vías se puede destacar:***

**MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE YUMBO**

En el marco del programa “Yumbo Rural y Productivo” la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos logró:

mantenimiento de las vías de la zona rural del municipio. Para la vigencia 2021 se logró realizar el mantenimiento de aproximadamente 50 km de vías rurales. Estos mantenimientos fueron realizados por las cuadrillas de obreros del Municipio quienes hacen uso de la maquinaria pesada del municipio y con personal contrista denominados Camineros.





Mejoramiento de las vías de la zona rural del municipio, se pavimentaron 0,2 KM entre placa huella y tramos de vía mejorada en la vía dapa



En el marco del programa “Yumbo Industrial y Competitivo.” la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos logró:

- ✓ Mantenimiento de las vías de la zona industrial del municipio de Yumbo. Para la vigencia 2022 se realizaron labores de mantenimiento de las vías de los callejones que se localizan en la zona industrial, estas actividades se realizaron con mano de obra por las cuadrillas de obreros del Municipio y maquinaria especial. Se realizaron 5,42 KM de mantenimiento de vías.



Se realizó acondicionamiento de la vía en la Zona Industrial del municipio de Yumbo Carrera 35 entre Calles 10 y 15 con intervenciones puntuales desde la calle 10, hasta la calle 12. Actividad realizada por la cuadrilla de obreros del Municipio.

En el marco del programa “Yumbo Urbano, Renovado y Sostenible.” la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos logró

- ✓ Se realizó el mantenimiento de las diferentes vías de la zona urbana del Municipio de Yumbo, las actividades se realizaron con las cuadrillas de obreros del Municipio y maquinaria pesada del Municipio. Se realizaron 5,173 ML de mantenimiento de vía.







- ✓ Se realizó el mejoramiento de las diferentes vías de la zona urbana del Municipio de Yumbo, las actividades se realizaron mediante la contratación de las obras. Se realizaron 255 ML de mejoramiento de vía que comprende la obra para el mejoramiento vial mib ppy calle 5 oeste entre cra 5 y 6a nuevo horizonte y cra 8e entre calle 3oeste y 5 oeste b. san Fernando y

Este tipo de obras impactan positivamente:

**Social:** Con la rehabilitación del pavimento, el espacio público, el alcantarillado principal y domiciliarias y el acueducto con tecnología y materiales modernos que no perjudican la salud y mejoran el confort y la estética del sector se incrementó sustancialmente el bienestar de los habitantes que hacen uso de los servicios públicos mencionados. Con este tipo de proyectos los habitantes podrán disfrutar de una infraestructura nueva y moderna que no afecta la salud, adecuada a la técnica actual por al menos dos decenas de años más. Además de mejorar la movilidad y desplazamientos de los habitantes.

**Ambiental:** En el marco de algunos de estos proyectos se cambiaron las redes de alcantarillado y acueducto, se corrigieron fugas y en varios tramos se dispuso de un sistema de separación de aguas residuales y pluviales, beneficiando la descontaminación del río Yumbo y Río Cauca.

También se conectaron viviendas que descargaban sus aguas residuales al suelo, como efecto de conexiones erráticas por el paso del tiempo, igualmente se corrigieron fugas de agua potable y descargas de residuos no permitidos a la red de agua residual.

**En cuanto a obras de Saneamiento Básico se puede destacar:**

- Durante la vigencia 2022 la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos realizó la contratación para el mejoramiento de 5 sistemas de acueductos rurales:
  - ✓ mejoramiento del sistema de acueducto rural del corregimiento de miravalle norte.
  - ✓ mejoramiento del sistema de acueducto rural de la vereda paso de la torre.
  - ✓ mejoramiento del sistema de acueducto rural del sector brisas corregimiento de Mulalo del municipio de yumbo.
  - ✓ mejoramiento del sistema de acueducto rural de la vereda pilas dapa
  - ✓ mejoramiento del sistema de acueducto rural del corregimiento de santa Inés.

Este tipo de obras impactan positivamente:

**Social:** Impacto positivo en la calidad de vida de los habitantes de estos sectores, al ser abastecidos con agua apta para consumo humano, lo que conllevara a una disminución en enfermedades gastrointestinales y otros tipos de enfermedades relacionadas con el consumo de agua no tratada. También se mejora la continuidad de servicio y su valorización de los predios conectados a estos acueductos.



**Ambiental:** Disminución de la carga contaminante vertida a los cuerpos de agua superficiales receptores de los vertimientos, conllevando a una recuperación físico química de estos cauces.

- Durante la vigencia 2022 la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos realizó la construcción de las siguientes redes de alcantarillado con el objetivo de dar cumplimiento los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos – PSMV de la zona urbana y rural del municipio de Yumbo:
  - ✓ PSMV Rural: La secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos en la vigencia 2022 finalizó la construcción del sistema de redes de alcantarillado Mulalo, Estas obras se realizaron en los sectores de Callejón El Placer y los Ramos, un total de 3.543,12 ML de alcantarillado.
  - ✓ PSMV Urbano: Durante la vigencia 2022 la secretaria de Infraestructura realizó reposición de alcantarillado en la Carrera 18C entre calles 7A y 7D del barrio Panorama, donde se instalaron 102 ML de tubería de alcantarillado.

También se realizó la contratación para la reposición de alcantarillado y obras complementarias carrera 3n entre calles 11n y calle 12n. calle 12n entre carreras 3n y 2n y cruce vía férrea. estructura de separación barrio Guacanda en el municipio de yumbo y la reposición de canales y colectores, rehabilitación vial transversal 2N entre carreras 1N y 3N barrio Lleras

Este tipo de obras impactan positivamente:

**SOCIAL:** Mediante la rehabilitación y construcción de la red de alcantarillado y sus redes domiciliarias se mejora el bienestar y calidad de vida de los habitantes en materia de salud, higiene y aseo. También minimiza enfermedades asociadas a la mala disposición de aguas residuales, ya que estas contienen microorganismos patógenos que se transfieren a través del ambiente y que llegan a la población.

**AMBIENTAL:** Disminución de la carga contaminante vertida a los cuerpos de agua superficiales receptores de los vertimientos, conllevando a una recuperación físico química de estos cauces.

## PROYECTOS ESTRATEGICOS

### HOSPITAL LA BUENA ESPERANZA

La secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos para la vigencia 2022 realizó el control y avance al diseño para el proyecto de la construcción del Hospital La Buena Esperanza en el municipio de Yumbo – Valle.

Este diseño está a cargo del Arq. Oscar E. Courrau L. de la secretaria de infraestructura, quien es el que ha lidero el proyecto desde el año 2018 y ha desarrollado todo el proceso dentro del programa médico-arquitectónico con el Hospital y su necesidad de acuerdo con el servicio a prestar. Dicho programa fue avalado por la secretaria departamental de salud y posteriormente fue aprobado por el Ministerio de Salud.

Posterior a este programa aprobado se procedió a realizar bajo las normas hospitalarias y establecidas dentro de las resoluciones 3100 de 2019 y la 4445 de 1996 para los diseños como es: Diseño Arquitectónico, Diseño Urbanístico, y los técnicos: Diseño Estructural, Diseño Aguas Lluvias, Diseño Hidráulico, Diseño Sanitario, Diseño Eléctrico, Diseño Señalética, Diseño de Gases Medicinales, Diseño Red Contra Incendio, Diseño Aire Acondicionado, Diseño Voz y Datos, Presupuesto.





Todo este desarrollo de diseño tuvo su acompañamiento ante la secretaria departamental de salud donde se obtuvo la viabilidad el 01 de julio del 2022, para luego ser enviado al ministerio de salud donde posterior también se obtuvo su viabilidad el 13 de julio de 2022.

A partir de la fecha de estas viabilidades por parte de la secretaria de Infraestructura con acompañamiento del Arq. Oscar E. Courrau L. y el Hospital La Buena Esperanza se procede a solicitar los permisos requeridos ante las entidades de correspondientes prestadoras de servicios públicos como es: ESPY S.A. ESP. (Alcantarillado) – se dio la autorización a conexión, EMCALI (Energía y Acueducto) – está en proceso de revisión para conexión, CVC (Forestal, Explanación y Apertura de Vías) – ya se dio la autorización, BOMBEROS YUMBO (Revisión), CURADURIA URBANA 1 DE YUMBO (Licencia de Construcción con revisor externo) – ya se otorgó.

Posterior a estos trámites se realiza el proceso licitatorio tanto de construcción e interventoría para “La Construcción de la Nueva Planta Física del Hospital La Buena Esperanza de Yumbo – Valle”. Dentro de los términos licitatorios de ley se adjudica para la construcción y para la interventoría, a la fecha está en su desarrollo lo adjudicado.

Todo este proceso licitatorio y de control de adjudicación está a cargo del Hospital La Buena Esperanza de Yumbo, y la secretaria de Infraestructura le sigue haciendo acompañamiento a su proceso técnico dentro de los diseños elaborados para lo requerido por parte del contratista y la interventoría, y para la administración central el proceso y control estará a cargo de la secretaria local de salud dentro del convenio interadministrativo que se elaboró entre las dos entidades (secretaria local de salud y el Hospital La Buena Esperanza de Yumbo).

### DISEÑO ARQUITECTONICO HOSPITAL LA BUENA ESPERANZA YUMBO



### PARQUE LINEAL:

La implementación de la Nueva Agenda Urbana corresponde a la Visión del Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023 “Creemos en Yumbo” con direccionamientos estratégicos para la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos del Municipio de Yumbo, en la Planificación, Diseño Urbano, estructuración de proyectos estratégicos, financiación, economía urbana, inversión plurianual, las cuales alientan el desarrollo de este documento como herramienta para continuar en la búsqueda de unas vías adecuadas, el mejoramiento de la infraestructura vial para una ciudad sostenible y Competitiva donde permita **identificar, planificar y priorizar acciones** estratégicas de sostenibilidad orientadas a repensar el territorio sin comprometer los recursos.

El Municipio de Yumbo- Secretaría de Infraestructura y Servicios públicos, en desarrollo de su misión como es construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.” Promueve la renovación urbanística de la ciudad a través de estrategias que impacte el espacio visual de la comunidad de acuerdo a esto busca ejecutar obras como: El proyecto de CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE LINEAL SOBRE LA MARGEN DERECHA DEL RÍO YUMBO





En este orden de ideas el municipio de Yumbo durante la vigencia 2022 a través de la Secretaria de Infraestructura y Servicios públicos realizó el contrato de prestación de servicios donde se contrató la demolición, limpieza retiro y cerramiento de predios adquiridos por el municipio de yumbo para la construcción del parque lineal sobre la carrera 2 entre calles 4 y 7 margen derecha del rio yumbo.

El proyecto PARQUE LINEAL SOBRE EL RIO YUMBO, es uno de los objetivos estratégicos del gobierno “Creemos en Yumbo”, y después de varios inatentos esta vez es una realidad, la gestión de la secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos ha sido efectiva, logrando a la fecha la culminación de la última etapa del Tramo 1 Zona 3 de la construcción del Parque Lineal Río Yumbo, que va sobre la carrera 2 desde la calle 1 hasta la calle 4 del barrio Belalcázar, en donde se intervinieron más de 3.500 metros cuadrados, realizando adecuaciones e instalaciones como: sillas con espaldar, señalización, ciclo ruta, sendero ecológico, iluminación, movilidad táctil para las personas con discapacidad, puntos de zona wifi, muro de contención, entre otras mejoras que fortalecerán el buen vivir de la comunidad del sector.

Adicionalmente, avanzan las demás obras de los Tramos 2 y 3 que conformaran este gran proyecto y que corresponden de la calle 4 hasta la calle 8, continuando con la recuperación y reconstrucción de este espacio que impactará el desarrollo urbanístico, social, habitacional y ambiental, en un área total de más de 10.000 más cuadrados.



**Calle 2 entre carreras 3 y 4 actualmente**



**Calle 2 entre carreras 1 y 2 antes de la construcción del Parque Lineal Río Yumbo**



**Calle 2 entre carreras 1 y 2 antes de la construcción del Parque Lineal Río Yumbo**

Diseños y estudios contratados por la Secretaria de Infraestructura y Servicios Públicos durante la vigencia 2022, que permitirán alcanzar indicadores propuestos para las vigencias 2020 y 2023:

- ✓ Caracterización de vertimientos PSMV zona rural corregimiento de Dapa el pedregal y Mulalo municipio de yumbo.
- ✓ Estudios para rehabilitación sísmica del centro de desarrollo integral CDI gotitas de amor en el municipio de yumbo.
- ✓ Realizar el levantamiento topográfico total de predios para la construcción o legalización de infraestructura de acueducto en el corregimiento de montañitas del municipio de yumbo.
- ✓ Estudios geomorfológicos, geológicos, geotécnicos, paisajísticos análisis de edificaciones existentes y diseños para la construcción del muro de contención margen izquierda aguas abajo k+3586,23 a k+3664,3 en el rio yumbo sector vía férrea en el municipio de yumbo.
- ✓ Realizar los estudios y diseños para la vía entre la vereda pilas Dapa y corregimiento el pedregal del municipio de yumbo valle.
- ✓ estudios y diseños para mitigar el efecto de remoción en masa del sector puerto rico vereda Santa Inés municipio de yumbo.



Impacto Social: Impacto positivo en la calidad de vida de los habitantes, dado que permitirá con los diseños ejecutar las obras civiles de recolección, transporte y tratamiento de las aguas residuales. Eliminación de olores desagradables. Disminución en enfermedades relacionadas con contaminación por materia fecal.

## **OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE**

Vivimos en un planeta hermoso, formado por ciudades, bosques y ríos, y habitado por casi 7,5 mil millones de personas únicas. Es el lugar que afortunadamente podemos llamar nuestra casa. Sin embargo, nuestro mundo se ha vuelto cada vez más complejo y se ve desafiado por la inestabilidad política y económica, las rápidas necesidades crecientes de la clase media, aumentando la desigualdad, la evolución de las preferencias de los consumidores y el cambio de las perspectivas de los inversores. Estos son problemas diarios que afectan a los negocios, a la política y a todos y cada uno de nosotros. La amplitud de los ODS tiene como objetivo proporcionar un desarrollo sostenible para todos, involucrándonos a todos nosotros. Esto significa que para alcanzar los 17 objetivos mundiales nosotros, a través de nuestras empresas, la política y esfuerzos personales, debemos contribuir al desarrollo sostenible de nuestro planeta.

Aunque las grandes iniciativas son a menudo las que tienen el mayor impacto, no podemos olvidar que generar un impacto en este mundo no se logra simplemente con grandes esfuerzos de unos pocos, sino más bien por la suma de los esfuerzos de muchos. Tener la obligación de crear juntos mundo mejor, y tratar de hacerlo lo antes posible, significa que definir el alcance es crítico para el éxito. Así que escoger uno o dos ODS y comprometerse con ellos sería el punto de partida ideal hacia un mundo sostenible.

La secretaría de infraestructura en su misionalidad, encamina sus actividades al cumplimiento directo de dos de los objetivos de desarrollo sostenible ODS:

- ODS 6: Agua limpia y saneamiento: se centra en garantizar el acceso al agua potable y al saneamiento, así como a la gestión racional de los ecosistemas de agua dulce, ya que son esenciales para la salud humana, la sostenibilidad ambiental y la prosperidad económica. La secretaria de infraestructura ha dirigido recursos económicos y técnicos que permitan ampliar el acceso a agua potable y saneamiento. Actividades como la construcción de PTAP y PTAR han permitido mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablemente el reciclado y la reutilización.
- ODS 9: Industria, innovación e infraestructura: trata de “construir una infraestructura resistente, promover la integración y la industrialización sostenible y fomentar la innovación”, refiriéndose a las inversiones realizadas en la industria, innovación e infraestructura para impulsar el crecimiento económico. Con una infraestructura física y digital mejorada, los productos y servicios serán más accesibles, transparentes y rentables. Invertir en la industria, la innovación y la infraestructura también crea y desarrolla más puestos de trabajo, mejora la capacidad de producción, reduce la huella de carbono y aprovecha el uso de datos en las cadenas de producción. A través de las actividades de Mejoramiento, rehabilitación y mantenimiento vial, la secretaria de infraestructura ha contribuido a Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, haciendo especial hincapié en el acceso asequible y equitativo para todos.



**Actividades por comunas**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS COMUNAS, ZONA INDUSTRIAL Y ZONA RURAL					
	Barrio/Vereda	Descripción	longitud	superficie	Otros
ZONA INDUSTRIAL	Carrera 35 entre 10 y 12		800,00 ML impactando la movilidad en 1.700 ML		sustitución base y repavimentación
	Carreras 26,27 y 28	trabajo de adecuación, mantenimiento, conformación y compactación de vía y la Berna con material roca muerta		1000 M²	
	Sector Cencar	trabajo de acondicionamiento, mantenimiento y compactación con material fresado y roca muerta		6400 M²	
	carreras 32 y 34	trabajo de acondicionamiento y compactación de vía y la Berna con material roca muerta		7200 M²	
	Carreras 32 y 34	Acondicionamiento de la vía y la berma	900 ML	7.200 M²	
	Calle 14B entre 20H y 20G (Cencar)	trabajo de acondicionamiento, adecuación y compactación con material fresado y roca muerta	1.000 ML	10.000 M²	material de fresado
	Calle 14 entre 20D y 20E (Cencar)	trabajo de acondicionamiento, adecuación y compactación con material fresado y roca muerta	800 ML	6.400 M²	material de fresado



	Adecuación zona de encuentro de la Calle 15 con las carreras de la 26 a la 28	Adecuación, mantenimiento, conformación y compactación de la vía y la berma	1.000 ML	10.000 M²	
COMUNA 1	Barrio Panorama y San Jorge	Mejoramiento vial y obras complementarias en la carrera 18c entre calles 7a y 7d	ACUEDUCTO = 114 ML RED PPAL ALCANTARILLADO 20 “= 108 ML DOMICILIARIAS ALCANTARILLADO = 83 ML ANDEN= 196 ML PAVIMENTO= 120 ML MUROS = 35 ML Y 15 ML		
	Barrio San Jorge	Adopción y revitalización de zonas verdes públicas, laguna de los patos y obras complementarias	452,55 M		
COMUNA 2	Carrera 10 entre 5 y 6 (Uribe)	Reparación hundimiento en la vía	60 ML	360 M²	
	Calle 11 con Carrera 3 (Bolívar)	Mantenimiento de la capa asfáltica	50 ML	300 M²	
	Calle 15 con Carrera 3 y entre 5 y 6 (Bolívar)	Mantenimiento de la capa asfáltica	150 ML	900 M²	
	Carrera 2 con 6 y 6A (Belalcázar)	Limpieza y retirada de escombros, adecuación y conformación de la vía en zona de Parque Lineal con puente peatonal	100 ML	1.500 M²	
	Calle 16 con 3 y 4 (Fray Peña)	Adecuación berma en entorno estadio	600 ML	4.800 M²	
	Calle 11 entre 6 y 7 (Bolívar)	Mantenimiento de la capa de rodadura	88 ML		

	Calle 11 entre 1 y 4 (Bolívar)	Mantenimiento de la capa de rodadura	315 ML		
	Calle 15 con 5 y 6 (Fray Peña)	Mantenimiento de la capa de rodadura	120 ML	72 M²	
	Carrera 10 entre 14 y 15 (Comfandi)	Mantenimiento de la capa de rodadura	290 ML		
	Calle 14D entre 7 y 10 (Comfandi)	Mantenimiento de la capa de rodadura	286 ML		
	Centro vida	Cerramiento centro vida	300 ML	450 M²	
	Estadio Yumbo	trabajo de adecuación, mantenimiento, conformación y compactación de terreno con material roca muerta		4800 M²	
	Carrera 4 entre 6 y 10 (Bolívar)	Mantenimiento de la capa de rodadura	167 ML		
COMUNA 3	Calle 2 con 8 (San Fernando)	Adecuación y mantenimiento en el tramo de la vía	300 ML		
	Calle 16 Sector Las Antenas (Buenos Aires)	Acondicionamiento de la vía y la berma	1.200 ML		
	Carrera 4 oeste (Umata)	Mantenimiento de la capa de rodadura	20 ML		

	Barrio san Fernando - Nuevo horizonte carrera 8e entre calle3 oeste y 5 oeste y calle 5 oeste entre carrera y 6a	Mejoramiento de la infraestructura vial			
	Calle 2 entre carreras 11 y 14	Trabajo de adecuación, recogida de tierra, mantenimiento y compactación de terreno con materia roca muerta		6000 M²	
	Calle 2 entre 11 y 14 (Las Cruces)	Limpieza, retirada de escombros, conformación y compactación de la vía	300 ML		
COMUNA 4	Finlandia	Adecuación y mantenimiento de varios tramos de vía con material de fresado	800 ML	4.000 M²	
	Calle 14N con 11N y 12N (Pizarro)	Adecuación, mantenimiento y asfaltado	200 ML		
	Calle 14N con 15N (Pizarro)	Adecuación, mantenimiento y asfaltado	135 ML		
	Calle 14 y Transversal 6N (Pizarro y Cacique Jacinto)	Mantenimiento de la capa de rodadura	297 ML		
	Calle 11 con Carrera 4N (Lleras) y cruce vía férrea	Mantenimiento de la capa de rodadura	121 ML		
	Pizarro	Adecuación Terreno y construcción cerramiento perimetral para la base militar			



	Calle 3N (Madrigal)	Mantenimiento de la capa de rodadura	795 ML		
CORREGIMIENTOS	Retirada de derrumbe y reparación de la vía de acceso a Montañitas	Retirada de material caído en la vía y adecuación de la misma			
	Retirada de derrumbe y reparación de la vía de acceso a Chancos	Retirada de material caído en la vía y adecuación de la misma			
	Reparación de la vía en El Chocho	Mantenimiento de vías en diversos sectores de la vereda	1.000 ML		
	Buitrera	Trabajo de adecuación, mantenimiento, conformación y compactación de terreno con material roca muerta		6000 M²	
	Medio Dapa	Trabajo de adecuación, mantenimiento, conformación y compactación de terreno con material roca muerta		12000 M²	
	Buitrera sector cordillera	trabajo de adecuación, mantenimiento de vía con material roca muerta		4000 M²	
	vereda San Jorge	trabajo de acondicionamiento con roca muerta, entrada a la institución educativa de la vereda san Jorge		400 M²	

• **DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERÉS**

UNIDAD	SERVICIOS Y/O DERECHOS
PLAZA DE MERCADO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permisos</li> <li>- Solicitud de Puestos</li> <li>- Asignación de Puestos</li> <li>- Quejas y reclamos</li> <li>- Supervisión de Puestos</li> </ul>
VALORIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expedición de facturas</li> <li>- Quejas y reclamos</li> <li>- Levantamientos de gravamen</li> <li>- Asesoramiento al contribuyente</li> </ul>
MANTENIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicitudes de pavimentación</li> <li>- Mejoramiento de la malla vial</li> <li>- Quejas y reclamos sobre obras</li> </ul>
UTA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesoramiento a los acueductos Rurales</li> <li>- Optimización de los acueductos rurales</li> </ul>

• **PRINCIPALES PROGRAMAS O SERVICIOS SOLICITADOS**

Conforme con la información de los delegados atención al usuario, los servicios y/o programas más solicitados a la secretaría de infraestructura y servicios públicos son:

**Oficina secretaria de Infraestructura:**

- Solicitudes de pavimentación
- Mejoramiento de la malla vial
- Mantenimiento de Zonas verdes
- Poda de arboles
- Reparcheos
- Demolición de Rocas

**Programa de Valorización:**

- Facturas
- Liberaciones de Gravámenes

**Plaza de Mercado**

- Solicitudes de Puestos

• **INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS DERECHOS HUMANOS**

**Infraestructura Sanitaria y Derechos Humanos**

Las necesidades del ser humano son un factor influyente para la determinación de los Derechos Humanos y la obligatoriedad de estos. En especial aquellos en los cuales su ausencia atenta directamente con la posibilidad de la vida, el cual es reconocido como el principal derecho fundamental.



Cuando se habla de Derechos Humanos fundamentales se debe contemplar que: 1). Son derechos inherentes a todos los seres humanos de manera innata; 2). El Estado tiene la obligación de salvaguardarlos; 3). Debe constituirse un ordenamiento jurídico (normatividad) alrededor de este; y 4). La protección de estos es indispensable para el desarrollo de cada individuo y de la sociedad en conjunto (Mendizábal & Sedano, 2010).

Si bien el agua es un recurso vital para el ser humano cuando se hablaba de este se hacía referencia al acceso del recurso y no a su tratamiento. Debido a las consecuencias del consumo de agua cruda y en la medida que la sociedad se desarrolló, se comenzaron a contemplar otras necesidades mucho más específicas entorno al agua como, por ejemplo, la potabilización de esta con el fin de que sea apta<sup>1</sup> para el consumo humano y el correcto saneamiento de las aguas residuales para evitar contaminar.

Entre las consecuencias que se generaban por el consumo de agua no potable y del mal tratamiento de las aguas residuales (en algunos casos inexistente) se encuentran la enfermedad diarreica aguda (EDA), enfermedades transmitidas por alimentos (ETA), fiebre tifoidea y paratifoidea, peste, tifus, hepatitis, cólera, salmonelosis, enfermedades víricas gastrointestinales, tracoma, entre otras., muchas de estas llegando a ser mortales. El aumento de dichas consecuencias en las estadísticas presentadas por la OMS y las Naciones Unidas alarmó a la comunidad internacional ya que “se estimaba que el 4 % del total de muertes en el mundo están relacionadas con la calidad del agua, higiene y saneamiento [y] en Latinoamérica y el Caribe las EDA son una de las diez causas principales de muertes por año” (Rodríguez, García & García, 2017, p.739).

Más allá de las razones por las que se presentan, la OMS identifica que las causantes generales son la alta densidad poblacional en la medida que los territorios se desarrollan demográficamente causando un agotamiento de los recursos hídricos, y la ausencia de la infraestructura idónea para la adecuada distribución y tratamiento del agua. Es esta última causante la que puede controlarse en mayor medida dado que la construcción de infraestructura es mucho más eficaz, en términos de tiempo, que la creación de cambios culturales en materia demográfica; además, es la única vía para disminuir eficientemente la contaminación del agua<sup>2</sup>.

De esta manera, la construcción de infraestructura para suministrar y distribuir agua potable o para el saneamiento de aguas residuales son un elemento clave para la consecución de todos los derechos humanos, ya que el acceso al agua potable y saneamiento es indispensable para la satisfacción de las necesidades básicas del ser humano. En otras palabras, la infraestructura adecuada es un medio necesario para mejorar la calidad de vida de las comunidades puesto que tienen como objetivo 1). lograr una prestación eficiente y optima de los servicios de agua potable y saneamiento básico con el fin de disminuir la morbilidad y mortalidad, y 2). Ampliar la cobertura de los servicios, lo cual impactaría directamente en el desarrollo urbano, el crecimiento socioeconómico, los índices de pobreza y el desarrollo ambientalmente sostenible, todos aspectos de carácter indispensable para vivir dignamente (Ministerio de Desarrollo Económico Ministerio de Medio Ambiente, 1997).

Igualmente, cabe resaltar que todo diseño de proyecto que incluya la construcción de este tipo de infraestructura utiliza ya sea de manera implícita o explícita un Enfoque Basado en Derechos Humanos (EBDH) el cual busca integrar en la ejecución e implementación los derechos consagrados con diferentes estrategias de desarrollo. Para poder lograrlo no solo se centra en la consecución de resultados, sino que incorpora los pilares de participación e inclusión en los procesos dentro de los proyectos, con el fin de que las comunidades no sean solo receptores pasivos de las decisiones tomadas sobre temáticas que los afectará directamente, sino que se transformen en actores influyentes que se involucren.

Si bien es común que las acciones guiadas a la construcción de infraestructura no sean relacionadas con salvaguardar y garantizar los Derechos Humanos fundamentales ya que se perciben como obras que carecen de valor social o que influyan socialmente a una comunidad, cuando se habla del derecho al agua potable y saneamiento el valor de la infraestructura es inimaginable ya que la situación final ideal (en la que no solo exista un sistema sino que sea sostenible) solo se puede obtener si, y solo si, se cuenta con accesibilidad física a los servicios<sup>3</sup>. Es decir, que el fin último, la motivación de construir dicha infraestructura es generar un impacto positivo en la sociedad, y la

<sup>1</sup> Se entiende como agua potable a aquella que, utilizada para los fines domésticos y la higiene personal, así como para beber y cocina y cumple con un porcentaje de calidad estandarizado en la normatividad nacional (IRCA).

<sup>2</sup> Esto no quiere decir que los procesos de reculturización no sean necesarios, sino que al ser a largo plazo se deben acompañar simultáneamente con soluciones a corto y mediano plazo para obtener un mejor resultado.

<sup>3</sup> La accesibilidad física es necesaria al igual que la *accesibilidad económica, el principio de no discriminación y la accesibilidad a la información.*





necesidad de esto es determinada a partir de las problemáticas y carencias de las mismas comunidades.

Al vislumbrar la relación existente entre la infraestructura sanitaria y los DDHH en términos de accesibilidad física y económica resulta más fácil comprender por qué las acciones implementadas por la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos del Municipio de Yumbo se encaminan a las obras de esta índole especialmente en el territorio rural, siendo estos uno de los más vulnerables<sup>4</sup>. Su compromiso se materializa en la consecución de metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM) “CREEMOS EN YUMBO” para la vigencia 2020 – 2023.

Entre las diferentes metas se puede, de manera general, observar que la ampliación de la cobertura, el fortalecimiento institucional de las Juntas de acueducto, la calidad del agua, la construcción de infraestructura (redes, PTAR, etc) y la entrega de subsidios son asuntos prioritarios que deben ser ejecutados con el fin de garantizar el derecho al agua y saneamiento – y todos aquellos derechos humanos directamente relacionados a este - de las comunidades. Concretamente estas metas se miden de la siguiente manera:

- El número de usuarios con el programa de mínimo vital de agua potable para la población de estrato 1 del municipio de Yumbo en el periodo 2020-2023, subvencionados.
- El número de Juntas Administradoras de los Sistemas de Acueducto Rural, con fortalecimiento institucional.
- El número de asociaciones de los Acueductos Rurales por cuenca, conformadas.
- El número de sistemas de Acueducto Rurales con IRCA  $\leq 5$ , implementados.
- Metros Lineales de red de alcantarillado en la zona rural del Municipio de Yumbo, construidos.
- Numero de sistemas de alcantarillado y/o tratamientos entregados al municipio de Yumbo (Miravalle; La Carolina; Pilas de Dapa; El Rodadero; Rinconcito; Pedregal; Mulaló; 2 en San Marcos), operando.
- Número de PTAR en la zona sur, construida.
- Metros lineales de colectores principales y emisor final en la Zona Industrial del municipio de Yumbo, construidos.
- Metros lineales de alcantarillado en la zona industrial (Acopi y Cencar), rehabilitados.
- Metros Lineales de alcantarillado en la zona industrial, construidos.
- Número de sistemas de acueducto, mejorados.
- Número de suscriptores de estrato 1, 2 y 3 con subsidio de acueducto, alcantarillado y aseo, beneficiados.
- Metros lineales de la red de acueducto y alcantarillado con reposición (MIB).
- Número de eliminaciones de puntos de vertimiento colectivo en la zona urbana del municipio de Yumbo, desarrollados.
- Metros lineales de reposición de canales y colectores programados en el PSMV de la zona urbana del municipio de Yumbo, desarrollados (PDM CREEMOS EN YUMBO, 2020).

Estas metas, como ya se mencionó, son establecidas con fundamentos de peso como las necesidades de la comunidad, las responsabilidades del municipio y funciones de cada una de las secretarías, las características de priorización, el tiempo de ejecución, entre otros. No obstante, de una u otra manera el objetivo final es mejorar la calidad de vida ya sea evitando o disminuyendo el contagio de enfermedades, la contaminación de las fuentes hídricas y/o el aumento de accesibilidad económica a servicios públicos mediante subsidios.

---

<sup>4</sup> Esto no quiere decir que la implementación de acciones en la zona urbana no sea importante, pero se debe considerar la situación de vulnerabilidad de algunas comunidades como un factor prioritario.



## INFORMACIÓN DE LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS ASOCIADOS A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.

De acuerdo con la información de las políticas y programas y proyectos asociados a los objetivos de desarrollo sostenible ODS, los programas que se relacionan a la Secretaría de Infraestructura se encuentra el objetivo de Agua limpia y saneamiento.

Dentro de lo programado del plan de desarrollo territorial “CREEMOS EN YUMBO” 2020 - 2023 se encuentra los siguientes indicadores:

- Número de Juntas Administradoras de los Sistemas de Acueducto Rural, con fortalecimiento institucional.  
En este indicador se programó realizar 30 reuniones a las diferentes juntas administradoras de acueducto rural, en el cual se creó la Unidad Técnica de Acueducto UTA. un grupo de personas en las cuales brinda apoyo y acompañamiento en los diferentes aspectos jurídico legal, administrativo, comercial, financiero y aspectos técnicos, y se apoyan en todos los requerimientos correspondientes a la prestación de Los servicios públicos domiciliarios en la zona rural del Municipio de Yumbo.
- Número de sistemas de Acueducto Rurales con IRCA  $\leq 5$  implementados.  
En este indicador se realizaron contratos con el fin de mejorar la calidad del agua y dar cumplimiento a las metas del plan de desarrollo.

Se realizó la rehabilitación de la planta de tratamiento de agua potable PTAP, sector la Carolina de la vereda Rincón Dapa, se realizó el mejoramiento de la planta de tratamiento de agua potable (PTAP) de los corregimientos de: El Chocho, Cerro Gordo, Peñas Negras, y Obras en la vereda La Carolina (Caja de distribución y líneas de aducción).

Este indicador va relacionado con los informes que suministra la secretaria de salud, ya que son los encargados de hacer las pruebas de laboratorio a los acueductos

Junta administradora de acueducto y alcantarillado vereda alto Dapa, se realizo toma el dia 2022/06/29 Acueducto sin riesgo.

- Empresa comunitaria de servicios públicos de Miravalle Dapa se realizó la muestra el 2022/06/29 Acueducto sin riesgo.
- Junta administradora acueducto y alcantarillado Acualandayes se realizó la muestra el 2022/06/30 Acueducto sin riesgo.
- Junta de acueducto de la vereda medio Dapa se realizó la muestra el 2022/06/30 Acueducto sin riesgo.
- Empresa comunitaria asociación de usuarios del paraíso Aguapar se realizó la muestra el 2022/06/29 Acueducto sin riesgo.
- Junta administradora acueducto y alcantarillado de la buitrea se realizó la muestra el 2022/06/30 Acueducto sin riesgo.

-Se realizaron obras de construcción del sistema de redes de alcantarillado para el corregimiento del Pedregal, del Municipio de Yumbo, en el cual se realizó la construcción de alcantarillado de 1.035



ML en el sector la laguna el Pedregal, domiciliarias alcantarillado. 631 ML, Andenes 15,20M2 y Pavimento 210 M2.

-Construcción del sistema de redes de alcantarillado sanitario para el sector vereda pilas Dapa corregimiento de Dapa Municipio de Yumbo, se realizaron un total de 926.6 ml de tubería de alcantarillado.

-Se realizó los estudios técnicos para los diseños del sistema de redes de alcantarillado sanitario y sistema de tratamiento de aguas residuales para el sector del rinconcito corregimiento de Dapa Municipio de Yumbo.

-Se realizó el mantenimiento de las redes de alcantarillado a través de la prestación del servicio de sondeo de redes evacuación transporte y disposición final de residuos con equipo vactor para los corregimientos de Mulalo y el Pedregal del Municipio de Yumbo.

- Se realizó la elaboración de estudios tarifarios del servicio de alcantarillado, caracterización del vertimiento de la planta de tratamiento de aguas residuales sector la carolina corregimiento de Dapa y Socialización del uso eficiente del agua para consumo humano; el buen uso del alcantarillado y del sistema de tratamiento de agua residual doméstica en los corregimientos de Dapa, el Rinconcito, el Rodadero La Carolina la Sonora las Vegas Miravalle, Pilas Dapa, el pedregal y Mulalo.
- Se realizó la limpieza de la unidad desarenadora, limpieza de la estructura de separación y canaletas de entrada al sistema de tratamiento de las aguas residuales, se ha realizado la extracción de aguas residuales e inspección de las paredes, limpieza de la losa, para el filtro fitopedológico de la PTAR de la Carolina y Miravalle, en el filtro fitopedológico, se instaló el geotextil no tejido, la tierra agrícola, y la siembra del material vegetal (Heliconias). Se realizó la instalación de la estructura del viaducto y de la tubería de seis pulgadas. se realizó la extracción de los lodos. En el filtro anaerobio, se continúa con el retiro de las rosetas plásticas, para su lavado, dado la colmatación de lodos.
- Se realizó el diseño de las redes de alcantarillado y el sistema de tratamiento de aguas residuales en la zona industrial del Municipio de Yumbo.
- Se realizaron actividades para la eliminación de puntos de vertimientos colectivo del rio Yumbo en la calle 12N con carrera 1N del barrio Guacandá. y reposición de alcantarillado en los barrios Juan Pablo y Puerto Isaac.

QUEJAS Y PETICIONES FRECUENTES

Recepción de la secretaria:	Programa de valorización:
-Malla vial -Mal estado de las vías -Reparcheos -Humedades en viviendas afectadas por obras en construcción	-Justificación del valor cobrado -Justificaciones de los montos dentro de la factura -Reevaluación de los parámetros del cobro por contribución por valorización Decreto 358 el cual estipula el cobro de contribución por valorización





Plaza de mercado:	
-Las quejas más frecuentes, es la problemática que se tiene a los alrededores de la plaza de mercado con la invasión del Espacio público (VENDEDORES AMBULANTES), el cual afecta a los Aprovechadores Económicos en su economía, ya que las ganancias y ventas han bajado debido a estas ventas ambulantes. -También es queja frecuente la inconformidad que tiene algunos aprovechadores económicos por el ingreso de los niños al interior de la plaza de mercado.	-También se tiene la problemática de las basuras, solicitando que la recolección de basura sea frecuente al interior y al exterior de la misma, ya que hay un incremento de residuos que no da abasto con los días de recolección por parte de los entes encargados de esta labor.

-

### PETICIONES DE INTERÉS GENERAL

Recepción de la Secretaria:	Programa de valorización:
-Mantenimiento y mejoramiento de la malla vial -Solicitud construcción de muros de contención	-Factura por contribución de valorización - Liberaciones de gravamen
Plaza de Mercado:	
Solucionar el problema de alcantarillado, solucionar la invasión de vendedores ambulantes y la recolección de basuras	

### SERVICIO FRENTE A LOS CUALES HAY MAYOR DEMANDA O QUEJA

Recepción de la Secretaria:	Programa de valorización:
-Solicitudes de pavimentación -Mejoramiento de la malla vial -Solicitud de construcción de muros de contención	- Facturas entregadas - Liberaciones de gravamen entregadas
Plaza de Mercado:	
El servicio con mayor demanda son las solicitudes de puestos (60 por mes)	

### Cantidad De Usuarios Y Ciudadanos Inconformes Por Servicios O Procesos De La Entidad

Recepción de la Secretaria:	Programa de valorización:
-20 ciudadanos inconformes con las respuestas dadas a las solicitudes.	-Un porcentaje entre 1 y 2 propietarios de predios inconformes.
Plaza de Mercado:	
En la plaza de mercado del municipio de Yumbo, contamos con trescientos setenta y ocho (378) puestos activos al interior de la misma, ocupados por Aprovechadores Económicos que a su vez manifiestan inconformidad con situaciones que suceden en la plaza de mercado y que son las siguientes: -378 aprovechadores económicos con la problemática de la recolección de basuras, invasión de palomas, animales carroñeros y roedores. -378 aprovechadores económicos con la problemática de la invasión del espacio público en los alrededores de la plaza de mercado por vendedores ambulantes. -20 aprovechadores económicos inconformes por el ingreso de niños al interior de la plaza. -378 aprovechadores económicos con la problemática del alcantarillado.	





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**INGRID ESPERANZA  
GÓMEZ MORENO**

**SECRETARÍA DE TRÁNSITO  
Y TRANSPORTE**

El presente **Informe de Gestión 2022** contiene la descripción de los principales logros alcanzados por la **Secretaría de Tránsito y Transporte** que para tal vigencia obtuvo un cumplimiento del **100%** en las metas programadas de Plan de Desarrollo 'Creemos en Yumbo' en los ejes Yumbo Educado y Yumbo Seguro.

**Yumbo Educado** tiene como propósito apostarle a la educación para transformar el territorio disminuyendo las brechas de la pobreza y fortaleciendo los valores que fomentan la convivencia, es allí donde cobra importancia la labor realizada en el marco de las **14 campañas de seguridad vial**; diseño e implementación de los **Planes de Movilidad Escolar** de las Instituciones Educativas Oficiales con la formación de los Promotores escolares de Seguridad Vial; e implementación de **urbanismo táctico** como acciones que buscan generar cambios en la manera de habitar e interactuar.

**Yumbo Seguro** bajo el *principio 'La Vida es Sagrada'*, tiene como propósito promover que cada ciudadano tenga el derecho a crecer y a prosperar en un entorno seguro, de tal manera que la implementación del **Plan Local de Seguridad Vial** ha permitido ejecutar acciones, mecanismos, estrategias y medidas, para mitigar la accidentalidad, es importante destacar que Yumbo es municipio pionero en la atención psicosocial y física a las víctimas de accidentes de tránsito, así como en la formación en seguridad vial a empresas asentadas en el territorio.

Yumbo, completó las **24 Zonas de Estacionamiento Regulado – ZER**, una estrategia que ha permitido mejorar la movilidad y cumplir con la finalidad de desestimular el uso de las vías como parqueo de vehículos, principalmente sobre las carreras, en donde, además se incorporó un componente social a través de la vinculación de promotores de prácticas viales seguras denominados 'ZERes Viales'.

La Red Semafórica del municipio se modernizó en su totalidad con semáforos **solares auto sostenibles e incluyentes** apostándole a 'Yumbo como una ciudad Inteligente'.

La **operatividad** en las vías aumentó significativamente con la vinculación de 10 agentes que entraron a reforzar la presencia en las vías, fortaleciendo el control en zonas específicas, y, se continuó desarrollando **la mesa permanente de transporte urbano municipal** con el objetivo de generar participación al gremio de transporte en la generación de estrategias para mejorar la movilidad y seguridad vial. **EDUCACIÓN VIAL**

Durante 2022 se realizaron 14 campañas de seguridad vial, con el objetivo de sensibilizar a los diferentes actores viales sobre la responsabilidad y comportamiento que se deben tener en las vías para preservar la vida, a través de la comunicación como gestor de cambio.







Campañas de Educación Vial 2022			
No.	Campaña	Concepto	Público
1	<b>Respeta el espacio Reservado</b>	Promover la cultura vial inclusiva, invitando a los diferentes actores viales a no obstaculizar las rampas de acceso, pasos peatonales y andenes para facilitar la movilidad segura a las personas con discapacidad, bajo el mensaje: <i>‘Pongámonos en sus zapatos, no en su lugar’</i>	Todos los actores Viales
2	<b>Patrulla Escolar</b>	Divulgar la cátedra de seguridad vial en la comunidad educativa e impulsar en los estudiantes la generación de campañas dentro de cada Institución. Se busca fortalecer las habilidades y conductas de todos los que interactúan en la vía pública, con el objetivo de promover el respeto por la vida como valor principal. Se focalizó una labor en las Instituciones educativas tanto públicas como privadas a través de la llegada de la Patrulla escolar de la Secretaría fomentando el cuidado de los menores en su desplazamiento, garantizar entornos seguros y mejorar la movilidad.	Comunidad Escolar
3	<b>‘Viaja Seguro’</b>	Campaña que se realiza principalmente en las vías de alto flujo vehicular como lo son (Autopista Cali – Yumbo) y (Vía Antigua) y puntos críticos de mayor accidentalidad. Es una campaña que se dirige a Instituciones y empresas que principalmente cuentan con conductores dentro de sus colaboradores, con el fin de fortalecer los conocimientos y habilidades frente al volante.	Conductores
4	<b>Moto Destrezas</b>	A través de la Agencia Nacional de Seguridad Vial se articula la labor para la promoción el programa ‘Moto destrezas’ donde se brinda una capacitan teórico-práctica en normatividad, percepción del riesgo, elementos de protección, técnicas de conducción y fortaleza de habilidades en pistas de destrezas para los Motociclistas con el fin mitigar la siniestralidad en este actor vial	Motociclistas
5	<b>Que tu fiesta no termine en tragedia</b>	Promover el consumo responsable de Alcohol, especialmente durante las celebraciones especiales	Conductores
6	<b>Despacio, en casa te espero</b>	Sensibilizar sobre los límites de velocidad permitidos, principalmente en las vías de mayor tráfico como autopista y vía antigua. Fortalecer la divulgación de los equipos de foto detección presentes en el municipio	Conductores
7	<b>Ruta Nacional por la Seguridad Vial</b>	Agencia Nacional de Seguridad Vial - El Gobierno nacional lanzó la estrategia Ruta Nacional por la Seguridad Vial con el objetivo de mitigar la siniestralidad. En Yumbo contó con la participación de más de 800 actores viales, quienes tuvieron la oportunidad de realizar actividades experienciales, focalizadas en los factores de riesgo, principalmente de los motociclistas como la interacción con vehículos pesados, falta de visibilidad de y hacia los demás actores viales, ausencia o uso incorrecto	Motociclistas

		de elementos de protección personal que mitiguen el impacto de un choque y fortalecimiento de habilidades y destrezas en conducción.	
8	<b>Yumbo Sentido Con</b>	Campaña de divulgación con el propósito de reducir los índices de siniestralidad en la Zona urbana, mejorar la movilidad y la conexión del territorio con parte de la zona rural y otros municipios. Por lo tanto, el Gobierno ‘Creemos en Yumbo’ le apuesta al cambio de los sentidos viales de las carreras 4 y 5; manteniendo las demás vías en los mismos sentidos. De tal manera que, la carrera 5 quedará en sentido occidente a oriente (La Cumbre – Yumbo) y la carrera 4 de oriente a occidente (Yumbo – La Cumbre).	Todos los actores Viales
9	<b>Juego y Aprendo Seguro</b>	Impulsar desde la primera infancia la movilidad segura y sostenible para las futuras generaciones.	Primera Infancia Infancia Adolescencia
10	<b>En Luz Verde</b>	Promover el respeto de los semáforos	Conductores Peatones
11	<b>Cuídate en la Vía</b>	Fomentar en la vía buenas conductas viales	Conductores
12	<b>Sembrando Cultura Vial</b>	Promover el uso de otros vehículos amigables con el medio ambiente	Ciclistas
13	<b>Memoria a las Víctimas de accidentes de tránsito</b>	Acto conmemorativo del 'Día Mundial en Recuerdo de las Víctimas de siniestros Viales' con el objetivo recordar a las víctimas fatales y heridas de gravedad en las vías, así como promover acciones basadas en evidencias para prevenir, y eventualmente detener más muertes y lesiones por accidentes de tránsito.	Familiares de Víctimas Fatales y Víctimas con lesiones permanentes
14	<b>Una bebida cambia el rumbo de tu Vida</b>	Campaña de consumo responsable de Alcohol	Conductores

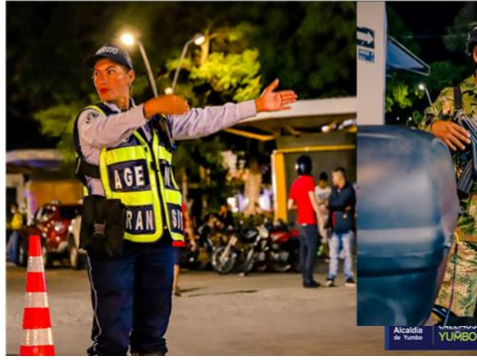




## Patrulla Escolar













## PRECAUCIÓN

**Carreras 4 y 5 cambiaron de sentidos viales**

Carrera 4 quedó en sentido oriente a occidente (Yumbo – La Cumbre) y la Carrera 5 de occidente a oriente (La Cumbre – Yumbo)

**AHORA subimos de cuarta y bajamos de quinta.**

La movilidad y seguridad vial un compromiso de todos



### EL TIEMPO

Cambios viales para reducir accidentalidad en Yumbo | El Tiempo

Modifican sentido vial de calles en Yumbo para disminuir accidentes

Semana

Valle Del Cauca

Pilas en la vía: calles de Yumbo cambiaron de sentido para reducir accidentes

Las carreras 4 y 5 cambiaron de sentido vial.

5/9/2022

### FOMENTAMOS ENTORNOS ESCOLARES SEGUROS

Fortalecer la cultura de seguridad vial para niños, niñas y adolescentes, es una de las metas de la Secretaría de Tránsito y Transporte de Yumbo, en tal sentido y en concordancia con los Planes de Movilidad Escolar, en el año 2022 se formaron 160 Promotores Escolares de Seguridad Vial. Un modelo pedagógico en las instituciones educativas para capacitar a los estudiantes de grados 9°, 10° y 11° con el objetivo de ser multiplicadores de conocimiento en su entorno escolar, promover la difusión de cada PME, realizar actividades lúdicas para estudiantes, capacitar a docentes y padres de familia en SV y sensibilizar a estudiantes y padres de familia sobre actores viales con movilidad reducida.









## CICLO RUTA SEGURA

Para 2022 se definió intervenir **8 KM en Zona Rural de Dapa, sector Los Cuyos a La Olga** con 180 señales verticales informativas y reglamentarias, 40 M2 de demarcación horizontal (Pasos peatonales, sentidos viales, reductores virtuales) y la promoción de una ruta ecológica, turística, saludable y de reactivación económica

## Continuamos la Implementación del Plan Local de Seguridad Vial

En la vigencia 2022 una de las grandes apuestas para reducir la accidentalidad y mejorar la movilidad en el casco urbano fue el cambio de los sentidos viales de las carreras 4 y 5. La carrera 5 quedó en sentido occidente a oriente (La Cumbre – Yumbo) y la carrera 4 de oriente a occidente (Yumbo – La Cumbre). Bajo la campaña ‘**Yumbo con Sentido Vial**’ se desarrolló la estrategia de difusión de tales cambios con los que se ha propendido por:

- Reducir los índices de siniestralidad en la zona urbana con la disminución de puntos de conflicto
- Mejorar la movilidad y conexión del territorio con parte de la zona rural y otros municipios.
- Evitar el entre cruzamiento donde convergen las carreras 5 y 4 (Y del Pedregal)
- Optimizar los tiempos de desplazamientos en Yumbo
- Dar orden a los sentidos viales de las carreras 4 y 5; y la prolongación que se proyecta de estas vías para conectar con el Barrio La Estancia y sectores aledaños.
- Mejorar la accesibilidad al centro urbano y el Parque Belalcázar.



**Yumbo, pionero en el acompañamiento a las víctimas de siniestros viales**



**8 KM en Zona Rural de Dapa, sector Los Cuyos a La Olga**



En la búsqueda del restablecimiento integral de las condiciones físicas y psicosociales de las víctimas y su entorno familiar, el Gobierno ‘Creemos en Yumbo’ a través de la Secretaría de Tránsito y Transporte realizó acompañamiento psicosocial a los familiares de las víctimas fatales en accidentes de tránsito y a las víctimas con lesiones permanentes y afectación emocional, tal como se estipula en el **Plan Local de Seguridad Vial** del municipio de Yumbo, adicionalmente se acompañó en terapia física a las víctimas que así lo requerían y por primera vez se conmemoró el **Día Mundial en recuerdo de las Víctimas de Accidentes de Tránsito**. Fueron atendidos 45 personas entre lesionados y familiares de víctimas.

De esta manera y teniendo como referencia el Informe de Calidad de Vida de Yumbo Cómo Vamos 2022, los accidentes de transporte terrestre se encuentran entre las 10 principales causas de mortalidad en la municipalidad, de tal manera que se han implementado estrategias que permitan a las víctimas sobrellevar el impacto emocional que genera el siniestro y la promoción de la movilidad saludable, segura y sostenible.

**20 empresas de Yumbo realizaron el Diplomado en Seguridad Vial**

No.	EMPRESA	No.	EMPRESA
1	CENTELSA	11	CARTON COLOMBIA
2	DISTRITIENDAS DE COLOMBIA S.A	12	INVERTRANS RGM S.A.S
3	GRUAS TELESCOPICAS DE COLOMBIA S.A	13	SUPERMERCADO BELALCAZAR
4	GRUAS DE OCCIDENTE S.A	14	TRANSPORTES ESPECIALES ALIANZA
5	ALIMENTOS TONING S.A.S	15	TRANSPRENSA
6	GARCIA GOMEZ AGROINVERSIONES S.A	16	CARGUEMOS S.A.S
7	SOLUCIONES NUTRITIVAS S.A.S	17	PLASTICOS ESPECIALES S.A.S
8	LOGISTICA INTERNACIONAL S.A.S	18	URBASER YUMBO S.A. E.S.P.
9	FERCON S.A	19	YUMBO LIMPIO S.A.S E.S.P
10	RIVERCOL S.A	20	TRG







La secretaría de Tránsito ofertó un diplomado en seguridad vial a **20 empresas** del municipio, con el objetivo de fortalecer las prácticas seguras en las empresas y vías de Yumbo, estas organizaciones fueron priorizadas dado su compromiso con el cumplimiento de sus Planes Estratégicos de Seguridad Vial. También se realizó durante el 2022 la visita a **85 empresas** a las cuales se realizó la auditoría del Plan y se socializó la resolución 40595 de 2022 para su implementación y cumplimiento.

### Incrementamos los controles a las empresas de servicio público de Yumbo

Con el propósito de hacer seguimiento a los planes estratégicos de Seguridad Vial realizaron las visitas técnicas a las 8 empresas de servicio público. Estas visitas se realizaron 3 veces al año con el fin de reducir los índices de accidentalidad y garantizar un buen servicio a la comunidad, haciendo control en la implementación de estrategias de seguridad vial, idoneidad de los conductores, estado técnico de los Vehículos, Infraestructura segura y atención a víctimas.

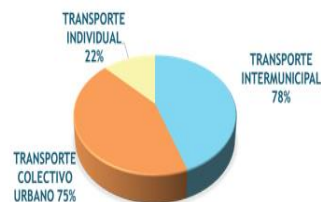




### Seguimiento Plan Estratégico de Control al Cumplimiento del marco normativo en Transporte - PESV



### % Cumplimiento al Plan Estratégico de Seguridad Vial TRANSPORTE PÚBLICO



## Zonas de Estacionamiento Regulado como aporte a la Movilidad

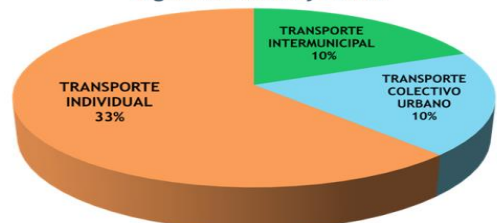
Como un aporte a la solución de la problemática de parqueo y movilidad, se establecieron las **Zonas de Estacionamiento Regulado o Zonas azules**, espacios permitidos para el estacionamiento de vehículos en vías públicas con un tiempo de una hora entre las 8:00 de la mañana hasta las 8:00 de la noche.

Yumbo, implementó esta estrategia desde el 2021 para mejorar la movilidad y cumplir con la finalidad de desestimular el uso de las vías como parqueo de vehículos y para el año 2022 completó las **24 Zonas de Estacionamiento en el Municipio en la Zona de Menga**.

Para garantizar el uso adecuado, estos espacios están debidamente demarcados y señalizados,



### Inspección del Parque Automotor Vehículos TRANSPORTE PÚBLICO con deficiencias en Seguridad Activa y Pasiva



quienes hacen uso en las zonas azules son recibidos por los 'ZERes Viales' la Secretaría de Tránsito





y Transporte quienes se ubican en cada una de las calles, para la entrega de un recibo que NO establece tarifa, pues, a diferencia de las grandes ciudades, en Yumbo no se efectúa cobro, sin embargo, no se debe exceder la hora de estacionamiento, pues, se podría incurrir en una sanción económica hasta la inmovilización del vehículo.



### Yumbo Modernizó su Red Semafórica

En Yumbo se instalaron **Semáforos solares auto sostenibles**, dispositivos patentados que operan 100% con energía solar y no requieren de energía convencional, debido a que con un solo panel solar se operan todos los semáforos de una intersección de manera inteligente (Internet), reduciendo las posibilidades de siniestro y manteniendo variables seguras de velocidad y movilidad con impacto ambiental positivo, cero costos eléctricos y mitigando efectos de cambio climático.

#### Beneficios

- Salvan vidas y evitan lesionados reduciendo riesgos de accidentes por semáforos apagados.
- Se ahorran cientos de millones de pesos en no tener que pagar por la energía eléctrica que consumen los semáforos de por vida.
- Tienen conectividad y datos para el control centralizado o virtual de los semáforos todo operando con energía solar.
- Mitigan efectos del cambio climático y dan a la ciudad movilidad inteligente y sostenible.
- Desconectarse totalmente de la red eléctrica, evitando los daños a equipos que se producen por fluctuaciones y sobre voltajes, disminuyendo a su vez los costos de reparaciones y mantenimiento.
- Los sistemas de semáforos auto sostenibles y productores de energía que operan con energía solar han disminuido hasta en 95% las fallas de los semáforos, también han disminuido la accidentalidad y se han ahorrado el 100% del valor de pago de energía de los semáforos.

Para el año 2022 fueron instalados:

Reubicación / Nuevo	Punto de Ubicación	Sitio	Tipo de Semáforo	
REUBICACIÓN	CRUCE: Carrera 4 Con Calle 6. Parque Belalcázar.	Carrera 4 Con Calle 6, Sentido oriente a occidente (Yumbo – La Cumbre)	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
REUBICACIÓN	CRUCE: Carrera 5 Con Calle 5, Parque Belalcázar	Carrera 5 Con Calle 6, Parque Belalcázar	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
		Calle 5 con Carrera 5, Parque Belalcázar	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
NUEVO	CRUCE: Calle 15 con Carrera 5 (Esquina del ÚNICO)	Carrera 5 con Calle 15, esquina del ÚNICO	1 ménsula	Vehicular
		Calle 15 con Carrera 5 (Sentido Cali – Yumbo)	1 ménsula	Vehicular





		Calle 15 con Carrera 5 (Sentido Yumbo – Cali)	1 ménsula	Vehicular
NUEVO	CRUCE: Calle 15 con Carrera 4	Carrera 4 con Calle 15 (Carrilera)	1 ménsula	Vehicular
		Calle 15 con Carrera 4 (Sentido Cali – Yumbo)	1 ménsula	Vehicular
		Calle 15 con Carrera 4 (Sentido Yumbo – Cali)	1 ménsula	Vehicular
NUEVO	CRUCE: Carrera 5 con Calle 9	Carrera 5 con Calle 9	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
		Calle 9 con Carrera 5	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
NUEVO	CRUCE: Carrera 6 con Calle 13	Carrera 6 con Calle 13	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
		Calle 13 con Carrera 6	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
NUEVO	CRUCE: Carrera 3 Norte con Calle 8 Norte	Carrera 3 Norte con Calle 8 Norte (sentido oriente a occidente)	1 ménsula	Vehicular
		Carrera 3 Norte con Calle 8 Norte (sentido occidente a oriente)	1 ménsula	Vehicular
		Calle 8 Norte con Carrera 3 Norte	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
NUEVO	CRUCE: Calle 16 con Carrera 4. Vía Panorama	Calle 16 con Carrera 4 (sentido sur – norte)	1 ménsula	Vehicular
		Calle 16 con Carrera 4 (sentido norte – sur)	1 ménsula	Vehicular Peatonal
		Carrera 4 con Calle 16. Estadio	1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
NUEVO	CRUCE: Calle 16 con Carrera 3 Norte. Antiguo complejo Titán	Calle 16 con Carrera 3 Norte (sentido sur – norte)	1 ménsula 1 pedestal o mástil	Vehicular Peatonal
		Calle 16 con Carrera 3 Norte (sentido norte – sur)	1 ménsula	Vehicular
		Carrera 3 Norte con Calle 16	1 ménsula	Vehicular Peatonal

A su vez, estos semáforos son inclusivos, debido a que cuentan con un sistema de tecnología sonora para las personas en condición de discapacidad. Con la implementación de esta red semafórica, se impactan en varias líneas del Plan de Desarrollo ‘Creemos en Yumbo’ en temas de movilidad, seguridad vial, medio ambiente y ciudad inteligente y en 5 Objetivos de desarrollo sostenible de la ONU.



‘Viaja Seguro en Corredores Seguros’

Fortalecer la operatividad en el territorio Yumbeño es una de las consignas principales para la reducción de los siniestros viales, víctimas fatales o heridos graves, por ello, constantemente se realizan diferentes operativos para el control de documentos, control de emisión de gases, sobre cupo en vehículos de servicio público y especial, alcohol sensor, entre otros aspectos que impactan en estas estadísticas.





### Urbanismo Táctico, como modelo de impacto cultural, social y económico

Yumbo como una ciudad de importancia regional y nacional, implementó el urbanismo táctico como fórmula de transformación urbana sencilla y poderosa, que siguen ciudades de todo el mundo y que permite cambiar cómo se usa y potencializa el espacio público.

En 2022 se focalizó la intervención en la **Comuna 1** (Vía Portachuelo), Parques Principales e Instituciones Educativas para realizar las 10 intervenciones de urbanismo táctico como iniciativas urbanísticas arquitectónicas en las vías y espacios públicos con participación ciudadana

- Realización de cartografía social con diferentes actores: Docentes, Comunidad del Sector, Cultura Ciudadana y Educación; y, trabajo de Campo de la Secretaría de Tránsito
- Se realizó:
  - ✓ 4 Murales en 200 Metros Lineales con mensajes de seguridad vial
  - ✓ 5 Murales realizados por las JAC





## Demarcación y Señalización como medidas de Prevención





### Análisis de impacto económico, ambiental, social y de Gobernabilidad

- **Señalización y demarcación vial**

Desde el punto **social** una correcta señalización y demarcación vial en el municipio tiene como objetivo principal el proteger la vida de las personas, a través de un conjunto de acciones de prevención que garantizan el buen funcionamiento de la circulación del tránsito generando en nuestro municipio por las diferentes interacciones de los habitantes tanto del punto cotidiano como comercial.

Al generar una correcta interacción de movilidad mediante una buena señalización y demarcación vial, la comunidad del municipio podrá desarrollar integralmente desde el punto de vista de la movilidad, una actividad comercial más dinámica y fluida dado a que con una correcta señalización se optimiza tiempos de traslado o viajes internos del municipio.

**Gobernabilidad, ODS - Objetivos de Desarrollo Sostenible (ciudades y comunidades sostenibles):**

El estar realizando mantenimiento constante y actualizando la señalización y demarcación vial,



hace que el municipio de Yumbo genere una concientización de seguridad vial y de comunidad sostenible a través de la optimización de recursos mediante el mantenimiento preventivo de demarcación y actualización de señalización vial según las necesidades que se van desarrollando por las dinámicas de crecimiento del municipio o necesidades nuevas a cubrir, generando así una optimización de recursos.

- **Urbanismo táctico**

De la parte social el urbanismo táctico tiene como objetivo entender el municipio como un espacio de constantes interacciones sociales en donde se generan relaciones colectivas, es por esto que con estas iniciativas se busca realizar una transformación urbana y sencilla, permitiendo cambiar cómo se usa un espacio público con elementos temporales y más económicos obedeciendo a las necesidades del sector, involucrando a la comunidad para apropiarse de los espacios y armonizar la interacción entre todos los actores viales.

**Ambiental:** Mediante el proceso de urbanismo táctico se ha realizado la recuperación de zonas verdes y murales generando conciencia en las personas del sector y animando a su conservación.

Asimismo, la implementación de **bici parqueaderos** fomenta el uso de transporte alternativo y amigable con el medio ambiente.

- **Ciclo ruta Vía**



**Social:** Su implementación ayudara a generar espacios sanos de esparcimiento y seguridad en los desplazamientos en la zona rural del municipio, ayudando también a incentivar formas sanas y recreativas de transporte.

La parte **económica** se verá activada mediante la implementación de esta, ya que al estar señalizada será de mayor atractivo utilizarla y por ende más afluencia de usuarios, generando así un mayor turismo en estos sectores

**Ambiental:** por ser una ruta rural enfocada a ser una ecoruta, ayudará a dar un mensaje de promover medios de transporte amigables con el medio ambiente y promover la salud a través del deporte.

• **Semáforos solares**

Social: La implementación de semáforos de última generación generan un impacto positivo en la sociedad del municipio de Yumbo, ya que estos cuenta con los diferentes estándares de accesibilidad como lo son generar intersecciones sonoras para personas con discapacidad visual y luces tipo led generando una mayor capacidad de diferenciar los colores de las luces en horas del día, ya que estas generan un mayor contraste a diferencia de las luces tradicionales.

**Económico:**

**Ambiental:** Por ser semáforos de tipo solar ayudan a generar fuentes limpias de energía y ser ahorradores de energía por sus luces LED, lo cual por su bajo consumo tienen una vida útil bastante larga generando así una optimización de recursos.

**Gobernabilidad, objetivos desarrollo sostenible:** Los semáforos al ser tipo solar están generando una energía no contaminante ayudando al municipio a ser cada vez más un municipio auto sostenible e impacta 5 ODS, descritos anteriormente.

POR



QUEJAS Y  
PETICIONES  
FRECUENTES  
ÁREAS O  
SERVICIOS:

Derecho de Petición	Solicitud	Queja	Comunicaciones(invitaciones- acompañamientos- reuniones comunidad)	permisos
---------------------	-----------	-------	--	----------





887	812	6	938	32
-----	-----	---	-----	----

PETICIÓN DE INTERÉS GENERAL

COBRO COACTIVO	CORRECCIONES DEL RUNT	MOVILIDAD
394	267	130

SERVICIO DE MAYOR DEMANDA:

- La impresión de Licencias de transito es el servicio más solicitado: inicial por primera vez, Refrendación, Duplicados de Licencias de conducción.
- El trámite de salida de vehículos inmovilizados, está en segundo lugar.
- Cambio de propietario está en el tercer lugar

- Propuesta de mejoramiento por servicio o proceso de la entidad

El nombramiento del Comandante de Guardas de tránsito, con el fin de establecer un control directo sobre las actividades realizadas en el procedimiento de “Gestión de comparendos de tránsito y transporte”.

- Avance en política pública de MUJER

MUJER, NO ESTAS SOLA

“En el marco del compromiso con la política de mujer y equidad de género se realizó con el apoyo de las empresas de servicio público de pasajeros la campaña de divulgación de los protocolos y líneas de atención para mujeres víctimas de violencia”







Mujer, no estás sola





Alcaldía  
Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO



**SALUA SUSANA  
KARDUSS ARANGO**

**OFICINA DE CONTROL  
DISCIPLINARIO INTERNO**



En el cumplimiento de la razón de ser de la Oficina Control Disciplinario Interno, se dio cumplimiento al Plan de Desarrollo Creemos en Yumbo 2020-2023 en el sector institucional, entre los cuales se logran alcanzar los objetivos dentro del plan de desarrollo.

El presente informe da cuenta de la gestión realizada por la Oficina Control Disciplinario Interno en la vigencia 2022. Este informe se realiza teniendo en cuenta los lineamientos de la ley 951 de 2005, hace referencia a políticas estratégicas y temas transversales. Por lo tanto, se informa de la estructura de la entidad, las etapas en que se encuentran los procesos y el desarrollo de planes que se implementaron permitiendo el cumplimiento de la misión y las funciones de la oficina de Control Disciplinario Interno

**MISION:** El municipio de Yumbo, como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que ordene la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes (Art. 311. CPC 1991).

En esencia, es el nivel del Estado más cercano al ciudadano, y, en consecuencia, le debe garantizar la provisión de bienes y servicios públicos básicos como agua potable y saneamiento básico, salud, educación, vivienda y las obras de infraestructura y equipamiento social que demanden el desarrollo económico y social de su población. Además, debe ordenar el territorio y promover la participación comunitaria

**VISION:** El municipio de Yumbo al año 2023, a través de su organización y ordenamiento espacial, permitirá las condiciones óptimas de desarrollo económico con justicia social, con una plataforma productiva altamente competitiva que aproveche de manera eficiente las ventajas comparativas. Logrará ser una entidad territorial ejemplo de gestión participativa y fortalecimiento de la democracia local, líder en el escenario regional, fuertemente articulada a los procesos económicos, sociales y políticos nacionales e internacionales, donde será modelo de soberanía, descentralización y modernización del estado municipal. Yumbo será territorio de paz que progresa de manera armónica integrando la zona urbana y rural, respetando el medio ambiente e impulsando el desarrollo con compromiso generacional, es decir garantizando que sus futuros hijos disfruten, con equidad y sostenibilidad, la riqueza generada.

### PROPÓSITO PRINCIPAL

Gobernabilidad para el desempeño institucional.

### IMPACTOS GENERADOS

#### GOBERNABILIDAD:

Con base en la meta # 1 del plan de acción de la oficina de Control Disciplinario Interno del año 2022 “Número de Servidores Públicos beneficiados con jornadas de prevención de conductas disciplinables” se logró llegar a 160 Servidores Públicos sensibilizados correspondientes a las dependencias relacionadas a continuación; donde la meta de ésta vigencia era de 152 servidores públicos, logrando sobrepasar ostensiblemente la línea base para este año 2022.

ITEM	DEPENDENCIA	FECHA
1	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION	28 febrero de 2022
2	SECRETARIA DE TRANSITO- AGENTES	28 marzo de 2022
3	SECRETARIA DE TRANSITO- AGENTES	29 marzo de 2022
4	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	25 abril de 2022
5	OFICINA SISBEN	09 diciembre de 2022

Registro Fotográfico sensibilizaciones año 2022:





Logrando crear conciencia en los servidores públicos acerca de la importancia de obrar en estricto cumplimiento de sus deberes y de la ley, para evitar incurrir en conductas susceptibles de investigación a nivel disciplinario. Con ello, se busca una reducción en el incumplimiento del deber funcional, conllevando a reflejar una disminución en el número de quejas e informes por parte de la ciudadanía y de los servidores públicos en los cuales se plasmen comportamientos irregulares.

Con relación al objetivo de Desarrollo Sostenible N° 16 (paz, justicia e instituciones sólidas), las acciones de esta oficina disciplinaria en el curso de los procesos adelantados contra los servidores públicos que hayan incurrido en conductas presuntamente constitutivas de faltas disciplinarias, están encaminadas a impartir justicia y a su vez a construir solidez en el ente territorial, logrando de esta manera una mejor percepción en la ciudadanía.

Con base en la meta # 2 del plan de acción de la oficina de Control Disciplinario Interno del año 2022 “Número de Salas de audiencias para aplicación del proceso disciplinario, implementadas”, Se elaboraron los oficios N° 106-29-025 de 11 de febrero de 2022; 106-29-064 de 01 de marzo de 2022; 106-29-466 de 11 de julio de 2022; 106-29-601 de 27 de septiembre de 2022; 106-29-698 de 19 de diciembre de 2022, todos dirigidos a la Secretaría de Gestión Humana y Recursos Físicos, con el fin



que se realice la adquisición de los equipos y elementos tecnológicos necesarios para poner en funcionamiento la sala de audiencias en el año 2022 y así poder cumplir con lo establecido en la Ley 1952 de 2019.

Este informe contempla los procesos que quedaron activos a diciembre 30 de 2022, en sus respectivas etapas procesales así:

ETAPA PROCESOS DISCIPLINARIOS	
INDAGACION PREVIA	26
INVESTIGACION DISCIPLINARIA	47
PRORROGA INVESTIGACION DISCIPLINARIA	3
CIERRE INVESTIGACION DISCIPLINARIA	13
<b>TOTAL PROCESOS</b>	<b>89</b>

Relación de trámite realizado por la Oficina de Control Disciplinario Interno a las diferentes quejas recibidas por ciudadanos e informes de servidor público:

TRAMITE REALIZADO A LAS DIFERENTES QUEJAS DEL AÑO 2021	CANTIDAD
AUTOS INHIBITORIOS	54
AUTOS EN INVESTIGACION DISCIPLINARIA	13
CONTROL PREVENTIVO	16
AUTOS DE ARCHIVO DEFINITIVO	11
AUTOS CIERRE DE INVESTIGACION	4
AUTOS PLIEGO DE CARGOS	3
ESTADOS	13
EDICTOS	3

Fallo Sancionatorio:

No.	Auto No.	Fecha de auto	Proceso No.
1	001-2022	09 de febrero de 2022	027-493-15

**QUEJAS Y PETICIONES FRECUENTES POR ÁREAS O SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

Durante el año 2022 la oficina de control disciplinario interno de la administración central del Municipio de Yumbo recibió 55 quejas y/o informes de servidor público, donde las quejas y peticiones más frecuentes van dirigidas hacia servidores públicos de las Secretarías de Tránsito Municipal, Gobierno Seguridad y Convivencia y la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos.

**SERVICIOS FRENTE A LOS CUALES HAY MAYOR DEMANDA O QUEJA:** La ciudadanía radica quejas ante la oficina de control disciplinario interno frente a la posible falta de servidores públicos las Secretarías de Tránsito Municipal y Gobierno Seguridad y Convivencia ante presuntas irregularidades en el ejercicio de sus funciones (omisión o extralimitación); por otra parte, la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos a través de informes de servidor público por presuntas faltas en el manual de funciones (inasistencia laboral)







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**JESÚS MILLER DÍAZ  
ARBOLEDA**

**SECRETARÍA JURÍDICA**



La Secretaría Jurídica es un proceso transversal a la Administración Central del Municipio de Yumbo, establecida en el decreto nacional 1499 de 11 de septiembre del 2017, mediante la Tercera Dimensión denominada Gestión con valores para resultados, que contiene la política de Defensa Jurídica, adoptada en el Municipio de Yumbo mediante el Decreto Municipal No. 202 del 19 de septiembre de 2019.

**EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "CREEMOS EN YUMBO" vigencia 2020-2023.**  
**La secretaria jurídica está ubicada de la siguiente manera:**

Línea transversal, Yumbo con **Gobernabilidad y fortalecimiento** institucional

- **Programa:** Un Yumbo planificado
- **Sub programa:** Gobernabilidad para el desempeño institucional.
- **Indicador de producto:** Política de prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses del municipio.

**La generación de la política del daño antijurídico y defensa de los intereses del municipio, tiene como objetivo:** Establecer los parámetros preventivos a seguir con el fin de evitar que las actuaciones administrativas y la toma de decisiones en las distintas áreas y dependencias de la Administración generen hechos u omisiones que causen un daño a las personas quienes no están en la obligación legal de soportar y que en últimas el resultado sea el detrimento del patrimonio de la entidad y por ende del Estado. Adicionalmente con estos lineamientos se pretende garantizar que, los procesos judiciales en los que sea parte el **Municipio de Yumbo** se resuelvan dentro de la legalidad en los términos judiciales y en beneficio de los intereses de la entidad; integrando aspectos relevantes, de naturaleza preventiva, para evitar la ocurrencia o disminuir los efectos dañinos del debate extrajudicial o judicial. La política de prevención del daño antijurídico y de defensa de los intereses del **municipio de Yumbo** tiene como alcance todas las dependencias que hacen parte de la entidad. El Comité de Conciliación de la Alcaldía Municipal de Yumbo en la sesión No. 16 realizada el día 29 de agosto de 2019, realiza la aprobación de la política y se adopta mediante Decreto No. 192 de 2019, septiembre de 2019. Política que fue oportunamente actualizada por el Comité Técnico de Conciliaciones en la Sesión No. 23 de 14 de diciembre de 2021, Decreto No. 022 de 28 de Enero de 2022, "Por medio del cual se adopta la Política de Prevención del Daño Antijurídico y Defensa de los Intereses del Municipio de Yumbo 2022-2023 y a la que se ha venido haciendo seguimiento durante la vigencia 2022.

Desde el inicio de esta Administración "CREEMOS EN YUMBO 2020-2023, la secretaria jurídica ha desarrollado una serie de estrategias, que nos ayuda a optimizar el Desempeño de la Función Pública, para lo cual se realizaron mesas de trabajo constantemente, con el personal de la secretaria, en las cuales se trataron los diferentes *temas que nos permiten dar a la Administración un mejor desarrollo, y llevar a cabo un fortalecimiento jurídico que nos lleve a evitar un posible detrimento patrimonial.*

Se realizó capacitación para el personal de la administración central dentro del plan anual de capacitaciones de la presente vigencia, sobre actualización en derecho disciplinario, Ley 1952 de 2019 y Ley 2094 de 2021, con el fin de afianzar los conocimientos del personal involucrado en este proceso en cada secretaria, y otra capacitación sobre la prevención del daño antijurídico, Circular No. 028 de Abril 19 de 2022, a la cual asistieron los jefes de despacho y personal de planta de la secretaria, la cual fue desarrollada por la Universidad Autónoma de Occidente con una intensidad de 30 horas cada una.

La Secretaría Jurídica asistió a cada uno de los Comités y Consejos de los cuales hace parte integrante, así como a los que fue invitado por otros miembros, con asistencia de los diferentes profesionales abogados, donde se escuchó atentamente a los intervinientes, con el fin de sacar adelante los diferentes programas y proyectos desde la perspectiva jurídico-legal.

**Fortalecimiento a la capacidad de respuesta jurídica y Judicial del municipio:**

Asesoría Jurídica: Durante el período de enero a diciembre de 2022, se recibieron en total setecientos cuarenta y siete (747) solicitudes de emisión de conceptos jurídicos las cuales fueron



atendidas en su totalidad en los términos y bajo los procedimientos debidamente adoptados por la dependencia.

CONCEPTOS JURÍDICOS 2022			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MESES	SUMATORIA
CONCEPTOS JURÍDICOS	NÚMERO DE CONCEPTOS JURÍDICOS	ENERO	49
		FEBRERO	33
		MARZO	43
		ABRIL	45
		MAYO	38
		JUNIO	51
		JULIO	63
		AGOSTO	72
		SEPTIEMBRE	74
		OCTUBRE	85
		NOVIEMBRE	81
		DICIEMBRE	113
TOTAL CONCEPTOS JURÍDICOS DEL 03 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022			747

A la secretaria Jurídica ingresaron cincuenta y dos (52) Derechos de petición, los cuales se contestaron dentro de los términos legales.

DERECHOS DE PETICIÓN 2022			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MES	SUMATORIA
DERECHOS DE PETICIÓN	NÚMERO DE DERECHOS DE PETICIÓN	ENERO	4
		FEBRERO	4
		MARZO	1
		ABRIL	7
		MAYO	5
		JUNIO	7
		JULIO	6
		AGOSTO	3
		SEPTIEMBRE	4
		OCTUBRE	3
		NOVIEMBRE	3
		DICIEMBRE	5
TOTAL DERECHOS DE PETICIÓN DEL 03 DE ENERO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022			52

Se radicaron cincuenta (50) Acciones de Tutelas en la Secretaria Jurídica, que fueron contestadas en el término que el Juez fijó.

ACCIONES DE TUTELA 2022			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MESES	SUMATORIA
ACCIONES DE TUTELA TRAMITADAS	NÚMERO DE ACCIONES DE TUTELA	ENERO	5
		FEBRERO	5
		MARZO	4
		ABRIL	2
		MAYO	6
		JUNIO	6
		JULIO	2
		AGOSTO	9
		SEPTIEMBRE	3
		OCTUBRE	0
		NOVIEMBRE	3
		DICIEMBRE	5
TOTAL ACCIONES DE TUTELA DEL 03 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022			50

De estas acciones constitucionales 46 fueron decididas a favor y 4 en contra del Municipio de Yumbo. Cabe resaltar que en algunas de estas el Despacho Judicial decidió vincular a la entidad territorial, cuando esta no era la directamente accionada, configurándose una falta de legitimación en la causa por pasiva; en otras, no existía vulneración de derecho fundamental alguno. Así mismo, las que fueron falladas en contra, se les dio cumplimiento.

Durante la vigencia 2022 la Secretaría Jurídica, absolvió cincuenta y cuatro (54) solicitudes provenientes de las diferentes dependencias internas de la Alcaldía Municipal de Yumbo, peticiones



de clientes internos pero correspondientes a diferentes tópicos en conexidad con el beneficio que a la comunidad tenían las mismas.

ABSOLUCIÓN A SOLICITUDES DE OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MESES	SUMATORIA
SOLICITUDES 2022	NÚMERO DE SOLICITUDES 2022	ENERO	3
		FEBRERO	4
		MARZO	6
		ABRIL	5
		MAYO	7
		JUNIO	6
		JULIO	5
		AGOSTO	4
		SEPTIEMBRE	5
		OCTUBRE	3
		NOVIEMBRE	3
		DICIEMBRE	3
TOTAL SOLICITUDES DEL 03 DE ENERO DE 2022 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022			54

Se realizaron ciento cincuenta y nueve (159) Actas de aprobaciones de pólizas. Entre enero a Julio de 2022, mediante el Decreto No. 118 de 15 de Julio de 2022 se adoptó el Manual de Contratación y demás normas complementarias, actualizando el manual de contratación vigente hasta el momento y dejando la actividad de aprobación de pólizas en la plataforma del SECOP II al ordenador del gasto, Secretaría o Departamento responsable del contrato.

APROBACIÓN DE PÓLIZAS 2022			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MESES	SUMATORIA
APROBACIÓN DE PÓLIZAS	NÚMERO DE APROBACIÓN DE PÓLIZAS	ENERO	12
		FEBRERO	40
		MARZO	18
		ABRIL	15
		MAYO	29
		JUNIO	22
		JULIO	23
		AGOSTO	0
		SEPTIEMBRE	0
		OCTUBRE	0
		NOVIEMBRE	0
		DICIEMBRE	0
TOTAL APROBACIÓN DE PÓLIZAS DE 03 DE ENERO DE 2022 A 31 DE DICIEMBRE DE 2022			159

En la Secretaría Jurídica han ingresado durante el periodo de enero a diciembre de 2022, nueve (09) procesos de reorganización empresarial a los que se les ha venido dando el trámite ante la Superintendencia de Sociedades, por parte de los profesionales del derecho que asumieron el conocimiento de estos asuntos, con base en la Ley 1116 de 2006 y presentando los créditos en favor del Municipio de Yumbo.

En la Secretaría Jurídica, en el período comprendido entre el 03 de enero y 31 de diciembre de 2022 ingresaron trece (13) Procesos de Insolvencia de Persona Natural No Comerciante, cuyas actuaciones se desarrollan en los diferentes Centros de Conciliación, Arbitraje y Amigable Composición de la Ciudad de Cali o ante las Notarías del domicilio del deudor, en el marco de lo contemplado en la Ley 1564 de 2012 Título IV, Capítulo I y siguientes, reglamentado por el Decreto Nacional 2677 de 2012.





**TABLA 1. Asuntos tramitados y emisión de conceptos**

ACTIVIDAD	SOLICITUDES RADICADAS	SOLICITUDES ATENDIDAS	INDICADOR
Emisión de conceptos	747	747	100%
Derechos de petición	45	45	100%
Acciones de tutela	50	50	100%
Actas aprobación de pólizas	159	159	100%
Reorganizaciones Empresariales	9	9	100%
Insolvencias Personas Naturales	13	13	100%
Total	1023	1023	100%

En cuanto a las solicitudes de conciliación analizados por el Comité de conciliación y defensa Judicial, durante el periodo de 03 de enero al 31 de diciembre 2022, de acuerdo a la naturaleza de la convocatoria, se tramitaron 52 solicitudes de las cuales, 11 conciliaciones judiciales y 41 conciliaciones extrajudiciales.

**TABLA 2. Conciliaciones solicitadas periodo Enero-diciembre 2022**

TIPO	CONCILIACIONES SOLICITADAS	CONCILIACIONES CON FORMULA CONCILIATORIA	CONCILIACIÓN SIN FORMULA CONCILIATORIA	SIN DECISIÓN
JUDICIAL	11	8	3	0
EXTRAJUDICIAL	41	4	37	0
TOTAL	52	12	40	0

De las 52 conciliaciones sometidas a estudio y decisión del comité de conciliación en 12 casos se presentó formula conciliatoria, y declaró improcedente 40 casos. En las solicitudes donde se decidió presentar fórmula conciliatoria, el comité argumentó que los casos favorecen los intereses patrimoniales de la entidad (ahorro patrimonial).

Adicionalmente, dentro de los temas en que se tomaron decisiones, se encuentran los de determinar la procedencia o no del inicio de acciones de repetición; así como la retroalimentación contenida en la Ley 2195 de 2022, adicionalmente durante diferentes sesiones se realizó el seguimiento de la POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO Y DEFENSA DE LOS INTERESES DEL MUNICIPIO DE YUMBO 2022-2023 y respecto de la trazabilidad de su PLAN DE ACCIÓN.

Frente a los contratos revisados por la Secretaría Jurídica entre el 03 de enero de 2022, hasta el día 31 de diciembre de la misma anualidad, se registra la siguiente información consolidada:

CONTRATOS REVISADOS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA VIGENCIA 2022			
DESCRIPCIÓN	INDICADOR	MESES	SUMATORIA
CONTRATOS REVISADOS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA	NUMERO DE CONTRATOS REVISADOS	ENERO	31
		FEBRERO	16
		MARZO	22
		ABRIL	27
		MAYO	16
		JUNIO	22
		JULIO	38
		AGOSTO	44
		SEPTIEMBRE	44
		OCTUBRE	53



		NOVIEMBRE	52
		DICIEMBRE	74
TOTAL CONTRATOS REVISADOS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA DE 04 DE ENERO DE 2021 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022			439

Al 31 de diciembre de 2022 se encuentran activos un total de 191 procesos judiciales en contra de la entidad territorial, de los cuales el mayor número son Proceso de reparación directa, seguido por Nulidad restablecimiento del derecho. Así como 9 Procesos Disciplinarios para surtir la etapa de Juzgamiento implementado por la Ley 1952 de 2019 y 2094 de 2021.

**TABLA 3. Procesos judiciales activos en contra de la entidad territorial por medio de control judicial**

MEDIO DE CONTROL JUDICIAL	CANTIDAD	%
Nulidad restablecimiento del derecho	55	28.8%
Nulidad simple	6	3.1%
Reparación Directa	54	28.3%
Acción de repetición	6	3.1%
Proceso ejecutivo	6	3.1%
Acción popular	9	4.7%
Ordinario laboral	20	10.5%
Contractuales	9	4.7%
Acciones cumplimiento	3	1.5%
Civil	1	0.6%
Divisorios	1	0.6%
Penales	12	6.3%
Disciplinarios	9	4.7%
TOTAL	191	100.0%

Dentro de los anteriores, es de resaltar que de acuerdo con la etapa de juzgamiento fijada por la Ley 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021, la Secretaría Jurídica profirió 1 fallo disciplinario, por lo que inicialmente durante la vigencia 2022 se recibieron 11 procesos declarando el impedimento en otro de ellos. Igualmente, en los 9 restantes se han proferido autos de sustanciación e interlocutorios previos a la emisión del respectivo fallo de primera instancia.

Entre el 03 de enero y el 31 de diciembre del 2022, se notificaron 18 sentencias las cuales 7 fueron desfavorables a la entidad y 11 fueron favorables a la entidad.

**Tabla 4. Procesos terminados por el tipo de fallo, periodo de enero a diciembre 2022**

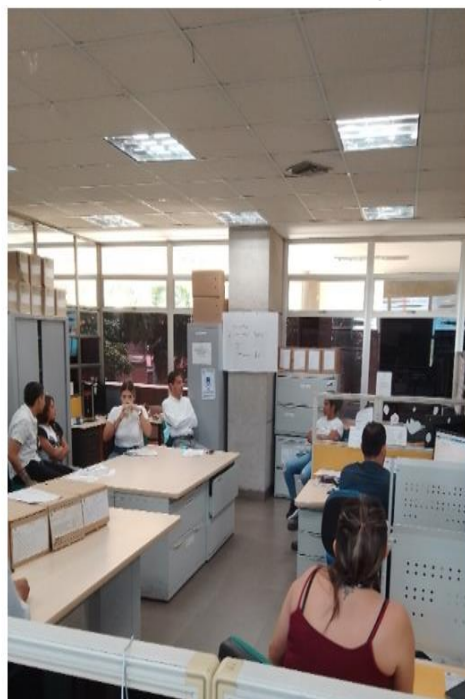
Año	Favorable	%	Desfavorable	%	Total	%
	cantidad		cantidad		cantidad	
2022	11	61.11%	7	38.88%	18	100%

En cuanto al valor de las pretensiones de los procesos terminados se destaca que entre el 03 de enero y el 31 diciembre del 2022, del valor de las pretensiones \$ 2.096.414.405 m/cte fueron favorables a la entidad. Por otro lado, de las siete (07) sentencias desfavorables; dos (02) obedecían a obligaciones de hacer, así como las otras cinco (05) fueron pagadas por un valor de \$ 946.358.808 m/cte.



Entre los procesos en los cuales se ha emitido sentencia, se destacan casos cuyo hecho generador es por accidentes de tránsito, por discusiones de origen tributario, nulidades de actos administrativos y servicios públicos, cuyas pretensiones son de obligaciones de hacer, o nulidades simples que no implican una erogación patrimonial directamente, sino de adoptar su cumplimiento. No obstante, es de recalcar que dentro de las mismas se encuentran decisiones judiciales que han sido favorables al Municipio, tales como terminación de relación laboral por no cumplir requisitos para ocupar el cargo, controversias judiciales en relación con servicios públicos.

Entre el 03 de enero y el 31 de diciembre del 2022, se emitieron 15 Circulares Informativas relacionadas con las funciones de la Secretaría Jurídica, tanto al interior de la Secretaría, así como con destino a las demás dependencias de la Administración Central del Municipio de Yumbo.







**YAMILETH MURCIA  
ROJAS  
INSTITUTO MUNICIPAL DEL  
DEPORTE Y LA  
RECREACIÓN DE YUMBO  
IMDERTY**

El instituto municipal del deporte y la recreación de yumbo IMDERTY en la vigencia 2022, a través de los programas: **Mas Escenarios, Mas inclusión - Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones” - Fomentando prácticas deportivas más saludable - Cultura por la Actividad Física.** Logramos los lineamientos deportivos trazados para la comunidad del Municipio de Yumbo, por medio escenarios en óptimas condiciones. Tercer Puesto con 102 medallas de Oro en la Participación de los XXIII juegos departamentales, para departamentales y sordo departamentales. Fomentar la práctica deportiva en las diferentes comunas urbanas y rurales, el aprovechamiento del tiempo libre de nuestra comunidad. Potenciar en su etapa de primera infancia, las habilidades motrices básicas, de los niños y niñas en edades tempranas. Apoyo con los programas de educación física y el deporte escolar las 13 Instituciones educativas del Municipio de Yumbo.

**Logros por programas:**

**Más Escenarios, Más Inclusión:**

Para complementar con un buen servicio a los deportistas, se brindan espacios con las adecuaciones necesarias para el desarrollo de las diferentes actividades deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre, para el cumplimiento de esta meta del plan de acción el IMDERTY realiza labores de mantenimiento de: aseo general, zonas verdes, senderos, jardines, servicio de vigilancia, limpieza de sumidero de aguas lluvias, cambio y reparación de baterías sanitarias en los baños de hombres y mujeres, instalaciones eléctricas, fumigación de plagas y maleza, adecuación de sistema de riego para las zonas verdes, trabajos de pintura. Del mismo modo, se realizó 24 adecuaciones de escenarios deportivos en el municipio de Yumbo, estas fueron las siguientes:

1. Puesta a punto pista (BMX)
2. Puesta a punto coliseo (Carlos Alberto Bejarano)
3. Puesta a punto (Estadio Raúl Miranda)

**Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”:**

**CAD:** Se brindar apoyo para la atención en la promoción y prevención al deportista, con su equipo gestor de fisioterapia, medico Deportólogo, psicólogos.

Atención En Deportistas.	
Fisioterapia	957
Deportólogo	327
Psicólogo	308
<b>Total</b>	<b>1.592</b>

**Laboratorio De Ciencia Y Deporte – LCYD:** realiza las evaluaciones de rendimiento deportivo consideran diferentes aspectos, como condición física, estado nutricional y riesgo de lesiones, esta información permite entregar datos relevantes para la planificación a los deportistas y sus entrenadores, con el fin de optimizar el rendimiento bajo parámetros medibles a lo largo del tiempo, esta herramienta de evaluación permite potenciar el futbol y demás deportes. **Población beneficiada 7.344 Deportistas.**

**Preparación De Los Deportistas De Formación Y Alto Rendimiento:** Logramos la atención de las 46 disciplinas formativas y competitivas en deportes individuales, deportes de conjunto y deporte adaptado, las cuales cuentan con el equipo gestor de entrenadores, monitores y preparadores físicos.



**Población beneficiada 1.541 Deportistas.**

**Suplementación Deportiva:** las condiciones físicas y mentales son fundamentales en la vida de un deportista, y otros factores que juegan un papel vital para garantizar un desarrollo profesional íntegro, incluyendo, por supuesto, el mejoramiento de la calidad de vida de los deportistas yumbeños. Esta iniciativa de Apoyo a los deportistas de alto rendimiento liderado por el "Programa Yumbo Tierra de Campeones", consiste en complementar la ración alimenticia incrementando los niveles de energía, a causa de las exigentes jornadas de entrenamiento y de la misma manera garantizar que los deportistas que tengan dificultades de desplazamiento, tengan la facilidad de Transporte para llegar a los escenarios deportivos y poder disminuir los riesgos de ser interrumpido su ciclo deportivo y competitivo, en especial para la participación de Torneos departamentales, Nacionales e Internacionales. **Población beneficiada 500 deportistas en alimentación y 349 deportistas en transporte, para un total de 849 deportistas beneficiados.**

**Participación De Eventos Deportivos:** Apoyo y acompañamiento a las diferentes salidas. Las cuales lograron una cobertura de 3.414 niños y niñas beneficiadas.

**Eventos apoyados 261**

**Juegos departamentales, para departamentales y sordo departamentales 2022:** realizados en los municipios de Cali – Yumbo y Jamundí, nuestro municipio logro en deporte convencional el tercer lugar a nivel departamental y deporte Adaptado el segundo lugar a nivel departamental:

Participación De Deportistas		Medallero			
		Oro	Plata	Bronce	Total
Convencional	585	102	114	113	329
Adaptado	174	88	55	37	180
<b>Total</b>	<b>759</b>	<b>190</b>	<b>169</b>	<b>150</b>	<b>536</b>

**Fomentando prácticas deportivas más saludable.**

**Recreación:** Logramos beneficiar a la población con actividades lúdico-recreativas de igual manera logramos articulación con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, y las diferentes Instituciones Educativas del Municipio de Yumbo, logrando una atención integral de esta población y realizando el festival de la primera infancia. **Población beneficiada 3.315**

**Labor Social:** Logramos con el apoyo a las diferentes instituciones educativas del municipio de yumbo, la capacitación en recreación y aprovechamiento del tiempo libre a jóvenes de los grados decimo y once, con el fin de cumplir con sus horas de labor social. Adicionalmente adelantamos el festival de juegos tradicionales y festival de vientos y comentas. **Población beneficiada 236.**

**Juegos De La Discapacidad:** con la población de las diferentes fundaciones e instituciones educativas de orden recreativo y competitivo con el fin de promover y masificar la práctica deportiva. **Población beneficiada 417.**

**Promotores Sociales:** Logramos a través del equipo gestor de fomentar el deporte social comunitario con diferentes disciplinas deportivas en barrios y veredas del municipio. Como objetivo logramos realizar los juegos interbarrios y veredas con una excelente participación por parte de la comunidad. **Población beneficiada 3.541**

**Deporte Asociado:** Logramos el apoyo los diferentes clubes deportivos, de esta manera llegamos con una oferta alta en deporte formativo a las diferentes comunas urbanas y rurales de nuestro municipio. **Población beneficiada 2.485**





**Primera Infancia:** Logramos apoyar los hogares comunitarios son aquellos agentes educativos comunitarios responsables del cuidado de los niños y las niñas de primera infancia del programa Bienestar familiar, el cual tiene como objetivo fomentar la habilidad motriz predominante a través del juego lúdico. actividades realizadas recreación, circuitos, juegos dirigidos, Correr, saltar, lanzar, este programa adicionalmente brinda una experiencia motriz a través de la vivencia de 3 deportes involucrados en la disciplina del atletismo como lo son los saltos (alto y largo), las carreras, los lanzamientos (jabalina disco y bala), las necesidades fundamentales del ser humano en el medio acuático flotar, sumergirse, patear, braccar.

**Hábitos Y Estilos De Vida Saludable:** Logramos la atención de grupos organizados de adulto mayor, actividad física para la generación de hábitos y estilos

de vida saludable (aeróbicos, aerorumba, funcional, step, entre otras.) Actividades:

Atención a grupos de adulto mayor: (1.521 personas beneficiadas)

Actividades complementarias: (4.787 personas beneficiadas) 3 jornadas de actividad físicas:(1.813 personas beneficiadas) carrera atlética 5k: 1.600. (personas beneficiadas)

**Población beneficiada 9.721 personas.**

### **Cultura por la Actividad Física.**

**Educación Física Y Deporte Escolar:** Apoyo a las Instituciones educativas públicas con el equipo gestor de profesores de educación física los cuales atienden población del grado cero a quinto de primaria y el programa de deporte escolar el cual se encarga de la población de los grados sexto a once.

Es por ello que lográramos Realizar la fase municipal de juegos intercolegiados, en la cual participan las instituciones educativas públicas y los colegios privados del municipio de yumbo.

**Población beneficiada: Educación física 4.764 – Deporte Escolar 686**

### ***Impacto logrado a través de los pilares.***

#### **Social:**

Yumbo es un municipio donde los problemas sociales son factores generadores de exclusión, temas como: la deserción escolar, consumo de sustancias psicoactivas, sedentarismo, entre otros. Generan consecuencias negativas para la población, en ese contexto, el IMDERTY desarrolla proyectos que constituyen una posibilidad concreta para cambiar el futuro de los niños, niñas y adolescentes y el presente de adultos y adultos mayores a través de las prácticas deportivas. Esto con el fin de alcanzar principalmente subir los niveles de participación de la comunidad yumbeña, en programas de actividad física, deporte, recreación y aprovechamiento del tiempo libre, que permitan vencer el sedentarismo, las enfermedades y disminuir las problemáticas sociales de nuestros niños y jóvenes.

**Económico:** En la vigencia 2022 el IMDERTY fortaleció sus escenarios deportivos, dejándolos en óptimas condiciones visualizando la realización de eventos deportivos y competitivos a nivel Nacional e Internacional, permitiendo ser sub sede de eventos tales como: Juegos Panamericanos Junior, Copa Baby Futbol y sub sede de los XXIII Juegos Departamentales, entre otros, siendo estos los más representativos y logrando cuales lograron activar la economía, en transporte, hotelería y consumo en general.

Adicionalmente, también se desarrollaron los 4 programas que lidera el IMDERTY con el objetivo de generar impacto en la comunidad a través de las actividades, tales como fueron los juegos municipales inter vereda y barrios, juegos del adulto mayor, discapacidad, juegos étnicos, carrera atlética 5 K. Donde internamente con las actividades locales se activó el comercio representativamente.



**Gobernabilidad:** El deporte ha demostrado ser una herramienta eficaz en función de promover la paz, la unión, el respeto, la solidaridad, la disciplina y a su vez de aportar en los objetivos de desarrollo sostenible.

La participación regular en actividades deportivas y físicas en el municipio de Yumbo genera diversos beneficios sociales y para la salud. No solo tiene una incidencia directa en la forma física, sino que también promueve opciones de estilos de vida saludables a los niños y los jóvenes, ayudándoles a estar activos y luchar contra las enfermedades no transmisibles. También se ha puesto en manifiesto que el ejercicio físico puede estimular una salud mental y un desarrollo cognitivo positivos. Se ha vinculado el ejercicio a la mejora de la autoestima y la confianza en uno mismo.

El IMDERTY también aporta a los niños y los jóvenes que se benefician enormemente de la actividad física en sus colegios. Ya que actividades físicas, formación inicial en deporte, impactados a través del programa de educación física, y que estos estímulos son necesarios para la complementación de la educación.

El IMDERTY a través de su programa de DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO ofrece aprendizaje permanente en formación de los Deportes base una alternativa para niños que no pueden asistir a la escuela. Al participar en actividades deportivas y físicas con la escuela, los estudiantes están expuestos a valores deportivos fundamentales, entre ellos el trabajo en equipo, el juego limpio, el respeto de las normas y de los demás, la cooperación, la disciplina y la tolerancia.

Estas aptitudes son esenciales para la futura participación en actividades grupales y en la vida profesional y pueden estimular la cohesión social dentro de las comunidades y sociedades.

**PORCENTAJES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

NOMBRE DE PROYECTO	PRESUPUESTO 2022	PRESUPUESTO EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
Construcción, mantenimiento y/o adecuación de los espacios para la práctica del deporte, la recreación y aprovechamiento del tiempo libre en el Municipio de Yumbo.	\$ 4.594.377.317,00	\$ 4.423.473.337,07	96,28%
Mejoramiento de los Procesos Deportivos de Alto Rendimiento en el Municipio de Yumbo	\$ 8.258.692.023,95	\$ 8.159.340.683,00	98,80%
Fortalecimiento de las estrategias para el fomento de la práctica del deporte la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre en el municipio de Yumbo.	\$ 3.166.608.167,62	\$ 3.044.930.306,00	96,16%
Fortalecimiento del programa de educación física y deporte escolar en las instituciones educativas oficiales del Yumbo.	\$ 1.193.198.334,00	\$ 1.108.185.000,00	92,88%
TOTAL	\$ 17.212.875.842,57	\$ 16.735.929.326,07	97,23%

*Fuente:* Ejecución Presupuestal IMDERTY corte 31 de diciembre 2022.

**Describir actividades en las comunas y el resultado obtenido.**

El Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo IMDERTY realiza actividades en las comunas de nuestro municipio a través del programa Fomentando prácticas deportivas más saludable y Cultura por la Actividad Física. Los cuales logran los siguientes resultados de población beneficiada.



Fuente: Ejecución Presupuestal IMDERTY corte 31 de diciembre 2022.

PROGRAMA	ACTIVIDADES		POBLACION BENEFICIADA	COMUNAS				
				1	2	3	4	RURAL
Fomentando Prácticas Deportivas Más Saludables	Fomento	Recreación	3315	682	768	643	769	453
		Labor Social	236	45	54	48	65	24
		Vientos Y Cometas	254	33	83	42	81	15
		Juegos Discapacidad	417	75	138	82	99	23
		Promotores	3541	1041	1380	160	640	320
		Clubes Deportivos	2485	244	811	308	904	218
		Inter Barrios	2137	236	825	176	723	177
		Eventos De La Comunidad	858	119	338	138	210	53
	Primera Infancia	CDI	728	98	271	132	182	45
		Hogares Infantiles	429	37	146	89	123	34
	Festival Primera Infancia	Festival Hogares Comunitarios	2000	351	662	247	573	167
		Festival Del Agua:	600	121	166	113	137	63
		Festival De Atletismo (Correr, Saltar, Lanzar.):	400	75	93	76	91	65
		Festival De Primera Infancia ("Para Ejercer Una Influencia Benéfica Entre Los Niños, Es Indispensable Participar De Sus Alegrías")	4000	796	927	775	984	518
	Hevs	Grupos	1521	252	457	129	490	193
		Actividades Complementarias	4787	848	1278	782	1423	456
		Jornadas Masivas	1813	389	571	182	496	175
		Carrera 5k	1600	235	442	287	468	168
Cultura por la Actividad Física.	Intercolegiados		9910	1787	2481	1982	2706	954
	Edu-Física							
	Deporte Escolar							
TOTAL, POBLACION ATENDIDA			41.031	5.491	8.286	5.205	8.456	3.307

Fuente: Plan de Acción IMDERTY Vigencia 2022.

Datos estadísticos: población atendida por los diferentes programas.

PROGRAMA	POBLACIÓN ATENDIDA	FEMENINA	MASCULINA
Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”	1.541	621	920
Fomentando prácticas deportivas más saludables	31.121	16.563	14.558
Cultura por la Actividad Física.	9.910	5.354	4.556
TOTAL, POBLACIÓN ATENDIDA	42.572	22.541	20.034

DERECHOS Y SERVICIOS PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERÉS.

Los grupos de interés atendidos tiene derecho del uso adecuado de los escenarios deportivos, el apoyo y acompañamiento de los monitores y entrenadores de los diferentes programas (Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”, Fomentando prácticas deportivas más saludables, Cultura por la Actividad Física y Acciones Efectivas para la Inclusión Social) los cuales tienen como misión: Promover la práctica de la educación física, el deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, contribuyendo al desarrollo humano integral y el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio de Yumbo.

Los cuales beneficiaron en la vigencia 2022 los siguientes grupos de interés.





Grupos De Interés	Población Atendida
Personas en situación de discapacidad	165
Adulto Mayor	1.521
Primera Infancia (CDI. hogares y jardines infantiles)	8.157
Clubes Deportivos	2.485
Instituciones Educativas	5.420
Etnias	170
<b>TOTAL</b>	<b>17.918</b>

Fuente – Plan de Acción 2022

• **PROBLEMAS DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IDENTIFICADOS POR GRUPOS BENEFICIADOS.**

Las dificultades presentadas por IMDERTY. Es el no contar con una cobertura total de toda la población en las zona urbana y rural de nuestro municipio, se requiere construcción de escenarios deportivos para ampliar la oferta institucional en las diferentes zonas, logrando minimizar esta brecha, y tendremos mayor atención de los diferentes programas y altos resultados en las disciplinas de competencia para el Municipio de Yumbo.

• **PRINCIPALES PROGRAMAS O SERVICIOS SOLICITADOS.**

El Institutos Municipal del Deporte y la recreación de Yumbo – IMDERTY, cuenta con los programas (Más Escenarios, Más Inclusión, Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”, Fomentando prácticas deportivas más saludables, Cultura por la Actividad Física y Acciones Efectivas para la Inclusión Social), tienen el objetivo de posicionar al municipio de Yumbo como modelo deportivo departamental y nacional reconocido por los valores humanos, escenarios óptimos, logros de los deportistas de alto rendimiento, los programas de educación física, recreación y aprovechamiento del tiempo libre, de esta manera logramos una población atendida de:

PROGRAMA	TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA
Más Escenarios, Más Inclusión	15 escenarios a cargo del IMDERTY
Tierra de Campeones	1.563
Fomentando prácticas deportivas más saludables	31.121
Cultura por la Actividad Física	9.910
<b>TOTAL, POBLACION ATENDIDA</b>	<b>42.594</b>

FUENTE – PLAN DE ACCIÓN 2022

• **ESTADO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO.**

Se logra afirmar que todos los componentes del Sistema de Control Interno en el Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo-IMDERTY se encuentran operando.  
Estado Del Sistema De Control Interno De La Entidad **81 %**.

Componente	Nivel De Cumplimiento	Estado Actual
Ambiente De Control.	84%	<p>El componente ambiente de control se sitúa en la clasificación Oportunidad de Mejora, con lo cual se evidencia que se requieren mejoras frente a su diseño.</p> <p>El IMDERTY fortalece el ambiente de control con base en el código de integridad, desde la Oficina de Talento Humano.</p>



Evaluación De Riesgo.	76%	<p>El componente ambiente de control se sitúa en la clasificación Oportunidad de Mejora, con lo cual se evidencia que se requieren mejoras frente a su diseño.</p> <p>Se ha establecido el mapa de riesgos, donde se identifican los riesgos de corrupción en distintos procesos del IMDERTY.</p>
Actividades De Control Interno.	75%	<p>El componente actividades de control se sitúa en la clasificación Oportunidad de Mejora, con lo cual se evidencia que se requieren mejoras frente a su diseño.</p> <p>Referente al mapa de riesgos se evidencian actividades de control de los riesgos, determinando los riesgos inherentes y los riesgos residuales en los procesos identificados.</p>

Componente.	Nivel De Cumplimiento.	Estado Actual.
Información y comunicación.	79%	<p>Se presenta oportunidad de mejora en aspectos relacionados con la información y comunicación, utilización de información relevante, comunicación interna y externa.</p> <p>Se realizan encuestas donde es importante que se documenten y se establezca la periodicidad.</p>
Monitoreo.	91%	<p>Este componente de monitoreo se encuentra clasificado en Oportunidad de Mejora, lo que indica que se requieren mejoras frente su diseño.</p> <p>Se realiza monitoreo al plan de mejoramiento externo que permiten observar deficiencias en actividades realizadas por la Entidad.</p>

FUENTE – WWW.IMDERTY.GOV.CO

**INFORME DE EVALUACIÓN AL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INTEGRADO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y EL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO (MECI).**

IMDERTY, mide la gestión y desempeño de la entidad en la aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y del Modelo Estándar de Control Interno (MECI), de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1499 de 2017 compilado en el Decreto Único 1083 de 2015.

Índice de Desempeño Institucional de la Entidad **64,7%**

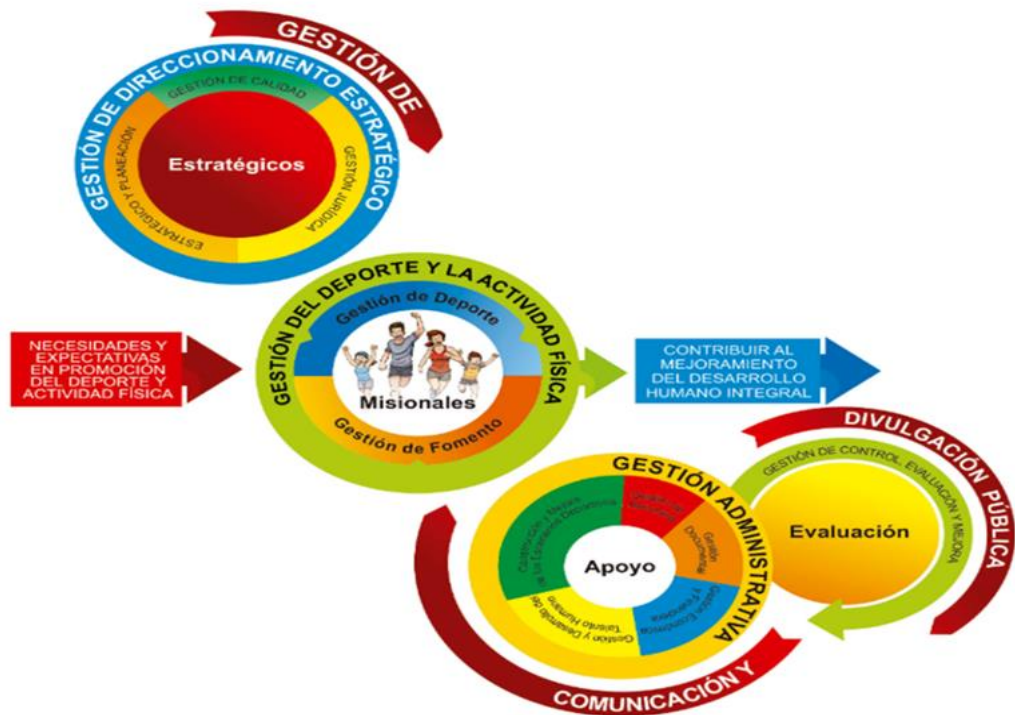
Dimensiones.	Cumplimiento.
Talento Humano.	63,4%
Direccionamiento y Planeación	59,2%
Gestión para Resultados.	68,9%
Evaluación de Resultados	68,3%
Información y Comunicación	67,4%
Gestión de Conocimiento.	70,7%
Control Interno.	62,8%

Fuente – FURAG 2021



• ESTADO AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD.

En la vigencia 2022 el estado de sistema de Gestion de la Calidad, cuenta con un mapa de procesos, el cual esta conformado por 5 procesos, dichos procesos cuentan con 11 subprocesos los cuales se desarrollan con sus respetivos procedimientos.



Proceso	Subprocesos
Gestión Administrativa	Construcción Y Mejor De Escenarios Deportivos.
	Gestión De Recursos.
	Gestión Documental.
	Gestión Económica Y Financiera.
	Gestión Del Desarrollo Del Talento Humano.
Gestión De Direccionamiento Estratégico	Direccionamiento Estratégico Y Planeación.
	Gestión Jurídica.
	Gestión De Calidad
Gestión Del Deporte Y Actividad Física.	Gestión Del Deporte.
	Gestión del fomento.
Gestión de control, evaluación y mejora	Evaluación.
Gestión de comunicación divulgación publica	

Fuente – WWW.IMDERTY.GOV.CO

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO.

El Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo -IMDERTY, realiza el seguimiento y monitoreo del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de acuerdo a los requerimientos establecidos en el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 con periodicidad cuatrimestral en la vigencia 2022.

El informe realizado toma como referente el Informe de Seguimiento elaborado por el área de planeación, se sitúa en la evaluación de las acciones programadas en cada uno de los componentes que consolidan el Plan.

Cabe mencionar que, conforme a los criterios del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se enmarca en la dimensión de información y comunicación con la política de transparencia y acceso a la información pública y lucha contra la corrupción y política de integridad; dimensión direccionamiento estratégico y planeación con la política de servicio al ciudadano, participación ciudadana, en la gestión pública y racionalización de





trámites. El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2022 está integrado por seis (6) componentes, el cual culmina con treinta y cinco (35) actividades de acuerdo a la Resolución No. 100-02-0214, que en su artículo primero describe lo siguiente: “*Ajustar actividades de los componentes que integran el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo-IMDERTY*”, distribuidas de la siguiente manera:

Instituto Municipal Del Deporte Y La Recreación De Yumbo IMDERTY Componentes Del Plan Anticorrupción Y De Atención Al Ciudadano 2022.	
Componente	Actividades Programadas 2022
Gestión Riesgo De Corrupción	8
Racionalización Tramites	1
Rendición De Cuentas	7
Mecanismos Para Mejorar La Atención Al Ciudadano	10
Mecanismos Para La Transparencia Y Acceso A La Información Publica	8
Iniciativas Adicionales	1
<b>Total</b>	<b>35</b>
Fuente: Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2022	

Avance Del Seguimiento Cuatrimestral.	
Enero – Abril	63,3%
Mayo – Agosto	43,5%
Septiembre – Diciembre	52%

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo -IMDERTY, está publicado en la página web de la entidad en el link transparencia, planeación, plan de acción integrado PAI, adoptado por Resolución Número 100-02-02-014 de enero 31 de 2022.

• **INFORME DE AUDITORÍA INTERNA.**

El Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo -IMDERTY, a través de la oficina de control interno desarrollo en la vigencia 2022 la auditoría interna, cuyo objetivo es “Analizar la implementación de los procedimientos del IMDERTY y las políticas que integran el Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG, a través de la gestión desarrollada en los diferentes procesos para el mejoramiento continuo de la entidad.” En el desarrollo de la presente auditoria se realizó a través de las etapas de planeación, ejecución y recolección de evidencias en el proceso auditor. La auditoría genero tres hallazgos, los cuales deben incluirse en el plan de mejoramiento interno.

• **PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL.**

IMDERTY, en la actualidad presenta ocho hallazgos administrativos, los cuales se encuentran en el plan de mejoramiento con el órgano de Control Fiscal – Contraloría Municipal De Yumbo, la auditoria desarrollada en la vigencia 2022, frente a la gestión 2021 genero cinco hallazgos y los tres hallazgos restantes viene del plan de mejoramiento del año anterior.

• **QUEJAS Y PETICIONES POR ÁREAS O SERVICIOS INSTITUCIONALES.**

El Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo, da trámite a las inquietudes ciudadanas a través de varios medios: en forma personal y comunicación escrita a través de la Ventanilla Única, correo electrónico [ventanillaunica@imderty.gov.c](mailto:ventanillaunica@imderty.gov.c), vía telefónica número 6697828,6697822 y redes sociales, para lo cual la Oficina de Control Interno prepara el informe de seguimiento como insumo para el mejoramiento continuo de la imagen y servicios que presta la Entidad, fortaleciendo así la confianza de los ciudadanos en la institucionalidad.



En la vigencia 2022 IMDERTY recibió los siguientes PQRS.

Solicitudes.	Cantidad.
Servicios	577
Información	919
Apoyo Talento Humano	82
Apoyo Económico	33
Infraestructura	7
Otros	301
Petición Entre Entidades	3
Quejas - Reclamos	2
<b>Total</b>	<b>1.924</b>

Fuente – [www.imderty.gov.co](http://www.imderty.gov.co)

- **CANTIDAD DE USUARIOS Y CIUDADANOS INCONFORMES POR SERVICIOS O PROCESOS DE LA ENTIDAD.**

El Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Yumbo IMDERTY. Cuenta con los siguientes servicios ofrecidos a los deportistas del programa Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”. Y son establecidos con el fin de prevenir, potenciar y atender las necesidades de los deportistas de alto rendimiento.

Servicios Prestados Al Programa Creemos En Yumbo “Tierra De Campeones”				
Programa	Actividades			Total
Creemos en Yumbo “Tierra de Campeones”	CAD	Fisioterapia	957	1,592
		Medico Deportólogo	327	
		Psicólogo	308	
	LECYD	LECYD	7,344	7,344
	Alimentación		500	849
	Transporte		349	
	PARTICIPACIÓN EVENTOS DEPORTIVOS	Municipales	38	236
		Departamentales	122	
		Nacionales	68	
		Internacionales	8	
Total, Deportistas Beneficiados.				9,847

Fuente – Plan de Acción 2022.

❖ **Población atendida por cada uno de los programas**

PROGRAMA	TOTAL, POBLACIÓN BENEFICIADA
Más Escenarios, Más Inclusión	15 escenarios a cargo del IMDERTY
Tierra de Campeones	1.563
Fomentando prácticas deportivas más saludables	31.121
Cultura por la Actividad Física	9.910
<b>Total, Población Atendida</b>	<b>42.594</b>

Fuente – Plan de Acción 2022.

- **INFORMACIÓN DE LAS POLÍTICAS PROGRAMAS Y PROYECTOS ASOCIADOS A LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE ODS.**

Social: Yumbo es un municipio donde los problemas sociales son factores generadores de exclusión, temas como: la deserción escolar, consumo de sustancias psicoactivas, sedentarismo, entre otros. Generan consecuencias negativas para la población, en ese contexto, el IMDERTY desarrolla



proyectos que constituyen una posibilidad concreta para cambiar el futuro de los niños, niñas y adolescentes y el presente de adultos y adultos mayores a través de las prácticas deportivas. Esto con el fin de alcanzar principalmente subir los niveles de participación de la comunidad Yumbeña, en programas de actividad física, deporte, recreación y aprovechamiento del tiempo libre, que permitan vencer el sedentarismo, las enfermedades y disminuir las problemáticas sociales de nuestros niños y jóvenes.

**Económico:** En la vigencia 2022 el IMDERTY fortaleció sus escenarios deportivos, dejándolos en óptimas condiciones visualizando la realización de eventos deportivos y competitivos a nivel Nacional e Internacional, permitiendo ser sub sede de eventos tales como: Juegos Panamericanos Junior, Copa Baby Fútbol y sub sede de los XXIII Juegos Departamentales, entre otros, siendo estos los más representativos y logrando cuales lograron activar la economía, en transporte, hotelería y consumo en general.

Adicionalmente, también se desarrollaron los 4 programas que lidera el IMDERTY con el objetivo de generar impacto en la comunidad a través de las actividades, tales como fueron los juegos municipales inter vereda y barrios, juegos del adulto mayor, discapacidad, juegos étnicos, carrera atlética 5 K. Donde internamente con las actividades locales se activó el comercio representativamente.

**Gobernabilidad:** El deporte ha demostrado ser una herramienta eficaz en función de promover la paz, la unión, el respeto, la solidaridad, la disciplina y a su vez de aportar en los objetivos de desarrollo sostenible.

La participación regular en actividades deportivas y físicas en el municipio de Yumbo genera diversos beneficios sociales y para la salud. No solo tiene una incidencia directa en la forma física, sino que también promueve opciones de estilos de vida saludables a los niños y los jóvenes, ayudándoles a estar activos y luchar contra las enfermedades no transmisibles. También se ha puesto en manifiesto que el ejercicio físico puede estimular una salud mental y un desarrollo cognitivo positivos. Se ha vinculado el ejercicio a la mejora de la autoestima y la confianza en uno mismo.

El IMDERTY también aporta a los niños y los jóvenes que se benefician enormemente de la actividad física en sus colegios. Ya que actividades físicas, formación inicial en deporte, impactados a través del programa de educación física, y que estos estímulos son necesarios para la complementación de la educación.

El IMDERTY a través de su programa de DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO ofrece aprendizaje permanente en formación de los Deportes base una alternativa para niños que no pueden asistir a la escuela. Al participar en actividades deportivas y físicas con la escuela, los estudiantes están expuestos a valores deportivos fundamentales, entre ellos el trabajo en equipo, el juego limpio, el respeto de las normas y de los demás, la cooperación, la disciplina y la tolerancia.

Estas aptitudes son esenciales para la futura participación en actividades grupales y en la vida profesional y pueden estimular la cohesión social dentro de las comunidades y sociedades.

- **APORTES EN EL ACUERDO DE PAZ.**

IMDERTY, de acuerdo a su objetivo institucional realiza la oferta a toda la población del municipio, contamos con población víctima del conflicto armado donde se benefician con los diferentes programas:

- ❖ **“Creemos En Yumbo “Tierra De Campeones”**

Se realizó acompañamiento de las disciplinas de deportes Individuales, Conjunto y Adaptado, estos deportistas cuentan con personal calificado (entrenador y monitores).

Los deportistas realizan sus entrenamientos en los 14 escenarios deportivos óptimos con los que cuenta IMDERTY.





Acompañamiento del equipo del centro de atención al deportista “CAD”, el cual cuenta con medico deportólogo, fisioterapeutas y psicólogo, este quipo atiende las necesidades de cada deportista con el fin de preparar y proteger a todos nuestros deportistas.

Laboratorio de Ciencia y Deporte – LCYD, este quipo brinda apoyo a los deportistas donde perfeccionan y potencian sus habilidades.

Se beneficia a la comunidad con el Plan Alimentario y de Transporte, para que accedan con facilidad a sus entrenamientos deportivos.

Total	49 Deportistas Beneficiados
-------	-----------------------------

❖ “FOMENTANDO PRÁCTICAS DEPORTIVAS MÁS SALUDABLES”

**Recreación:** Semana de discapacidad – Encuentro bio-saludable – Socialización día de la niñez. – Trabajo lúdico en las Selecciones Yumbo. – Acompañamiento a jóvenes de las Instituciones Educativas Publicas de las comunas urbanas y rurales, con el fin de darle cumplimiento a las horas de labor social que deben presentar en sus respectivas I.E.

**Deporte Social Comunitario:** Realiza acompañamiento a la comunidad fomentando la práctica deportiva en las diferentes comunas urbanas y rurales del Municipio de Yumbo.

**Hábitos Y Estilos De Vida Saludable:** Celebración del día mundial de la actividad física. – Atención a grupos de adulto mayor en las comunas urbanas y rurales del Municipio de Yumbo. – Cinco jornadas de actividad física.

Total	110 Personas Beneficiadas.
-------	----------------------------

❖ “Gobernanza Étnica”

Se realiza en el mes de diciembre, encuentro con comunidades afro del municipio de yumbo (afro yumbo), actividad realizada en la Institución Educativa Mayor de Yumbo, donde se desarrollaron juegos autóctonos de este grupo poblacional, actividad física musicalizada, futbol y juegos tradicionales.

Se realiza actividad con el cabildo indígena Nasa, en las instalaciones de la universidad del valle sede yumbo:

Rituales Indígenas

Actividad Deportivas en las disciplinas de: futbol, futbol sala, Tiro con arco.

Juegos tradicionales.

Total	210 Personas Beneficiadas.
-------	----------------------------

❖ “Cultura Por La Actividad Física”

Atención presencial en las Instituciones Educativas públicas del Municipio de Yumbo, en los programas de Educación Física y Deporte Escolar.

Total	200 personas Beneficiadas.
-------	----------------------------

Fuente – Plan de acción 2022





**DIEGO ALEJANDRO  
PATIÑO SOLIS**

**OFICINA DE PRENSA Y  
COMUNICACIONES**

La Oficina de Prensa y Comunicaciones realizó para el año 2022 diferentes actividades y estrategias que apuntan al cumplimiento de las metas plasmadas en el Plan de Desarrollo Municipal ‘Creemos en Yumbo’ 2020-2023, siendo este la carta de navegación para el cumplimiento de la visión de este gobierno, que se enfoca en que *“El municipio de Yumbo al año 2023, a través de su organización y ordenamiento espacial, permitirá las condiciones óptimas de desarrollo económico con justicia social, con una plataforma productiva altamente competitiva que aproveche de manera eficiente las ventajas comparativas. Logrará ser una entidad territorial ejemplo de gestión participativa y fortalecimiento de la democracia local, líder en el escenario regional, fuertemente articulada a los procesos económicos, sociales y políticos nacionales e internacionales, donde será modelo de soberanía, descentralización y modernización del estado municipal. Yumbo será territorio de paz que progresa de manera armónica integrando la zona urbana y rural, respetando el medio ambiente e impulsando el desarrollo con compromiso generacional, es decir garantizando que sus futuros hijos disfruten, con equidad y sostenibilidad, la riqueza generada”*.

Además de enfocar todas las acciones al cumplimiento de la misión de este Plan, que busca que *“El municipio de Yumbo, como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que ordene la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes (Art. 311. CPC 1991). En esencia, es el nivel del Estado más cercano al ciudadano, y, en consecuencia, le debe garantizar la provisión de bienes y servicios públicos básicos como agua potable y saneamiento básico, salud, educación, vivienda y las obras de infraestructura y equipamiento social que demanden el desarrollo económico y social de su población. Además, debe ordenar el territorio y promover la participación comunitaria”*.

Para aportar al cumplimiento de lo anterior, la Oficina de Prensa y Comunicaciones se ubica estratégicamente en el Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo” 2020-2023, de la siguiente manera:

**Línea estratégica:** Yumbo Con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.

**Programa:** Un Yumbo Planificado.

**Subprograma:** Institucionalidad Para La Gobernanza.

**Indicador de producto:** Numero de Planes Estratégicos de Comunicaciones, implementados.

**Logros generales durante la vigencia 2022.**

La Oficina de Prensa y Comunicaciones realizó en la vigencia 2022 estrategias y actividades generales, que dan cumplimiento a la meta plasmada en esta vigencia.

**1. Realizar 8 campañas internas de la administración central.  
Con un cumplimiento del 100%**

La Oficina de Prensa y Comunicaciones realizó campañas internas con la finalidad de fortalecer las comunicaciones internas de la Administración Central y lograr una cultura organizacional con relación a los servidores públicos.

Dando cumplimiento a las **8** campañas programadas.

Algunas campañas realizadas:

- 1) Departamento Administrativo de Planeación e Informática: Se realizó campaña interna de celebración del día del Servidor Público.
- 2) Secretaría de Gestión Humana: Se realizó campaña informativa con invitación al uso de los canales de la alcaldía.





- Departamento Administrativo de Planeación: Se realizó campaña informativa en formato para redes oficiales con el aviso de reparaciones en la página de portal contributivo.
- Prensa y Comunicaciones: Se realizó campaña de Audiencia pública de Rendición de Cuentas.
- Prensa y comunicaciones: Se realizó campaña navideña, realizando adecuación de navidad en la página web, wallpaper, banner, mensajes por parlantes internos.

Ejemplo de campañas internas: 1) Departamento Administrativo de Planeación e Informática: Se realizó campaña interna de celebración del día del Servidor Público.

Vaso:



## 2. Realizar y socializar 50 campañas externas de la administración central. Con un cumplimiento del 100%

Estas campañas se realizan con la finalidad de fortalecer las comunicaciones externas de la Administración Central de Yumbo con relación a la comunidad.

De **50** campañas programadas, se realizaron **160**, superando la meta.

Algunas campañas realizadas:

- 1) Desarrollo económico: Diseño de la convocatoria para la Microferia de Empleo del programa de Desarrollo Económico
- 2) Gestora Social: Socialización referentes a días especiales
- 3) Secretaría de Transito: Socialización referentes a operativos de transito
- 4) Secretaría de Gobierno: Diseño, diagramación y socialización de piezas referentes al ofrecimiento de recompensas
- 5) Secretaría de salud: Diseño, diagramación y socialización de piezas referentes al ofrecimiento de vacunas
- 6) Secretaría de Hacienda: Diseño y difusión de piezas grafica con información de las fechas y descuentos por pronto pago del impuesto predial.
- 7) Prensa y Comunicaciones: Se realizó campaña de la municipalidad de celebración de los 158 años.
- 8) Desarrollo económico: Se realizó campaña de las convocatorias de empleo de la oficina de desarrollo económico para publicar en las redes oficiales de la administración municipal
- 9) secretaria de transito: se realizó campaña de vial solicitada por la Secretaría de Transito.
- 10) Departamento Administrativo de Planeación e Informática: Se realizó campaña de promoción de las jornadas del SISBEN en diferentes lugares a solicitud de la oficina del SISBEN para publicar en las redes oficiales.
- 11) Secretaria de Salud: Se realizó campaña promocional de la segunda jornada de aplicación de fluor a publicar en diferentes redes sociales de la administración.
- 12) Bienestar social: Se realizó campaña promocional de la micro feria de empleabilidad para las mujeres a realizarse en conjunto de la oficina de desarrollo económico
- 13) Desarrollo Económico: Se realizó campaña del festival de macetas con información de fechas lugar y hora del evento

Ejemplo de campañas externas:





# Plan Municipal de Vacunación COVID-19



**Población a Vacunar**  
**110.069**

**Fecha:** 
**Hora:**

## Si me cuido, Te cuido.

Vacunados con Primer Dosis	Vacunados con Segunda Dosis	Vacunados con Refuerzo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>COBERTURA</b>	<b>COBERTURA</b>	<b>COBERTURA</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>




# HOY ¡Entérate!

Informamos a toda la comunidad que el día de hoy sábado 21 de Mayo de 2022, desde las 3:00 p.m. hasta las 6:30 p.m. aproximadamente se presentará una congestión vehicular en las vías principales (Antigua y Autopista) por cuenta de diferentes actos públicos masivos.

Solicitamos a los Yumboños tener paciencia, nuestro cuerpo operativo estará prestando apoyo para posibilitar la movilidad.

Recomendamos a quienes se desplacen hacia la ciudad de Cali o se dirijan hacia el municipio de Yumbo en estos horarios, tomar vías alternas.







# Soy generación más Sonriente

## 4ª Gran Jornada

Población de 1 a 17 años

La secretaría de salud invita a todos los padres y solidarios a llevar a sus niños, niñas y adolescentes yumboños entre 1 y 17 años para que accedan a las IPS donde reciben sus servicios de salud para que la población sea feliz.

**Del mes de Octubre**  
**14 & 15**

**Es totalmente Gratis.**

Por un Yumbo Más Saludable




# En conmemoración del día mundial durante el mes

## Recordemos la importancia del Ahorro de la Energía

Si conocemos cuanto energía consumimos y como la estamos consumiendo.



Seremos capaces de ahorrar.




# 15/Sep.

## Día Internacional de la Democracia

El día tiene el objetivo de destacar la importancia de fomentar y fortalecer la igualdad, la participación y el respeto de los ciudadanos del mundo entero.

# HOY DOMINGO+++

## 5 PM a 1 AM

### Parque Uribe

#### Festival Gastronómico y de la Cerveza

Artistas:

- Dj Cesar Cabrera
- Ensamble Latino
- Tumba N'Clave

# 27 Festival Yumbo






# ¡Vamos a la Zona Rural!

Seguimos atendiendo de manera descentralizada y estaremos en:

## Corregimiento la Buitrera

Acompañanos el próximo:  
**Jueves 8 de Septiembre 2022**  
**Lugar: I.E. José Antonio Páez**  
**A partir de las 8:00 a.m.**

**Tendremos:**

- Recepción documentos para solicitud de encuesta, inclusión, modificación y retiro
- Orientación sobre dudas del SISBÉN

**NOTA:** Favor presentar copia del documento de identidad de las personas que vivan en la misma casa (NO es valido contraseña), es indispensable tener correo electrónico y un número telefónico para diligenciar la solicitud.





# Escala y avanza tu idea de negocio conoce la Ruta de Emprendimiento

El Programa Desarrollo Económico cuenta con la ruta de emprendimiento que brinda las herramientas y guía para desarrollar tu emprendimiento. Preguntar y recibe asesoría técnica, capacitaciones gratuitas y haz realidad tus ideas de negocio y potencializa tu emprendimiento.



Participar de la Ruta de Emprendimiento te da puntos extra que suman en la calificación a quienes participen de la Ruta de Emprendimiento

**BATALLA de Emprendimiento**

**Oficina Desarrollo Económico**  
 Carrera 5 #4-20 edificio azul - 2do piso  
 /alcaldiaYumbo/ /Desarrolloeconomicoyumbo/



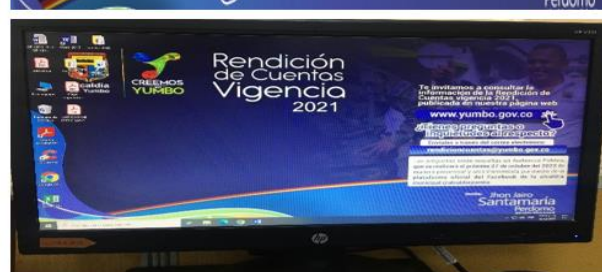
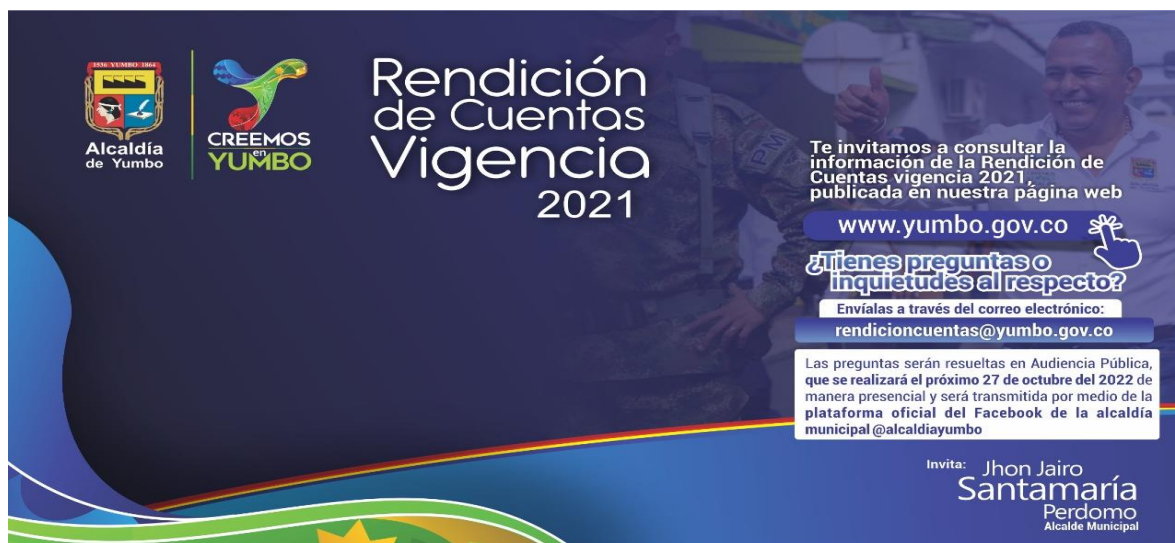

# Realizar 1 Campaña para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. Con un cumplimiento del 100%

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se realiza con el objetivo de rendir cuentas a la comunidad, donde se presenta la gestión adelantada y detallada del Alcalde y su gabinete municipal. Rendición de Cuentas vigencia 2021.

- Se realizó textos y ajustes del contenido de Rendición de Cuentas para la elaboración de Gaceta y guiones para la jornada de audiencia pública.
- Se realizó primera campaña de convocatoria de consulta de información de Audiencia Pública, para enviar inquietudes.
- Se realizó segunda campaña de invitación de asistencia a la audiencia pública de Rendición de cuentas virtual y presencial
- Se realizó video de RDC
- Se realizó audiencia pública de Rendición de Cuentas vigencia 2021
- Se realizó transmisión en vivo por Facebook de la Audiencia pública de RDC
- Se realizó transmisión en vivo por medio de la emisora Yumbo Estéreo



- Se realizó Diseño y Entrega de gaceta de Rendición de Cuentas
- Se realizó entrega de material corporativo como tulas, lapicero y agendas.
- Se realizó evaluación y encuestas del evento.



**Realizar 4000 actividades de Lineamientos de Transparencia Activa y Pasiva. Con un cumplimiento del 100%.**

Estas actividades se realizan con la finalidad de brindar información oportuna y verás a la comunidad, para garantizar la comunicación efectiva, aportando a ser un gobierno transparente y de acceso a la información pública.

De **4.000** actividades programadas, se realizaron **4.663**. Superando la meta.

- Se realizó recopilación de diseños elaborados por medio de listado de Piezas Gráficas. Entre vallas, banner web, banner intranet, agenda, volantes, wallpaper, vinilos, diseño de presentación, certificados, portada de redes sociales, whatsapp, invitación y placa de reconocimiento. Además, se realizaron Historiales para redes con diseños, videos e IGTV.



- Se realizaron Publicaciones diarias en los medios de comunicación físicos y electrónicos oficiales, con la información de las diferentes dependencias donde se divulgaron los planes, procesos, proyectos y/o actividades administrativas (Informe de redes y web).

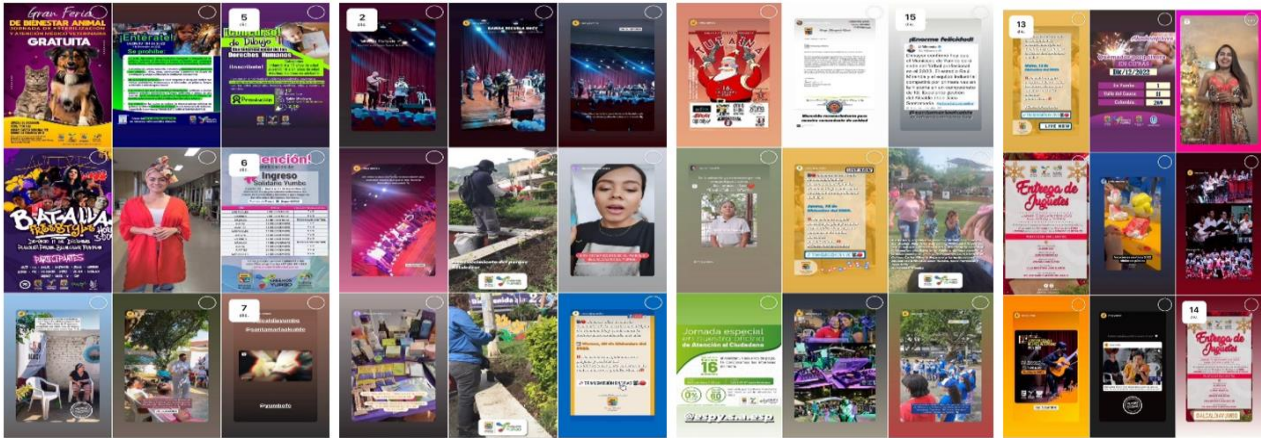


Se realizó registro fotográfico y audiovisual de todas las actividades de la Administración, se realizaron Boletines de la administración, Boletines descentralizados, registros fotográfico y audiovisual con un total de 306 videos.

- Se realizaron cubrimientos de un total de 110 eventos de la administración central.
- Se realizó presentación de eventos
- Se difundieron por medio de la emisora Yumbo Estéreo noticias en la emisión del noticiero de las 6:00am y en las noticias del medio día. y un total de 65 cuñas y 41 micro noticias.
- Se difundieron 1.117 noticias por Facebook, 136 por Twitter, 355 por Instagram y 422 videos en YouTube.
- Se difundieron por Noticias Web noticiero del portal de la alcaldía noticias con infirmes de gestión.
- Se han difundido por medio de la Plataforma de Instagram y Facebook 1.627 Historias de redes informativas.

Estas actividades se realizan con la finalidad de brindar información oportuna y verás a la comunidad, para garantizar la comunicación efectiva, gobierno transparente y acceso a la información pública.

**Difundir por 2 medios masivos de comunicación la gestión de la Administración Municipal. Con un cumplimiento del 50%.**





Se realizaron difusiones con un medio masivos, con la finalidad de informar a la comunidad yumbeña sobre la gestión adelantada por el Alcalde Jhon Jairo Santamaría

- Programa “Creemos en Yumbo” emisora Yumbo tereo 107.0, con una franja de todos los viernes de 1 a 2pm.
- Realizando en total 27 programas radiales y 65 cuñas emitidas y 41 micro noticias informativas, transmitidas en los comerciales del noticiero del medio día de la emisora Yumbo Estéreo 107

**Difundir 100 noticas de la Administración Central a través de plataformas digitales. Con un cumplimiento del 100%**

Se difunden noticias con la finalidad de mitigar las necesidades de comunicación externa, teniendo en cuenta la interacción con el cliente externo y con esto, generar confianza con los diferentes públicos de directa e indirecta interrelación.

**Radio:**

Yumbo Stereo, W Radio, Caracol radio, Cómo está Cali, RCN radio y Radio Súper.

**Televisión:**

Noti 5, 90 minutos, Telepacífico - Cuentos Verdes, Telepacífico - Amaneciendo, Telepacífico - Tardes del Sol, Telepacífico - Deportes, Telepacífico - Pacífico

Noticias, Telepacífico - Logging, Noticias Caracol, Noticias RCN, Canal 2, Canal Universitario - Debates TV y CNC canal 22 Yumbo.

**Revistas:**

**Portales:**

W Radio	HSBC Noticias	Minuto 30
Diario Occidente	Diario del huila	Súper Noticias
Canal CNC Canal 22 Yumbo	lasillavacia.com	Portafolio
Canal Gane - Yumbo	Caliescribe.com	Entorno Inteligente
HSB Noticias	Diario Del Cauca	Noti 5
Extra.com.co	Diario El Extra Boy	Caracol Radio
RCN radio - www.rcnradio.com	Yumbo.gov.co	Caracol TV
El País - elpais.com.co	El Tiempo - www.eltiempo.com	

**Impactos generados a través de los siguientes pilares**

**Social:**

La Oficina de Prensa y Comunicaciones impacta de manera positiva la parte social con la comunidad yumbeña, realizando difusión diaria de la información y noticias generadas por la Administración Central, informando los avances de gestión, sosteniendo un diálogo permanente con los Yumbeños. Permitiendo que estén informados frente al accionar de la Administración municipal.

**Gobernabilidad:**

La Oficina de Prensa y Comunicaciones impacta el pilar de Gobernabilidad, aportando con todo lo relacionado a la información disponible y actualizada en la página web oficial del municipio de Yumbo, para la consulta de los ciudadanos y cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información.

**Relación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible.**

Objetivo 16: Paz, justicia e instituciones sólidas; La Oficina de Prensa y Comunicaciones aporta a este objetivo con el fortalecimiento institucional, por medio de la difusión diaria de noticias y de avances de gestión, que permiten darse a conocer para la alianza con otras instituciones que trabajen por el mismo fin.







**IVÁN ALBERTO  
VALDERRAMA  
CAMPAZ**

**SECRETARÍA GENERAL**

La secretaria general realizo para el año 2022 diferentes actividades y estrategias que apuntan al cumplimiento de las metas plasmadas en el Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo” 2020-2023, siendo este la carta de navegación para el cumplimiento de la visión de este gobierno, que se enfoca en que “El municipio de Yumbo al año 2023, a través de su organización y ordenamiento espacial, permitirá las condiciones óptimas de desarrollo económico con justicia social, con una plataforma productiva altamente competitiva que aproveche de manera eficiente las ventajas comparativas. Logrará ser una entidad territorial ejemplo de gestión participativa.

Propósito principal

La Secretaria General del Municipio de Yumbo, tiene a su cargo coordinar y ejecutar acciones de carácter administrativo, así como las relaciones de las diferentes dependencias de la Administración Municipal y de la comunidad en general.

Para esto, la Secretaria General se ubica estratégicamente en el Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo” 2020-2023 teniendo como:

Línea estratégica: Yumbo seguro, programa: Creemos en un Yumbo más seguro, Subprograma: Alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia implementado.

Indicador: plan de expansión de alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia implementado.

Este indicador se cumplió por parte de la empresa de alumbrado Público de Yumbo, donde se realizó en todo el Municipio la expansión y modernización dentro de mantenimiento mensual.

### **Logros generales durante la vigencia 2022.**

La Secretaria general realizo en la vigencia 2022 estrategias y actividades generales, que dan cumplimiento a la meta plasmada en esta vigencia.

El plan anual del servicio de expansión vegetativa, expansión excepcional, modernización rural con luminaria led, modernización y remodelación de escenarios deportivos, con un cumplimiento en un 100%.

Donde la empresa Alumbrado Público de Yumbo, realizo esta expansión en todo el Municipio, donde fue tenido en cuenta las solicitudes que habían hecho los ciudadanos como las nuevas necesidades del Municipio.

Línea estrategia: Yumbo seguro, programa: Creemos en un Yumbo más seguro, subprograma: Alumbrado público para la seguridad, la paz y la convivencia.

Indicador: plan de expansión de alumbrado público para la seguridad, la paz y convivencia implementado.

Numero de luminarias en el Municipio de Yumbo mantenidas. Con la ejecución total de \$10.897.091.343.34 al 31 de diciembre de 2022 equivalente a una ejecución total del 100%.

Donde la empresa Alumbrado público Yumbo, realizó el mantenimiento del todo el alumbrado público del Municipio y además la expansión y modernización donde fue requerido, realizando los respectivos pagos a la Aluyumbo, y este a su vez a Emcali, Celsia e interventoría.

Línea estratégica Yumbo saludable, sostenible y sustentable, programa: Yumbo le apuesta a la conservación ambiental y al desarrollo sostenible, subprograma: Gestión integral de residuos sólidos, indicador: Plan de gestión integral de residuos sólidos domiciliarios RSD-implementado y fortalecido.

Por medio del proyecto denominando “implementación del Plan de Gestión Integral de Residuos sólidos del Municipio de Yumbo”, con una apropiación definitiva de \$ 1.281.855.109

Con las empresas de aseo se realizaron reuniones relacionadas con la prestación de servicios, donde se definieron actividades de limpieza de sitios públicos, corte de césped. Además, se definió por parte de las empresas los horarios de recolección de residuos sólidos, los cuales fueron publicados por la oficina de prensa y enviadas a medios de comunicación masivos del municipio. Se actualizo PGIR mediante Resolución N°052 del 30 de marzo de 2022.

### **Impactos generados a través de los siguientes pilares.**

**Social:** la Secretaria General impacta de manera positiva la comunidad yumbeña, por que mejora la seguridad ciudadana en los sitios que hoy presentan riesgo por la falta de alumbrado público.

**Economía:** el cambio de lámparas halógenas de luz amarilla, por lámpara LED de luz blanca genera ahorro en el consumo de energía.



**Gobernabilidad:** mejora el impacto de percepción de la gestión del Gobierno por que el proyecto genera mayor seguridad a la comunidad.

Ambiental: la secretaria general también impacta de manera positiva a la comunidad yumbeña, por que los manejos adecuados de los residuos que permiten mitigar los impactos negativos sobre el medio ambiente.

### **Relación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**Objetivo 07: Energía asequible y no contaminante.** La Secretaria General aporta a este objetivo con el fortalecimiento institucional, por medio del alumbrado público con el cambio de las luminarias halógenas por el led, lo que permite que la mayor parte del Municipio este iluminado y esto permite mayor seguridad y eficiencia eléctrica.

Orienta al consumo inteligente y al uso eficiente de los recursos tecnológicos sin generar altos costos y con una conciencia de ahorro energético e impacto ambiental.

Objetivo 11: ciudades y comunidades sostenibles: se aporta en este objetivo con la implementación del plan integral de residuos sólidos PGIRS, permitiendo que los residuos sólidos sean reciclados, generando una disminución en la contaminación y generando empleabilidad en el municipio.







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**RUBÉN DARIO  
MILLAN VARGAS**

**INSTITUTO MUNICIPAL DE  
EDUCACIÓN PARA EL  
TRABAJO Y DESARROLLO  
HUMANO DE YUMBO-IMETY**

En búsqueda de la transparencia de la información y destacar la gestión realizada por el Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo, se evidencia a través del presente informe, los logros y los pilares impactados por la entidad en el municipio de Yumbo a través de sus actividades realizadas en la vigencia 2022.

De igual manera, en búsqueda de formar un gobierno centralizado y participativo con la comunidad, la Administración Central en cabeza del Señor Alcalde Jhon Jairo Santamaría Perdomo, mediante su gestión delegó al Departamento Administrativo de Planeación e Informática para determinar las instrucciones y los lineamientos para la presentación del presente informe de gestión institucional de la vigencia 2022.

## LOGROS INSTITUCIONALES

A continuación, se enuncian los logros obtenidos por la entidad durante la vigencia 2022:

1. Autorización para la Prestación del Servicio Público de Empleo a la Agencia Pública de Empleo del Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo – IMETY, mediante la Resolución No. 0085 del 22 de febrero del 2022, por parte del Ministerio del Trabajo, a través del Sistema de Información del Servicio Público de Empleo – SISE.
2. Porcentaje de cumplimiento del 83.1% en el índice de Desempeño Institucional de acuerdo a los resultados publicados por la Función Pública, ubicando a la entidad, por encima del promedio Municipal y por encima del promedio nacional para las entidades territoriales.
3. Firma de cincuenta y nueve (59) convenios interadministrativos y con el sector productivo de Yumbo, para la modalidad de pasantía (prácticas) para los diferentes programas académicos, el cual permite que el aprendiz pueda culminar su proceso de formación, además de desarrollar relaciones interadministrativas y un acercamiento al ámbito laboral.
4. Programa Técnico Laboral por Competencias en Auxiliar Contable y Financiero avalado por el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) para la modalidad de contrato de aprendizaje para los practicantes mediante Resolución No. 76-03654.
5. Ampliación de la oferta académica con la creación de un nuevo programa técnico laboral por competencias en Auxiliar de Mercadeo mediante Resolución No. 0925.
6. Ampliación de la sede académica de la Institución, ubicada en la Carrera 4 #9-84, mediante la construcción de cinco (5) nuevos ambientes de aprendizaje bajo los estándares de infraestructura que propone el Ministerio de Educación Nacional.
7. Certificación de 295 personas en formación Técnica Laboral por Competencias durante la vigencia 2022.

## IMPACTO GENERADO

Todas las acciones que la entidad adelantó durante la vigencia 2022, permitieron impactar uno de los pilares resaltados por la administración municipal, en cabeza del Señor Alcalde Jhon Jairo Santamaría Perdomo.

Dentro de los cuales destacan el pilar SOCIAL, determinando así todo tipo de logro que impacte el bienestar humano y al Índice de desarrollo humano, logrando cumplir con el propósito de llevar una vida que valoremos. También destaca el pilar ECONÓMICO, identificando todas las acciones que impactaron la economía del Municipio de Yumbo y su desarrollo. El pilar de la GOBERNABILIDAD, todos lo aportado en el marco de los índices de gobierno abierto, índices de desempeño institucional y cumplimiento de los ODS. El pilar



referente a lo AMBIENTAL, evidenciando todo tipo de acción que impacte de alguna u otra manera el medio ambiente del Municipio de Yumbo.

A continuación, se describen cada uno de los logros obtenidos en cada uno de los pilares anteriormente mencionados.

**LOGROS SOCIALES:**

- Certificación de 295 personas en formación técnica laboral por competencias durante la vigencia 2022, representando así el 114% de la meta programada.



- En el 2022, la entidad logró un histórico de 8.147 personas certificadas en formación para el trabajo y desarrollo humano.
- En el 2022, la entidad logró un histórico de 12.300 personas atendidas en la institución.

**LOGROS EN GOBERNABILIDAD:**

- Se obtuvo el primer lugar en el índice de desempeño institucional en el Municipio de Yumbo, con un cumplimiento del 83,1% otorgado por la evaluación del Departamento Administrativo de la Función Pública, además de ubicar al IMETY por encima de la media nacional y municipal.

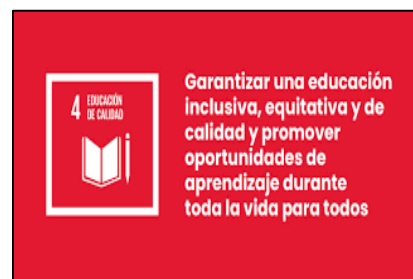


- Se lograron acciones que impactaran en el Objetivo de Desarrollo Sostenible número 8: “Fomentar el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo, y el trabajo decente para todos”.





- En la vigencia se realizaron acciones que permitieron “Asegurar la calidad y la pertinencia educativa y promover oportunidades de aprendizaje para todos” generando impacto en el ODS Número 4.



#### LOGROS AMBIENTALES:

- El IMETY para la vigencia 2022, elaboró e implementó su plan institucional de gestión ambiental, realizando acciones de control y seguimiento a los impactos generados por la Institución en relación con el medio ambiente. En consecuencia, cumplió con el plan al 100% y además capacitó virtualmente a la planta de personal permanente y contratistas en buenas prácticas para la protección de la misma.
- La entidad implementó durante la vigencia 2022, el programa de formación para el trabajo en competencias laborales denominado “Auxiliar de Saneamiento Ambiental”. En búsqueda de formar a los yumbeños para realizar acciones dentro del sector productivo que ayuden a la conservación del medio ambiente.

#### PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Actualmente, el IMETY en articulación con la Administración Central del municipio de Yumbo y su Plan de Desarrollo Municipal “Creemos en Yumbo 2020-2023” adoptado mediante Acuerdo Municipal No. 007 del 05 de junio de 2020, estableció dentro del programa “Educación para el futuro” la meta de “Aumentar a 3.2% la tasa de cobertura en Educación Terciaria para estudiantes de Media Técnica ofertadas en el municipio de Yumbo” y con ella el indicador de “Número de estudios de factibilidad para la Institución de Educación Superior Estatal, realizados” para ser desarrollado por el IMETY.

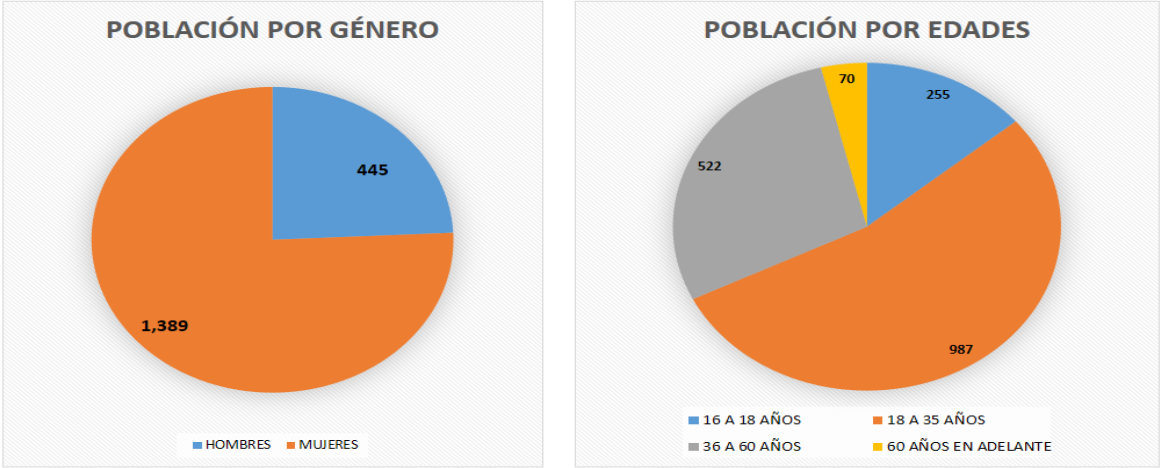
En este orden de ideas, durante la vigencia 2022, el IMETY desarrolló el convenio interadministrativo que tuvo como objeto contractual: “Estudio de viabilidad para la reforma a la estructura orgánica administrativa y académica del IMETY bajo los lineamientos del ministerio de educación nacional.” Bajo el cual se permitió conocer el diagnóstico del contexto geográfico, un diagnóstico administrativo y financiero, la propuesta de estructura organizacional, la viabilidad técnica y financiera para la estructura organizacional con sus respectivos anexos.

Frente al cumplimiento del presente proyecto estratégico, la entidad ha cumplido durante tres años, con tres de los cuatros estudios que permiten llevar a la factibilidad del IMETY para su transformación, entendiendo así que el IMETY reformando su estructura administrativa, y esta misma, creando los documentos requisito del Ministerio de Educación Nacional, tendría completo el estudio de factibilidad necesario a presentar durante el 2023 ante el MEN con la finalidad de realizar el cambio de carácter de la Institución y daría cumplimiento con éxito al indicador planteado.

#### POBLACIÓN ATENDIDA

El IMETY para la vigencia 2022, contó con la utilización del Software Académico Q10, software mediante el cual la institución logra realizar un control eficaz a las personas que son beneficiarias de los servicios prestados por la entidad. En este orden de ideas se obtienen las siguientes gráficas a partir de la base estadística, teniendo en cuenta que la entidad atendió un global de 1.834 personas.





POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO
66 personas en técnicos laborales por competencias
252 personas en formación continua
<b>318 personas víctimas del conflicto armado en total</b>

ZONA	BARRIO
COMUNA 1	<ul style="list-style-type: none"><li>Laguna de los Patos.</li><li>Ciudad Guabinas.</li></ul>
COMUNA 4	<ul style="list-style-type: none"><li>Bellavista.</li><li>Lleras.</li><li>Madrigal.</li></ul>
ZONA RURAL	<ul style="list-style-type: none"><li>San Marcos.</li><li>Mulaló.</li><li>Santa Inés.</li><li>Montañitas.</li></ul>

Por otro lado, la Agencia Pública de Gestión y Colocación de Empleo del IMETY, hizo presencia en las siguientes zonas del Municipio de Yumbo, donde brindó todos los servicios autorizados por el Ministerio del Trabajo, para la prestación del servicio público de empleo.

INFORME DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SOLICITUDES PQRS

La oficina de control interno del IMETY presenta el informe consolidado de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes - PQRS recibidas y atendidas por la entidad a través de los diferentes canales de atención, en el periodo comprendido entre el 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2022, y con solidado general del 2022 lo que permite determinar la oportunidad de las respuestas y formular las recomendaciones a la Alta Dirección y a los responsables de los procesos, que conlleven al mejoramiento continuo de la Entidad y con ella, fortalecer la confianza del ciudadano en las entidades públicas.

El servicio a la comunidad es uno de los pilares fundamentales para el cumplimiento de la misión institucional. Uno de los propósitos del INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO- IMETY es garantizar la calidad en la atención, la oportunidad y capacidad de respuesta a la ciudadanía mediante la definición e implementación de políticas de servicio, protocolos de atención y la estructuración de canales de atención.

Se realizan estadísticas de acuerdo al número total de PQRS presentadas ante la Entidad durante el semestre, discriminadas por modalidad de petición, canal de recepción, tipo de atención y oficina



y/o funcionario que tramitó, se adelanta un análisis comparativo, análisis de causas de acuerdo al contenido de las quejas, reclamos y solicitudes que dieron lugar a estas identificando inconformidades o debilidades en la atención.

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO- IMETY, cuenta con el aplicativo Orfeo, herramienta tecnológica que permite a la ciudadanía interponer peticiones, quejas, reclamos, solicitudes de información, consultas, felicitaciones y denuncias con el fin de obtener, una respuesta oportuna.

El seguimiento y evaluación a los PQRSD, se llevó a cabo teniendo como soporte, los reportes generados a través del aplicativo Orfeo.

Finalmente, en el informe se establecen recomendaciones con el fin de mejorar el servicio en la atención de las peticiones interpuestas por la comunidad.

**Objetivo:**

Dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 76 de la ley 1474 de 2011. En lo referente al seguimiento y evaluación a los trámites a PQRSD que los ciudadanos y demás partes interesadas interponen ante el INSTITUTO MUNICIPAL DE EDUCACION PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO DE YUMBO- IMETY el con el fin de determinar el cumplimiento en la oportunidad de las respuestas y efectuar las recomendaciones que sean necesarias a la Alta Dirección y los responsables de los procesos que conlleven al mejoramiento continuo de la entidad

**Alcance:**

De acuerdo con la obligación establecida en el artículo 76 de la ley 1474 de 2011, la Oficina de control interno deberá vigilar que la atención se preste de acuerdo con las normas legales vigentes y rendirá a la administración de la entidad un informe semestral sobre el cumplimiento de las disposiciones referentes a peticiones, quejas, reclamos y sugerencias de 2022. A través del presente informe se pretende hacer seguimiento a las acciones para el debido cumplimiento al procedimiento PQRS; evaluación que corresponde al período comprendido entre el 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2022, y con solidado general del 2022como lo señala la Ley 1755 de 2015 y demás normas que lo reglamentan.

**CANALES DE ATENCIÓN**

En Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo – IMETY pone a disposición de la ciudadanía los siguientes canales para el acceso a los trámites, servicios y/o información de la Entidad.

CANAL	MECANISMO	UBICACIÓN	HORARIO DE ATENCIÓN
Atención presencial	Atención personal	Calle 12 No. 3-34 Barrio Bolivar Yumbo - Valle del Cauca	Lunes a viernes de 08:00 am a 12:00 p.m. y de 02:00 p.m. a 05:00 p.m.
	Atención por correspondencia		
Atención telefónica	Línea fija	6696851 - 6574579	Lunes a viernes de 08:00 am a 12:00 p.m. y de 02:00 p.m. a 05:00 p.m.
Virtual	Aplicativo página web	<a href="http://www.imety.edu.co">www.imety.edu.co</a> Servicio al ciudadano <a href="http://portal.imety.edu.co/quejas-y-reclamos/">http://portal.imety.edu.co/quejas-y-reclamos/</a>	El correo electrónico se encuentra activo las 24 horas, no obstante los requerimientos registrados por dicho medio se gestionan en días y horarios hábiles.
	Correo electrónico	<a href="mailto:administrativo@imety.edu.co">administrativo@imety.edu.co</a>	El correo electrónico se encuentra activo las 24 horas, no obstante los requerimientos registrados por dicho medio se gestionan en días y horarios hábiles.
Buzón de sugerencia	Buzón de sugerencia	Carrera 4 No. 9-84 /sede barrio Bolivar	Lunes a viernes de 08:00 am a 12:00 p.m. y de 02:00 p.m. a 05:00 p.m.





## SISTEMAS DE ATENCIÓN

El Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano– IMETY cuenta con tres sistemas para conocer la percepción de sus usuarios los cuales son:

- ✓ ORIENTACIÓN AL CUIDADANO
- ✓ ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN (ESTUDIANTES, SEGUIMIENTO A PRACTICAS, SEGUIMIENTO A DOCENTES)
- ✓ PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y FELICITACIONES

## ATENCION AL CIUDADANO

Trimestralmente la líder del proceso de Atención al ciudadano presenta informe acerca del total de las personas atendidas en la ventanilla del Área académica y se realiza caracterización de la satisfacción del usuario. A continuación, se presenta el número de personas atendidas en el último trimestre de 2022 y los canales de atención utilizados.

TIPO DE ATENCIÓN	4to Trimestre
Presencial	321
Telefonica	15
WhatsApp	339
Facebook	73
Instagram	44
Total	192

Con relación al tipo de atención a la ciudadanía, se logra evidenciar que la atención de mayor preferencia de los usuarios es la presencial con un 51%; seguido de la atención vía WhatsApp con un 35%; seguido de Facebook 8%, telefónica 2% e Instagram 5%. Lo cual indica que la ciudadanía tiene mayor inclinación por la atención donde se pueda establecer un contacto directo y visual con el interlocutor.

## CONSOLIDADO DE USUARIOS ATENDIDOS EN 2022

TIPO DE ATENCIÓN	4to Trimestre
Presencial	2.178
Telefonica	175
WhatsApp	2.763
Facebook	549
Instagram	139
Total	5.804

El total de personas atendidas por Atención al Usuario en la vigencia de 2022 fue de 5.804 evidenciándose que el canal más utilizado por los usuarios es WhatsApp con 2.763, seguido de la atención presencial con 2.178 seguido de Facebook e Instagram. La atención telefónica disminuyó debido a que la línea presentó fallas.

## PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS Y SOLICITUDES PQRS –

El medio por el cual se reciben las PQRSF en la sede de la calle 10 No. 4-86 es el buzón de sugerencias, la ventanilla única de la sede administrativa está ubicada en la sede de la calle 12 No.3-35, teniendo un total de 288 documentos radicados durante el semestre de enero a junio de 2022.

De acuerdo al reporte de documentos radicados en ventanilla única del Instituto Municipal de educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo – IMETY, el total de documentos radicados en ventanilla única para el 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2022, del año fue de 153 documentos, distribuidos así:1 felicitación, 16 solicitudes de información las cuales fueron distribuidas a los líderes de proceso que les corresponde para la respectiva respuesta, 1 Derechos



de Petición enviados al Asesor Jurídico para su respuesta, 54 documentos internos, 13 invitaciones, 52 documentos por otros conceptos, 17 informativos, No se radicaron en Ventanilla Única durante el semestre, quejas, reclamos, sugerencias. Se despacharon 49 documentos

En el semestre informado se observa que el 100% de las solicitudes presentadas fueron radicadas en la ventanilla única de manera presencial.

ACUMULADO PQRSDF MESES DE NOVIEMBRE A DICIEMBRE DE 2022	
DOCUMENTOS DE INGRESO, GESTION Y DESPACHO	CANTIDAD
QUEJAS	0
RECLAMOS	0
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN-APOYO-CONVENIOS	16
SOLICITUDES EMBARGO DE SUELDO	0
FELICITACIONES-AGRADECIMIENTO-RECONOCIMIENTO	0
SUGERENCIAS	0
DERECHOS DE PETICIÓN-TUTELAS	1
GESTION INTERNA	54
INVITACIONES	13
INFORMATIVOS	17
OTROS: CORRESPONDENCIA RECIBIDA POR OTROS CONCEPTOS QUE NO REQUIEREN RESPUESTA ( Extractos, facturas de pago proveedores, facturas servicios telefono, energia, gas, constancias desplazamiento, circulares informativas,boletin prensa, entre otros)	52
TOTAL DOCUMENTOS RADICADOS EN EL TERCER TRIMESTRE EN VENTANILLA UNICA	153
CORRESPONDENCIA DESPACHADA	49

CONSOLIDADO DE PQRS RADICADOS EN VENTANILLA UNICA EN LA VIGENCIA DE 2022

ACUMULADO PQRSDF MESES DE JULIO A OCTUBRE DE 2022	
DOCUMENTOS DE INGRESO, GESTION Y DESPACHO	CANTIDAD
QUEJAS	0
RECLAMOS	0
SOLICITUDES DE INFORMACIÓN-APOYO-CONVENIOS	99
SOLICITUDES EMBARGO DE SUELDO	0
FELICITACIONES-AGRADECIMIENTO-RECONOCIMIENTO	1
SUGERENCIAS	0
DERECHOS DE PETICIÓN-TUTELAS	4
GESTION INTERNA	229
INVITACIONES	63
INFORMATIVOS	66
OTROS: CORRESPONDENCIA RECIBIDA POR OTROS CONCEPTOS QUE NO REQUIEREN RESPUESTA ( Extractos, facturas de pago proveedores, facturas servicios teléfono, energía, gas, constancias desplazamiento, circulares informativas, boletín prensa, entre otros)	172
TOTAL DOCUMENTOS RADICADOS EN EL TERCER TRIMESTRE EN VENTANILLA UNICA	634
CORRESPONDENCIA DESPACHADA	240

En total para el periodo comprendido de enero a diciembre de 2022 se radicaron en ventanilla 634 documentos distribuidas así: 99 solicitudes de información las cuales fueron distribuidas a los líderes de proceso que les corresponde para la respectiva respuesta, 1 Felicitación, 4 Derechos de Petición



enviado al Asesor Jurídico para su respuesta, 229 documentos internos, 63 invitaciones, 66 documentos informativos,172 documentos por otros conceptos. Se despacharon 240 documentos.

### CONSOLIDADO TERMINO DE RESPUESTA A LAS PETICIONES POR PROCESO VIGENCIA 2022

Durante la vigencia de 2022 se evidencia que algunos líderes de proceso no dieron respuesta a las peticiones y otros respondieron por fuera del término legal.

Se relaciona a continuación el incumplimiento a la respuesta de las peticiones por proceso:

PROCESO	FECHA RECIBO	DE	FECHA RESPUESTA	TIEMPO DE RESPUESTA
Direccionamiento Estratégico	2022/03/02		2022/03/25	17 DIAS
Académico	2022/03/28		- 0 -	Sin respuesta
Direccionamiento Estratégico	2022/04/18			Sin respuesta
Direccionamiento Estratégico	2022/04/25			Sin respuesta
Administrativa, recursos y servicios	2022/05/05		2022/06/29	39 días
Administrativa, recursos y servicios	2022/05/06		2022/06/29	38 días
Direccionamiento Estratégico	2022/05/26			Sin respuesta
Administrativa, recursos y servicios	2022/06/14			Sin respuesta
Financiero	2022/07/07		2022/08/10	24 días
Académico	2022/07/19		2022/08/12	18 días
Académico	2022/09/22		2022/10/25	23 días
Jurídico	2022/11/18			Sin respuesta

Se evidencia que los Procesos que presentaron incumplimiento en el número de peticiones sin respuesta son los procesos de Gestión de Direccionamiento Estratégico, seguido de Gestión Académica y Gestión Jurídica.

Los procesos que dieron respuesta a las peticiones fuera del término legal establecido fueron los procesos de Gestión Administrativa, Gestión Financiera, Gestión Académica y Gestión de Direccionamiento Estratégico.

### AUDITORIA INTERNA

#### OBJETIVO DE LA AUDITORÍA

- Determinar la conformidad del sistema de Gestión en los procesos auditados
- Determinar el mantenimiento y la mejora continua de los procesos
- Identificar fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora.
- Evaluar los controles existentes
- Evaluar el cumplimiento de las acciones definidas en los planes de mejoramiento por proceso de la vigencia 2021.
- Evaluar el cumplimiento del Planes institucionales y por Procesos
- Evaluar el cumplimiento del Plan Estratégico Institucional y el Plan de acción Institucional

**3. ALCANCE:** Aplica a los procesos desde su planificación, ejecución de actividades, control y plan de mejoramiento establecidos en el Sistema de Gestión de la entidad, basados en los requisitos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG, Norma NTC ISO 9001:2015, NTC 5555-2011, NTC 5581 y la Normatividad Vigente.





**4. CRITERIOS:** Normas ISO 9001-2015, NTC5555-2011, NTC 5581, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, Documentos de los procesos (planes, programas, caracterizaciones, procedimientos, mapas de riesgos y normogramas)

#### **DOCUMENTACION ANALIZADA Y REQUISITOS DE ENTRADA:**

1. Norma ISO 9001-2015, NTC 5555-2011, NTC 5581
2. Registros de cada actividad.
3. Documentación de los Procesos
4. Manual técnico del Modelo Integrado de Planeación y Gestión
5. Plataformas o Aplicativos Institucionales
6. Normogramas
7. Planes de Mejoramiento
8. Planes de Acción
9. Mapas de Riesgo
10. Indicadores de Gestión

#### **5. DESARROLLO AUDITORIA**

Las auditorías se realizaron según lo establecido en el Plan de auditoría socializado inicialmente.

Revisión previa de los documentos publicados en el Drive, tales como caracterización, normograma, procedimientos, plan de acción, mapa de riesgos, indicadores de gestión y plan de mejoramiento, informes de gestión.

Visitas a las oficinas de los funcionarios o contratistas auditados, entrevista con los responsables de los procesos, Desarrollo de las listas de verificación.

Se realizó la respectiva reunión de cierre con cada uno de los procesos

#### **6. ASPECTOS RELEVANTES:**

##### **GESTION DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION**

- Los líderes del proceso conocen y entienden la importancia del Sistema de Gestión y la contribución del proceso al Direccionamiento Estratégico y Planeación, así mismo demuestran compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua.
- La evaluación y valoración de los riesgos los cuales se encontraban en un nivel alto o extremo y una vez se realizó la evaluación se encontró que estaban en nivel bajo o moderado en su mayoría.
- El acompañamiento a los líderes de proceso de la entidad por parte del líder del proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación y la líder de gestión de calidad en el logro de los objetivos y metas institucionales.
- El avance significativo en la implementación del PIGA institucional y las actividades realizadas.
- Se refleja el trabajo de planeación institucional en el aumento de la calificación por el FURAG con un 81.4 %, del proceso

##### **GESTION ACADEMICA**

- Una vez se ha llevado a cabo la revisión documental y la entrevista, se evidencia que estos conocen de forma completa el contenido y las competencias laborales que tiene desde cada uno de los procedimientos establecidos en el proceso.
- Se evidencia conformidad en el cumplimiento de las acciones establecidas.
- Se evidencia el alto grado de compromiso para realizar ajustes al proceso desde los procedimientos.
- Se evidencia por cada líder el deseo de sacar adelante sus procedimientos



## **GESTION DE CONTROL Y EVALUACIÓN**

- La líder de proceso y equipo de trabajo conocen y entienden la importancia del sistema de gestión y la contribución del proceso de control y evaluación, así mismo demuestra compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua.
- Se evidencia mejoras significativas en el proceso de control y evaluación.
- Correcta custodia y organización de su archivo de gestión.

## **GESTION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN**

- La difusión de la oferta académica a través de redes sociales, pagina web, voz a voz, perifoneo y articulación con los medios de comunicación de la alcaldía municipal.
- La articulación con el proceso de Gestión Académica para el desarrollo de los diferentes eventos institucionales y la promoción de la oferta educativa.
- La implementación del doble respaldo de la información tanto en el servidor institucional como en la nube, lo que evidencia las buenas practicas se seguridad de la información.
- El resultado obtenido en el Informe ITA del 87% obteniendo un resultado significativo para la entidad.
- El compromiso del equipo de trabajo en el reporte de información oportuna tales como de indicadores estratégicos y operativos, seguimiento al mapa de riesgos, al plan de acción e informe de gestión, así como el compromiso en el cumplimiento del 88% del plan de mejoramiento del proceso a la fecha.

## **GESTION DE TALENTO HUMANO**

- La líder de proceso y equipo de trabajo conocen y entienden la importancia del sistema de gestión y la contribución del proceso de talento humano y sst, así mismo demuestra compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua.
- Se evidencia mejoras significativas en el proceso de seguridad y salud en el trabajo.
- Correcta custodia de las carpetas contractuales.

## **GESTION FINANCIERA**

- Los líderes del proceso conocen y entienden la importancia del Sistema de Gestión y la contribución del proceso al Direccionamiento Estratégico, así mismo demuestra compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua.
- Generan una oportuna información, situación que da muestra de la organización.
- El cumplimiento del plan de mejoramiento suscrito con un cumplimiento del 100 %, el avance de cumplimiento del mapa de riesgos en un 78% y plan de acción en un 99% y el reporte de indicadores de gestión, que demuestran el compromiso y contribución al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y la Misión Institucional.
- Se cuenta con un cronograma 400.FO.GF-10 Calendario de presentación de informes, que ha permitido desde la gestión estar al día con la rendición de las cuentas solicitadas por entes externos.
- Se pudo evidenciar soportes documentales de cada uno de los procesos.

## **GESTION ADMINISTRATIVA, RECURSOS Y SERVICIOS**

- El archivo de las evidencias del proceso se encuentra en adecuada presentación y almacenamiento, permitiendo un mejor seguimiento a las actividades realizadas por parte del proceso.
- Se evidencia nuevo listado de proveedores actualizado a año 2022.



## **GESTION DOCUMENTAL**

- Se encuentra que la documentación requerida del proceso tanto física como virtual está organizada y da cumplimiento a lo establecido.
- El líder del proceso de Gestión Documental desarrolla las actividades del ciclo PHVA de acuerdo a su caracterización y actividades contractuales.
- El líder del proceso hace seguimiento a las actividades del personal de apoyo de su área.

## **GESTION JURIDICA**

- El líder del proceso conoce y entiende la importancia del Sistema de Gestión y la contribución del proceso de Gestión Jurídica, así mismo demuestran compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua.
- Se ha implementado con éxito la publicación de los contratos en la Plataforma SECOP II
- Se elaboró el documento equivalente al contrato.
- Se ha alcanzado un alto porcentaje de cumplimiento en el Plan de Acción, Indicadores de Gestión y Mapa de Riesgos del proceso.

## **GESTIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTEL**

- La líder de proceso y su equipo de trabajo conocen y entienden la importancia del sistema de gestión y la contribución del proceso de Bienestar estudiantil, así mismo demuestra compromiso y una actitud positiva hacia la mejora continua
- Se evidencia mejoras significativas y relevantes en el proceso de bienestar estudiantil
- La estructuración de plan de egresados que permite establecer estrategias para un mayor acercamiento con los egresados.

## **GESTION DE ATENCION AL CIUDADANO**

- La líder de proceso tiene toda la disposición para sacar adelante el proceso, pero depende mucho del resto del equipo de calidad y líderes de proceso para poder seguir adelante

## **7. ASPECTOS POR MEJORAR:**

### **GESTIÓN DE DIRECCIÓNAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION**

- Documentar y Socializar con los líderes de proceso el avance al cumplimiento de los planes institucionales periódicamente.
- Realizar informe cuatrimestral de la implementación de las políticas del proceso
- Documentar y presentar informe de avance del sistema de gestión.
- Documentar informe de seguimiento a la matriz de Riesgos por proceso

## **GESTIÓN ACADÉMICA**

- Durante la revisión de auditorías realizadas por otros líderes a otros programas se evidencia que existe la necesidad de que haya más apropiación de liderazgo por parte de la Coordinación
- Se hace necesario realizar las inducciones y reinducciones pertinentes y oportunas para lograr una eficiente planeación del proceso.
- Se hace necesaria apropiación documental de los procedimientos para realizar acciones pertinentes de cada procedimiento revisando la trazabilidad de las mismas y cómo interactúan con otros para lograr efectividad.
- Se hace necesario que otros líderes de procesos que interactúan directamente con la gestión académica reconozcan la importancia de apoyar oportunamente y eficazmente el proceso. (PLANEACIÓN – ATENCIÓN AL CIUDADANO – TICS entre otros)
- Se hace necesario que todas sus acciones estén orientadas bajo la metodología PHVA.
- Se hace necesario Documentar los resultados del proceso





- Se hace necesario realizar la planeación articulando procesos prioritarios para la gestión
- Se hace necesario que otros procesos reconozcan la importancia que tiene este proceso en la institución.
- Se hace necesario organizar, revisar desde procedimientos el tema de la deserción.
- Se sugiere que la Gestión Académica cuente con un profesional idóneo con amplios conocimientos en pedagogía o educación para el Trabajo, para el diseño y revisión de las guías de Aprendizaje.
- Se sugiere ampliar la perspectiva del programa de emprendimiento y formación continua, este debe contener capacitación y orientación para la gestión de empleabilidad a los usuarios

## **GESTIÓN DE CONTROL Y EVALUACIÓN**

- Se hace necesario que el informe de PQRSF que se presenta a la dirección genere mayor impacto en las personas que no cumplan con los tiempos de respuesta.

## **GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

- Actualizar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información e incluir las actividades en su cumplimiento.
- Incluir cronograma de actividades en el Plan de Comunicaciones anual.
- Elaborar un programa con actividades para realizar la divulgación de la oferta académica del Imety.
- Solicitar al coordinador académico de la entidad entregar con tres días de anticipación las necesidades de publicidad y divulgación de la oferta académica por oficio o correo electrónico.
- Elaborar procedimiento en el cual se indique el tiempo de permanencia de la publicidad en la página web y redes sociales y su actualización de acuerdo a la normatividad vigente.
- Solicitar a los responsables de publicar información en la página Web institucional utilizar los formatos.
- Realizar anualmente la autoevaluación de la política de Gobierno Digital
- Gestionar la inclusión de la Política de Protección de Datos

## **GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

- Se hace necesario que el plan estratégico de talento humano incluya la realización de inducción y reinducción.
- El proceso realiza la inducción y reinducción en los tiempos y términos establecidos sin embargo no cuenta con el programa de inducción y reinducción documentado.
- Se hace necesario que según lo establecido en el Art 19 de la Ley 1567 de 1998 dispone que las entidades públicas están en la obligación de organizar anualmente para sus empleados el programa de bienestar social e incentivos, por tanto, se requiere que el proceso unifique el plan de bienestar social e incentivos.
- Se tiene actualizado el plan de acción a la vigencia 2022 sin embargo se requiere que se realicen correctamente todos los reportes de las actividades realizadas.
- Se han realizado actividades que apuntan al cumplimiento de las políticas de los procesos, pero no se cuenta con un cronograma establecido.

## **GESTIÓN FINANCIERA**

- Especificar los valores programados con los valores ejecutados en los indicadores de gestión



- Revisar y actualizar el mapa de Riesgos e incluir los Riesgos de Seguridad Digital en cuanto a pérdida de confidencialidad de los tokens de carácter bancario
- Incluir en el Mapa de Riesgos, algunos asociados a las novedades de nómina de personal de planta y contratistas por prestación de servicios.
- Verificar que los formatos de conciliación se firmen por el director una vez se elaboran
- Verificar que el documento soporte de los pagos estén firmados antes de su archivo
- Realizar autoevaluación anual y elaborar matriz de resultados

## **GESTIÓN ADMINISTRATIVA, RECURSOS Y SERVICIOS**

- Se han tomado las acciones necesarias para el cierre de hallazgos en el Plan de mejoramiento, sin embargo, el seguimiento a esta matriz de hallazgos se puede llevar a cabo de forma autónoma por parte del líder del proceso con el fin de adelantar el proceso de cierre de los mismos por parte de Control Interno.
- Verificación, con evidencias, del cumplimiento de las actividades proyectadas en el proceso y planes de mantenimiento, con el fin de llevar a cabo el cumplimiento a cabalidad de los inventarios, mantenimientos y dadas de baja, necesarias en el periodo.

## **GESTIÓN DOCUMENTAL**

- Se recomienda al personal de gestión documental realizar acompañamiento a los procesos para que realicen una correcta organización de su archivo.
- Se recomienda solicitar cita con el comité de Archivo de la Gobernación del Valle para que informen en qué estado se encuentra la aprobación de las TRD y a la vez realicen las recomendaciones a que haya lugar.
- Se recomienda solicitar a la alta dirección la instalación del ORFEO en línea para que los líderes de proceso lo utilicen y así mejorar la comunicación interna.
- Se recomienda parametrizar las funciones de la plataforma ORFEO.

## **GESTIÓN JURÍDICA**

- Se recomienda realizar seguimiento a la aplicación de las Políticas implementadas en el proceso y presentar informe de las actividades realizadas a la dirección.
- Se recomienda realizar seguimiento y la aplicación de la Política de Conflicto de Intereses, presentar informe a la dirección
- Se recomienda revisar la fecha de los Certificados de ley aportados por los contratistas de prestación de servicios antes de elaborar el contrato pues se evidenciaron que algunos están vencidos.
- Se recomienda archivar correctamente los documentos contractuales en las carpetas de los contratos

## **GESTIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**

- Realizar seguimiento al impacto de asistencia psicológica a los desertores, de tal manera que se pueda evidenciar los estudiantes que de acuerdo a la intervención realizada permanecieron en los programas técnicos laborales

## **GESTION DE ATENCION AL CIUDADANO**

- El proceso debe de Programar su presupuesto anual y ser presentado al funcionario de planeación Imety, con el fin de ser incluidos en el presupuesto 2023
- El proceso no tiene normograma, analizar e incluir en los formatos.



## **8. NO CONFORMIDADES**

### **GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION**

- No se evidencia informe documentado con sugerencias de avances de MIPG

### **GESTIÓN ACADÉMICA**

- No se evidencia informes semestrales “procedimientos”
- No se evidencia un documento que permita conocer las acciones de resultados del proceso ni de sus entradas y salidas en AZ por cada año fiscal (PLAN DE ACCION, MATRIZ DE RIESGO – PLAN DE MEJORAMIENTO – INFORMES, P.E.I., Manual de convivencia y sus ajustes, elecciones representantes, Horarios, Cronogramas, datos instructores que participan en el proceso, informe semestral de matrículas, deserción y actas de certificación, informes de cada procedimiento por procedimiento)
- No se evidencia un documento que muestre las acciones realizadas para dar cumplimiento al procedimiento de práctica CONTRATOS DE APRENDIZAJE, con todas las evidencias de gestión. Logros (EFICIENCIA, OPORTUNIDAD E IMPACTO)
- No se evidencia boletines informativos de la gestión e impacto sobre el proceso (Gestión Comunicaciones)
- No se evidencia articulación efectiva en las comunicaciones para ampliar la cobertura educativa (Programas con una baja matrícula)
- No se evidencia actas de reuniones con el líder del proceso y líderes de procedimientos para la planeación y articulación de sus actividades.
- No se evidencia la apropiación y ruta de procedimientos en las acciones que deben realizarse para la deserción. (Procedimiento seguimiento Curricular – Atención al Ciudadano – Bienestar Estudiantil)

### **GESTIÓN DE CONTROL Y EVALUACIÓN**

- No presentó ninguna No Conformidad

### **GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

- No presentó ninguna No conformidad

### **GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

- No se evidencia que el proceso allá adoptado una evaluación de desempeño ni metodología para los funcionarios de libre nombramiento y remoción, en consecuencia, tampoco se evidencia evaluaciones de desempeño realizadas.
- Se evidencia que el plan de bienestar y de capacitaciones cuentan con una actualización al 31 de enero, pero al revisar solo se encuentra cambio de fechas.
- No se evidencia que en gestión de conocimiento no se han realizado actividades que apunten a la conservación del conocimiento en la institución.
- Se evidencia que la entidad recibe sanción por parte de la Comisión nacional del Servicio Civil por el no reporte a tiempo de las vacantes.
- Se evidencia que no hay cumplimiento en lo establecido en el procedimiento 103.PR.GH.102.
- Se evidencia que personal que ya no se encuentra en la entidad reporta afiliación en la caja de compensación; además se hubo un retiro y nuevo nombramiento y no se cuenta con evidencia física de la novedad.

### **GESTIÓN FINANCIERA**

- No presentó ninguna No Conformidad





## **GESTIÓN ADMINISTRATIVA, RECURSOS Y SERVICIOS**

- Aun cuando los inventarios de bienes, inmuebles e insumos se han llevado a cabo en las periodicidades necesarias para el cumplimiento a final de la vigencia, no se evidencia la presentación de un informe final de los inventarios para el periodo auditado del año 2022, ni una socialización de los mismos a la Dirección en lo corrido de octubre del 2021 a junio del 2022, lo cual confirme un seguimiento adecuado de las actividades del proceso y una toma de acciones en busca de la mejora del proceso y el seguimiento al estado de los bienes e inmuebles del instituto. Es de suma importancia llevar a cabo estos dos aspectos para dar cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y el seguimiento y mejora continua de los hallazgos del proceso.

## **GESTIÓN DOCUMENTAL**

- Se Evidencia que no se ha realizado capacitación a los líderes de proceso en el correcto archivo de Gestión Documental y correcta utilización de las TRD institucionales.
- Se evidencia que no se ha realizado el seguimiento a la correcta organización de los archivos de gestión de los líderes de proceso.

## **GESTIÓN JURÍDICA**

- Se revisó la plataforma Secop II y se evidenció que se han presentado errores en los informes de gestión publicados en la plataforma
- Se revisaron algunos contratos por invitación pública y se evidenció que no se han archivado en las carpetas todos los documentos contractuales del proceso y algunos están mal archivados.

## **GESTIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**

- Se evidencia que hay seguimiento al plan de egresados, pero no hay soporte sobre como sacan necesidades y expectativas para los egresados.
- No se evidencia impacto del programa de egresados.
- El proceso debe de Programar su presupuesto anual y ser presentado al funcionario de planeación Imety, con el fin de ser incluidos en el presupuesto 2023
- El proceso no tiene normograma, analizar e incluir en el proceso.

## **GESTION DE ATENCION AL CIUDADANO**

- El líder del proceso le falta conocimiento en el sistema de gestión y no ha socializado con su equipo. A pesar del acompañamiento de gestión de calidad, el líder no tiene el alcance sobre el tema
- El líder del proceso le falta conocimiento en la política de calidad, objetivos y no han sido socializados con el equipo. A pesar del acompañamiento de gestión de calidad, el líder no tiene el alcance sobre el tema
- El equipo no tiene socialización por el líder del proceso. El equipo no sabe quién es su líder del proceso
- no existe plan de acción. El líder del proceso de planeación no ha realizado el acompañamiento pertinente a este proceso
- Solo realizan encuestas de satisfacción, se realiza informe y se deja recepcionado, pero no hay acciones de mejora
- No se realiza el seguimiento a los controles y acciones
- A la fecha el proceso no ha realizado acciones de mejora para mejorar los requisitos y la satisfacción del cliente
- Se han identificado varios riesgos: como mala comunicación, planificación no se cumplen cronogramas, falta de publicidad, falta de toma de decisiones de acuerdo con los pqr radicados en ventanilla y en los buzones, mejorar equipos de cómputo e impresoras, mal servicio del



proveedor del internet.

- Solo realizan la apertura del buzón, se verifica las quejas, pero no se realiza el seguimiento de las quejas realizadas en el buzón y en ventanilla única
- Se realiza informe de satisfacción, pero no se realiza seguimiento para la mejora del servicio
- No se realiza verificación ya que el equipo se queja de la falta de comunicación entre el coordinador y atención al usuario (ellos no sabían que ella era su líder del proceso)
- El proceso de Atención al usuario no aporta evidencia en la estrategia en la humanización del servicio a pesar de que se les brinda la capacitación
- No presenta estrategias programadas para lo mejora continua de los clientes internos y externos

## 9. CONCLUSIÓN

El Instituto Municipal de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano de Yumbo - IMETY ha implementado, identificado, documentado su sistema de Gestión con base en los requisitos de la Norma ISO 9001-2015, NTC 5555-2011, NTC 5581 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG el cual se constituye en una mejora continua del Sistema de Gestión de calidad.

El sistema de Gestión requiere la implementación de los aspectos por mejorar y las NO Conformidades aquí mencionadas, para así demostrar su grado de eficacia y mejoramiento de acuerdo a los requisitos de la Norma ISO 9001-2015, NTC 5555-2011, NTC 5581 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión para el cumplimiento de los objetivos estratégicos, los requisitos del cliente y a su satisfacción, como también lograr la satisfacción de los demás grupos de valor interesados e involucrados en el buen desempeño de la institución.

Se tomaron muestras aleatorias durante las auditorías internas, de acuerdo al alcance y criterio de las mismas.

A través del resultado obtenido en las auditorías podemos establecer que se lograron los objetivos de las auditorías internas.

## SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO

### ANTECEDENTES Y MARCO NORMATIVO

El Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano se formuló en atención a lo establecido en la Ley 1474 de 2011 artículo 73, Decreto 2641 de 2012, el Decreto 124 de 2016, y sus documentos anexos “Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano Versión 2”, Guía para la Gestión del Riesgo y el Manual Único de Rendición de Cuentas.

El plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano lo integran los siguientes componentes:

COMPONENTE I. GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

COMPONENTE II. RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

COMPONENTE III. RENDICIÓN DE CUENTAS

COMPONENTE IV. ATENCIÓN AL CIUDADANO

COMPONENTE V. MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

COMPONENTE VI. INICIATIVAS ADICIONALES

Las actividades de cada uno de los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2022 están descritas en el formato 102.FO.GP.02 el cual se encuentra adjunto al Plan.

### COMPONENTE II: RACIONALIZACIÓN DE TRAMITES:

La entidad cuenta con 6 trámites aprobados por el SUIT como son:

- Inscripción y matrícula a programas de trabajo y desarrollo humano
- Solicitud de Permiso remunerado (OPA)
- Reintegro a un programa académico
- Aplazamiento de semestre



-Devolución y/o compensación de pagos en exceso y pagos de lo no debido por conceptos no tributarios.

-Preinscripción a Programa de Trabajo y Desarrollo Humano (OPA)

Los cuales durante la vigencia del 2021 fueron parametrizados.

Durante la vigencia de 2021 se Presentaron ante el SUIT dos trámites los cuales son:

-Carnet Estudiantil

-Renovación de Matricula de Estudiantes

Estos trámites se encuentran en la etapa de creación ante el SUIT

Durante la vigencia de 2022 no fue posible determinar nuevos trámites a racionalizar por la entidad debido a que los líderes de proceso no reportaron al líder de Tics ningún trámite.

Este componente presenta dos subcomponentes los cuales son: Estrategia de Racionalización con un cumplimiento del 100% durante el segundo cuatrimestre del 2022. El subcomponente Trámites OPA presenta un cumplimiento del 100%.

El componente Racionalización de Trámites presenta un cumplimiento del 100% para el segundo cuatrimestre del 2022.

### **COMPONENTE III. RENDICIÓN DE CUENTAS**

El 28 de junio de 2022 a las 3:00 p.m. se realizó la Audiencia de rendición de Cuentas del Imety de la vigencia 2021 y se organizó la logística necesaria para realizarla de manera virtual. El componente Rendición de Cuentas presenta cuatro subcomponentes los cuales durante el primer cuatrimestre del 2022 se cumplió con las actividades programadas con un cumplimiento del 100% cuyo cumplimiento se detalla a continuación:

El Subcomponente Información de Calidad y Lenguaje comprensible contiene cinco actividades las cuales presentan un cumplimiento del 100%.

El Subcomponente Dialogo de Interacción con la Ciudadanía y sus Organizaciones presenta dos actividades con un cumplimiento del 100%.

El Subcomponente Incentivos para Motivar la cultura de la Rendición y Petición de Cuentas presenta una actividad con un cumplimiento del 100%.

El Subcomponente Evaluación y Retroalimentación a la Gestión Institucional presenta una actividad con 100% de avance durante el cuatrimestre.

### **COMPONENTE IV. ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Este componente contempla cinco subcomponentes los cuales contienen siete actividades cuyo cumplimiento a la fecha es del 100% lo cual se detalla a continuación:

El Subcomponente Estructura Administrativa y Direccionamiento Estratégico contempla tres actividades las cuales presentan un cumplimiento del 100%.

El subcomponente Fortalecimiento de los Canales de Atención contempla dos actividades las cuales presentan un cumplimiento del 100%. en el segundo cuatrimestre de 2022.

El Subcomponente de Talento Humano presenta una actividad del Plan de Capacitación la cual presenta un cumplimiento del 100%. La capacitación de humanización de la prestación del servicio de atención al Cliente se realizó el 29 de julio de 2022

El Subcomponente Normativo y Procedimental contempla 1 actividad la cual presenta un cumplimiento del 100%.





El subcomponente Relacionamiento con el Ciudadano contempla una actividad la cual presenta un cumplimiento del 100%.

## **COMPONENTE V. MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Este componente contempla cinco subcomponentes los cuales contienen dieciséis actividades cuyo cumplimiento se detalla a continuación:

Subcomponente Transparencia Activa contiene nueve actividades las cuales contemplan un cumplimiento del 88%

Subcomponente Transparencia Pasiva contiene una actividad la cual contempla un cumplimiento del 100%

Subcomponente Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información contiene tres actividades las cuales contemplan un cumplimiento del 66.66%

Subcomponente Criterio Diferencial de Accesibilidad contiene dos actividades las cuales contemplan un cumplimiento del 50%

Subcomponente Monitoreo del Acceso a la Información Pública contiene una actividad la cual presenta un cumplimiento del 100%.

El componente Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información presenta un cumplimiento total del 80.8% para el tercer cuatrimestre de 2022.

## **COMPONENTE VI. INICIATIVAS ADICIONALES**

Este componente presenta tres subcomponentes con siete actividades cuyo cumplimiento a la fecha es del 100% lo cual se detalla a continuación:

El Subcomponente Alistamiento contempla dos actividades con un cumplimiento del 100%

El subcomponente Ejecución contempla tres actividades con un cumplimiento del 100%

El subcomponente Seguimiento contempla dos actividades con un cumplimiento del 100%.

## **CONCLUSIONES:**

El Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano durante el tercer cuatrimestre comprendido entre el 1 de septiembre al 30 de diciembre de 2022 presenta un cumplimiento total del 96.8%.

Se realizó seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción con un porcentaje de cumplimiento del segundo cuatrimestre de 2022 del 98%.

## **RECOMENDACIONES:**

- Mayor Compromiso de los líderes de proceso en el cumplimiento de las metas y actividades con el fin de dar cumplimiento total a lo programado.
- Solicitar a los líderes de proceso la entrega oportuna de la información solicitada por la Asesora de Control Interno.





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**MARÍA LYDA  
SERNA FAJARDO**

**IINSTITUTO MUNICIPAL DE  
REFORMA URBANA Y DE  
VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL  
DE YUMBO-IMVIYUMBO**



Con el esfuerzo de un gran equipo de trabajo y el apoyo de la Administración Municipal, hemos logrado avanzar en el desarrollo de nuestro municipio a través de programas de vivienda orientados a mejorar la calidad de vida de la población establecida en Yumbo. Trabajando en conjunto se han brindado alternativas a las diferentes situaciones que se presentan en el ejercicio de la gestión, brindando atención a la colectividad, orientando con claridad y obteniendo resultados en cada uno de los proyectos propuestos, y dando cumplimiento a la normatividad que nos rige; lo que permite continuar generando acciones a las diferentes necesidades y/o problemáticas de la comunidad.

Es importante recordar que, el Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, tiene como objetivo desarrollar en el Municipio de Yumbo las políticas de Vivienda de Interés Social en sus áreas Urbana y Rural en aplicación a las disposiciones legales en materia de reforma urbana.

Por lo cual, en sus principales funciones se encuentran:

- Planear y ejecutar las estrategias tendientes a la construcción de vivienda de interés social y viviendas para familias asentadas en zonas de alto riesgo en el Municipio de Yumbo.
- Formular estrategias sobre renovación urbana, mejoramiento de vivienda y mejoramiento integral de barrios.
- Promover conjuntamente con el Departamento Administrativo de Planeación e Informática las estrategias y actividades que garanticen la habilitación de suelo urbanizable.
- Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida y acceso a beneficios otorgados por el estado, mediante el reconocimiento de la propiedad a través de la titulación de predios.
- La mejora de las condiciones de habitabilidad con el propósito de mitigar el índice de pobreza multidimensional de las familias yumbeñas.

De acuerdo a lo anterior, las estrategias del Plan de Desarrollo "Creemos en Yumbo" le apuestan a la construcción de entornos y estilos de vida educados, seguros y saludables, como las bases de un hábitat equitativa y sostenible para la toda la comunidad, ubicando al municipio de Yumbo como una ciudad sostenible y competitiva, en articulación con la apuesta nacional y regional para la transformación tecnológica; y buscando construir no solo una ciudad educada, sino también una ciudad inteligente.

El Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO a través de sus objetivos estratégicos y de sus programas misionales ha identificado las necesidades en aquellas zonas susceptibles de la comunidad, donde continúa enfocando sus proyectos y obras para la vigencia 2022, generando un hábitat más saludable y permitiendo la mejora en la calidad de vida de los habitantes que fueron beneficiados durante este periodo.

Cabe anotar que los obstáculos más complejos fueron las consecuencias que dejó el Covid-19, y el paro nacional del 28 de abril de 2021, en el incremento de precios en los materiales de construcción y acero, y en general la afectación de la economía en sus diferentes sectores. Sin embargo, se han aplicado diferentes estrategias con el fin de dar cumplimiento a las metas programadas frente al Plan de Desarrollo Territorial "Creemos En Yumbo 2020-2023".

## LOGROS ALCANZADOS

### MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA MUNICIPALES

- En ejecución, los 140 subsidios de mejoramiento en la Comuna 3 adjudicados en la vigencia 2021, en los barrios San Fernando, Nuevo Horizonte, Cruces, Buenos Aires, Colinas, Corvivalle, Trinidad y Pedregal. Se adjudicaron 25 subsidios a Víctimas.
- Para el 2022 se programó adjudicar 170 subsidios municipales en la **comuna 4** para mejoramiento de vivienda, de los cuales se adjudicaron 140, mediante Resolución No 100-03-02-132 del 2022; logrando un avance del 82% en la calidad de vida de los beneficiarios. Obra a entregar en el 2023.
- De igual manera, mediante resolución se otorgaron y se encuentran en ejecución 22 subsidios de vivienda en especie modalidad mejoramiento zona urbana del municipio de Yumbo – **Comuna 1**, con la Fundación Catalina Muñoz, a través del objeto de "AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS, OPERATIVOS DE LAS ENTIDADES PARTICIPANTES, PARA LA INSTALACION DE 22 MODULOS HABITACIONALES PARA FAMILIAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD". Se han realizado las 22 losas para la colocación de viviendas





prefabricadas.

- Para un total de mejoramientos de vivienda vigencia 2022: 162 adjudicados, que representa un 95% de avance de la meta programada.

PERIODO	CANT	AVANCE	POBLACION	IMPACTO PERSONAS
2020	140	EJECUTADOS	COMUNA 1	560
2021	140	ADJUDICADOS Y EN EJECUCION	COMUNA 3	560
2022	140	ADJUDICADOS Y POR EJECUTAR	COMUNA 4	648
	22	OTORGADOS Y EN EJECUCIÓN	PROYECTO CATALINA MUÑOZ	

# PERSONAS IMPACTADAS	# HOGARES O FAMILIAS IMPACTADAS
1768 PERSONAS	442 FAMILIAS

- También se apertura la convocatoria de 140 beneficiarios de vivienda en especie en modalidad de mejoramiento en las comunas de la zona urbana del Municipio de Yumbo, entre el 1 al 11 de noviembre de 2022, con un total de 758 personas postuladas y un avance del 50% de las visitas para verificación de la información. Adjudicación y ejecución en el 2023.

REPOSICION DE VIVIENDA Y/O MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN SITIO PROPIO

- Se programó adjudicar 50 subsidios municipales para la reposición de vivienda y/o mejoramiento de vivienda en sitio propio en la zona rural, de los cuales se adjudicaron 34, logrando un importante avance en la calidad de vida de los beneficiarios. Obra que se ejecutó en un 100%.

PERIODO	CANT	AVANCE	POBLACION	IMPACTO PERSONAS
2020	9	EJECUTADOS	ZONA RURAL	36
2021	24	ADJUDICADOS	ZONA RURAL	96
2022	34	ADJUDICADOS-EJECUCION	ZONA RURAL	136
TOTAL	67	BENEFICIARIOS		268

LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS

- Se programaron 125 titulaciones de predios, de los cuales se entregaron el pasado 13 de diciembre de 2022, 127 Titulaciones de los barrios San Jorge IMVIYUMBO, Bellavista IMVIYUMBO, barrio Pizarro IMVIYUMBO y Alto San Jorge, logrando un 100% frente a la meta pactada para la vigencia.

Se realizó el acto de entrega de: 10 resoluciones del barrio Bellavista, 17 del barrio San Jorge, 2 del barrio Pizarro y 98 certificados con copia de resoluciones a los beneficiarios del predio Alto San Jorge.



PERIODO	CANT	AVANCE	POBLACION	IMPACTO PERSONAS
2020	47	TITULADOS	PANORAMA	188
2021	90	TITULADOS	PANORAMA	360
2022	127	EN PROCESO - POR TITULAR	SAN JORGE	508
TOTAL	307	BENEFICIARIOS		1056

# PERSONAS IMPACTADAS	# HOGARES O FAMILIAS IMPACTADAS
1056 PERSONAS	264 FAMILIAS



### REUBICACIÓN

Se programó adjudicar 30 subsidios para reubicación de vivienda de las familias asentadas en zonas de alto riesgo, para los cuales, se otorgaron 32 asistencias económicas para arriendo temporal (Familias del sector la Cuchilla) hasta noviembre de 2022.

# PERSONAS IMPACTADAS	# HOGARES O FAMILIAS IMPACTADAS
128 PERSONAS	32 FAMILIAS

Proceso de adjudicación de subsidios de arrendamiento temporal a las familias del sector denominado la cuchilla:





## GESTION DESARROLLO URBANO

### ZONAS VERDES, PARQUES Y/O PLAZOLETAS, CONSTRUIDAS Y/O REVITALIZADAS

Para la vigencia 2022 IMVIYUMBO programó el mejoramiento y revitalización de dos (2) parques, uno (1) se encuentra en el Barrio Las Ceibas y otro en el Barrio Pizarro, con un avance del 100 %, obras entregadas el 28 y 29 de octubre de 2022, respectivamente.



Mejoramiento y/o Revitalización Parque Barrio Las Ceibas (Cra 8N con Cra 7N)



Mejoramiento y/o Revitalización Parque Barrio Pizarro (Cl 14N con Cra 12N)

- Impacto Parques y/o Plazoletas periodo 2020-2022:

PERIODO	CANT	OBRA	MTS 2 INTERVENIDOS
2020	2	LA ESTANCIA SECTOR 1 LA NUEVA ESTANCIA	1600 1555
2021	2	BELLAVISTA GUADALUPE	534 690
2022	2	LAS CEIBAS PIZARRO	273 1038
TOTAL	6	PARQUES	5690 M2

- Para la vigencia 2022 se culminó el “Proyecto Laguna de los Patos” en el Barrio San Jorge del Municipio de Yumbo.





ANTECEDENTES: En el periodo 2016 – 2017 se realizó el Contrato Publico entre la Fundación Empresarial para el Desarrollo de Yumbo – FEDY e IMVIYUMBO, con el objetivo de aunar esfuerzos humanos, administrativos, técnicos y logísticos para avanzar en la segunda Fase del programa de Mejoramiento Integral de Barrios que permitiera revisar, priorizar y ajustar técnica, social y arquitectónicamente dos propuestas físico-urbanísticas de espacio público y movilidad planteadas en la Fase I de MIB - Panorama y sus sectores: Alto y Bajo San Jorge y Las Américas en la Comuna Uno.

Para el 2022, Jaramillo Mora Constructora S.A. adopto las zonas verdes públicas ubicadas en el parque denominado “Laguna de los Patos” ubicado en la carrera 18G con calle 7C esquina, barrio San Jorge en el Municipio de Yumbo, en atención a su plan de responsabilidad social empresarial, conforme al artículo 333 de la Constitución Política Nacional. Por su parte, IMVIYUMBO acorde con las disposiciones legales, pone a disposición la zona verde publica conformada por los lotes de terreno identificados con las matrículas inmobiliarias 370-618016, 370-35788, 370-56980, 370-119038, 370-57865 del parque denominado “Laguna de los Patos” con el propósito de adelantar las obras de adecuación urbanística e intervención paisajística a través del mantenimiento, cuidado, embellecimiento y protección, lo cual tiene **como objetivo adecuar un espacio público que permita** el disfrute de sus habitantes y la conservación de las condiciones medioambientales.

Una vez concluidas las obras de adecuación urbanística, IMVIYUMBO cede el parque “Laguna de los Patos” al Municipio de Yumbo.



✓ **Obra Final:**



TOTAL ESPACIO  
INTERVENIDO PARQUES



28.675 MT2





De igual manera, el **proyecto estratégico Parque Lineal Rio Yumbo**, que para la vigencia 2021, programó la Construcción del Tramo 1 Zona 3 (Calle 1 a calle 4) y los respectivos diseños, fue entregado en el mes de junio de 2022.

• Entrega de Obra.



2022

**PROYECTO ESTRATEGICO  
PARQUE LINEAL RIO YUMBO T1 Z3**

• Inicio de obra



260 ML  
CONSTRUIDOS  
AÑO 2021

• Construcción



2021

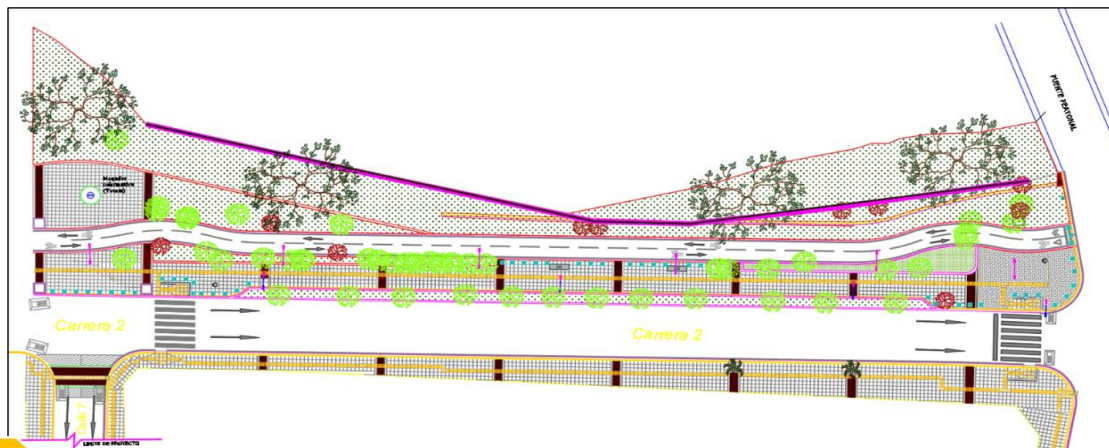
• Obra ejecutada.





Se programó para el 2022 la Construcción de 107 ML del Parque Lineal Rio Yumbo, Tramo 3 - Zona 3 (Calle 7 a Calle 8).

## PROYECTO ESTRATEGICO PARQUE LINEAL RIO YUMBO CONSTRUCCION Tramo 3 Zona 3 – 107 ML



2022

- Zona antes de la intervención (Carrera 2 entre Calle 7 y Calle 8).



2022





Entrega de obra: diciembre 23 de 2022 – Porcentaje de ejecución del 100%.



METROS	2021	2022	TOTAL AVANCE
	3510 MT2	1493 MT2	5003 MT2

IMPACTO PROYECTO  
PARQUE LINEAL RIO YUMBO

PERIODO	CANT	OBRA	MT2
2021	260 ML	TRAMO 1 ZONA 3	3510
2022	107 ML	TRAMO 3 ZONA 3	1493
2023	293 ML	TRAMO 2 ZONA 3	8400
TOTAL MT2			13403

# PERSONAS IMPACTADAS	# FAMILIAS HOGARES IMPACTADOS	M2 EPE, MEJORADOS Y CONSTRUIDOS
20050	6468	5003 M2

2022

**POBLACION IMPACTADA:** 20,050 personas de la comuna 2 y 4, que equivale a 6468 hogares impacto directo y 15,635 hogares impacto indirecto.

GOBERNABILIDAD

Participación Ciudadana

A través del proceso Gestión de Comunicaciones y Divulgación Pública, se continuo fortaleciendo los canales virtuales de comunicación de la Entidad para facilitar el acceso de la comunidad a la información, empezando por la actualización permanente de la página web institucional: <https://imviyumbo.gov.co/> conforme a la Ley 1712 de 2014 Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Se implementaron diferentes medios de comunicación como líneas de atención, redes sociales, correos institucionales, para ofrecer alternativas de atención en cada una de las convocatorias que la entidad programó en los diferentes proyectos.

El Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, a través del proceso Gestión de Tecnologías de la Información (GTI), estructura y consolida la información relacionada con el soporte tecnológico y de comunicaciones en la entidad, en pro de fortalecer cada una de las plataformas virtuales y digitales utilizadas.






Para la entidad es satisfactorio corroborar que el compromiso, trabajo en equipo, la comunicación y el liderazgo, permitieron alcanzar los objetivos que se proyectaron, mejorando la información institucional que brindamos a nuestros grupos de valor.

### FURAG

El Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión es un aplicativo en línea de reporte, captura información sobre el cumplimiento de los objetivos y la implementación de las políticas de MIPG, el cual permite recolectar la información sobre el avance del Sistema de Control interno institucional.

Para la vigencia 2021 IMVIYUMBO consolidó la información requerida, logrando una puntuación del 53.4 %, con avances importantes en las Políticas de Talento Humano, Control Interno y Comunicaciones.

### OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLES (ODS)

	<p>Este objetivo de desarrollo sostenible es uno de los que más impacta a nuestra comunidad, ya que el 15.6 % son hogares con pobreza extrema, los cuales IMVIYUMBO a través de sus programas de mejoramiento de vivienda y sitio propio logra brindar avances considerables.</p>
	<p>Este objetivo busca garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades, y asegurar así el desarrollo sostenible ya que la población cada día tiende a crecer, es por eso que IMVIYUMBO propició estrategias para mitigar las condiciones de salubridad a través de proyectos urbanísticos como la revitalización de parques y zonas verdes en los barrios Pizarro, las Ceibas y el proyecto estratégico Parque Lineal Tramo 3 Zona 3.</p>
	<p>Debido al crecimiento poblacional y los asentamientos informales en barrios marginales, IMVIYUMBO ha considerado desarrollar esfuerzos en la legalización de predios y la articulación con sectores de la construcción como los proyectos de vivienda nueva con Jaramillo Mora y de mejoramientos en convenio con la Fundación Catalina Muñoz y Home Center, para minimizar el déficit cuantitativo en nuestro municipio.</p>

### PROYECTO ESTRATEGICO PARQUE LINEAL RIO YUMBO

#### VIGENCIA 2022: TRAMO 3 ZONA 3

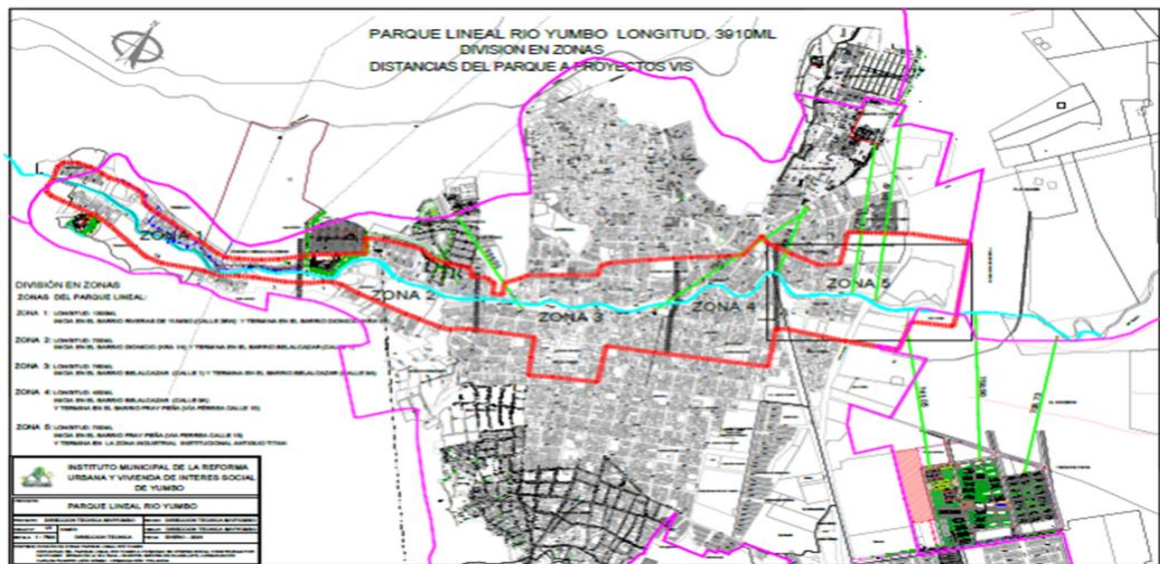
IMVIYUMBO tiene como proyecto estratégico la construcción y recuperación de la margen derecha del Rio Yumbo ubicada en la zona tres (3) entre la calle 1 hasta la calle 9A en el Municipio de Yumbo.

Esta zona será ejecutada en tres tramos; el primer tramo comprende la calle primera (1º) a la calle cuarta (4º), el segundo tramo, comprende la calle cuarta (4º) y la calle séptima (7º) y el tercer tramo, comprende la calle séptima (7º) a la calle novena a (9º).

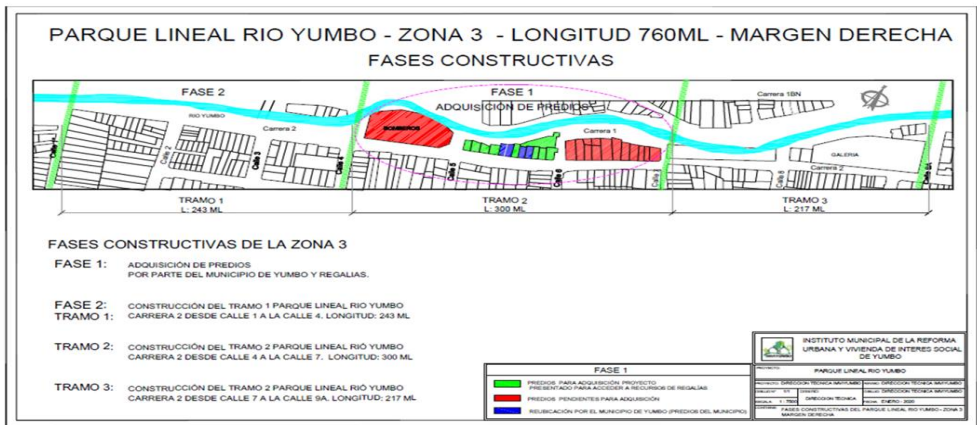
Este proyecto cuenta con dos fases, la primera fase de la gestión predial fue realizada por la Secretaria de Infraestructura en los periodos 2020-2021, la segunda fase es la construcción de obra, la cual inicio ejecución en el 2021 por la entidad IMVIYUMBO, específicamente el Tramo 1 Zona 3 (Calle 1 a calle 4), obra que se entregó e inauguro en el mes de abril de 2022.



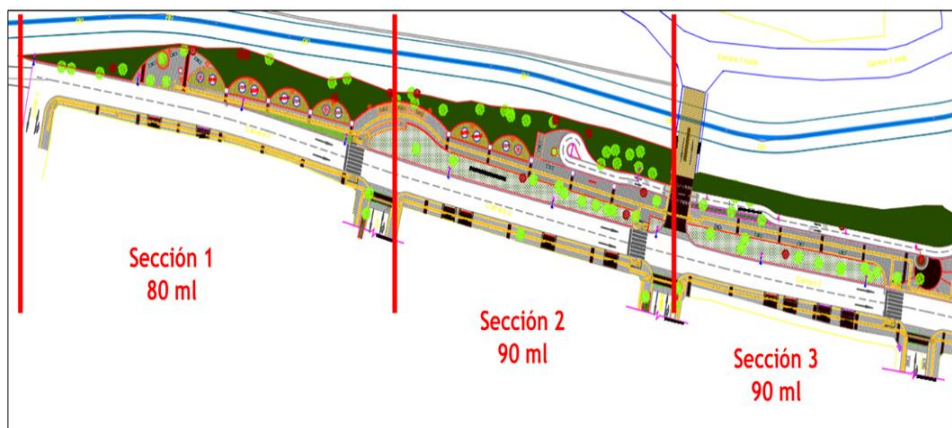
# PARQUE LINEAL RÍO YUMBO DIVISIÓN EN CINCO ZONAS



## FASES CONSTRUCTIVAS PARQUE LINEAL RÍO YUMBO - TRAMO 1 - ZONA 3



## PARQUE LINEAL RIO YUMBO CONSTRUCCIÓN TRAMO 1 ZONA 3 - 260 ML FASE CONSTRUCTIVA EN SECCIONES





El tramo 1 de la zona 3 inició su construcción en noviembre de 2021 y se entregó en el mes de abril de 2022, con un costo total de las obras de \$ 2.278.030.913.

ESPECIFICACIONES TENIDAS EN CUENTA EN EL DISEÑO FINAL

CUADRO DE AREAS DE ZONAS DURAS Y ZONAS BLANDAS TRAMO1 - ZONA 3					
TRAMO	AREA TOTAL (M2)	AREA BLANDA (M2)	AREA DURA (M2)	AREA BLANDA (%)	AREA DURA(%)
TRAMO1 (KRA 2 entre CALLES 1 Y4)	3469,74	1861,39	1608.35	53,65	46,35

2021	PROGRAMACION META	META EJECUTADA	% EJECUCION
	Estudios y diseños para la construcción de un muro de contención del Tramo 1 de la Zona 3.	Estudios Culminados	100%
	Construcción T1 Z3 (Calle 1 a calle 4)	Obra entregada	100%



• Construcción del Muro:





- Avances durante la ejecución de la Obra (Tramo 1 Zona 3):

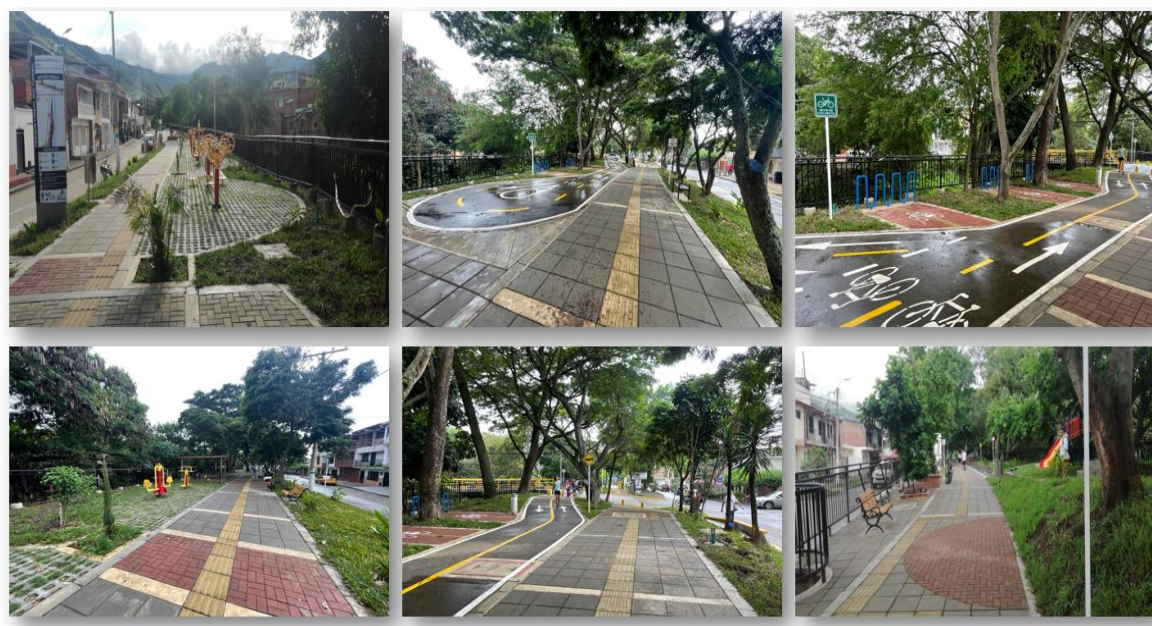
### PARQUE LINEAL RIO YUMBO – TRAMO 1 ZONA 3



- Obra final: Carrera 2 entre calle 3 y calle 4:



### CARRERA 2 ENTRE CALLE 3 Y CALLE 4 (TRAMO 1 ZONA 3)

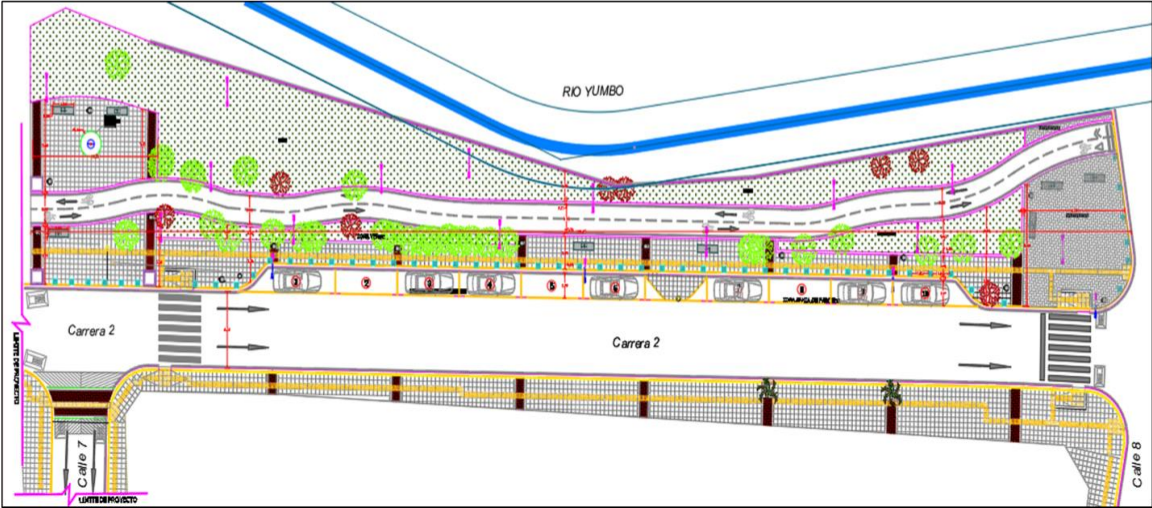




2022	PROGRAMACION META	AVANCES META	% EJECUCION
	Construcción Parque Lineal Rio Yumbo, Tramo 3 de la Zona 3 (Calle 7 a Calle 8)	Obra entregada	100%
	Construcción Parque Lineal Rio Yumbo Tramo 2 de la Zona 3 (Calle 4 calle 7)	Estudios y Presupuesto	15%

# PARQUE LINEAL RÍO YUMBO

## CONSTRUCCIÓN DEL TRAMO 3 - ZONA 3 - 107 ML



El tramo 3 de la zona 3, inició su ejecución en julio de 2022 y la obra fue entregada el 17 de diciembre del 2022, con un costo total de las obras de \$ 524.000.000.

CUADRO DE AREAS ZONAS DURAS VS ZONAS BLANDAS – TRAMO 3 -ZONA 3					
TRAMO	AREA TOTAL (M2)	AREA BLANDA (M2)	AREA DURA (M2)	% AREA BLANDA	% AREA DURA
TRAMO 3 (Cra 2 entre calles 7 y 8)	1323,06	539,33	777,12	40,76	58,74

Proceso demolición de zonas peatonales





# PARQUE LINEAL

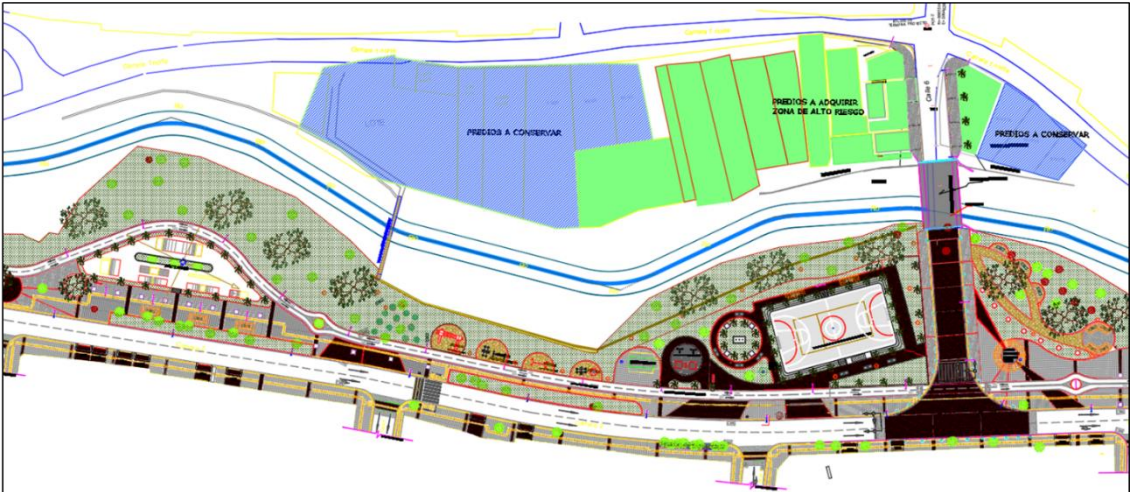
# RIO YUMBO

## PROYECCIÓN VISUAL DEL PARQUE

NOMBRE INDICADOR					
Parque Lineal de Yumbo, construido (Fases)					
PLAN DE DESARROLLO 2020-2023	META EJECUTADA 2020	META EJECUTADA 2021	AVANCE META 2022	TOTAL AVANCE 2020-2022	PENDIENTE POR EJECUTAR 2023
660 ML	0 ML	260 ML	107 ML	367 ML	293 ML
<div> <div>% AVANCE META PD 2020-2022</div> <div>56 %</div> </div>					

## PARQUE LINEAL RÍO YUMBO

### DISEÑO DEL TRAMO 2 - ZONA 3 - 300 ml



Carrera 2 entre calle 4 y calle 5 - Parque de Skate

### GESTIÓN EN LAS COMUNAS

#### PROGRAMA MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA

Para el año 2022 se llevó a cabo la **ejecución de los mejoramientos de la Comuna 3** con un total de 140 para los barrios BUENOS AIRES, LAS CRUCES, SAN FERNANDO, NUEVO HORIZONTE, EL PEDREGAL, TRINIDAD, CORVIVALLE Y ASOVIVIR LA COLINAS.

MEJORAMIENTO COMUNA 3 (2021)		MEJORAMIENTO COMUNA 3 POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
BARRIO	CANTIDAD	MUJERES	HOMBRES
SAN FERNANDO	19	86	54
NUEVO HORIZONTE	20	TOTAL	140
CRUCES	34		
BUENOS AIRES	59		
COLINAS	3		
CORVIVALLE	2		
TRINIDAD	2		
PEDREGAL	1		
TOTAL	140		

GRUPOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL				
VICTIMAS	CABEZA DE HOGAR	GRUPO ETNICO	DISCAPACIDAD	TOTAL
21	21	2	4	48



MEJORAMIENTO COMUNA 3 POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
86	54
TOTAL	140

- Para el año 2022 se **adjudicaron 140 mejoramientos de la Comuna 4** para los barrios PIZARRO LEONGOMEZ, JORGE ELIECER GAITAN, GUACANDA, MUNICIPAL, EL FLORAL, LA CEIBA, BELLAVISTA, IMVIYUMBO LLERAS, MADRIGAL, TRINIDAD, LAS VEGAS, FINLANDIA, DIONISIO Y PORTAL DE YUMBO.

Mejoramiento Comuna 4 (2022)		MEJORAMIENTO COMUNA 3 POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
Barrio	Cantidad	MUJERES	HOMBRES
Madrigal	6	96	44
Trinidad	10	TOTAL	140
Bellavista	58		
Lleras	14		
Ceibas	26		
Guacanda	6		
Vegas	6		
Pizarro	8		
Gaitán	3		
Municipal	2		
Floral	1		
<b>Total</b>	<b>140</b>		

GRUPOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL				
VICTIMAS	CABEZA DE HOGAR	GRUPO ETNICO	DISCAPACIDAD	TOTAL
15	11	0	13	39

MEJORAMIENTO COMUNA 3 POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
96	44
TOTAL	140

- Para el año 2022 se realizó apertura para seleccionar ciento cuarenta (140) beneficiarios del subsidio de vivienda en especie en la modalidad de mejoramiento, en las comunas de la zona urbana del municipio de Yumbo”. **Comunas 1, 2, 3 y 4.**

Estos mejoramientos serán ejecutados en el año 2023.

CONVOCATORIA DE MEJORAMIENTO COMUNAS 1, 2, 3 y 4		
POBLACION ATENDIDA	PRESENCIAL	656
	CORREO ELECTRONICO	14
	PAGINA WEB	60
	WHATSAPP	32
	TOTAL	762



- Para el año 2022 se realizó contrato para la **ejecución de 22 losas de mejoramiento para la Comuna 1** en la inclusión del Convenio Municipio, fundación Catalina Muñoz e IMVIYUMBO.

MEJORAMIENTO CONVENIO MUNICIPIO-CATALINA MUÑOZ E IMVIYUMBO POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
15	7
TOTAL	22

**PROGRAMA MEJORAMIENTO EN ZONA RURAL**

Proceso por el cual el beneficiario del subsidio tiene carencias básicas en su vivienda, por lo cual el objetivo es mejorar las condiciones de su espacio habitacional y calidad de vida Los subsidios son en modalidad de: CUBIERTA, PISO, MODULO HABITACIONAL.

Para mejoramiento rural la población atendida fue de: 77 usuarios.

¿PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD CUAL?	SI ES VICTIMA ESPECIFICAR	CONDICION DESPLAZADA O EXTRANJERA	NIVEL DE ESCOLARIDAD	OTROS
1	0	0	N/A	0

**PROGRAMA REUBICACIÓN**

Hogares que fueron afectados por la ola invernal y seencuentran localizados en zonas de alto riesgo o por algun proceso legal de tutela, se han requerido evacuar de los sitios de riesgo, y temporalmente mientras se gestiona la vivienda final, se les beneficia con un subsidio de arriendo a cada familia previamente registraday caracterizada en la base de datos.

Para reubicación la población atendida fue de: 118 usuarios y seleccionados 32.

¿PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD CUAL?	SI ES VICTIMA ESPECIFICAR	CONDICION DESPLAZADA O EXTRANJERA	NIVEL DE ESCOLARIDAD	OTROS
3	4	0	N/A	0

**PROGRAMA LEGALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS**

COMUNA	BARRIO	MUJERES	HOMBRES	TOTAL POBLACION ATENDIDA
4	Bellavista	5	5	10
4	Pizarro	1	1	2





COMUNA	BARRIO	MUJERES	HOMBRES	TOTAL POBLACION ATENDIDA
1	San Jorge IMVIYUMBO	15	2	17
1	Alto San Jorge	67	44	111

TOTAL: 140

PROGRAMA VIVIENDA NUEVA VIS / VIP

SUBSIDIOS MUNICIPALES COMPLEMENTARIOS PROYECTO PALOMINO - CIUDAD GUABINAS EN YUMBO. Se realizó convenio con la constructora Jaramillo Mora, quien participo de la Feria de Vivienda Nueva realizada en el mes de junio de 2022.

Registros por Edad: 473 usuarios			Registros por Genero: 533 usuarios		Registros por Comunas: 509 usuarios				
EDAD			SEXO		COMUNA				TIPO DE SERVICIO OFRECIDO
ADULTO MAYOR	MENOR EDAD	ADOLELESCENTE	F	M	1	2	3	4	VIP / VIS
140	233	100	292	241	150	69	122	168	VIP

- Población atendida en la Feria de Vivienda Nueva: 1006 personas de la Comunidad.

¿PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD CUAL?	SI ES VICTIMA ESPECIFICAR	CONDICION DESPLAZADA O EXTRANJERA	NIVEL DE ESCOLARIDAD	OTROS
8	47	0	N/A	0

MUJERES BENEFICIADAS DE LOS PROGRAMAS MISIONALES

PROGRAMA	2022
Subsidio De Mejoramiento	96
Subsidio Adquisición De Vivienda Nueva	47
Subsidios Rurales	24
Reubicación	15
Titulación	91
Total	273

GESTIÓN CON EL FONDO NACIONAL DEL AHORRO EN IMVIYUMBO

Atención del Fondo Nacional del Ahorro en instalaciones de IMVIYUMBO, facilitando a los ciudadanos el conocimiento sobre las diferentes opciones crediticias y beneficios financieros.




**PROMOCION DE PROYECTOS DE VIVIENDA**



2022



Más de 543 personas atendidas en el 2022



El Gobierno Creemos en Yumbo e IMVIYUMBO continúan con la oferta de servicios que ofrece el **Fondo Nacional del Ahorro** para todos los yumboños.

Cada miércoles en el horario de 8:00 - 11:00 am y de 2:00 - 3:30 pm, estaremos esperando a todos los interesados en adquirir vivienda nueva por medio de esta entidad.

*Porque Creemos en Yumbo con Mas Espacios para la gente*



Desde el mes de marzo los días miercoles en el horario de 8:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 pm se realizaron en las instalaciones de la entidad las jornadas del FONDO NACIONAL DEL AHORRO, las cuales han contarón con una importante acogida por parte de la comunidad yumboña; se atendieron más de 700 personas interesadas en información para la adquisición de vivienda nueva.

De igual manera, la Entidad ha logrado una interacción permantente con los usuarios a traves de los canales de comuniacción establecidos:

Página Web Institucional en actualización permanente: <https://imviyumbo.gov.co/>

PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATEGICOS 2022:

Formular, publicar y ejecutar 14 planes, de los cuales 12 corresponden a los requeridos por el Decreto 612 de 2018 (MIPG). Ver Página IMVIYUMBO: <https://imviyumbo.gov.co/planes-integrados/>

No PLANES PROGRAMADOS 2022	No PLANES FORMULADOS Y PUBLICADOS	PENDIENTE POR EJECUTAR (Formulación y publicación)	% EJECUCIÓN (FORMULAR Y PUBLICAR)
14	14	0	100%

PROCESO	No PLAN	NOMBRE PLAN
G. GERENCIAL	1	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - PEI
G. PLANEACION	2	PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO - PAAC
	3	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL INTEGRADO
	4	PLAN DE ACCION MISIONAL O DE INVERSION
	5	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - PAA
G. TALENTO HUMANO	6	PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS
	7	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC
	8	PLAN DE VACANTES
	9	PLAN DE PREVISION DE RECURSOS HUMANOS
	10	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO - PETH
G. DOCUMENTAL Y ARCHIVO	11	PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO - PINAR
	12	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN



G. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	13	PLAN TRATAMIENTO RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION
	14	PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN - PETI

**POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (MIPG) POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (MIPG):**

El artículo 2.2.22.2.1 del Decreto 1083 de 2015, sustituido por el Decreto 1499 de 2017, establece las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional, y entre otras

comprende, la política de fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos; la cual tiene como propósito fortalecer las capacidades organizacionales mediante la alineación entre la estrategia institucional y el Modelo de Operación por Procesos, la Estructura y la Planta de Personal, de manera que contribuyan a la generación de mayor valor público en la prestación de bienes y servicios, aumentando la productividad estatal.

La información documentada de MIPG, así como el consolidado de políticas y mecanismos de gestión, está centralizada en el proceso Gestión de Planeación Estratégica, responsabilidad de la Gerencia y la Oficina Asesora de Planeación, con el objetivo de garantizar la integridad de la documentación del Modelo de Operación por Procesos adoptado en la Entidad.

No POLITICAS PROGRAMADAS	No POLITICAS FORMULADAS Y ADOPTADAS	PENDIENTE POR EJECUTAR	% EJECUCIÓN (FORMULAR Y PUBLICAR)
18	16	2	89%

Ver Página IMVIYUMBO: <https://imviyumbo.gov.co/politicas-de-gestion-y-desempeno/>

POLITICAS DE GESTION INSTITUCIONAL - MIPG 2022				
PROCESO	No	POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL ELABORADAS	OBSERVACIONES	% CUMP.
GESTIÓN GERENCIAL	1	OD-GGE-04 POLITICA DE SERVICIO AL CIUDADANO	16 políticas de Gestión firmadas y aprobadas por Jefe de Área y el Gerente.	89%
GESTIÓN PLANEACIÓN ESTRATEGICA	2	OD-GPS-02 POLITICA GESTION DE PLANEACION		
	3	OD-GPS-07 POLITICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
	4	OD-GPS-08 POLITICA PARTICIPACION CIUDADANA		
	5	OD-GPS-09 POLITICA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMP. DE PRO.		
	6	OD-GPS-10 POLITICA RACIONALIZACION DE TRAMITES		
	7	OD-GPS-11 POLITICA SEG. Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL		
GESTIÓN TALENTO HUMANO	8	OD-GTH-04 POLITICA GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO	16 políticas adoptadas por Resolución No 100-03-02-184 de sept 21 de 2022 y publicadas en página web de IMVIYUMBO.	
	9	OD-GTH-05 POLITICA DE INTEGRIDAD		
	10	OD-GTH-06 POLITICA GESTION DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACION		
GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	11	OD-GCF-02 POLITICA GESTION PRESUPUESTAL Y EFICIENCIA DEL GASTO PUBLICO		





GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	12	OD-GDA-04 POLITICA DE GESTION DOCUMENTAL		
GESTIÓN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	13	OD-GTI-03 POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL		
	14	OD-GTI-04 POLITICA DE SEGURIDAD DIGITAL		
GESTION JURIDICA	15	OD-GJU-02 POLITICA DEFENSA JURIDICA		
GESTIÓN CONTROL INTERNO	16	OD-GCI-02 POLITICA DE CONTROL INTERNO	Pendientes	
GESTION JURIDICA	17	POLITICA MEJORA NORMATIVA		
	18	POLITICA COMPRAS Y CONTRATACION		

MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS Y MAPA DE PROCESOS IMVIYUMBO

Mediante Resolución No 324 del 17 de diciembre de 2014, se actualizó el Modelo Estándar de Control Interno – MECI, y se integra al Sistema de Gestión de Calidad, que incluye el Modelo de Operación por Procesos del Instituto Municipal de Reforma

Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo – IMVIYUMBO y el Mapa de Procesos de la Entidad.

Nuevamente en el año 2021, se actualiza y adopta el Modelo de Operación por Procesos y Procedimientos del Sistema Integrado de Gestión Institucional de IMVIYUMBO, con la Resolución No 100-03-02-066 de mayo 4 de 2021.

El diseño y mejora de los procesos del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO se evidencia a través de la estructura del Sistema Integrado de Gestión Institucional - SIGI, en la cual están definidos los objetivos, responsables, riesgos, controles, así como las actividades realizadas dentro del ciclo “planear, hacer, verificar y actuar” para cada uno de los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación.

En la entidad la documentación del SISTEMA INTEGRADO DE GESTION INSTITUCIONAL – SIGI cuenta a la fecha con 12 PROCESOS, así:

No	NOMBRE PROCESO	CODIGO	NIVEL
1	GESTIÓN GERENCIAL	GGE	ESTRATEGICO
2	GESTIÓN PLANEACIÓN ESTRATEGICA	GPS	ESTRATEGICO
3	GESTIÓN TALENTO HUMANO	GTH	ESTRATEGICO
4	GESTIÓN COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN PÚBLICA	GCD	ESTRATEGICO
5	GESTION VIVIENDA SOCIAL	GVS	MISIONAL
6	GESTIÓN DESARROLLO URBANO	GDU	MISIONAL
7	GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	GCF	APOYO
8	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GAD	APOYO
9	GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	GDA	APOYO
10	GESTIÓN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	GTI	APOYO
11	GESTION JURIDICA	GJU	APOYO
12	GESTIÓN CONTROL INTERNO	GCI	EVALUACIÓN

MAPA DE PROCESOS



TOTAL,  
DOCUMENTOS Y  
FORMATOS 2022

AÑO 2022	DOCUMENTOS		FORMATOS
PROCESO	CREADOS	ACTUALIZADOS	
GGE	3	2	21
GPS	9	10	27
GCD	4	5	9
GTH	7	9	28
GVS	0	1	25
GDU	0	1	15
GCF	1	5	5
GAD	2	2	8
GDA	6	2	17
GTI	4	3	8
GJU	4	1	72
GCI	1	3	18
SG-SST	0	25	37
	41	69	290

### COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

Mediante acto administrativo (Resolución No 115 de junio 13 de 2018) IMVIYUMBO crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objeto de armonizar con las disposiciones del Decreto 1499 de 2017 y dirigirlo a servir de apoyo a la coordinación y ejecución de las actividades de MIPG en el Instituto.

Desde su creación, su seguimiento ha estado orientado hacia las siguientes acciones:

- Aplicación de las funciones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
- Aprobación del Plan Estratégico Institucional, Plan de Acción para cada periodo y los diferentes planes orientados por MIPG.
- Aprobación de las políticas de gestión direccionadas por MIPG.
- Seguimiento a la actualización permanente en la página web institucional de lo referente a Ley 1712, Transparencia de Acceso a la información Pública.
- Sensibilización sobre la gestión institucional y los procesos a todo el personal semanalmente en las jornadas estipuladas “Jueves de Gestión”.

### PROGRAMAS MISIONALES PRIORIZADOS POR GRUPOS DE INTERES.

#### MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Número de subsidios para mejoramiento de vivienda, adjudicados.	Adjudicar 170 Subsidios Municipales para Mejoramiento de Vivienda	170	162	95%

Para el año 2022 se adjudicaron 140 mejoramientos en la Comuna 4 para los barrios PIZARRO LEONGOMEZ, JORGE ELIECER GAITAN, GUACANDA, MUNICIPAL, EL FLORAL, LA CEIBA, BELLAVISTA, IMVIYUMBO LLERAS, MADRIGAL, TRINIDAD, LAS VEGAS, FINLANDIA, DIONISIO Y PORTAL DE YUMBO. La obra se ejecutará en la presente vigencia (2023).



MEJORAMIENTO COMUNA 4 (2022)		GRUPOS CON ENFOQUE DIFERENCIAL				
BARRIO	CANTIDAD	VICTIMAS	CABEZA DE HOGAR	GRUPO ETNICO	DISCAPACIDAD	TOTAL
MADRIGAL	6	32	11	0	13	56
TRINIDAD	10					
BELLAVISTA	58					
LLERAS	14					
CEIBAS	26					
GUACANDA	6					
VEGAS	6					
PIZARRO	8					
GAITAN	3					
MUNICIPAL	2					
FLORAL	1					
TOTAL	140					

MEJORAMIENTO COMUNA 4 POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
96	44
TOTAL	140

De igual manera, mediante resolución se otorgaron 22 subsidios de vivienda en especie modalidad mejoramiento zona urbana del municipio de Yumbo – **Comuna 1**, con la Fundación Catalina Muñoz, a través del objeto de “AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, LOGISTICOS, OPERATIVOS DE LAS ENTIDADES PARTICIPANTES, PARA LA INSTALACION DE 22 MODULOS HABITACIONALES PARA FAMILIAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD”. Se han realizado las 22 losas para la colocación de viviendas prefabricadas.

MEJORAMIENTO CONVENIO MUNICIPIO-CATALINA MUÑOZ E IMVIYUMBO POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
15	7
TOTAL	22

Para un total de mejoramientos de vivienda vigencia 2022: 162 adjudicados, que representa un 95% de avance de la meta programada.

MEJORAMIENTOS Y/O REPOSICION DE VIVIENDA EN SITIO PROPIO

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Número de subsidios para mejoramiento y/o reposición de vivienda en sitio propio	Adjudicar 50 subsidios para reposición de vivienda en sitio propio y/o mejoramientos para vivienda	50	34	68%

En el año 2022 se adjudicó mediante la Resolución N° 100-03-02-134 del 8 de Julio de 2022 treinta y cuatro (34) subsidios de vivienda en especie en modalidad de mejoramiento en la zona rural del Municipio de Yumbo.





CORREGIMIENTO	VEREDA	CANTIDAD
MONTAÑITAS	MONTAÑITAS,EL PLACER,SAN JOSE,CHANCOS	4
SAN MARCOS	MIRAVALLE NORTE,MANGA VIEJA	6
MULALO	MULALO	6
LA BUITRERA	BUITRERA	3
YUMBILLO	YUMBILLO PARTE BAJA	0
DAPA	PILAS DE DAPA,MEDIO DAPA, RINCON DAPA,MIRAVALLE DAPA	3
SANTA INES	TELECOM,CHOCHO,PEÑAS NEGRAS,SANTA INES	6
PEDREGAL	EL PEDREGAL	6

MEJORAMIENTO RURAL - IMVIYUMBO POBLACION ATENDIDA POR GENERO	
MUJERES	HOMBRES
24	10
TOTAL	34

TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Número de predios Fiscales Particulares y Baldíos, titulados.	Titular 125 predios en la zona urbana del municipio de Yumbo	125	127	102%

Se programaron 125 titulaciones de predios, de los cuales se entregaron el pasado 13 de diciembre de 2022, 127 Titulaciones de los barrios San Jorge IMVIYUMBO, Bellavista IMVIYUMBO, barrio Pizarro IMVIYUMBO y Alto San Jorge, logrando un 100% frente a la meta pactada para la vigencia.

Se realizó el acto de entrega de: 10 resoluciones del barrio Bellavista, 17 del barrio San Jorge, 2 del barrio Pizarro y 98 certificados con copia de resoluciones a los beneficiarios del predio Alto San Jorge.

1.1. REUBICACIÓN DE VIVIENDAS LOCALIZADAS EN ZONAS DE ALTO RIESGO

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Número de subsidios municipales para reubicación de vivienda localizadas en zonas de alto riesgo adjudicados. Subsidio de arrendamiento por única vez	Adjudicar 30 subsidios para adquisición de vivienda de las familias asentadas en zonas de alto riesgo.	30	0	0%
	Subsidio de arrendamiento por única vez		32	100%

Se programó adjudicar 30 subsidios para reubicación de vivienda de las familias asentadas en zonas de alto riesgo, para los cuales, se otorgaron 32 asistencias económicas para arriendo temporal (Familias del sector la Cuchilla) hasta noviembre de 2022.



# PERSONAS IMPACTADAS	# HOGARES O FAMILIAS IMPACATADAS
128 PERSONAS	32 FAMILIAS

Durante el año 2020, IMVIYUMBO llevó a cabo la caracterización de 29 familias que hicieron parte del sector conocido como “la cuchilla”, Barrio puerto Isaac.

¿PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD CUAL?	SI ES VICTIMA ESPECIFICAR	CONDICION DESPLAZADA O EXTRANJERA	NIVEL DE ESCOLARIDAD	OTROS
3	4	0	N/A	0

-Menores de 18 años, total: 41.  
 24 en régimen subsidiado, 16 en régimen contributivo y 1 sin cobertura recién nacido.

-Mayores de 18 años y menores de 61, total: 47.  
 17 en régimen subsidiado, 27 en régimen contributivo y 1 sin cobertura.

-Adultos mayores, total: 9.  
 8 en régimen subsidiado y 1 en régimen contributivo.

1.2. SUBSIDIOS PARA VIVIENDA NUEVA VIS / VIP

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Número de subsidios para vivienda VIP y VIS nueva, adjudicados con enfoque diferencial.	Adjudicar 400 subsidios para la adquisición de vivienda nueva VIP/VIS	400	69	17%

**SUBSIDIOS MUNICIPALES COMPLEMENTARIOS PROYECTO PALOMINO - CIUDAD GUABINAS EN YUMBO.** Se realizó convenio con la constructora Jaramillo Mora, quien participo de la Feria de Vivienda Nueva realizada en el mes de junio de 2022.

Registros por Edad:  
 473 usuarios

EDAD		
ADULTO MAYOR	MENOR EDAD	ADOLELESCENTE
140	233	100

Registros por Genero:  
 533 usuarios

SEXO	
F	M
292	241

Registros por Comunas:  
 509 usuarios

COMUNA				TIPO DE SERVICIO OFRECIDO
1	2	3	4	VIP / VIS
150	69	122	168	VIP

- Población atendida en la Feria de Vivienda Nueva: 1006 personas de la Comunidad.

¿PRESENTA ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD CUAL?	SI ES VICTIMA ESPECIFICAR	CONDICION DESPLAZADA O EXTRANJERA	NIVEL DE ESCOLARIDAD	OTROS
8	47	0	N/A	0

1.3. ZONAS VERDES, PARQUES Y/O PLAZOLETAS CONSTRUIDAS Y REVITALIZADAS

1.3.1. PROYECTO ESTRATEGICO PARQUE LINEAL RIO YUMBO – TRAMO 3

INDICADOR	PROGRAMACION META	CANTIDAD PROGRAMADA 2022	EJECUCIÓN META 2022	% EJECUCIÓN 2022
Zonas Verdes, Parques y Plazoletas revitalizadas.	Mejoramiento y/o Revitalización Parque Barrio Las Ceibas (Cra 8N con Cra 7N)	2	2	100%
	Mejoramiento y/o Revitalización Parque Barrio Pizarro (Cl 14N con Cra 12N)			
Parque Lineal de Yumbo, construido (Fases)	Construcción Parque Lineal Rio Yumbo, Tramo 3 (Zona 3) Calle 7 a Calle 8.	107 ML	107 ML	100%

2022

**POBLACION IMPACTADA:** 20,050 personas de la comuna 2 y 4, que equivale a 6468 hogares impacto directo y 15,635 hogares impacto indirecto.

PRINCIPALES PROGRAMAS SOLICITADOS.

Los principales programas y/o proyectos misionales solicitados por la Comunidad son:

- Subsidios para Mejoramientos y/o reposición de vivienda en sitio propio
- Subsidios para Mejoramientos de vivienda
- Titulación y legalización de predios
- Subsidios para vivienda nueva VIP/VIS

EVALUACIÓN INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO 2022 - IMVIYUMBO.

COMPONENTE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL COMPONENTE	CONCLUSIONES DEL ESTADO ACTUAL
Ambiente de Control	65%	Implementar mecanismos para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020, para que los funcionarios y los contratistas, realicen el Curso de Integridad. Realizar una adecuada gestión preventiva de conflictos de interés, para lo cual se debe formular la estrategia anual en el marco de la Planeación Institucional. Socializar la política de transparencia y acceso a la información y la política de Gestión documental. Implementar la línea de denuncia interna sobre situaciones irregulares o posibles incumplimientos al Código de Integridad. Fortalecer el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno para dar aplicabilidad a las funciones contenidas en la resolución de dicho comité. Realizar ajustes al Plan Estratégico Institucional con el fin de precisar los objetivos que prevean posibles incumplimientos. Fortalecer los seguimientos al cumplimiento del Plan Estratégico del Talento Humano. Realizar capacitaciones sobre el Sistema de Control Interno. Crear un procedimiento en donde se establezcan controles, relacionados con las actividades del retiro del personal Realizar la evaluación del impacto del Plan Institucional de Capacitación. Las actividades y obligaciones de los contratistas de prestación de servicios deben quedar bien definidas y evidenciar claramente el cumplimiento de las mismas. Fortalecer la aplicabilidad de las diferentes líneas de reporte, de acuerdo con las políticas establecidas por la Entidad.
Evaluación de Riesgos	79%	Presentar los resultados de los informes de seguimiento a los riesgos por parte de la segunda línea de defensa ante el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno. Socializar la política de Planeación Institucional.
Actividades de Control	96%	Socializar la política de Gobierno Digital Fortalecer la estructura de los informes seguimiento y los mecanismos de control desde la segunda línea de defensa.
Informes y Comunicación	75%	Se cuenta con plan y políticas de seguridad y privacidad que deben ejecutarse.





		<p>Implementar el Inventario de Información Relevante (interno y externo) que pueda ser actualizado.</p> <p>Socializar la política de Comunicaciones</p> <p>Se cuenta con las políticas de operación, las cuales deben ser ejecutadas en aplicación a los instrumentos para los cuales fueron diseñadas.</p> <p>Aplicar los procesos y procedimientos diseñados por la entidad y evaluar periódicamente la efectividad de los controles.</p> <p>Se requiere analizar periódicamente la caracterización de los usuarios o grupos de valor, con el fin de ser actualizada cuando se requiera.</p> <p>Analizar periódicamente los resultados de las encuestas de percepción, con el fin de que estos contribuyan a realizar las mejoras pertinentes.</p>
Monitoreo	89%	Realizar Informes periódicos al seguimiento de las acciones correctivas relacionadas con las deficiencias comunicadas sobre el sistema de control interno.

Finalmente, la jefa de la Oficina de Control Interno manifiesta que, estas conclusiones deben ser llevadas al Plan de Mejoramiento de cada proceso al que aplique, con el fin de que sean tratadas y con ello se contribuya a la mejora continua de los mismos.

INFORMACIÓN AVANCE DE MIPG 2022.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
FORTALECIMIENTO PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y REDES SOCIALES

A través del proceso Gestión de Comunicaciones y Divulgación Pública, se continuó fortaleciendo los canales virtuales de comunicación de la Entidad para facilitar el acceso de la comunidad a la información, empezando por la actualización permanente de la página web institucional: <https://imviyumbo.gov.co/> conforme a la Ley 1712 de 2014 Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Para la vigencia 2023 IMVIYUMBO alinea la página institucional al Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicaciones – MINTIC.

La revisión por parte de la Procuraduría General de la Nación a través del Índice de Transparencia y Acceso a la Información – ITA arroja para la vigencia 2022 un puntaje de 83.

De igual manera, se implementaron diferentes medios de comunicación como líneas de atención, redes sociales, correos institucionales, para ofrecer alternativas de atención en cada una de las convocatorias que la entidad programó en los diferentes proyectos.

Interacción con los usuarios en las redes sociales Instagram y Facebook, administradas por el equipo de Comunicaciones:

ATENCION AL USUARIO:

FONDO NACIONAL DEL AHORRO EN ALIANZA CON IMVIYUMBO 2021-2022

Atención del Fondo Nacional del Ahorro en instalaciones de IMVIYUMBO, facilitando a los ciudadanos el conocimiento sobre las diferentes opciones crediticias y beneficios financieros.

Desde la vigencia 2021, los días miercoles en el horario de 8:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 pm se realizan en las instalaciones de la entidad las jornadas del FONDO NACIONAL DEL AHORRO, las cuales han contarón con una importante acogida por parte de la comunidad yumbeña; para la vigencia 2022 se atendieron más de 700 personas interesadas en información para la adquisición de vivienda nueva. Para la vigencia 2023, el FNA continua en las instalaciones de IMVIYUMBO en el mismo horario, atendiendo a los usuarios.

FURAG:

El Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión es un aplicativo en línea de reporte, captura información sobre el cumplimiento de los objetivos y la implementación de las políticas de MIPG, el cual permite recolectar la información sobre el avance del Sistema de Control interno institucional.



Para la vigencia 2021 IMVIYUMBO consolidó la información requerida, logrando una puntuación del 53.4 %, con avances importantes en las Políticas de Talento Humano, Control Interno y Comunicaciones.

**PLANES INSTITUCIONALES Y ESTRATEGICOS 2022:**

Formular, publicar y ejecutar 14 planes, de los cuales 12 corresponden a los requeridos por el Decreto 612 de 2018 (MIPG).

No PLANES PROGRAMADOS 2022	No PLANES FORMULADOS Y PUBLICADOS	PENDIENTE POR EJECUTAR (Formulación y publicación)	% EJECUCIÓN (FORMULAR Y PUBLICAR)
14	14	0	100%

PROCESO	No PLAN	NOMBRE PLAN
G. GERENCIAL	1	PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - PEI
G. PLANEACION	2	PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO - PAAC
	3	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL INTEGRADO
	4	PLAN DE ACCION MISIONAL O DE INVERSION
	5	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - PAA
G. TALENTO HUMANO	6	PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS
	7	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC
	8	PLAN DE VACANTES
	9	PLAN DE PREVISION DE RECURSOS HUMANOS
	10	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO - PETH
G. DOCUMENTAL Y ARCHIVO	11	PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO - PINAR
G. TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	12	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
	13	PLAN TRATAMIENTO RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION
	14	PLAN ESTRATEGICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN - PETI

**POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (MIPG):**

El artículo 2.2.22.2.1 del Decreto 1083 de 2015, sustituido por el Decreto 1499 de 2017, establece las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional, y entre otras comprende, la política de fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos; la cual tiene como propósito fortalecer las capacidades organizacionales mediante la alineación entre la estrategia institucional y el Modelo de Operación por Procesos, la Estructura y la Planta de Personal, de manera que contribuyan a la generación de mayor valor público en la prestación de bienes y servicios, aumentando la productividad estatal.

La información documentada de MIPG, así como el consolidado de políticas y mecanismos de gestión, está centralizada en el proceso Gestión de Planeación Estratégica, responsabilidad de la Gerencia y la Oficina Asesora de Planeación, con el objetivo de garantizar la integridad de la documentación del Modelo de Operación por Procesos adoptado en la Entidad.

No POLITICAS PROGRAMADAS	No POLITICAS FORMULADAS Y ADOPTADAS	PENDIENTE POR EJECUTAR	% EJECUCIÓN (FORMULAR Y PUBLICAR)
18	16	2	89%



POLITICAS DE GESTION INSTITUCIONAL - MIPG 2022				
PROCESO	No	POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL ELABORADAS	OBSERVACIONES	% CUMP.
GESTIÓN GERENCIAL	1	OD-GGE-04 POLITICA DE SERVICIO AL CIUDADANO	16 políticas adoptadas por Resolución No 100-03-02-184 de sept 21 de 2022	89%
GESTIÓN PLANEACIÓN ESTRATEGICA	2	OD-GPS-02 POLITICA GESTION DE PLANEACION		
	3	OD-GPS-07 POLITICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
	4	OD-GPS-08 POLITICA PARTICIPACION CIUDADANA		
	5	OD-GPS-09 POLITICA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMP. DE PRO.		
	6	OD-GPS-10 POLITICA RACIONALIZACION DE TRAMITES		
	7	OD-GPS-11 POLITICA SEG. Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL		
GESTIÓN TALENTO HUMANO	8	OD-GTH-04 POLITICA GESTION ESTRATEGICA DEL TALENTO HUMANO		
	9	OD-GTH-05 POLITICA DE INTEGRIDAD		
	10	OD-GTH-06 POLITICA GESTION DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACION		
GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	11	OD-GCF-02 POLITICA GESTION PRESUPUESTAL Y EFICIENCIA DEL GASTO PUBLICO		
GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	12	OD-GDA-04 POLITICA DE GESTION DOCUMENTAL		
GESTIÓN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	13	OD-GTI-03 POLITICA DE GOBIERNO DIGITAL		
	14	OD-GTI-04 POLITICA DE SEGURIDAD DIGITAL		
GESTION JURIDICA	15	OD-GJU-02 POLITICA DEFENSA JURIDICA		
GESTIÓN CONTROL INTERNO	16	OD-GCI-02 POLITICA DE CONTROL INTERNO		

### TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE IMVIYUMBO

Fueron actualizadas en las vigencias 2020, 2021 y 2022 conforme a los requerimientos del Consejo Departamental de Archivo y aún se encuentran en validación por la Gobernación del Valle para su aprobación final. Sin embargo, su implementación esta activa en la entidad, con la versión 6 del 26 de diciembre de 2022.

De igual manera, se cuenta con TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL Versión 1 de diciembre 29 de 2022 VIGENTE.

### COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

Mediante **acto administrativo (Resolución No 115 de junio 13 de 2018)** IMVIYUMBO crea el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el objeto de armonizar con las disposiciones del Decreto 1499 de 2017 y dirigirlo a servir de apoyo a la coordinación y ejecución de las actividades de MIPG en el Instituto.

### 2. SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Subcomponente Política de	Seguimiento semestral (Junio y Diciembre) a la posible materialización de los riesgos.	Se realizaron jornadas de revisión de la matriz de riesgos por parte de la Oficina Asesora de Planeación a los procesos de la Dirección Técnica y de la Dirección	67%



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Administración de Riesgos		<p>Administrativa y Financiera en el segundo cuatrimestre del 2022 (mayo-agosto), como consta en listados de asistencia de las mesas de trabajo.</p> <p>La Oficina Asesora de Planeación presento informe de seguimiento a los riesgos en el Cierre de Gestión 2022 (diciembre 7).</p> <p>Pendiente: Presentar reporte en la 1ª reunión del Comité en el mes de enero de 2023.</p>	
	Re inducción de la Política de Riesgo vigente a los funcionarios	Se cuenta con la Política de Administración del Riesgo OD-GPS-03 (V2) 2021, socializada nuevamente en la jornada Jueves de Gestión No 5 del 17 de marzo de 2022	100%
Subcomponente 2 Actualización del Mapa de Riesgos de Corrupción	Realizar trabajo de campo para realizar seguimiento a los riesgos de los 12 procesos de la entidad	El profesional especializado de apoyo a la Oficina Asesora de Planeación realizó trabajo de revisión de los riesgos anticorrupción con los procesos de apoyo, Presento informe de seguimiento a los riesgos en el Cierre de Gestión 2022 (diciembre 7).	100%
Subcomponente 3 Consulta y divulgación	Publicar en página Web el mapa de riesgos de corrupción vigente	Mapa de Riesgos publicado en la página web institucional.	100%
Subcomponente 4 Seguimiento	Realizar revisión cuatrimestral a la gestión del Riesgo y a la efectividad de los controles.	El profesional especializado de apoyo a la Oficina Asesora de Planeación realizó trabajo de revisión de los riesgos anticorrupción con los procesos de apoyo. Presento informe de seguimiento a los riesgos en el Cierre de Gestión 2022 (diciembre 7).	100%

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción, Total Cumplimiento 2022: 80%

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 2: Racionalización de Trámites			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Identificación de trámites y registro ante SUIT	Capacitación a los colaboradores involucrados con el componente de racionalización de trámites y en el registro de trámites ante el Sistema único de trámites - SUIT.	Capacitación realizada en la jornada del Jueves de Gestión del 1 de septiembre de 2022 a los empleados y personal de apoyo.	100%
	Elaboración del inventario de trámites y otros procedimientos administrativos – OPA	La Oficina Asesora de Planeación ya identifico los tramites a reportar al SUIT, que son: 100%. 1. Mejoramiento de Vivienda 2. Legalización y Titulación de Predios 3. Subsidio de Arrendamiento Temporal	50%
	Iniciar gestión ante el SUIT del registro del primer trámite de la Entidad	El Jefe de la Oficina Asesora de Planeación pospuso el registro de trámites.	0%
Racionalización de trámites	Realización del cronograma de actividades para la racionalización de trámites	El Jefe de la Oficina Asesora de Planeación se encuentra consultando y validando la aplicabilidad para IMVIYUMBO ante el SUIT, razón por la que el cronograma no se ha aprobado.	0%

Componente 2: Racionalización de Trámites, Total Cumplimiento 2022: 38%



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 3: Rendición de Cuentas			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Preparación de la entidad para la rendición de cuentas	Análisis del estado de la rendición de cuentas de la entidad mediante la aplicación del autodiagnóstico “rendición de cuentas” y la última rendición de cuentas realizada	La Oficina Asesora de Planeación elaboró el autodiagnóstico para la Rendición de Cuentas Vigencia 2021, conforme a los lineamientos de la DAFP. Se envió por correo institucional a la Gerencia y a la Oficina de Control Interno con todos los soportes de la organización, desarrollo y ejecución de la Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas Vigencia 2021.	100%
	Ajuste de la documentación asociada a la rendición de cuentas	Se organizó la siguiente documentación conforme a la Guía de Rendición de Cuentas de la DAFP: <ol style="list-style-type: none"> <li>Asignación área líder</li> <li>Acta de conformación equipo líder</li> <li>2.1. Listado de asistencia reuniones del equipo</li> <li>Estrategia de rendición de cuentas</li> <li>Autodiagnóstico rendición de cuentas</li> <li>Informe de rendición de cuentas</li> <li>Guion presentación Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas</li> <li>Evidencias organización y acto de la Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas</li> </ol>	100%
	Identificación de grupos de interés y canales de divulgación	Identificados en las reuniones del equipo líder.	100%
	Convocar a Jornada pública de rendición de cuentas a la comunidad y entes de control	Se elaboraron las piezas publicitarias y se publicaron en la página web institucional, redes sociales y estados de los funcionarios de IMVIYUMBO convocando desde el 27 de marzo hasta el 27 de abril que se realizó el evento.	100%
	Elaboración de informes de rendición de cuentas (Presupuesto, Cumplimiento de Metas, Contratación, Mejoras)	El informe de Rendición de Cuentas se elaboró el 23 de marzo y se publicó en página web institucional el 27 de marzo de 2022.	100%
Ejecución de la rendición de cuentas	Rendir cuentas a la ciudadanía de la gestión realizada durante la vigencia	El evento de Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas Vigencia 2021 fue realizado el 27 de abril de 2022 en transmisión en vivo por Facebook Live.	100%
Evaluación Interna y Externa del proceso de rendición de cuentas.	Realizar y evaluar encuestas a la ciudadanía y funcionarios de la entidad sobre el ejercicio de rendición de cuentas	La encuesta estuvo publicada en la página web institucional, en el enlace de Rendición de Cuentas durante el mes de mayo. No se recibieron encuestas diligenciadas por la ciudadanía.	100%
Información a través de los canales de comunicación establecidos por la entidad.	Publicación en página web de informes de gestión	El Informe de Gestión de IMVIYUMBO 2021 se encuentra publicado desde enero de 2022 en la página web institucional.	100%

Componente 3: Rendición de Cuentas, Total Cumplimiento 2022: 100%

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	Elaborar estadísticas mensuales de las solicitudes presentadas por la ciudadanía	El profesional adscrito a la Gerencia realiza seguimiento al comportamiento de los PQRSD mensual. El sistema de gestión documental – ODIN también lleva el registro de los PQRSD (Plataforma). La Oficina de Control Interno realiza las estadísticas de los PQRSD trimestralmente.	100%
Fortalecimiento de los canales de atención	Difundir y socializar el portafolio de servicios	El portafolio de servicios fue diseñado y presentado al Gerente, quien solicitó ajustes y cambios, por lo tanto, se encuentra en rediseño. Sin embargo, no fue socializado.	50%
Talento Humano	Fortalecer las competencias de los servidores públicos que atienden directamente a los ciudadanos en temas de servicio al cliente y comunicación asertiva	La capacitación en “Comunicación Asertiva y Comunicación Interna” fue realizada dentro de las Jornadas Jueves de Gestión del mes de agosto de 2022, por la Profesional en Comunicaciones. La capacitación en Servicio al Cliente se encuentra dentro del cronograma del Plan Institucional de Capacitación – PIC 2022, a cargo del Proceso Gestión de Talento Humano, pero a la fecha se encuentra pendiente de programación por parte del equipo del Proceso Gestión del Talento Humano (Dirección Administrativa y Financiera).	100%



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Normativo y procedimental	Capacitar mecanismos de atención al usuario	La capacitación en “Atención al Usuario” fue realizada dentro de las Jornadas Jueves de Gestión del mes de junio de 2022, por el Profesional Universitario adscrito a la Gerencia.	100%
Relacionamiento con el ciudadano	Medición del nivel de satisfacción del servicio al ciudadano y socialización del informe.	<p>El proceso Gestión de Comunicaciones y Divulgación Pública replantea el No de informes teniendo en cuenta el nivel de información recibida por el grupo de atención al usuario: La nueva meta son dos encuestas semestrales con su respectivo informe.</p> <p>La Dirección Técnica realiza encuesta de percepción del usuario para los programas y proyectos misionales. Se realizó posterior a la entrega del Tramo 1 Zona 3 del Parque Lineal.</p> <p>De igual manera, la Profesional en Comunicaciones realizo una muestra en el mes de agosto con la nueva encuesta de satisfacción en la recepción de la Entidad y a los usuarios que son atendidos por el Fondo Nacional del Ahorro en las instalaciones de IMVIYUMBO.</p> <p>Informe entregado para el cierre de gestión 2022.</p>	100%

Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano Total Cumplimiento 2022: 90%

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 5: Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Lineamientos de Transparencia Activa	Mantener la sección de “transparencia y acceso a la información” de la página web de la entidad con la información requerida y actualizada según requerimientos de la Ley 1712 de 2014 “Ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública”	<p>El proceso Gestión de Comunicaciones y Divulgación Pública actualiza permanentemente la Página web institucional de la Entidad: <a href="http://imviyumbo.gov.co">imviyumbo.gov.co</a> de conformidad a los lineamientos de la Ley de Transparencia y del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Colombia – MINTIC.</p> <p>En la página web queda los registros de las publicaciones.</p> <p>En el mes de agosto se inició la revisión de la administración de la página web institucional con el objetivo de validar el soporte tecnológico y de seguridad de la información con base al MINTIC.</p>	100%
Lineamientos de Transparencia Pasiva	Seguimiento mensual al cumplimiento de los términos legales para resolver peticiones a través del correo electrónico, para gestionar oportunamente los derechos de petición.	<p>El profesional adscrito a la Gerencia realiza seguimiento al comportamiento de los PQRSD mensual.</p> <p>El sistema de gestión documental – ODIN también lleva el registro de los PQRSD (Plataforma).</p> <p>La Oficina de Control Interno informe de seguimiento a los PQRSD.</p>	100%
Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	Organización y adopción a través de acto administrativo de los tres instrumentos archivísticos que apoyan la gestión de información de las entidades (Registro o inventario de activos de información, esquema de publicación de información y el Índice de información clasificada y reservada)	<p>La Entidad cuenta con los siguientes instrumentos archivísticos con versiones 2020, 2021 y 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuadro de clasificación documental CCD</li> <li>• Tabla de Retención Documental - TRD</li> <li>• <a href="#">Programa de gestión documental - PGD</a></li> <li>• Plan institucional de archivos – PINAR</li> <li>• Formato único de inventario documental – FUID</li> <li>• Banco terminológico de tipos, series y sub series documentales – BANTER</li> </ul> <p>El equipo del Proceso Gestión Documental y Archivo, de la Dirección Administrativa y Financiera tiene pendiente la adopción de los tres instrumentos archivísticos para su publicación.</p>	50%
Criterio diferencial de accesibilidad a información pública	Diseñar el modelo de formatos comprensibles para la divulgación de información de interés general sobre los programas misionales.	<p>En la página web se encuentra la información misional debidamente organizada.</p> <p>Para cada convocatoria de los programas misionales publicada en página web, se presentan los formatos institucionales establecidos.</p>	100%





PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022			
Componente 5: Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Monitoreo del acceso a la información pública	Seguimiento a las PQRSD por la página WEB y otros canales tecnológicos (No. De solicitudes recibidas, Trasladas a otra institución, tiempo de respuesta a cada solicitud, No. De solicitudes que se negó el acceso a la información)	El profesional adscrito a la Gerencia realiza seguimiento al comportamiento de los PQRSD mensual. El sistema de gestión documental – ODIN también lleva el registro de los PQRSD (Plataforma). La Oficina de Control Interno informe de seguimiento a los PQRSD.	100%

Componente 5: Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información Total Cumplimiento 2022: 90%

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO			
Componente 6: Mecanismos Adicionales			
Subcomponente	Actividades	Avances	% Avance Final
Mecanismos de promoción y divulgación del Código de Integridad	Elaboración del cronograma vigencia 2022 para la promoción, divulgación e interiorización y evaluación del código de integridad	El Proceso Gestión de Talento Humano elaboró el Cronograma para el Código de Integridad 2022, e inicio sus actividades en la jornada Jueves de Gestión No 8 del 5 de mayo de 2022.	100%

Componente 6: Mecanismos Adicionales Total Cumplimiento 2022: 90%

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DE IMVIYUMBO	% AVANCE
Componente 1	80%
Componente 2	38%
Componente 3	100%
Componente 4	90%
Componente 5	90%
Componente 6	90%
TOTAL CUMPLIMIENTO	81%

### INFORME FINAL DE LAS AUDITORÍAS INTERNAS IMVIYUMBO VIGENCIA 2022.

La jefa de la Oficina de Control Interno informa que, conforme a lo establecido en el Plan Anual de Auditorías de la vigencia 2022, se ejecutaron doce (12) auditorías correspondientes a los doce (12) procesos con que cuenta la entidad, para un cumplimiento del cien por ciento (100%) en lo programado.

Se pudo observar durante el desarrollo de la auditoria, que la mayoría de los procesos han tenido una mejora significativa en su autocontrol y en el mejoramiento continuo, lo que contribuye a generar avances importantes en la consecución de los objetivos y metas de la Entidad.

La presente tabla muestra los procesos de acuerdo al orden de priorización y su nivel de criticidad en donde se describe el consolidado de la cantidad de aspectos relevantes (AR), oportunidades de mejora (OM) y no conformidades (NC), identificadas por los auditores en la ejecución del programa de auditoría:

PROCESO	COD	RESPONSABLE	AR	OM	NC
GESTION VIVIENDA SOCIAL	GVS	DIRECTOR TECNICO	3	6	4
GESTION DESARROLLO URBANO	GDU	DIRECTOR TECNICO	4	5	4
GESTION JURIDICA	GJU	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA	2	5	1
GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	GDA	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	6	0
GESTION DE CONTROL INTERNO	GCI	JEFE OFICINA CONTROL INTERNO	2	3	0



GESTION DE COMUNICACIONES Y DIVULGACION PUBLICA	GCD	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION	3	1	0
GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	GTI	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	9	4
GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	GCF	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	3	23	0
GESTION ADMINISTRATIVA	GAD	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	2	3	0
GESTION DE TALENTO HUMANO	GTH	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	3	8	1
GESTION DE PLANEACION	GPS	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION	3	5	0
GESTION GERENCIAL	GGE	GERENTE GENERAL	1	3	0
Total			28	77	14

Del análisis de la anterior tabla, se deduce que:

Frente a los resultados de la auditoría interna realizada en el 2021, que arrojó 30 fortalezas, 68 oportunidades de mejora, **29** no conformidades Vs. la auditoría interna 2022, que arrojó 28 fortalezas, 77 oportunidades de mejora, **14** no conformidades, nos conduce a evidenciar la mejora continua de la mayoría de los procesos, a través de una disminución significativa en las no conformidades, en aproximadamente un **50%**.

En cuanto a los procesos que aún presentan incumplimientos, se encuentran los siguientes:

Los procesos misionales deben fortalecer sus controles y seguimientos, establecidos dentro de sus procedimientos y crear los que se requieran, así como también hacer monitoreos periódicos para atender las acciones correctivas de sus planes de mejoramiento (Vivienda Social y Desarrollo Urbano), toda vez que esto se traduce en herramientas y controles más efectivos al interior del proceso que generan mejores resultados en su gestión.

El proceso jurídico, requiere estar atento a actualizar y socializar su Manual de Contratación y el de Supervisión e Interventoría, ya que no basta con realizar los ajustes y dejarlos en el papel, se deben comunicar dichos ajustes con el fin de que el documento cumpla con la efectividad y eficacia de lo allí consignado. De igual manera, se evidencia que se deben realizar monitoreos periódicos al cumplimiento de las acciones correctivas, contenidas en su Plan de Mejoramiento.

En cuanto al proceso de Talento Humano, ha tenido avances muy significativos, pero aún presenta debilidades en generar controles eficientes y eficaces, respecto al cumplimiento de la obligatoriedad para los funcionarios y contratistas en realizar el curso del *Código de Integridad del servicio público incumpliendo lo establecido en el Parágrafo del Artículo 1. Objeto de la Ley 2016 de 2020*”, lo cual contribuiría en la apropiación de los valores contenidos en esta herramienta por parte de los servidores públicos al servicio de IMVIYUMBO.

Por su parte, el proceso TIC presenta debilidades que deben ser atendidas como cumplir con lo establecido en el PIC, realizar monitoreo y seguimiento a sus riesgos con el fin de prevenir la materialización de los mismos, así como también, utilizar los formatos que han creado al interior del proceso, y cumplir con los controles establecidos en sus procedimientos.

### CONCLUSIONES DE LAS AUDITORIAS INTERNAS 2022.

Los resultados de las auditorías practicadas y la evidencia obtenida de acuerdo a los criterios definidos en la planeación del trabajo, se refieren solo a muestras seleccionadas, a los registros y/o documentos seleccionados, los cuales no se hacen extensibles como conclusión general del estado de los procesos, teniendo en cuenta que la auditoria es selectiva.

Que de acuerdo a las pruebas de auditoria realizadas se concluye que, el Sistema Integrado de Gestión, conformado por el Sistema de Control Interno, el Sistema de Gestión de Calidad, Seguridad y salud en el trabajo, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, se encuentran implementados en la Entidad, se mantienen y fortalecen a través de acciones de mejora continua, facilitando anticipar y corregir de manera oportuna las debilidades que se presentan en el desarrollo de los procesos.

Respecto a los objetivos de la auditoria, se concluye que estos se cumplieron frente al alcance establecido y las pruebas planificadas para su ejecución.

Se reitera que las Auditorías Internas realizadas a los procesos del Sistema de Gestión, se constituyen en una gran oportunidad para que la Entidad, tenga identificadas las fortalezas, oportunidades, debilidades, amenazas y la prevención, para poder analizarlas, evaluarlas y plantear y ejecutar las acciones preventivas, correctivas y de control que permitan solucionar las posibles



causas de los hallazgos evidenciados durante el proceso de auditoría, en aras del mejoramiento continuo.

En cuanto a las recomendaciones de la Auditoría Interna 2022, manifiesta que, se deben mantener y aplicar los controles establecidos, tanto en la documentación como en los mapas de riesgos, así como, también tomar las acciones para las oportunidades de mejora detectadas y dar prioridad a la acción correctiva detectada, analizar las causas y tomar las acciones pertinentes.

**INFORME SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL IMVIYUMBO 2021 – 2022.**

**Acciones Correctivas periodo diciembre 2021 - septiembre 2022**

Proceso responsable	Cod.	Acciones correctivas	Fuente	Cerradas	En proceso
Gestión Administrativa	GAD	1	Auditoría Interna	1	0
Gestión Contable y Financiera	GCF	7	Auditoría Interna (1) Contraloría (6)	7	0
Gestión de Comunicación y Divulgación Pública	GCD	3	Auditoría Interna	3	0
Gestión de Planeación	GPS	5	Auditoría Interna (3) Contraloría (2)	5	0
Gestión de Talento Humano	GTH	4	Auditoría Interna (3) Contraloría (1)	3	1
Gestión Desarrollo Urbano	GDU	2	Auditoría Interna	1	1
Gestión Documental y Archivo	GDA	2	Auditoría Interna	2	0
Gestión Gerencial	GGE	3	Auditoría Interna (2) Contraloría (1)	2	1
Gestión Jurídica	GJU	12	Auditoría Interna (5) Contraloría (7)	7	5
Gestión Tecnologías de la Información	GTI	3	Auditoría Interna	3	0
Gestión Vivienda Social	GVS	3	Auditoría Interna	2	1
Total, general		45		36	9
FUENTE		Cantidad			
Auditoría Interna		28			
Auditoria Contraloría		17			
Total, general		45			

**Acciones de mejora cerradas, periodo diciembre 2021 – septiembre 2022**

Proceso responsable	Cod.	Acciones correctivas	Fuente	Cerradas	En proceso
Gestión Administrativa	GAD	7	Auditoría Interna (3) FURAG (4)	3	4
Gestión Contable y Financiera	GCF	3	Auditoría Interna	3	0
Gestión de Comunicación y Divulgación Pública	GCD	8	Auditoría Interna (5) FURAG (3)	8	0
Gestión de Control Interno	GCI	4	Auditoría Interna (3) FURAG (1)	3	1
Gestión de Planeación	GPS	36	Auditoría Interna (3) FURAG (33)	11	25
Gestión de Talento Humano	GTH	32	Auditoría Interna (10) FURAG (22)	10	22
Gestión Desarrollo Urbano	GDU	5	Auditoría Interna	4	1





Gestión Documental y Archivo	GDA	6	Auditoría Interna	5	1
Gestión Gerencial	GGE	5	Auditoría Interna	4	1
Gestión Jurídica	GJU	5	Auditoría Interna	5	0
Gestión Tecnologías de la Información	GTI	14	Auditoría Interna (7) FURAG (7)	6	8
Gestión Vivienda Social	GVS	6	Auditoría Interna	4	2
Total, general		131		66	65

FUENTE	CANTIDAD	CERRADAS	EN PROCESO
Auditoría Interna	61	54	7
FURAG	70	12	58
Total, general	131	66	65

En cuanto al Plan de Mejoramiento Institucional, se destaca la apropiación de los líderes de los procesos lo que permitió el cierre de acciones correctivas en un **80%** y de las oportunidades de mejora en un **50%**.

Se resalta, por parte de los líderes de los procesos la apropiación de la cultura del autocontrol, mediante el uso de la herramienta del Plan de Mejoramiento Institucional, que se refleja en el cumplimiento de la mayoría de las acciones de mejora y correctivas establecidas en el mismo.

### COMPORTAMIENTO PQRSD VIGENCIA 2022

-Se radicaron en ventanilla única cinco (5) peticiones de interés general relacionadas de la siguiente manera:

-Solicitud de la Junta de Acción Comunal para la construcción de una caseta de 2x2 en el parque ubicado en el barrio Pizarro (Calle 13ª Norte 13B Norte), para guardar elementos deportivos de un grupo de jóvenes del barrio.

A la cual IMVIYUMBO da respuesta el 9 de marzo de 2022, informando que, por ser un parque al servicio de la comunidad, no se puede desarrollar dicha construcción, pero si se puede proyectar la revitalización del parque a futuro, e incluir máquinas y elementos biosaludables. Radicado 20220310-100-000225E.

-Solicitud de la Junta de Acción Comunal referente a la socialización con la comunidad del barrio San Jorge, la titulación de los predios.

A la cual IMVIYUMBO da respuesta el 14 de marzo de 2022, para confirmar la asistencia del equipo técnico de IMVIYUMBO el 20 de abril. Radicado 20220328-100-000281E.

-Remisión oficio SAC enviado por el Secretario General de la Administración Central respecto a la Solicitud de la Junta de Acción Comunal vereda Rincón Dapa, necesidades de la vereda y del corregimiento de Dapa después del paro nacional de abril de 2021.

A la cual IMVIYUMBO da respuesta el 1 de julio de 2022 a cada una de las necesidades presentadas en la solicitud. Radicado No 20220802-100-000729E.

-Solicitud de reunión con la comunidad de la manzana 33 del barrio Carlos Pizarro para el tema de espacios públicos y andenes peatonales realizados por Ruiz Arévalo Constructora S.A. y pertenecientes a IMVIYUMBO.

A la cual IMVIYUMBO da respuesta el 30 de septiembre de 2022 para confirmar la reunión el 19 de octubre de 2022. Radicado 20221003-100-001002E.

-Remisión oficio SAC enviado por el Secretario General de la Administración Central respecto al derecho de petición remitido por los habitantes del barrio Carlos Pizarro.



A la cual IMVIYUMBO da respuesta el 20 de octubre de 2022 explicando cada uno de los hechos manifestados. Radicado 20221020-100-001074E.

**LOS SERVICIOS FRENTE A LOS QUE SE PRESENTARON MAYOR DEMANDA DE SOLICITUDES EN LA VENTANILLA ÚNICA DE IMVIYUMBO FUERON:**

No	TIPO DE SOLICITUDES	Cantidad
1	Información	244
2	Otro servicio	151
3	Mejoramientos de vivienda	29
4	Subsidios de vivienda nueva	25
5	Titulación y legalización	11
6	Reubicación	8
7	Vivienda para desplazados	3

- **Total, peticiones vigencia 2022: 471**
- Peticiones de carácter general: 5
- Peticiones de carácter particular: 466

**\*SOLICITUDES DE INFORMACION:** Refiere a solicitudes de entes de control, requisitos para los programas misionales.

**\*SOLICTUDES DE OTRO SERVICIO:** Refiere a copias de resoluciones de titulación, promesas de compraventa dentro del proceso de titulación, certificaciones de retiro de ahorros dentro del programa de vivienda.

Durante la vigencia no se presentaron quejas formales frente a los programas misionales o razón de ser de la Entidad. Ni inconformidades por servicio o procesos de la entidad.

**PROGRAMAS MISIONALES DE IMVIYUMBO RELACIONADOS CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE - ODS**

El Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, mediante sus procesos misionales estructura sus metas, que, además, son transversales, a tres objetivos de desarrollo sostenible:



Este objetivo de desarrollo sostenible es uno de los que más impacta a nuestra comunidad, ya que el 15.6 % son hogares con pobreza extrema, los cuales IMVIYUMBO a través de sus programas de mejoramiento de vivienda y sitio propio logro subsanar el 2.71%



Este objetivo busca garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades, y asegurar así el desarrollo sostenible ya que la población cada día tiende a crecer, es por eso que IMVIYUMBO propició estrategias para mitigar las condiciones de salubridad a través de proyectos urbanísticos y rurales como adjudicación de subsidios en sitio propio, logrando un avance del 6% frente a la meta pactada en el PDT.





Debido al crecimiento poblacional y los asentamientos informales en barrios marginales, IMVIYUMBO ha considerado desarrollar esfuerzos en la legalización de predios y la articulación con sectores de la construcción para minimizar el déficit cuantitativo en nuestro municipio.

## PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

El PDT 2020-2023 "Creemos en Yumbo" se ubica estratégicamente en el contexto de las apuestas globales, nacionales y regionales. A nivel global, el desarrollo humano, pacto mundial liderado por las Naciones Unidas fue la expresión de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM) 2000-2015, que Colombia suscribió y que aún tenemos pendientes, particularmente en lo relacionado con la erradicación de la miseria, la pobreza absoluta y la pobreza.

En el componente programático de los ejes, hemos revisado los indicadores de pobreza multidimensional en Yumbo como referencia de las prioridades. La siguiente etapa, ha sido el pacto por los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 2015-2030 que incorpora los pendientes de los ODM y su apuesta a un mundo más equitativo y sostenible.

Las estrategias transversales del PDT "Creemos en Yumbo" le apuestan a la construcción de entornos y estilos de vida educados, seguros y saludables, como las bases de un hábitat a escala humana equitativa y sostenible, que nos ubique en el contexto de las ciudades sostenibles y competitivas porque nos queremos articular con la apuesta nacional y regional por la transformación tecnológica —buscando construir no solo una ciudad educada— sino también una ciudad educadora e inteligente. La transformación institucional y tecnológica del gobierno local y de la zona industrial, contribuirán en la apuesta de un territorio más equitativo y sostenible y con ello en el cumplimiento de los compromisos nacionales con la OCDE.

El compromiso del Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo - IMVIYUMBO, es satisfacer las necesidades básicas en la gestión de vivienda social y gestión de desarrollo urbano de la comunidad del Municipio de Yumbo. Nuestros programas misionales están encaminados y proyectados para disminuir las necesidades de pobreza multidimensional en el Municipio de Yumbo.

## AVANCE EN POLITICA PUBLICA

### POLÍTICA PÚBLICA DE MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO "CREEMOS EN LA MUJER YUMBEÑA".

Teniendo en cuenta el acuerdo No. 023 del 13 de noviembre del 2020 por medio del cual se adopta la política pública de mujer y equidad de género, IMVIYUMBO dentro de sus acciones correspondientes en de las estrategias formuladas de la Política pública ha venido reconociendo, caracterizando e implementando actividades que permitan generar condiciones para que este grupo poblacional puedan acceder a diferentes programas de vivienda que tiene IMVIYUMBO.

## LINEA 6: MUJER RURAL: TERRITORIO, HABITAT Y MEDIO AMBIENTE

**ESTRATEGIA 1:** Adoptar medidas de acción afirmativa de carácter multisectorial, para acelerar el logro de la igualdad de oportunidades para las mujeres negras e indígenas en su diversidad étnica y cultural.

**PLAN DE ACCIÓN RETROALIMENTADO:** Desarrollar una caracterización para la identificación de oportunidades y obstáculos por parte de las mujeres para acceder a los planes de vivienda municipales.

**ACCIONES REALIZADAS POR IMVIYUMBO:** La radiografía de la situación que viven las mujeres colombianas respecto al derecho a una vivienda digna se refleja a nivel territorial y en esta particularidad a nivel local no es de desconocimiento que diferentes factores inciden en los obstáculos para acceder a vivienda como por ejemplo ; la violencia intrafamiliar , que por simplemente conceptualizaciones machistas no permiten que la mujer acceda a oportunidades





laborales y por consiguiente tener una independencia económica y de esta manera poder tener un soporte financiero para la compra de vivienda, una variable relevante aquí es la parte financiera y la poca credibilidad y confianza del sector bancario.

Otro obstáculo importante es la violencia sociopolítica, mujeres en condiciones de desplazamiento forzado por causa del conflicto armado que tiene efectos desproporcionados en la vida de las mujeres empezando por la vivienda, donde el Estado ha venido trabajando en esta particularidad y el Municipio de Yumbo no es ajeno a estas iniciativas, la administración municipal por medio de IMVIYUMBO viene adelantando acciones positivas en esta particularidad, el sector vivienda.

Desde la entidad con motivo de caracterizar y apoyar este grupo poblacional. El 03 de junio del 2022 se realizó una jornada de oferta de vivienda, la cual se denominó FERIA DE VIVIENDA ¡El proyecto de tus sueños está aquí!, a la que asistieron más de 526 visitantes de los cuales, más de 400 fueron mujeres cabezas de familia, microempresarias, víctimas del conflicto o en situación de discapacidad. A través de las entidades financieras, se les brindó información en lo referente a las opciones para acceder a vivienda con tasa de financiación bajas y fijas, ahorro programado o traslado de cesantías.

De igual manera, en IMVIYUMBO se realizan jornadas semanales de asesoría, los días miércoles de 8:00 am a 12 pm y de 2:00 a 4 pm, donde los asesores del Fondo Nacional del Ahorro - FNA les brinda a toda la comunidad información concerniente a los procesos para acceder a créditos para la compra de vivienda nueva por medio de ahorro voluntario, que en este caso aplica para trabajadoras independientes, informales, contratistas, residentes en el exterior, dependientes, maestras, pensionadas y afiliadas al FNA por cesantías.

En IMVIYUMBO a través de estas jornadas con el FNA, se han asesorado más de 601 personas, 407 han sido mujeres de diferentes situaciones sociales, victimas, madres cabeza de familia, microempresarias y con violencia intrafamiliar.

**ESTRATEGIA 2:** Implementar acciones afirmativas que permitan que las mujeres rurales y urbanas cabeza de familia, microempresarias, con discapacidad, de grupos étnicos, y con mayores vulneraciones accedan a los programas de vivienda (mejoramiento, titulación, reubicación, etc.).

**PLAN DE ACCIÓN RETROALIMENTADO:** Implementar 12 actividades que permitan generar condiciones a las mujeres cabeza de familia, microempresarias, con discapacidad, de grupos étnicos, y con mayores vulneraciones puedan acceder a los programas de vivienda (mejoramiento, titulación, reubicación, etc.), en el municipio de Yumbo.

ACCIONES REALIZADAS POR IMVIYUMBO:

PROGRAMA	2022
SUBSIDIOS ADQUISICION DE VIVIENDA NUEVA	47
SUBSIDIOS DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	96
SUBSIDIOS DE MEJORAMIENTO ZONA RURAL	24
REUBICACIÓN	15
TITULACIÓN	91
GRAN TOTAL	273
NOTA: En los diferentes programas de la entidad se han beneficiado 273 mujeres en el presente año, en este grupo poblacional un porcentaje alto, el 40% han sido mujeres víctimas de violencia familiar o grupos armados, el 25% mujeres cabeza de familia, microempresarias 10% y el 25% otros	

Para el presente año IMVIYUMBO ha venido participando de las diferentes actividades y mesas de trabajo de toda la dinámica de enfoque diferencial, muchas de las cuales, se realizan con el objetivo de formular una política pública a corto y largo plazo; como lo es la política pública de juventud, donde IMVIYUMBO desde sus programas misionales viene aportando en este arduo ejercicio con los diferentes grupos poblacionales.



### APORTES EN EL ACUERDO DE PAZ - VICTIMAS

Como contribución al acuerdo de paz y el goce efectivo de los derechos de las víctimas del conflicto armado, IMVIYUMBO viene adelantando acciones con el fin de aportar elementos esenciales en la reparación integral de víctimas de desplazamiento del conflicto armado, desde los diferentes programas de vivienda establecidos en la entidad donde en el 2022 se beneficiaron 64 personas en esta condición, distribuido así:

PROYECTO DE INVERSIÓN	ACCIONES EJECUTADAS	PRESUPUESTO 2022	RECURSO EJECUTADO POR IMVIYUMBO	PORCENTAJE DE EJECUCION
Subsidio municipal para la adquisición de vivienda en el municipio de Yumbo, Valle del Cauca, Occidente	Actualmente IMVIYUMBO no registra en la base de datos, evidencias de este beneficio a para este grupo poblacional.	\$90,982,506	\$0	0%
Subsidios de mejoramiento de vivienda social en el municipio de Yumbo, Valle del Cauca, Occidente.	Actualmente 32 personas han sido beneficiadas en este programa.	\$150,006,728	32 PERSONAS C/U BENEFICIADA CON \$15,000,000 PARA MEJORAMIENTO DE VIVIENDA.  PARA UN TOTAL DE \$480,000,000	320%
Construcción de obras de infraestructura para el programa de vivienda social en el municipio de Yumbo, Valle del Cauca, Occidente	En este programa desarrollado por IMVIYUMBO, en la vigencia actual no se ha beneficiado a personas bajo esta condición poblacional.	\$75,344,755	\$0	0%
Titulación de predios en el municipio de Yumbo, Valle del Cauca, occidente	En el programa de titulación y legalización de predios 20 personas han sido beneficiadas con títulos de propiedad	\$30,000,000	20 PERSONAS BENEFICIADAS CON TITULOS DE PROPIEDAD POR UN VALOR DE \$7,653,055.  PARA UN TOTAL DE \$ 153,061,100.	510%
Estudio y análisis para proyectos de reubicación para familias asentadas en zonas de alto riesgo fase 1 en el municipio de Yumbo	Actualmente se está realizando estudios de títulos de diferentes predios para poder dar una solución definitiva a esta población.	\$63,059,333	\$0	0%
Apoyo para la reubicación y asistencia económica de alojamiento temporal para las familias asentadas en zona de alto riesgo del municipio de Yumbo	12 personas víctimas del conflicto se beneficiaron en la vigencia 2022 con subsidios temporales de arrendamiento	\$28,800,000	12 PERSONAS SE BENEFICIARON CON UN SUBSIDIO DE ARRENDAMIENTO POR UNICA VEZ POR UN VALOR DE 2,400,000.  PARA UN TOTAL DE \$ 28.800.000	100%
TOTAL EJECUTADO POR IMVIYUMBO			\$661.861.100	155%





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**NELSON EDUARDO  
MUÑOZ GUTIERREZ**

**SECRETARÍA DE  
BIENESTAR SOCIAL Y  
PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA**



### Informe de Actividades por Programa Periodo 2022

Desde el gobierno “Creemos en Yumbo, 2020-2023”; la Secretaría de Bienestar Social y Participación Ciudadana, trabaja bajo la misión de promover, impulsar y mejorar las condiciones de vida de la población vulnerable que reside en el municipio de Yumbo. Así mismo, suma esfuerzos desde las distintas entidades territoriales para facilitar la Participación Democrática de la ciudadanía frente a los procesos de interés territorial.

En virtud de lo anterior, actualmente existen once (11) programas que ejercen funciones a través de la atención y orientación de la población, así como el fortalecimiento institucional; de esta forma, se focaliza la inversión pública sobre:

1. La Mujer.
2. La Primera Infancia, Infancia, Adolescencia.
3. Los Jóvenes.
4. El Adulto Mayor.
5. Las personas con Discapacidad.
6. Los Grupos Étnicos.
7. La Comunidad Diversa (LGTBIQ+).
8. Las Víctimas del Conflicto Armado.
9. Pobreza Extrema “Más Familias en Acción”.
10. La Participación Ciudadana.
11. Pobres por Solemnidad.

El equipo perteneciente a la secretaria dio cumplimiento a los indicadores y sus respectivas acciones propuestas para el fortalecimiento de los procesos institucionales a favor de las poblaciones vulnerables del municipio de Yumbo.

Vale la pena mencionar que la Secretaría cuenta con el apoyo constante de la Gestora Social de Yumbo, Isabella Santamaría García, quienes, mediante una apuesta innovadora de movilidad social, fortalecen el desarrollo territorial sostenible, vinculando el sector privado, en el marco de la responsabilidad.

El presente informe da a conocer los detalles de los procesos anteriormente nombrados, al igual que los resultados de cumplimiento, siendo una de las Secretarías con el cumplimiento total de las acciones propuestas para el año 2022 enmarcadas en las diferentes líneas estratégicas del PDM “**Creemos en Yumbo**” 2020 – 2023 y acciones de gestión complementarias.

Total Indicadores Plan de Desarrollo 2020-2023, de la Secretaría Bienestar Social y Participación			
Indicadores Plan de Desarrollo 2020-2023			
2020	2021	2022	2023
43	57	61	64
67%	89%	95%	100%
Indicadores		Característica	
20		Mantenimiento	
44		Incremento	

Algunos Objetivos de Desarrollo Sostenible que impacta la Secretaría

- Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.
- Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
- Trabajo decente y desarrollo económico: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
- Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.



- Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.
- Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.
- Igualdad de Género.
- Reducción de las Desigualdades.

### Creemos en nuestra Primera Infancia, Niñez y Adolescencia

Número de alianzas descentralizadas dirigidas a programas en beneficio de la primera infancia, infancia y adolescencia fortalecidas.

**ACTIVIDAD:** Realizar la semana por la primera infancia

#### IMPACTO:

día: junio 7 del 2022

lugar: villa deportiva Jairo Iltantén Jiménez

actividad: charla nutricional

personas impactadas: 20 personas

día: junio 10 del 2022

lugar: villa deportiva Jairo Iltantén Jiménez

actividad: charla lactancia materna y estimulación temprana

personas impactadas: 20 madres y padres de familia, 20 niños y niñas

Durante la ejecución de estas actividades, se logró impactar a un número de 60 personas (comunidad en general, padres, madres, cuidadores, actores locales y niños y niñas) de la Zona Urbana del Municipio.

**EJECUCION:** El Gobierno “Creemos en Yumbo” liderado por el Doctor Jhon Jairo Santamaría Perdomo, a través de la Secretaría de Bienestar Social y Participación, viene adelantando una serie de actividades y estrategias en beneficio de la niñez y adolescencia del Municipio. En este sentido, para la vigencia 2020 se adelantaron mesas de trabajo con actores locales para llevar a cabo la actualización de la Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia (RIA), dentro de estas jornadas se lograron identificar las acciones que se realizan en el Municipio, saliendo una propuesta para desarrollar la semana por la primera infancia como estrategia para visibilizar estas acciones y fortalecer la articulación interinstitucional. El día mundial contra el trabajo infantil se conmemora en el marco de la semana por la primera infancia, dejando en cada una de las actividades un mensaje claro sobre la prevención y erradicación del trabajo infantil y todas las formas de maltrato hacia nuestros Niños, Niñas y Adolescentes.

Esta semana se ejecutó del 7 al 12 de junio realizando actividades presenciales como charlas, foro, actividades recreativas y campañas de sensibilización, para el desarrollo de estas actividades se realizó una articulación con varias Entidades Territoriales y se contó con la colaboración de los niños, niñas y adolescentes que integran la Mesa de Participación.









Número de alianzas con el sector público, privado y/o sociedad civil en beneficio de la implementación de la Política Pública de la primera infancia, infancia y adolescencia, desarrolladas.

**Actividad:** Realizar alianzas con el sector público, privado y/o sociedad civil en beneficio de la primera infancia, infancia y adolescencia, con su respectivo acompañamiento y seguimiento.

**Impacto:** Con las alianzas ya puestas en marcha hasta la fecha se han beneficiado 546 niños, niñas, adolescentes y familias (131 NNA con la Fundación Único, 315 personas con la Corporación Juego y Niñez y 100 NNA con FUNPADUA)

**Ejecución:** Desde el mes de enero se inicia con la convocatoria de los niños, niñas y adolescentes del Municipio para que hagan parte del programa After School en alianza con la Fundación Único, el IMDERTY y el IMCY, se ofrece a los niños, niñas y adolescentes un espacio de fortalecimiento de las habilidades para la vida con énfasis en el arte, la cultura, deporte, tecnología, la recreación y acompañamiento psicosocial, estos espacios se brindan desde la prespecialidad en los espacio del Centro Comercial Único, hasta la fecha hay 131 NNA inscritos.



En el mes de febrero se realizó articulación con la Corporación Juego y Niñez y Chevron Colombia, para llevar a cabo talleres dirigidos a 200 estudiantes, 100 adultos (Docentes, agentes educativas del ICBF, padres de familia, Organizaciones comunitarias, Juntas de Acción Comunal, entre otros ) de la Comuna 1 y 15 actores locales, estos talleres tuvieron como objetivo indagar los intereses y necesidades para la construcción colectiva de un proyecto orientada a la prevención del castigo físico, los tratos crueles, humillantes y degradantes en la crianza.







En articulación con la Fundación Social y Cultural San Antonio de Padua FUNPADUA, en el mes de febrero se realiza alianza, socialización e inscripción al proyecto “+Arte Violencia. Súmate a la protección” en el marco de la Modalidad Katüna para la prevención de riesgos específicos en niñas y niños de la Comuna 1 y 4 bajo la supervisión del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, en este proyecto beneficiarán 100 participantes (50 de la Comuna 1 y 50 de la Comuna 4).



Número de campañas de sensibilización frente a la erradicación del trabajo infantil, maltrato infantil, abuso y explotación laboral, implementada.

**Actividad:** Realizar campaña de sensibilización contra el trabajo infantil, maltrato infantil, abuso sexual y explotación laboral.

**Impacto:** día: junio 8 del 2022

lugar: semáforo (ecopetrol) y semáforo (carrera 5)

actividad: campaña de sensibilización contra el trabajo infantil

personas impactadas: 200 personas

día: junio 9 del 2022

lugar: concejo municipal de yumbo

actividad: foro “avances y retos de la política pública”

personas impactadas: 30 actores locales





Durante la ejecución de estas actividades, se logró impactar a un número de 230 personas (comunidad en general, padres, madres, cuidadores, actores locales y niños y niñas) de la Zona Urbana del Municipio.

DÍA: agosto 17 del 2022

TEMA: Prevención del maltrato infantil y prevención de abuso sexual

LUGAR: I.E. Francisco José de Caldas

PERSONAS IMPACTADAS: 88 niños y niñas

DÍA: SEPTIEMBRE 6 y 29 del 2022

TEMA: Prevención del maltrato infantil y prevención de abuso sexual

LUGAR: I.E. Josefina Sánchez Tello y Leonor Lourido

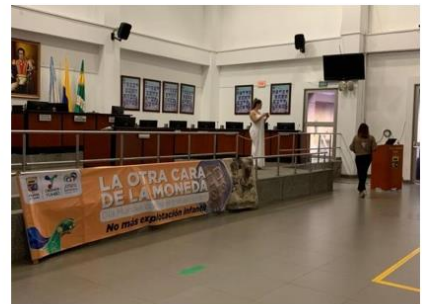
PERSONAS IMPACTADAS: 247 niños y niñas

**Ejecución:** El Gobierno “Creemos en Yumbo” liderado por el Doctor Jhon Jairo Santamaría Perdomo, a través de la Secretaría de Bienestar Social y Participación, viene adelantando una serie de actividades y estrategias en beneficio de la niñez y adolescencia del Municipio. En este sentido, para la vigencia 2020 se adelantaron mesas de trabajo con actores locales para llevar a cabo la actualización de la Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia (RIA), dentro de estas jornadas se lograron identificar las acciones que se realizan en el Municipio, saliendo una propuesta para desarrollar la semana por la primera infancia como estrategia para visibilizar estas acciones y fortalecer la articulación interinstitucional. El día mundial contra el trabajo infantil se conmemora en el marco de la semana por la primera infancia, dejando en cada una de las actividades un mensaje claro sobre la prevención y erradicación del trabajo infantil y todas las formas de maltrato hacia nuestros Niños, Niñas y Adolescentes.

Esta semana se ejecutó del 7 al 12 de junio realizando actividades presenciales como charlas, foro, actividades recreativas y campañas de sensibilización, para el desarrollo de estas actividades se realizó una articulación con varias Entidades Territoriales y se contó con la colaboración de los niños, niñas y adolescentes que integran la Mesa de Participación.

El día 17 de agosto se realizan tres talleres de prevención del maltrato infantil y prevención de abuso sexual en la Institución Educativa Francisco José de Caldas en los grados tercero, cuarto y quinto, impactando a 88 niños y niñas.

En el mes de septiembre se realizan dos talleres de prevención del maltrato infantil y prevención de abuso sexual en la Institución Educativa Josefina Sánchez Tello y Leonor Lourido en los grados tercero, cuarto y quinto, impactando a 247 niños y niñas.

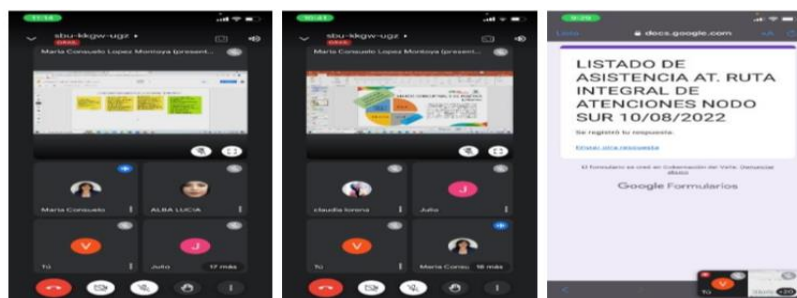




**Actividad:** Socializar a la comunidad en general del Municipio de Yumbo, la Ruta Integral de Atención a la Primer Infancia

**Impacto:** Comunidad en general del Municipio de Yumbo.

**Ejecución:** El día 10 de agosto se asiste a la reunión virtual organizada por la Secretaría de Desarrollo Social de la Gobernación del Valle sobre asistencia técnica para la elaboración y actualización de la RIA Ruta Integral de Atención.



El día 17 de noviembre se realiza reunión con ICBF, Secretaría local de Salud, Hospital, Secretaría de Educación, IMCY, IMDERTY, CDI, Registraduría y bienestar Social, con el fin de priorizar las atenciones de la RIA Municipal.



El día 25 de diciembre se socializa a toda la comunidad del Municipio a través de las redes sociales oficiales de la administración, el paso a paso de la Ruta integral de Atención a la primera infancia, esto con el fin de que los padres de familia y cuidadores conozcan de primera mano las atenciones que se deben prestar a los niños y niñas de primera infancia.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid08UJxYPRuR5SQc26yjmaRFGov8u759CCoKwukwwjE1BTwUWBTRsjSrH8t2RUJyoTI&id=10006459805642](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid08UJxYPRuR5SQc26yjmaRFGov8u759CCoKwukwwjE1BTwUWBTRsjSrH8t2RUJyoTI&id=10006459805642).



## Número de Centros de Desarrollo Integral, funcionando.

**Actividades:** Garantizar el funcionamiento de 2 Centros de Desarrollo Infantil a cargo del municipio.

### Impacto:

A través del funcionamiento de los 2 CDI se benefician 240 niños y niñas.

**Ejecución:** Se realiza pago de servicios públicos de 2 Centros de Desarrollo Infantil a cargo del municipio de Yumbo desde el mes de enero hasta la fecha.

- Contrato CDI Alcarrazas de colores:

Energía: No. 46452385

Acueducto: No. 27646

Telefonía: No. 46581793

- Contrato CDI Gotitas de amor:

Energía y Acueducto: No. 46685508

### INDICADOR:

Número de adultos responsables de crianza con estímulos de desarrollo, afecto, crianza, cuidado y protección de los niños, niñas y adolescentes, beneficiados.

**Actividad:** Capacitar a padres, madres, personas cuidadoras y actores locales del municipio de Yumbo en prácticas de crianza amorosa, entornos protectores, habilidades socioemocionales, y la importancia de la crianza a través del juego

**Impacto:** MARZO: Población: Familias que llevan proceso de restablecimiento de derechos de la comisaria de familia y a familias que hacen parte del hogar comunitario los ositos del barrio las cruces Población impactada: 19 adultos.

MAYO: Población: Madres FAMI, padres de familia de la Chocita de Jacinto, docentes y padres de familia del Colegio Comfandi Población impactada: 87 adultos.

JUNIO: Población: Padres de familia del Colegio Comfandi Población impactada: 200 adultos.

JULIO: Población: madres comunitarias asobuenos aires, padres de familia colegio Comfandi Población impactada: 43 adultos.

AGOSTO: Población: madres comunitarias Buenos aires, Hogar Infantil Inquietudes Población impactada: 51 adultos.

SEPTIEMBRE: Población: madres líderes de Familias en Acción y Educadoras de la Modalidad Familiar del ICBF. Población impactada: 53 adultos

**Ejecución:** Se sensibiliza a padres de familia, cuidadores y funcionarios de instituciones públicas y privadas con el fin de replicar los estilos de crianza amorosa, pautas de crianza y promover el juego dentro de las actividades diarias del hogar.







OCTUBRE: Tema: El papel de las madres, padres y cuidadores en el desarrollo de competencias sociales. Población impactada: 12 personas

NOVIEMBRE: Tema: Rompiendo el silencio del abuso sexual infantil Población impactada: 36 personas

DICIEMBRE: Tema: Pautas de crianza y maltrato infantil, Población impactada: 15 personas.

**EJECUCION:**

A través de la Fundación Lazos de Amor por Colombia se realiza Escuela para Padres cada mes, cuyo objetivo es promover la comunicación efectiva entre los integrantes de la familia a fin de desarrollar y cultivar espacios de confianza que beneficien y creen un clima familiar positivo.



**INDICADOR:**

Número de niños como gestores de paz y resolución de conflictos para la prevención de la violencia y el bullying, capacitados.

**ACTIVIDAD:**

Capacitar anualmente estudiantes de los grados 4, 5 de básica primaria y de 6 a 10 de bachillerato, de las instituciones educativas del municipio de Yumbo, en líderes gestores y conciliadores de paz.

**IMPACTO:**

San Francisco Javier	Primaria: 59	Bachillerato: 229
José María Córdoba	Primaria: 130	Bachillerato: 763





Manuela Beltrán	Primaria: 70
Manuela Beltrán	Primaria: 77
Pedro Sánchez Tello	Primaria: 28
Antonia Santos	Primaria: 140 Bachillerato: 431



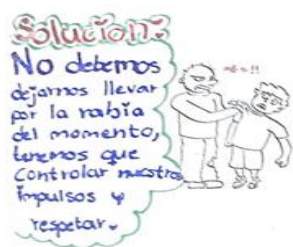
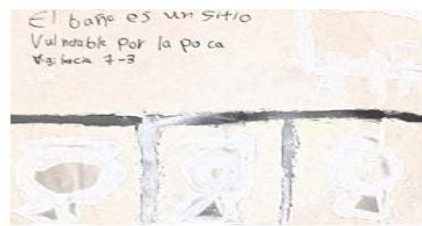
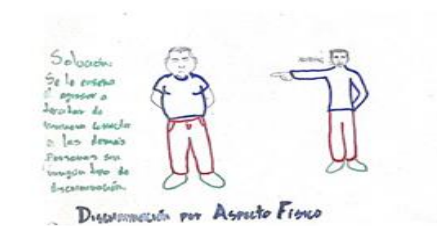
SEPTIEMBRE. El día 02 de septiembre se realiza encuentro de Gestores de Paz en Mulalo zona rural del Municipio esto con el fin de brindar un espacio natural y agradable tanto a los Gestores de Paz como a los docentes, orientadores y coordinadoras que hicieron acompañamiento de la actividad. Personas impactadas: 70 estudiantes

#### EJECUCION:

Instituciones educativas: José María Córdoba, Príncipe de Paz, Antonia Santos y San Francisco Javier. Grados: 4 y 5 Actividad: Cuentos La Brujita Dulce, la Desaparición de los Luckys y Cuento, Tintero y Pluma Objetivo: fortalecimiento de los valores F rente a la colaboración actitud positiva, amistad verdadera y bondad, ayuda a los demás.

Grados: 6,7 y 8 Actividad: Cartografía Escolar Objetivos: Identificar los factores que afectan la convivencia escolar partiendo desde el desplazamiento de sus hogares hasta la institución y la problemática presentada dentro de esta

Grados: 9 y 10 Actividad: historieta Objetivo: es evidenciar la manera en que los estudiantes resuelven los conflictos escolares y la capacidad de encontrar entre ellos una solución apropiada que conlleve a mitigar los actos violentos.



**INDICADOR:**

Hogar de Paso para los niños, niñas y adolescentes víctimas de algún tipo de maltrato, funcionando.

**ACTIVIDAD:**

Atender las niñas, niños y adolescentes vulnerables en sus derechos fundamentales remitidos por una entidad competente (ICBF, Comisaria de Familia, Policía de infancia y adolescencia) a través del hogar de paso. De acuerdo a la capacidad instalada

**IMPACTO:**

En el mes de febrero se celebra el contrato de prestación de servicios No. 150-10-07-1922022 y se da apertura al Hogar de Paso, cuyo objeto es “prestar el servicio de hogar paso para la atención de integral a niños, niñas y adolescentes en situación de riesgo y vulneración de sus derechos, remitidos por las autoridades competentes, de acuerdo a la demanda de los procesos administrativos de restablecimiento de derechos, dentro del proyecto de implementación de estrategias para la disminución de los riesgos psicosociales de la primera infancia, infancia, adolescencia y juventud del municipio de yumbo”

FEBRERO: Presunto homicidio 1 caso, Presunta violencia sexual 1 caso y Presunto abuso sexual 1 caso.	MARZO: Presunto abuso sexual 1 caso, Presunto Homicidio 1 caso, Violencia Intrafamiliar 1 caso, Evasión de institución 2 casos y Protección 8 casos.	ABRIL; Presunto Homicidio 1 caso, Presunta Violencia 1 caso, Violencia intrafamiliar 1 caso y Protección 2 casos.
MAYO: Presunto Homicidio 1 caso, Violencia Psicológica 1 caso, Violencia intrafamiliar 1 caso, Riesgo psicosocial 1 caso y Negligencia 1 caso.	JUNIO: Protección 3 casos, Violencia Psicológica 1 caso, Riesgo social 1 caso, Presunto homicidio 1 caso, Crianza inadecuada 1 caso e Infringir Decreto 090 (Toque de queda para menores de edad) 1 caso	JULIO: Riesgo social 1 caso, Crianza inadecuada 1 caso, Presunto ASI 1 caso y Protección 6 casos
AGOSTO: Riesgo social 1 caso, Falta de un adulto responsable 1 caso, Falta de un adulto responsable (toque de queda) 1 caso y Protección 6 casos.	SEPTIEMBRE; Falta de un adulto responsable 1 caso, Presunta violencia intrafamiliar 1 caso y Protección 3 casos.	OCTUBRE: Presunto ASI 1 caso, Presunta violencia intrafamiliar 1 caso, Trabajo infantil 1 caso y Protección 3 casos.
NOVIEMBRE: Violencia psicológica 1, Abandono 1 y Presunto asi 1, Violencia intrafamiliar 1, Trabajo infantil 1, Abandono 3 y Protección 4.	DICIEMBRE: Violencia psicológica 1, Violencia intrafamiliar 1, Presunto así 1, resunta negligencia y abandono 1 y Negligencia 2.	

**Ejecución:** A estos niños se les brindará en cada mes un proyecto de emprendimiento, un proyecto de psicología, un proyecto de reproducción sexual, un proyecto ambiental, educación física, proyecto de manualidades, proyecto de recreación, unas áreas de repaso, además han recibido la respectiva atención integral compuesta por intervención psicosocial, pedagógica, médica, nutricional, odontológica y demás necesarias, en casos excepcionales se realiza orientación a la familia o al grupo familiar quien recibe o en el que se encuentra el infante o adolescente y acompañamiento en procesos y situaciones que impliquen el Bienestar de esta población.







#### INDICADOR:

Número de niños y niñas de primera infancia, infancia y adolescencia en actividades innovadoras de promoción de derechos, beneficiados.

**Actividad:** Realizar el homenaje del día de la niñez generando espacios para la prevención de las violencias a través de la crianza amorosa más juego y entornos seguros para compartir con alegría.

**Impacto:** Durante la ejecución de estas actividades, se logró impactar a un número de 424 personas de la siguiente manera 318 niños, niñas y adolescentes y 106 adultos (padres de familia y/o cuidadores), de la Zona Urbana y Rural del Municipio

**EJECUCION:** La Secretaría de Bienestar Social y Participación a través del programa Creemos en Nuestra Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, llegó a la zona urbana y rural del municipio con el “Festival de Crianza Amorosa + Juego”, en estos días se llevó a cabo una jornada de diversión para los Niños, Niñas, Adolescentes, Padres de familia y/o cuidadores.



**Actividad:** Apoyar el desarrollo de la semana de la lactancia que beneficia a la primera infancia del municipio de Yumbo.





**Impacto:** Durante los días 4 y 5 de agosto se impactaron a 167 personas

**Ejecución:** Los días 4 y 5 de agosto se apoyan las actividades de la semana de la lactancia materna organizadas por la Secretaría Local de Salud y el Hospital La Buena Esperanza de Yumbo de la siguiente manera:

Agosto 4: Se hace un recorrido por las instalaciones del hospital local y se realiza la actividad llamada “Cambiaron” la cual consiste en brindarle información a las madres sobre las consecuencias de usar tetero y chupo con los bebés, realizando un cambio de tetero por un vaso para bebé y explicando los beneficios de empezar a usar estos vasos con los bebés. Impactando a 45 asistentes

Agosto 5: Se realiza actividad con las madres de Hogares Comunitarios del Municipio en el parque Uribe realizando las siguientes actividades: Sensibilización, Baile y Concurso. Impactando a 122 asistentes



**Actividad:** Coordinar reuniones del Comité Interinstitucional para la Erradicación del Trabajo Infantil y la Protección del Joven Trabajador CIETI, Según Decreto No. 150 de 2013.

**Impacto:** Al primer CIETI del año asistieron 15 enlaces de primera infancia del municipio, representando a 6 Entidades Territoriales.

Al segundo CIETI del año asistieron 16 enlaces de primera infancia del municipio, representando a 10 Entidades Territoriales.

**Ejecución:** marzo 15, mayo 12, junio 30 y Nov 30 del año 2022: se realizan los comités con las asistencias de las siguientes Entidades; ICBF, Secretaría Local de Salud, IMDERTY, IMCY, Secretaría de Bienestar Social, Comisaría I y II de Familia, IMDERTY, IMCY, Comisaria de Familia, Secretaría de Salud, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar CZ Yumbo, Secretaría de Educación, Departamento administrativo de Planeación, Hospital la Buena Esperanza, Personería Municipal.





**Actividad:** Coordinar 4 reuniones del Comité de Infancia, Adolescencia y Familia CIAFY del municipio de Yumbo, según Decreto No. 100 de 2013.

#### Impacto:

Al primer CIAFY del año asistieron 27 enlaces de primera infancia del municipio, representando a 14 Entidades Territoriales.

Al segundo CIAFY del año asistieron 16 enlaces de primera infancia del municipio, representando a 9 Entidades Territoriales.

Al tercer CIAFY del año asistieron 17 enlaces de primera infancia del municipio, representando a 14 Entidades Territoriales.

**Ejecución:** Se realizaron 4 comités (febrero 11, abril 06, agosto 10, noviembre 30) en la cual asistieron las siguientes Entidades; ICBF, Secretaría de Educación, Secretaría Local de Salud, IMDERTY, IMCY, Hospital La Buena Esperanza, Departamento Administrativo de Planeación, Secretaría de Bienestar Social, Fundación Caracolí, Fundación Lazos de Amor por Colombia, Personería, Policía de Infancia y Adolescencia, Comisaría I y II de Familia y Oficina de Prensa.





## ACTIVIDAD

Coordinar reuniones de la Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes del municipio de Yumbo, según Decreto No. 290 de 2019.

## IMPACTO

En la primera Mesa de Participación de NNA del año asistieron 5 niños, niñas y adolescentes.

En la Segunda Mesa de Participación de NNA del año asistieron 5 niños, niñas y adolescentes.

En la tercera Mesa de Participación de NNA del año asistieron 6 niños, niñas y

En la cuarta Mesa de Participación de NNA del año asistieron 7 niños, niñas y

## EJECUCION

En este primer encuentro del año se recordó palabras claves de la participación a través de una sopa de letras, se socializó las actividades propuestas para la celebración del día de la niñez, dejando espacio para las propuestas de los NN, se socializo las propuestas de los logos elaborados por los NNA que será portada de la escogiendo entre ellos el mejor y con el que más se identifican Mesa y por último se eligió a la niña que se postulará por un cupo Municipal en la Mesa Departamental de NNA.

Mayo 24: Se socializó los avances de la Agenda, lo cual todos estuvieron de acuerdo con el diseño, se socializó la propuesta que se va a realizar el día mundial contra el trabajo infantil, donde los niños y niñas de la mesa serán los protagonistas, como tercer punto se juega “Aleja donde estas” una estrategia del ICBF para generar en los niños y niñas participación en los territorios y se eligieron a las dos representantes que harán parte del CIAFY y COMPOS.

Agosto 12: En este tercer encuentro del año, se hizo entrega de las agendas a los niños, niñas y acudientes, se realizó la actividad de construir entre toda la definición de “Territorio Amigo de la Niñez” y Finalmente, la delegada en la mesa departamental Angie Monroy socializa a los compañeros que se debe presentar un proyecto sobre la problemática que ellos escojan para ser presentada al Departamento en la próxima reunión.

Agosto 26: En este cuarto encuentro del año, como primer punto se socializo la posible problemática a trabajar para realizar el proyecto para presentar en la Mesa Departamental y como segundo punto se juega adivina qué es, una herramienta pedagógica del ICBF que contribuye a la apropiación de conocimientos y conceptos relacionados con la ruta de gestión y acompañamiento para las Mesas de Participación de niños, niñas y adolescentes en los territorios.





**ACTIVIDAD:**  
Realizar la jornada "Ruta de la Alegría".

**IMPACTO:**  
Durante estos seis días de actividades se logró impactar a un número de 3.407 niños y niñas, de la Zona Urbana y Rural del Municipio, quienes participaron activamente de la fiesta del color y de la música, fortaleciendo la convivencia de los niños, niñas y adolescentes a través de la recreación, aprovechamiento del tiempo libre y la construcción de paz y armonía en la comunidad.

**EJECUCION:**  
El día 01 de julio, 2 y 19 de agosto, se realiza reunión virtual con el Secretario Nelson Eduardo Muñoz, Vanessa Gómez, Adrián Sánchez representante de Diverlandia y José Alberto Arbeláez representante de Tierra de Gigantes quien presenta una propuesta llamada “Fiesta del color y de la música” para llevar a cabo la actividad de la Ruta de la Alegría, presupuesto, pólizas, riesgos y demás programada para el día 29 de octubre.

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**  
DÍA: octubre 24 del 2022. LUGAR: Cancha de futbol – Alto Dapa PERSONAS IMPACTADAS: 135 NNA

DÍA: octubre 25 del 2022. LUGAR: Parque – San Marcos - PERSONAS IMPACTADAS: 264 NNA

DÍA: octubre 26 del 2022. LUGAR: Institución Educativa José Antonio Galán – El Pedregal PERSONAS IMPACTADAS: 250 NNA


DÍA: octubre 27 del 2022. LUGAR: Institución Educativa General Santander – Montañitas PERSONAS IMPACTADAS: 158 NNA

DÍA: noviembre 27 del 2022. LUGAR: Institución Educativa San Pedro Claver – Mulalo, PERSONAS IMPACTADAS: 200 NNA

DÍA: noviembre 05 del 2022. LUGAR: Institución Educativa Irene Ferrerosa, Univalle, Villa Deportiva Jairo Llantén – Zona Urbana PERSONAS IMPACTADAS: 2.400 NNA

Por otro lado, para la ejecución de las actividades en la zona rural se realizó articulación con la JAC de Alto Dapa, JAC y líderes del Corregimiento de San Marcos, I.E. Leonor Lourido sede José Antonio Galán del Corregimiento de Montañitas, I.E. General Santander de Montañitas y la I.E. San Pedro Claver de Mulalo, con el fin de llevar estas actividades a los niños y niñas de estos sectores.



 Alcaldía de Yumbo	MACROPROCESO: DESARROLLO INSTITUCIONAL		Código: DIN-GH-02-F0010	
	PROCESO: GESTIÓN HUMANA		TRD	
	SUBPROCESO: DESARROLLO Y PERMANENCIA DEL PERSONAL		Versión: 01	
	REGISTRO: LISTADO DE ASISTENCIA		Fecha de Emisión: Julio 20 de 2019	

FECHA: Agosto 02-2022 HORARIO: 3:00pm Lugar: Bienestar Social

DEPENDENCIA RESPONSABLE: BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

TEMA TRATADO: Gestión Propuesta "Ruta de la Alegría"

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO/ TELEFONO	FIRMA
1	Adrián Sánchez	118784716	Representante Local	Diverlandia	adrian.sanchez@diverlandia.co	Adrián Sánchez
2	Vanessa Gómez	118790890	Coordinadora	Elancial	vanessa.gomez@elancial.co	Vanessa Gómez
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



**Actividad:** Realizar la jornada "Creemos en una Navidad en Familia".

**Impacto:** El jueves 15 de diciembre llevó a cabo en la Zona Urbana la actividad “Creemos en una Navidad en Familia” la cual consistió en la entrega de regalos a los niños y niñas desde los 10 meses hasta los 10 años de edad, entregando aproximadamente 18.729 regalos a todos los niños y niñas.

El día 16 de diciembre se realiza entrega de regalos en diferentes Corregimientos y Veredas del Municipio, entregando aproximadamente 2.927 regalos.

El día 16 de diciembre se hace entrega de las peticiones realizadas a la Secretaría de Bienestar Social y Participación de Fundaciones, Parroquias, Líderes Sociales, entre otros, entregando aproximadamente 1.344 regalos.

#### **EJECUCION:**

##### **DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

**ACTIVIDAD:** Entrega de Suvenir, **FECHA:** 15 de diciembre del 2022, **POBLACIÓN:** Niños, Niñas y Adolescentes de la zona urbana

El pasado jueves 15 de diciembre llevó a cabo en la Zona Urbana la actividad “Creemos en una Navidad en Familia” la cual consistió en la entrega de regalos a los niños y niñas desde los 10 meses hasta los 10 años de edad, la entrega se realizó de manera simultánea en 5 puntos, Comuna 1 en la I. E. Irene Ferrerosa e I.E. Juan XXIII, Comuna 2 en el Coliseo Carlos Alberto Bejarano, Comuna 4 en la Villa Deportiva Jairo Llantén Jiménez y Univalle Sede Yumbo, entregando aproximadamente 18.729 regalos a todos los niños y niñas que se acercaron a estos puntos.

**ACTIVIDAD:** Entrega de Suvenir, **FECHA:** 16 de diciembre del 2022 Y **POBLACIÓN:** Niños, Niñas y Adolescentes de la zona rural.

En articulación con las Juntas de Acción comunal y Líderes Sociales del sector rural, el día 16 de diciembre se realiza entrega de regalos en diferentes Corregimientos y Veredas del Municipio, (Yumbillo Bajo, Yumbillo, Chocho, Telecom, Cresta De Gallo, Los Chancos, Montañitas, San José, Santa Inés, Paso De La Torre, San Marcos, Manga Vieja, El Placer, Mulalo, Miravalle Dapa, Alto Dapa, Pueblo Solo, Salazar, La Buitrera, Medio Dapa, Pilas Dapa, Arroyohondo, Sixaola, Tablazo, Pelis Cauca, La Sonora, Rincón Dapa, La Olga, La Pérez, La Carolina, El Condado, Miravalle Norte, El pedregal y Filo y Laguna), beneficiando a niños y niñas desde los 10 meses hasta los 10 años, entregando aproximadamente 2.927 regalos.





Para cumplir con la entrega de regalos en la zona rural se organizaron 7 rutas simultáneas de la siguiente manera:

RUTA	VEREDA O	HORA	LUGAR
	CORREGIMIENTO		
1	Yumbillo Bajo	08:30	CASETA DE YUMBILLO
			BAJO PASANDO 2
			PUENTE
	Yumbillo	08:30	CASA DE JAQUELINE
	Chocho	09:00	ESCUELA
	Telecom	09:20	CASETA COMUNAL
	Cresta de Gallo	10:00	CASETA COMUNAL
	Los Chancos	10:20	FINCA SAN FRANCISCO
	Montañitas	10:40	CASETA COMUNAL
	San Jose	11:20	ESCUELA
	Santa Ines	01:00	CASETA COMUNAL
2	Paso de la Torre	08:30	KIOSKO
	San Marcos	09:00	PARQUE
	Manga Vieja	09:45	CASETA COMUNAL
	El Placer	10:30	LLAMAR EL VIERNES
	Mulalo	12:00	CANCHA DE FUTBOL
3	Miravalle Dapa	08:30	ESCUELA
	Alto Dapa	09:00	CANCHA ALTO DAPA
	Pueblo Solo	09:40	Entrada pueblo solo
	Salazar	10:30	CANCHA
	La Buitrera	12:00	CASETA COMUNAL
4	Medio Dapa	08:30	ESCUELA
	Pilas Dapa	09:20	VILLA REAL
	Arroyohondo	10:00	CASETA COMUNAL
	Xixaola	10:30	HELADERIA LINA
	Tablazo	11:20	BILLAR
	Pilis		

RUT	VEREDA O	HOR	LUGAR
	CORREGIMIENTO		
5	La Sonora	09:00	casa adiola
	Rincón Dapa	09:30	calle del paraíso tienda Adela
	La Olga	10:30	CASETA COMUNAL
	La Pérez	11:00	TIENDA DE TULA
	La Carolina		
	El Condado		
6	Miravalle Norte	09:30	CASETA COMUNAL
7	El pedregal	09:40	CAPILLA EL PEDREGAL
	Filo y Laguna	10:40	CASETA COMUNAL





**ACTIVIDAD:** Entrega de Suvenir

**FECHA:** 16 de diciembre del 2022

**POBLACIÓN:** Niños, Niñas y Adolescentes de la zona urbana

El día 16 de diciembre se hace entrega de las peticiones realizadas a la Secretaría de Bienestar Social y Participación de Fundaciones, Parroquias, Líderes Sociales, entre otros, entregando aproximadamente 1.344 regalos.

En la zona rural se visitaron los siguientes corregimientos y veredas entregando alrededor de 2.927 suvenir. Yumbillo Bajo, Yumbillo, Chocho, Telecom, Cresta De Gallo, Los Chancos, Montañitas, San José, Santa Inés, Paso De La Torre, San Marcos, Manga Vieja, El Placer, Mulalo, Miravalle Dapa, Alto Dapa, Pueblo Solo, Salazar, La Buitrera, Medio Dapa, Pilas Dapa, Arroyohondo, Xixaola, Tablazo, Pilis Cauca, La Sonora, Rincón Dapa, La Olga, La Pérez, La Carolina, El Condado, Miravalle Norte, El pedregal y Filo y Laguna, adicional a estos sectores también se realizó entrega de suvenir a los niños y niñas de la zona urbana, fundaciones, parroquias y líderes sociales que solicitaron por escrito el apoyo y colaboración con detalles navideños para los niños de diferentes sectores del Municipio, entregando alrededor de 20.073 regalos.



## PROGRAMA DE JUVENTUD

**EJECUCION:** Semana de la Juventud 2022 a realizarse en el segundo semestre del año. 3 reuniones de equipo de trabajo, para la planificación y desarrollo de actividades a realizarse en la Semana de la Juventud 2022.

### ACTIVIDAD:

- Realizar dos talleres en rutas de atención y prevención de violencia a jóvenes del municipio de Yumbo.

**IMPACTO:** Se proyecta impactar a 50 jóvenes aproximadamente.

**EJECUCION:** Proyección de acciones a realizarse con el Programa de Mujer y Comisaría de Familia.



#### ACTIVIDAD:

- Realizar una intervención con jóvenes del Municipio de Yumbo a través de procesos sociales.

**IMPACTO:** Se proyecta impactar jóvenes a través de las acciones que conduce el Programa con las JAC

**EJECUCION:** Proyección de socializaciones a realizarse acerca de los beneficios y oportunidades educativas a través del Programa de Jóvenes en Acción con presidentes y líderes de Juntas de Acción Comunal.

#### ACTIVIDAD:

- Actualizar la Plataforma Municipal de Juventud y de Organizaciones Juveniles.

**IMPACTO:** N/A

**EJECUCION:** Proyección de acciones a realizarse.

**INDICADOR:** *Número de jóvenes en actividades innovadoras de promoción de derechos, beneficiados.*

#### ACTIVIDAD:

- Realizar la semana de la juventud Yumbeña.

**IMPACTO:** 31 emprendimientos juveniles convocados para la participación en la “Calle del Arte”, 21 Instituciones públicas y privadas de Educación Superior, 7 dependencias de oferta institucional.

**EJECUCION:** Se realiza la Semana de la Juventud 2022 durante los días 17, 18, 19 y 20 de agosto. Desarrollando actividades como obra de teatro, cine al parque, calle del arte, parque extremo, presentaciones artísticas, torneo de free style, concierto y torneo de Crossfit.



#### ACTIVIDAD:

- Realizar dos talleres en rutas de atención y prevención de violencia a jóvenes del municipio de Yumbo.

**IMPACTO:** En la jornada de oferta institucional y ruta de atención de la Calle del Arte, más de 400 personas hicieron presencia.





**EJECUCION:** Durante las jornadas de Cale del Arte con el Programa de Mujer y Comisaría de Familia se brindó atención e información en las rutas de atención y prevención de violencia a jóvenes.

**INDICADOR:**

Número de seguimientos al medio familiar de los niños, niñas y adolescentes víctimas de violencia egresados de la modalidad de Hogar de Paso, realizados.

**Actividad:** Verificar condiciones adecuadas en el entorno familiar y brindar asistencia psicosocial a los NNA egresados del hogar de paso.

**Impacto:** La Fundación Lazos de Amor por Colombia como operador del Hogar de Paso, indagó con las autoridades competentes, lo cual dio un resultado de:

**Febrero.** Tres casos de los cuales se obtuvo conocimiento de que uno de ellos fue ubicado en familia extensa, otro en medio institucional y el último caso a medio familiar.

**Marzo.** Se presentaron trece casos de los cuales se obtuvo conocimiento de que cinco de ellos fueron ubicados en medio institucional, dos casos a hogar sustituto y dos casos retornaron a medio familiar.

**Abril.** Se presentaron 5 casos de los cuales un caso egreso a medio familiar y otro caso a institución.

**MAYO.** Se presentaron 5 casos de los cuales dos casos egresaron a medio familiar.

**JUNIO.** Se presentaron 8 casos de los cuales cuatro casos egresaron a medio familiar y un caso a red extensa.

**JULIO.** Se presentaron 9 casos de los cuales tres casos egresaron a medio familiar y un caso a institución.

**AGOSTO.** Se presentaron 13 casos de los cuales cuatro casos egresaron a medio familiar y tres casos a institución.

**SEPTIEMBRE.** Se presentaron 05 casos de los cuales cuatro casos egresaron a institución.

**OCTUBRE.** Se presentaron 06 casos de los cuales dos casos egresaron a medio familiar.

**NOVIEMBRE.** Se presentaron 12 casos de los cuales siete casos egresaron a medio familiar, dos casos a hogar sustituto y un caso a modalidad institucional.

**DICIEMBRE.** Se presentaron 06 casos de los cuales cuatro casos egresaron a medio familiar.

**Ejecución:** En el marco de las acciones del Propuesta De Implementación Y Cualificación -- PIYC .- regido por los lineamientos técnicos dados por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar para las modalidades de ubicación inicial, las visitas tanto de verificación como de seguimiento se encuentran sujetas a petición de las Autoridades competentes, esto es debido a que se tienen en cuenta los riesgos psicosociales y familiares del contexto en el que viven y conviven las niñas, los niños, los adolescentes y jóvenes que son remitidos a esta modalidad y que pueden en mayor medida poner en riesgo la integridad de los niños, niñas y adolescentes como de las profesionales. En ese sentido, la Fundación Lazos de Amor por Colombia acogiendo a las directrices de los lineamientos, recurre a indagar a través de las autoridades competentes sobre la situación de cada niña, niño, adolescente que ingresa y Observatorio Estadístico e Informe Técnico egresa a la medida de protección, como también escucha a la comunidad cuando se refiere una reincidencia con cada niño, niña y adolescente egresadas o egresados de la misma.

**CREEMOS EN UNA VEJEZ DIGNA**

**INDICADOR**

Garantizar la atención a adultos mayores mediante la implementación del Plan de Servicios del Adulto Mayor a través del Centro Hogar Día.

Garantizar la atención a 160 adultos mayores mediante la implementación del Plan de Servicios del Adulto Mayor a través del Centro Hogar Día.

Garantizar el Servicio de Vigilancia del Centro Hogar Día del Municipio de Yumbo.

Realizar una Interventoría al Centro Hogar Día del Adulto Mayor.

**Impacto** (Número de personas beneficiadas): Se atienden a 160 adultos Mayores en el Centro día.

**Ejecución:** A partir del 1 de marzo 2022, se inicia el proceso de atención al adulto Mayor, se realiza la apertura, con una bienvenida, presentación y celebración de la misa. A la fecha el convenio se ejecuta de acuerdo al plazo establecido.





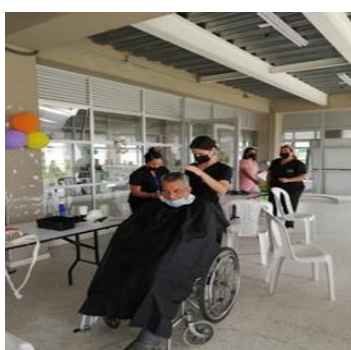


Se desarrollaron las siguientes actividades por cada uno de los componentes, a saber:

- Línea psicosocial:** valoraciones por trabajo social (cognitiva, afectiva y conductual de los beneficiarios), psicología, contacto directo con red de apoyo de cada beneficiario
- Línea de actividad física e interacción social:** valoraciones de actividad física (estado funcional para proceder a realizar programa físico a cada beneficiario).
- Línea de atención nutricional:** Entrega de refrigerio por parte de la manipuladora de alimentos.
- Componente de gestión administrativa y talento humano:** caracterización de la población del centro día, encuestas de satisfacción del servicio y póliza contra accidentes, reuniones interdisciplinarias

Se realizaron jornadas de sonrisatón, alfabetización, limpieza zonas verdes, siembra de huerta, entrega de kits alimentarios, entrega de refrigerios, valoraciones interdisciplinarias, jornadas de vacunas Covid 19, actividades culturales, manualidades, recreativas y productivas. Jornada de años dorados, actividad física musicalizada. Jornada de belleza, peluquería a todos los adultos mayores. Realizar una Interventoría al Centro Hogar Día del Adulto Mayor Se firma acta de inicio el día 20 de abril. Se realiza reunión con interventoría el día 27 de abril 2022 coordinadora de Centro día, Líder programa Adulto Mayor, Secretario de Bienestar Social para realizar una socialización del funcionamiento del programa, actividades ejecutadas hasta la fecha Se realiza apertura del programa de alfabetización en convenio con el colegio José Antonio Galán dirigido a los beneficiarios del centro día impactando a 36 adultos mayores del Centro Día.

Se realiza vigilancia las 24 horas, por la empresa SEVIN.





Se llevo a cabo la jornada de salud oral para prótesis parcial liderada con secretaria de bienestar social rol día viernes 8 de abril en las instalaciones del Centro Día.

Donde se impactaron 34 adultos mayores pertenecientes al centro.

Se realiza atención a los 160 adultos mayores, ubicados en 8 salones habilitados.

**Línea psicosocial:** valoraciones por trabajo social (cognitiva, afectiva y conductual de los beneficiarios), psicología, contacto directo con red de Apoyo de cada beneficiario.

**En la línea de atención primera en salud:** Valoración médica control y seguimiento de beneficiarios con enfermedades de base y en adultos mayores con incapacidades medicas por parte del profesional Manuel León, el equipo de enfermería es el encargado de la logística de ingreso y salida del centro día, se en carga del cumplimiento de los protocolos de bioseguridad, registro de asistencia, otorgamiento de permisos, apoyo diario a rutas de transporte, hidratación diaria en los salones y apoyo diario al seguimiento de higiene y lavado de manos.

**Línea de actividad física e interacción social:** Valoraciones de actividad física (estado funcional para proceder a realizar programa físico a cada beneficiario. Se realiza actividad sembrando con amor en conjunto con la UMATA, alumnos del colegio José Antonio Galán y los funcionarios de Bienestar Social y Participación.



**Línea de actividad física e interacción social:** Valoraciones de actividad física (estado funcional para proceder a realizar programa físico a cada beneficiario. Se realiza actividad sembrando con amor en conjunto con la UMATA, alumnos del colegio José Antonio Galán y los funcionarios de Bienestar Social y Participación.





Valoraciones individuales con actividades grupales y actividades con la red familiar.



Valoraciones, seguimiento protocolos de bioseguridad, toma de signos vitales, acompañamiento a entrega de alimentos, acompañamiento al médico.



Realización de actividad física, comprendida por ejercicio de calentamiento, coordinación fuerza, movilidad articular, estiramientos.





## CAPACITACIÓN EN TICS



## transporte



**INDICADOR:** Número de adultos mayores en situación de calle con atención integral, beneficiados.

**ACTIVIDADES:** Brindar el servicio de albergue a adultos mayores que lo requieran (lunes-domingo) y que se encuentren en situación de calle o vulnerabilidad manifiesta en las condiciones y requerimientos propios de Centros de Bienestar.

Brindar el servicio de albergue al 100% de adultos mayores que lo requieran (lunesdomingo) y que se encuentren en situación de calle o vulnerabilidad manifiesta en las condiciones y requerimientos propios de Centros de Bienestar de los Hogares.

**IMPACTO:** Se brinda el servicio de albergue a 45 adultos mayores del municipio de Yumbo.

**EJECUCION:** Se verifica el cumplimiento de las actividades contractuales, aseo, alimentación, acompañamiento psicosocial, supervisión por enfermería, nutrición, actividades recreativas, deportivas, culturales, laborterapia.







Niño Jesús de Praga



Hospital Geriátrico San Miguel





**INDICADOR:** Número de adultos mayores con reconocimiento y goce efectivo de derechos fundamentales, beneficiados.

**ACTIVIDAD:** Entregar mensualmente 1700 paquetes alimentarios para preparar a los adultos mayores como complemento nutricional en la zona urbana y rural del Municipio.

Realizar una Interventoría al Programa Nutricional del Adulto Mayor.

Realizar una Interventoría al Programa Nutricional del Adulto Mayor.

**IMPACTO:** Entregar 1800 raciones para preparar

#### **EJECUCION:**

Se inicia con el alistamiento de la base con las categorías del Sisbén, régimen, teléfono, dirección y edad.

Elaboración de formato para la realización de visitas domiciliarias, verificación de vulnerabilidad.



Se realizan inscripciones en la plataforma Colombia Mayor, registro de novedades de retiro por fallecimientos, renta, retiros voluntarios, reactivaciones de beneficiarios, siguiendo el procedimiento que tiene el DPS, modificación de datos personales, de acuerdo al manual de instrucciones del DPS, modificación de datos de contacto, de acuerdo al manual de instrucciones del DPS, notificaciones de nuevos ingresos a adultos mayores que inician a recibir el beneficio (Subsidio) de Colombia Mayor, gestión de pago con aval a terceros (Recepción, verificación y registro de avales), escaneo de los avales firmados y envío a DPS para aprobación, gestión de solicitud de autorización de cambio de punto de pago, a los adultos mayores que por su ubicación geográfica se les facilita cobrar el beneficio en otros Municipios, atención de adultos mayores que requieren información u orientación acerca de inconvenientes, presentados con el operador GANE en el proceso de cobro del subsidio, resolución de inconvenientes presentados con el operador GANE, verificación en las bases de datos (SISBEN, ADRES, REGISTRADURÍA, ETC...), para verificar que los adultos no tengan impedimentos para seguir recibiendo el subsidio, ubicación a los adultos mayores (a través de llamadas telefónicas, oficios, avisos en la emisora), que tienen pagos acumulados, que han sido retirados, reactivados, para informarles acerca del estado en el que se encuentran en el programa (suspendido, activo, a punto de ser suspendido por no cobro etc.). Cruce de base de datos con SISBEN, para verificar los adultos mayores que pueden quedar fuera del beneficio del programa Colombia Mayor, debido a que no han actualizado su SISBEN IV y publicación en carteleras y emisora.







### PROGRAMA DE MUJER:

El viernes 1 de julio se llevó a cabo el taller de empoderamiento: Mapa de los Sueños” dirigido a las funcionarias de Imviyumbo



**IMPACTO:** Se impactaron 50 Mujeres

**EJECUCION:** El día jueves 7 de julio se realizó la socialización del programa Ella Hace Historia de Colnodo el cual su objetivo es fortalecer los conocimientos financieros y empresariales de las mujeres contribuyendo al empoderamiento económico de las mujeres emprendedoras a través del fortalecimiento de sus habilidades en el uso de las redes sociales y ampliar sus conocimientos en educación financiera.

para la semana del 01 al 05 de agosto y del 08 al 12 de agosto, se llevó a cabo las capacitaciones de “Ella hace Historia” dirigidas a las mujeres emprendedoras del municipio

Se dio inicio al programa de Prospera el 11 de agosto, dictando una clase a la semana, 18 y 25 de agosto.





En el mes de septiembre se llevó a cabo los talleres Mujeres que renacen para las mujeres del municipio, en la cámara de comercio, Ella Hace Historia en la casa de las Comunidades y el programa Prospera en la Cámara de Comercio, dirigido a las mujeres emprendedoras, se realizó con los funcionarixs de Imviyumbo taller de sanación materna.



Durante el mes de noviembre se llevó a cabo las capacitaciones de “Círculos Solidarios” en la Casa de Mujeres Empoderadas, con el objetivo de fortalecer y empoderar a las mujeres emprendedoras del municipio

se realizó Taller en articulación con la Fundación Lazos de Amor "Mujer que se ama a sí misma" 5 diciembre.



De acuerdo con el indicador el número de mujeres formadas en empoderamiento, participación, liderazgo político y social, se da cumplimiento, impactando a :662 personas

Se realizó atención a mujer venezolana por medio de la Casa de Mujeres Empoderadas, donde se articuló con Secretaría de Salud para atención médica y a su vez se articuló con Defensoría del Pueblo para orientación teniendo en cuenta que extravió sus documentos.

**ACTIVIDAD:** Conmemorar el Día de la No Violencia contra la Mujer.

**EJECUCION:** El 25 de abril se publicó mediante las redes sociales de la Alcaldía Municipal, una pieza publicitaria alusiva a la campaña violeta

**IMPACTO:** Se realizó publicación por medio de las redes sociales de la Administración Municipal, Facebook con 29 reacciones, 26 me gusta, 3 me encantan y 5 veces compartido, Instagram con 13 me gusta, además de compartirse por medio de diferentes grupos de mujeres por WhatsApp.



**IMPACTO:** Durante la actividad se impactaron: 55 mujeres

**EJECUCION:** Se realizó la campaña violeta “Abrazaton”, el 25 de mayo, en el parque principal Belalcázar, donde mediante una cartelera estaba la frase “Mujer hoy te mereces un abrazo” con el objetivo de transmitir a las mujeres que no están solas, se les entrego un souvenir con la información de la casa de mujer.

Atenciones a las Mujeres que asisten al Programa (Observatorio) por diferentes situaciones sobre orientación, información o solicitudes.



Se brinda atención a las mujeres sobre temas como; cuota de alimentos y orientación en ruta de atención.

De acuerdo al indicador se da cumplimiento a la oficina de la mujer creada, impactando a 676 mujeres.

**INDICADOR:**  
Oficina de acompañamiento para la Mujer, creada.

**ACTIVIDAD:**  
Articular la vinculación laboral o de emprendimiento de las mujeres.

**IMPACTO:** se reunieron tres funcionarias, dos de la casa de mujer y una de desarrollo económico.

**EJECUCION:**  
Se realizó reunión entre la casa de mujeres empoderadas y desarrollo económico con el objetivo de articular para la vinculación laboral de las mujeres, pendiente realizar en el mes de junio jornada de empleabilidad.



Microferia de Empleabilidad  
Mujer Empoderada

**IMPACTO:** Se impactaron 75 mujeres

**EJECUCION:** Se realizó en el mes de junio micro feria de empleabilidad en articulación con desarrollo económico, en la institución educativa Mayor de Yumbo, en donde se contó con los servicios de empresas y entidades: Summar, Bella tela, Adecco, Listos, Fundamiga, Servi especiales, Uni2 microcrédito, Porvenir .





**IMPACTO:** 15 mujeres

**EJECUCION:** Se realizó un curso de Patronaje de falda, blusa y pantalón en articulación con el SENA y Afroyumbo con las mujeres asistentes, en donde se realizan actividades de costura en la casa de las comunidades.



**IMPACTO:** 12 de septiembre, Total asistentes: 17; 19 septiembre, total asistentes: 17 26 de septiembre, total asistentes: 14 mujeres.

**EJECUCION:** Se realizó un curso de Patronaje de falda, blusa y pantalón dirigida a las mujeres que hacen parte del programa, en la Casa de Mujeres Empoderadas de Yumbo.

**IMPACTO:** 03 de octubre, Total asistentes: 13 mujeres; 10 de octubre, total asistentes: 12 mujeres. 24 de octubre, total asistentes: 8 mujeres.

**EJECUCION:** Se realizó un curso de Patronaje de falda, blusa y pantalón dirigida a las mujeres que hacen parte del programa, en la Casa de Mujeres Empoderadas de Yumbo.



**IMPACTO:** 21 de noviembre, Total asistentes: 08. 28 de noviembre. Total, asistentes: 7 mujeres

**EJECUCION:** Se realizó un curso de Patronaje de falda, blusa y pantalón dirigida a las mujeres que hacen parte del programa, en la Casa de Mujeres Empoderadas de Yumbo.

**IMPACTO:** Se impactaron: 20 mujeres

**EJECUCION:** Se realizó socialización de la convocatoria de fortalecimiento económico SOMOS INVENCIBLES 2022 en articulación con la Gobernación del Valle el día 21 de noviembre de 2022, en la Casa de Mujeres Empoderadas

**IMPACTO:** diciembre 05: 4 mujeres – diciembre 12: 7 mujeres.

**EJECUCION:** Se realizó un curso de Patronaje de falda, blusa y pantalón dirigida a las mujeres que hacen parte del programa, en la Casa de Mujeres Empoderadas de Yumbo.

**ACTIVIDAD:** Gestionar que las mujeres que lo requieran terminen sus estudios de básica primaria y secundaria.

**IMPACTO:** Se impactaron 7 mujeres.

**EJECUCION:** Se realiza reunión en el mes de junio en articulación con secretaría de Educación para brindar información a las mujeres que desean terminar sus estudios.





**IMPACTO:** Se realizó seguimiento a 29 mujeres dentro de las cuales ninguna hasta el momento ha iniciado los estudios, solo les interesa obtener el certificado.

**EJECUCIÓN:** se hace llamado a las mujeres que están en la base de datos para hacer seguimiento sobre avance en sus estudios.

**ACTIVIDAD:** Brindar acompañamiento a las mujeres que lo requieran con el equipo psicosocial.

**IMPACTO:** se realiza atención día:



#### **EJECUCION:**

Desde la casa de Mujeres Empoderadas se brindó orientación psicológica a mujeres brindando herramientas sobre afrontamiento, reconocimiento de redes de apoyo, empoderamiento y ruta de atención.

**ACTIVIDAD:** Garantizar el buen funcionamiento de la Oficina para la Mujer.

**IMPACTO:** Se realizaron atenciones día a mujeres que asistieron a la oficina de la Mujer: Abril:12- Mayo:29- Junio:54- Julio:41- Agosto:53- Septiembre:23- Octubre:31 Noviembre:33 diciembre:18.

**EJECUCION:** Atenciones a las Mujeres que asisten al Programa (Observatorio) por diferentes situaciones sobre orientación, información o solicitudes.





#### ATENCION PSICOSOCIAL



#### ATENCION PSICOSOCIAL Y JURIDICA



#### OFICINA DE ACOMPAÑAMIENTO



#### ESCUELA EMPODERATE MUJER



#### EMISORA



#### ACTIVIDAD PARA MADRES CABEZA DE HOGAR EN ARTICULACION CON WOM COLOMBIA



#### ACTIVIDAD.

Realizar 9 sesiones con 3 grupos para **Talleres de Recuperación Emocional Grupal** con enfoque psicosocial a víctimas del conflicto armado por violencia sexual y otros hechos victimizantes.





### IMPACTO:

En el mes de septiembre se les dio continuidad a los tres grupos de talleres psicosociales denominados encuentros de Recuperación Emocional con estrategia Hilando a Víctimas del Conflicto Armado; el primer grupo se reunieron el día 6, 13, 20 y 27 de septiembre, el segundo y tercer grupo los días 8, 15, 22 y 29 del mismo mes para un total de 54 Víctimas; los encuentros tuvieron lugar en el Salón de Eventos Casa Real.

### EJECUCION:

La metodología de las sesiones está definida por la Unidad para las víctimas, quien realiza la transferencia metodológica a la profesional de apoyo en psicología adscrita al programa Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación. Para cada sesión hay 2 o 3 actividades diferentes que son desarrolladas con los participantes donde el objetivo es que puedan expresar sus sentires e ir canalizándolos por una ruta de la sanación.



**OCTUBRE 2022.** Realizar 9 sesiones con 3 grupos para **Talleres de Recuperación Emocional Grupal** con enfoque psicosocial a víctimas del conflicto armado por violencia sexual y otros hechos victimizantes.

### IMPACTO:

En el mes de octubre se dio continuidad a los tres grupos de talleres psicosociales de Recuperación Emocional con estrategia Hilando a Víctimas del Conflicto Armado. Se realizaron las sesiones séptima, octava y novena con 2 grupos de los talleres de recuperación emocional con la participación de 42 personas víctimas del conflicto armado. El primer grupo los días 4, 11 y 18 de octubre, el segundo y tercer grupo los días 6, 13 y 20 del mismo mes. También se llevó a cabo la jornada de cierre con participación de 42 personas; los encuentros tuvieron lugar en el Salón de Eventos Casa Real y la jornada de Cierre en las instalaciones del Hotel El Fuerte en el corregimiento de Rozo.

### EJECUCION:

La metodología de las sesiones está definida por la Unidad para las víctimas, quien realiza la transferencia metodológica a la profesional de apoyo en psicología adscrita al programa Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación. Para cada sesión hay 2 o 3 actividades diferentes que son desarrolladas con los participantes donde el objetivo es que puedan expresar sus sentires e ir canalizándolos por una ruta de la sanación.



**INDICADOR.**

Número de Planes de Acción Territorial para la atención y reparación integral a las víctimas del conflicto armado, formulado y actualizado.

**ACTIVIDAD.**

Formular el **Plan de Acción Territorial** y realizar **tres (3) sesiones** anuales de seguimiento y ajustes al PAT.

**IMPACTO:**

El PAT, fue formulado y aprobado el Comité Territorial de Justicia Transicional del 30 de marzo de 2022

**EJECUCION:**

A la fecha se ha llevado a cabo 1 sesión de ajustes con la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas.

MATRIZ PROGRAMÁTICA YUMBO 2022																			
Nº	PROYECTO	OBJETIVO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL	VALOR PRESUPUESTAL
1	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101	0101
2	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102	0102
3	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103	0103
4	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104	0104
5	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105	0105
6	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106	0106
7	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107	0107
8	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108	0108
9	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109	0109
10	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110	0110
11	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111	0111
12	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112	0112
13	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113	0113
14	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114	0114
15	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115	0115
16	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116	0116
17	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117	0117
18	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118	0118
19	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119	0119
20	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120	0120

**IMPACTO:**

Ajustes al Plan de Acción Territorial. El PAT, fue formulado y aprobado el Comité Territorial de Justicia Transicional del 30 de marzo de 2022

**EJECUCION:**

A la fecha se ha llevado a cabo 1 sesión de ajustes con la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas.

Formular el Plan de Acción Territorial y realizar tres (3) sesiones anuales de seguimiento y ajustes al PAT.

**IMPACTO:**

El día 28 de noviembre se realizó la segunda jornada de socialización de ajustes al Plan de Acción Territorial - PAT, la cual contó con la participación de los 13 de 18 representantes de la Mesa de Víctimas, la cual contó con la participación de funcionarios de la Enlace Municipal de Víctimas, la Personería Municipal y la Enlace Departamental de la UARIV para el Valle del Cauca.

**EJECUCION:**

En esta sesión se llevó a cabo la socialización y construcción de propuestas de ajustes al PAT para la vigencia 2023. Se realizó en el salón de eventos Casa Real, bajo el liderazgo del enlace municipal de víctimas y el profesional en estudios políticos del programa. El trabajo en subgrupos por componente de política pública fue muy favorable al desarrollo del mismo.

**IMPACTO:**

El día 12 de diciembre del 2022, en el Salón de Eventos Casa Real, se contó con la participación de la doctora Astrid Eugenia Cataño, Enlace Municipal del Programa de Víctimas de Yumbo, y parte



del personal de apoyo del programa “Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación” de la Secretaría de Bienestar Social y Participación, como también, con la Personería Municipal en calidad de Secretaría Técnica de la Mesa Municipal de Víctimas, en cabeza de la Personera Delegada para los Derechos Humanos, la Dra. Juliana Libreros, y la participación de 16 de 18 representantes de la Mesa Municipal de Víctimas de Yumbo, para llevar a cabo la socialización de las propuestas de ajustes al Plan de Acción Territorial, vigencia 2023.

**EJECUCION:**

En esta sesión se llevó a cabo la socialización y construcción de propuestas de ajustes al PAT para la vigencia 2023. Se realizó en el salón de eventos Casa Real, bajo el liderazgo del enlace municipal de víctimas y el profesional en estudios políticos del programa. El trabajo en subgrupos por componente de política pública fue muy favorable al desarrollo del mismo.



**ACTIVIDAD.**

Según el artículo 169 de la Ley 1448 del 2011. Se realizarán 2 jornadas de autocuidado para el equipo interdisciplinar del programa de víctimas.

**IMPACTO**

La Administración “Creemos en Yumbo 2020–2023”, liderada por el señor alcalde John Jairo Santamaría Perdomo, en cumplimiento de sus competencias territoriales, se encuentra comprometida para dar respuesta a los lineamientos definidos en la Política Pública de Víctimas, a través de la Secretaría de Bienestar Social y Participación y su Programa “Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación”, desde donde se gestan los espacios de participación y fortalecimiento tanto para la población que fue víctima del conflicto armado, como para los funcionarios que ejercen dicha labor. Lugar: Finca Graciliano (Rozo). Fecha: diciembre 2 de 2022. Taller: Equilibra tu vida para sanar. Tallerista: Josué Ismael Rodríguez

**EJECUCIÓN**

Dentro de los Componentes y Ejes Transversales de Política Pública de Víctimas del Conflicto Armado, enmarcada en la Ley 1448 de 2011 (prorrogada por la Ley 2078 de 2021), establece en el artículo 169 de su decreto reglamentario “la incorporación del enfoque psicosocial,.../... la capacitación permanente del personal encargado.../... y el desarrollo de estrategias y programas continuos de autocuidado y capacitación para servidores públicos que orientan y atienden a las víctimas”.

**INDICADOR.**

Campaña para el reconocimiento para el enfoque diferencial en víctimas del conflicto armado realizada.







## EJECUCION:

Una vez se finalicen los encuentros previos por grupos de enfoque diferencial se procederá a programar el Evento donde todos los participantes tengan un Encuentro y presenten los resultados de actividades previas, en el mes de noviembre.



## IMPACTO:

En el mes de noviembre se llevó a cabo el Segundo Encuentro por el enfoque Diferencial Resiliencia y Empoderamiento, con la participación de 90 familias, 145 personas víctimas y 40 personas de personal de apoyo de la administración municipal en las instalaciones del Centro Turístico y Recreativo El Pedregal de Yumbo el viernes 11 de noviembre de 2022 en horario de 8 am a 4 pm. Los grupos de enfoque Diferencial exhibieron los productos elaborados en las sesiones previas.

## EJECUCION:

Acorde al cronograma elaborado por el equipo del programa y la distribución de tareas, más las gestiones previas de apoyo ante las entidades de socorro y gestión de riesgo, se dio inicio a la actividad. El señor alcalde participó junto al Secretario de Bienestar Social, quienes expresaron su emotividad con lo presentados por los diferentes grupos. El orden del día fue el siguiente:







## PROGRAMA LGTBIQ+

El día 31 de marzo se conmemora el día de la visibilidad Trans; se realiza la publicación de imagen que promueve la inclusión y resalta la población en todas las redes sociales oficiales de la Alcaldía Municipal de Yumbo.

El 31 de marzo de cada año se celebra en el mundo el Día Internacional de la Visibilidad Trans (Travesiti, Transgénero, Transexual), que nace con el propósito de remarcar el valor de vida de manera abierta, sin ningún tipo de prejuicio, además sin dejar de reconocer la fuerte lucha que han conllevado personas trans.



**INDICADOR:** Número de personas con reconocimiento y goce efectivo de los derechos fundamentales de la Población LGTBIQ+, beneficiadas.

## ACTIVIDAD

1. Conmemorar el día internacional del Orgullo Gay.
2. Conmemorar el día internacional contra la homofobia
3. Actividades deportivas

### 1. Conmemorar el día internacional del Orgullo Gay.

**IMPACTO:** 150 personas de la Población LGTBIQ+ del municipio de Yumbo.

## EJECUCIÓN:

Se avanza con la realización de la Feria Empresarial y Cultural Diversa del municipio de Yumbo 2022, en la cual se presentan grupos artísticos locales, de danza, música, además de muestra de negocios y emprendimientos de la comunidad Yumbeña.

Fecha de realización programada: 10 de Julio de 2022.

Lugar: coliseo de la I.E. Córdoba.

### 2. Conmemorar el día internacional contra la homofobia

**IMPACTO:** 48 personas de la Población LGTBIQ+ del municipio de Yumbo.

## EJECUCIÓN:

El día 17 de mayo se conmemora el día en contra de todo tipo de homofobia; se realiza la publicación de imagen que promueve el respeto y la diversidad en todas las redes sociales oficiales de la Alcaldía Municipal de Yumbo.





La Organización de las Naciones Unidas (ONU) en el año 2004, proclamó el 17 de mayo como el Día Internacional contra la Homofobia, Transfobia y la Bifobia, en conmemoración del día en que se eliminó la homosexualidad de la clasificación internacional de enfermedades mentales por la Asamblea General de la Organización Mundial de la Salud (OMS) 14 años antes (1990).

El Día Internacional de la lucha contra la Homofobia, la Transfobia y la Bifobia es la expresión de respeto de una sociedad, en la que se acepta la diversidad y se reconocen los derechos de las personas independientemente de su orientación sexual e identidad de género, creando un ambiente de respeto hacia las personas LGTBIQ+.

#### **INDICADOR 10.**

Número de informes de Seguimiento Jornadas los Subcomités Técnicos de justicia transicional, contruidos.

#### **ACTIVIDAD.**

Realizar **4 Jornadas de los Subcomités Técnicos** del Comité Territorial de Justicia Transicional de acuerdo a la Ley 1448 de 2011.

#### **IMPACTO:**

El pasado 16 de marzo se llevó a cabo la primera Jornada de Subcomités Técnicos. Sesionaron los correspondientes a los componentes de Asistencia y Atención, Sistemas de Información y además se realizó la capacitación en plataforma PAT, SIGO Y FUT. Asistieron 45 personas entre enlaces de las dependencias de la administración, personal del programa Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación y personal de apoyo logístico.

**Segunda Jornada de Subcomités Técnicos** en mayo 11 de 2022, donde sesionaron los subcomités de Asistencia y atención, Prevención y Protección y Sistemas de información. Se llevó a cabo de manera virtual.

#### **EJECUCION:**

Es convocada por el programa Creemos en la Resiliencia y la Reconciliación y son mesas técnicas para discutir los temas relacionados con la implementación de la política pública en el municipio. Según decreto municipal en Yumbo existen 5 subcomités y sesiones acorde a las necesidades o situaciones presentadas en la atención a la población o acorde a los requerimientos de las entidades encargadas del seguimiento a nivel nacional.

#### **INDICADOR 10.**

Número de informes de Seguimiento Jornadas los Subcomités Técnicos de justicia transicional, contruidos.

Número de informes de Seguimiento Jornadas los Subcomités Técnicos de justicia transicional, contruidos.

#### **ACTIVIDAD**

Realizar **4 Jornadas de los Subcomités Técnicos** del Comité Territorial de Justicia Transicional de acuerdo a la Ley 1448 de 2011.

#### **IMPACTO:**

Los Subcomités Técnicos de Justicia Transicional. A la fecha se han realizado 2 de las 4 jornadas previstas para la vigencia 2022.

El día 3 de agosto del presente año se realizó la Tercera Jornada de Subcomités Técnicos de Justicia Transicional, donde sesionaron: El subcomité de Asistencia y Atención cuya secretaría técnica es ejercida por La Secretaría de Bienestar Social y Participación, así como el subcomité de Enfoque Diferencial. Además, sesionó el subcomité de Reparación cuya Secretaría Técnica es ejercida por la Secretaría de Salud.



**EJECUCION:**

Las sesiones de subcomités técnicos, se realizan según lineamientos técnicos de la UARIV y la ley 1448, al menos 4 en el año. Este espacio es la una instancia para discutir, presentar, exponer iniciativas, situaciones, avances en materia de implementación de política pública de víctimas por cada subcomité es presidido por el jefe del despacho que ejerce la secretaria técnica y las sesiones se realizan previo al CTJT; están integrados por los enlaces de las dependencias de la administración municipal y de entidades descentralizadas y del orden nacional con presencia en el municipio.



**INDICADOR 10.**

Número de informes de Seguimiento Jornadas los Subcomités Técnicos de justicia transicional, construidos.

**ACTIVIDAD 10.1.**

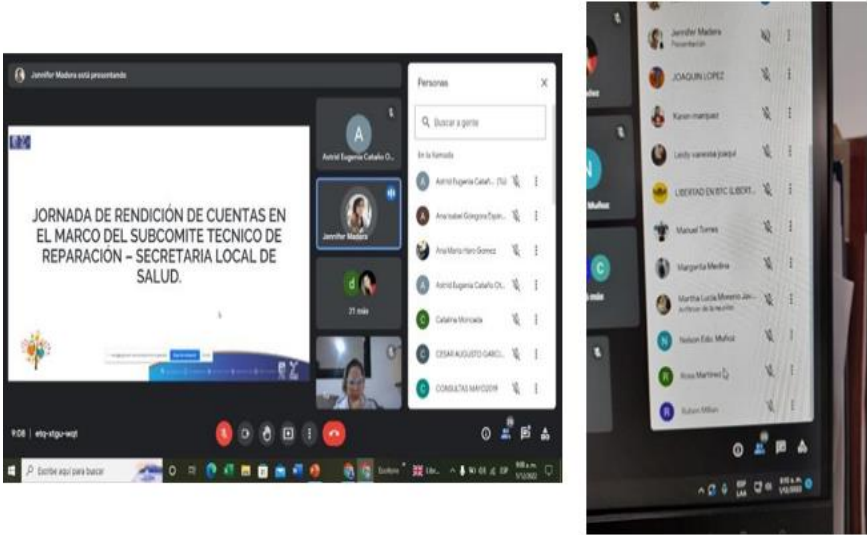
Realizar **4 Jornadas de los Subcomités Técnicos** del Comité Territorial de Justicia Transicional de acuerdo a la Ley 1448 de 2011.

**IMPACTO:**

DICIEMBRE 2022 Los Subcomités Técnicos del Comité Territorial de Justicia Transicional -CTJT- son espacios donde se construyen los diferentes planes y mecanismos para dar atención y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.

**EJECUCION:**

El jueves, 01 de diciembre de 2022, en modalidad virtual se llevó a cabo la Jornada que tuvo como punto central el Informe de Rendición de Cuentas e la Implementación de la Política Pública de Víctimas.



**Pobres por Solemnidad**

**INDICADOR:**

Número de Familias con el programa de inhumación de personas pobres de solemnidad y NN, beneficiadas.



**ACTIVIDAD:**

Beneficiar a las familias que por su condición económica requieran los servicios del auxilio de Pobres por Solemnidad.

**IMPACTO:**

119 Familias con el programa de inhumación de personas pobres de solemnidad y NN, beneficiadas.

**EJECUCIÓN:**

Se ha garantizado el 100% de atención en el programa de inhumación de personas pobres de solemnidad y NN que cumplan con los requisitos. A través del contrato N° 150-10-07-197-2022. En lo transcurrido del año 2022 el servicio se le brindo a 119 familias en situación de vulnerabilidad quienes por su condición actual no contaban con los recursos económicos.

**CREEMOS EN LAS OPORTUNIDADES ÉTNICAS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL**

Número de alianzas con sector académico para implementación de procesos de formación para el trabajo a integrantes de comunidades étnicas

Actividades:

- Articular con el SENA la incorporación de integrantes de las Comunidades Étnicas a las diferentes ofertas académicas.
- Apoyo en la implementación de la cátedra Étno educativa

**IMPACTO:** Vinculación de diferentes organizaciones en los talleres y cursos de formación ofertados.

Diálogos con algunos docentes y rectores para la implementación de la cátedra Etno educativa.

**EJECUCION:** Se realiza la socialización permanente de los cursos ofertados por el Sena en diferente categoría, y se motiva a los jóvenes a que accedan a esta oferta académica.

Se ha realizado ya reunión con el secretario de educación quien brindara un seminario o diplomado para esta implementación.

Se realiza la socialización permanente de los cursos ofertados por el Sena en diferente categoría, y se motiva a los jóvenes a todas las personas para que accedan a esta oferta académica.

Se hizo acompañamiento a la I.E A.M.M, donde pudimos brindar taller de turbantes, hablarles a los estudiantes del significado de los peinados, los turbantes, pudimos ser testigos de un encuentro de comparsas donde el principal objetivo es poder conocer las diferentes expresiones culturales de la población afro descendiente que habita en el territorio colombiano.







En lo que se refiere a la cátedra Etno educativa se realizaron acercamiento con la subsecretaria y se

acordaron actividades conjuntas que nos permiten generar mayor impacto en nuestra población afro estudiantil y a sus familias. Por otra parte, se realizó, la socialización permanente de los cursos ofertados por el Sena en diferentes categorías, y se motiva a los jóvenes para que puedan acceder a estas ofertas.

Se realizó concertación con educación para brindar una conferencias docentes y rectores sobre este tema de la cátedra Étno educativa. Diálogos con algunos docentes y rectores implementación de la cátedra Étno educativa, en el marco de la conmemoración de la Afrocolombianidad.



Se brindó atención en salud y prevención en los territorios étnicos San marcos y manga vieja por parte de la secretaria de salud departamental.





Participación en el evento sendero de la hierba, que es un proceso de estrategia étnica para conservar su tradición en las medicinas tradicionales y ancestrales.



Se apoyó a afro yumbo con 30 fotografías para exposición de mujeres afro del municipio de Yumbo.



## CONFERENCIAS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Manuel María Sánchez, Ceat General, Antonia Santos



Conferencia Implementación de catedra etnoeducativa dictada por la Licenciada Sonia Camacho.





## CONVERSATORIOS

**PARTERAS BRINDADO POR LAS CREADORAS DE ASOPARUPA:** Asociación de parteras del pacífico y la experiencia del SENDERO DE LA HIERBA de Mulalo en cabeza de la Licenciada Nelcy Carvajal.



Articulación con desarrollo económico para realizar la feria artesanal étnica en el marco de la conmemoración de la Afrocolombianidad.



### INDICADOR:

Congreso de fortalecimiento de la identidad étnica desarrollado.

### ACTIVIDAD:

Gestionar la Realización del primer Congreso Étnico departamental en el Municipio de Yumbo "Fortaleciendo nuestra identidad", para dialogar todo sobre el tema de políticas públicas étnicas.

### IMPACTO:

Generar conciencia en el proceso étnico, a través de otras experiencias exitosas que nos compartan los otros municipios que ya tienen proceso de políticas públicas étnicas. Con esta actividad se piensa impactar a más o menos unas 120 personas directamente quienes participaran en el seminario o diplomado y son más 35.000 personas a impactar al momento de implementar la Política pública afro.

Creación de unas políticas públicas en el marco de decenio afro, como una acción afirmativa que permita una real inclusión de la población afro, en las dinámicas de desarrollo de nuestra municipalidad, marcando una ruta a seguir desde la parte institucional pero también cumpliendo unos deberes desde la parte poblacional étnica.

Creación de unas políticas públicas en el marco de decenio afro, como una acción afirmativa que permita una real inclusión de la población afro, en las dinámicas de desarrollo de nuestra





municipalidad, marcando una ruta a seguir desde la parte institucional pero también cumpliendo unos deberes desde la parte poblacional étnica.

**EJECUCION:**

Se ha venido trabajando en la mejor estrategia para que este espacio del congreso, nos sirva para fortalecer todo el tema de las políticas públicas, ya que se tiene un documento inicial que fue concertado con la población étnica y poder actualizar este documento y que se sancione en el concejo Municipal esta política pública, esta actividad debe desarrollarse en el mes de octubre.



Indicador: Número de Consejos Comunitarios en la Oferta Institucional, fortalecidos





la Afrocolombianidad y las instituciones educativas



Día de la Conmemoración de la Mujer Afrocaribeña y de la Diáspora



Se apoyó a afro yumbo con 30 fotografías para exposición de mujeres afro del municipio de Yumbo



Aarticulación con desarrollo económico para realizar reunión y socializar lo del SGR con enfoque étnico afro e indígena







INDICADOR: Número de Comunidades Indígenas en Identidad Cultural, fortalecidas.

#### ACTIVIDADES:

1. Realizar la fiesta INTI RAIMY o KILLA RAIMY, comunidad Yanacona.
2. Realizar la fiesta ZAQUELU o CXAPUC, comunidad Nasa.

IMPACTO: Visibilizar la presencia de las comunidades indígenas en nuestro territorio, con toda su cosmovisión y su ancestralidad, con la realización de la sexta versión del inti Raymi se logra impactar directamente a 2000 personas que asistieron a las diversas actividades.

EJECUCION: Se realizó la fiesta inti Raymi, de la comunidad yanacona, actividad que se desarrolló en los días 15, 16 y 17 de julio del 2022. El día viernes recibimiento de las delegaciones y conversatorio mambeando la palabra, a las 5:00am ritual al padre Inti (sol), en las horas de la tarde, desfile por las calles de yumbo, y en las horas de la noche la presentación artística y cultural, y el día domingo despedida de las delegaciones. Actividades que se desarrollaron en la institución educativa Alberto Mendoza Mayor y la Plaza Camy.

Con la comunidad nasa o mejor dicho con la gobernadora nasa que es con la única que uno tiene relación no nos hemos sentado a proyectar su actividad de ritual ancestral.



comunidad nasa Cxha xha Hiuywkanas- conmemoración ritual Cxapuc.







### MESA DE CONCERTACION INDIGENA

También en este espacio podemos hablar de la creación de la mesa de concertación indígena, después de haber recibido la visita de los representantes de la Orivac, quienes hacen solicitud de mejorar la atención integral para las comunidades indígenas por parte de los gobiernos municipales, departamental y nacional, esta actividad la podemos evidenciar como un proceso de identidad cultural fortalecidas, ya que a través de esta mesa se tratarán todos los temas concernientes a estas organizaciones étnicas, lo cual permite tener un diálogo más directo con el gobierno, proceso que se consolidó a través del decreto 164 de 2022.



VI encuentro de saberes ancestrales comunidades indígenas cabildo nasa, Valle del Sol Sek Ukwe







Se impactó poblacional: Con estas actividades logramos llegar a más de 1000 personas entre comunidad indígena y simpatizantes de estas prácticas al igual que la comunidad que acompaña os eventos.

## INDICADOR

Número de organizaciones étnicas en la Oferta Institucional, fortalecidos

## ACTIVIDAD:

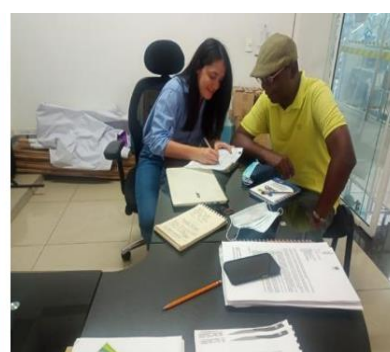
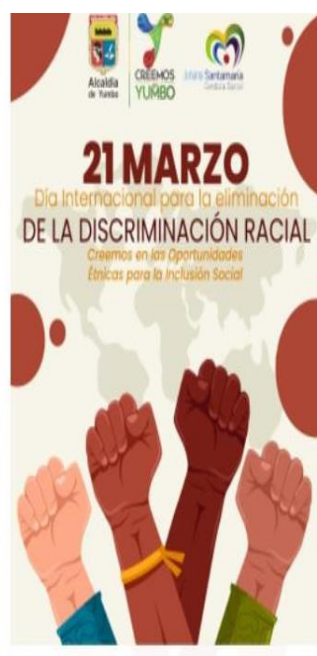
1. Conmemorar el Día de la Afrocolombianidad "Herencia Africana Somos Todos".

## IMPACTO:

Dentro de las actividades que se desarrollan en el marco de la conmemoración de la Afrocolombianidad, esperamos tener diversas actividades que nos permitan hacer un fortalecimiento a las diferentes organizaciones étnicas, es así, que dentro de estas actividades se tiene, una conferencia sobre los logros de la normatividad afro y sus alcances, también se realizará la feria artesanal permitiendo generar un espacio donde las mujeres emprendedoras y los hombres, pueden tener un espacio para percibir recursos económicos con su trabajo de artesanía, gastronomía, vestimenta, etc.

Fechas por conmemorar: Día de la mujer afro latina y afro caribeña y de la diáspora (25 de julio), Ley 70 (27 de agosto), Día de las etnias (12 de octubre)

Con la realización de estas actividades buscamos la visibilización, el reconocimiento a unas mujeres que han compartido sus labores domésticas con sus labores sociales, y han incidido en el quehacer organizacional, para buscar mejores opciones de desarrollo social para la población étnica.





### Desfile Del Orgullo Afro



**INDICADOR:**  
 Ruta de atención territorial para la prevención, atención y seguimiento a uniones tempranas y violencia basada en género formulado.

**ACTIVIDAD:** Coordinar 4 reuniones del comité intersectorial Municipal para la prevención de la violencia por razones de sexo y género y la atención integral de las víctimas.

ACTIVIDAD	EJECUCCION
<b>Primer comité:</b> 37 personas, entre funcionarios/as de las diferentes entidades y secretarias además de las organizaciones de mujeres.	<b>EJECUCION:</b> El día 6 de mayo se llevó a cabo en el auditorio del concejo municipal el primer comité intersectorial Municipal para la prevención de la violencia por razones de sexo y género y la atención integral de las víctimas.
<b>Segundo comité:</b> 13 personas, entre funcionarios/as de las diferentes entidades y secretarias además de las organizaciones de mujeres	<b>EJECUCIÓN:</b> Se realizó segundo comité intersectorial Municipal para la prevención de la violencia por razones de sexo y género y la atención integral de las víctimas y con las entidades que hacen parte de la ruta de atención, mediante la plataforma Zoom.
<b>Tercer comité:</b> 22 personas entre funcionarios/as de las diferentes entidades y secretarias además de las organizaciones de mujeres	<b>EJECUCION:</b> Se realizó el 3er Comité Intersectorial Municipal para la prevención de las violencias por razones de sexo y género y la orientación integral de las víctimas del municipio de Yumbo, el en cual se mencionaron las estadísticas de violencia del año 2021 y lo va recorrido del 2022
<b>Cuarto comité:</b> 20 personas entre funcionarios/as de las diferentes entidades y secretarias además de las organizaciones de mujeres	<b>EJECUCIÓN:</b> Se realizó el cuarto Comité Intersectorial Municipal para la prevención de las violencias por razones de sexo y género y la orientación integral de las víctimas del municipio de Yumbo, en Sintra municipio el en cual se mencionaron las estadísticas de violencia desde el año 2020
<b>Subcomité:</b> 13 personas, de las entidades de la ruta	<b>EJECUCION:</b> Se realizó subcomité de acceso a la justicia el día 31 de agosto, con las entidades que hacen parte de la ruta de atención pertenecientes al comité intersectorial Municipal para la prevención de la violencia por razones de sexo y género y la atención integral de las víctimas con el objetivo de revisar casos presentados desde la Casa de Mujer.







**ACTIVIDAD:** Informar y articular junto con secretaria de salud las rutas de atención en Salud Mental y violencias.

**IMPACTO:** 118 estudiantes

**EJECUCION:** Se realizó socialización de la ruta de atención de mujeres víctimas de violencia a dos instituciones educativas en articulación con la Secretaría de Salud.

**ACTIVIDAD:** Capacitar a funcionarios que hacen parte de la ruta de atención.

**IMPACTO:** 13 personas

**ACTIVIDAD:** Capacitar a funcionarios que hacen parte de la ruta de atención.

**IMPACTO:** 13 personas

**ACTIVIDAD:** Se realizó capacitación a los funcionarios que hacen parte de la ruta el 30 de septiembre de 2022, con el tema sobre el manejo y tratamiento de pacientes psiquiátricos, por medio de la plataforma Zoom



De acuerdo con el indicador la ruta de atención territorial para la prevención, atención y seguimiento a uniones tempranas y violencia basada en género formulado, se ha cumplido se han impactado 223 personas

**INDICADOR:**

Número de seguimientos al medio familiar de la mujer víctima de violencia egresada de la modalidad de Hogar de Acogida, verificados.

**ACTIVIDAD:** Verificar condiciones adecuadas en el entorno familiar y brindar asistencia psicosocial a las mujeres egresadas del hogar de acogida.

**IMPACTO:** Se impactaron 6 mujeres



**EJECUCION:** Se realizó seguimiento vía telefónica y mediante WhatsApp a las mujeres egresadas del hogar de acogida, conociendo su situación actual y necesidades, además de explicarles e invitarlas a la Casa de Mujeres Empoderadas, para recibir orientación psicosocial y puedan acceder a las diferentes actividades en pro del bienestar de las mujeres del municipio.

### **Creemos en Yumbo Participativo y Comunitario**

**INDICADOR:** Número de comuneros electos afiliados al sistema de salud, ARL y pago de póliza de vida.

**ACTIVIDADES:** Realizar seguimiento de inspección control y vigilancia, dando cumplimiento a lo establecido ley 1551 artículo 42 del 2012 y lo concerniente a afiliación en salud, ARL y pago de póliza de vida a los comuneros que cumplan con los requisitos establecidos para tal fin.

Realizar seguimiento de inspección control y vigilancia, dando cumplimiento a lo establecido ley 1551 artículo 42 del 2012.

**IMPACTO:** Se impacta los 8 comuneros, 1 comuna

**EJECUCION:** Se realiza en el mes de febrero un oficio con fecha de 16 de febrero de 2022 donde se da conocimiento a los comuneros de las exigencias en el cumplimiento de algunos deberes según la Ley 1551 del 2012 Artículo 42.

Según lo establecido en el artículo 42 de la Ley 1551 de 2012, se realizó el pago de la seguridad social del mes de enero a diciembre de los 8 ediles electos que se relacionan a continuación: - Rudecindo Mendoza Córdoba, -Melqui Sandoval Popo, -Marcela Yanin Martínez Remolina, -Cesar Augusto Noreña Buriticá, -Luis Eduardo Martínez Ladino, -Luis Alfonso Álvarez Cañas, -Jorge Alberto Pino Caicedo y - Alexander Patiño Ruiz.

En el mes de agosto se envía a los 8 comuneros de la comuna 1 y 4 oficio con fecha de agosto 3 de 2022 informándoles nuevamente el cumplimiento del Artículo 42 Ley 1551, el cual hasta el momento han faltado con los compromisos pactados según la Ley.

### **INDICADOR:**

Número de dignatarios y dignatarias sociales y comunitarios con formación comunal permanente, beneficiados

### **ACTIVIDADES:**

Ejecutar Inspección Vigilancia y Control de acuerdo al Decreto 890 de 2008 a las Juntas de Acción Comunal.

### **IMPACTO:**

Se realiza IVC como apoyo a 3 Juntas de Acción Comunal del Municipio de Yumbo.

### **EJECUCION:**

\* Apoyo a la JAC del barrio Guacanda en la elección de dignatarios la cual fue suspendida por inconsistencia y reactivada el día 16 de enero de 2022 con una votación de 116 equivalentes al 46%. \* apoyo a la JAC de Miravalle en asamblea para la suplencia de cargos.

\* apoyo en Asamblea del Mirador el día 9 de enero 2022 y Elección de junta en el Mirador el día 16 de enero de 2022 con una votación de 41 equivalente al 47 %.







#### INDICADOR:

Número de personas en procesos de control social a la gestión pública, formadas.

#### ACTIVIDAD:

Talleres de formación comunal a estudiantes de los grados noveno, decimo y once de Instituciones Educativas.

Realizar seguimiento a los comités y Vocales de Control Social de los Servicios Públicos.

**EJECUCION:** Se está desarrollando el taller de Formación Comunal para los estudiantes de Noveno, Decimo y Once de las Instituciones Educativas.

Elaboración de cronograma de capacitación a Vocales de Control Social con la superintendencia de servicios públicos

En el mes de agosto dentro de la semana de Juventud se realiza la entrega a 31 estudiantes de las Instituciones Educativas de la Antonia Santos y el CES, el folleto y socialización con la información del taller de Formación Comunal a estudiantes en este caso grados 11 Se de las I.E antes mencionadas impacto a 31 estudiantes






### ¿CÓMO ME AFILIO A UNA ORGANIZACIÓN COMUNAL?

**LEY 2166 ART. 19. Afiliados** Constituye acto de afiliación la inscripción en el libro de afiliados o libro virtual de afiliados, previa comprobación de requisitos, hecho que se oficializa con la firma o huella del peticionario. En caso de ser presencial o con la expedición de la respectiva constancia del sistema electrónico, previa aceptación de las cláusulas y condiciones establecidas para el efecto y la respectiva verificación de los requisitos habilitantes para ser afiliado. También procederá la inscripción mediante solicitud escrita y radicada con la firma de recibido por el secretario del organismo u órgano interno que los estatutos determinen o en su defecto ante la personería local o la entidad pública que ejerce inspección, control y vigilancia, previo cumplimiento de los requisitos estatutarios y legales.

**LEY 2166 ART. 24 "Pasantías y Prácticas Profesionales"** El Gobierno Nacional, en cabeza del Ministerio de Educación Nacional, permite la realización del servicio social escolar obligatorio de estudiantes de educación media, como apoyo a organismos de acción comunal, en los términos del artículo 97 de la ley 115 de 1994. Para ello, las Instituciones Educativas podrán coordinar con los organismos de acción comunal el desarrollo de las horas técnicas y prácticas, de estudiantes de educación media y su respectiva certificación.

### ESTRUCTURA DE LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL




**En la actualidad existen 61 JAC, una asociación comunal de Juntas en el Municipio de Yumbo, de las cuales se encuentran así:** Zona Urbana 42 Zona Rural 20 La primera Junta que hubo fue en el año 1950 en el Municipio de Yumbo y se llamó Junta Cívica.

**Alcalde**  
**JHON JAIRO SANTAMARÍA PERDOMO**  
**Dr. Nelson Eduardo Muñoz Gutiérrez**  
**Secretario de Bienestar Social y Participación**  
**Libardo Orjuela Arango**  
**Técnico**  
**Oficina de participación**  
**Problema Andina Pina**  
**Equipo de participación**  
**Dirección: Calle 5 No 4-40**  
**Teléfono: 6518600 Ext. 2171-2182**

### LOS JOVENES DECIDIMOS JUNTOS EL DESARROLLO DE NUESTRO SECTOR

UNETE A LA ACCIÓN COMUNAL



Y PROYECTO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN		Código: GEP-AP-PO-027	
PROYECTO: GESTIÓN DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD Y POBLACIÓN VULNERABLE		Versión: 01	
TABLA DE EFECTIVO OCUPACIONAL		TDA No.	
SUBPROYECTO: N/A		Página de emisión: 18 de 18 de 18	
REGISTRO: LISTADO DE ASISTENCIA CON ENFOQUE DIFERENCIAL		Página: 3 de 3	
MEC:		ACTIVIDAD: 10	
RESPONSABLE: Cecilia Martínez		LUGAR: Avenida Páez, Yumbo	
FECHA: 14/07/2022		CANTIDAD: 2	
NOMBRE DEL ACTIVISTA: Lourdes María Rodríguez		SECTOR: 20m	
NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	DIRECCIÓN	TELÉFONO
Jhonatan Montaña	440843583	CES	16 31000898
Nicol Daviana Arango		CES	19 30044495
Andrés Grisales		CES	14 91361545
Andrés Grisales	30308399	CES	14 30044495
Emmanuel Pineda	7608399	CES	14 30044495
Laura Sosa	100843583	CES	15 30044495
Florencia Pineda	440843583	CES	16 30044495
María Pineda	440843583	CES	17 30044495
Alison Ruiz	100843583	CES	18 30044495
Sandra Velez	100843583	CES	19 30044495

# Yumbo Cree, Interviene y Avanza hacia la Equidad

## INDICADOR:

Número de familias en programas nacionales para la superación de la pobreza y pobreza extrema, beneficiadas.

## ACTIVIDAD:

Realizar encuentros de cuidado con las madres líderes del programa "Familias en Acción" para la información de estados de Actualización, verificación y suspensión de datos en los temas de salud y educación.

**IMPACTO:** 128 personas.

## EJECUCIÓN:

Encuentro de cuidado para las madres lideres el pasado 21 de julio.

Encuentro de cuidado con el tema crianza amorosa para las madres líderes de familias en acción septiembre 19 de 2022 encuentro de cuidado con el tema crianza amorosa para las madres líderes de familias en acción.



**IMPACTO** se impactaron 58 madres líderes del programa octubre 03/2022 encuentro con madres lideres

**EJECUCIÓN** se convocaron por medio de llamadas telefónicas mensajes de WhatsApp para realizar los encuentros de cuidado, se realizar actividades de Bienestar Comunitario para fortalecer en habilidades blandas y duras a madres líderes y titulares.

**IMPACTO:** 115 personas

**EJECUCIÓN:**

Septiembre 19 de 2022 dentro de las actividades blandas se realizó taller de amor propio.

**ACTIVIDAD:**

Realizar divulgación de pagos y novedades de Devolución del IVA

**IMPACTO:** Se impactaron por medio de pagos 11.699 personas

**EJECUCION:** Se realiza cronograma de pagos para Supergiros el cual es publicado por la Emisora por las páginas oficiales de la alcaldía se inician pagos de DEVOLUCION DEL IVA 19 DE FEBRERO, pagos el 1 de junio y cierran pagos el 15 de junio y pagos del IVA el 5 de agosto y cierran el 19 de agosto, se realiza cronograma de pagos para publicar

**IMPACTO:** 5245 personas

**EJECUCION:**

Para la ejecución de este proceso se identifica de cual programa quiere obtener información, se les pide el número de documento de identidad y se revisa en la plataforma de los programas.

En los programas de prosperidad social se atendieron en ventanilla 132 personas que pertenecen al programa familias en acción 158 personas que pertenecen al ingreso solidario, devolución del IVA 175 personas atendidas por el equipo de trabajo de: familias en acción 121 ingreso solidario 193, devolución del IVA 230 personas atendidas por el equipo de trabajo de: familias en acción 477 ingreso solidario 375, devolución del IVA 122.

Se atendieron un total de 2.925 personas en los diferentes programas los cuales se clasifican de la siguiente manera, Familias en Acción 1.327 personas, Ingreso Solidario 949 Devolución del IVA 449 para la ejecución de este proceso se identifica de cual programa quiere obtener información, se les pide el número de documento de identidad y se revisa en la plataforma de los programas-

**ACTIVIDAD:**

Realizar encuentros pedagógicos con las madres líderes y los titulares del programa "Familias en Acción" en las comunas 1, 2, 3 y 4 y en la zona rural del Municipio de Yumbo.

**IMPACTO:** para el mes de junio No se realizaron encuentros pedagógicos a 1600 personas.

Se realizaron 15 encuentros pedagógicos en los diferentes barrios, veredas y corregimientos del municipio como: buenos aires, platanares, santos marcos, panorama, alto san jorge bellavista, cruces.

Agosto: Se realizaron 32 encuentros pedagógicos en los diferentes barrios, veredas y corregimientos del municipio como: Guadalupe, bellavista, trinidad, puerto Isaac, san Jorge, el tablazo, madrigal, Yumbillo, trinidad parte baja, panorama, la ceiba, nueva estancia, juan pablo, nuevo horizonte, piles cauca, san Jorge bajo, san Jorge, San Jorge medio, Miravalle norte, manga vieja, San Fernando, buenos aires, San Marcos.

En octubre se realizaron 9 encuentros pedagógicos en los diferentes barrios, veredas y corregimientos del municipio. (25 de octubre 2022)







**ACTIVIDAD:**  
 Garantizar la convocatoria y las inscripciones a las nuevas familias que apliquen al programa.

**IMPACTO:** 2008 personas

**EJECUCION:**  
 Se asiste virtualmente a reunión el día 7 de julio para la socialización de las nuevas inscripciones e informarnos de la cantidad de familias potenciales para las inscripciones. Se realiza capacitación del paso a paso de las inscripciones de familias en acción el día 28 de julio, se realiza socialización de las inscripciones en los encuentros de cuidado en los diferentes barrios, veredas y corregimientos del municipio Se realizó entrega de los listados a las 58 madres líderes.

**ACTIVIDAD:**  
 Promover la socialización de los cronogramas que la persona beneficiada con el ingreso solidario haga el cobro en los días establecidos.

**IMPACTO:** se impactaron 1600 personas beneficiarias del ingreso solidario para pago por giro.

**EJECUCION:**  
 Se realizó pieza publicitaria colgada en la página principal del Facebook de la alcaldía, se realizan llamadas a las personas que cobran por giro.

¡Atención!

beneficiarios de:

# Ingreso Solidario Yumbo

A partir del 19 de mayo se da inicio al pago del bimestre Mayo - Junio de 2022.

Recuerda que ahora son

\$400.000.

Linea gratuita nacional 018000951100

Linea WhatsApp Yumbo +57 301 6914868

www.prosperidadsocial.gov.co

Alcaldía de Yumbo

CREEMOS YUMBO

¡Atención!

beneficiarios de:

# Ingreso Solidario Yumbo

A partir del 27 de Septiembre hasta el 11 de Octubre se realizarán los pagos correspondientes a los ciclos 30 y 31 para hogares beneficiarios de Ingreso Solidario.

Puntos de Pagos SuperGIROS

DÍA	FECHA	CEDULAS TERMINADAS EN
MARTES	27 DE SEPTIEMBRE	0 y 1
MIÉRCOLES	28 DE SEPTIEMBRE	2 Y 3
JUEVES	29 DE SEPTIEMBRE	4 Y 5
VIERNES	30 DE SEPTIEMBRE	6 Y 7
SÁBADO	1 DE OCTUBRE	8 Y 9
LUNES	3 DE OCTUBRE	TODOS LOS DÍGITOS
MARTES	4 DE OCTUBRE	0 Y 1
MIÉRCOLES	5 DE OCTUBRE	2 Y 3
JUEVES	6 DE OCTUBRE	4 Y 5
VIERNES	7 DE OCTUBRE	6 Y 7
SÁBADO	8 DE OCTUBRE	8 Y 9
LUNES	10 DE OCTUBRE	TODOS LOS DÍGITOS
MARTES	11 DE OCTUBRE	0 y 1

Linea gratuita nacional 018000951100

Linea WhatsApp Yumbo +57 301 6914868

www.prosperidadsocial.gov.co

Alcaldía de Yumbo

CREEMOS YUMBO

Artículo 3º Ley 1712 de 2014

¡Atención!

beneficiarios de:

# Ingreso Solidario Yumbo

A partir del 27 de Septiembre hasta el 11 de Octubre se realizarán los pagos correspondientes a los ciclos 30 y 31 para hogares beneficiarios de Ingreso Solidario.

Puntos de Pagos SuperGIROS

DÍA	FECHA	CEDULAS TERMINADAS EN
MARTES	27 DE SEPTIEMBRE	0 y 1
MIÉRCOLES	28 DE SEPTIEMBRE	2 Y 3
JUEVES	29 DE SEPTIEMBRE	4 Y 5
VIERNES	30 DE SEPTIEMBRE	6 Y 7
SÁBADO	1 DE OCTUBRE	8 Y 9
LUNES	3 DE OCTUBRE	TODOS LOS DÍGITOS
MARTES	4 DE OCTUBRE	0 Y 1
MIÉRCOLES	5 DE OCTUBRE	2 Y 3
JUEVES	6 DE OCTUBRE	4 Y 5
VIERNES	7 DE OCTUBRE	6 Y 7
SÁBADO	8 DE OCTUBRE	8 Y 9
LUNES	10 DE OCTUBRE	TODOS LOS DÍGITOS
MARTES	11 DE OCTUBRE	0 y 1

Linea gratuita nacional 018000951100

Linea WhatsApp Yumbo +57 301 6914868

www.prosperidadsocial.gov.co

Alcaldía de Yumbo

CREEMOS YUMBO

Artículo 3º Ley 1712 de 2014







**ACTIVIDAD:** Realizar actividades del Plan Operativo Anual del programa "Familias en Acción".

**IMPACTO:** se realizan 108 levantamientos de suspensión a beneficiarios del programa

**EJECUCION:** se realiza cargue del acta del CMC para realizar levantamiento de suspendidos

## PROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA

**EJECUCION:** Para el mes de enero de 2022 se realizan las siguientes actividades: \* Apoyo a la JAC del barrio Guacanda en la elección de dignatarios la cual fue suspendida por inconsistencia el pasado 28 de noviembre de 2021 y reactivada el día 16 de enero de 2022 con una votación de 116 equivalente al 46%. \* apoyo a la JAC de Miravalle en asamblea para la suplencia de cargos. \* apoyo en Asamblea del Mirador el día 9 de enero 2022 y Elección de junta en el Mirador el día 16 de enero de 2022 con una votación de 41 equivalente al 47 %.



Se realiza diseño de taller según modelo enviado por el Ministerio del Interior **“ PROPUESTA DE ESTATUTOS DE JUNTAS A PARTIR DE LA LEY 2166 ”**

Se realiza la entrega de resoluciones a las 81 JAC del Municipio de Yumbo, el 1 de febrero de 2022 Zona Urbana y Zona Norte con una asistencia de 108 personas y el 6 de febrero Zona Rural Sur y Zona Centro con una asistencia de 100 personas. Elaboración de cronograma de Capacitación y Fortalecimiento a las Juntas de acción comunal del Municipio de Yumbo, en los temas de Funciones, Deberes y Derechos a los nuevos dignatarios. Se realiza el día 27/02/2022 capacitación en los temas de: funciones, deberes y derechos; normatividad y organización comunal a las siguientes JAC: Manga Vieja con una asistencia de 12 personas y Miravalle Norte con una asistencia de 14 personas.



Se impactan 23 Jac de las cuales 2 de ellas presentaron elecciones con un porcentaje del 38,9% para bosques del condado y un 71% para Xixaola.

Se realizó IVC y fortalecimiento a la JAC del Madrigal en temas de interés en funciones, actividades a desarrollar entre otras. En el mes de abril se desarrollaron las siguientes actividades: \* Asesoramiento y apoyo en el RUC a las JAC Manga Vieja, Mulalo parte alta, Riveras de Yumbo, Riveras Piles y Arroyohondo. \* IVC a las Jac Plataneros, Xixaola, Manga Vieja, \* Asesoramiento y apoyo a las Jac Corregimiento la Olga, Portales de Yumbo, La Estancia, Ceiba, Bellavista, Pizarro, Guacanda, Municipal, las Vegas, Madrigal, Guadalupe y Floral. \* Apoyo a elecciones de juntas de acción comunal como: Bosques del Condado No de afiliados 59 votos 23 para un porcentaje del 38,9% y Xixaola No de afiliados 31 Votos 22 para un porcentaje del 71%.



Se realizó el 24 de noviembre de 2022 el **DIA DEL ACCION COIMUNAL** en el Centro Turístico el Pedregal, donde se realizaron muchas actividades como: la Yincana, Micro Futbol, la Voz Comunal y entrega de fortalecimientos a las JAC del Municipio de Yumbo, este evento contó con una asistencia de 278 personas y 66 JAC de las cuales 33 son de la zona rural y 33 de la zona urbana.



**INDICADOR.**

Número de alianzas para la gestión de la mitigación de la pobreza extrema, implementadas.

**ACTIVIDAD.**

Coordinar reuniones de la mesa interinstitucional para la superación de la pobreza extrema, en febrero de 2022, se realizó la primera reunión de mesa intersectorial, en ella se presentó el plan de acción del programa creemos en un yumbo sin etiquetas para el año 2022, también se realizó la entrega de los uniformes para el equipo de futbol sala campeón del torneo 2021, que represento al municipio; la reunión se realizó en el recinto del concejo municipal.

Apoyar Brigadas de Bienestar Social dirigidas a la Población Vulnerable.

**IMPACTO:**

1184 NNA objetivo general: Crear espacios socioeducativos enfocados en la construcción, re significación y reconocimiento de los derechos sexuales y reproductivos en la población beneficiaria: niños y niñas, a través de la Campaña de Prevención de Abuso Sexual Infantil #YoTeCreo





NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA SEDE	CANTIDAD
IE ANTONIA SANTOS	LA TRINIDAD	19
IE POLICARPA SALAVARRIETA	POLICARPA SALAVARRIETA	29
IE ROSA ZARATE DE PEÑA	ROSA ZARATE DE PEÑA	40
IE GABRIEL GARCÍA MARQUEZ	PANORAMA	36
IE TITAN	TITAN	113
IE ALBERTO MENDOZA MAYOR	JUAN B. PALOMINO	108
IE MAYOR DE YUMBO	MIGUEL ANTONIO CARO	78

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA SEDE	CANTIDAD
IE JOSÉ MARÍA CORDOBA	PEDRO ANTONIO SANCHEZ TELLO	136
IE JOSÉ ANTONIO GALAN	JOSE ANTONIO GALAN (SAN MARCOS)	30
IE JOSÉ ANTONIO GALAN	JOSE ANTONIO GALAN (MULALÓ)	27
IE LEONOR LAURIDO DE VELASCO	LEONOR LOURIDO DE VELASCO (VEREDA EL PEDREGAL)	73
IE CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	CEAT GENERAL PIERO MARIOTTI	72
IE TITAN	TITAN (GUACANDA)	104
IE TITAN	FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	139
IE JUAN XXIII	MANUEL MARIA SANCHEZ	91
IE GENERAL SANTANDER	GENERAL SANTANDER (MONTAÑITAS)	40
IE GENERAL SANTANDER	GENERAL SANTANDER (CHOCHO)	17
IE GENERAL SANTANDER	GENERAL SANTANDER (FRAY PEÑA)	32

Actividad

Jornadas de libreta militar.

IMPACTO:

Durante el mes de septiembre se organizó la jornada de libreta a 94 personas, realizando con el equipo de trabajo: Creación de correos electrónicos, llamadas para la asistencia los días 28, 29 y 30, documentos al comandante del distrito, anexo 4 y solicitudes para la realización de la actividad en el kiosco del edificio CAMY de la administración municipal. La jornada fue de 7:00 am a 6:00 pm. Al final se entregaron 72 libretas a Víctimas del conflicto armado, los demás ciudadanos que entregaron carpetas no se hicieron presentes en le jornada.

EJECUCION:

Los tres días de jornadas iniciaron y finalizaron con acto protocolario, se dispuso toda la logística requerida por el Distrito Militar 17, computadores, mesas, sillas, Internet, conexiones, refrigerios, almuerzos, alojamiento para los funcionarios del Distrito Militar, personal de apoyo.





**Actividad:**

Realizar Alianza con actores no gubernamentales en el marco de la funcionalidad de la subregión, logrando conectar el Sector Público con el Sector Privado y la Sociedad Civil.

En articulación con el Departamento de Prosperidad Social, el Alcalde Municipal y la Secretaría de Bienestar Social y Participación, se realizó durante el pasado 17 de julio de 2022 una entrega de insumos agrícolas para fortalecer 200 familias campesinos de los sectores: (San Marcos, Manga Vieja, Mulalo, Montañitas, el Chocho, Yumbillo, Dapa Medio, Dapa y la Vereda Salazar). El apoyo incluyó, 15 Gallinas ponedoras, tres bultos de alimento y bebederos. Así mismo, se aprovisiono a cada familia de 5 plántulas para que se instalarán en las parcelas, que ellos dispongan. De esta manera Yumbo mantiene la línea de apoyo a la reactivación económica de sectores vulnerables especialmente en las periferias del municipio.



Desde el Plan de Acompañamiento para el Desarrollo de Yumbo, se ha participado en el conversatorio de interés territorial que dirige el Instituto Holandés a través de una gestión impulsada por el Grupo Alianza Empresarial (Smurfit Kappa y la Fundación Corona). Cada sesión de cuatro horas abre el diálogo sobre las estrategias que deben adoptarse para contener los niveles de violencia y consolidar un territorio seguro desde una mirada multidimensional vinculante e integral, que lleve a Yumbo a Construir una Política Pública de Paz territorial, Seguridad y Convivencia para la Ciudadanía y la Juventud en una agenda pública desde 2022 hasta 2030.

Entrega de 850 bonos alimenticios de personas que se encontraban en situación de vulnerabilidad, ya que estaban como priorizado en las bases de datos de los programas de la Secretaría, lo anterior en articulación con la fundación world visión.

**INDICADOR.**

Número de familias en el Plan de Acompañamiento para el Desarrollo de Yumbo, beneficiadas.

**ACTIVIDAD.**

Implementar y continuar con el PADY

Se trabaja de forma transversal con todos los programas de la Secretaría de Bienestar Social y Participación

Crear e implementar el Plan de Gestión Social para la ruta de acompañamiento, con los diferentes actores en el proyecto de modernización de la Plaza de Mercado y de apoyo a la sostenibilidad del mismo.

Atender a la población en situación calle.

Desde el Plan de Acompañamiento para el Desarrollo de Yumbo, PADY se han promovido diferentes gestiones durante la vigencia 2022 para beneficiar a la población Habitante de y en Situación de Calle.



Es así como el día 09 de abril de 2022 se realizó una jornada lúdico-participativa con los ciudadanos que concurren al comedor comunitario para población vulnerable ubicado en el barrio Pizarro, donde la Parroquia san Sebastián Mártir a través de la articulación con la arquidiócesis de Cali ha conseguido suministrar las raciones alimentarias conforme minuta nutricional, que se entregan al Habitante de Calle.

En la jornada Lúdico-participativa con los Habitantes de y en Calle, cabe indicar que, en marco de esta actividad, la Secretaría de Bienestar Social y Participación entregó un Kits de aseo (Cepillo Dental, Crema pequeña, Jabón, Desodorante) así mismo fue donada ropa usada en buen estado. Adicionalmente se promovió una jornada de aseo, peluquería y barbería para hombres.

Se realizaron permanentemente visitas a la Institución educativa Lili Cucalón a fin de estimar los rubros de inversión para afianzar un sitio permanente de atención al Habitante de Calle de Yumbo. En la actualidad se explora definir con acierto la mejor estrategia de atención para el segundo semestre de 2022.



Los días jueves también se hace un trabajo de motivación para hacer actividad física, actividades lúdicas y juegos tradicionales, quien se destaque por su participación recibe pequeños detalles tales como kits de aseo.

Cada día se organiza el punto de acceso al lote de la parroquia, para ello son instaladas (2) dos mesas tablón con sillas, ahí se ubica una persona que hace el registro, proceso que cierra con la firma de cada uno de las personas que ingresan a recibir la oferta del programa. Posteriormente, el ciudadano recibe una invitación para guardar sus pertenencias mientras con los implementos de aseo otorgados pasan a las duchas para aseo corporal. Además, el personal dispuesto hace ciclos para lavar y cada día son limpiadas 38 prendas en promedio.

Desde la iniciativa de la Parroquia San Sebastián en apoyo con la administración se generan campañas de recolección de ropa y zapatos, usados en buen estado para posteriormente distribuirla





durante las jornadas de los días jueves de cada inicio de mes. Esto conlleva a mejorar los hábitos de aseo en la población con habitan en la calle, al llegar las 12:30 pm hasta las 2:30 pm se da apertura al comedor, donde es suministrado el almuerzo, por una minuta nutricional revisada y aprobada.



Desde la Secretaría de Bienestar Social y Participación se intervienen casos donde familias migrantes se apostan en los andenes y pasillos de lugares distintos. Esto con el fin de proveerles una opción de comida transitoria, mientras avanzan en la travesía que tengan dispuesto hacer. Con este tipo de medidas se mitiga la vulnerabilidad, sobre todo de los infantes que integran dichas familias.

Finalmente, desde la Secretaría de Salud en articulación con el Hospital, la Buena Esperanza se han realizado jornadas de oferta integral para contribuir al restablecimiento de los derechos de los Habitantes de y en Calle de Yumbo.



Se realizaron permanentemente visitas a la Institución educativa Lili Cucalón a fin de estimar los rubros de inversión para afianzar un sitio permanente de atención al Habitante de Calle de Yumbo.





En la actualidad se explora definir con acierto la mejor estrategia de atención para el segundo semestre de 2022.

En la articulación entre la Secretaría de Salud, el Hospital “La Buena Esperanza” y Bienestar Social y Participación se ha fijado un cronograma de intervención en salud mediante la unidad móvil de intervención población vulnerable. Durante el último jueves de cada mes se realizan chequeos generales, salud reproductiva, pruebas COVID-19, SIDA, Sífilis, Tuberculosis, etc

### **Propuesta Yumbo Territorio de Paz**

#### **Actividades a Realizadas**

- Capacitación en Resolución de Conflictos.

Se capacitaron 430 estudiantes de las instituciones Educativas Titán, Alberto Mendoza Mayor, Rosa Zarate.

- Capacitación en Canalización del Estrés.

Se capacitaron 370 estudiantes de las instituciones Educativas Titán y Alberto Mendoza Mayor.

- Actividad lúdica en Juego de Roles.

Se capacitaron 210 estudiantes de las instituciones Educativas Titán, Antonia Santos, José Antonio Galán y Rosa Zarate.

- Obra de teatro. Cuadros escénicos que plasman las situaciones reales de los estudiantes.

La obra de teatro la han visto 3.970 estudiantes aproximadamente de las Instituciones Educativas Titán, Jhon F Kennedy, Alberto Mendoza Mayor, Ceat General, Antonia Santos, Juan 23, José Antonio Galán, General Santander, Leonor Lourido, Policarpa Salavarrieta y Rosa Zarate.

Cuentos al Vuelo es un espectáculo de composición abierta para espacios no convencionales donde la cuentería teatral es protagonista, combinando narración oral, teatralización y música en vivo. En donde cada individuo vive la historia de forma personal, pero afectando al colectivo. Esta obra trata todos los temas que se realizan en las capacitaciones, sirviendo de ante sala para el buen entendimiento de los mismos con el objetivo principal de tener una sana convivencia escolar, algunas de las problemáticas que presenta la obra son: bullying, acoso escolar, diversidad sexual, niveles progresivos de consumo y tráfico de estupefacientes, entre otras.

- Foro Generando Empatía

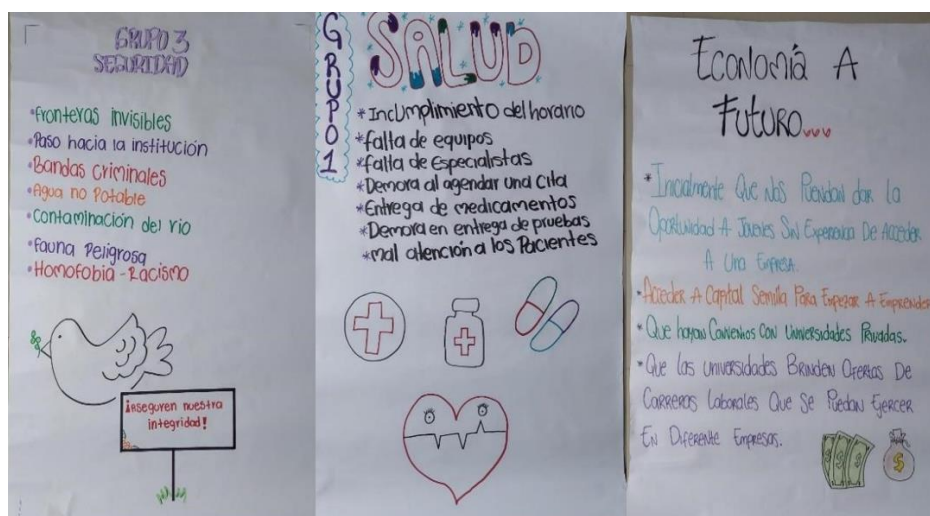
Han participado en el foro 3.970 estudiantes de las Instituciones Educativas Titán, Jhon F Kennedy, Alberto Mendoza Mayor, Ceat General, Antonia Santos, Juan 23, José Antonio Galán, General Santander, Leonor Lourido, Policarpa Salavarrieta y Rosa Zarate.

Previo a la obra se realiza un dialogo con los asistentes para trabaja la teoría de la mente y las neuronas espejo, todo con el fin de generar empatía entre pares y hacia figuras que tienen el rol de enseñar o cuidar. Así adoptando posturas de aceptación y respeto por las diferentes formas de pensar de los demás y ellos mismos.

- Mesas de concertación para la construcción del Plan de Acción de la Política Pública de Juventud.

Han participado en las mesas de concertación 690 estudiantes de los grados 11 de las Instituciones Educativas Titán, Jhon F Kennedy, Alberto Mendoza Mayor, Ceat General, Antonia Santos, Juan 23, José Antonio Galán, General Santander, Leonor Lourido, Policarpa Salavarrieta y Rosa Zarate.





#### INDICADOR:

Número de adultos mayores con reconocimiento y goce efectivo de derechos fundamentales, beneficiados.

**ACTIVIDAD:** Entregar mensualmente 1700 paquetes alimentarios para preparar a los adultos mayores como complemento nutricional en la zona urbana y rural del Municipio y se realiza una Interventoría al Programa Nutricional del Adulto Mayor.

**IMPACTO:** Entregar 1800 raciones para preparar

#### EJECUCION:

Se inicia con el alistamiento de la base con las categorías del Sisbén, régimen, teléfono, dirección y edad.

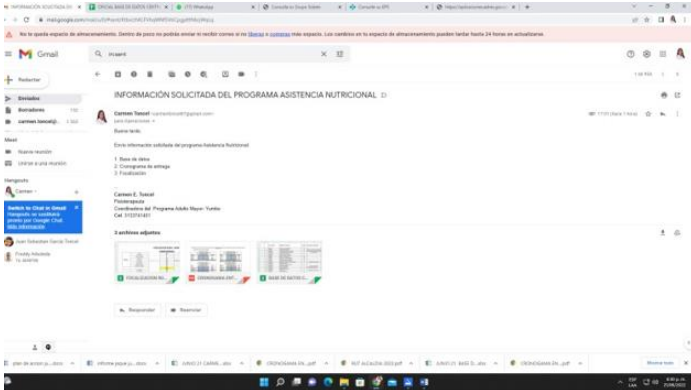
Elaboración de formato y programación para la realización de visitas domiciliarias, verificación de vulnerabilidad. (Registro fotográfico- diligenciar formato de visitas).

Contrato con la interventoría FERGON OUTSORCING SAS N° y se entrega base de datos para la focalización, con los diferentes puntos de entrega y cantidad de paquetes en cada zona.

Se realiza entrega mensual de 1800 paquetes alimentarios en los diferentes puntos de comedores a adultos mayores en zona urbana y rural, en zona urbana 18, zona rural 28 puntos, por medio del operador Corporación hacia un valle solidario.







Realiza seguimiento mensual durante el proceso de empaque, verifica condiciones de la bodega, almacenamiento, instalaciones físicas y de saneamiento, condiciones del personal manipulador, verificación documental, condiciones de transporte, estado y mantenimiento de equipos. Realiza visita a los diferentes puntos de entrega de las raciones para preparar y kits de aseo de acuerdo a las rutas establecidas.

### PROGRAMA DISCAPACIDAD

**EJECUCION:** El comité municipal de discapacidad se llevó a cabo el 26 de febrero de 2021, la cual se llevó a cabo vía zoom, donde se articuló con las diferentes organizaciones que hacen parte del mismo para la ejecución de la XII Semana de la Discapacidad, y la segunda sesión se llevó a cabo



el 15/02/2022, donde se socializaron los demás de: Llamado a lista y Verificación del quórum, Lectura del acta anterior, Socialización de responsabilidades basados en el acuerdo 021 del 2008, Propuestas del desarrollo de la XIV semana de la discapacidad del 2022, Propositiones y varios, Firma para el acta.

El día martes 3 de mayo se llevó a cabo la segunda sesión del comité municipal de discapacidad donde se trataron los temas Presentación informe XIV semana de la discapacidad 2022, Socialización propuesta jornada de Banco de ayudas Socialización apoyo de gestión en tutelas y derechos de petición contra las EPS, Informe de convenios de las Fundaciones CASIN, ASODISYUMBO y SOY COMO TU y Socialización Emprende Sin Límites.

El día 28 de julio se llevó a cabo el tercer comité Municipal de Discapacidad 2022 donde se trató el tema de elección de comité y su normatividad a cargo del programa de protección social de la gobernación del valle.

El cuarto comité se realizó el 27 de octubre de 2022, se socializaron los informes de: entrega de ayudas mecánicas, jornada de cuidando al cuidador en el CIDDY, y convenios de fundaciones.

El quinto comité se realizó el 28 de noviembre de 2022, donde se socializó el día internacional de la discapacidad 2022, y la presentación de avances en gestión de las metas cumplidas por parte de las diferentes secretarías que participan del comité. En cada comité correspondiente se hizo: Llamado a lista y Verificación del quórum, Lectura del acta anterior, Socialización de responsabilidades basados en el acuerdo 021 del 2008, Propositiones y varios, Firma para el acta.



Conmemorar la XI Semana de la Discapacidad. Se realizó la conmemoración de la SEMANA DE LA DISCAPACIDAD No. XIII los días del 15 al 19 de MARZO 2021, entre las actividades realizadas están:

**IMPACTO:** 434 personas

**LUNES 07 DE MARZO.** Apertura XIV Semana de la Discapacidad “Alegrías sin Barreras”: La comunidad en general del municipio de Yumbo respondieron amablemente a la actividad lográndose generar un trabajo de conciencia frente a las capacidades de las personas con limitaciones físicas, cognitivas y sensitivas.

**LUNES 07 DE MARZO.** Actividad Rompiendo Barreras: Se involucraron estudiantes de la Institución Educativa Mayor de Yumbo para brindar conocimiento sobre la discapacidad, la idea fue compartir conocimiento para evitar o en su defecto eliminar el bullying.

**MARTES 08 DE MARZO.** Educación Vial Inclusiva: actividad dirigida por Secretaría de Tránsito, la cual se realizó en las diferentes vías del municipio de Yumbo, permitió concientizar a las personas que obstruían el acceso a las rampas que tienen los andenes para la libre movilidad de las personas con movilidad reducida.

**MARTES 08 DE MARZO.** Actividad Rompiendo Barreras: Se involucraron estudiantes de la Institución Educativa Antonia Santos para brindar conocimiento sobre la discapacidad, la idea fue compartir conocimiento para evitar o en su defecto eliminar el bullying.

**MIÉRCOLES 09 DE MARZO.** Exhibición fútbol cognitivo: Este espacio fue diseñado para exponer las capacidades de los deportistas con discapacidad, evidenciando las habilidades y talentos que puede haber en cada uno de nosotros.



**MIÉRCOLES 09 DE MARZO.** Actividad Rompiendo Barreras: Se involucraron estudiantes de la Institución Educativa Juan XXIII en 2 jornadas para brindar mayor conocimiento sobre la discapacidad, la idea fue compartir conocimiento para evitar o en su defecto eliminar el bullying.

**JUEVES 10 DE MARZO.** Cine: Fue amplia la participación de la comunidad, quienes asistieron a la proyección de una película en la cual disfrutaron de un espacio distinto, agradable e inclusivo; estos espacios buscan generar un ambiente de también hacer parte de la sociedad.

**JUEVES 10 DE MARZO.** Entrega de Maquinaria de Marroquinería y Confección Calzado para Personas con Discapacidad: Esta donación va permitir generar capacidades para actividades laborales, enseñando habilidades para desempeñarse exitosamente en sus proyectos de vida.

**VIERNES 11 DE MARZO:** Conversatorio “Abre tu Corazón Abre tu Mente” Hablemos de la Discapacidad, Proyecto de Vida y Sexualidad: Permitirnos a través de las experiencias de vida de algunos invitados con discapacidad, que las circunstancias de vida no deben limitar tus expectativas para hacer realidad tus metas; como también los procesos de inclusión hacen parte de ti y de cómo tu actitud se ve reflejada dentro de ellos.

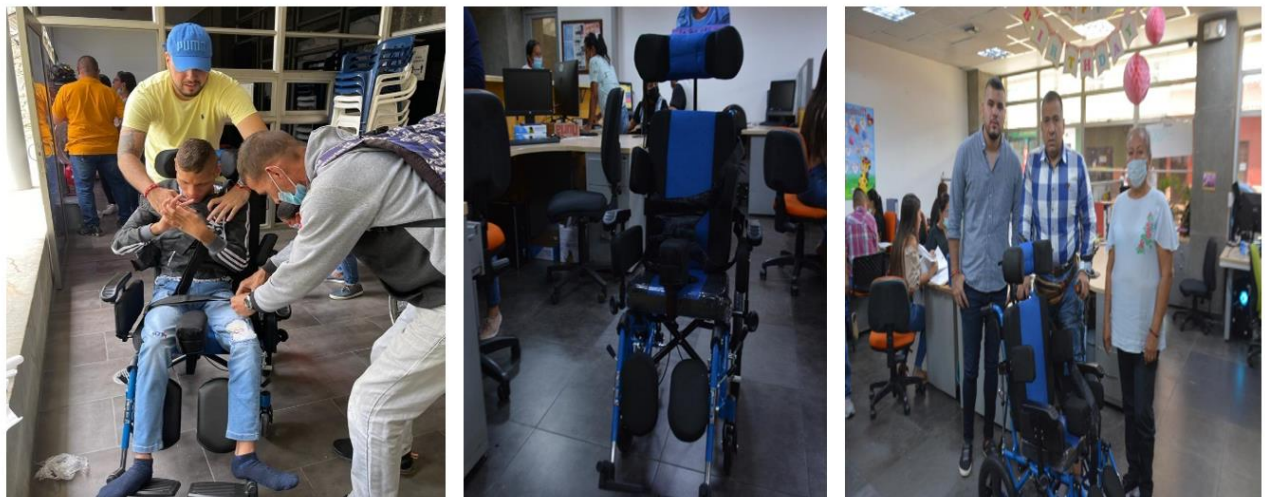


A corte del 25 de abril 2022, se han entregado 10 ayudas técnicas a personas con discapacidad. (5 sillas de ruedas, 1 caminadores paso a paso, 2 muletas talla L y M, 2 bastones de apoyo, 1 Bastón guía.)

A corte del 25 de junio 2022, se han entregado 18 ayudas técnicas a personas con discapacidad. (bastón de un apoyo 6, bastón de cuatro apoyos 1, muletas canadienses 1, muletas 2, caminadores 2, sillas de ruedas 5, sillas de ruedas neurológica 1)

El día 8 de agosto se realizó la entrega oficial de las ayudas mecánicas en el consejo municipal teniendo a corte del mes de agosto 74 ayudas mecánicas entregadas. sillas de ruedas 33, bastón de un apoyo 13, bastón de cuatro apoyos 4, muletas canadienses 6, muletas 6, caminadores 6, sillas de ruedas neurológica 6.

El día 08 de septiembre del 2022 se realizó la entrega oficial de las ayudas mecánicas donde se entregaron 58 ayudas, teniendo en cuenta que antes de este día ya habíamos entregado 22 ayudas mecánicas, en el año entregamos 80 ayudas mecánicas a personas con discapacidad en el municipio de yumbo.





En términos generales, se puede concluir que las capacitaciones de la actividad “Emprende sin límites” del día 09, 10 y 12 de Mayo del 2022, superó las expectativas y cumplió con los objetivos propuestos, en la medida en que los asistentes expresaron su impacto frente a las diversas capacitaciones expuestas y manifestaron interés y compromiso de brindar su apoyo en el propósito común de ayudar el buen desarrollo pedagógico de las ideas de negocio y emprendimientos de las personas con discapacidad y cuidadores del municipio de Yumbo. También se logró evidenciar satisfacción y humanización frente al trato y atención por parte del personal de logística hacia todas las personas y especialmente con dificultad en movilidad reducida.

Por parte del Programa Yumbo Incluyente, se pretende impactar a la comunidad yumbeña, promoviendo periódicamente, actividades con enfoque formativo y pedagógico, recreativo y educativo, que faciliten el encuentro de saberes y experiencias que favorezcan el cambio de actitud y respeto a la diferencia y deriven en la adopción de actitudes tolerantes y aceptantes, como también, posturas solidarias hacia las personas con discapacidad y demás poblaciones con necesidades especiales frente a la inclusión de sus emprendimientos.



## ÁREA FISIOTERAPIA

Durante el mes de septiembre desde el área de Fisioterapia se realizaron las siguientes actividades:

Se brinda apoyo a la planificación de las actividades del CIDDY.

Se ayudó a la construcción y socialización de los criterios de admisión, no admisión y acuerdos de convivencia con los y las usuarios del CIDDY.

Se realizaron siete (7) valoraciones físicas iniciales a los usuarios (as) con discapacidad.

Se brindó la atención diaria, con acompañamiento de los/as cuidadores/as, se realizó el estudio de 20 historias clínicas con diagnóstico especialista de los usuarios(as).

Se planificó los tratamientos desde fisioterapia para los 20 usuarios (as) teniendo en cuenta los intereses deportivos de cada usuario (as).

Se involucra a los/as cuidadores en las sesiones para promover y aumentar su nivel de actividad física y mejorar su calidad de vida.

Se dan recomendaciones sobre el cuidado de las vías aéreas superiores e inferiores debido al aumento de cuadros gripales en la comunidad.

Se indicó a los 20 usuarios (as) individualmente la conformación estructural del cuerpo humano para dar a entender con mayor facilidad las diferencias de lo que se debe y no se debe hacer en las actividades diarias de la vida y se realizan charlas en diferentes temas para la concientización de los usuarios con su bienestar.


Se realiza reunión con el líder Andrés Bucheli para estudio de casos especiales para el ingreso de usuarios y usuarias al CIDDY. Además, nos compartió información sobre un proyecto dirigido a los cuidadores por parte del programa de bienestar social.





• Quejas y peticiones por área o servicios institucionales

En total la secretaria de Bienestar Social y Participación se atendió mediante solicitudes un total de **750** entre ellas quejas y peticiones por área o servicio en donde los diferentes programas asociados a la secretaria fueron dando respuestas en la vigencia 2022.

1	 Alcaldía Municipal de Yumbo		MACROPROCESO: DESARROLLO INSTITUCIONAL							
SUBPROCESO: SAC INSTITUCIONAL										
CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RESPUESTAS A PQRS										
Secretaría de Bienestar Social y Participación										
2	viernes, 10 de marzo de 2023									
3										
4										
5										
6										
7										
8	No. RADICADO	Fecha Radicado SAC DDMM/AA	MES	FECHA INGRESO A SECRETARIA	Peticionario y/o Remitente	TIPO DE PQRS	Asunto	Asignado a	Fecha de Asignación	
708	20221000000632	4-ene-22	ENERO	5-ene-22	Yolena Nieto	Informativo	Verificación Alejandro Potosi Gomez no registra en plataforma para realizar tramite de duplicado	Astrid Cataño	6-ene-22	
709	20221000000642	4-ene-22	ENERO	5-ene-22	JAC Guacanda	Informativo	Acuerdo de fecha para elecciones JAC	Libardo Orejuela	7-ene-22	
710	20221000000952	4-ene-22	ENERO	5-ene-22	Kimberlyn Alvarado	Solicitud de acompañamiento	Acompañamiento para entrega de documentación y demas elementos por parte de dignatarios salientes de la JAC barrio Gaitan	Libardo Orejuela	7-ene-22	
711	Correo Institucional	5-ene-22	ENERO	6-ene-22	Carlos Eduardo Mendoza	Solicitud de Ayuda	Solicitud de donación para fundación social y cultural Carlos de la Palma	Maria Luisa Valencia	7-ene-22	
713	20221000001292	5-ene-22	ENERO	6-ene-22	Carlos Alberto Ramirez	Solicitud de Información	solicitud nueva fecha para reunion elecciones JAC Guacanda	Libardo Orejuela	7-ene-22	
714	Sin Radicado	6-ene-22	ENERO	6-ene-22	Carlos James Orejuela	Circular	Terminos y presentación a la Contraloria Municipal de Yumbo rendición de cuenta electronica	William Salazar	7-ene-22	
715	20221000001232	5-ene-22	ENERO	6-ene-22	Maria Raquel Puente	Solicitud de Información	solicitud información DP formulado por el señor Uriel Guerrero Montaño	Libardo Orejuela	7-ene-22	
716	20221000002222	6-ene-22	ENERO	6-ene-22	Joaquin Lame Lame	Solicitud de acompañamiento	Acompañamiento a reunion JAC vereda mira valle norte proximo Ene 23 2022	Libardo Orejuela	7-ene-22	
717	Sin Radicado	7-ene-22	ENERO	7-ene-22	Jhon Jairo Santamaria	Informativo	Resolucion de reconocimiento comites de control de servicios publicos	Libardo Orejuela	12-ene-22	
718	20221000006572	17-ene-22	ENERO	17-ene-22	Floralba Quiguapungo	Solicitud de Información	Solicitud de certificación de las autoridades indigenas electas	Jhon Gomez	18-ene-22	
719	20221000005302	13-ene-22	ENERO	17-ene-22	Leonor Lucia Lozano	Solicitud de Ayuda	ayuada para compra de materiales para venta de bolsas plasticas	Maria Luisa Valencia	18-ene-22	
720	Sin Radicado	18-ene-22	ENERO	18-ene-22	Martha Lucia Marmolejo	Circular	Acuerdos marco disponibles para contratación por tiren virtual	Maria Luisa Valencia	18-ene-22	
721	Sin Radicado	21-ene-22	ENERO	21-ene-22	Jesus Miler Diaz	Circular	Ley 2195 del 18 enero de 2022	Fernando Lenis	24-ene-22	
722	202210000010262	21-ene-22	ENERO	24-ene-22	Julian Pacheco Gaitan	Solicitud de Ayuda	Donación de utiles escolares para 200 niños y niñas	Maria Luisa	24-ene-22	

• Peticiones de Interés general.

En total la secretaria de Bienestar Social y Participación se atendió mediante solicitudes un total de **129** entre ellas peticiones de interés general por área o servicio en donde los diferentes programas asociados a la secretaria fueron dando respuestas en la vigencia 2022.

<

Las diferentes solicitudes se realizan en la ventanilla del programa utilizando los formatos establecidos para beneficio de la población victima quienes pueden acceder a los programas ofertados por diferentes entidades con beneficios adicionales como exención de pago de costos por matricula y otros



- **Servicio frente a los cuales hay mayor demanda o quejas**



- **Información de las políticas, programas y proyectos asociados a los objetivos de Desarrollo sostenible ODS.**

- Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.
  - Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
  - Trabajo decente y desarrollo económico: Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.
  - Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.
  - Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.
  - Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles.
  - Igualdad de Género.
  - Reducción de las Desigualdades.
- **Avance en políticas Publicas**





Número de alianzas con el sector público, privado y/o sociedad civil en beneficio de la implementación de la Política Pública de la primera infancia, infancia y adolescencia, desarrolladas.

**EJECUCION:**

Desde el mes de enero se inicia con la convocatoria de los niños, niñas y adolescentes del Municipio para que hagan parte del programa After School en alianza con la Fundación Único, el IMDERTY y el IMCY, se ofrece a los niños, niñas y adolescentes un espacio de fortalecimiento de las habilidades para la vida con énfasis en el arte, la cultura, deporte, tecnología, la recreación y acompañamiento psicosocial, estos espacios se brindan desde la prespecialidad en los espacio del Centro Comercial Único, hasta la fecha hay 131 NNA inscritos.



En el mes de febrero se realizó articulación con la Corporación Juego y Niñez y Chevron Colombia, para llevar a cabo talleres dirigidos a 200 estudiantes, 100 adultos (Docentes, agentes educativas del ICBF, padres de familia, Organizaciones comunitarias, Juntas de Acción Comunal, entre otros ) de la Comuna 1 y 15 actores locales, estos talleres tuvieron como objetivo indagar los intereses y necesidades para la construcción colectiva de un proyecto orientada a la prevención del castigo físico, los tratos crueles, humillantes y degradantes en la crianza.



En articulación con la Fundación Social y Cultural San Antonio de Padua FUNPADUA, en el mes de febrero se realiza alianza, socialización e inscripción al proyecto “+ Arte – Violencia... Súmate a la protección” en el marco de la Modalidad Katünaa para la prevención de riesgos específicos en niñas y niños de la Comuna 1 y 4 bajo la supervisión del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, en este proyecto se beneficiarán 100 participantes (50 de la Comuna 1 y 50 de la Comuna 4).

**INDICADOR:** Política Pública para Afros, formulada e implementada.

**ACTIVIDAD:** Realizar diagnóstico sobre la situación real de los Afros, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental





IMPACTO:

**Julio:** Lo que se busca con este proceso es mejorar las condiciones de vida de la población afroyumbeña, mediante la construcción y ejecución de programas de gran impacto y proyectos estratégicos en función de la promoción, prevención, garantía y restablecimiento de sus derechos económicos, sociales, culturales.

**Septiembre:** Lo que se busca con este proceso es mejorar las condiciones de vida de la población afro yumbeña, mediante la construcción y ejecución de programas de gran impacto y proyectos estratégicos en función de la promoción, prevención, garantía y restablecimiento de sus derechos económicos, sociales, culturales.

EJECUCION:

**Julio:** Se está coordinando la realización de un seminario o diplomado que nos ayude a actualizar este documento ya existente y poder que el concejo la pueda sancionar.

**Septiembre:** Se realizó ya un acercamiento con la universidad del valle para dar ajustes y actualización al documento de políticas públicas que se tiene, por lo el desarrollo de esta propuesta de trabajo (un diplomado, talleres, etc.)



TABLA DE CONTENIDO	
INTRODUCCIÓN.....	4
PARTE I MARCO TEÓRICO-CONCEPTUAL Y DIAGNÓSTICO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE GRUPOS ÉTNICOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.....	7
CAPÍTULO I Contexto de la Política Pública de Grupos Étnicos .....	8
1.1 Metodología para la construcción de la política pública .....	26
1.2 Estado del arte .....	34
1.3 Marco teórico y conceptual .....	8
CAPÍTULO II Antecedentes y Diagnóstico del Problema.....	43
2.1 Antecedentes de la Política Pública .....	43
2.2 Caracterización general de la población o el sector objeto de la política .....	46
2.3 Diagnóstico del problema .....	69
2.4 Árbol de problemas.....	70
PARTE II FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE GRUPOS ÉTNICOS DEL MUNICIPIO DE YUMBO.....	83
CAPÍTULO III Formulación de la Política Pública.....	84
3.1 Presentación de la Política.....	84

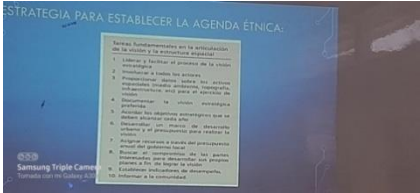
PARTE I:  
 MARCO TEÓRICO-CONCEPTUAL Y  
 DIAGNÓSTICO DE LA POLÍTICA  
 PÚBLICA DE GRUPOS ÉTNICOS DEL  
 MUNICIPIO DE YUMBO



Reunión y constitución de la mesa técnica étnica para el plan de ordenamiento territorial.  
(primera reunión)



(SEGUNDA REUNION)





Se está coordinando la realización de un seminario o diplomado que nos ayude a actualizar este documento, que ya existe, pero es indispensable que los nuevos actores o líderes de este proceso puedan familiarizarse con los términos de enfoque étnico y de políticas públicas.



Se realizó ya un acercamiento con la universidad del valle para dar ajustes y actualización al documento de políticas públicas que se tiene, por lo el desarrollo de esta propuesta de trabajo (un diplomado, talleres, etc.)



## MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE

En este mes ya se concerto con la universidad icesi la realizacion de un diplomado sobre politica publicas enel tema de liderazgo y participación pública y enfoque étnico racial.

Convocatoria que se hace de manera cerrada, solo se convocan personas asdcriptas al programa de etnias de la secretaria de bienestar social y participación.

Se inscribieron 50 personas referenciads porlas orgnaziciones de base, consejos comunitarios y algunas personas inscrita enla base de datos del programa, esta convocatroia se hicieron a traves del whatsaap y via telefonica.

Realizar un diagnóstico sobre la situación real de los Jóvenes, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental.

Reuniones de equipo PADY, equipo Jurídico y Programa de Juventud para proyección de fase.

**IMPACTO:** Visitas a I.E. Públicas (5) (Manuel María Sánchez, Alberto Mendoza Mayor, Jhon F. Kennedy, Elías Quintero, Antonia Santos) y privadas (2) (Comfandi, Metropolitano) para el desarrollo de la herramienta de recopilación a través de encuesta

**EJECUCION:** Diligenciamiento de instrumento para la recopilación de información de 4 ejes: Empleabilidad, Educación, Seguridad y Salud en las Instituciones Educativas del municipio.







I.E. John F. Kennedy



I.E. Elias Quintero



I.E. Manuel María Sánchez



I.E. Alberto Mendoza Mayor



Colegio Comfandi – Yumbo

**INDICADOR:** *Política pública de la juventud formulada e implementada.*

**ACTIVIDAD:** Realizar un diagnóstico sobre la situación real de los Jóvenes, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental.

Reuniones de equipo PADY, equipo Jurídico y Programa de Juventud para proyección de fase.

**IMPACTO:** Se establece comunicación con los rectores de las instituciones restantes para el desarrollo de la herramienta de recopilación a través de encuesta

**EJECUCION:** Se continuará con el diligenciamiento de instrumento para la recopilación de información de 4 ejes: Empleabilidad, Educación, Seguridad y Salud en las Instituciones Educativas del municipio.

**INDICADOR:** *Política pública de la juventud formulada e implementada.*

**ACTIVIDAD:** Realizar un diagnóstico sobre la situación real de los Jóvenes, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental.

Reuniones de equipo PADY, equipo Jurídico y Programa de Juventud para proyección de fase.





**IMPACTO:** Se inicia con el colegio Mayor y Alberto Mendoza Mayor, el ciclo de mesas temáticas en instituciones educativas del municipio para el desarrollo de insumos para la construcción del documento de Política Pública

**EJECUCION:** Se continuará con el diligenciamiento de instrumento para la recopilación de información de 4 ejes: Empleabilidad, Educación, Seguridad y Salud en las Instituciones Educativas del municipio.



**INDICADOR:** *Política pública de la juventud formulada e implementada.*

**ACTIVIDAD:** Realizar un diagnóstico sobre la situación real de los Jóvenes, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental.

Reuniones de equipo PADY, equipo Jurídico y Programa de Juventud para proyección de fase.

**IMPACTO:** Ciclo de mesas temáticas en instituciones educativas del municipio para el desarrollo de insumos para la construcción del documento de Política Pública. 4 I.E. impactadas en el mes de Septiembre (CEAT General, Antonia Santos, Juan XXIII, José Antonio Galán-San Marcos)

**EJECUCION:** Se continua con el proceso de mesas temáticas con los jóvenes de las Instituciones Educativas para la recopilación de información de 4 ejes: Empleabilidad, Educación, Seguridad y Salud.



**INDICADOR:** *Política pública de la juventud formulada e implementada.*

**ACTIVIDAD:** Realizar un diagnóstico sobre la situación real de los Jóvenes, como primera fase de la política pública Municipal, utilizando como base la política Nacional y Departamental.

Reuniones de equipo PADY, equipo Jurídico y Programa de Juventud para proyección de fase.

**IMPACTO:**





OCTUBRE: Ciclo de mesas temáticas en instituciones educativas del municipio para el desarrollo de insumos para la construcción del documento de Política Pública. 3 I.E. impactadas en el mes de Octubre (I.E. Rosa Zarate de Peña, I.E. Policarpa Salavarrieta, I.E. General Santander)

NOVIEMBRE: Ciclo de mesas temáticas en instituciones educativas del municipio para el desarrollo de insumos para la construcción del documento de Política Pública. 12 I.E. impactadas. 4 reuniones del comité Impulsor.

DICIEMBRE: Reunión – revisión documento


EJECUCION:

OCTUBRE: Se continua con el proceso de mesas temáticas con los jóvenes de las Instituciones Educativas para la recopilación de información de 4 ejes: Empleabilidad, Educación, Seguridad y Salud.

NOVIEMBRE-DICIEMBRE: Jornadas de mesas temáticas para la elaboración del documento de Política Pública. Sesión con el comité impulsor de la Política Pública de Juventud, viernes 4 de noviembre. VERSIÓN ESTRUCTURAL DOCUMENTO TÉCNICO FORMULACIÓN PPJY entregado el día 7 de noviembre. Documento elaborado para aprobación en sesión del Concejo Municipal de Yumbo.



NOVIEMBRE:



MACROPROCESO: DESARROLLO INSTITUCIONAL							Código: GP-AP-F0038	
PROCESO: GESTIÓN HUMANA							Versión: 03	
SUBPROCESO: DESARROLLO Y PERMANENCIA DEL PERSONAL							TÍTULO	
Alcaldía Municipal de Yumbo							Fecha de emisión: Mayo 19 de 2022	
REGISTRO: LISTADO DE ASISTENCIA INTERNO								
FECHA: 04/11/2022								
DEPENDENCIA RESPONSABLE: Dirección Social y Participación								
TEMA: DESARROLLO Y PERMANENCIA DEL PERSONAL								
LUGAR: Dependencia de Alcaldía								
Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	REFERENCIA / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
1	Diego Andrés Benítez	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diego.benitez@alcaldia.gov.co	Diego Benítez	
2	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
3	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
4	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
5	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
6	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
7	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
8	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
9	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
10	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
11	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
12	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
13	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
14	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	
15	Diana Patricia	4526555	Asesor Social	Asesor Social	313555110	diana.patricia@alcaldia.gov.co	Diana Patricia	

1er reunión presencial con el equipo técnico de asistencia para la elaboración de las políticas públicas regionales de la Gobernación del Valle del cauca, con el fin de establecer las actividades a desarrollar durante el año en curso con el fin de realizar la redacción del documento de la política pública LGBTIQ+ del municipio de Yumbo.

Yumbo 25 de julio del 2022.



**INDICADOR:** Plan de acción en la implementación de la política pública LGBTIQ+.

**FORMULACIÓN DE POLÍTICA PÚBLICA LGBTIQ+.**

**IMPACTO:** 300 personas Población LGBTIQ+ del municipio de Yumbo.

**EJECUCION:** Aunando esfuerzos y trabajando en equipo con la comunidad diversa del Municipio de Yumbo para la construcción de la Política Pública, la administración ha venido desarrollando en pro del mejoramiento de la calidad de vida de las personas de la comunidad LGBTIQ+.

La pertinencia de esta investigación para el municipio de Yumbo, es la posibilidad de conocer comprender, analizar y reflexionar sobre las necesidades y prioridades de la población LGBTIQ+, aportando así elementos claves para la construcción de la línea de base de la política pública, que permita mejorar la calidad de vida de la población LGBTIQ+.

El desarrollo de la caracterización de la población LGBTIQ+ del municipio de Yumbo, se convirtió en una herramienta necesaria para la construcción de la política pública, dando respuesta a la necesidad de generar estrategias de inclusión y participación que le permitan a la población mejorar su calidad de vida y promover la garantía de sus derechos, teniendo en cuenta que ha sido una población golpeada constantemente por los atropellos de las construcciones socioculturales patriarcales y moralistas, estos resultados se articulan con investigaciones previas, desarrolladas en diferentes contextos, en los cuales la poca participación, discriminación e inclusión, suelen tener patrones comunes, afectando económica, social y psicológica a la población LGBTIQ+. Es pertinente mencionar que más de la mitad de la población manifestó que la falta de tiempo viene siendo una de las principales causas de la no participación en movimientos sociales, organizaciones y/o escenarios de incidencia política.

Tabla 1. Edad de los participantes por grupos etarios.

Característica	Frecuencia	Porcentaje
14 a 17 años	4	1.6
18 a 24 años	83	33.6
25 a 34 años	73	29.5
35 a 44 años	40	16.2
45 a 54 años	31	12.6
Más de 54 años	16	6.5
Total	247	100.0







Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**EDWIN CORTÁZAR  
VILLABÓN**

**INSTITUTO MUNICIPAL  
DE CULTURA DE YUMBO  
IMCY**

En cumplimiento de la razón de ser del IMCY, se dio cumplimiento al Plan de Desarrollo Creemos en Yumbo 2020-2023 en el sector Cultura, entre los cuales se destacan grandes logros alcanzados por cada uno de los cinco programas.

El presente informe da cuenta de la gestión realizada por el Instituto Municipal de Cultura en la vigencia 2022. Este informe se realiza teniendo en cuenta los lineamientos de la Ley 951 de 2005, hace referencia a políticas estratégicas y temas transversales. Ambos capítulos dan cuenta de la estructura de la entidad y como se utilizaron los recursos disponibles en materia de: recursos humanos, físicos, financieros, técnicos, materiales, así como del desarrollo de los programas, proyectos, planes que se implementaron permitiendo el cumplimiento de la misión y las funciones del Instituto Municipal de Cultura de Yumbo.

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

### VISIÓN

Ser el mejor ente rector de la cultura a nivel regional, liderando el desarrollo artístico y cultural del Municipio de Yumbo, ofreciendo servicios con calidad, innovación, cobertura y eficiencia, aportando al desarrollo económico, social y educativo de la región.

### MISIÓN

El Instituto Municipal de Cultura de Yumbo tiene como misión propender y promover las políticas, planes, programas y proyectos encaminados a fortalecer la cultura, teniendo en cuenta la participación de la comunidad, organizaciones e instituciones; propiciando la accesibilidad y disfrute de los procesos de formación, fomento, difusión, creación, investigación y organización, comprometidos en un trabajo continuo por la protección y conservación del patrimonio cultural, rescatando, preservando y fomentando los valores culturales de la comunidad yumbena.

### VALORES INSTITUCIONALES

Compromiso	Proactividad
Respeto	Transparencia
Efectividad	Participación
Responsabilidad	Diligencia
Calidad	Justicia
Honestidad	

### POLITICA DE CALIDAD

Como organismo rector de la cultura en el Municipio, el Instituto Municipal de Cultura de Yumbo – IMCY, se compromete en asegurar la prestación de los servicios de manera efectiva, de conformidad con la normatividad legal vigente, el cumplimiento de las necesidades y expectativas de nuestra comunidad, coordinando y ejecutando los planes y proyectos en materia cultural y del patrimonio, a partir del compromiso y competencia del talento humano, el manejo adecuado de los recursos físicos, financieros y el mejoramiento continuo de los procesos para a su vez alcanzar la satisfacción de los usuarios y la sostenibilidad del Instituto.

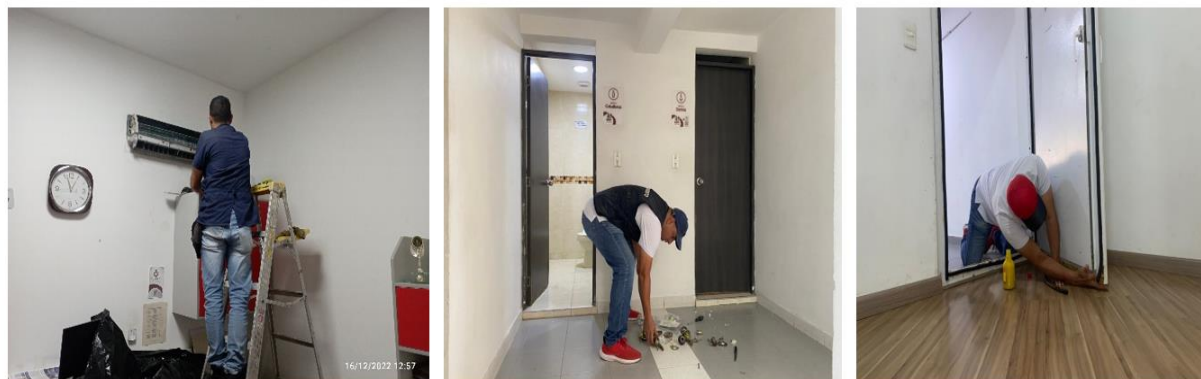
### LOGROS EN GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DURANTE EL 2022.

#### Programa 1: Creemos en la infraestructura artística y cultural de Yumbo.

- Se realizó 3 mantenimiento preventivo y/o correctivo al sistema de aires acondicionados a cargo del IMCY.
- Se cubrió el 100% de las mejoras necesarias requeridas por el Instituto para su funcionalidad (daños ocasionales y reparaciones locativas necesarias no programadas).







## Programa 2: Creemos en un territorio de conservación y salvaguardia del patrimonio cultural de Yumbo.

- Se Desarrolló 1 actividad para la celebración del mes del patrimonio. "6ta Feria del patrimonio Yumbo"
- Se realizó II Festival góspel en el marco de la Semana Santa IMCY-2022
- Se realizó sensibilización y promoción de los museos con el fin de salvaguardar el patrimonio material e inmaterial de los Yumbeños
- Se realizó 13 actividades para la socialización de la ley de gestión, protección y salvaguardia del patrimonio cultural En las instituciones educativas.
- Se realizó 5 Procesos de capacitación sobre el patrimonio Cultural del Municipio de Yumbo con enfoque poblacional.







**Programa 3: Creemos en la formación y capacitación artística y cultural de los Yumbeños.**

**Brindar apoyo institucional en el fortalecimiento y desarrollo de la formación técnica laboral en interpretación instrumental de la escuela de artes integradas.**

El día 5 de julio se graduaron 11 estudiantes de 4 semestres como técnicos laborales en interpretación musical.



• Se desarrollaron 18 Talleres de Capacitación para el aprovechamiento y uso adecuado del tiempo libre, Con un impacto de aproximadamente de 2530 Personas inscritas en talleres internos y un aproximado de 13.060 en atención externa, para un total de 15.590 personas beneficiadas.

- |  |  |
|--|--|
| 1. Desarrollar 2 Talleres anuales de guitarra            | 10. Desarrollar 2 Talleres anuales de dibujo y pintura     |
| 2. Desarrollar 2 Talleres anuales de bajo                | 11. Desarrollar 2 Talleres anuales de violín               |
| 3. Desarrollar 2 Talleres anuales de danza moderna       | 12. Desarrollar 2 Talleres anuales de técnica vocal        |
| 4. Desarrollar 2 Talleres anuales de danza folclórica    | 13. Desarrollar 2 Talleres anuales de trompeta             |
| 5. Desarrollar 2 Talleres anuales de pre ballet          | 14. Desarrollar 2 Talleres anuales de Fotografía           |
| 6. Desarrollar 2 Talleres anuales de percusión antillana | 15. Desarrollar 2 Talleres anuales de clarinete y saxofón  |
| 7. Desarrollar 2 Talleres anuales de flauta              | 16. Desarrollar 2 Talleres anuales de batería              |
| 8. Desarrollar 2 Talleres anuales de teatro              | 17. Desarrollar 2 Talleres anuales de manualidades         |
| 9. Desarrollar 2 Talleres anuales de Organeta            | 18. Desarrollar 2 Talleres anuales de percusión folclórica |



**Desarrollar el 100% del proceso de fortalecimiento formativo mediante el garantizar insumos para la formación de artes integradas y prácticas artísticas.**



Se realizó 1 dotación de instrumentos musicales a los programas y procesos de formación artísticos que lo requiera.

**Desarrollar el 100% del proceso de promoción institucional en los procesos de formación en artes integradas y prácticas artísticas.**

Se realizó 2 muestras artísticas para los estudiantes de los talleres de formación

Se Desarrolló 2 procesos de extensión de talleres para la promoción Artística y cultural (Banda sinfónica - Banda Música Marcial)

Se realizó 1 actividad para el encuentro de egresados.

Se realizó 1 Audición artísticas para los estudiantes de la Escuela de Artes Integradas.



**Programa 4: Creemos en el fomento y la difusión artística y cultural para los Yumbeños.**

Se realizó El 24° Encuentro Nacional de Danzas "Nuestra Tierra - IMCY 2022"

Se realizó El 29° Encuentro Nacionales de Intérpretes de Música Colombiana "Julio Cesar García Ayala" 2022

Se realizó el IX Encuentro nacional de Teatro - IMCY 2022

Se generaron 5 apoyos para circulación artística y cultural.



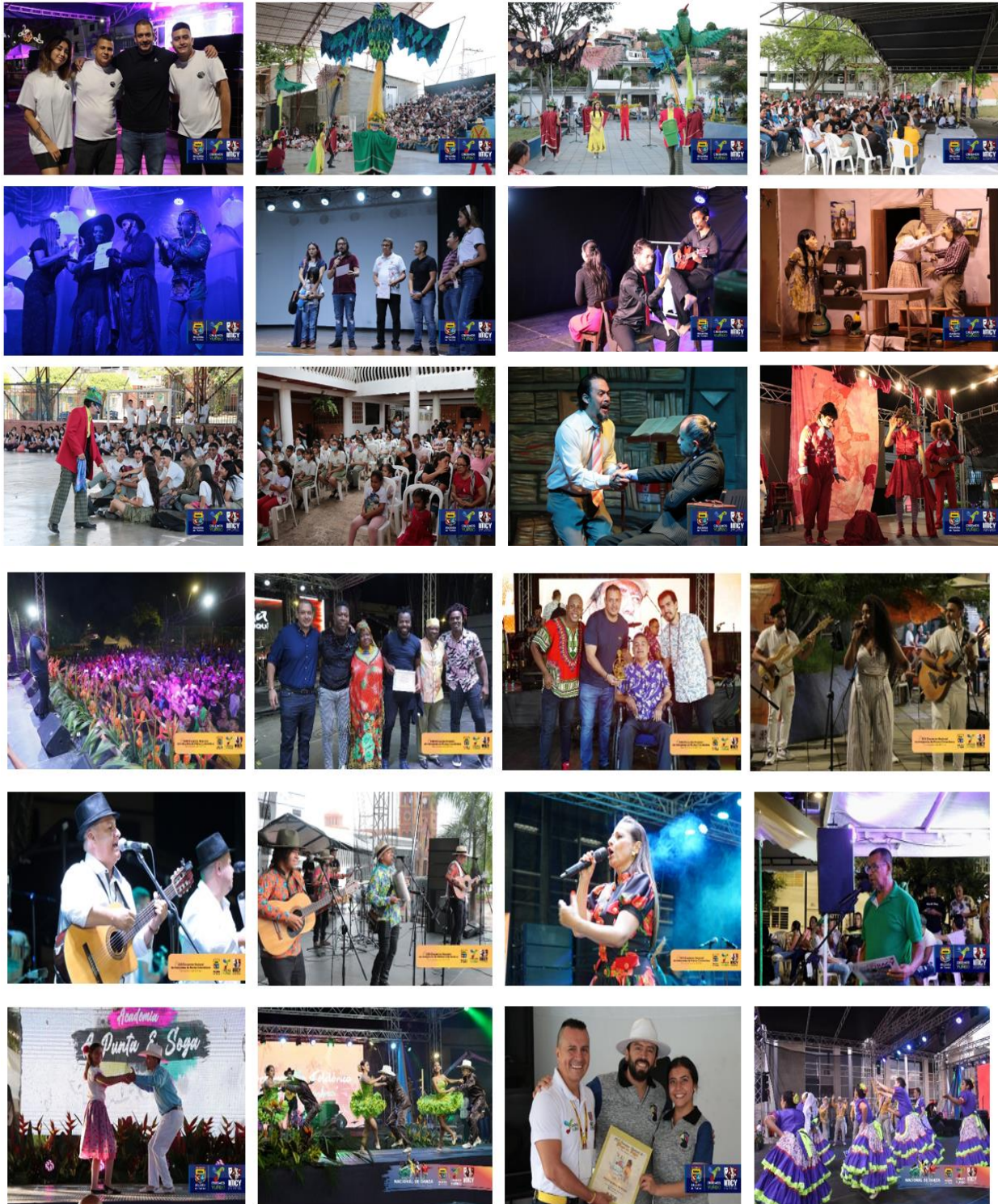


### Desarrollar el 100% del componente de circulación y promoción artística y cultural.

Se generaron 15 Espacios culturales para la circulación de los artistas municipales  
 Se apoyaron 3 Encuentros de melómanos.  
 Se desarrollaron 8 actividades de cultura ciudadana  
 Se Desarrolló el 16° Concurso Nacional de Danzas en Pareja - SOY COLOMBIANO 2022  
 Se realizó la actividad denominada cultura a la comuna IMCY-2022

Se hizo pago de las beps a los gestores y creadores culturales aptos para dicho beneficio de arte del ministerio de cultura, el municipio de yumbo y colpensiones.

Se desarrolló 1 Convenio de cooperación internacional para el desarrollo y la promoción del talento cultural.



### Programa 5: Creemos en espacios para el desarrollo de la creatividad: Bibliotecas y espacios para el crecimiento de los Yumbeños.

#### Desarrollar 2 actividades para la promoción de lectura en la primera infancia

Se realizó 9 actividades de "góticas de lectura" en la biblioteca





Se realizó 9 actividades de "La hora del cuento" en la biblioteca.

**Mantener las actividades de lectura estipuladas por el programa nacional de lectura "Leer es mi cuento"**

Se realizó 9 actividades de "Lectura en voz alta"

Se realizó la celebración del día del libro y derechos

Se Generaron 4 Jornadas de estimulación y fortalecimiento en lectura, escritura y comprensión lectora

Se realizó 1 actividad de vacaciones creativas fin de año.

**Se desarrollaron 6 servicios continuos, dirigidos a facilitar el acceso a la información académica y de ocio mediante recursos físicos y digitales**

**Se desarrolló el 26° Concurso Anual del Cuento Literario.**



**IMPACTOS EN LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.**

ODS		INDICADOR
ODS 4. Educación de calidad		Número de equipamientos artísticos y culturales, mejorados y dotados.
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	y	Número de jornadas de promoción del patrimonio material e inmaterial, desarrolladas.
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	y	Número de instituciones educativas públicas, con socialización de la Ley de gestión, protección y salvaguarda del patrimonio cultural, intervenidas.
ODS 4. Educación de calidad		Número de procesos de formación patrimonial, desarrollados.
ODS 4. Educación de calidad		Número de programas de formación técnica laboral de la escuela de artes integradas, creados.
ODS 4. Educación de calidad		Número de talleres de formación artística, desarrollados.
ODS 4. Educación de calidad		Número de procesos de fortalecimiento y promoción artística y cultural, implementados.
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	y	Número de encuentros nacionales de danzas, realizados.
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	y	Número de encuentros nacionales de intérpretes de música colombiana, realizados.
ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles	y	Número de encuentros nacionales de teatro, realizados.



ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número estímulos para fomentar la economía naranja, otorgados.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número de programas con enfoque poblacional para la promoción, circulación artística y cultural, implementados.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número de planes de economía naranja con enfoque territorial y poblacional, formulados e implementados.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Convenio de cooperación internacional para el desarrollo y la promoción del talento cultural, implementado.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número de servicios en las bibliotecas públicas encaminadas al programa nacional "Leer es mi cuento", mejorados.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número de procesos de descentralización para fortalecer hábitos de lectura y escritura, desarrollados.
ODS 11. Ciudades comunidades sostenibles	y	Número de concursos municipales de cuento literario, desarrollados.

**INFORMACIÓN ADICIONAL QUE SE CONSIDERE IMPORTANTE O RELEVANTE.**

El 23 diciembre de 2022. Once (11) Gestores y Creadores Culturales del municipio de Yumbo recibieron el primer pago del ingreso vitalicio con el programa BEPS, en las modalidades de Anualidad vitalicia o financiación de aportes al Servicio Social Complementario de BEPS.

Este beneficio fue obtenido gracias a la importante gestión del gobierno “Creemos en Yumbo” del alcalde Jhon Jairo Santamaría Perdomo, a través del Instituto Municipal de Cultura, el Ministerio de Cultura y Colpensiones, que por medio de la Convocatoria BEPS realizada en el municipio, lograron postular y registrar a 15 creadores y gestores culturales, de los cuales 14 cumplieron con los requisitos para Anualidad Vitalicia (mujeres mayores de 57 años y hombres mayores de 62).

Los tres (3) creadores y gestores culturales que no lograron recibir el pago durante esta vigencia, estarán programados según el recaudo por concepto de la Estampilla Procultura para seguridad social de creadores y gestores culturales correspondiente al año 2023.

Además, se logra la consolidación y radicación del plan decenal de cultura por el cual mediante acuerdo 001 de 20 de enero del 2023 municipal se aprueba con titulado “POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DECENAL DE CULTURA DE YUMBO 2022-2032: “Yumbo, epicentro Cultural del Valle del Cauca”, gran logro para el sector cultural de nuestro municipio.





Alcaldía  
de Yumbo



CREEMOS  
en  
YUMBO

**CARLOS JAMES  
OREJUELA GAMBOA**

**OFICINA DE  
CONTROL INTERNO**



El presente informe da cuenta de la gestión adelantada por la oficina de control interno en la vigencia 2022; este informe se realiza teniendo en cuenta las funciones establecida por la Ley 87 de 1993, de asesorar, evaluar y acompañar a las áreas en el mejoramiento continuo con el cumplimiento de la misión institucional, el Decreto 1499 de 2017 el cual actualiza el modelo de gestión para las entidades del estado y define el Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG, así como lo descrito en el Decreto 648 de 2017, artículo 2.2..21.5.3, que establece que las unidades u oficinas de Control Interno o quien haga sus veces desarrollaran su labor a través de los siguientes roles:

- Liderazgo estratégico
- Enfoque hacia la prevención
- Evaluación de la gestión del riesgo
- Evaluación y seguimiento
- Relación con entes de control externo

Durante la vigencia 2022 fueron presentados diferentes informes al Alcalde, presentando información estratégica, observaciones y recomendaciones; además se enviaron circulares con las alertas oportunas con alertas oportunas ante cambios que pudieran afectar el cumplimiento de las metas y objetivos de la entidad. Así mismo, fueron realizadas acciones dirigidas por el Jefe de la Oficina de Control Interno como líder del proceso de control, seguimiento y evaluación, con el propósito de medir la efectividad de los controles establecidos por el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales, bajo los principios de autocontrol, autogestión y autorregulación.

### AUDITORÍAS INTERNAS

El plan de auditorías para la vigencia 2022, se realizó con una metodología de enfoque en riesgos, que, desde el punto de vista de esta oficina, se constituyen en criterios relevantes de decisión, para la intervención priorizada de los objetivos de auditoria.

Este plan anual de auditorías fue aprobado por el comité institucional de coordinación de control interno n reunión el día 17 de enero de 2022 y en cumplimiento al miso se realizaron las siguientes auditorias:

Tabla N°1

	Nombre de Auditoria	Macro proceso
plan Anual del Auditorias 2022	Auditoria de metas de resultado del Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023	Direccionamiento y planeación estratégica
	Auditoria de la gestión a la contratación estatal de la Administración central basada en riesgo al Macro proceso estratégicos, misionales y de apoyo.	estratégicos, misionales y de apoyo
	Auditoría financiera al Macro proceso gestión física del territorio- Proceso control interno contable de la S. de Infraestructura y Servicios públicos.	Gestión física del sistema
	Auditoria Macro proceso Gestión del Sistema educativo-Proceso nomina educación	Gestión del Sistema Educativo
	Auditoria Macro proceso Gestión física del territorio-Proceso control interno contable de los hechos económicos generados por el Dpto. Administrativo de Planeación e Informática	Gestión física del territorio
Adicional (No incluido en el Plan de auditorías)	Auditoria estado de infraestructura física según la norma NTC 6047 de infraestructura: CAMY, Secretaria de Salud, Desarrollo Económico, S. de tránsito y S. Ambiental	Requerimiento del FURAG

Fuente: plan anual de auditorias

Nota: es importante anotar que además de lo anterior se desarrollaron actividades que no estaban inicialmente contempladas en el Plan Anual de auditorías, que obedecen a cambios



normativos, solicitudes especiales de las altas direcciones y/o disponibles de los diferentes entes de control.

Total auditorias realizadas vigencia 2022	Total hallazgos
6	60

El Plan Anual de Auditorias 2022, al igual que el resultado de las auditorías realizadas puede observarse a través de la página web oficial de la Alcaldía, en el siguiente link:

<https://www.yumbo.gov.co/Transparencia/Paginas/Control.aspx?RootFolder=%2FTransparencia%2FGestionHumana%2FInformes%20de%20Control%20Interno%20%28Auditorias%2C%20Seguimientos%20%29%2FAuditor%2C%20ADas&FolderCTID=0x012000496BCD023AD5664F9EAE42D8B3C3E74&View=%7B2FA9608F%2DD208%2D49DD%2DAEAB%2D1D4BF82F36B7%7D>

**Cumplimiento de auditorías planeadas:**

De acuerdo con lo establecido en el Plan Anual de Auditoría para la vigencia, se dio cumplimiento al 100% de lo programado.

**SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO POR PROCESOS**

La Oficina de Control Interno, de conformidad con las funciones establecidas en el artículo 9º de la Ley 87 de 1993, y sus decretos reglamentarios, durante la vigencia 2022, en cumplimiento al Plan de Acción de la Oficina de Control Interno, el cual incluye el plan de auditorías aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, adelantó auditorías Internas y seguimientos de ley, de los cuales se suscribieron trece (13) planes de mejoramiento por procesos por auditorías y tres (3) por seguimientos.

Estos Planes de Mejoramiento corresponden al listado de las acciones correctivas suscritas entre el auditado y equipo auditor con el propósito de normalizar una situación o ajustarse a un procedimiento como resultado de lo evidenciado en una auditoria.

Planes de mejoramiento por Auditorias	13
Planes de mejoramiento por Seguimiento	3

La Oficina de Control Interno, con corte al 15 de diciembre de 2022, realizó seguimiento al plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría Municipal de Yumbo el día 11 de julio de 2022 producto de 22 hallazgos, obteniendo los siguientes porcentajes de avance:

- Auditoría Financiera y de Gestión Año Auditado 2021, presento avance al plan de mejoramiento del 88%, quedando ocho acciones correctivas por cumplir.
- La Auditoría Financiera y de Gestión año auditado 2020 presentó un avance del 100% dando cumplimiento a las acciones correctivas.
- La auditoría de cumplimiento a la Secretaria de Educación Municipal de Yumbo – Instituciones Educativas vigencia fiscal 2020, presentó un avance del 100% dando cumplimiento a las acciones correctivas.
- La Auditoria de Desempeño a la prestación del servicio de acueducto en la zona de la ladera Municipio de Yumbo, presentó un avance del 100% dando cumplimiento a las acciones correctivas.

Como conclusión de este seguimiento se resalta el alto compromiso y disposición que demostró el equipo de trabajo de las diferentes secretarias, al brindar la información requerida a esta Oficina de Control, para el seguimiento de los planes de mejoramiento suscritos con los entes de control.

El seguimiento a dichos planes de mejoramiento pueden evidenciarse a través de la página web de la entidad, en el siguiente link: <https://www.yumbo.gov.co/Transparencia/Paginas/Planes-de-Mejoramiento.aspx>



## INFORMES DE LEY Y SEGUIMIENTOS:

Fueron elaborados y presentados por la Oficina de Control Interno, los siguientes informes de ley ante el Alcalde o diferentes Entes de Control, de acuerdo a la normativa, periodicidades y fechas establecidas:

1. Pormenorizado semestral de evaluación del Sistema de Control Interno.
2. Informe de seguimiento a PQRS.
3. Informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
4. Informe de evaluación anual del Sistema de Control Interno Contable consolidado a la Contaduría General de la Nación.
5. Informe de evaluación a la gestión institucional de que trata el Artículo 39 de la Ley 909 de 2004.
6. Informe de seguimiento trimestral a la austeridad en el gasto público.
7. Informe de seguimiento a Planes de Mejoramiento suscritos con la Contraloría Municipal de Yumbo y Contraloría General de la República.
8. Elaboración Plan Anual de auditorías 2022.
9. Informe de seguimiento a la implementación de la Política de Seguridad Digital. (CONPES 3854 - Política Nacional de Seguridad Digital)
10. Informe de seguimiento y arqueo a las cajas menores de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
11. Informe de seguimiento a los planes de acción suscritos conforme el Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023 "Creemos en Yumbo".
12. Informe de seguimiento a la ejecución del Presupuesto Público y Deuda Pública de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
13. Informe de seguimiento especial a la ejecución presupuestal del Sistema General de Participaciones "SGP" basado en riesgos.
14. Informe de Análisis de la calificación del MIPG integrado con el MECI de la Administración Central del Municipio de Yumbo correspondiente a la vigencia fiscal del 2021.
15. Informe de seguimiento a los planes de mejoramiento por proceso de las auditorías internas vigencia anterior, realizada por la Oficina de Control Interno.
16. Informe de análisis estándares de conducta del servidor público en conjunto con la Oficina de Control Disciplinario Interno.
17. Informe de seguimiento cumplimiento objeto contractual, actividades específicas, ejecución y liquidación de contratos de concesión de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
18. Informe de seguimiento a la rendición de cuentas 2021 de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
19. Informe consolidado de gestión Covid-19 de la Administración Central de Yumbo para rendición de cuenta a la comunidad 2021.
20. Informe de seguimiento trimestral las determinaciones del Comité de Conciliación Jurídica y Fondo de contingencias de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
21. Informe de seguimiento a Ley 1712 de 2014 (Transparencia y acceso a la información pública)
22. Informe de seguimiento a las políticas públicas del Municipio de Yumbo.
23. Seguimiento al diseño y efectividad de los controles establecido en el Mapa Institucional de riesgos de la vigencia 2022, acorde con lo establecido en Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
24. Informe de seguimiento al cumplimiento de la información registrada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público "SIGEP" de la Administración Central del Municipio de Yumbo.
25. Informe de seguimiento a las políticas y estrategias del talento humano implementadas en la entidad.
26. Informe de seguimiento a la política de Administración del riesgo establecida en la Administración Central de Yumbo.
27. Informe de seguimiento al componente de información y comunicación interna y externa de la Administración Central del Municipio de Yumbo, de acuerdo con los lineamientos MECI-FURAG 2021.





28. Seguimiento respecto a las estrategias definidas para garantizar la prestación del servicio a sus usuarios y las condiciones bajo las cuales se adelanta la modalidad de trabajo en casa.
29. Informe de análisis de riesgos en la contratación desde la perspectiva de la emergencia que se vive y verificar la efectividad de los controles, brindando alertas oportunas
30. Informe consolidado gestión COVID 19 para rendición de cuentas a la comunidad y FURAG.
31. Informe consolidado de la oficina de control interno 2022 para rendición de cuentas.
32. Verificación publicaciones de la oficina de control interno en página web. Cumplir con lo establecido en la norma para la rendición de cuentas a la comunidad.
33. Revisión y actualización de los procesos y procedimientos de la Oficina de Control Interno de conformidad con la normatividad vigente.

<b>Total de Seguimientos realizados</b>	<b>33</b>
---	-----------

El resultado final de los seguimientos e informes de ley, se pueden evidenciar publicados en el siguiente link de la página web oficial de la Alcaldía.

<https://www.yumbo.gov.co/Transparencia/Paginas/Control.aspx?RootFolder=%2FTransparencia%2FGestionHumana%2FInformes%20de%20Control%20Interno%20%28Auditorias%2C%20Seguimientos%20%29%2FSeguimientos&FolderCTID=0x012000496BCD023AD5664F9EAE42D8B3C3E74&View=%7B2FA9608F%2DD208%2D49DD%2DAEAB%2D1D4BF82F36B7%7D>

## ACOMPAÑAMIENTOS Y ASESORIAS:

Procedimientos que por mandato legal realiza la Oficina de Control Interno, cuando acompaña o asesora una dependencia de la Administración Municipal en la implementación de la gestión propia de su cargo o una gestión administrativa que le haya sido encomendada por autoridad superior, en especiales situaciones que incluyen programas de capacitación o formación encaminada a fortalecer debilidades institucionales encontradas en la respectiva entidad.

En el Plan de Auditorias de la vigencia 2022, la Oficina de Control Interno tenía a su cargo el acompañamiento y asesoría a los siguientes comités:

- Comité Institucional de Coordinación de Control Interno de la Administración Central del Municipio de Yumbo – Decreto Nacional N°648 de 2017 y adoptado mediante Decreto Municipal N°085 del 22 de mayo del 2018. Se realizaron dos reuniones en el año.
- Asesoría y acompañamiento al Comité de Conciliación Jurídica. Se asistió a las reuniones programadas en el año.
- Asesoría y acompañamiento a otros comités que solicitó la Alta Dirección. Se asistió a las siguientes reuniones y/o actividades: Mesa de trabajo del procedimiento disciplinario e integridad, comité de sostenibilidad contable, comité de cartera, comité técnico de contingencias judiciales, comité institucional de gestión y desempeño, Comité MIPG-MECI calidad, mesa de trabajo rectores y Función Pública, asesoría en planeación educativa y asesoría a la política pública de empleabilidad y emprendimiento.
- Acompañamiento en el fomento de la cultura del Control Interno contable en las dependencias proveedoras de la información contable pública (autoevaluación).
- Acompañamiento en el fomento de la cultura del Control Interno Contable en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Yumbo. Se brindó asesoría en 12 instituciones educativas del municipio durante la vigencia.
- Asesoría a las diferentes dependencias para la identificación y administración de los riesgos, actualización e implementación de indicadores establecidos en el Manual de procesos y procedimientos.

Por lo anterior se concluye que, en busca del mejoramiento continuo y con un equipo de trabajo conformado por 19 personas, de las cuales 4 hacen parte de la planta de personal de la entidad Municipio de Yumbo, durante la vigencia 2022 la Oficina de Control Interno alcanzó el cumplimiento del 100% de las actividades contenidas en el Plan Anual de Auditorías, a través del cual se evaluó



el cumplimiento de los planes, programas y proyectos institucionales priorizados, teniendo como base la cultura del autocontrol, la planeación y la autoevaluación de la gestión institucional.

## 1. RELACIÓN CON ENTES DE CONTROL EXTERNO:

El jefe de la oficina de Control Interno fue delegado como funcionario enlace con la Contraloría General de la República y la Contraloría Municipal de Yumbo, con el fin de facilitar el flujo de información con dichos organismos; identificando previamente la información referente a: fechas de visita, alcance de las auditorías, informes periódicos, requerimientos previos de los órganos de control, entre otros aspectos.

Se participó en la reunión de instalación de las auditorías, se brindó asesoría y acompañamiento a los líderes de los procesos, a fin de que se respondiera de manera oportuna, confiable, veraz y consistente a los requerimientos de los entes de control, ejerciendo el debido cuidado profesional al entregar información y asegurando el manejo confidencial y evitando su uso inadecuado.

## 2. OTRAS ACTIVIDADES:

- Consolidación y reporte de la rendición electrónica de la cuenta a través del aplicativo SIA Contraloría durante los meses de enero y febrero de 2022.
- **REPORTE DE FURAG 2:** El Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG) es una herramienta en línea de reporte de avances de la gestión, como insumo para el monitoreo, evaluación y control de los resultados institucionales. Se participó con el diligenciamiento de la encuesta del Departamento Administración Pública DAFP - FURAG 2.
- **RENDICIÓN DE CUENTAS:** Durante la vigencia 2022, se realizó la Rendición de Cuentas de la vigencia 2021 el día 27 de octubre del 2022 de manera presencial en el auditorio de la Mega Estación de la Policía, y con transmisión en vivo por las redes sociales oficiales de la Alcaldía de Yumbo.

La Oficina de Control Interno se encargó del seguimiento al cumplimiento de los lineamientos y requisitos legales para la audiencia pública de rendición de cuentas a la comunidad, de acuerdo a lo establecido en la Circular Interna N°101-06-011 de 20 de octubre del 2022 y conforme a la Ley 489 de 1998, documento Conpes 3654 de 2010, Ley 1712 de 2014 y Ley 1474 de 2011.

- **EVALUACIÓN DEL ESTADO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO:** De conformidad con los criterios definidos por la Función Pública en cada uno de los componentes del Modelo Estándar de Control Interno – MECI y de las actividades implementadas por cada una de las líneas estratégicas transversales a todas las dependencias de la Administración Central de Yumbo. La oficina de Control Interno llevo a cabo las siguientes actividades:
  - Evaluación anual del sistema de control interno contable remitida a la Contaduría General de la Nación, entes de control que lo solicitaron y al Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.
  - Análisis de la calificación MECI-MIPG enviada por el Departamento Administrativo de la Función Pública de conformidad con los soportes enviados por la administración central, a través de la plataforma FURAG.
  - Evaluación institucional de la gestión pública de las dependencias de la administración central.
  - Evaluación del estado del sistema de control interno contable a mediados de la vigencia fiscal y enviado al comité coordinador de control interno para la toma de decisiones pertinentes.
  - Evaluación del sistema presupuestal y deuda pública de la administración central.
  - Informe semestral del estado del sistema de control interno de la administración.



Lo anterior fue remitido a la alta dirección para la toma de decisiones pertinentes.

Es importante resaltar que la Oficina de Control Interno, cumplió con lo programado en el Plan de Auditorías 2022, esta oficina realizó el total de auditorías internas programadas, así como los seguimientos a los planes de mejoramiento, seguimiento al cumplimiento de planes de acción, seguimiento al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, asesorías y acompañamientos y al cumplimiento de los requerimientos de los entes de control externos.

## **ESTADO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO – MECI.**

El Sistema de Control Interno de la Administración Central del Municipio de Yumbo, en su estructura está conformado por 2 elementos: 1) líneas de defensa y 2) componentes de control. De acuerdo con la evaluación realizada entre el 01 de julio y 31 de diciembre de 2022, se continuó con todas las actividades y acciones correctivas pertinentes para el Modelo Estándar de Control Interno "MECI". Se continuó con actividades para lograr el mejoramiento continuo de los componentes tales como: Ambiente de control; evaluación del riesgo; actividades de control; información y comunicación; monitoreo. Se continuó con el liderazgo del grupo coordinador de MIPG del Departamento Administrativo de Planeación e Informática en la implementación de las políticas del modelo y en conjunto con la Oficina de Control Interno y se ejecutaron importantes recursos económicos, humanos y tecnológicos para la fortalecer del MECI. Se realizó un trabajo conjunto con los responsables de los procesos administrativos y contables. En un trabajo conjunto con la Secretaría de Hacienda, la Oficina de Control Interno, el Departamento Administrativo de Planeación (equipo técnico de MIPG-MECI y calidad) y los responsables de los procesos en las dependencias proveedoras de la información, se logró la identificación de riesgos y controles contables, así como la actualización de algunos procesos y procedimientos de la entidad. Se observó avance en el ambiente de control respecto del desarrollo del talento humano y la política de integridad bajo el liderazgo de la Secretaría de Gestión Humana y Secretaría de Educación. Igualmente, la Oficina de Control Disciplinario Interno, continuó con actividades de sensibilización disciplinaria entre los servidores públicos de la Administración Central del Municipio de Yumbo. Es importante anotar que los componentes del MECI, de acuerdo con la evaluación realizada por el Departamento Administrativo de la Función Pública "DAFP", correspondiente al año 2021 alcanzó un puntaje de 72,6. El componente con más puntaje de avance fue el de: Información y comunicación.

Administración Central del Municipio de Yumbo desde vigencias anteriores implementó las líneas de defensa y conforme a las competencias de cada de ellas, se llevó a cabo actividades y se tomaron decisiones de gran importancia para fortalecer el control al interior de la Entidad. Es así que a través del liderazgo que ha logrado la coordinación del grupo de MIPG-MECI ubicado en el Departamento Administrativo de Planeación e Informática, se promueve para que la primera y segunda línea de defensa cumpla con el rol que le corresponde. Por su parte la Oficina de Control Interno se ha fortalecido en el cumplimiento de la tercera línea de defensa.

De la misma forma se evidencio el estado actual de cada uno de los Componentes del MECI como se describe a continuación:

- **Ambiente de Control:** La Oficina de Control interno, en el rol de fomentar la cultura del control interno administrativo y contable al interior de la Entidad, promovió la capacitación del MIPG y MECI para los Rectores y personal administrativo de las Instituciones Educativas Oficiales con la asesora regional del Departamento Administrativo de la Función Pública "DAFP". A través de capacitaciones y mesas de trabajo se apoyó el fortalecimiento del control interno. Actividades que se realizaron por gestión sin recursos del presupuesto público. En su rol de asesoría, estuvo presente en los Comités Institucionales y mesas de trabajo, Igualmente realizó visitas oculares a las dependencias proveedoras de la información contable pública, con el fin de lograr el fortalecimiento del ambiente de control. La Secretaria de Gestión Humana y recursos Físicos continuó con la ejecución de las actividades para fortalecer la política de talento humano, a través del Plan Institucional de Capacitación, plan de bienestar





y plan de incentivos. En el pasado semestre se llevó a cabo actividad como cumplimiento de los prepensionados y en el mes de noviembre de 2022, fueron entregados los incentivos a los empleados mejor calificados. Se promovió el diligenciamiento de la declaración juramentada de bienes y rentas del Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del SIGEP de los servidores públicos, adscritos a la Entidad. Por otra parte, la Secretaría de Gestión Humana promovió los valores del Código de integridad, a través de varias actividades. Se trabajó de manera articulada el tema de integridad y conflictos de interés con la Oficina de Transparencia de la Gobernación del Valle. La Secretaría de Educación durante el pasado semestre llevó a cabo la ejecución de su Plan estratégico del Talento Humano para los docentes y personal administrativo adscrito a dicho sector. De acuerdo con la evaluación realizado por el Departamento Administrativo de la función pública "DAFP", a través de la plataforma FURAG, este componente ha venido incrementando desde el año 2018 al 2021 de la siguiente manera: Año 2018: 56.6; Año 2019: 64.9; Año 2020: 61.2; Año 2021: 72.9.

- Evaluación de riesgos: El Departamento Administrativo de Planeación e Informática como 2ª línea de defensa del MECI, actualizó el Mapa Institucional de Riesgos 2022 con el aporte de todas las Dependencias de la Administración Central del Municipio de Yumbo (evidencia: actas de mesas de riesgo por Dependencia) y fue aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de control Interno. En el Mapa Institucional del año 2022 se incluyó 10 riesgos de seguridad digital incluyendo los factores de posible afectación de la integridad, confidencialidad y disponibilidad de los datos e información relevante para la entidad como la financiera o de datos personales. La Oficina de Control Interno evaluó en el año 2022, el Plan Anticorrupción y atención al ciudadano y mapa de riesgos Institucional. Informes que fueron remitidos a la Alta dirección para la toma de decisiones. En el proceso auditor a procesos contables, se suscribieron planes de mejoramiento para la inclusión de riesgos y controles en este proceso que es de gran importancia para la Administración Central de Yumbo. De acuerdo con la evaluación realizado por el Departamento Administrativo de la función pública "DAFP", a través de la plataforma FURAG, este componente ha venido incrementando desde el año 2018 al 2021 de la siguiente manera: Año 2018: 57.3; Año 2019: 62.0; Año 2020: 60.5; Año 2021: 73.0.
- Actividades de control: La Entidad actualizó el Manual de procesos y procedimientos y cuenta con el manual de funciones específicas. Dicho manual evidencia la segregación de las funciones específicas de los servidores públicos. Se actualizó en el pasado semestre el Mapa de riesgos Institucional y se identificaron otros controles de gran importancia. La Entidad cuenta con una infraestructura administrativa, compuesta por un líder TIC y personal de apoyo para la gestión de la seguridad, procesos de adquisición, desarrollo y mantenimiento de las tecnologías. La Secretaría de Educación realizó actualización de procesos y procedimientos. La Oficina de Control Interno realizó seguimiento a otros controles establecidos en procesos tales como: Contratación estatal, PQRSD, Transparencia, austeridad en el gasto público, Informe consolidado de evaluación del Sistema de Control Interno Contable, Informe pormenorizado de Control Interno, entre otros. El proceso evaluativo de la Oficina de Control Interno consideró los cambios en la normatividad que regula cada proceso y/o sector, en donde se observó los riesgos y controles. Informes que fueron entregados a la Alta Dirección para la toma de decisiones. De acuerdo con la evaluación realizado por el Departamento Administrativo de la función pública "DAFP", a través de la plataforma FURAG, este componente ha venido incrementando desde el año 2018 al 2021 de la siguiente manera: Año 2018: 57.3; Año 2019: 62.0; Año 2020: 60.5; Año 2021: 73.0.
- Información y comunicación: La Entidad adoptó los instrumentos archivísticos tales como: Programa de gestión documental PGD; Plan Institucional de archivos PINAR, entre otros. Para el registro y diligenciamiento de las PQRSD se cuenta con un software denominado ORFEO. Igualmente se cuenta con aplicativos financieros para el registro de la información financiera de la Entidad, así como el Manual de Funciones específicas; Manual de competencias comportamentales; Manual de Procesos y procedimientos; Manual de



contratación estatal; Programa de gestión documental; Tablas de retención documental. El portal web tiene implementado el link de transparencia, donde se publica la documentación establecida por la normatividad. Igualmente, para la captura de los datos del personal de planta y por contrato se cuenta con aplicativos de nómina, aportes parafiscales, pensiones en la Administración Central y la Secretaria de Educación. La Entidad diseñó y aprobó Mapa de riesgos del 2022, el cual evidencia los controles de integridad, corrupción, confidencialidad y disponibilidad de los datos. La Entidad cuenta con Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones "PETI"; Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información. Implementó Manual de políticas contables para la operatividad del proceso financiero de la Entidad. La Entidad tiene estructurada una Oficina de Control Interno disciplinario para la denuncia de posibles situaciones irregulares y para la vigencia 2022 se actualizó el proceso conforme la Ley 1952 de 2019. Por su parte la Oficina de Control Interno realizó seguimiento a la política de transparencia. De acuerdo con la evaluación realizado por el Departamento Administrativo de la función pública "DAFP", a través de la plataforma FURAG, este componente ha venido incrementando desde el año 2018 al 2021 de la siguiente manera: Año 2018: 61.4; Año 2019: 78.4; Año 2020: 67.3; Año 2021: 74.4.

Monitoreo: La Oficina de Control Interno Ejecutó el Plan Anual de auditorías 2022. Se suscribió acciones correctivas con los responsables de los procesos y procedimientos, a fin de lograr el mejoramiento continuo del Sistema de Control Interno. Se llevó a cabo asesorías, acompañamientos en las diferentes mesas de trabajo y Comités con las dependencias proveedoras de la información contable y visitas a las Instituciones Educativas Oficiales, a fin de lograr la efectividad del Sistema de control interno contable. Igualmente se promovió capacitación con la asesora regional del DAFP, para los Jefes de Control Interno del Municipio de Yumbo y los Rectores de las Instituciones Educativas Oficiales, para promover la cultura del control interno y el MIPG. Se llevó a cabo el informe de análisis de la calificación del MIPG 2021 e informe de estándares de conducta conforme al Código de integridad con la Oficina de Control Disciplinario Interno. Se llevó a cabo acompañamientos importantes a los siguientes grupos de trabajo: Gestión documental, mesa de transparencia, equipo técnico que diseña en el grupo de Desarrollo económico la política pública de empleabilidad y emprendimiento. Se llevó a cabo acompañamiento al Comité Institucional de Gestión y Desempeño; Comité Institucional de Coordinación de Control Interno; equipo MIPG-MECI; Comité Municipal de Control Interno y mesas de trabajo para lograr el mejoramiento del Sistema de Control Interno Contable. En estos comités la Oficina de Control Interno, realizó aportes importantes para el mejoramiento de los procesos, procedimientos y la gestión pública de la Administración Central del Municipio de Yumbo. La Oficina de Control Interno evalúa y participa en su rol de asesor en la mesa técnica de transparencia para revisar que se cumpla con lo reglamentado por la Procuraduría General de la Nación, respecto de la política de transparencia. De acuerdo con la evaluación realizado por el Departamento Administrativo de la función pública "DAFP", a través de la plataforma FURAG, este componente ha venido incrementando desde el año 2018 al 2021 de la siguiente manera: Año 2018: 59.3; Año 2019: 66.3; Año 2020: 60.6; Año 2021: 68.9.

## **SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.**

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano hace parte de la Política de Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, que articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo y el monitoreo y evaluación de los avances en gestión institucional y sectorial. Al igual fija las estrategias de lucha contra la corrupción en lo relacionado con los riesgos de corrupción, acceso a los trámites y servicios de la entidad, rendición de cuentas y la promoción de espacios de diálogos con la comunidad.

Cumpliendo lo establecido en la norma, la Administración Municipal de Yumbo, construyó el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2022, el cual se publicó en la página web institucional de la entidad, y cuyas actividades de acuerdo con lo evidenciado en los 3 seguimientos cuatrimestrales realizados por la Oficina de Control Interno, fueron cumplidas, fortaleciendo así los mecanismos de prevención de la corrupción de cara a los ciudadanos.





**AURA G. VELASCO  
FREYRE**

**SECRETARÍA DE  
HACIENDA  
MUNICIPAL**



## ANÁLISIS A LA GESTIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS

### Ejecución de Ingresos frente al Presupuesto Aprobado

Los resultados de la gestión del recaudo de ingresos frente al presupuesto aprobado definitivo a corte de diciembre de la vigencia 2022 es el que a continuación se presenta:

DETALLE	APROPIACIÓN DEFINITIVA	RECAUDO EFECTIVO	VARIACIÓN
	2022	2022	
Ingresos Tributarios	223,441,757,295	254,371,674,128	12.16%
Ingresos No Tributarios	124,293,045,848	129,137,734,714	3.75%
Recursos De Capital	83,323,464,737	97,024,062,502	14.12%
<b>TOTAL INGRESOS RECAUDADOS</b>	<b>431,058,269,902</b>	<b>480,533,473,367</b>	<b>10.30%</b>

Fuente: Ejecuciones Presupuestales – Secretaría de Hacienda

El recaudo de los diferentes grupos de ingresos fue superior al Presupuesto aprobado definitivo, lo que demuestra el resultado de las políticas de fortalecimiento en el recaudo de las rentas y recursos de capital implementadas por la Secretaría de Hacienda. El recaudo efectivo de los Ingresos Tributarios superó el aforo definitivo en un 12,16%, los Recursos de Capital en un 14,12% y los Ingresos No tributarios en un 3,75%.

DETALLE	APROPIACIÓN DEFINITIVA	RECAUDO EFECTIVO	VARIACIÓN
	2022	2022	
Impuesto Predial Unificado	47,160,000,000	52,291,771,406	9.81%
Impuesto de Industria y Comercio	134,553,000,000	150,723,651,577	10.73%
Avisos y Tableros	5,637,000,000	6,136,144,402	8.13%
Sobretasa a la Gasolina	10,306,000,000	14,017,729,000	26.48%

Fuente: Ejecuciones Presupuestales – Secretaría de Hacienda

El incremento del recaudo en las rentas de los impuestos predial e industria y comercio respecto a la apropiación definitiva fue de un 9,81% y 10,73% respectivamente, lo que refleja la gestión que ha llevado la Secretaria de Hacienda en políticas de fiscalización, cobro persuasivo y coactivo. La sobretasa a la gasolina de igual manera evidenció un aumento del 26,48%. Es importante señalar que los Ingresos Corrientes de Libre Destinación permiten la financiación de los proyectos estratégicos del Plan de Desarrollo del actual gobierno y en la medida que se logre sostener el fortalecimiento de su recaudo, mayores recursos disponibles existirán para el cumplimiento de las metas de resultado trazadas en el mismo.

Conforme al Acuerdo Municipal 022 de noviembre de 2021, La Secretaría de Hacienda aplicó un descuento del 15% del 01 de enero al 31 de marzo de 2022, y un 10% desde el 01 de abril al 30 de junio, a los contribuyentes del Municipio de Yumbo, que realizaron el pago total en una sola cuota del valor del Impuesto Predial Unificado de la vigencia fiscal 2022, equivalente a \$45.993.381.576 con un costo fiscal de \$6.419.650.001.

CONCEPTO	VALOR BRUTO VIGENCIA ACTUAL PREDIAL	DESCUENTO VIGENCIA ACTUAL	RECAUDO NETO VIGENCIA ACTUAL CON DESCUENTO	PAGO DEL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	45,993,381,576	6,419,650,001	37,371,575,356	2,202,156,219
<b>TOTAL</b>	<b>45,993,381,576</b>	<b>6,419,650,001</b>	<b>37,371,575,356</b>	<b>2,202,156,219</b>

Fuente: Administración Tributaria – Secretaría de Hacienda

Destacando que en total 16.843 predios del Municipio de Yumbo se acogieron al Acuerdo 022 de noviembre de 2021, clasificado por sector geográfico de la siguiente manera:

SECTOR GEOGRAFICO	CANTIDAD PREDIOS	DESCUENTO APLICADO
URBANO	12,212	850,145,906
RURAL	3,359	585,619,461
INDUSTRIAL	1,272	4,983,884,634
<b>TOTAL</b>	<b>16,843</b>	<b>6,419,650,001</b>

Fuente: Administración Tributaria – Secretaría de Hacienda



## DEL RESULTADO FISCAL Y RENTÍSTICO AL CIERRE DE LA VIGENCIA 2022

Los resultados de la gestión rentística y fiscal realizada durante la vigencia 2022 son los siguientes:

### Superávit en la ejecución Presupuestal de Ingresos

Es aquel que se obtiene como producto del mayor recaudo efectivo de las rentas y recursos de capital comparado con el presupuesto definitivo de la vigencia y que al cierre de la vigencia se configura como un superávit en la ejecución presupuestal de ingresos. Los resultados de la gestión presupuestal en materia de ingresos realizada durante la vigencia 2022 son los siguientes:

DETALLE	APROPIACIÓN DEFINITIVA	RECAUDO EFECTIVO	VARIACIÓN	% EJECUCIÓN
	2022	2022		
INGRESOS TOTALES	431,058,267,880	480,533,471,345	10.30%	111.48%
INGRESOS CORRIENTES	347,734,803,143	383,509,408,843	9.33%	110.29%
INGRESOS TRIBUTARIOS	223,441,757,295	254,371,674,128	12.16%	113.84%
INGRESOS TRIBUTARIOS NO	124,293,045,848	129,137,734,714	3.75%	103.90%
RECURSOS DE CAPITAL	83,323,464,737	97,024,062,502	14.12%	116.44%
ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS	619,020,799	-	0.00%	0.00%

Fuente: Ejecuciones Presupuestales – Secretaría de Hacienda

Un indicador que refleja la gestión de la secretaría de hacienda tiene que ver con el superávit rentístico obtenido en la vigencia 2022, en especial lo referente a los ingresos corrientes, producto de las estrategias de recaudo, cobros persuasivos y coactivos, políticas de fiscalización, beneficios tributarios para los contribuyentes. Este superávit de \$35.775 millones está asociado a la favorable gestión y no a deficiencias de programación presupuestal.

A continuación, se relaciona el superávit rentístico obtenido en las rentas del impuesto predial y de industria y comercio:

CUENTA	APROPIACIÓN DEFINITIVA	ACUMULADO AÑO 2022		
DETALLE		TOTAL RECAUDO	RESULTADO PRESUPUESTAL	% EJECUCIÓN
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO	47,160,000,000	52,291,771,406	5,131,771,406	110.88%
Impuesto Predial Unificado Vigencia Actual	42,268,000,000	44,139,632,110	1,871,632,110	104.43%
Impuesto Predial Unificado Vigencia Anterior	4,892,000,000	8,152,139,296	3,260,139,296	166.64%
IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	134,553,000,000	150,723,651,577	16,170,651,577	112.02%
Impuesto de Industria y Comercio Vigencia Actual	132,610,000,000	148,942,753,802	16,332,753,802	112.32%
Impuesto de Industria y Comercio Vigencia Anterior	1,943,000,000	1,780,897,775	(162,102,225)	91.7%

Fuente: Ejecuciones Presupuestales – Secretaría de Hacienda

El recaudo del impuesto predial presenta un superávit presupuestal en la ejecución de ingresos de \$5.131 millones. Para el impuesto de industria y comercio el superávit presupuestal ascendió a \$16.170 millones.

Este superávit rentístico permite garantizar recursos adicionales a los proyectados inicialmente para financiar los proyectos de inversión estratégicos contenidos en el Plan de Desarrollo.

### INFORME DE PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2022

**Línea Estratégica:** Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.

**Programa:** Un Yumbo planificado.

**Subprograma:** Planeación territorial.

**Meta producto:** Recuperar \$15.000.000.000 de la cartera morosa del municipio.

**Indicador:** Monto de la cartera a recuperar.



### RECUPERACIÓN DE CARTERA MOROSA EN UN 100%

Se logró el fortalecimiento de los procesos de cobro persuasivo y cobro coactivo, dentro de los términos estipulados por la Ley, mediante actuaciones como notificaciones de actos administrativos, embargos y secuestros a predios, establecimientos de comercio, y bienes muebles de propiedad de los deudores; resoluciones de ejecución y avisos, logrando recuperar cartera morosa de difícil recaudo, e interrumpe la prescripción, a través de 6.077 actuaciones por valor de \$ 17.408.364.743

Se iniciaron procesos a 3.924 contribuyentes morosos de impuesto predial unificado E industria y Comercio por valor de \$ 6.564.072.722, mediante citación para notificación personal con la finalidad que dichos contribuyentes se acerquen a la Secretaria de Hacienda - Tesorería a conocer su estado de cuenta y procedan a pagar mediante pago total o acuerdos de pago.

Lo anterior permitió recuperación de cartera por concepto de Predial, avisos y tableros e Industria y Comercio en el periodo comprendido (Enero – diciembre de 2022) de \$ 9.992.653.337, Porcentaje de ejecución de la Meta Producto de 100%.

META DEL CUATRIENIO	META PROGRAMADA A DIC 2022	VALOR EJECUTADO A DICIEMBRE 31	% DE EJECUCION
\$ 15.000.000.000	\$ 3.750.000.000	\$ 9.992.653.337	100%

**Línea Estratégica:** Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.

**Programa:** Un Yumbo planificado.

**Subprograma:** Planeación territorial.

**Meta producto:** Fiscalizar 3.000 expedientes tributarios.

**Indicador:** Número de expedientes fiscalizados.

### REVISIÓN EXPEDIENTES TRIBUTARIOS 100%

Se organizó el proceso de fiscalización de la Secretaria de Hacienda, con la finalidad de instar a los contribuyentes a cumplir sus obligaciones tributarias; cautelando el correcto, íntegro y oportuno pago de los impuestos.

Para esto, se contó con el apoyo de profesionales en ciencias económicas y administrativas con actividades permanentes de fiscalización. Estas consisten en verificar la exactitud de las declaraciones a través de la revisión de los antecedentes y documentación de los contribuyentes.

Al efecto, en el periodo comprendido (Enero – diciembre 2022.) Se revisaron 767 expedientes tributarios. Generando: 1. auto de archivos por no encontrar diferencias contables y tributarias, 2. requerimientos de información contable para revisión y toma de determinaciones. 3. inspección tributaria y requerimientos de corrección a las declaraciones. De igual manera se corrigieron declaraciones producto de las acciones tributarias anteriormente.

Lo META DEL CUATRIENIO	META PROGRAMADA A DIC 2022	CANTIDAD EJECUTADA A DICIEMBRE 31	% DE EJECUCION
3.000	750	767	100%

**Línea Estratégica:** Yumbo con Gobernabilidad y Fortalecimiento Institucional.

**Programa:** Un Yumbo planificado.

**Subprograma:** Planeación territorial.

**Meta producto:** Implementar una (1) estrategia para impulsar la cultura tributaria a los contribuyentes.





**Indicador:** Estrategia implementada

El Programa de cultura tributaria, importante para fomentar el cumplimiento oportuno de los contribuyentes, ejecutó actividades:

1. Se ejecutó una estrategia de comunicación, en la que se emplearon medios impresos, radiales, y digitales, a fin de divulgar los beneficios del Acuerdo Municipal No. 022 ( 22 NOV 2021 ) "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN ESTIMULOS Y DESCUENTOS TRIBUTARIOS DE PRONTO PAGO EN EL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE YUMBO PARA LA VIGENCIA 2022" y el Acuerdo No. 024 de 2021 "Por medio del cual se adoptan unas medidas tributarias temporales previstas en la ley 2155 de septiembre 14 de 2021, y se dictan otras disposiciones ."
- Publicación en la página web de la Entidad de Banner Informativo.
- Boletín de prensa, publicado en las redes sociales de la Alcaldía de Yumbo.
- Instalación de Valla informativa - Acuerdo No 022 de 2021.
- Promoción a través de la emisora del municipio.
- Promoción de descuentos con el apoyo de entidades financieras.
2. Se llevó acabo la jornada de capacitación dirigida a los contribuyentes del Municipio de Yumbo, en el auditorio club campestre COMFANDI Arroyohondo ubicado en la calle 10 No 36-93 Acopi – Yumbo, auditorio "Gran Salón" con aforo máximo de 200 personas.

El Dr. Luis Alberto Lerma Muñoz, dado a las características y experiencia en Impuestos Territoriales fue el encargado de ofrecer la capacitación el día 21 de noviembre de 2022.

Adicionalmente, se entregó el libro estatuto tributario, calendario de mesa con vencimientos y certificados de asistencia a los contribuyentes en la jornada de capacitación y para los que se conectaron de manera virtual se les hizo entrega del material en la dirección proporcionada por ellos.

META DEL CUATRIENIO	META PROGRAMADA A DIC 2022	EJECUTADO A DICIEMBRE 31	% DE EJECUCION
1 - Estrategia	1 - Estrategia	1	100%

**IMPACTO DE LA GESTIÓN**

En relación a los ítems anteriores, la Secretaría de Hacienda ha generado a través de su gestión en políticas de fiscalización, cobros persuasivo y coactivo, beneficios tributarios para los contribuyentes un superávit en los ingresos por valor de \$35.775 millones que permite garantizar recursos adicionales a los proyectados inicialmente para financiar los proyectos de inversión estratégicos contenidos en el Plan de Desarrollo, que serán incorporados como Recursos de Capital en la vigencia 2023.

Dr. Jhon Jairo Santamaría Perdomo  
Alcalde Municipal

Arq. Andrés Pérez Zapata  
Director Departamento Administrativo de Planeación e Informática

