



**MODELO DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA Y GOBIERNO ABIERTO A
TRAVÉS DE LA
ESTRATEGIA DE
TRANSPARENCIA
ACTIVA**





Documento final del prototipaje de la **Estrategia de Transparencia Activa** del municipio de Yumbo

Yumbo, Valle del Cauca
Diciembre de 2021

Índice de contenido

Introducción	4
Transparencia activa	5
Metodología	8
Resultados	11
Taller 1: Relaciones	11
Taller 2: Ideación	15
Idea 1	16
Idea 2	17
Idea 3	18
Taller 3: Aproximación a interfaces y experiencias de usuario	19
Idea 1	19
Idea 2	20
Idea 3	21
Taller con directivos y funcionarios de las secretarías	22
Conclusiones y recomendaciones	26
Bibliografía	28
Anexos	30



Introducción

De acuerdo con los principios de gestión pública establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal Yumbo 2020-2023 *"Creemos en Yumbo"*, la alcaldía municipal acoge los compromisos de Colombia ante la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) para mejorar la prestación de servicios públicos a la ciudadanía, y en ese sentido, propone el desarrollo de un área de gobernanza pública enfocada a la transparencia y rendición de cuentas que trascienda las nociones tradicionales de la participación ciudadana.

En el marco de un compromiso por fortalecer la transparencia, se viene implementando la iniciativa de Gobierno Abierto del Programa Participa + Yumbo, desarrollada en conjunto entre la Alianza Empresarial de Yumbo, Fundación Corona, Diseño Público y la Alcaldía de Yumbo, consolidando un modelo para la ciudadanía y el gobierno abierto basado en el fortalecimiento de liderazgos orientados a lo público, la articulación de agendas de incidencia, la rendición de cuentas y apuestas innovadoras de transparencia.

Es por esto, que desde el Modelo Participa + Yumbo se han venido diseñando estrategias y acciones que incrementen el acceso público a herramientas técnicas y tecnológicas que faciliten a ciudadanos, organizaciones de base comunitaria, veedurías, líderes y lideresas sociales, empresas, ONG, fundaciones y distintos actores del entorno local, departamental y nacional a conocer, consultar, participar e involucrarse en los distintos procesos de la administración municipal, fortaleciendo mecanismos de toma de decisiones, manejo de recursos públicos y la gestión pública en general.

Por estas razones, en el presente documento se presenta la formulación de una apuesta innovadora de gobierno abierto y transparencia activa para el municipio de Yumbo, desarrollada a partir de un conjunto de encuentros, reuniones y talleres colaborativos realizados en el último trimestre del año 2021. Esta apuesta incorpora principios desde la función pública, la academia, el pensamiento de diseño y el uso de tecnologías, para aportar información que espera contribuir a fortalecer las capacidades de gestión e involucramiento en el municipio por parte de distintos grupos de interés, la administración municipal y la ciudadanía en su conjunto.

2

Transparencia activa

De acuerdo con el Banco Mundial (2016), la transparencia es uno de los principios básicos de la gobernanza pública. Este principio trasciende la noción tradicional del derecho fundamental de contar con el acceso a la información de la administración pública. Bajo esta concepción, el acceso a la información es sólo una parte de una estrategia integrada que incluye, entre otros, mecanismos de veeduría, mayor publicidad de los procesos e información que soportan la gestión pública, el uso de tecnologías y acciones para promover una cultura de transparencia, participación ciudadana y control social.

Como lo destaca la Fundación Corona (2018), los gobiernos se enfrentan al reto de superar las limitaciones de los esquemas tradicionales de transparencia y participación que desconocen y desincentivan nuevas formas de involucramiento y que continúan reproduciendo los problemas de legitimidad de la democracia. Como destacan Grimmeliikhuijsen, Piotrowski y Van Ryzin (2020) las premisas teóricas y prácticas que han llevado a construir e implementar los modelos de transparencia que usamos hoy en día, también deben buscar elevar la confianza en el gobierno y deben permitir construir relaciones de mayor confianza entre grupos de interés.

Por ejemplo, si bien mecanismos como la rendición de cuentas, las consultas ciudadanas y el acceso a la información se pueden considerar como un primer nivel de gobierno abierto, estos resultan insuficientes para construir y consolidar relaciones entre ciudadanos e instituciones que creen impactos sociales positivos y sostenidos.

Según el Barómetro Global de la Corrupción (Martínez, 2021), existe evidencia de que a raíz de la pandemia del COVID-19 se ha incrementado el interés público en relación con las finanzas públicas, la libertad de prensa y la libertad de expresión, y en ese sentido, la sociedad necesita abrir paso a nuevas estrategias de transparencia e involucramiento ciudadano que incrementen las capacidades de incidencia de la ciudadanía y de gestión de los gobiernos para evitar fraudes, hechos de corrupción y abusos de poder. En este mismo sentido, el Open Government Partnership (2020) ha destacado la importancia de crear y divulgar datos abiertos. Sin embargo, resulta valioso tener en consideración otros aprendizajes y experiencia que permitan la evolución de la transparencia, y en consecuencia, de las capacidades de involucramiento ciudadano.

Es posible rastrear en la literatura académica y en casos de estudio locales distintas premisas y acciones que pueden orientar la construcción de estrategias innovadoras de transparencia. Entre las distintas percepciones se encuentra:

- Brindar acceso público a sitios web oficiales que contienen información del gobierno, en tanto es un mecanismo accesible, confiable y durable para difundir información pública actualizada (Tavares & Cruz, 2020).
- Diseminar activa y periódicamente información de interés colectivo, independientemente que haya sido o no solicitada, junto con la obligación de las instituciones de dar acceso a información solicitada por la ciudadanía, excepto en los casos previstos por las leyes (Alves et. al, 2021).
- Promover procesos de liderazgo que fortalezcan el capital social comunitario, las habilidades individuales y colectivas de los ciudadanos y la calidad de los procesos de liderazgo para detonar la capacidad de autogestión (Fundación Corona, 2018).
- Insistir en la divulgación de información de las instituciones acerca de sus procesos de toma de decisiones, procedimientos, funcionamiento y rendimiento (Católico-Segura, Leal-Bonilla y Londoño-Jiménez, 2019).
- Poner en funcionamiento plataformas computarizadas y sistemas de información interoperables que integren soluciones demandadas por diversos grupos de interés, en un entorno estratégico de innovación abierta (Adamides y Karacapilidis. 2019).
- Proporcionar tecnologías cívicas para aumentar la transparencia y la eficiencia, reducir las oportunidades de corrupción y aumentar la confianza de los ciudadanos, instalando capacidades de monitoreo a la asignación de recursos del gobierno (Trust of the Americas, 2021).
- Como un mínimo para la garantía de transparencia, hay que liberar datos en dominios “sencillos” y “manejaables” para la ciudadanía (Ruijter et. al., 2017).

Con esto presente, el Modelo Participa+ que viene implementando la administración municipal de Yumbo (Figura 1), dentro de la línea de gobierno abierto, viene promoviendo la evolución del concepto de transparencia hacia *transparencia activa*. Este concepto se inclina por construir nuevas rutas que le permitan a las instituciones desarrollar de manera proactiva el interés por responder a las solicitudes de la ciudadanía, abrir la información y los procesos de toma de decisiones para co-construir lo público.

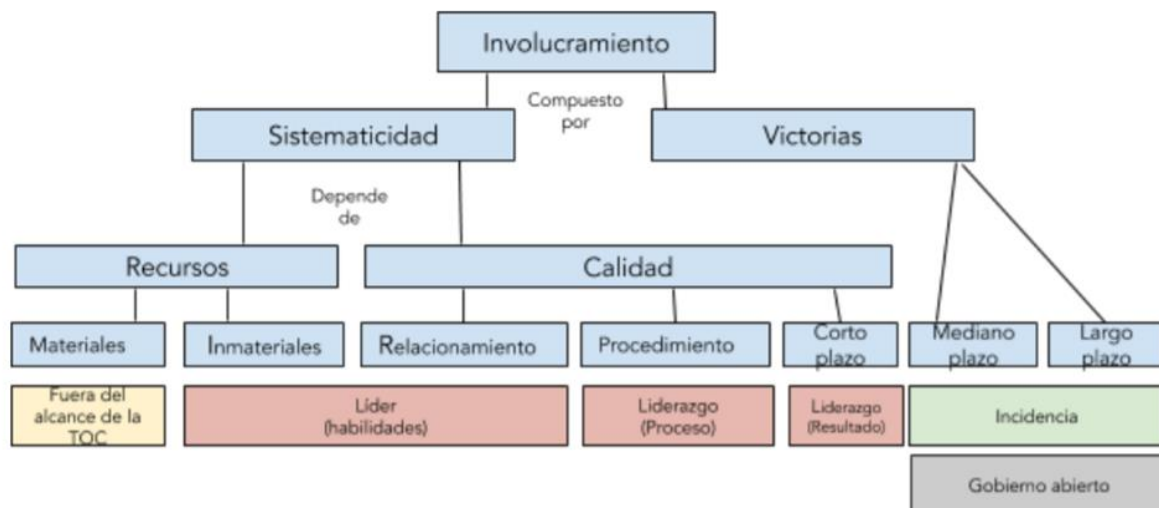


Figura 1. Mapa conceptual del Modelo Participa+ (Fundación Corona, 2018).

Como destacan Alves et. al. (2021) en su modelo de transparencia pública (Figura 2), hablar de transparencia activa implica asegurar las acciones pasivas en las cuales las instituciones responden a las demandas de la ciudadanía. No obstante, también invita a incorporar nuevos elementos conceptuales y políticos tales como los denominados “8 principios de los datos abiertos” (Alves et. al. 2021, citando a Tauberer, J., 2014), asociar las acciones de la transparencia a mediciones que den cuenta de la lucha contra la corrupción y ser altamente proactivos en la publicidad de la información y los mecanismos de control social.

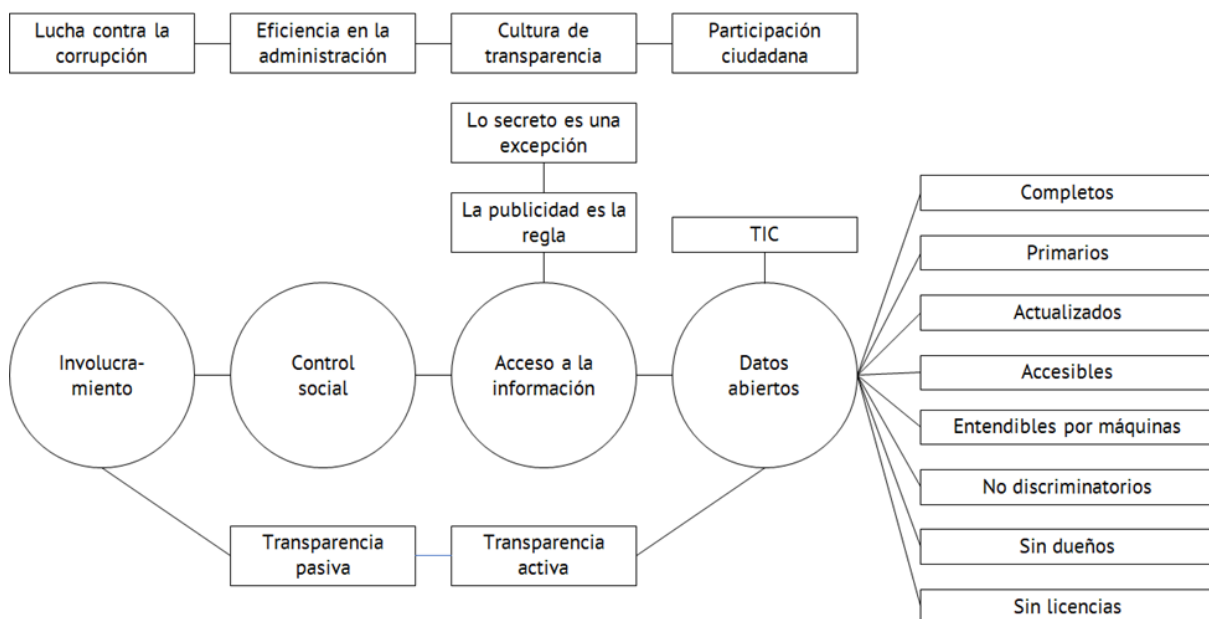


Figura 2. Mapa conceptual de transparencia pública (Alves et. al., 2021).

Cabe mencionar que en la primera medición del Índice de Transparencia de las Entidades Públicas (ITEP, 2017), el riesgo promedio de corrupción a nivel municipal subió del 22% en 2014 al 28% en 2016. Este aumento porcentual causa deterioros en la confianza entre la ciudadanía y las instituciones, así como las posibilidades de poner en marcha estrategias de participación ciudadana incidentes.

Así pues, apropiar un enfoque de transparencia activa resulta estratégico en la interacción entre una ciudadanía que conoce y valora sus necesidades, expectativas e intereses, y por ende, está en la capacidad de involucrarse en asuntos públicos, y una institucionalidad que transita cada vez más hacia mecanismos de gobierno abierto que brinden legitimidad y cohesión colectiva, nuevas oportunidades para mejorar la función y administración pública, así como el diseño de estrategias de monitoreo, seguimiento y evaluación de los planes de acción municipales (Naser, Fideleff y Tognoli, 2020).

Finalmente, es importante tener en cuenta que esta dimensión de acción municipal debe considerar los sistemas de gobernanza de los países, y en ese sentido, las estrategias de transparencia, participación y colaboración municipales también deben contar con un enfoque de integración departamental y nacional (Gil-Garcia, Gasco-Hernandez y Pardo, 2020).

3

Metodología

Para la construcción de un prototipo de estrategia de transparencia activa para el municipio de Yumbo, conviene definir primero el concepto de prototipo como la construcción de una versión inicial de un concepto, enmarcada dentro un proceso de desarrollo de un producto o una solución de impacto.

A nivel general un prototipo permite recolectar e integrar visiones, intereses, expectativas y necesidades de la ciudadanía y de la administración municipal para la construcción de la estrategia, por medio de procesos de análisis, investigación, diálogo social y participación ciudadana.

Por otro lado, el prototipo debe lograr aterrizar el concepto con unas características mínimas, viables, sujetas a iteraciones y desarrollo futuro.

En una primera fase, se realizó una revisión de las recomendaciones de Función Pública para la Alcaldía de Yumbo a partir del FURAG, con lo cual se definió un primer conjunto

de lineamientos básicos que deben orientar el diseño, desarrollo y evaluación del prototipo propuesto.

En segundo lugar, se realizaron una serie de talleres de co-creación y colaboración entre ciudadanía, personas líderes comunitarias y sociales, empresarios y personal de la administración municipal. Estos talleres fueron concebidos con una estructura subyacente de pensamiento de diseño, es decir, orientados a buscar soluciones innovadoras pensando en las personas.

Las técnicas empleadas para el desarrollo de los talleres fueron:

1. Mapeo de relaciones e interacciones, consistente en identificar actores, motivaciones, necesidades, expectativas y capacidades existentes en la comunidad. Este mapeo se hizo sobre un plano sectorizado de la estructura orgánica del municipio de Yumbo.
2. Clusterización de relaciones e interacciones, consistente en identificar tendencias y elementos recurrentes en las formas e interacciones al interior de cada sector de la administración municipal y entre entidades.
3. SCAMPER, una técnica que busca co-crear de forma colectiva ideas para mejorar el relacionamiento, los procedimientos y accionables en el corto plazo, a partir de las necesidades y capacidades de la comunidad y las autoridades municipales. Las iniciales SCAMPER invitan a:
 - S: sustituir algo en una idea inicial
 - C: combinar dos o más ideas
 - A: adaptar la idea
 - M: modificar libremente algo de la idea
 - P: proponer otros usos
 - E: eliminar algo de la idea
 - R: reordenar las partes de una idea
4. Esta técnica se puede aplicar en distintos escenarios donde a partir de algunas ideas e insumos existentes se desean crear nuevos escenarios, productos, servicios o acciones.
5. Reversión de ideas, una técnica de diseño que consiste en hacer una discusión crítica acerca de ideas más elaboradas con el fin de tratar de tumbar la idea, llevándola a extremos o escenarios poco favorables, con el fin de asegurar que efectivamente es capaz de dar soluciones a problemas de diseño.
6. Diseño de interfaces y experiencias de usuario, por medio del uso de app-wireframes (diseñar pantallazos para celular o computadores), creación de narraciones y videos actuados sobre cómo una persona se imagina que se debería acceder y usar un producto o servicio.

En tercer lugar, y tomando como insumo los productos de las etapas anteriores, se realizó un taller de validación de ideas y aproximaciones de interfaces y experiencias con funcionarios de la administración municipal, consistente en una discusión guiada por preguntas a través de la plataforma Mentimeter.

Finalmente, se realizaron tres talleres de prototipado en el municipio, que combinaron técnicas de lluvia de ideas, árbol de problemas, construcción de personas y lienzos de funcionalidades. Estos talleres se complementaron con una sesión de trabajo de validación de ideas con miembros de las diferentes secretarías del municipio.

Cronología de actividades

Actividad	Fecha de ejecución
Revisión de recomendaciones del FURAG	25 al 29 de octubre
Mapeo de actores	22 de octubre al 5 de noviembre
Convocatoria pública para la participación en talleres	5 al 9 de noviembre
Definición de la metodología para los talleres	3 al 11 de noviembre
Talleres presenciales de convocatoria abierta	17 al 19 de noviembre
Taller de validación con funcionarios de la administración	2 de diciembre
Análisis de resultados de los talleres	22 de noviembre al 6 de diciembre
Talleres complementarios de diseño para la definición del prototipo final	7 al 14 de diciembre

De esta manera, se logró consolidar el prototipo de estrategia de transparencia activa para el municipio de Yumbo que se presenta en la sección de resultados, y cuya implementación tiene el potencial de aterrizar la integración del concepto de transparencia activa dentro del Modelo Participa + Yumbo.

4

Resultados

A continuación, se muestran los resultados principales de los talleres realizados para la construcción del prototipo. Los primeros tres talleres corresponden a aquellos de co-creación hechos de manera presencial en el municipio de la Universidad del Valle sede Yumbo junto con la ciudadanía, personas líderes comunitarias y sociales, empresarios y personal de las diferentes dependencias de la administración municipal. Se le llama “Taller” a la jornada completa, siendo estas jornadas de trabajo de 4 horas, en un horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. del 17 al 19 de noviembre de 2021. Como la sección de metodología lo describe, estos talleres se conformaron de distintos bloques, cada uno con objetivos específicos enfocados al desarrollo secuencial de un hilo conductor lógico de creación. El promedio de asistencia de las tres jornadas fue de 14 personas.

Taller 1: Relaciones

El primer taller fue el más extenso de todos en cuanto a tiempo e información recolectada. Este consistió en encontrar las relaciones que los participantes tenían con entidades centralizadas como las dependencias del gobierno local, tales como el Departamento Administrativo de Planeación e Informática y las secretarías, y, entidades descentralizadas como las empresas de servicios públicos y los institutos municipales. De cada una de ellas, se derivaron una gran variedad de hallazgos, y, por el contrario, de muchas de ellas solo se logró una descripción escueta de sus funciones, por parte de los asistentes. Las imágenes de estos resultados se pueden encontrar en los [anexos](#).

Los resultados principales obtenidos por secretaría se encuentran a continuación:

- **Secretaría de Educación:** los participantes presentaron inconformidades, más que cualquier cosa. Expresaron que su relación con esa entidad tenía que ver más que todo con reclamos. Por un lado, hablaron en gran medida acerca del Plan de Alimentación Escolar (PAE), y calificaron su calidad como deficiente. Expresaron que hay muchos alimentos procesados, que muchas veces los alimentos están

vencidos y que muchos no tienen sustento nutricional a pesar de ser el segundo PAE más costoso del país. Adicionalmente, comentaron que el proceso de matrículas es muy complejo. Uno de los resultados que más se repitió por los participantes, fue la percepción de deficiencia de esta dependencia reflejada en la falta de oferta en educación técnica, tecnológica y de lengua extranjera. De esto último, hubo una queja común acerca de la carencia de uso de una sede del SENA, Titán, que fue entregada hace varios años.

- **Secretaría de Gobierno y Convivencia Ciudadana:** los participantes expresaron las funciones que entendían que esta dependencia desempeña. Entre ellas están: intervenciones en violencia intrafamiliar y restablecimiento de derechos a niños (comisarías de familia); relaciones de vecinos, arrendatario - inquilino; control del ruido; control de riesgos y desastres (ayudas humanitarias, beneficio de vivienda y arriendo); y ocupación del espacio público. Además de las funciones, la mayoría expresó su inconformidad con el desempeño del Secretario. Expresaron que había una falta de conexión con la realidad del municipio y que “sólo quiere protagonismo”. Una inconformidad adicional, es que cuando se va en búsqueda de atención y no corresponde a esta dependencia, no ofrecen ningún tipo de guía de a dónde acudir.
- **Secretaría de Hacienda:** fue para la dependencia que menos información proporcionaron los participantes. Expresaron que su relación con ella es la de hacer las liquidaciones de los impuestos predial y de industria y comercio para quienes corresponda. Los participantes expresaron su inconformidad con la plataforma web, describiendo que “no es amigable para el usuario, casi siempre la página está caída y es un chicharrón que contesten una llamada”. En esta misma línea, contaron que debido a la deficiencia de la plataforma y de la atención, muchas veces se ven obligados a pagarles a terceros para que les hagan la diligencia de las liquidaciones.
- **Secretaría de Tránsito y Transporte:** existe una percepción negativa generalizada porque existe la posibilidad de que generen actos de corrupción por parte de esta. La mayoría de razones que dieron estuvieron relacionadas a la contratación irregular de agentes de tránsito que “no están capacitados” y a irregularidades en los comparendos. Además, manifestaron ausencia de transparencia al no dar respuesta a solicitudes realizadas como aquella de qué sucedió con los reguladores de tránsito que iban facilitar el paso de niños hacia el IMDERTY, o, a la solicitud de datos acerca de accidentalidad y otra información pertinente.

- **Secretaría de Gestión Humana:** Ésta reveló que los participantes realmente no tenían el suficiente conocimiento de cuál es su labor. Listaron algunas de las funciones que creían que le correspondía, tales como: seguimiento a las PQRS por parte de usuarios internos y externos, apoyo con gestión documental, planes en talento humano, créditos a empleados y nóminas y pensiones. Su desconocimiento mayor es su confusión frente a las funciones de la Ventanilla Única y el Servicio de Atención al Ciudadano (SAC).
- **Secretaría de Bienestar Social y Participación:** Esta secretaría fue una en la que reconocieron tener la mejor relación por todo lo que han realizado por la comunidad, principalmente porque se han encargado de informar de manera oportuna los programas que tienen y los que han desarrollado. Existen programas de género, infantiles, con los empleados, con personas en condición de discapacidad, con migrantes, entre muchos otros. Sin embargo, algunos de ellos mencionaron la falta de datos en la sistematización de algunos de sus proyectos.

También, hay una red de líderes y lideresas comunitarias que no necesariamente están en línea y son hábiles en el uso de las TIC, y a quienes es necesario llegarles y distribuirles información por medios digitales y no digitales más sencillos. Además, consideran necesario mejorar la forma en que organizan y operan las Juntas de Acción Comunal (JAC), involucrando nuevos procesos de planeación y gobierno para desarrollar proyectos que impacten más a la comunidad y menos a agendas particulares.

- **Secretaría de Salud:** Aunque muchos de los participantes proveyeron ejemplos de iniciativas que se han llevado a cabo por esta entidad, muchas de ellas en articulación con el sector privado, también presentaron una alta inconformidad con sus servicios. La mayoría de las quejas e inconformidades se relacionan con la atención que brindan, descrita como precaria. Consideran urgente mejorar los sistemas de atención y la información que se da a población infantil, adultos mayores, población en condición de discapacidad, población con consumo de SPA, población migrante, población indígena, y su servicio en el hospital, el cual describieron en palabras textuales como un “moridero” y los puestos de salud. Adicionalmente, reportaron que es necesario mejorar sistemas de información epidemiológica y de salud municipal, falta transparencia en datos.
- **Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos:** Hubo comentarios repetidos acerca de qué tipo de relación tienen con esta dependencia, principalmente en desear mejoramiento en ciertos aspectos. En cuanto a transparencia, los participantes presentaron quejas de la manera en que no es posible consultar

cierta información relacionada a en qué se invierten los recursos, cómo avanzan las obras y los resultados de los presupuestos participativos. Adicionalmente, reportaron una problemática que viene desde hace un tiempo acerca de la doble facturación en el servicio de recolección de basura. Los líderes comunales expresan que los ciudadanos no se han querido “organizar” para mejorar la situación anterior.

- **Organismos de Control:** Los organismos presentados incluían a la Contraloría, la Fiscalía, la Personería del Pueblo y la Procuraduría. En general, los participantes expresaron que hace falta que existan más datos abiertos e informes acerca de la gestión del municipio. Con la Contraloría, por ejemplo, hubo comentarios de que podría jugar un mejor rol que “sólo revisar la parte jurídica de los controles”, aunque ha hecho un buen trabajo con el seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal (PDM). Sobre la Personería, tienen una buena perspectiva, asegurando que funciona bien y que realiza las revisiones que le competen. En el caso de la Fiscalía, hubo percepciones variadas, pues hubo personas que expresaron que cumple con su función, que hay una buena atención y que los jueces son comprometidos con la comunidad. Por otro lado, hay quienes expresaron su descontento, diciendo que hay muchos procesos que no llegan a término debido a la ineficiencia y mal manejo de estos, describiendo su gestión como que “no da término a nada.”
- **Organizaciones Descentralizadas:** En general, los participantes expresaron que estas son las organizaciones con las que más se relacionan y a las que más acuden. Sin embargo, expresaron que hace falta rendición de cuentas de manera generalizada.
 - **Instituto Municipal de Reforma Urbana y de Vivienda de Interés Social de Yumbo (IMVIYUMBO):** Los participantes nombraron, más que todo, las funciones que tiene el instituto. Entre ellas se encuentran los temas relacionados a vivienda, espacio público, urbanismo y subsidios; bases de datos de vivienda urbana y rural; reubicación de viviendas en alto riesgo; titulación de predios; y permisos para construcción de viviendas. Sin embargo, se vio que también hay una falta de claridad frente a estas funciones, por ejemplo en el caso de que algunos piensan que a esta entidad le corresponde el mantenimiento, reparación o regulación de elementos de las viviendas como los techos o las fachadas, cuando en realidad eso es una responsabilidad del propietario.

- **Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Yumbo (IMDERTY):** Existe una percepción positiva general de esta organización, principalmente en términos de administración y de oferta gratuita en recreación, servicio y labor social. Las únicas inconformidades expresadas es que debe existir un enlace entre el tránsito y esta en temas de bicicletas, y, que existe una falta de apoyo a algunos deportistas de alto rendimiento, sobre todo, cuando no ganan algún premio.
- **Instituto Municipal de Cultura de Yumbo (IMCY):** Los ciudadanos mencionaron únicamente aspectos positivos, mostrando así su buen relacionamiento con esta organización. Listaron algunas de las labores que esta organización hace tales como la oferta de becas y convocatorias culturales a jóvenes, préstamo de auditorios para capacitaciones, articulación con jóvenes de la “primera línea” para pintar murales y oferta de eventos culturales.
- **Empresa de Servicios Públicos de Yumbo (ESPY) & Empresas Municipales de Cali (EMCALI):** Con ambas de estas entidades se expresaron inconformidades frente al cobro excesivo en los servicios públicos; los participantes describieron que estas empresas arbitrariamente promediaron el consumo del agua, resultando en un incremento exagerado en las cifras. Además de esto, expresaron también sus inconformidades frente al tratamiento, la revisión y la calidad del agua.

Taller 2: Ideación

La segunda jornada de talleres para el prototipado, como puede ser visto en la sección de metodología, constó de un taller de ideación. A partir de las problemáticas identificadas en el primer taller con cada uno de los entes centralizados y descentralizados, los participantes conformaron grupos de trabajo en los que priorizaron una de esas problemáticas e idearon formas de solucionarlas. Los asistentes se dividieron en tres grupos, por lo que resultaron tres ideas de trabajo. Estas ideas pasaron por el proceso de la metodología de ideación *SCAMPER* (ver sección de metodología) en la que se perfeccionaron las ideas hasta tenerlas lo mejor definidas posible. A continuación se presentarán las ideas semi-finales de cada uno de los grupos, ya que en la siguiente sesión se trabajaron un poco más a profundidad, para los fines de aquella actividad.

Idea 1

“Caracterizar a la población a través de la ventanilla única en alianza con el comercio del municipio de Yumbo, para identificar variables que permitan ayudar en su empleabilidad conociendo sus necesidades educativas y perfiles en salud y el movimiento demográfico en el municipio. La base de datos que surja debe tener parámetros de datos abiertos para que esté disponible para quien lo requiera y debe tener indicadores de satisfacción que permitan evaluarlo periódicamente.”

Al necesitar una entidad del gobierno local con la que tengan relación para desarrollar su idea, el grupo que ideó esta iniciativa lo relacionó con la Ventanilla Única del Departamento de Planeación de la alcaldía.

La problemática que este grupo identificó tenía como base la dificultad con la empleabilidad e inclusión productiva de las personas del municipio. Argumentaron que en Yumbo no se sabe la caracterización de las personas desempleadas que están en búsqueda de empleo. Consideraron que su iniciativa sería buena, pues se tomaron en cuenta variables que mostraran las características más importantes para informar a los comercios, entidades y/o personas naturales que estuvieran en búsqueda de personal.

Uno de los principales aspectos de la función pública que se tuvo en cuenta, fue el componente de datos abiertos que esta iniciativa promueve. Al tener datos personales de las personas, se tendrían en cuenta los parámetros legales de tratamientos de datos y se publicarían los datos correspondientes a las variables propuestas de manera anónima. Si alguien llegara a estar interesado en algún perfil, se brindaría mayor información expresando este interés con la Ventanilla Única, la cual haría las acciones correspondientes para ponerles en contacto.

Otro de los aspectos de transparencia que el grupo incluyó, fue el de tener indicadores de satisfacción que permitan evaluar la interfaz y los servicios ofrecidos de manera periódica. Esta evaluación se haría dentro de la misma interfaz después de cada consulta que realicen quienes accedan a ella.

Idea 2

“Poner en marcha para el 2022, para el municipio de Yumbo, la ejecución del proyecto de formación en bilingüismo en el SENA - sede Titán, haciendo extensión de este a niños y niñas de la primera infancia, a través de programas de capacitación, haciendo uso de los medio de comunicación para la divulgación del proyecto.”

Es de gran importancia resaltar que la ejecución de esta idea compete a la Secretaría de Educación y que da respuesta a una de las problemáticas que identificaron en el taller del día anterior cuando describieron sus relaciones con las organizaciones de Yumbo.

Esta idea responde directamente a la problemática de que, por un lado, la sede del SENA que mencionan no ha tenido ningún uso desde que se realizó la entrega, hace casi siete años, por falta de dotaciones; como consecuencia, muchas de las capacitaciones ofrecidas por el SENA para los yumbeños tuvieron que darse en sedes de Cali, cosa que complejiza en gran medida la asistencia debido a los costos de transporte para trayectos tan largos.

Por otro lado, la otra problemática integrada, tiene que ver con un programa de bilingüismo para los jóvenes cursando décimo y once en los institutos de educación de Yumbo. Este proyecto se lanzó a principios de 2021, donde solicitaron inscripciones y afirmaron que iniciaría ese mismo año. Los asistentes presentaron la inconformidad de que todos los jóvenes se encuentran inscritos, ya va a culminar el año escolar, y es momento en que no han sabido qué sucedió y si se va a realizar.

La parte de la extensión a la primera infancia fue iniciativa de los participantes, pues consideraron que sería mejor que los estudiantes iniciaran este proceso desde una edad menor para tener un mejor dominio de la lengua. Adicionalmente, para integrar la transparencia, se hizo uso de las recomendaciones del documento de Función Pública, tal como el ejercicio lo pedía (ver metodología), resultando en lo correspondiente al ejercicio de la divulgación y el uso de los medios de comunicación para ello.

Idea 3

“Que el personal de salud de atención al usuario sea certificado en atención y orientación a personas en condición de discapacidad y a personas con consumo de SPA, en lugares debidamente acreditados. Además, presentar una rendición de cuentas mensual acerca de cantidad de usuarios atendidos, incluyendo las poblaciones mencionadas anteriormente.”

La idea propuesta por este equipo de participantes, tiene relación directa con la Secretaría de Salud. En la etapa inicial de ideación, estos participantes expresaron su inconformidad con el trato que se le da a la gente en el Hospital. Por esta razón, su idea inició buscando un trato más humano y capacitado por parte del personal de la salud, pues también expresaron que el personal actual está prácticamente carente de capacitación y les genera más temor ser atendidos por ellos que no acceder al servicio de urgencias. Durante la actividad algunos de los participantes contaron experiencias personales en el hospital que evidenciaron la atención precaria que se brinda.

Como se pudo ver en el apartado de metodología, parte del ejercicio constaba en integrar recomendaciones de Función Pública hechas al gobierno local para que también fueran mejoradas en la construcción del prototipado. Este equipo contó con una referente a la inclusión social, siendo aquella de certificación en atención a personas en condición de discapacidad y con consumo de sustancias psicoactivas (SPA). El equipo reconoció que, aparte de ser una parte del ejercicio, era una realidad, pues al dialogar entre ellos y oír sus experiencias personales, encontraron que esto también era necesario en el hospital.

La otra recomendación de Función Pública, constaba de presentar la rendición de cuentas. Primero, los participantes consideraron que esta rendición de cuentas debía contener dos datos primordiales: datos acerca del número de personal capacitado y en actual capacitación, no sólo en atención a las poblaciones mencionadas, sino a toda la población en general; datos agregados acerca del número total de usuarios atendidos y desagregados haciendo un diferencial por tipo de población.

Esta rendición de cuentas habilitaría la transparencia que permitiría una mayor confianza por parte de los ciudadanos en recibir atención en el hospital, pues conocerían la realidad de lo que se está realizando para mejorar el servicio.

Taller 3: Aproximación a interfaces y experiencias de usuario

La última jornada de co-creación de la estrategia, consistió finalmente en la construcción de interfaces y experiencias narradas de cada una de las ideas, y así, ir acercándose a la consolidación de los fundamentos de un prototipo.

Idea 1

La primera idea, acerca de las bases de datos para inclusión productiva, fue la única en la que se prototipó una interfaz. El diseño se realizó con una serie de plantillas de pantallas de celular donde los participantes escribieron y dibujaron lo que deseaban que esas pantallas mostraran, a modo de secuencia en la que una pantalla lleva a otra, para así especificar funcionalidades. Las imágenes se pueden consultar junto con el vídeo en el que se hace la presentación del prototipo, en los [anexos](#).

El equipo diseñador del prototipo hizo la explicación respectiva mostrando las pantallas de la interfaz móvil/web mostrando cómo idealmente querían que se vieran para el usuario. A continuación, la sucesión de las pantallas móviles.

1. **“Ingreso al perfil del usuario”** en el que aparece el nombre de la interfaz, “Yumbo para nosotros”, y escogen la opción de si son de la ciudadanía o si hacen parte de alguna organización. También, muestran el botón de la consulta de datos y de empezar un chat por Whatsapp si el usuario tiene alguna duda.
2. **“Módulo del ciudadano”**, en caso de que los usuarios escojan la opción de ser parte de la ciudadanía. En esa pantalla los usuarios deben llenar sus datos personales y aquellos de las variables que priorizaron por relevancia de la inclusión productiva. Los campos son: nombre, tipo de documento, número de documento, teléfono de contacto, correo electrónico, edad, género, nivel educativo, situación militar, situación laboral/oficio, pertenencia a población vulnerable o grupo étnico y barrio de residencia.
3. **“Módulo Institucional”** Los datos varían en que lo que se solicita llenar es: nombre del solicitante, nombre de la institución, teléfono de contacto, correo electrónico y tipo de institución. De esta última variable, se encuentran las siguientes opciones: empresa privada, Junta de Acción Comunal (JAC), institución pública local y ONG o veeduría. Finalmente, preguntan por la actividad económica o función social.

4. **“Módulo de servicio”** que caracteriza qué tipo de servicio desea el usuario. Entre las opciones están: solicitar información o realizar una consulta; presentar un reclamo; y, solicitar atención o resolución de una necesidad. Posteriormente, se encuentran dos cajas de texto, una para escribir el asunto y otra para redactar la descripción. También, hay una opción de adjuntar un archivo si así lo desea el usuario.
5. **“Perfil del ciudadano / estadísticas de usuarios”** Esta parte contiene la caracterización de los usuarios que se han registrado en la base de datos. Aquí, aparecen gráficas que contienen la información de las variables que se llenaron en la segunda pantalla para que los usuarios puedan visualizar las estadísticas de la población yumbeña que ha accedido a la interfaz. Además, tienen también las opciones de agregar filtros a la información como, por ejemplo, edad, barrio u oficio.
6. **“Estadísticas acerca de servicios solicitados”** En ella, aparecen gráficas de las solicitudes de los usuarios, desagregadas por el tipo de solicitud, para que los usuarios puedan visualizar cuáles son los servicios que más se solicitan. Adicionalmente, en la parte de abajo, aparecen también el tipo de solicitudes específicas que más se han realizado por medio de la interfaz. Un ejemplo de lo anterior incluye el siguiente listado: reclamos por convivencia, información sobre servicios de Bienestar, datos sobre obras y contactos, y, necesidades de infraestructura.
7. **“Seguimiento”**, la última pantalla incluida en este prototipo muestra la información estadística sobre el seguimiento de las solicitudes de los usuarios. Se muestran gráficas de barras acerca del porcentaje de solicitudes atendidas y de las dependencias más cumplidas.

Idea 2

La experiencia de usuario creada por el equipo de la segunda idea basada en el uso de la sede del SENA en Yumbo, Titán, se ejemplificó por medio de un vídeo de demostración de cómo les gustaría ver la transparencia frente a qué pasa con el proyecto. En el vídeo ([anexos](#)), dos de las integrantes del grupo aparecen informando a la comunidad yumbeña, a modo de noticiero de televisión, información clara respecto a todo lo que tenga que ver con la sede y con los proyectos que se llevarán a cabo.

Las participantes iniciaron explicando hace cuánto fue terminada la sede, su extensión, las cifras de inversión y demás detalles pertinentes acerca de la misma. Procedieron a

contar lo relacionado a la formación pendiente en lengua extranjera para los jóvenes terminando la educación secundaria y los nuevos programas que están proyectados para más adelante. Además, finalizaron la “emisión” informando acerca de dónde pueden encontrar todos los datos mencionados, que además, estarán siendo actualizados de manera periódica para garantizar la transparencia.

Idea 3

La tercera idea también fue abordada por la creación de una experiencia de usuario, al ser la demostración de una experiencia que aspiraban poder encontrar en el hospital municipal. Esta experiencia constaba principalmente en un ejemplo de lo que sería el trato ideal por parte de cada miembro del personal del hospital. Expusieron la forma en que les gustaría que los recibiera el portero, la atención de la recepcionista y, también, la atención más humana, extensa y atenta por parte del médico.

Por otro lado, hicieron también la demostración de la rendición de cuentas (ver [anexos](#)), mostrando una interacción entre una representante de la Secretaría de Salud y ciudadanos que asistían a la sesión. La representante se muestra informando acerca de datos sobre número de usuarios atendidos, porcentaje de personal capacitado y en capacitación, si los pacientes han sido referidos, datos desagregados acerca de población en condición de discapacidad y con consumo de SPA, además de información respectiva a atención psicosocial. En el vídeo también se puede evidenciar que la representante asegura que toda la información brindada se puede encontrar en línea en la página de la alcaldía y en la de la Secretaría de Salud, en formato descargable, y que esta se actualizará de manera mensual.

Taller con directivos y funcionarios de las secretarías

El desarrollo de este taller fue mediante la plataforma de comunicación Google Meet el 2 de diciembre de 2021 de 8:00 a.m. a 9:00 a.m. El desarrollo de la sesión está descrito a continuación:

1. Se inició el taller con la presentación del convenio en la que se explicó a los funcionarios qué se ha realizado y en qué se ha trabajado. De igual manera, se les informó que lo anterior estaba fundamentado en el concepto de Gobierno Abierto, que había funcionado como eje central de los procesos realizados hasta el momento, habiendo trabajado de la mano de funcionarios y líderes en un proceso público y abierto.
2. El segundo momento, consistió en una actividad participativa que constó en un ejercicio realizado en la plataforma de Mentimeter en el que se indagó por información relacionada a: 1) datos que maneja cada dependencia 2) datos que les gustaría producir.
 - a. **¿En qué dependencia trabajas?**
 - i. Departamento de Planeación
 - ii. Secretaría de Salud
 - iii. Secretaría de Infraestructura y servicios públicos
 - iv. IMDERTY
 - v. Oficina de Control Interno
 - vi. Secretaría de Hacienda

¿En qué dependencia trabajas?

Mentimeter



Imagen 1 - Obtenida de ejercicio en Mentimeter de respuestas de los participantes a la pregunta *¿En qué dependencia trabajas?* (2021)

- b. **¿Qué datos maneja su dependencia?**
 - i. *Departamento de Planeación*: Intentan medir líneas base, ya que las del gobierno no son de fácil acceso. El reto se encuentra en que los municipios puedan producir datos más concretos y más fáciles de acceder.

ii. *Secretaría de Salud*: En esta secretaría hay muchos datos que son para el Ministerio de Salud y que aportan a esta información; estos contribuyen a grandes bases de datos nacionales. Además, cuentan con una estrategia en atención primaria en salud en la que se realiza una encuesta de caracterización de la población en la que se indaga por los estilos de vida de las personas.

iii. *IMDERTY*: Cuentan con un programa llamado “Comunidad Deportiva” en la que se fomenta la actividad física de la población. Esta interfaz aporta datos a la estrategia nombrada anteriormente de estilos de vida de la población de la Secretaría de Salud, en tanto que categoriza a las personas impactadas por este programa como “personas que realizan actividad física”.

iv. *Control Interno*: Se analizan los datos, pero no producen datos internamente.

v. *Transporte*: Conocen cuántos vehículos circulan por el municipio. Se han realizado cuentas poco específicas y muy rápidas. Esta falta de información les ha traído problemas, ya que no pueden tomar decisiones estratégicas en accidentalidad, temas ambientales y demás.

vi. *Bienestar Social*: Producen datos de caracterización de Yumbo de la población víctima. Manejan datos de poblaciones vulnerables (nombre completo, dirección, puntaje del Sisbén, con enfoque diferencial); manejan datos de adultos, víctimas de violencia de género, víctimas del conflicto armado, personas en condición de discapacidad y cuidadores. Actualmente, tienen el 70% de las víctimas del municipio mapeadas. Además, cuentan con un aplicativo del que se valen, principalmente la base del Sisbén, que les ha permitido recolectar datos adicionales para población vulnerable.

¿Qué datos manejan en tu dependencia?

Mentimeter



Imagen 2 - Obtenida de ejercicio en Mentimeter de respuestas de los participantes a la pregunta ¿Qué datos manejan en tu dependencia? (2021)

c. **¿Qué datos les gustaría producir?**

i. *Secretaría de Planeación:* Información desde una interfaz que permita el cruce de ésta con otras internas de cada secretaría, para consolidar y poder tomar decisiones estratégicas.

ii. *Secretaría de Salud:* La confiabilidad de los datos no está, ya que no se cuenta con bases de datos actualizadas que den información precisa. Un ejemplo es la actual vacunación del Covid-19, en la que no se podían determinar los datos de contacto reales de las personas porque ya habían cambiado. Consideran que todos deberían poder conocer con qué bases de datos cuenta el municipio para poder cruzarlos.

iii. *Bienestar Social:* Desean conocer y cruzar datos de quienes atienden las otras secretarías para poder caracterizar mejor a la población vulnerable para conocer con más detalle la información proveniente del Sisbén.

¿Qué datos te gustaría producir?

Mentimeter

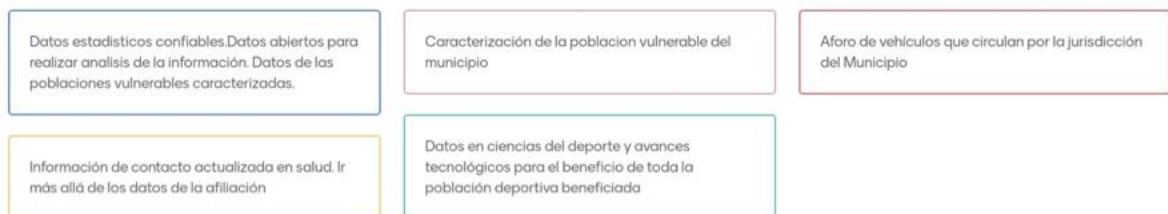


Imagen 3 - Obtenida de ejercicio en Mentimeter de respuestas de los participantes a la pregunta *¿Qué datos te gustaría producir?* (2021)

3. El tercer momento constó de contarle a los funcionarios presentes los hallazgos del último mes de las necesidades en transparencia, principalmente priorizando las áreas de Planeación, Salud, Educación y Bienestar Social y Participación.

- Planeación:* Hacen falta trabajos en recopilación de más datos y más detallados en el municipio.
- Salud:* Conocer qué capacidades hay, con qué se cuenta en infraestructura y talento humano e indicadores y estadísticas en la calidad y la atención.
- Educación:* Conocer las ofertas del municipio para los ciudadanos en materia de programas de formación, proyectos que se hayan realizado y el estado de los proyectos educativos actuales.
- Bienestar Social y Participación:* Necesidad de tejer muchos puentes entre las entidades, en cómo vincular a los líderes, especialmente a los más adultos, y en cómo llegar a personas nuevas. Consideran que se necesita el manejo de una plataforma que permita medir variables de personas impactadas por la pandemia, haciendo sinergia entre todas las secretarías

y dependencias para mitigar los retos que se presentan. Para lo anterior, se podrían producir datos relacionados a Desarrollo Económico (ingresos y trabajo), educación y capacitación, salud, nutrición, dinámica familiar, bancarización y ahorro, y, acceso a la justicia.

4. Se les informó a los funcionarios en qué consistieron los prototipos y en la manera en que un ejemplo de ellos resume las necesidades expresadas por los participantes en la transparencia del municipio. Esta consistió en una interfaz ideada por los participantes con el nombre “Yumbo para nosotros”, que tenga un objetivo principal de proveer datos abiertos, tanto para ciudadanos, como para funcionarios. Esta interfaz permitiría la consulta de estos, y, a su vez, la caracterización de la ciudadanía. Esta interfaz estaría a disposición y servicio de todas las secretarías.
5. Comentarios de los funcionarios: **¿Qué se le podría agregar o mejorar?**
 - a. Sumarle a esta interfaz el tema de infraestructura del sector en el que habitan, como el de las basuras, temas en general de saneamiento, terrenos baldíos, etc. Sería ideal poder georeferenciar y que las personas puedan auto reportar falencias o situaciones que presenten en donde habitan.
 - b. Ven una urgencia en la necesidad de que este servicio pueda llegarle a toda la comunidad del municipio.

Es de suma importancia resaltar que cumplir con todos los deseos y aspiraciones de los funcionarios es muy ambicioso para el alcance del prototipo final, sin embargo, hay aspectos en común que todos mencionan que son pertinentes. Es claro que todas las dependencias manejan algunos datos, muchos de ellos sin ser quienes los producen, pero también es evidente que no son suficientes para tener la transparencia deseada. Muchos de los datos no son suficientes, son deficientes o se encuentran desactualizados, lo que no permite un análisis adecuado, ni resultados útiles. Además, en los deseos de producción de datos se puede ver que existe una urgencia en la posibilidad del cruce de datos entre las diferentes dependencias.

5

Conclusiones y recomendaciones

El siguiente listado corresponde a una serie de conclusiones sacadas de todo el proceso de construcción del prototipo y de recomendaciones dirigidas a la administración local para la puesta en marcha de la interfaz.

1. La incorporación de los principios de transparencia activa como parte de una estrategia integral de gobierno abierto es indispensable para garantizar un mejor involucramiento de la ciudadanía, incrementar la eficiencia en la administración municipal y avanzar en la lucha contra la corrupción.
2. Por medio de los talleres de co-creación, se ha prototipado una solución de gobierno abierto basada en una interfaz web que contiene un conjunto de funcionalidades que responden tanto a los principios teóricos de la transparencia como a las necesidades y expectativas mapeadas.
3. La transparencia activa debe alinear la oferta y la demanda detrás de la información de apertura. En etapas iniciales de implementación, es factible y operativamente necesario arrancar con los insumos existentes, sin embargo, es necesario crear y cultivar una cultura de datos por medio del rastreo, divulgación y publicidad de la información que se demanda a la administración municipal, y el prototipo también puede ser útil para tener al día información necesaria de la ciudadanía, juntas de acción comunal y distintas organizaciones interesadas.
4. El desarrollo del prototipo implica poner en marcha una nueva estrategia de participación activa y las primeras funcionalidades deben ser útiles para el municipio y centradas en los usuarios. A partir del conocimiento existente en la administración municipal es viable construir una solución útil que no decaiga por falta de interés.
5. Detrás de cada botón hay soporte, hacerlo escalonado, hay varias necesidades en doble vía
6. En la consolidación del prototipo hemos detectado que los principales actores llamados a apropiarse la solución, y en general, la ejecución de estrategia de transparencia activa son las Juntas de Acción Comunal y las organizaciones de veeduría.
7. El prototipo fue diseñado pensando en prevenir linchamientos digitales y una sobrecarga de derechos de petición y otro tipo de PQRS. En ese sentido, está pensando como un punto de mediación en información entre distintos grupos de interés.

8. En la evolución de la implementación de la solución es fundamental identificar y testear las denominadas "killer services", es decir, las funcionalidades que en la práctica resuelven problemas y tienen una demanda real en la ciudadanía. A partir de estas se recomienda iterar la incorporación de nuevas funcionalidad, siempre alineadas a las necesidades e intereses de las JAC, organizaciones de veedurías y otros tipos de organizaciones sociales y comunitarias que tienen incidencia en los asuntos públicos de Yumbo.
9. La implementación de la solución a partir del prototipo no debe depender exclusivamente de la administración municipal, de tal manera que es indispensable incorporar en los procesos de validación, construcción, consolidación y evolución a personas y organizaciones por fuera de la administración pública.
10. Al permitir la rendición de cuentas, este prototipo también ayudará a que haya resultados tangibles y visibles. El hecho de mostrar los resultados a la población incrementa la percepción de transparencia y la transparencia real del municipio. Además, permitirle a la ciudadanía participar de estos procesos es otra forma de generar resultados contundentes, pues se conocen las demandas de información de las personas, y, por ende, se realizan las priorizaciones pertinentes y la generación de información de las mismas.
11. El prototipo creado consiste en herramientas de Gobierno Abierto de fácil acceso y fácil uso. Al ser pensado en el usuario, es necesario que realmente se lance y se haga uso de la interfaz propuesta. Es de suma importancia que no suceda lo que se ha dado en el pasado, en que, en otras ocasiones, han existido herramientas que han quedado relegadas en el inventario, convirtiéndose en instrumentos inútiles.
12. En cualquier escenario, se recomienda a la administración municipal consolidar un inventario inicial de todos los datos existentes en los distintos sectores de la administración. A partir del proceso realizado en la construcción del prototipo hemos evidenciado la necesidad de múltiples grupos de interés por contar con distintos tipos de datos estructurados y no estructurados.
13. Se recomienda crear mecanismos efectivos y de suficiente alcance para lograr llegar a la mayor cantidad de usuarios posibles. Se pudo evidenciar a lo largo del proceso que uno de los aspectos que dificulta la transparencia es la desinformación de la ciudadanía, ya que muchas veces no saben cómo y/o dónde buscar la información que desean visualizar. Consecuentemente, encontrar una manera útil y eficiente de que los posibles usuarios sepan de la existencia de la interfaz debería ser prioritario, no sólo para asegurar el uso del prototipo, sino también para que la percepción de transparencia sea mayor.
14. La solución propuesta no busca ser de descarga o registro masivo sino de nichos (juntas, veedurías, estudiantado, personal de la administración, algunos

empresarios), y en ese sentido, las estrategias de divulgación y apropiación deben realizarse de forma segmentada para generar una masa crítica de usuarios que sustenten la solución prototipada.

Bibliografía

Adamides, E. D., & Karacapilidis, N. I. (2019). Computer-supported Active Transparency for Strategic Open Innovation. In FEMIB (pp. 17-26).

Alcaldía de Yumbo. (2020). Plan de Desarrollo Municipal Yumbo 2020-2023 "Creemos en Yumbo".

Alves, J. F., Miranda, A. R. A., Teixeira, M. A. C., & SOUZA, P. R. R. D. (2021). Active transparency ranking of municipalities in the Brazilian state of Minas Gerais: evaluation of transparency portals based on the Access to Information Law. *Cadernos EBAPE. BR*, 19, 564-581.

Católico-Segura, D. F., Leal-Bonilla, K. Y., y Londoño-Jiménez, O. M. (2019). Active transparency and its link with the institutional origin: the case of Colombian universities. *Revista iberoamericana de educación superior*, 10(27), 51-71.

Gil-Garcia, J. R., Gasco-Hernandez, M., & Pardo, T. A. (2020). Beyond transparency, participation, and collaboration? A reflection on the dimensions of open government. *Public Performance & Management Review*, 43(3), 483-502.

Grimmelikhuijsen, S. G., Piotrowski, S. J., & Van Ryzin, G. G. (2020). Latent transparency and trust in government: Unexpected findings from two survey experiments. *Government Information Quarterly*, 37(4), 101497. Recuperado de <https://transparenciacolombia.org.co/2019/03/05/indice-de-transparencia-de-las-entidades-publicas-enero-de-2015-a-abril-de-2016/>

Fundación Corona. (2018). Modelo para gobiernos y ciudadanos activos. Recuperado de https://www.fundacioncorona.org/sites/default/files/bdc/Conceptualizaci%C3%B3n_Modelo_V03102018.pdf

Índice de Transparencia de las Entidades Públicas (ITEP). (2017). Transparencia por Colombia.

Martinez, R. (2021). Global Corruption Barometer Pacific 2021. Citizen's views and experiences of corruption. Transparency International. Recuperado de https://images.transparencycdn.org/images/2021_Report_GCB-Pacific_EN-WEB-reduced-size-v2.pdf

Naser, A., Fideleff, V., & Tognoli, J. (2020). Gestión de planes de acción locales de gobierno abierto: herramientas para la cocreación, el seguimiento y la evaluación.

Open Government Partnership. (2020). A guide to open government and the coronavirus: open response + open recovery, 2020 Recuperado de <https://www.opengovpartnership.org/wp-content/uploads/2020/06/OGP-Guide-to-Open-Gov-and-Coronavirus.pdf>


Ruijter, E., Détienné, F., Baker, M., Groff, J., & Meijer, A. J. (2020). The politics of open government data: Understanding organizational responses to pressure for more transparency. *The American review of public administration*, 50(3), 260-274.

Tavares, A. F., & Cruz, N. F. (2020). Explaining the transparency of local government websites through a political market framework. *Government Information Quarterly*, 37(3), 101249.

Trust for the Americas. (2021). Innovation and Civic Technologies for Increased Transparency in Government Services. Recuperado de <https://www.trustfortheamericas.org/programs/dia/innovation-and-civic-technologies-increased-transparency-government-services>

World Bank. (2016). Making politics work for development: harnessing transparency and citizen engagement. Policy Research Report Recuperado de <https://www.worldbank.org/en/research/publication/making-politics-work-for-development>

Firma:



Daniel Uribe Parra

Director Ejecutivo Fundación Corona

Anexos



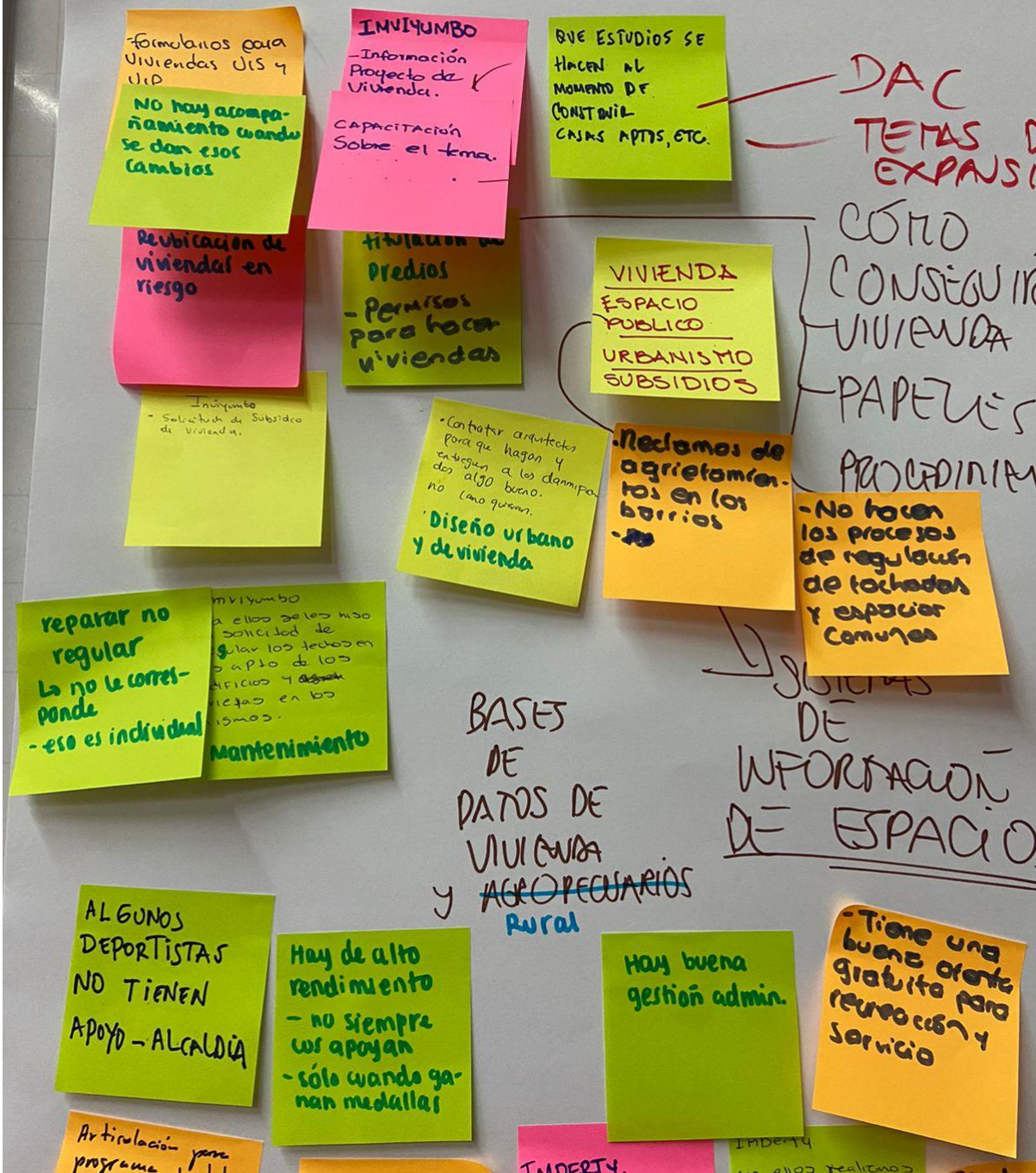
Hemos creado una carpeta en Google Drive en donde se encuentran evidencias, fotografías y videos de los talleres presenciales realizados en Yumbo.

Se puede acceder a la carpeta [mediante este enlace](#) o escaneando el código QR.

Taller 17 de noviembre.

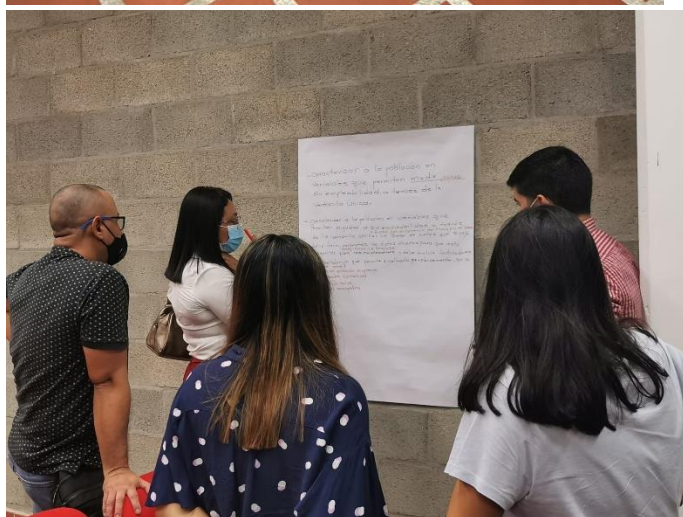


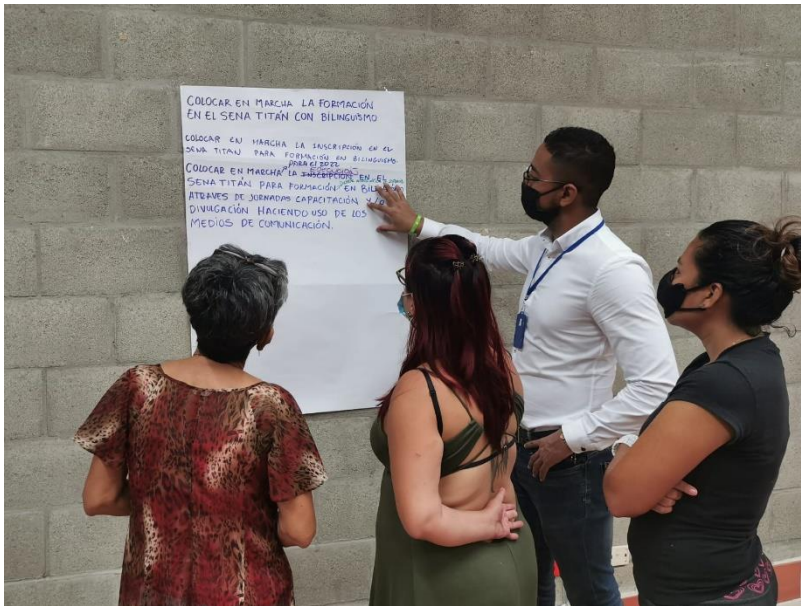
IMVIYUMBO





Taller 18 de noviembre







Taller 19 de noviembre

